ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες: Η. Βαγιακάκος
Τηλέφωνα: 210 3382205
Fax: 210 3619421
E-mail: gemi@acci.gr

Αθήνα, 16-06-2016
Αριθ. Πρωτ.: 23065

Προς:
Το Εθνικό Τυπογραφείο

Συνημ.:
Διπλότυπο Δ.Ο.Υ. (Α/Α 2954/18-02-2016)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία «**ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΑΓΩΓΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΤΑΛΙΑΣ - ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»,** τον διακριτικό τίτλο **«Υ.Α.Φ.Α. ΠΟΣΕΙΔΩΝ»** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. 008272601000.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
Ανακοινώνει ότι:

Την **06-04-2016** καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **676362** το από 28/03/2013 πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης καθώς και το από 28/03/2013 πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΑΓΩΓΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΤΑΛΙΑΣ - ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»,** το διακριτικό τίτλο **«Υ.Α.Φ.Α. ΠΟΣΕΙΔΩΝ»** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. 008272601000,** από τα οποία προκύπτει:

Α) Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση με τριετή θητεία συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

1) **Χαράλαμπος Σαχίνης του Γεωργίου** και της Αθανασίας, κάτοικος Κηφισιάς Αττικής, κάτοχος του υπ' αριθμ. Ι 164660 ΑΔΤ του ΑΤ Η' Αθηνών, (με ΑΦΜ 034921491, ΔΟΥ ΙΒ' Αθηνών), Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου
2) **Elio Ruggeri του Gaetano** και της Adalgisa Rivabene, κάτοικος Μιλάνου Ιταλίας, οδός Foro Buonaparte αριθμ. 31, κάτοχος του υπ' αριθμ. ΑΝ 9924976 ΑΔΤ (ΑΦΜ RGGLEI72M02F158Y), Διευθύνων Σύμβουλος
3) **Σπύρος Παλαιογιάννης του Ιωάννη** και της Ελένης, κάτοικος Πεύκης Αττικής, οδός Π. Γρηγορίου Ε' αρ. 3, κάτοχος του υπ' αριθμ. Σ 572406 ΑΔΤ του Α.Τ. Πεύκης, ΑΦΜ 020421356, ΔΟΥ Αμαρουσίου), Μέλος Δ.Σ.
4) **Roberto Poti του Leonardo Poti** και της Concetta Brunetta, διευθυντικό στέλεχος, γεννηθείς στην πόλη Λέτσε της Ιταλίας το έτος 1951, κάτοικος Μιλάνου Ιταλίας, οδός Foro Buonaparte αριθμ. 31, κάτοχος του ιταλικού διαβατηρίου υπ' αριθμ. Ε 884305, που εκδόθηκε στο Μιλάνο Ιταλίας την 15 Σεπτεμβρίου 2005 (ΑΦΜ 151752004, ΔΟΥ Κατοίκων Εξωτερικού), Μέλος Δ.Σ.
5) **Κωνσταντίνος Καραγιαννάκος του Ιωάννη** και της Μαρίας, κάτοικος Αρτέμιδας Αττικής οδός Παρθενώνος 6Γ, κάτοχος του υπ' αριθμ. Λ 901864/1981 (ΑΦΜ 059671871 ΔΟΥ Παλλήνης), Μέλος Δ.Σ.
6) **Φάμπιο Ντουμπίνι (Fabio Dubini) του Φράνκο** (Franco) και της Κάρμεν (Carmen), Μηχανικός, γεννηθείς στην πόλη Μιλάνο της Ιταλίας το έτος 1963, κάτοικος Μιλάνου Ιταλίας, οδός Foro Buonaparte αριθμ. 31, κάτοχος του ιταλικού Δελτίου Ταυτότητας υπ' αριθμ. F 041669, Μέλος Δ.Σ.
7) **Μαρία Φαντριδάκη του Αντωνίου**, κάτοικος Νέας Φιλαδέλφειας, οδός Ιασωνίδη 11, γεννηθείσα την 8/11/1963, κάτοχος του υπ' αριθμ. Χ070908 ΑΔΤ και με ΑΦΜ 069148230 Δ.Ο.Υ. Νέας Φιλαδέλφειας, Μέλος Δ.Σ.
8) **Massimo Arculeo του Salvatore**, κάτοικος Ρώμης, Ιταλία, οδός Largo Generale Gonzaga del Vodice αρ. 2, κάτοχος του υπ' αριθμ. Β 651845 διαβατηρίου και με ΑΦΜ 147934560, μέλος του Δ.Σ.

Β) Νόμιμη Εκπροσώπηση της Εταιρείας-Ανάθεση Εξουσιών και Αρμοδιοτήτων

Διορισμός της Διαχειριστικής Ομάδας και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους.
Ομόφωνα αποφασίστηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο ο διορισμός τετραμελούς ομάδας συμβούλων, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της καθημερινής διαχείρισης της εταιρείας.
Το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε ότι η Ομάδα των Συμβούλων της εταιρείας αποτελείται από τα κάτωθι πρόσωπα:

1. Χαράλαμπος Σαχίνης, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου
2. Elio Ruggeri, Διευθύνων Σύμβουλος
3. Riccardo Rocca, Σύμβουλος Ανάπτυξης
4. Γεώργιος Κωστόπουλος, Τεχνικός Σύμβουλος

Επιπλέον, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε ότι σε κάθε ένα εκ των ανωτέρω συμβούλων παρέχονται οι ακόλουθες εξουσίες και αρμοδιότητες:

1. **Αρμοδιότητες του Προέδρου**:

Ο Πρόεδρος είναι υπεύθυνος των κάτωθι:
(α) Να προεδρεύει των συνεδριάσεων του ΔΣ και της Γενικής Συνέλευσης.
(β) Να επιμελείται της προετοιμασίας και της ενημέρωσης για τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.
(γ) Να καθορίζει, από κοινού με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τον κανονισμό λειτουργίας της εταιρείας.
(δ) Να διατηρεί και να αναπτύσσει, σε συνεργασία με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τις σχέσεις της εταιρείας με τις εθνικές και διεθνείς δημόσιες αρχές.
(ε) Να εγκρίνει, από κοινού με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τις πολιτικές αποζημίωσης ανθρώπινου δυναμικού (HR).

(στ) Να διαχειρίζεται την διαδικασία λογιστικού ελέγχου της εταιρείας.

2. Αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου

(α) Να διαχειρίζεται τις καθημερινές επαγγελματικές υποθέσεις της εταιρείας και να συντονίζει τη δράση και τις ενέργειες της ομάδας των συμβούλων.
(β) Να καθορίζει, από κοινού με Πρόεδρο, τον κανονισμό λειτουργίας της εταιρείας.
(γ) Να διατηρεί και να αναπτύσσει, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, τις σχέσεις της εταιρείας με τις εθνικές και διεθνείς δημόσιες αρχές.
(δ) Να υποβάλλει το ετήσιο επιχειρηματικό πρόγραμμα και τον προϋπολογισμό της εταιρείας στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στη Γενική Συνέλευση αναλόγως την περίπτωση.
(ε) Να υποβάλλει προτάσεις σχετικές με το FID στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στη Γενική Συνέλευση.
(στ) Να διαχειρίζεται το HR ή κάθε τυχόν Σύμβαση Τεχνικών Υπηρεσιών με τη Γενική Συνέλευση.
Ζ) Να διαχειρίζεται και να επιβλέπει τα συμφέροντα της εταιρείας σε θυγατρικές αυτής.

3. **Αρμοδιότητες του Συμβούλου Ανάπτυξης**

Ο Σύμβουλος Ανάπτυξης έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:
(α) Να επιβλέπει το σύνολο της ανάπτυξης του έργου και να ενημερώνει σχετικά με την πλήρωση των Προϋποθέσεων σχετικά με το FID
(β) Να διαμορφώνει το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Έργου
(γ) Να διαπραγματεύεται με τις αρμόδιες αρχές τον Κώδικα Μεταφοράς του Αγωγού Ποσειδώνα
(δ) Να διαπραγματεύεται και να διαχειρίζεται τον καταμερισμό της Δυνατότητας Μεταφοράς του Αγωγού Ποσειδώνα σύμφωνα με τις Διαδικασίας Ανοικτού Διαγωνισμού, τον Κώδικα Μεταφοράς και τις Συμβάσεις Μεταφοράς
(ε) Να διαπραγματεύεται τα συμβόλαιο διασύνδεσης και ισορροπίας με τους ιδιοκτήτες των συστημάτων διασύνδεσης
(στ) Να διαμορφώνει, με την υποστήριξη των Συμβάσεων Τεχνικών Υπηρεσιών, προτάσεις για την οικονομοτεχνική δομή του Έργου
(ζ) Να λαμβάνει, να εφαρμόζει και να διατηρεί κάθε πιθανή ρυθμιστική άδεια που απαιτείται για την εμπορική λειτουργία του Αγωγού (π.χ. ΑΣΦΑ, Εξαίρεση Τρίτων, κ.α.)

4. **Αρμοδιότητες του Τεχνικού Συμβούλου**

α) Να επιμελείται την διαδικασία αδειοδότησης για την κατασκευή και τη λειτουργία του αγωγού Ποσειδώνα με την υποστήριξη του Συμβούλου Ανάπτυξης για θέματα σχετικά με την Ιταλία, επίσης και μέσω των Συμβάσεων Τεχνικών Υπηρεσιών με τους Μετόχους
(β) Να επιμελείται των σχέσεων, που αφορούν σε τεχνικά θέματα στις φάσεις σχεδιασμού και κατασκευής με το SRG και το ΔΕΣΦΑ σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Ανάπτυξης
(γ)Να καθορίζει τη βέλτιστη διαμόρφωση για το σχεδίασμά, την κατασκευή, τη λειτουργία και τις διευρύνσεις του Αγωγού Ποσειδώνα
(δ)'Να επιβλέπει τις διαδικασίες προμήθειας για τον σχεδίασμά και την κατασκευή "του Αγωγού και μέσω των Συμβάσεων Τεχνικών Υπηρεσιών με τους Μετόχους
(ε) Να επιβλέπει τις ενέργειες σχεδιασμού, κατασκευής και προμήθειας του Αγωγού που ενεργούνται από τον Σύμβουλο Έργου
(στ) Να παρέχει ενημέρωση σχετικά με τις τεχνικές εξελίξεις του Αγωγού
(ζ) Να διαπραγματεύεται Συμβάσεις Λειτουργίας και Συντήρησης για τον Αγωγό

Θέμα Τρίτο: Παροχή εξουσιών στον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και/ή στην Διαχειριστική Ομάδα και εκπροσώπηση της εταιρείας

Σύμφωνα με το ανωτέρω θέμα, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου υπενθύμισε στα μέλη του πως προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή πρόοδος της λειτουργίας της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει να καθορίσει τις διαχειριστικές εξουσίες του Προέδρου κ Χαράλαμπου Σαχίνη και του Διευθύνοντος Συμβούλου κ. Elio Ruggeri, παρέχοντας τους την πληρεξουσιότητα, όπως από κοινού εκπροσωπούν και δεσμεύουν την εταιρεία υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις, με την εξαίρεση των εξουσιών που μπορούν να ασκηθούν μόνο από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό της εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει ότι οι εξουσίες που παρέχονται δια του παρόντος στα ανωτέρω πρόσωπα, αναλύονται ως ακολούθως:

1. Εκπροσώπηση

Να εκπροσωπούν και να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία σχετικά με όλα τα εταιρικά θέματα και ενώπιον κάθε δημόσιας, διοικητικής, φορολογικής, αστυνομικής, δικαστικής ή κάθε άλλης αρχής περιλαμβανόμενος των φορέων τοπικής αυτοδιοίκησης και δημοσίων εταιρειών και να ενεργούν κάθε απαραίτητη πράξη για την πραγμάτωση του εταιρικού σκοπού.

2. Συμβάσεις

(α) Να διαπραγματεύονται, να υπογράφουν και να διαμορφώνουν από κοινού συμβάσεις κάθε τύπου με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, που μπορεί να περιλαμβάνουν κάθε όρο, που κρίνεται κατάλληλος ή συμφέρον για την εταιρεία, περιλαμβανομένων όρων διαιτησίας, μέχρι του ποσού των 150.000 ευρώ, ή το ισάξιο αυτού σε άλλο νόμισμα, ανά συναλλαγή ή σειρά συνδεδεμένων συναλλαγών υποκείμενων βέβαια στους περιορισμούς του αρ. 15 του καταστατικού.
Επιπλέον, το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όπως, ενεργώντας χωριστά έκαστος εξ αυτών, διαπραγματεύεται, υπογράψει και διαμορφώνει συμβάσεις κάθε τύπου, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, που μπορεί να περιλαμβάνουν κάθε όρο, που κρίνεται κατάλληλος ή συμφέρον για την εταιρεία, μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ, υπό την προϋπόθεση ότι (ϊ) το παραπάνω ποσό συμπεριλαμβάνεται ήδη στον προϋπολογισμό, και (ϋ) ότι ο Διευθύνων Σύμβουλος, σε περίπτωση που ενεργήσει μόνος του, θα ειδοποιήσει προηγουμένως σχετικά τον Πρόεδρο και αντιστρόφως.

3. Νομικές ενέργειες

Να εκπροσωπούν την εταιρεία ενώπιον των δικαστικών αρχών κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, συμπεριλαμβανομένου και του Αρείου Πάγου και εν γένει όλων των ανώτερων και ανώτατων δικαστηρίων και διαιτητικών οργάνων.
Επίσης να καταθέτουν αγωγές, μηνύσεις, προσφυγές και κάθε απαραίτητο γενικά δικόγραφο προκειμένου να διεκδικήσουν νόμιμες αξιώσεις της εταιρείας και να προβαίνουν σε συμβιβασμούς δικαστικούς ή εξώδικους με κάθε δανειστή ή οφειλέτη και γενικά να λαμβάνουν κάθε απόφαση σχετικά με δικαστικές ενέργειες που αφορούν ποσό κάτω των 150.000 Ευρώ ή για ανάλογο ποσό σε διαφορετικό νόμισμα.

4. Ασφάλειες

Να ασφαλίζουν τα περιουσιακά στοιχεία της εταιρείας από φωτιά ή άλλους κινδύνους και να υπογράφουν τα σχετικά συμβόλαια ασφάλισης και να λαμβάνουν ασφαλιστικές καλύψεις όταν είναι απαραίτητο.

5. Αξιώσεις φόρων και δασμών Να αξιώνουν την επιστροφή κάθε φόρου ή δασμού και να εισπράττουν κάθε ποσό που εσφαλμένως ή υπέρμετρα καταβλήθηκε από την εταιρεία.

6. Πληρεξούσια

Να υπογράφουν πληρεξούσια προς δικηγόρους και νομικούς συμβούλους παρέχοντάς τους όλες τις απαραίτητες εξουσίες.

7. Προσωπικό

Να προσλαμβάνουν, να παρέχουν εργασία και να απολύουν προσωπικό από της εταιρεία και να καθορίζουν τους όρους και τις προϋποθέσεις εργασίας.

8. Κινητή Περιουσία

Να ενεργούν από κοινού κάθε απαραίτητη πράξη για την διαχείριση της περιουσίας της εταιρείας, κινητής, να αγοράζουν, πωλούν και μισθώνουν, να επιβάλλον βάρη και γενικά να ενεργούν κάθε απαραίτητη πράξη προς το συμφέρον της εταιρείας, μέχρι του ποσού των 150.000 Ευρώ, ή το ισάξιό του σε άλλες ισοτιμίες, ανά συναλλαγή ή ενοποιημένη σειρά συναλλαγών και όσον αφορά στην κινητή περιουσία της εταιρείας, υπό τους όρους και τους περιορισμούς του αρ. 15 του καταστατικού.

Τα ανωτέρω πρόσωπα θα ασκούν όλες τις ανωτέρω αναφερόμενες εξουσίες στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρίας και η εταιρεία θα δεσμεύεται από της πράξεις τους σε σχέση με όλα τα ανωτέρω θέματα από την κοινή υπογραφή των ανωτέρω προσώπων. Τα πρόσωπα αυτά, ενεργώντας αποκλειστικά από κοινού, θα έχουν την εξουσία να παρέχουν περαιτέρω εξουσιοδοτήσεις προς κάθε άλλο πρόσωπο (είτε εξουσιοδοτούμενο βάσει του παρόντος είτε όχι), προκειμένου να εκπροσωπούν την εταιρεία μεμονωμένα ή από κοινού για συγκεκριμένες πράξεις.

Επιπρόσθετα, το Διοικητικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί την κ. Ελένη Τογαντζή να εκδίδει επικυρωμένα αντίγραφα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης από το βιβλίο των πρακτικών, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου. Σε περίπτωση που και αυτή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά της, αντικαθίσταται από την κ.Isabella Toth.

Σε σχέση με τις αρμοδιότητες που έχουν ανατεθεί από το ΔΣ στα μέλη της Ομάδας των Συμβούλων, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει να παρέχει τις ακόλουθες ειδικές εξουσίες και αρμοδιότητες στα ακόλουθα μέλη της Ομάδας των Συμβούλων:

1. Στον κ. Riccardo Rocca, ενεργώντας υπό την ιδιότητά του ως Συμβούλου Ανάπτυξης και στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας, παρέχονται εξουσίες σχετικές με τον Κώδικα διαμετακόμισης το Αγωγού Ποσειδώνα, να διαπραγματεύεται και να διαχειρίζεται την κατανομή της Χωρητικότητας Μεταφοράς του Αγωγού σύμφωνα με τις διαδικασίες Ανοικτού Διαγωνισμού,

τις Συμβάσεις Μεταφοράς και τον Κώδικα Μεταφοράς, να διαπραγματεύεται τις συμβάσεις διασύνδεσης και ισορροπίας με τους κυρίους των συστημάτων διασύνδεσης, να λαμβάνει και να εφαρμόζει κάθε ρυθμιστική άδεια, που

απαιτείται για την εμπορική λειτουργία του Αγωγού και να λαμβάνει κάθε άδεια, σε συνδυασμό με τον Τεχνικό Σύμβουλο, για την κατασκευή και λειτουργία του Αγωγού στην περιοχή της Ιταλίας.

2. Στον κ. Γεώργιο Κωστόπουλο, υπό την ιδιότητά του ως Τεχνικού Συμβούλου, παρέχεται η ειδική εντολή και εξουσία να διαπραγματεύεται στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας τις Συμβάσεις Λειτουργίας και Συντήρησης για τον Αγωγό και να λαμβάνει κάθε άδεια, σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Ανάπτυξης, για την κατασκευή και λειτουργία του Αγωγού Ποσειδώνα, στην περιοχή της Ελλάδας.

Θέμα Τέταρτο: Χορήγηση εξουσίας υπογραφής νια το άνοιγμα και την κίνηση τραπεζικού λογαριασμού.

Για πρακτικούς λόγους και για την διευκόλυνση των καθημερινών συναλλαγών της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει ότι για την κίνηση των λογαριασμών της εταιρείας, που τηρούνται σε οποιαδήποτε τράπεζα, οργανισμό ή ίδρυμα, το άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών, την έκδοση, οπισθογράφηση, καταβολή ή είσπραξη κάθε αξιογράφου, σχεδίου, λογαριασμού ή εγγράφου, την κατάθεση, ανάληψη ή λήψη χρημάτων, την εντολή για πληρωμή προμηθευτών και μισθών των υπαλλήλων της εταιρείας, θα απαιτείται η κοινή υπογραφή του κ. Σαχίνη ή του κ. Παλαιογιάννη και του κ. Ruggeri ή του κ. Massimo Arculeo, υπό την προϋπόθεση ότι ένας τουλάχιστον των υπογραφόντων θα είναι ο κ. Σαχίνης ή ο κ. Ruggeri. Σε περίπτωση που και οι δύο τελευταίου απουσιάζουν ή για οποιοδήποτε λόγο κωλύονται, τότε αρκεί η κοινή υπογραφή του κ. Παλαιογιάννη και του κ. Massimo Arculeo για τα ανωτέρω θέματα.

Τα ανωτέρω πρόσωπα ασκούν τις ανωτέρω εξουσίες τους στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας και η εταιρεία δεσμεύεται από τις πράξεις τους σε σχέση με όλα τα ανωτέρω θέματα υπό την κοινή υπογραφή τους. Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 παρ.2 του Ν. 2190/1920 και τουάρθρου 20 παρ. 7 του καταστατικού της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει να χορηγήσει στον κ. Ιωάννη Ζήσιμο ενεργώντας από κοινού με τον κ. Σαχίνη ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του, από κοινού με τον κ. Παλαιογιάννη, την εξουσία να εκπροσωπούν και να δεσμεύουν την εταιρεία, με κοινή τους υπογραφή:

α) ενώπιον οποιοσδήποτε αρμόδιας Ελληνικής αρχής (π.χ. Εφορία, Νομαρχία, ΙΚΑ, ΟΑΕΔ κλπ) και για κάθε σχετικό ζήτημα που αφορά την εταιρεία.

β) για οποιαδήποτε δαπάνη μέχρι του ποσού των εκατό χιλιάδων (100.000) Ευρώ σχετική με πληρωμή υποχρέωσης της εταιρείας και εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής/ Π.Ε. Βορείου Τομέα (Α.Π.: 4420/16/18-3-2016).

Με εντολή Προέδρου
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΑΥΠΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Κοινοποίηση:

1.« **ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΑΓΩΓΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΤΑΛΙΑΣ - ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**»
ΜΑΡΙΝΟΥ ΑΝΤΥΠΑ 92 14121 ΗΡΑΚΛΕΙΟ
2. Περιφέρεια Αττικής Π.Ε. Βορείου Τομέα
Διεύθυνση Ανάπτυξης,
Τμήμα Α.Ε.,
Μεσογείων 372, 15341 Αγ.Παρασκευή