ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες : Μ. Γιαννακοπούλου
Τηλέφωνα : 24410 22301
Fax : 24410 22238
E-mail: info@karditsacci.gr
Site: www.karditsacci.gr

Καρδίτσα 01-08-2013
Αριθ. Πρωτ. : 3179
Προς :
Το Εθνικό Τυπογραφείο
Καποδιστρίου 34
104 32 Αθήνα
Συνημ.
Διπλότυπο Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας (Α/Α 6973/02-07-2013)
Κοιν. «Κ. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΒΕΕ-ΘΕΡΜΑΝΣΗ-ΨΥΞΗ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΑΕΡΙΣΜΟΣ»
3 Χ ΠΕΡΙΦΕΡ ΟΔΟΥ
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ανακοίνωση καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία «**Κ. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΒΕΕ-ΘΕΡΜΑΝΣΗ-ΨΥΞΗ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΑΕΡΙΣΜΟΣ»,** το διακριτικό τίτλο **«Κ. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΒΕΕ»,** με αριθμό **Μ.Α.Ε.: 35496/030/Β/96/09** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. «019089131000».**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Την **01-08-2013** καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρησης **84496** δια της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ του Επιμελητηρίου Καρδίτσας, το από 01/07/2013 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία **«Κ. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΒΕΕ-ΘΕΡΜΑΝΣΗ-ΨΥΞΗ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΑΕΡΙΣΜΟΣ»**, τον διακριτικό τίτλο «**Κ. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΒΕΕ**» και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. **«019089131000»** από το οποίο προκύπτει ότι το νέο Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχτηκε από την Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση της 30ης Ιουνίου 2013, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1) Τον Διαμαντή Κων/νο του Αθανασίου κάτοικο Καρδίτσας με ΑΔΤ ΑΕ 330015 , ως Πρόεδρο & Διευθύνοντα Σύμβολο.

2) Την Διαμαντή – Πούρικα Μαρία συζ. Κων. Διαμαντή Οδοντίατρος κάτοικος Καρδίτσας με ΑΔΤ ΑΕ 997538 ως Αντιπρόεδρο.

3) Τον Πούρικα Ιωάννη του Χρήστου , Συν/χος , κάτοικος Καρδίτσας με ΑΔΤ ΑΕ 997520 ως Μέλος.

Το νέο διοικητικό συμβούλιο θα διοικήσει την εταιρία από 01/07/2013 μέχρι την 30/06/2018.

1. Εκπροσώπηση της εταιρίας

Η εταιρεία εκπροσωπείται και δεσμεύεται με την υπογραφή του Προέδρου και Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Διαμαντή Κων/νου του Αθανασίου τιθέμενης κάτωθεν της εταιρικής επωνυμίας ήτοι :

Να αναλαμβάνει χρήματα , χρηματόγραφα , μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια , δια να εισπράττει χρήματα εμβαλλόμενα ή οπωσδήποτε οφειλόμενα εις την εταιρία.

Να εκδίδει, οπισθογραφεί και εξοφλεί συναλλαγματικές αποδοχής πελατών ή τρίτων γενικά.

Να οπισθογραφεί και εξοφλεί γραμμάτια εις διαταγή εκδόσεως πελατών ή τρίτων γενικά.

Να οπισθογραφεί και εξοφλεί επιταγές πελατών ή τρίτων γενικά ως κάθε άλλο αξιόγραφο.

Να αναλαμβάνει φορτωτικές.

Να συνάπτει μετά Τραπεζών ή Χρηματοπιστωτικών οίκων της ημεδαπής συμβάσεως για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων , έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρίας , είσπραξη φορτωτικών μετ' ενέγγυου προκαταβολής , μίσθωση θυρίδων θησαυροφυλακίου , χορήγηση δανείων προς την εταιρία , πιστώσεων με ανοιχτό λογαριασμό και για την αύξηση τέτοιων πιστώσεων ή και ασφαλισμένων με υποθήκες ή ασφαλισμένων με υποθήκες ή γραμματίων ή κάθε είδους ενέχυρου και να κάνουν χρήση αυτών είτε δια επιταγών είτε δια εντολών είτε δια αποδείξεων λήψεως χρημάτων , ως και υπό της εταιρίας μισθωμένων χρηματοκιβωτίων.

Να παρέχει εμπράγματη ασφάλεια προς εξασφάλιση απαιτήσεων κατά της εταιρίας επί κινητών ή ακινήτων ήτοι ενέχυρο πάσης φύσεως υποθήκη & προσημείωση.

Να αναλαμβάνει τα σε ενέχυρο δοθέντα και να χορηγεί απαλλαγές από εγγυητικές επιστολές.

Να συνάπτει μισθώσεις χρηματοκιβωτίων , να κάνει χρήση αυτών και να λύνει τέτοιες μισθώσεις .

Να συνομολογεί κάθε είδους συμβάσεις επ' ονόματι της εταιρίας.

Να αποκτάει , συνιστεί ή μεταβιβάζει για οποιαδήποτε αιτία πάσης φύσεως ενοχικά και εμπράγματα δικαιώματα επί κινητών ή ακινήτων.

Να αναλαμβάνει υποχρεώσεις , να χορηγεί πιστώσεις προς επιδίωξη των εταιρικών σκοπών και υπό την επιφύλαξη του άρθρου 23 του ΚΝ 2190.

Να διενεργεί αγορές και πωλήσεις κινητών.

Να αποφασίζει την αντιπροσώπευση παρά της εταιρίας των προϊόντων υφιστάμενων ή νεοϊδρυομένων επιχειρήσεων ημεδαπής ή αλλοδαπής επιδιώκοντας τον αυτόν σκοπό ή παραπλήσιο.

Να προσλαμβάνει και απολύει το υπαλληλικό προσωπικό της εταιρίας και να ορίζει τις αποδοχές αυτού.

Να εκπροσωπεί την εταιρία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ενώπιον Δημόσιων και λοιπών αρχών ή Διεθνών Οργανισμών πάσης φύσεως ή φυσικών ή Νομικών προσώπων , ενώπιον όλων εν γένει των εις την Ελλάδα Δικαστηρίων παντός βαθμού και δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου και Συμβουλίου Επικρατείας .

Να εγείρει , να υποβάλει μηνύσεις , να ασκεί ένδικα μέσα τακτικά ή έκτακτα , να παραιτούνται τέτοιων αγωγών, μηνύσεις και ένδικων μέσων , να δέχονται επάγουν και αναιρούνε όρκους , να προσβάλουν έγγραφα ως πλαστά και άκυρα , να καταργούν δίκες, συνάπτουν συμβιβασμούς , δικαστικούς και εξώδικους με οποιοδήποτε οφειλές ή πιστωτές της εταιρίας και οποιουδήποτε όρους .

Να διορίζει δικηγόρους και άλλους πληρεξούσιους προς εκπροσώπηση της εταιρίας ενώπιον των Δικαστικών και λοιπών αρχών ή Διεθνών Οργανισμών πάσης φύσεως ή νομικών ή φυσικών προσώπων στην Ελλάδα και στο εξωτερικό και προς ενέργεια οποιαδήποτε των παραπάνω πράξεων.

Να αποδέχεται συναλλαγματικές εκδίδουν γραμμάτια εις διαταγή και εκδίδουν επιταγές επί των σε τράπεζα κατά θέσεων της εταιρίας.

Γενικά να διοικεί και να διαχειρίζεται εν γένει τις εταιρικές υποθέσεις και συνάπτει πάσης φύσεως συμφωνίες και συμβόλαια για λογαριασμό της εταιρίας σχετικά προς τις παραπάνω ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερόμενες πράξεις και προς επίτευξη του σκοπού της εταιρίας με την επιφύλαξη αφ' ενός των ειδικών διατάξεων του καταστατικού και ιδιαίτερα της παραγράφου 3 του άρθρου 23 και του άρθρου 25 και αφ' ετέρου των εκάστοτε αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Με εντολή Προέδρου
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ&
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ κ.α.α.

ΕΛΠΙΔΑ ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ