Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες: ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ
Τηλέφωνο: 2103382427
Fax: 2103617217
E-mail: aargyropoulos@acci.gr

Αθήνα,04/10/2016
Αριθ.Πρωτ.:96745

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: «**ΥΑΛΟΔΟΜΗ - ΜΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»,** το διακριτικό τίτλο «**ΥΑΛΟΔΟΜΗ Α.Ε.Β.Ε.**» και αριθμό ΓΕΜΗ **3581401000**, η οποία είχε Αρ. ΜΑΕ. **43863/04/Β/99/173**.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
Ανακοινώνει ότι:

Την **05/02/2016** καταχωρήθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 781688** το από **30/06/2015 Πρακτικό της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης** των Μετόχων και το από **01/07/2015 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: **ΥΑΛΟΔΟΜΗ - ΜΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, διακριτικό τίτλο: **ΥΑΛΟΔΟΜΗ Α.Ε.Β.Ε.** και αριθμό ΓΕΜΗ **3581401000** που εδρεύει στο Δήμο Παλλήνης, (Δ/νση: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ 14 ΤΚ 15344), από τα οποία προκύπτει ότι αποφασιστήκαν τα εξής:

Α) Το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση για **5 έτη** θητεία, που δύναται να παραταθεί μέχρι την σύγκλιση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων, μετά το πέρας της θητείας του, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :
1. Μαυρόπουλος Δημήτριος του Χαραλάμπους και της Μαρίας, επιχειρηματίας, κάτοικος Αγίας Παρασκευής Αττικής, οδός Ορχομενού, αρ. 18, κάτοχος του Α.Δ.Τ. με αριθμό ΑΒ 656426 και **Α.Φ.Μ. 035859399** της Δ.Ο.Υ. Χαλανδρίου, **Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος,**
2. Μαυροπούλου Σοφία του Χαραλάμπους και της Μαρίας, οικιακά, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, οδός Κύπρου, αρ. 3, κάτοχος του Α.Δ.Τ. με αριθμό Ν 323632 και **Α.Φ.Μ. 053222581** της Δ.Ο.Υ. Χαλανδρίου, **Μέλος,**
3. Μαυροπούλου Γεωργία του Χαραλάμπους και της Μαρίας, ιδιωτική υπάλληλος, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, οδός Κύπρου, αρ. 3, κάτοχος του Α.Δ.Τ. με αριθμό ΑΒ 334579 και **Α.Φ.Μ. 076282330** της Δ.Ο.Υ. Χαλανδρίου, **Μέλος.**

Β) Εκπροσώπηση της εταιρείας :
Το Διοικητικό Συμβούλιο βάσει του άρθρου 12 του Καταστατικού αναθέτει ομόφωνα και παμψηφεί, στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Δημήτριο Μαυρόπουλο την ενάσκηση των δικαιωμάτων αυτού στο σύνολο
Το Διοικητικό Συμβούλιο παρέχει ομόφωνα και παμψηφεί το δικαίωμα στον Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Δημήτριο Μαυρόπουλο , όπως με την εταιρική υπογραφή που αποτελείται από την σφραγίδα της εταιρείας με την επωνυμία ΥΑΛΟΔΟΜΗ ΜΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, να εκπροσωπεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε θέματα τα οποία έχουν ανατεθεί σε αυτό από το καταστατικό.
Ειδικότερα:
1. Να εκπροσωπεί την εταιρεία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ενώπιον Δημοσίων, Δημοτικών και άλλων αρχών ή Διεθνών Οργανισμών πάσης φύσεως ή νομίμων προσώπων, εν γένει όλων των δικαστηρίων, οποιασδήποτε μορφής και κατηγορίας, όλων των βαθμών δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, καθώς και εξωδίκως σε κάθε περίπτωση.
2. Να εγείρει αγωγές, υποβάλει μηνύσεις και ασκεί ένδικα μέσα, τακτικά ή έκτακτα, παραιτείται από τέτοιες αγωγές, μηνύσεις και ένδικα μέσα, δέχεται, επάγει και αντεπάγει όρκους, προσβάλει έγγραφα ως πλαστά, καταργεί δίκες,

συνάπτει συμβιβασμούς δικαστικώς ή εξωδίκως με οποιουσδήποτε οφειλέτες ή πιστωτές της εταιρείας και υπό οποιουσδήποτε όρους, καθώς επίσης και να συνομολογεί διαιτησίες.
3. Να αγοράζει και πωλεί για λογαριασμό της εταιρείας πρώτες ύλες, εμπορεύματα μηχανήματα, ανταλλακτικά, καύσιμα και πάσης φύσεως συναφή υλικά τα οποία εν γένει εξυπηρετούν τον σκοπό της εταιρείας.
4. Να αγοράζει και πωλεί για λογαριασμό της εταιρείας ακίνητα, μηχανήματα. Αυτοκίνητα και λοιπά κινητά πράγματα μισθώνει και εκμισθώνει τέτοια και γενικότερα δικαιοπρακτεί για λογαριασμό και εξ ονόματος της εταιρείας είτε επί ενοχικών είτε επί εμπραγμάτων δικαιωμάτων και αξιώσεων ή υποχρεώσεων απεριορίστως προς απόκτηση, μεταβίβαση, τροποποίηση ή απόσβεση αυτών.
5. Να εκχωρεί και ενεχυριάζει υπό οποιουσδήποτε όρους εγκρίνουν φορτωτικές, εμπορεύματα, τίτλους εις διαταγή εν γένει, χρεωστικές αποδείξεις κατά τρίτων, απαιτήσεις κατά τρίτων από πωλήσεις εμπορευμάτων, συνιστά εμπράγματες ασφάλειες σε οποιοδήποτε περιουσιακό στοιχείο της εταιρείας, αποδέχεται την εκχώρηση απαιτήσεων και γενικά αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση για την εταιρεία.
6. Να συνάπτει συμβάσεις μετά τραπεζών για το άνοιγμα ενεγγύων πιστώσεων, την έκδοση εγγυητικών επιστολών ή πιστώσεων δια ανοικτού λογαριασμού με όποιους όρους εγκρίνουν.
7. Να εκδίδει και οπισθογραφεί επιταγές.
8. Να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια εις διαταγή ή μη εις διαταγή και παρέχει εγγυήσεις και τριτεγγυήσεις πάσης φύσεως, υπέρ τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων, μετά των οποίων έχει η εταιρεία συναλλαγές και εφόσον τούτο είναι αναγκαίο προς ευόδωση του εταιρικού σκοπού.
9. Να εισπράττει χρήματα, μερίσματα, τοκομερίδια από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο και από τα Δημόσια Ταμεία.
10. Να συνομολογεί και λαμβάνει δάνεια για λογαριασμό της εταιρείας, πλην δια ομολογιών και ενεχυριάσεις μετοχών, παρέχει εντολές πληρωμής και αναγνωρίζει υποχρεώσεις, παρέχει εξοφλήσεις και οποιεσδήποτε ασφάλειες ακόμη και επί ακινήτων της εταιρείας
11. Να συνάπτει παντός είδους συμβάσεις με την επιφύλαξη των άρθρων 10 και 23α του Κ.Ν. 2190/1920, και συνομολογεί συμφωνίες με οποιαδήποτε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, λαμβάνει μέρος σε δημοπρασίες και διαγωνισμούς του Ελληνικού ή αλλοδαπού Δημοσίου ή άλλων νομικών ή φυσικών προσώπων και Φορέων εσωτερικού και εξωτερικού, για την ανάληψη προμηθειών, εκπόνηση μελετών, κατασκευών οποιασδήποτε φύσης έργων που εντάσσονται στο αντικείμενο δραστηριότητας της εταιρείας, καθώς και για την αγορά οποιουδήποτε κινητού ή ακινήτου πράγματος, πρώτων υλών ή πωλήσεις των υπηρεσιών της ή των προϊόντων ή εμπορευμάτων της, διαπραγματεύεται, συμβάλλεται, συμβιβάζεται συνάπτει συνυποσχετικά για οποιαδήποτε υπόθεση ή θέμα αφορά την εταιρεία, διορίζει, καταργεί και αντικαθιστά διαιτητές, αποφασίζει και ενεργεί εγγραφές, εξαλείψεις ή άρσεις υποθηκών και ενεχύρων, προσημειώσεων, κατασχέσεων.
12. Να αποφασίζει τη σύμπραξη ή συμμετοχή της εταιρείας σε υφιστάμενες ή νεοϊδρυόμενες συναφείς επιχειρήσεις και προτείνει στη Γενική Συνέλευση τη δημιουργία νέων συναφών κλάδων της εταιρείας.
13. Να προσλαμβάνει και απολύει το υπαλληλικό και το εργατικό προσωπικό της εταιρείας, τους συνεργάτες και προμηθευτές αυτής, και να ορίζει τις αποδοχές αυτών πλην των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
14. Να κανονίζει την εσωτερική και εξωτερική λειτουργία της εταιρείας, επιλέγει και ελέγχει τους συνεργάτες και συνεργαζόμενους με την εταιρεία προμηθευτές και πωλητές ή συμβούλους, καθορίζοντας τους όρους της συνεργασίας, καθώς επίσης και να προσδιορίζει και ελέγχει όλες εν γένει τις δαπάνες.
15. Να διορίζει δικηγόρους και άλλους πληρεξουσίους προς εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον των δικαστηρίων, δικαστικών και λοιπών αρχών και συμβολαιογράφων προς ενέργεια οποιασδήποτε εκ των ανωτέρω πράξεων προσδιορίζοντας και τις αμοιβές αυτών.
16. Να προσδιορίζει την εκάστοτε χρήση των διαθέσιμων κεφαλαίων, συντάσσει τους λογαριασμούς και τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας και υποβάλλει αυτές στη Γενική Συνέλευση των μετόχων μαζί με την αναγκαία επεξηγηματική έκθεση.
17. Να συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις Τακτικές ή Έκτακτες και υποβάλει στη Συνέλευση προτάσεις που αφορούν την αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου, στην μετατροπή της εταιρείας σε άλλη, οποιασδήποτε μορφής καθώς και στη διάλυσή της πριν από το χρόνο της προβλεπόμενης διάρκειάς της.
18. Να ιδρύει υποκαταστήματα, επεκτείνει τις υφιστάμενες εγκαταστάσεις της εταιρείας προς εκπλήρωση των εταιρικών σκοπών, ιδρύει νέες εγκαταστάσεις και γενικότερα εκπροσωπεί, διοικεί και διαχειρίζεται την εταιρική περιουσία και συνάπτει πάσης φύσεως συμβόλαια για λογαριασμό της εταιρείας σχετικά με τις παραπάνω πράξεις και οποιεσδήποτε άλλες.
19. Να υπογράφει συμβάσεις, συμφωνίες κ.λ.π., με οργανισμούς, δημόσιο, ιδιώτες και επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής φύσης, οι οποίες όμως εντάσσονται στον σκοπό της εταιρείας και το αντικείμενο δραστηριότητάς της.
20. Να εκδίδει εγγυητικές επιστολές οποιασδήποτε Τράπεζας ή χρηματοπιστωτικού Οργανισμού, για τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς, δημοπρασίες, πλειστηριασμούς, αναγκαστικούς ή εκούσιους, καθώς και εγγυητικές επιστολές

καλής εκτέλεσης για την ανάληψη πάσης φύσεως έργου, μελέτης από το Δημόσιο, Ελληνικό ή αλλοδαπό, Οργανισμούς δημόσιους, δημοτικούς, ιδιωτικούς, Κοινοτικούς και άλλους φορείς.
21. Να παρίσταται και υπογράφει υποβολές προσφορών της εταιρείας, να παρίσταται στο άνοιγμα αυτών και γενικά να ενεργεί οποιεσδήποτε πράξεις, είναι απαραίτητες για την διαδικασία ανάληψης οποιουδήποτε έργου, οποιασδήποτε μορφής και φύσης και τον σκοπό της εταιρείας έναντι των αμέσως παραπάνω φορέων.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της Περιφέρεια Αττικής, ΠΕ Ανατολικής Αττικής (Α.π. 7883/2015 Σχετ. 7594/20015 - 15/01/2016).

Με Εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:

1. Εταιρεία: ΥΑΛΟΔΟΜΗ - ΜΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
   Δ/νση: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ 14, Τ.Κ.: 15344, ΠΑΛΛΗΝΗ

2. Περιφέρεια Αττικής, ΠΕ Ανατολικής Αττικής
   Δ/νση Ανάπτυξης
   Τμήμα Ανωνύμων Εταιριών
   17ο Χλμ Μαραθώνος, 15351, Παλλήνη

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx