Signature Not Verified
Digitally signed by Chambers Central Association
Date: 2026.09.29 14:46:14 EEST
Reason: Automated Registration Process by Greek General Business Registry
Location: Athens

Ελληνική Δημοκρατία

Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Γ.Ε.ΜΗ. ΚΑΙ ΥΜΣ

Αρμόδια Υπηρεσία ΓΕΜΗ: ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Τηλέφωνο: 2103604815-9

E-mail: info@acci.gr

Αθήνα,29/09/2026

Αριθ. Πρωτ.:4241541

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Αυτοματοποιημένης Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.**, το διακριτικό τίτλο **Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.** και αριθμό ΓΕΜΗ **000377501000**.

Την **29/09/2026** καταχωρήθηκαν αυτοματοποιημένα στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) τα κατωτέρω στοιχεία:

Α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 6211617 οι εγκεκριμένες από την 10/09/2026 Γενική Συνέλευση οικονομικές καταστάσεις με τις σχετικές εκθέσεις όπου από την κείμενη νομοθεσία απαιτούνται για τη χρήση 01/01/2025 έως 31/12/2025.

Β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 6211618 η από 10/09/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με την οποία ορίστηκαν για τον έλεγχο των Οικονομικών καταστάσεων της χρήσης από 01/01/2026 έως 31/12/2026:

Τακτικοί Ελεγκτές:

- ο/η κ. ΤΣΑΚΑΝΙΚΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ του ΛΑΖΑΡΟΣ, Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής, που γεννήθηκε στην ΙΩΑΝΝΙΝΑ το 1983-04-26 00:00:00.0, με αριθμό μητρώου ΕΛΤΕ 2563.

Αναπληρωματικοί Ελεγκτές:

- ο/η κ. ΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΝΙΚΟΛΑΟΣ , Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής, που γεννήθηκε στην το , με αριθμό μητρώου ΕΛΤΕ 3105.

Οι οικονομικές καταστάσεις με τις σχετικές εκθέσεις όπου από την κείμενη νομοθεσία απαιτούνται αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity

Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί προιόν αυτοματοποιημένης καταχώρισης δυνάμει της διάταξης του άρθρου 26 του ν.4919/2022 με μέριμνα και ευθύνη του υπόχρεου.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΜΥΛΛΕΡΟΥ 73-77, 104 36 ΑΘΗΝΑ

ΕΤΗΣΙΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ (Ν.4308/2014)

χρήσεως

1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2025

(40η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ)

Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους Μετόχους της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31ης Δεκεμβρίου 2025, τις καταστάσεις αποτελεσμάτων και μεταβολών καθαρής θέσης της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025 και τη χρηματοοικονομική της επίδοση για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει.

Βάση Γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας "Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων". Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία, καθ' όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Ευθύνες της διοίκησης επί των οικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ 'αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.

- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.

- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.

- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

- Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 (μέρος Β) του Ν. 4336/2015, σημειώνουμε ότι:

α) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις του άρθρου 150 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31.12.2025.

β) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχό μας, για την εταιρεία **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε**. και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Αθήνα, 10 Σεπτέμβρη 2026
Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Αλέξανδρος Λ. Τσακανίκας
Α.Μ. Σ.Ο.Ε.Λ. 48641

Grant Thornton
Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
Λ. Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ 31/12/2025

Ισολογισμός	Σημείωση	31/12/2025		31/12/2024
Ποσά σε ευρώ				
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ				
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία				
Ενσώματα πάγια				
Ακίνητα	6	2.517.427		2.691.574
Λοιπός εξοπλισμός	6	154.714		100.879
Σύνολο		***2.672.141***		***2.792.453***
Άυλα πάγια στοιχεία				
Λοιπά άυλα	6	110.186		57.006
Σύνολο		***110.186***		***57.006***
Λοιπά μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία		44.065		44.065
Σύνολο		***44.065***		***44.065***
Σύνολο μη κυκλοφορούντων		***2.826.391***		***2.893.524***
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία				
Αποθέματα				
Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές				
Εμπορικές απαιτήσεις	7	111.904		21.540
Δουλευμένα έσοδα περιόδου	7	44.946		103.034
Λοιπές απαιτήσεις	7	128.671		91.623
Προπληρωμένα έξοδα		58		89
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	7	96.222.117		76.790.180
Σύνολο		***96.507.696***		***77.006.466***
Σύνολο κυκλοφορούντων		**96.507.696**		**77.006.466**
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		**99.334.087**		**79.899.990**

ΚΑΘΑΡΗ ΘΕΣΗ				
Καταβλημένα κεφάλαια				
Κεφάλαιο	8	2.000.000		2.000.000
Σύνολο		***2.000.000***		***2.000.000***
Διαφορές αξίας ενσωμάτων παγίων	8	861.878		861.878
Σύνολο		***861.878***		***861.878***
Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο				
Αποθεματικά νόμων ή καταστατικού	8	196.541		196.541
Αφορολόγητα αποθεματικά	8	1.331.730		1.331.730
Αποτελέσματα εις νέο		-562.195		-783.890
Σύνολο		***966.076***		***744.381***
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΗΣ		***3.827.954***		***3.606.259***
ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ				
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους	9	594.498		561.556
Σύνολο		***594.498***		***561.556***
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ				
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις				
Δάνεια	10	0		240.418
Αναβαλλόμενοι φόροι παθητικού	16	97.956		95.042
Σύνολο		***97.956***		***335.460***
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις				
Βραχυπρόθεσμο μέρος μακροπροθέσμων δανείων	10	240.418		227.024
Φόρος εισοδήματος		44.139		53.491
Λοιποί φόροι και τέλη	10	87.381		66.905

Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	10	169.859		165.154
Λοιπές υποχρεώσεις	10	93.406.554		74.506.146
Έξοδα χρήσεως δουλευμένα		137.229		36.982
Έσοδα επόμενων χρήσεων	10	728.099		341.012
Σύνολο		***94.813.679***		***75.396.715***
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ		***94.911.635***		***75.732.175***
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΗΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ		**99.334.087**		**79.899.990**

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά λειτουργία	**Σημείωση**	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Ποσά σε ευρώ			
Κύκλος εργασιών (καθαρός)	11	10.880.269	10.187.657
Κόστος πωλήσεων		-7.674.947	-7.220.358
Μικτό αποτέλεσμα		***3.205.322***	***2.967.299***
		3.205.322	***2.967.299***
Έξοδα διοίκησης	11	-3.084.040	-2.854.276
Λοιπά έξοδα και ζημίες	11	-60.017	-47.846
Λοιπά έσοδα και κέρδη	11	2.352	58.374
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων		***63.616***	***123.551***
Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα		283.151	224.309
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα		-28.208	-41.145
Αποτέλεσμα προ φόρων		***318.559***	***306.716***
Φόροι εισοδήματος		-95.341	-35.048
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους		***223.218***	***271.668***

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΕΩΣ

Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης	**Κεφάλαιο**	**Διαφορές εύλογης αξίας**	**Αποθεματικά νόμων & κατ/κού**	**Αφορολόγητα αποθεματικά**	**Αποτελέσματα εις νέο**	**Συνολικά ίδια κεφάλαια**
Υπόλοιπα 1/1/2024	**2.000.000**	**861.878**	**196.541**	**1.331.730**	**-1.055.559**	**3.334.590**
Σχηματισμός στην περίοδο					271.669	**271.669**
Εσωτερικές μεταφορές					0	**0**
Διανομές στους φορείς						**0**
Υπόλοιπο Ιδίων Κεφαλαίων της 31/12/2024	**2.000.000**	**861.878**	**196.541**	**1.331.730**	**-783.890**	**3.606.259**
Υπόλοιπα 1/1/2025	**2.000.000**	**861.878**	**196.541**	**1.331.730**	**-783.890**	**3.606.259**
Σχηματισμός στην περίοδο					223.218	**223.218**
Εσωτερικές μεταφορές						**0**
Διανομές στους φορείς						**0**
Υπόλοιπο Ιδίων Κεφαλαίων της 31/12/2025	**2.000.000**	**861.878**	**196.541**	**1.331.730**	**-560.672**	**3.827.954**

Προσάρτημα (σημειώσεις) επί των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της 31ης Δεκεμβρίου 2025

2. Πληροφορίες σχετικές με την Εταιρεία

α) Επωνυμία: **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.**
β) Νομικός τύπος: **Ανώνυμος Εταιρεία**
γ) Περίοδος αναφοράς: 01/01/2025 – 31/12/2025
δ) Διεύθυνση της έδρας: Μυλλέρου 73-77, Αθήνα, Τ.Κ. 104 36
ε) ΑΡ.Μ.Α.Ε.: 5344/01/Β/86/5342
ΓΕ.ΜΗ.: 377501000
στ) Η διοίκηση εκτιμά ότι η παραδοχή της συνεχιζόμενης δραστηριότητας είναι ενδεδειγμένη για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.
ζ) Η εταιρεία ανήκει στην κατηγορία μεσαία οντότητα (βάσει του ν. 4308/2014).
η) Η διοίκηση δηλώνει ότι οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί σε πλήρη συμφωνία με τον παρόντα νόμο.
θ)Τα ποσά των χρηματοοικονομικών καταστάσεων εκφράζονται σε ευρώ, που αποτελεί το λειτουργικό νόμισμα της Εταιρείας.
ι)Τα ποσά δεν έχουν στρογγυλοποιηθεί εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά.

2. Παράγοντες που θέτουν σε κίνδυνο την προοπτική της Εταιρείας ως συνεχιζόμενης δραστηριότητας

Η Εταιρεία διενήργησε σχετική αξιολόγηση και δεν εντόπισε παράγοντες που θέτουν σε κίνδυνο την προοπτική της ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

3. Λογιστικές αρχές και μέθοδοι

Η σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων προϋποθέτει την άσκηση κρίσης και τη διενέργεια εκτιμήσεων από την διοίκηση, τα οποία επηρεάζουν την εφαρμογή των λογιστικών πολιτικών, τα αναγνωριζόμενα ποσά των εσόδων, εξόδων, περιουσιακών στοιχείων, υποχρεώσεων και γνωστοποιήσεων. Αυτές οι εκτιμήσεις και παραδοχές βασίζονται στην εμπειρία του παρελθόντος και σε λοιπούς παράγοντες που θεωρείται ότι είναι εύλογα για τις περιστάσεις. Τα πραγματικά γεγονότα όμως, μπορεί να διαφέρουν από αυτές τις εκτιμήσεις. Οι εκτιμήσεις και οι σχετικές παραδοχές επανεκτιμούνται σε συνεχή βάση.
Οι λογιστικές εκτιμήσεις γίνονται κυρίως για τον υπολογισμό των αποσβέσεων των παγίων, τις συμμετοχές, την απομείωση των απαιτήσεων, τις προβλέψεις και την εκτίμηση της εύλογης αξίας εφόσον επιλέγεται η εφαρμογή της.

3.1. Ακολουθούμενες λογιστικές αρχές και μέθοδοι

Η Εταιρεία, για τα επιμέρους στοιχεία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, εφαρμόζει τις ακόλουθες λογιστικές αρχές και μεθόδους, στα πλαίσια της βασικής αρχής του δουλευμένου.

3.1.1. Ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία

α) Αρχική καταχώριση

Τα ενσώματα πάγια στοιχεία καταχωρούνται αρχικά στο κόστος κτήσεως, το οποίο περιλαμβάνει κάθε δαπάνη που απαιτείται για να έλθει το στοιχείο στην παρούσα κατάσταση ή θέση ή επιδιωκόμενη χρήση.

β) Μεταγενέστερη αποτίμηση

Μεταγενέστερα της αρχικής καταχωρίσεως, τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία αποτιμούνται στο αποσβέσιμο κόστος (αρχικό κόστος κτήσεως, πλέον κάθε μεταγενέστερη δαπάνη που πληροί τον ορισμό του περιουσιακού στοιχείου, μείον σωρευμένες αποσβέσεις και ζημίες απομειώσεως).
Οι αποσβέσεις των ενσωμάτων παγίων υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο μέσα στην ωφέλιμη ζωή τους, η οποία εκτιμήθηκε ως ακολούθως:

- Κτίρια και τεχνικά έργα: 40 έτη.
- Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός: έως 5 έτη.

Ζημία απομειώσεως καταχωρίζεται όταν εκτιμάται ότι η λογιστική αξία του στοιχείου έχει υπερβεί την ανακτήσιμη αξία του.
Οι λογιστικές αξίες των πάγιων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας ελέγχονται για απομείωση όταν υπάρχουν ενδείξεις ότι οι λογιστικές αξίες τους είναι μεγαλύτερες από τις ανακτήσιμες. Στην περίπτωση αυτή υπολογίζεται η ανακτήσιμη αξία των πάγιων περιουσιακών στοιχείων και αν οι λογιστικές αξίες υπερβαίνουν την εκτιμώμενη ανακτήσιμη αξία, η σχετική διαφορά καταχωρίζεται ως ζημία απομείωσης στην κατάσταση αποτελεσμάτων. Το ανακτήσιμο ποσό των περιουσιακών στοιχείων είναι το μεγαλύτερο μεταξύ της εύλογης αξίας (μείον τα απαιτούμενα για την πώληση έξοδα) και της αξίας

χρήσεως αυτών.

Όσον αφορά τα ιδιοχρησιμοποιούμενα ακίνητα, μεταγενέστερα της αρχικής καταχωρίσεως, αποτιμούνται στην εύλογη αξία τους, ως ακολούθως:

β.1) Ιδιοχρησιμοποιούμενα ακίνητα
Τα ιδιοχρησιμοποιούμενα ακίνητα αποτιμούνται στην αναπροσαρμοσμένη (εύλογη) αξία τους η οποία προσδιορίζεται από ανεξάρτητους επαγγελματίες εκτιμητές. Η αναπροσαρμογή γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα, για κάθε διακεκριμένο ακίνητο με προσαρμογή, τόσο της αξίας κτήσεως ή της προηγούμενης αναπροσαρμογής τους, όσο και των σωρευμένων αποσβέσεων, ώστε η νέα λογιστική (αναπόσβεστη) αξία του

πάγιου στοιχείου να ισούται με την αναπροσαρμοσμένη αξία του. Οι διαφορές αναπροσαρμογής καταχωρούνται στα ίδια κεφάλαια. Κατ' εξαίρεση, η μείωση της αξίας λόγω αναπροσαρμογής καταχωρίζεται στα αποτελέσματα, στον βαθμό που δεν καλύπτεται από διαφορά αναπροσαρμογής των ιδίων κεφαλαίων. Οι αποσβέσεις των ιδιοχρησιμοποιούμενων ακινήτων που έχουν περιορισμένη ωφέλιμη ζωή, υπολογίζονται επί των αναπροσαρμοσμένων αξιών με την σταθερή μέθοδο μέσα στην ωφέλιμη ζωή τους, η οποία στα πλαίσια της μετάβασης στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, επανεκτιμήθηκε ως ακολούθως:

- ✓ Κτίρια και τεχνικά έργα: 40 έτη

γ) Διαγραφή
Τα ενσώματα πάγια στοιχεία διαγράφονται κατά την πώλησή τους ή αν η Εταιρεία δεν αναμένει μελλοντικά οικονομικά οφέλη από τη χρησιμοποίησή τους ή την πώλησή τους. Τα κέρδη και ζημίες προσδιορίζονται βάσει της λογιστικής αξίας τους και λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό των αποτελεσμάτων προ φόρων.

3.1.2. *Άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία*
Τα άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνουν λογισμικά προγράμματα, καθώς επίσης έξοδα ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως, έξοδα αυξήσεως μετοχικού κεφαλαίου, έξοδα κτήσεως ακινητοποιήσεων, λοιπά έξοδα αναδιοργάνωσης, τα οποία δημιουργήθηκαν σε προγενέστερες χρήσεις και κατά την 31.12.2025 έχουν αποσβεσθεί πλήρως.
Η αξία των άυλων παγίων περιλαμβάνει το κόστος κτήσεως των εν λόγω στοιχείων, καθώς και κάθε δαπάνη που έχει μεταγενέστερα πραγματοποιηθεί για την επέκταση της διάρκειας της ισχύος τους, μειωμένη κατά το ποσό των σωρευμένων αποσβέσεων και απομειώσεων της αξίας τους.
Ειδικότερα, η αξία των λογισμικών προγραμμάτων περιλαμβάνει το κόστος αγοράς λογισμικών προγραμμάτων, καθώς και κάθε δαπάνη που έχει πραγματοποιηθεί προκειμένου αυτά να τεθούν σε καθεστώς λειτουργίας, μειωμένη κατά το ποσό των σωρευμένων αποσβέσεων και τυχόν απομειώσεων της αξίας τους. Σημαντικές μεταγενέστερες δαπάνες κεφαλαιοποιούνται στα λογισμικά προγράμματα, όταν προσαυξάνουν την απόδοση τους πέραν των αρχικών προδιαγραφών.
Η απόσβεση των άυλων παγίων λογίζεται βάσει της σταθερής μεθόδου αποσβέσεως, εντός της περιόδου ισχύος τους.
Η απόσβεση των λογισμικών προγραμμάτων λογίζεται με τη σταθερή μέθοδο, με βάση την ωφέλιμη ζωή τους η οποία εκτιμάται στα 5 έτη.
Οι αποσβέσεις της κλειόμενης χρήσης όλων των ανωτέρω στοιχείων -ενσώματων και άυλων παγίων- περιλαμβάνονται στην κατάσταση αποτελεσμάτων.

3.1.3. Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία
3.1.3.1. Συμμετοχές
Οι συμμετοχές παρακολουθούνται στο κόστος κτήσεως υποκείμενες σε έλεγχο απομειώσεως της αξίας τους, όταν υπάρχουν ενδείξεις ή γεγονότα που υποδεικνύουν ότι η λογιστική αξία τους ενδέχεται να μην είναι ανακτήσιμη. Ζημίες απομειώσεως καταχωρούνται όταν η λογιστική αξία των συμμετοχών υπερβαίνει την ανακτήσιμη αξία τους. Ως ανακτήσιμη αξία θεωρείται η αξία χρήσεως που είναι η παρούσα αξία των αναμενόμενων μελλοντικών χρηματοροών από τη συμμετοχή, στην επόμενη πενταετία και της υπολειμματικής της αξίας στο τέλος της πενταετίας.

3.1.3.2. Λοιπά χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

α) Αρχική καταχώριση

Όλα τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία καταχωρούνται αρχικά στο κόστος κτήσεως, δηλαδή στο κόστος που απαιτήθηκε για την απόκτησή τους. Το κόστος κτήσεως περιλαμβάνει το σύνολο των ταμειακών διαθεσίμων (ή ταμειακών ισοδύναμων) ή την εύλογη αξία άλλου ανταλλάγματος που διατέθηκε για την απόκτηση, πλέον δαπάνες αγοράς.

β) Μεταγενέστερη αποτίμηση

Μεταγενέστερα της αρχικής καταχωρίσεως, τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία αποτιμούνται στο κόστος κτήσεώς τους (ονομαστικά ποσά) μείον τυχόν ζημίες απομειώσεως, εκτός από τα έντοκα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία τα οποία, όταν τα ποσά, ο χρόνος λήξεώς τους ή το επιτόκιο είναι σημαντικά, αποτιμούνται στο αποσβέσιμο κόστος με τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου (ή με τη σταθερή μέθοδο).

Ζημία απομειώσεως προκύπτει όταν η λογιστική αξία του στοιχείου είναι μεγαλύτερη από το ποσό που η οντότητα εκτιμά ότι θα ανακτήσει από το στοιχείο αυτό.

Το ποσό που η οντότητα εκτιμά ότι θα ανακτήσει από ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο είναι το μεγαλύτερο από:

- ✓ Την παρούσα αξία του ποσού που εκτιμάται ότι θα ληφθεί από το περιουσιακό στοιχείο, υπολογιζόμενη με τη χρήση του αρχικού πραγματικού επιτοκίου.
- ✓ Την εύλογη αξία του στοιχείου, μειωμένη με το απαιτούμενο κόστος πωλήσεως.

Οι ζημίες απομειώσεως καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων και αναστρέφονται ως κέρδη σε αυτή, όταν οι συνθήκες που τις προκάλεσαν πάψουν να υφίστανται. Αναστροφή γίνεται μέχρι της αξίας που θα είχε το στοιχείο, εάν δεν είχε καταχωριστεί ζημία απομειώσεως.

Τα δάνεια και οι απαιτήσεις που εκφράζονται σε ξένο νόμισμα αποτιμούνται με την ισοτιμία του ξένου νομίσματος κατά την ημερομηνία του ισολογισμού. Οι σχετικές συναλλαγματικές διαφορές καταχωρούνται στα αποτελέσματα.

γ) Διαγραφή

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο διαγράφεται όταν και μόνον όταν εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμιακών ροών του στοιχείου ή μεταβιβαστούν ουσιαστικά όλοι οι κίνδυνοι και τα οφέλη που προκύπτουν από την κυριότητα του στοιχείου αυτού.

3.1.4. Φόροι εισοδήματος

3.1.4.1. Τρέχων φόρος

Ο τρέχων φόρος εισοδήματος περιλαμβάνει:

- ✓ Τον φόρο εισοδήματος που προκύπτει με βάση τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας φορολογικής νομοθεσίας.
- ✓ Τον φόρο εισοδήματος και τις προσαυξήσεις που προκύπτουν από τον φορολογικό έλεγχο.
- ✓ Οι διαφορές του φορολογικού ελέγχου, καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσεως, κατά την οποία βεβαιώνονται από τις φορολογικές αρχές και γίνονται αποδεκτές από την Εταιρεία.

3.1.4.2. Αναβαλλόμενοι φόροι

Η Εταιρεία έχει επιλέξει την καταχώριση αναβαλλόμενων φόρων. Ειδικότερα, η Εταιρεία καταχωρεί:

- ✓ Όλες τις αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις για όλες τις φορολογητέες προσωρινές διαφορές, εκτός εάν η υποχρέωση προκύπτει από την αρχική καταχώριση υπεραξίας ή την αρχική καταχώριση περιουσιακού στοιχείου ή υποχρεώσεως σε συναλλαγή που δεν αφορά συνένωση επιχειρήσεων και κατά το χρόνο της συναλλαγής δεν επηρεάζεται ούτε το λογιστικό ούτε το φορολογητέο αποτέλεσμα.
- ✓ Τις αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις μόνο στο βαθμό που είναι σφόδρα πιθανό και τεκμηριωμένο ότι θα υπάρχουν φορολογητέα κέρδη, έναντι των οποίων οι εκπιπτόμενες προσωρινές διαφορές μπορούν να χρησιμοποιηθούν, με εξαίρεση την περίπτωση που η αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση προκύπτει από την αρχική καταχώριση περιουσιακού στοιχείου ή υποχρεώσεως σε μια συναλλαγή που δεν αφορά συνένωση επιχειρήσεων και κατά το χρόνο της συναλλαγής δεν επηρεάζεται ούτε το λογιστικό ούτε το φορολογητέο αποτέλεσμα.

Χρεωστικά και πιστωτικά υπόλοιπα των αναβαλλόμενων φόρων υπόκεινται σε συμψηφισμό και τα αντίστοιχα καθαρά ποσά παρουσιάζονται στον ισολογισμό και στην κατάσταση αποτελεσμάτων.

3.1.5. Αποθέματα

Δεν υπάρχουν αποθέματα.

3.1.6. Προκαταβολές και λοιπά μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Οι προκαταβολές δαπανών καταχωρούνται αρχικά στο κόστος κτήσεως (καταβαλλόμενα ποσά) και αποτιμούνται μεταγενέστερα στο αρχικό κόστος κτήσεως, μείον τα χρησιμοποιηθέντα ποσά βάσει της αρχής του δουλευμένου και τυχόν ζημίες απομειώσεως. Η απομείωση των προκαταβολών δαπανών αναφέρεται στην περίπτωση στην οποία ο λήπτης του σχετικού ποσού δεν είναι σε θέση ούτε να εκπληρώσει τη δέσμευση που ανέλαβε ούτε να επιστρέψει το υπόλοιπο του ποσού.

Τα λοιπά μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία καταχωρούνται αρχικά στο κόστος κτήσεως και

αποτιμούνται μεταγενέστερα στη χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους κτήσεως και ανακτήσιμης αξίας, δηλαδή του ποσού που αναμένεται να ληφθεί.

3.1.7. Χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις

α) Αρχική καταχώριση και μεταγενέστερη αποτίμηση

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, τόσο κατά την αρχική καταχώριση όσο και μεταγενέστερα, αποτιμούνται στα ονομαστικά ποσά τους, εκτός από τις μακροπρόθεσμης λήξεως, οι οποίες αποτιμούνται στο αποσβέσιμο κόστος με τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου (ή με τη σταθερή μέθοδο). Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις που εκφράζονται σε ξένο νόμισμα αποτιμούνται με την ισοτιμία του ξένου νομίσματος κατά την ημερομηνία του ισολογισμού. Οι σχετικές συναλλαγματικές διαφορές καταχωρούνται στα αποτελέσματα.

β) Διαγραφή

Μια χρηματοοικονομική υποχρέωση διαγράφεται όταν και μόνον όταν η συμβατική δέσμευση εκπληρώνεται, ακυρώνεται ή εκπνέει, δηλαδή όταν η συμβατική δέσμευση που την δημιούργησε δεν υφίσταται πλέον.

3.1.8. Μη χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις

Δεν υπάρχουν.

3.1.9. Προβλέψεις

Η Εταιρεία διενεργεί προβλέψεις για ενδεχόμενες υποχρεώσεις και κινδύνους, όταν υπάρχει παρούσα νομική ή τεκμαιρόμενη υποχρέωση ως αποτέλεσμα παρελθόντων γεγονότων, μεγάλη πιθανότητα εκροής πόρων που εμπεριέχουν οικονομικά οφέλη για το διακανονισμό της υποχρέωσης και είναι εφικτό να εκτιμηθεί αξιόπιστα το ποσό της υποχρέωσης. Οι προβλέψεις καταχωρούνται αρχικά και αποτιμούνται μεταγενέστερα στο ονομαστικό ποσό που αναμένεται να απαιτηθεί για το διακανονισμό τους, εκτός αν η αποτίμηση στην παρούσα αξία του ποσού που αναμένεται να απαιτηθεί για το διακανονισμό τους έχει σημαντική επίδραση στα ποσά των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Ειδικότερα, οι προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους μετά την έξοδο από την υπηρεσία, που προκύπτουν από προγράμματα καθορισμένων παροχών, καταχωρούνται και αποτιμούνται με βάση αποδεκτή αναλογιστική μέθοδο. Η αναλογιστική μελέτη της τρέχουσας χρήσης που εκπονήθηκε από ανεξάρτητο αναλογιστή έλαβε υπόψη και τις διατάξεις του Ν. 3144/2003.

3.1.10. Κρατικές επιχορηγήσεις

Οι κρατικές επιχορηγήσεις που λαμβάνονται για απόκτηση πάγιων στοιχείων καταχωρούνται ως αναβαλλόμενα έσοδα (έσοδα επόμενων περιόδων) και μεταφέρονται τμηματικά στα αποτελέσματα ως έσοδα κατ' αναλογία των αποσβέσεων των πάγιων στοιχείων για τα οποία ελήφθησαν, ενώ αυτές που λαμβάνονται για κάλυψη εξόδων καταχωρούνται στα αποτελέσματα ως έσοδα στην ίδια περίοδο που καταχωρούνται και τα αντίστοιχα έξοδα.

3.1.11. Έσοδα και έξοδα

Η Εταιρεία καταχωρεί τα έσοδα και τα έξοδα, όταν αυτά καθίστανται δουλευμένα.

Ειδικότερα:

- ✓ Τα έσοδα από παροχή υπηρεσιών καταχωρούνται με τη μέθοδο της ολοκληρωμένης συμβάσεως

3.1.12. Στοιχεία της καθαρής θέσεως

Τα κονδύλια της καθαρής θέσεως καταχωρούνται αρχικά και αποτιμούνται μεταγενέστερα στα ονομαστικά ποσά, που έχουν ληφθεί ή καταβληθεί.

3.1.13. Ενδεχόμενα περιουσιακά στοιχεία και ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Τα στοιχεία αυτά αφορούν ενδεχόμενα δικαιώματα και δεσμεύσεις αντίστοιχα, τα οποία προκύπτουν από γεγονότα του παρελθόντος και η ύπαρξή τους θα επιβεβαιωθεί μόνο από το αν συμβούν ή δεν συμβούν ένα ή περισσότερα αβέβαια μελλοντικά γεγονότα, τα οποία δεν είναι πλήρως υπό τον έλεγχο της Εταιρείας. Τα στοιχεία αυτά γνωστοποιούνται στις σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

3.1.14. Γεγονότα μετά την ημερομηνία ισολογισμού
Οι αξίες των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων, κατά την ημερομηνία του ισολογισμού, προσαρμόζονται, εάν υπάρχει αντικειμενική ένδειξη ότι διορθωτικά γεγονότα μετά την ημερομηνία αυτή επιβάλλουν προσαρμογές της αξίας τους. Οι προσαρμογές αυτές γίνονται για τέτοια γεγονότα, ωςτην ημερομηνία εγκρίσεως των οικονομικών καταστάσεων από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα μη διορθωτικά, μετά την ημερομηνία του ισολογισμού γεγονότα, γνωστοποιούνται εφόσον είναι σημαντικά, στις σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

3.1.15. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και παραδοχές
Οι εκτιμήσεις και οι παραδοχές αξιολογούνται διαρκώς και βασίζονται στην ιστορική εμπειρία και σε άλλους παράγοντες, συμπεριλαμβανομένων αναμενόμενων μελλοντικών γεγονότων που, υπό τις παρούσες συνθήκες, αναμένεται να πραγματοποιηθούν.

3.2. Μεταβολή λογιστικών αρχών και μεθόδων, μεταβολές λογιστικών εκτιμήσεων και διόρθωση σφαλμάτων προηγούμενων περιόδων

3.2.1. Μεταβολή λογιστικών αρχών και μεθόδων
Οι μεταβολές λογιστικών αρχών και μεθόδων, καταχωρούνται με αναδρομική επαναδιατύπωση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων όλων των περιόδων που δημοσιοποιούνται μαζί με τις καταστάσεις της τρέχουσας περιόδου, ώστε τα παρουσιαζόμενα κονδύλια να είναι συγκρίσιμα.
Στην παρούσα περίοδο, δεν προέκυψε ανάγκη τέτοιας μεταβολής.

3.2.2 Μεταβολές λογιστικών εκτιμήσεων
Οι μεταβολές των λογιστικών εκτιμήσεων καταχωρούνται στην περίοδο, στην οποία διαπιστώνεται ότι προκύπτουν και επηρεάζουν αυτή την περίοδο και μελλοντικές περιόδους, κατά περίπτωση. Οι μεταβολές αυτές δεν καταχωρούνται αναδρομικά.

3.2.3. Διόρθωση σφαλμάτων προηγούμενων περιόδων
Οι διορθώσεις σφαλμάτων καταχωρούνται με την αναδρομική διόρθωση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων όλων των περιόδων που δημοσιοποιούνται μαζί με τις καταστάσεις της τρέχουσας περιόδου.

4. Παρεκκλίσεις από τις διατάξεις του νόμου προκειμένου να επιτευχθεί εύλογη παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Όταν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Εταιρεία παρεκκλίνει από την εφαρμογή μιας διατάξεως του νόμου για να εκπληρώσει την υποχρέωση της εύλογης παρουσιάσεως των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, γνωστοποιεί και αιτιολογεί επαρκώς την παρέκκλιση αυτή.
Στην παρούσα περίοδο, δεν προέκυψε ανάγκη τέτοιας παρεκκλίσεως.

5. Σχέσεις ενός περιουσιακού στοιχείου ή μιας υποχρεώσεως με περισσότερα από ένα κονδύλια του ισολογισμού

Στο λογαριασμό «Δάνεια» των μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων περιλαμβάνεται το μακροπρόθεσμο τμήμα € 240.418 δανείου από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων. Το αντίστοιχο βραχυπρόθεσμο τμήμα € 227.024 περιλαμβάνεται στο λογαριασμό των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων «Βραχυπρόθεσμο μέρος μακροπροθέσμων δανείων».
Στο λογαριασμό «Καταθέσεις όψεως» των ταμειακών διαθεσίμων περιλαμβάνονται και καταθέσεις στην Τράπεζα της Ελλάδος και σε λοιπά πιστωτικά ιδρύματα συνολικού ποσού € 76.790.180 στις οποίες η Εταιρεία εμφανίζεται ως υπόλογος διαχειριστής και σχετίζονται με αντίστοιχες υποχρεώσειςοι οποίες απεικονίζονται στο κονδύλι «Λοιπές υποχρεώσεις» και αφορούν υποχρεώσεις προς απόδοση σε δικαιούχους φορείς προγραμμάτων.

6. Πληροφορίες σχετικά με ενσώματα και άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία

6.1. Ιδιοχρησιμοποιούμενα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία
Η Εταιρεία έχει στην κατοχή της ένα Ιδιοχρησιμοποιούμενο ακίνητο, επί της οδού Μυλλέρου 73-77, στο Ο.Τ. 16/73 του Δήμου Αθηναίων, στη συνοικία «Μεταξουργείο ή Χαμοστέρνα».
Για το ακίνητο αυτό, στα πλαίσια εφαρμογής των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων, υιοθετήθηκε η εύλογη αξία ως βάση επιμέτρησης. Την αποτίμηση του ακινήτου και την επανεκτίμηση της ωφέλιμης ζωής του, διενήργησε ανεξάρτητος επαγγελματίας εκτιμητής. Η διενεργηθείσα εκτίμηση έχει ως κρίσιμους χρόνους την 01.01.2015, την 31.12.2015 και την 20.05.2016, ως ακολούθως:

Αγοραία αξία οικοπέδου
1.144.000 € για την 1η Ιανουαρίου 2015
1.089.000 € για την 31η Δεκεμβρίου 2015 & 20η Μαΐου 2016

Αγοραία αξία κτιρίου
2.891.000 € για την 1η Ιανουαρίου 2015
2.751.000 € για την 31η Δεκεμβρίου 2015 & 20η Μαΐου 2016

Γενική Περιγραφή: Το υπό εκτίμηση ακίνητο, είναι ένα τριώροφο βιοκλιματικό κτίριο, ενιαίας χρήσης γραφείων, με δύο υπόγειους χώρους στάθμευσης. Το εκτιμώμενο κτίριο υφίσταται εντός οικοπέδου εμβαδού 1.071,58 τ.μ. ενώ οι κύριοι και οι βοηθητικοί χώροι του κτιρίου αναλύονται ως εξής:

ΕΠΙΠΕΔΟ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΚΥΡΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΚΥΡΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ (τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΒΟΗΘΗΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (τ.μ.)
Ισόγειο	478,26	-	38,90
Ημιώροφος	85,61	472,38	-
Α' Όροφος	624,53	20,85	-
Β' Όροφος	607,16	20,85	-
Γ' Όροφος	561,74	20,85	-
Α' Υπόγειο	-	-	618,13 (Χώρος Στάθμευσης & χώροι βοηθητικής χρήσης)
Β' Υπόγειο	-	-	1.043,27 (Χώρος Στάθμευσης)
ΣΥΝΟΛΟ	**2.357,30**	**534,93**	**1.700,30**

Το εκτιμώμενο κτίριο, είναι πλήρως αποπερατωμένο. Έχει φέροντα οργανισμό από οπλισμένο σκυρόδεμα και διαθέτει συστήματα κλιματισμού-εξαερισμού, πυρασφάλειας και πυρανίχνευσης, ανελκυστήρες κοινού, καθώς και πλήρως δομημένη καλωδίωση. Τα δάπεδα του κτιρίου στο μεγαλύτερο μέρος του, είναι υπενδεδυμένα με πλακάκι, διαθέτει ψευδοροφές με εγκιβωτισμένα στην οροφή φωτιστικά συστήματα πυρανίχνευσης, σύστημα κλιματισμού.

Η αγοραία αξία του εκτιμώμενου οικοπέδου, υπολογίσθηκε με τη βοήθεια της υπολειμματικής μεθόδου, σε συνδυασμό με την τρέχουσα κτηματαγορά της περιοχής. Για την εφαρμογή της εκτίμησης της αγοραίας αξίας του οικοπέδου, με την υπολειμματική μέθοδο, ελήφθησαν υπόψη τα κάτωθι:

Το οικόπεδο έχει συνολικό εμβαδόν 1.071,58 τ.μ.
Εντός του οικοπέδου, ανεγέρθηκε κτίριο συνολικής επιφάνειας ανωδομής (χώρων κύριας χρήσης) 2.892,23 τ.μ. και χώρων υπογείου (βοηθητική χρήση) 1.661,40 τ.μ.
Ο συντελεστής καθαρών επιφανειών είναι 0,97
Η αξία ανάπτυξης του ιδεατού κτιρίου είναι 2.200 €/τ.μ. για την ανωδομή και 1.000 €/τ.μ. για το υπόγειο με χρήση χώρος στάθμευσης.
Το κατασκευαστικό κόστος του ιδεατού κτιρίου είναι 1.200 €/τ.μ. για την ανωδομή και 900 €/τ.μ. για το υπόγειο με χρήση χώρος στάθμευσης.
Καθαρό επιχειρηματικό κέρδος 15%

Για την εκτίμηση της αγοραίας αξίας του εκτιμώμενου κτιρίου, εφαρμόστηκε η συγκριτική μέθοδος και η μέθοδος άμεσης κεφαλαιοποίησης της προσόδου. Η τελική προκύπτουσα αξία επηρεάζεται ισοβαρώς από κάθε εφαρμοσμένη μέθοδο. Για την εφαρμογή της συγκριτικής μεθόδου και της μεθόδου άμεσης κεφαλαιοποίησης της προσόδου, επιλέχθηκαν τα καταλληλότερα συγκριτικά στοιχεία από την κτηματαγορά τα οποία, αφού έγιναν οι κατάλληλες προσαρμογές λόγω ειδικών, ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του εκτιμώμενου σε σχέση με τα συγκριτικά στοιχεία, έγινε απομείωση κατά 10% (πιθανή διαφορά ζητούμενης τιμής και πιθανής δικαιοπραξίας). Ειδικά για την εφαρμογή της άμεσης κεφαλαιοποίησης της προσόδου, έγινε η παραδοχή ότι υπάρχουν πρόθυμοι μισθωτές για τη μίσθωση

του εκτιμώμενου στη σημερινή του κατάσταση ή με μικρές βελτιώσεις. Στη μέθοδο της κεφαλαιοποίησης της προσόδου για το εκτιμώμενο κτιριακό συγκρότημα, θεωρήθηκε εύλογος ετήσιος συντελεστής απόδοσης 8,50%.
Την επανεκτίμηση της ωφέλιμης ζωής του κτιρίου διενήργησε επίσης ανεξάρτητος επαγγελματίας εκτιμητής (βλέπε σχετικές σημειώσεις ενότητας 3.1. Ακολουθούμενες λογιστικές αρχές και μέθοδοι - β.1 Ιδιοχρησιμοποιούμενα ακίνητα). Έπειτα από την αυτοψία του εκτιμώμενου, τον έλεγχο της παρούσας κατάστασης και συντήρησης αυτού, κρίθηκε ότι, με δεδομένη τη συνεχή και εντατική συντήρησή του, καθώς και την τμηματική ή ολική ανακαίνισή του, ανά εύλογα χρονικά διαστήματα, ο ωφέλιμος χρόνος ζωής είναι 40 επιπλέον έτη.

Παρακάτω παρατίθεται πίνακας μεταβολών των ιδιοχρησιμοποιούμενων ενσώματων παγίων στοιχείων.

	Γήπεδα	**Κτίρια**	**Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός**	**Σύνολο**
Α. Αξίες Κτήσης				
Υπόλοιπα 01.01.2024	**1.089.000**	**2.751.898**	**1.121.630**	**4.962.528**
Προσθήκες			37.133	37.133
Αναπροσαρμογή / τακτοποιήσεις	0	0	0	0
Λοιπές μεταβολές	0	0	0	0
Υπόλοιπα 31.12.2024	**1.089.000**	**2.751.898**	**1.158.763**	**4.999.661**
Προσθήκες			118.115	118.115
Αναπροσαρμογή / τακτοποιήσεις	0	0	-1.413	-1.413
Λοιπές μεταβολές	0	0	0	0
Υπόλοιπα 31.12.2025	**1.089.000**	**2.751.898**	**1.275.465**	**5.116.363**
Β. Αποσβέσεις				
Υπόλοιπα 01.01.2024	**0**	**975.782**	**1.016.700**	**1.992.483**
Προσθήκες	0	0	214.725	214.725
Αναπροσαρμογή / τακτοποιήσεις	0	0	0	0
Λοιπές μεταβολές	0	0	0	0
Υπόλοιπα 31.12.2024	**0**	**975.782**	**1.231.426**	**2.207.208**
Προσθήκες	0	0	237.014	237.014
Αναπροσαρμογή / τακτοποιήσεις	0	0	0	0
Λοιπές μεταβολές	0	0	0	0
Υπόλοιπα 31.12.2025	**0**	**975.782**	**1.468.440**	**2.444.222**
Αναπόσβεστο υπόλοιπο 31.12.2024	**1.089.000**	**1.776.116**	**-72.663**	**2.792.453**
Αναπόσβεστο υπόλοιπο 31.12.2025	**1.089.000**	**1.776.116**	**-192.975**	**2.672.141**

	Λοιπά άυλα στοιχεία
Α. Αξίες Κτήσης	
Υπόλοιπα 01.01.2024	**1.342.866**
Προσθήκες	30.000
Υπόλοιπα 31.12.2024	**1.372.866**
Προσθήκες	72.236
Υπόλοιπα 31.12.2025	**1.445.102**
Β. Αποσβέσεις	
Υπόλοιπα 01.01.2024	**1.307.034**
Προσθήκες	8.825
Υπόλοιπα 31.12.2024	**1.315.860**
Προσθήκες	19.057
Υπόλοιπα 31.12.2025	**1.334.916**
Αναπόσβεστο υπόλοιπο 31.12.2024	**57.006**
Αναπόσβεστο υπόλοιπο 31.12.2025	**110.186**

7. Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

7.1 Αποτίμηση στο κόστος κτήσεως

7.1.2 Εμπορικές απαιτήσεις

Οι εμπορικές απαιτήσεις αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Εμπορικές απαιτήσεις	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Ελληνικό Δημόσιο-Λοιπές απαιτήσεις	74.233	2.940
Ν.Π.Δ.Δ. & Δημόσιες Επιχειρήσεις	37.671	18.600
Επισφάλειες πελατών	0	0
Σύνολο	**111.904**	**21.540**

7.1.3 Δουλευμένα έσοδα περιόδου

Τα δουλευμένα έσοδα περιόδου αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Δουλευμένα έσοδα περιόδου	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Τόκοι καταθέσεων	44.946	31.191
Διοικητική Υποστήριξη Εργ.ΚΕΔΕ-ΕΕΤΤΑ	0	71.842
Σύνολο	**44.946**	**103.034**

7.1.4 Λοιπές απαιτήσεις

Οι λοιπές απαιτήσεις αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Λοιπές απαιτήσεις	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Δάνεια χορηγηθέντα στο προσωπικό	31.405	25.727
Ελληνικό Δημόσιο - προκαταβλημένοι φόροι	38.494	0
Λογαριασμοί προς απόδοση	8.274	10.873
Χρεωστικά υπόλοιπα πιστωτών	4.659	17.897
Λοιποί χρεώστες	45.840	37.126
Σύνολο	**128.671**	**91.623**

7.1.5 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Ταμείο	3.004	2.975
Καταθέσεις όψεως	96.219.079	76.787.170
Λοιπά Ταμειακά Ισοδύναμα (Πιστωτικές Κάρτες)	35	35
Σύνολο	**96.222.117**	**76.790.180**

Τα υπόλοιπα των καταθέσεων όψεως της Εταιρείας, κατά το τέλος της κλειόμενης χρήσεως, είναι κατατεθειμένα σε ελληνικές τράπεζες κατά ποσοστό 100,00%.

8. Λογαριασμοί καθαρής θέσεως

Το καταβλημένο μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας διαιρείται σε 25.000 κοινές μετοχές ονομαστικής αξίας € 80,00 η κάθε μία και ανέρχεται σε € 2.000.000,00. Η εταιρεία δεν κατέχει ίδιες μετοχές.
Με βάση μελέτη ανεξάρτητου εκτιμητή αναπροσαρμόστηκε η αξία των ακινήτων της Εταιρείας κατά το ποσό των € 861.877,71 και η σχετική διαφορά αναπροσαρμογής, καθαρή από φόρους, καταχωρίστηκε στο λογαριασμό των ιδίων κεφαλαίων «Διαφορές αναπροσαρμογής παγίων». Κατά τη διάρκεια της χρήσης 2025 δεν έγινε καμιά μεταβολή των κονδυλίων που σχετίζονται με την διαφορά αναπροσαρμογής.
Το κονδύλι του Ισολογισμού «Αποθεματικά νόμων ή καταστατικού» ανέρχεται σε 196.540,72 € και αναλύεται ως εξής:

- Τακτικό αποθεματικό € 143.859,21 το οποίο έχει σχηματιστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 158 του Ν. 4548/2018.
- Έκτακτα αποθεματικά € 52.681,51

Τα αφορολόγητα αποθεματικά ύψους € 1.331.730,37 αναλύονται σε:

- Αφορολόγητα αποθεματικά Ν.1416/84, ποσού € 1.324.244,92
- Αφορολόγητα αποθεματικά ειδικών διατάξεων νόμων, ποσού € 7.485,45

9. Προβλέψεις

9.1 Πρόβλεψη αποζημίωσης προσωπικού λόγω αποχωρήσεως από την υπηρεσία

Η υποχρέωση για παροχές σε εργαζομένους προσδιορίστηκε με αναλογιστική μελέτη και έχει ως ακολούθως:

Πρόβλεψη αποζημίωσης προσωπικού λόγω αποχωρήσεως από την υπηρεσία	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Παρούσα αξία Δέσμευσης Καθορισμένων Παροχών Ν.2112/1920	594.498	561.556
Σύνολο	**594.498**	**561.556**

Στην τρέχουσα χρήση η πρόβλεψη αυξήθηκε κατά ποσό € 30.990 το οποίο αύξησε τα αποτελέσματα της κλειόμενης χρήσης.

10. Υποχρεώσεις

10.1 Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις

10.1.1 <u>Δάνεια</u>

<u>α) Εξασφαλίσεις δανείων</u>

Η Εταιρεία έχει συνάψει ενδεκαετές τραπεζικό δάνειο, για την αγορά του ακινήτου επί της οδού Μυλλέρου 73-77, εντός του Δήμου Αθηναίων. Επί του ακινήτου υφίστανται εμπράγματα βάρη € 4.400.000,00.

(β) Χρόνος λήξεως δανειακών υποχρεώσεων

Τραπεζικά δάνεια	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Βραχυπρόθεσμο τμήμα:		
Έως 1 έτος	240.418	227.024
Σύνολο Βραχυπρόθεσμου τμήματος	**240.418**	**227.024**
Μακροπρόθεσμο τμήμα:		
2 έως 5 έτη	0	240.418
Άνω των 5 ετών	0	0
Σύνολο μακροπρόθεσμου τμήματος	**0**	**240.418**
Γενικό Σύνολο	**240.418**	**467.442**

10.1.2 Λοιποί φόροι-τέλη

Οι λοιποί φόροι-τέλη αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Λοιποί φόροι τέλη	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Φόροι-τέλη αμοιβών προσωπικού	40.309	39.119
Φόροι-τέλη αμοιβών τρίτων	40.449	27.343
Λοιποί φόροι-τέλη	6.624	443
Σύνολο	**87.381**	**66.905**

10.1.3 Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης

Οι υποχρεώσεις της Εταιρείας, προς Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης, αναλύονται ως εξής:

Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	**31/12/2025**	**31/12/2024**
ΙΚΑ-ΕΤΑΜ	136.192	140.555
Λοιπά Ταμεία Κύριας Ασφάλισης	33.667	24.600
Σύνολο	**169.859**	**165.154**

10.1.4 Λοιπές υποχρεώσεις

Οι λοιπές υποχρεώσεις αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Λοιπές υποχρεώσεις	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	204.808	210.728
Αμοιβές τρίτων	171.513	107.070
Δικαιούχων Αμοιβών Δ.Σ.	48.141	36.784
Λοιποί πιστωτές -Διαχείριση προγραμμάτων	92.982.092	74.151.565
Σύνολο	**93.406.554**	**74.506.146**

11. Έσοδα και έξοδα σημαντικού ποσού ή ιδιαίτερης συχνότητας ή σημασίας

Ακολουθεί ανάλυση αυτών των εσόδων και εξόδων στους παρακάτω πίνακες:

Κύκλος εργασιών	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Έσοδα από παροχή υπηρεσιών	210.371	196.736
Επιχορηγήσεις Ν.1518	5.083.333	4.000.000
Λοιπές Επιχορηγήσεις	1.197.596	1.485.414
Επιχορηγήσεις από Ευρωπαϊκά Προγράμματα	4.388.969	4.505.507
Σύνολο	**10.880.269**	**10.187.657**

Έξοδα διοίκησης	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	1.727.446	1.771.885
Αμοιβές και έξοδα τρίτων	907.690	689.939
Παροχές τρίτων	157.756	157.412
Φόροι – Τέλη	256.936	211.654
Αποσβέσεις πάγιων στοιχείων	6.052	5.227

Διάφορα έξοδα	28.160	18.158
Σύνολο	**3.084.040**	**2.854.276**

Λοιπά έξοδα και ζημιές	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Φορολογικά πρόστιμα και προσαυξήσεις	60.017	47.846
Σύνολο	**60.017**	**47.846**

Λοιπά έσοδα και κέρδη	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Λοιπά έσοδα προηγούμενων χρήσεων	421	47.324
Έσοδα από ενοίκια	1.930	11.050
Σύνολο	**2.352**	**58.374**

12. Τόκοι που ενσωματώθηκαν στην αξία περιουσιακών στοιχείων στην περίοδο
Δεν υφίστανται.

13. Προτεινόμενη διάθεση κερδών
Η κλειόμενη χρήση παρουσίασε κερδοφόρο αποτέλεσμα.

14. Καταβληθέντα μερίσματα στην περίοδο
Στην κλειόμενη περίοδο δεν καταβλήθηκαν μερίσματα.

15. Λογιστικός χειρισμός κερδών περιόδου
Τα κέρδη της περιόδου μεταφέρθηκαν στην καθαρή θέση ως κέρδη εις νέο, προκειμένου να καλυφθούν με ζημίες προηγουμένων χρήσεων.

16. Αναβαλλόμενοι φόροι
Η Εταιρεία έχει επιλέξει την καταχώριση αναβαλλόμενων φόρων.
Η κίνηση του κονδυλίου έχει ως εξής:

Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	**Παροχές Προσωπικού**	**Σύνολο**
Υπόλοιπο 01/01/2024	**116.971**	**116.971**
(Χρέωση) / Πίστωση Αποτελεσμάτων	0	0
(Χρέωση) / Πίστωση στα Ίδια Κεφάλαια	0	0
Σύνολο μεταβολής στη χρήση	**0**	**0**
Υπόλοιπο 31/12/2024	**116.971**	**116.971**
(Χρέωση) / Πίστωση Αποτελεσμάτων	6.818	6.818
(Χρέωση) / Πίστωση στα Ίδια Κεφάλαια	0	0

Σύνολο μεταβολής στη χρήση	**6.818**	**6.818**
Υπόλοιπο 31/12/2025	**123.789**	**123.789**
Αναβαλλόμενες φορολογικές Υποχρεώσεις	**Πάγια**	**Σύνολο**
Υπόλοιπο 01/01/2024	**-252.567**	**-252.567**
Χρέωση / (Πίστωση) Αποτελεσμάτων	40.983	40.983
Χρέωση / (Πίστωση) στα Ίδια Κεφάλαια	0	0
Σύνολο μεταβολής στη χρήση	**40.983**	**40.983**
Υπόλοιπο 31/12/2024	**-211.583**	**-211.583**
Χρέωση / (Πίστωση) Αποτελεσμάτων	-10.161	-10.161
Χρέωση / (Πίστωση) στα Ίδια Κεφάλαια	0	0
Σύνολο μεταβολής στη χρήση	**-10.161**	**-10.161**
Υπόλοιπο 31/12/2025	**-221.745**	**-221.745**
Υπόλοιπο μετά το συμψηφισμό 31/12/2024		**-95.041**
Υπόλοιπο μετά το συμψηφισμό 31/12/2025		**-97.956**

Ο συμψηφισμός των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων και υποχρεώσεων λαμβάνει χώρα όταν υπάρχει, από πλευράς εταιρίας, εφαρμόσιμο νομικό δικαίωμα για κάτι τέτοιο και όταν οι αναβαλλόμενοι φόροι εισοδήματος αφορούν στην ίδια φορολογική αρχή. Ο υπολογισμός της αναβαλλόμενης φορολογίας διενεργήθηκε με τους θεσπισμένους φορολογικούς συντελεστές.

17. Κατηγορίες και αμοιβές προσωπικού

Ο μέσος όρος των απασχολούμενων ανά κατηγορία έχει ως εξής:

	31/12/2025	**31/12/2024**
Διοικητικό (υπαλληλικό) προσωπικό	25	25
Διοικητικό ΠΕ προσωπικό	48	48
Σύνολο	**73**	**73**

Η Εταιρεία, σε σχέση με το απασχολούμενο προσωπικό, επιβαρύνθηκε με τα εξής ποσά:

	01/01 - 31/12/2025	**01/01 - 31/12/2024**
Μισθοί	5.138.783	5.287.388
Κοινωνικές επιβαρύνσεις και βοηθήματα	1.250.408	1.269.760
Ασφάλιστρα και διάφορα έξοδα προσωπικού	0	0
Σύνολο	**6.389.191**	**6.557.147**

18. Ανάλυση του κύκλου εργασιών ανά κατηγορίες δραστηριότητας και γεωγραφικές περιοχές

Τα έσοδα της Εταιρείας, μέσα στη χρήση 2025, αφορούν έσοδα από παροχή υπηρεσιών και έσοδα από επιχορηγήσεις.

Ο κύκλος εργασιών αναλύεται ως εξής:

Κατηγορίες δραστηριότητας	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Εμπορική δραστηριότητα	0	0
Παροχή υπηρεσιών/επιχορηγήσεις	10.880.269	10.187.657
Σύνολο	**10.880.269**	**10.187.657**
Γεωγραφικές αγορές		
Εσωτερική αγορά	10.880.269	10.187.657
Ευρωπαϊκή αγορά	0	0
Αγορές τρίτων χωρών	0	0
Σύνολο	**10.880.269**	**10.187.657**

19. Προκαταβολές και πιστώσεις σε μέλη διοικητικών, διαχειριστικών και εποπτικών οργάνων
Δεν υπάρχουν τέτοια κονδύλια.

20. Συμμετοχές σε εταιρείες με απεριόριστη ευθύνη των εταίρων
Δεν υπάρχουν τέτοιες συμμετοχές.

21. Στοιχεία της εταιρείας που καταρτίζει ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις του τελικού συνόλου επιχειρήσεων, μέρος του οποίου αποτελεί η εταιρεία ως θυγατρική
Η Εταιρεία δεν ανήκει σε τελικό σύνολο επιχειρήσεων για το οποίο καταρτίζονται ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

22. Στοιχεία της εταιρείας που καταρτίζει ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μερικού συνόλου επιχειρήσεων, μέρος του οποίου αποτελεί η εταιρεία ως θυγατρική
Η Εταιρεία δεν ανήκει σε μερικό σύνολο επιχειρήσεων για το οποίο καταρτίζονται ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

23. Τόπος στον οποίο διατίθενται οι ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις
Δεν συντρέχει περίπτωση.

24. Αμοιβές σε μέλη διοικητικών διαχειριστικών και εποπτικών οργάνων

Αμοιβές μελών Δ.Σ.	**01/01 - 31/12/2025**	**01/01 - 31/12/2024**
Σε μέλη του διοικητικού συμβουλίου για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις διοικητικού συμβουλίου	83.153	79.493
Σε μέλη του διοικητικού συμβουλίου που ασκούν διευθυντικά καθήκοντα	66.326	64.101
Σύνολο	**0**	**143.594**

25. Συναλλαγές με συνδεμένα μέρη
Η εταιρεία δεν έχει πραγματοποιήσει συναλλαγές με συνδεμένα μέρη, ούτε έχει υπόλοιπα απαιτήσεων ή υποχρεώσεων από και προς συνδεμένα μέρη.

26. Λογιστική αξία περιουσιακών στοιχείων και συνδεόμενων με αυτά υποχρεώσεων, τα οποία η

διοίκηση της εταιρείας έχει αποφασίσει να διαθέσει εντός των επόμενων δώδεκα μηνών
Η διοίκηση της Εταιρείας δεν έχει λάβει απόφαση να διαθέσει στο προσεχές διάστημα, και οπωσδήποτε στους επόμενους 12 μήνες, περιουσιακά στοιχεία και συνδεόμενες με αυτά υποχρεώσεις.

27. Χρήση της επιλογής της παραγράφου 7 ή της παραγράφου 8 του άρθρου 16 του νόμου
Η Εταιρεία δεν ανήκει στην κατηγορία των πολύ μικρών οντοτήτων.

28. Διακανονισμοί (συμφωνίες) που δεν εμφανίζονται στον ισολογισμό με σημαντικές θετικές ή αρνητικές επιπτώσεις επί της εταιρείας
Δεν υφίστανται τέτοιοι διακανονισμοί.

29. Χρηματοοικονομικές δεσμεύσεις, εγγυήσεις, ενδεχόμενες υποχρεώσεις και επίδικες ή υπό διαιτησία διαφορές που δεν εμφανίζονται στον ισολογισμό
α) Χρηματοοικονομικές δεσμεύσεις
Δεν υπάρχουν.

β) Εγγυήσεις
Η ανάλυση των εγγυητικών επιστολών της Εταιρείας παρατίθεται στον ακόλουθο πίνακα:

Ληφθείσες εγγυητικές επιστολές	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Εγγυητικές επιστολές για εξασφάλιση απαιτήσεων	142.700	142.700
Σύνολο	**142.700**	**142.700**
Έως 1 έτος	142.700	142.700
Από 1 έως και 5 έτη	0	0
Πάνω από 5 έτη	0	0
Σύνολο	**142.700**	**142.700**

Χορηγηθείσες εγγυήσεις και εμπράγματες ασφάλειες	**31/12/2025**	**31/12/2024**
Εγγυητικές επιστολές εξασφάλισης συμβάσεων με Πελάτες	0	0
Παραχώρηση υποθήκης επί ακινήτου	4.400.000	4.400.000
Σύνολο	**4.400.000**	**4.400.000**
Έως 1 έτος	0	0
Από 1 έως και 5 έτη	0	0
Πάνω από 5 έτη	4.400.000	4.400.000
Σύνολο	**4.400.000**	**4.400.000**

γ) Ενδεχόμενες υποχρεώσεις
Για τη χρήσεις 2020-2024 και τη χρήση 2025 η Εταιρεία έχει υπαχθεί στο φορολογικό έλεγχο των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 78 του Ν.5104/2024. Ο έλεγχος έχει ξεκινήσει και το σχετικό φορολογικό πιστοποιητικό προβλέπεται να χορηγηθεί μετά τη δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων χρήσης 2025. Ο εν λόγω έλεγχος δεν αναμένεται να επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση στις φορολογικές υποχρεώσεις που έχουν ενσωματωθεί στις Οικονομικές Καταστάσεις.

δ) Επίδικες ή υπό διαιτησία διαφορές

1. Το συνολικό ποσό που προκύπτει από ένδικες αξιώσεις τρίτων εις βάρος της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., όπως προκύπτει από το από 10/07/2026 έγγραφο ενημέρωσης της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης (αρ. πρωτ. 29218), ανέρχεται σε € 3.457.548,82.

2. Αγωγές συνολικού ποσού € 3.449.548,82 αναμένεται να έχουν θετική έκβαση για την εταιρεία και να μη προκύψουν πρόσθετες επιβαρύνσεις, ενώ αγωγή συνολικού ποσού € 8.000,00 (υπόθεση Γ. Δανόπουλου, έφεση εκκρεμής ενώπιον Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, δικάσιμος 24/09/2027) εκτιμάται ότι δεν θα έχει θετική έκβαση.

3. Η Εταιρεία δεν οφείλει στους δικηγόρους που απασχολεί με έμμισθη εντολή κανένα ποσό ως αμοιβή ή έξοδα παράστασης για τον χειρισμό των ανωτέρω δικαστικών υποθέσεων, δεδομένου ότι οι υπογράφοντες τα σχετικά δικόγραφα δικηγόροι απασχολούνται στην Εταιρεία με πάγια αντιμισθία.

4. Βάσει των υποθέσεων που χειρίζεται η Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. δεν έχει, για τη χρήση 01/01/2025 – 31/12/2025, οποιεσδήποτε εκκρεμείς φορολογικές αντιδικίες ή διαφορές με τις φορολογικές αρχές στην ημεδαπή ή αλλοδαπή.

31. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού

Η εταιρεία, ως υπεύθυνος κοινωνικός εταίρος και επιχείρηση, έχει αναπτύξει μια σειρά από πρωτοβουλίες ευθυγραμμιζόμενη με όλα τα πρωτόκολλα και τις συστάσεις των αρμόδιων αρχών, με βασική προτεραιότητα την ασφάλεια των εργαζομένων της και τη διασφάλιση της επιχειρηματικής συνέχειας.

Η Εταιρεία δεν αναμένει σημαντική επίδραση στη χρηματοοικονομική της θέση καθόσον το μοντέλο λειτουργίας της επιτρέπει το μεγαλύτερο μέρος των δαπανών της (μισθοδοσία) να καλύπτεται μέσω Κρατικής Χρηματοδότησης.

Αθήνα, 06 Αυγούστου 2026

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΡΑΒΕΛΙΑΣ Α.Δ.Τ. Φ 138083	ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ Α.Δ.Τ. Α00333502	ΜΑΥΡΟΓΙΑΝΝΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Α.Δ.Τ. Α01769141 Αρ. Αδείας ΟΕΕ 021251 / Α' Τάξης

Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου
προς την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της
«Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε.»
για τα πεπραγμένα της 40ης εταιρικής χρήσης
που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2025

Αθήνα, Αύγουστος 2026

Κύριοι Μέτοχοι,

Θέτουμε υπόψη σας για έγκριση τις Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις της Εταιρείας, για την εταιρική χρήση που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2025.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΜΟΝΤΕΛΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΞΙΕΣ

Η **Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.)** ιδρύθηκε το 1985 και λειτουργεί με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας. Διοικείται από ενδεκαμελές αιρετό Διοικητικό Συμβούλιο και έχει μετόχους Φορείς της Αυτοδιοίκησης, το Ελληνικό Δημόσιο και Φορείς του Κοινωνικού Τομέα.

Ταυτόχρονα ανήκει στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και περιλαμβάνεται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης (ΜΦΓΚ) που τηρείται στην Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ).

Σκοπός της εταιρείας είναι η παροχή επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού, καθώς και προς τους φορείς του Δημοσίου και του Κοινωνικού τομέα, σε ζητήματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Ανάπτυξης. Για το λόγο αυτό, η Εταιρεία συμμετέχει σε μεγάλο αριθμό Δικτύων και Συνεργασιών.

Ως **θεσμοθετημένος τεχνικός και επιστημονικός σύμβουλος** της Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού καθώς και των Φορέων της Κεντρικής Διοίκησης που αφορούν την Τοπική Αυτοδιοίκηση και την Τοπική Ανάπτυξη, συμμετέχει ενεργά στο σχεδιασμό, την ωρίμανση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση συλλογικών έργων και προγραμμάτων σε ένα μεγάλο εύρος θεματικών τομέων που ενδιαφέρουν την Αυτοδιοίκηση, όπως οργάνωση, διοίκηση και προγραμματισμός, οικονομική ανάπτυξη, τοπική ανάπτυξη, περιβάλλον και ποιότητα ζωής, κοινωνική πολιτική, κατάρτιση και επιμόρφωση του ανθρώπινου δυναμικού της.

ΔΟΜΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

Πρόεδρος του Δ.Σ.
Δημήτρης Μαραβέλιας.

Διευθύνων Σύμβουλος
Αναστάσιος Μαυρίδης, πρώην Δήμαρχος Λυκόβρυσης- Πεύκης, πρώην Γ.Γ. ΠΕΔ Αττικής

Αντιπρόεδρος του Δ.Σ
Αργύριος Οικονόμου, πρώην Δήμαρχος Ελευσίνας

Γραμματέας του Δ.Σ
Χρήστος Μιχαλάκης, Περιφερειακός Σύμβουλος Τρικάλων, Μέλος Δ.Σ. ΕΝΠΕ

Μέλη του Δ.Σ
Εμμανουήλ Κοκοσάλης, Δήμαρχος Αρχάνων-Αστερουσίων
Αθανάσιος – Παντελής Παπαγεωργίου, Γ.Γ. Δήμου Αμπελοκήπων Μενεμένης
Σταματία (Τίνα) Καφατσάκη, Δήμαρχος Ζωγράφου
Χρήστος Τεντόμας, Δημοτικός Σύμβουλος και Αντιπρόεδρος Δ.Σ. Δήμου Αθηναίων
Χαράλαμπος Κόκκινος, Πρώην Περιφερειάρχης Ν. Αιγαίου
Ιωάννης Βακουντούζης, Οικονομικός Διευθυντής Δήμου Αθηναίων
Στυλιανός Λεριός, Δικηγόρος

Διευθυντές

Μπαρμπούρης Ευάγγελος, Δικηγόρος, Διευθυντής Νομικής Υποστήριξης
Παρασκευή Βερβερίδου, Πτυχιούχος Ανθρωπιστικών Επιστημών, MSc Δημόσιας Διοίκησης –Δημόσιου Μάνατζμεντ, Διευθύντρια Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινου Δυναμικού
Χαράλαμπος Μαυρόγιαννης, Οικονομολόγος, Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών Master of Arts in Money, Banking and Finance
Κωνσταντίνα Πέππα, Κοινωνιολόγος, Διευθύντρια Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού
Ιωάννης Γούπιος, Οικονομολόγος, Διευθυντής Οικονομικής Ανάπτυξης, Οργάνωσης και Περιβάλλοντος
Χαράλαμπος Λάμπρου, Πολιτικός Επιστήμων, MSc Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης, Διευθυντής Ειδικού Τομέα Δράσεων (Ε.Φ.Δ.) Επιχειρησιακών -Τομεακών Προγραμμάτων και Υποστήριξης-Παρακολούθησης Έργων
Χρήστος Πετρόπουλος, Δρ. Μαθηματικός, Διευθυντής Έρευνας, Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης
Γεώργιος Γαβαθάς , Μηχανικός της Επιστήμης των Ηλεκτρονικών υπολογιστών, BS & MSc Computer Science, BS Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, University of Southern California, Μέλος ΤΕΕ, Διευθυντής Τεκμηρίωσης και ΤΠΕ
Παναγιώτα Παναγιωτάκου, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Διευθύντρια Τεχνικής Υπηρεσίας

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και συνέρχεται ετησίως (Τακτική Γενική Συνέλευση, όπως απαιτεί εμπορική νομοθεσία) για την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων, εκλογή ελεγκτών και για λοιπά θέματα.
Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται, όποτε κριθεί απαραίτητο από τις συνθήκες, καταγράφονται τα πρακτικά σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους συμβούλους που πήραν μέρος. Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί τη διοίκηση της Εταιρείας, διαχειρίζεται τις διάφορες επιχειρηματικές υποθέσεις, και την εκπροσωπεί έναντι κάθε τρίτου. Επίσης, αποφασίζει για όλα γενικά τα ζητήματα που αφορούν την Εταιρεία μέσα στο πλαίσιο του εταιρικού της σκοπού, με εξαίρεση εκείνα που, σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό, ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

I. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ 2025

Τμήμα Οικονομικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Υποστήριξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην αξιοποίηση χρηματοδοτικών μέσων και εργαλείων

Για την υποστήριξη και την συστηματική ενημέρωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών μέσων και εργαλείων συνεχίζεται η λειτουργία του ηλεκτρονικού οδηγού χρηματοδοτήσεων, ο οποίος φιλοξενείται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ. Στον οδηγό παρέχονται πληροφορίες για τις προσκλήσεις όλων των χρηματοδοτικών προγραμμάτων (εθνικών και ευρωπαϊκών) που ενδιαφέρουν την Αυτοδιοίκηση. Αποτελεί ένα έγκυρο και επίκαιρο εργαλείο για τους ΟΤΑ, από το οποίο μπορούν να αντλήσουν πληροφορίες για χρηματοδοτήσεις από:

- Τομεακά και Περιφερειακά του ΕΣΠΑ 2021-2027
- Προγράμματα Εδαφικής Διακρατικής και Διαπεριφερειακής Συνεργασίας
- Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ
- Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης
- Προγράμματα του Ταμείου Ανάκαμψης – Ελλάδα 2.0
- Χρηματοδοτήσεις από εθνικούς πόρους Υπουργείων όπως «Πρόγραμμα Α. Τρίτσης», «Φιλόδημος», προγράμματα Πράσινου Ταμείου κλπ
- Ανταγωνιστικά και Ειδικά θεματικά της Ε.Ε.

Παράλληλα συνεχίσθηκε η ενημέρωση του δικτύου των υπεύθυνων προγραμματισμού των 332 Δήμων μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της ΕΕΤΑΑ.

Υποστήριξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την αξιοποίηση των χρηματοδοτήσεων του ΕΣΠΑ 2021-2027

Για τον σχεδιασμό και υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας, η ΕΕΤΑΑ έχει υπογράψει με την ΚΕΔΕ, σχετικό σύμφωνο συνεργασίας. Στόχος της συνεργασίας είναι η συμμετοχή της Αυτοδιοίκησης σε όλες τις λειτουργίες της Διακυβέρνησης του ΕΣΠΑ, δηλαδή την Προετοιμασία, το Σχεδιασμό, τη Διαχείριση, την Υλοποίηση, την Παρακολούθηση και την Αξιολόγηση.

Στο πλαίσιο του συμφώνου αυτού, για το 2024 υποστηρίχθηκε η Επιτροπή Συγχρηματοδοτουμένων προγραμμάτων της ΚΕΔΕ, η Δικτύωση των εκπροσώπων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης που συμμετέχουν στις Περιφερειακές Επιτροπές Αναπτυξιακού Σχεδιασμού (ΠΕΑΣ) και η Συστηματική ενημέρωση των αιρετών και των στελεχών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την εφαρμογή των προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021 -2027.

Αξιοποίηση του προγράμματος Τεχνική Βοήθεια - Υποστήριξη Δικαιούχων του ΕΣΠΑ 2021-2027

Αξιοποίηση από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. του Προγράμματος «*Τεχνική Βοήθεια – Υποστήριξη Δικαιούχων*», ΕΣΠΑ 2021-2027 με στόχο την αναβάθμιση της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για την οριζόντια υποστήριξη των χωρικών αρχών στην υλοποίηση του στόχου πολιτικής 5 Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων/ Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ)

Συνεργασία με την Επιτροπή Ορεινών Περιοχών της ΚΕΔΕ

Υποστήριξη της Επιτροπής Ορεινών Περιοχών ΚΕΔΕ για την σύνταξη και υποβολή προτάσεων μικρούς ορεινούς δήμους και για ορεινές περιοχές.

Υποστήριξη ΟΧΕ μικρών νησιών Βορείου Αιγαίου

Στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Ολοκληρωμένης Χωρικής επένδυσης (ΟΧΕ) των μικρών νησιών του Βορείου Αιγαίου έχει ενταχθεί πράξη με για Υποστήριξη των Δήμων - εταίρων στη διακυβέρνηση της ΟΧΕ & στην υλοποίηση των έργων, με προτεινόμενο δικαιούχο την ΕΕΤΑΑ.

Το αντικείμενο της πράξης είναι η υποστήριξη όλων των λειτουργιών για την υλοποίηση της ΟΧΕ, που περιλαμβάνουν α) τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το ΣΔΕ του ΕΣΠΑ και β) την υλοποίηση όλων των ενεργειών για την υποστήριξη της «ωρίμανσης» των έργων και δράσεων που εντάσσονται στην ΟΧΕ. Η πράξη συμβάλλει στην επίτευξη του Θεματικού Στόχου 5.2 για τη βελτίωση της ικανότητας των Δήμων στη διοίκηση και διαχείριση προγραμμάτων και έργων (θεσμική ενδυνάμωση).

Η παροχή επιστημονικής και τεχνική υποστήριξη προς τους Δήμους για την υλοποίηση της στρατηγικής, προκειμένου να ανταπεξέλθουν στο έργο της υλοποίησης / εφαρμογής της στρατηγικής, περιλαμβάνει:

- την υποστήριξη της ωρίμανσης και υλοποίησης των έργων της ΟΧΕ Μικρών Νησιών
- την υποστήριξη της Επιτροπής Διακυβέρνησης
- την εκπαίδευση των αρμόδιων στελεχών των δήμων
- την ενίσχυση των επενδυτικών σχεδίων στα εν λόγω νησιά
- τη δημοσιοποίηση της ΟΧΕ μέσω συγκεκριμένων ενεργειών δημοσιότητας

Τεκμηρίωση Δεδομένων Τοπικής Αυτοδιοίκησης Τ.Α.

Συντήρηση βάσης δεδομένων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση με (ενδεικτικά) στοιχεία:

- Διοικητικά στοιχεία (Δήμοι, δημοτικές κοινότητες οικισμοί)
- Οικονομικά στοιχεία των ΟΤΑ
- Πληθυσμιακά ΟΤΑ(Δήμοι, δημοτικές κοινότητες οικισμοί)
- Ορεινότητα ΟΤΑ
- Κοινωνικές Δομές των ΟΤΑ
- Συμμετοχή των Δήμων στο ΕΣΠΑ

Λειτουργία της Ενεργειακής Κοινότητας Πολιτών

Σύμφωνα με τα άρθρα 103 &104 του νόμου 5106/2024 «*Ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των πολυεπίπεδων επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής στους τομείς: α) της διαχείρισης υδάτων, β) της διαχείρισης και προστασίας των δασών, γ) της αστικής ανθεκτικότητας και πολιτικής, δ) της καταπολέμησης της αυθαίρετης δόμησης, ε) της ενεργειακής ασφάλειας και άλλες επείγουσες διατάξεις*» θεσπίζεται Πρόγραμμα του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας με την ονομασία «Απόλλων» με σκοπό τη μείωση του ενεργειακού κόστους των ευάλωτων νοικοκυριών, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, των Τοπικών και Γενικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων, των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης και των διαδόχων τους.

Στο πλαίσιο του προγράμματος «Απόλλων», ειδικά για την κάλυψη των αναγκών των ωφελούμενων ευάλωτων καταναλωτών, ήτοι των δικαιούχων του Κοινωνικού Οικιακού Τιμολογίου Α' (Κ.Ο.Τ. Α'), συστήθηκε μία Ενεργειακή Κοινότητα Πολιτών από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., κατά παρέκκλιση της παρ. 3 του άρθρου 47Β του ν. 4001/2011 (Α' 129), με αντικείμενο δραστηριότητας την υποστήριξη ευάλωτων καταναλωτών, ήτοι των δικαιούχων του Κοινωνικού Οικιακού Τιμολογίου Α' (Κ.Ο.Τ. Α').

Συνέδριο Νησιωτικότητα: Δημόσια Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση

Με αφορμή της συμπλήρωση 40 χρόνων λειτουργίας της, η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.), από κοινού με τη Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και σε συνεργασία με την Ειδική Μόνιμη Επιτροπή Περιφερειών της Βουλής των Ελλήνων, σας προσκαλούν σε διήμερο συνέδριο με θέμα: ΝΗΣΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑ | ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το συνέδριο τέθηκε υπό την αιγίδα της Βουλής των Ελλήνων και διεξήχθη χώρα την Παρασκευή 27 και το Σάββατο 28 Ιουνίου 2025, στο Ίδρυμα Ευγενίδου (Λεωφόρος Συγγρού Ανδρέα 387, Παλαιό Φάληρο Αττικής, 175 64).

Προσκεκλημένοι ομιλητές ήταν εκπρόσωποι της πολιτικής ηγεσίας των εμπλεκομένων Υπουργείων, εκπρόσωποι θεσμικών Φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στελέχη και μέλη θεσμικών οργάνων της ΚΕΔΕ, Δήμαρχοι και αιρετοί της ΤΑ καθώς και εκπρόσωποι επιστημονικών φορέων της ΤΑ και της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Προώθηση Βιώσιμης Ανάπτυξης στον Νησιωτικό Χώρο

Με στόχο την προώθηση της Βιώσιμή Ανάπτυξης στο Νησιωτικό Χώρο υπογράφθηκε Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ Ε.Ε.Τ.Α.Α. και Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής με σκοπό την ενίσχυση του στρατηγικού, τεχνικού και θεσμικού ρόλου της ΓΓΑΙΝΠ στην εφαρμογή της νησιωτικής πολιτικής, την υποστήριξη των νησιωτικών δήμων, καθώς και τη γενικότερη προώθηση της συνοχής και βιώσιμης ανάπτυξης στον νησιωτικό χώρο.

Συνεργασία με Σύνδεσμο Δήμων Ιαματικών Πηγών Ελλάδος (ΣΔΙΠΕ)

Υποστήριξη του Συνδέσμου Δήμων Ιαματικών Πηγών Ελλάδος στο σχεδιασμό ενός Προγράμματος για την αναβάθμιση των ιαματικών πηγών, των οποίων παραχωρήθηκε η χρήση στους δήμους. Ενδεικτικές δράσεις ενός τέτοιου προγράμματος θα είναι η ωρίμανση των έργων (μελέτες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις που θα κριθούν αναγκαίες) και η υλοποίηση των έργων, δηλαδή η δημιουργία νέων ή η βελτίωση υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων και η αγορά ή αναβάθμιση εξοπλισμού. Ο προσδιορισμός των αναγκαίων έργων θα γίνει σε συνεργασία με τους Δήμους, οι οποίοι θα συμπληρώσουν, ειδικά διαμορφωμένο για το σκοπό αυτό, τεχνικό δελτίο έργων.

Πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ ΚΕΔΕ - ΕΕΤΑΑ και Ελληνικής Εταιρείας Περιβάλλοντος και Πολιτισμού (ΕΛΛΕΤ)

Με στόχο την προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς και την δικτύωση των Δήμων υπογράφθηκε Πρωτοκόλλο Συνεργασίας Πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ ΚΕΔΕ - ΕΕΤΑΑ και Ελληνικής Εταιρείας Περιβάλλοντος και Πολιτισμού (ΕΛΛΕΤ). Η ΕΛΛΕΤ έχει ως σκοπό την προστασία του περιβάλλοντος και της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

Αντικείμενο του Πρωτοκόλλου είναι η συνεργασία των συμβαλλομένων φορέων για:

1. Την προώθηση της Διακήρυξης Αρχών Συνεργασίας (και της δικτύωσης των Δήμων για την Προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
2. Την ευαισθητοποίηση των αιρετών και των στελεχών της τοπικής αυτοδιοίκησης στην Προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
3. Την διοργάνωση από κοινού ημερίδων, συνεδρίων και σεμιναρίων.
4. Την διάχυση διεθνών και ελληνικών καλών πρακτικών για τη διαχείριση της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
5. Την από κοινού αξιοποίηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων για την Προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
6. Την συγκρότηση κοινής ομάδας εργασίας για την προώθηση των στόχων του παρόντος άρθρου.

Η διάρκεια του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της και λήγει την 31.12.2028.

Λοιπές Δράσεις

- Υποστήριξη των Δήμων στην εκπόνηση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Τμήμα Οργάνωσης & Λειτουργίας

Υποστήριξη των Δήμων στην εφαρμογή του νέου Ο.Ε.Υ.

Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. έκρινε σκόπιμη την εκπόνηση Οδηγού για τη σύνταξη των Ο.Ε.Υ. των Δήμων, ο οποίος αποτελεί βοήθημα / εργαλείο των ομάδων εργασίας που θα τροποποιήσουν τον Ο.Ε.Υ. του κάθε Δήμου.

Η ΕΕΤΑΑ στοχεύει στη διαρκή επικαιροποίηση του Οδηγού, δεδομένου ότι οι αρμοδιότητες των Δήμων προκύπτουν από ένα πολύπλοκο και εκτεταμένο θεσμικό πλαίσιο διαφορετικών Υπουργείων, το οποίο συνεχώς δέχεται αλλεπάλληλες αλλαγές.

Συστηματικά θα ενσωματώνονται στον Οδηγό, οι αλλαγές στις αρμοδιότητες των Δήμων (ΚΕΦ 3 του Οδηγού) και οι συνακόλουθες αλλαγές στις λειτουργίες (ΚΕΦ 4) και στα οργανογράμματα (ΚΕΦ 5) των δημοτικών υπηρεσιών.

Η ΕΕΤΑΑ λειτουργεί help-desk για τη συμβουλευτική υποστήριξη των Δήμων κατά την τροποποίηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας τους.

Υποστήριξη Δήμων και Περιφερειών για την εφαρμογή του π.δ. 54/2018

Με σκοπό τη Λογιστική μεταρρύθμιση, η ελληνική πολιτεία θεσμοθέτησε νέο Λογιστικό Πλαίσιο Γενικής Κυβέρνησης (ΛΠΓΚ) το οποίο προβλέπεται από το π.δ. 54/2018 (Α΄103), το οποίο εισάγει την εφαρμογή ενός κοινού σχεδίου λογαριασμών, τόσο σε επίπεδο προϋπολογισμού όσο και λογιστικής, για όλους τους φορείς Γενικής Κυβέρνησης, αντικαθιστώντας τα υφιστάμενα κλαδικά λογιστικά σχέδια και ενσωματώνει τις βασικές αρχές των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων για το Δημόσιο Τομέα (IPSAS), με τα οποία εξασφαλίζεται η αξιοπιστία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, άρα και η διαφάνεια και η λογοδοσία προς τους πολίτες.

Για το σκοπό αυτό στις 21/7/2025, υπογράφηκε προγραμματική σύμβαση μεταξύ ΥΠ.ΕΣ. - Κ.Ε.Δ.Ε. - ΕΝ.Π.Ε. - Ε.Ε.Τ.Α.Α. με αντικείμενο την υλοποίηση Προγράμματος Συλλογικής Υποστήριξης των Δήμων και Περιφερειών για την εφαρμογή του ΠΔ 54/2018. Η προγραμματική σύμβαση περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες υποστήριξης :

- Ενημερωτικές ημερίδες για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των ΟΤΑ του έτους 2026
- Εκπόνηση οδηγιών προς τους ΟΤΑ σχετικά με :
  - τις βασικές αλλαγές στην λογιστική από την εφαρμογή του ΠΔ 54,
  - τη διενέργεια απογραφής έναρξης και την προσαρμογή των οικονομικών καταστάσεων
  - την προσαρμογή των πληροφοριακών συστημάτων.
- Διατύπωση πρότασης χρηματοδότησης των ΟΤΑ για την εφαρμογή του ΠΔ 54
- Διοργάνωση ημερίδων για την παρουσίαση των οδηγιών με σκοπό την εκπαίδευση / ενημέρωση του προσωπικού (λογιστές) των δήμων και των περιφερειών,
- Παρακολούθηση της εφαρμογής του πδ 54 /2018 και συμβουλευτική υποστήριξη της Τοπικής

Αυτοδιοίκησης (λειτουργία help desk), με την συνεργασία του ΓΛΚ και του ΥΠΕΣ.

II. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ 2026

Τμήμα Οικονομικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης

Υποστήριξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην αξιοποίηση χρηματοδοτικών μέσων και εργαλείων

Για την υποστήριξη και την συστηματική ενημέρωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών μέσων και εργαλείων θα συνεχίσει τη λειτουργία του Ηλεκτρονικού Οδηγού Χρηματοδοτήσεων, ο οποίος φιλοξενείται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ. Στον οδηγό παρέχονται πληροφορίες για τις προσκλήσεις όλων των χρηματοδοτικών προγραμμάτων (εθνικών και ευρωπαϊκών) που ενδιαφέρουν την Αυτοδιοίκηση. Αποτελεί ένα έγκυρο και επίκαιρο εργαλείο για τους ΟΤΑ, από το οποίο μπορούν να αντλήσουν πληροφορίες για χρηματοδοτήσεις από:

- Τομεακά και Περιφερειακά του ΕΣΠΑ 2021-2027
- Προγράμματα Εδαφικής Διακρατικής και Διαπεριφερειακής Συνεργασίας
- Προγράμματα του Ταμείου Ανάκαμψης – Ελλάδα 2.0
- Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ)
- Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης
- Χρηματοδοτήσεις από εθνικούς πόρους Υπουργείων όπως «Πρόγραμμα Α. Τρίτσης», «Φιλόδημος», προγράμματα Πράσινου Ταμείου κλπ
- Ανταγωνιστικά και Ειδικά θεματικά της Ε.Ε.

Παράλληλα θα συνεχιστεί η ενημέρωση του δικτύου των υπεύθυνων προγραμματισμού των 332 Δήμων μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της ΕΕΤΑΑ.

Αξιοποίηση του προγράμματος Τεχνική Βοήθεια - Υποστήριξη Δικαιούχων του ΕΣΠΑ 2021-2027

Αξιοποίηση από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. του Προγράμματος «*Τεχνική Βοήθεια – Υποστήριξη Δικαιούχων»*, ΕΣΠΑ 2021-2027 με στόχο την αναβάθμιση της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για την οριζόντια υποστήριξη των χωρικών αρχών στην υλοποίηση του στόχου πολιτικής 5 Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων/ Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ)

Αντικείμενα της ενδυνάμωσης θα αποτελέσουν:

- η βελτίωση της ωρίμανσης έργων και παρεμβάσεων Χωρικής, Αστικής Ανάπτυξης και Αστικής Κινητικότητας και η καλύτερη προσαρμογή των χαρακτηριστικών των έργων αυτών στις πολιτικές πράσινης μετάβασης με βάσει νέες προδιαγραφές (π.χ. προδιαγραφές βιοκλιματικών αναπλάσεων),
- η ενίσχυση της ικανότητας στον σχεδιασμό και την υλοποίηση (συμπεριλαμβανομένης της επίβλεψης) έργων πράσινων υποδομών και λύσεων που βασίζονται στο οικοσύστημα,
- η βελτίωση της κλιματικής ανθεκτικότητας των τοπικών/ αστικών υποδομών και η ενίσχυση της ικανότητας προσαρμογής των πόλεων στην κλιματική αλλαγή,
- ο σχεδιασμός και η υλοποίηση έργων ψηφιακού μετασχηματισμού και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (τοπικού επιπέδου),
- ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ενεργειακών έργων (αναβάθμιση δημοσίων κτιρίων, ενεργειακές κοινότητες),
- η βελτίωση της ποιότητας του σχεδιασμού και της εξειδίκευσης Τοπικών/ Αστικών Στρατηγικών Βιώσιμης Ανάπτυξης και των ικανοτήτων διαχείρισης και παρακολούθησης της υλοποίησής των στρατηγικών αυτών,
- η ενίσχυση της ικανότητας των τοπικών φορέων του ΕΣΠΑ με τις τομεακές πολιτικές τοπικού επιπέδου (ενδεικτικά ΣΒΑΚ, ΣΕΑΚ, ΔηΣΜΕ, Τοπικά σχέδια αντιμετώπισης παιδικής φτώχειας κ.α.).

Υποστήριξη ΟΧΕ μικρών νησιών Βορείου Αιγαίου

Στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Ολοκληρωμένης Χωρικής επένδυσης (ΟΧΕ) των μικρών νησιών του Βορείου Αιγαίου έχει ενταχθεί πράξη με για Υποστήριξη των Δήμων - εταίρων στη διακυβέρνηση της ΟΧΕ & στην υλοποίηση των έργων, με προτεινόμενο δικαιούχο την ΕΕΤΑΑ.

Το αντικείμενο της πράξης είναι η υποστήριξη όλων των λειτουργιών για την υλοποίηση της ΟΧΕ, που περιλαμβάνουν α) τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το ΣΔΕ του ΕΣΠΑ και β) την υλοποίηση όλων των ενεργειών για την υποστήριξη της «ωρίμανσης» των έργων και δράσεων που εντάσσονται στην ΟΧΕ. Η πράξη συμβάλλει στην επίτευξη του Θεματικού Στόχου 5.2 για τη βελτίωση της ικανότητας των Δήμων στη διοίκηση και διαχείριση προγραμμάτων και έργων (θεσμική ενδυνάμωση).

Η παροχή επιστημονικής και τεχνική υποστήριξη προς τους Δήμους για την υλοποίηση της στρατηγικής, προκειμένου να ανταπεξέλθουν στο έργο της υλοποίησης / εφαρμογής της στρατηγικής, περιλαμβάνει:

- την υποστήριξη της ωρίμανσης και υλοποίησης των έργων της ΟΧΕ Μικρών Νησιών
- την υποστήριξη της Επιτροπής Διακυβέρνησης
- την εκπαίδευση των αρμόδιων στελεχών των δήμων
- την ενίσχυση των επενδυτικών σχεδίων στα εν λόγω νησιά
- τη δημοσιοποίηση της ΟΧΕ μέσω συγκεκριμένων ενεργειών δημοσιότητας.

Συνεργασία με την Επιτροπή Ορεινών Περιοχών της ΚΕΔΕ

Υποστήριξη της Επιτροπής Ορεινών Περιοχών ΚΕΔΕ για την σύνταξη και υποβολή προτάσεων μικρούς ορεινούς δήμους και για ορεινές περιοχές. Συνεργασία με Ειδική Μόνιμη Επιτροπή Περιφερειών της Βουλής των Ελλήνων σε θέματα ορεινών περιοχών και ορεινών δήμων.

Εκπόνηση Μελέτης για τον προσδιορισμό του λειτουργικού κόστους των ΟΤΑ α΄ βαθμού.

Το Υπουργείο Εσωτερικών συντάσσει τον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ο οποίος επικαιροποιεί, κωδικοποιεί, εκσυγχρονίζει και απλουστεύει μια δαιδαλώδη και πολυποίκιλη νομοθεσία δεκαετιών. Με τη νομοθεσία αυτή έχουν θεσπιστεί κατά καιρούς πρόσθετες αρμοδιότητες και πρόσθετες υποχρεώσεις στους ΟΤΑ α΄ βαθμού, χωρίς να διασφαλιστούν οι αναγκαίοι ανθρώπινοι, οικονομικοί και λοιποί πόροι για την άσκησή τους. Με την εν λόγω κωδικοποίηση αναδεικνύονται οι πρόσθετες αρμοδιότητες κατά δημόσια πολιτική και οι πρόσθετες υποχρεώσεις, γεγονός που διευκολύνει τον προσδιορισμό των πόρων που απαιτούνται και του κόστους για την άσκησή τους. Κατά συνέπεια είναι αναγκαίο να προσδιοριστεί το κόστος των ΟΤΑ α΄ βαθμού για την άσκηση των αρμοδιοτήτων και των υποχρεώσεών τους σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Για το σκοπό αυτό κρίνεται αναγκαίο να συναφθεί Προγραμματική Σύμβαση, μεταξύ της ΚΕΔΕ και της ΕΕΤΑΑ, αξιοποιώντας το άρθρο 100 του ν.3852/2010, που δίνει τη δυνατότητα της συνεργασίας τους, προκειμένου να προσδιορίσουν το κόστος των ΟΤΑ α΄ βαθμού για την άσκηση των αρμοδιοτήτων και την υλοποίηση των υποχρεώσεών τους σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης είναι η συνεργασία των συμβαλλομένων φορέων για την προσδιορισμού του λειτουργικού του κόστους των ΟΤΑ α βαθμού (λειτουργικό κόστος, υποδομές, εξοπλισμός, συντηρήσεις κ.λπ.) για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο.

Τεκμηρίωση Δεδομένων Τοπικής Αυτοδιοίκησης Τ.Α.

Συντήρηση βάσης δεδομένων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση με (ενδεικτικά) στοιχεία:

- Διοικητικά στοιχεία (Δήμοι, δημοτικές κοινότητες οικισμοί)
- Οικονομικά στοιχεία των ΟΤΑ
- Πληθυσμιακά ΟΤΑ(Δήμοι, δημοτικές κοινότητες οικισμοί)
- Ορεινότητα ΟΤΑ
- Κοινωνικές Δομές των ΟΤΑ

- Συμμετοχή των Δήμων στο ΕΣΠΑ

Προώθηση Βιώσιμης Ανάπτυξης στον Νησιωτικό Χώρο

Συστηματική Συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής στο πλαίσιο Μνημονίου Συνεργασίας με σκοπό την ενίσχυση του στρατηγικού, τεχνικού και θεσμικού ρόλου της ΓΓΑΙΝΠ στην εφαρμογή της νησιωτικής πολιτικής, την υποστήριξη των νησιωτικών δήμων, καθώς και τη γενικότερη προώθηση της συνοχής και βιώσιμης ανάπτυξης στον νησιωτικό χώρο.

Προώθηση αξιοποίησης Βιομηχανικής Κληρονομιάς από τους ΟΤΑ

Στο πλαίσιο του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας μεταξύ ΚΕΔΕ - ΕΕΤΑΑ και Ελληνικής Εταιρείας Περιβάλλοντος και Πολιτισμού (ΕΛΛΕΤ με στόχο την προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς προγραμματίζονται δράσεις όπως ενδεικτικά:

- Την προώθηση της Διακήρυξης Αρχών Συνεργασίας και της δικτύωσης των Δήμων για την Προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
- Την αξιοποίηση της Βιομηχανικής Κληρονομιάς κάθε τόπου για την προώθηση της περιφερειακής και τοπικής ανάπτυξης.
- Την ευαισθητοποίηση των αιρετών και των στελεχών της τοπικής αυτοδιοίκησης στην Προστασία της Βιομηχανικής Κληρονομιάς.
- Την διοργάνωση από κοινού ημερίδων, συνεδρίων και σεμιναρίων.

Λοιπές Δράσεις

- Λειτουργία Ενεργειακής Κοινότητας Πολιτών σύμφωνα με το άρθρο 103 του ν. 5106/2024 στο πλαίσιο του προγράμματος «Απόλλων»
- Υποστήριξη των Δήμων στην εκπόνηση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Τμήμα Οργάνωσης & Λειτουργίας

Υποστήριξη των Δήμων στην εφαρμογή του νέου Ο.Ε.Υ.

Η ενέργεια στοχεύει στη διαρκή επικαιροποίηση του Οδηγού για τη σύνταξη των Ο.Ε.Υ. των Δήμων, δεδομένου ότι οι αρμοδιότητες των Δήμων προκύπτουν από ένα πολύπλοκο και εκτεταμένο θεσμικό πλαίσιο διαφορετικών Υπουργείων, το οποίο συνεχώς δέχεται αλλεπάλληλες αλλαγές.

Συστηματικά θα ενσωματώνονται στον Οδηγό, οι αλλαγές στις αρμοδιότητες των Δήμων (ΚΕΦ 3 του Οδηγού) και οι συνακόλουθες αλλαγές στις λειτουργίες (ΚΕΦ 4) και στα οργανογράμματα (ΚΕΦ 5) των δημοτικών υπηρεσιών.

Η ΕΕΤΑΑ θα λειτουργεί help-desk για τη συμβουλευτική υποστήριξη των Δήμων κατά την τροποποίηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας τους.

Υποστήριξη ΚΕΔΕ και ΥΠΕΣ για τον νέο Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Το Υπουργείο Εσωτερικών έχει προγραμματίσει την σύνταξη του νέου Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ο οποίος επικαιροποιεί, κωδικοποιεί, εκσυγχρονίζει και απλουστεύει μια δαιδαλώδη και πολυποίκιλη νομοθεσία δεκαετιών. Ο Κώδικας επαναπροσεγγίζει όλα τα θέματα που αφορούν: στον τρόπο εκλογής των αιρετών αρχών, στο σύστημα διακυβέρνησης των δήμων και των περιφερειών, στην καταστατική θέση των αιρετών, στην καταγραφή των αρμοδιοτήτων της αυτοδιοίκησης σύμφωνα με την πολιτική της Πολυεπίπεδης Διακυβέρνησης στην οικονομική διοίκηση και διαχείριση των δήμων και των περιφερειών, σε θέματα διαχείρισης τις περιουσίας της αυτοδιοίκησης, στην άσκηση της κρατικής εποπτείας

Στο πλαίσιο αυτό η Ε.Ε.Τ.Α.Α. συμμετέχει σε επιτροπή του ΥΠΕΣ καθώς και στην επιτροπή που έχει συστήσει η Κ.Ε.Δ.Ε. και υποβάλλει προτάσεις σε θέματα, όπως, ενδεικτικά, Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης, επιχειρησιακών προγραμμάτων ΟΥΤΑ Νομικών Προσώπων ΟΤΑ , νησιωτικών και ορεινών Δήμων.

Για το 2026 προγραμματίζεται, σε συνεργασία με ΥΠΕΣ, ΚΕΔΕ και ΕΝΠΕ, η εκπόνηση και εφαρμογή ενός Προγράμματος ενημέρωσης του πολιτικού και υπηρεσιακού προσωπικού της Τ.Α. για τις διατάξεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης με:

- την υλοποίηση επτά (7) ενημερωτικών συναντήσεων τρεις (3) στην Αθήνα και τέσσερες (4) σε άλλες πόλεις της χώρας, με τη συμμετοχή των αιρετών των δήμων και των περιφερειών και στελεχών αυτών για τον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- την υποστήριξη του ΥΠΕΣ στην έκδοση των εξουσιοδοτικών του νέου Κώδικα Τ.Α (υπουργικών αποφάσεων κλπ) και εγκυκλίων

Υποστήριξη Δήμων και Περιφερειών για την εφαρμογή του π.δ. 54/2018

Με σκοπό τη Λογιστική μεταρρύθμιση, η ελληνική πολιτεία θεσμοθέτησε νέο Λογιστικό Πλαίσιο Γενικής Κυβέρνησης (ΛΠΓΚ) το οποίο προβλέπεται από το π.δ. 54/2018 (Α΄103), το οποίο εισάγει την εφαρμογή ενός κοινού σχεδίου λογαριασμών, τόσο σε επίπεδο προϋπολογισμού όσο και λογιστικής, για όλους τους φορείς Γενικής Κυβέρνησης, αντικαθιστώντας τα υφιστάμενα κλαδικά λογιστικά σχέδια και ενσωματώνει τις βασικές αρχές των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων για το Δημόσιο Τομέα (IPSAS), με τα οποία εξασφαλίζεται η αξιοπιστία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, άρα και η διαφάνεια και η λογοδοσία προς τους πολίτες.

Στο πλαίσιο αυτό η Ε.Ε.Τ.Α.Α., στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης με το ΥΠΕΣ, την ΚΕΔΕ, την ΕΝΠΕ και με την συνεργασία του Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για το 2026 έχει προγραμματίσει, την υποστήριξη για την εφαρμογή του π.δ. 54/2018 στους δήμους και τις περιφέρειες που ενδεικτικά περιλαμβάνει διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων, εκπόνηση συμπληρωματικών οδηγιών, υποστήριξη των Δήμων και των Περιφερειών και την παρακολούθηση της εφαρμογής του π.δ. 54/2018.

Λοιπές Δράσεις

- Συμβουλευτική Υποστήριξη σε θέματα Οικονομικής Διαχείρισης και Δημοσιών Συμβάσεων Προμηθειών Υπηρεσιών.
-

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΤΟΥΣ 2025

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού & Αθλητισμού είναι αρμόδια για την παροχή επιστημονικής, τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης προς τα συλλογικά όργανα της Τ.Α. αλλά και τους κεντρικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης για το σχεδιασμό, τη θέσπιση και την εφαρμογή πολιτικών της Τ.Α. σε ζητήματα όπως:

- Προσχολική ηλικία
- Τρίτη & Τέταρτη ηλικία
- Ευπαθείς κοινωνικές ομάδες
- Αντιμετώπιση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού
- Απασχόληση
- Μετανάστευση
- Νεολαία
- Καταπολέμηση των ναρκωτικών
- Ισότητα των φύλων
- Πολιτισμός
- Αθλητισμός.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω θεματικών πεδίων υλοποιεί προγράμματα εθνικής εμβέλειας, χρηματοδοτούμενα από Ενωσιακούς και Εθνικούς Πόρους.

Είναι μέλος του Ευρωπαϊκού Δικτύου European Social Network (ESN).

Συγκροτείται από τις ακόλουθες τρεις (3) υποκείμενες οργανικές μονάδες-Τμήματα:

Α. ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Β. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Γ. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.

ΕΡΓΑ – ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ

Α. ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Το Τμήμα Απασχόλησης και Οικογενειακής Πολιτικής ασχολείται από τη σύστασή του με τα Προγράμματα της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης». Η Δράση αυτή αποτελεί συνέχεια της Δράσης «ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ», που υλοποιείται από τη ΕΕΤΑΑ από το 2010.

Η Δράση είναι συγχρηματοδοτούμενη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+) στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021−2027 και από εθνικούς πόρους.

Στοχεύει α) στη διασφάλιση της ισότιμης και χωρίς αποκλεισμούς πρόσβασης των παιδιών, και ιδίως των παιδιών σε ανάγκη, σε ποιοτικές υπηρεσίες αγωγής και εκπαίδευσης στην προσχολική και σχολική ηλικία, σε εναρμόνιση και με τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύσταση ΕΕ 2021/1004 «θέσπιση μίας Ευρωπαϊκής Εγγύησης για το Παιδί» (Child Guarantee).

β) στην πρόσβαση παιδιών, εφήβων και ΑΜΕΑ σε υπηρεσίες εξωσχολικών δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, σύμφωνα με τον Νόμο 4941/2022/Άρθρο 104 (ΦΕΚ113/Ά/16.6.2022).
Η νέα δράση έχει ενσωματώσει το πρόγραμμα με τίτλο «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» και το πρόγραμμα με τίτλο «Οικονομική Στήριξη οικογενειών με παιδιά προσχολικής ηλικίας», με δικαιούχο την ΕΕΤΑΑ, που χρηματοδοτούνταν από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας και αφορούσε στην ενίσχυση οικογενειών που ο αιτών/ούσα ήταν δημόσιος υπάλληλος και δεν είχε τη δυνατότητα συμμετοχής στη δράσης της Εναρμόνισης.

Ωφελούμενα πρόσωπα είναι βρέφη, προ προ –νήπια, παιδιά προσχολικής ηλικίας καθώς και τα παιδιά, έφηβοι και τα άτομα με αναπηρία, που εμπίπτουν στις κατηγορίες και πληρούν τις προϋποθέσεις της Κ.Υ.Α. της Δράσης, προκειμένου να λάβουν «αξία τοποθέτησης» (voucher) και να φιλοξενηθούν σε δομές αντίστοιχες με την ηλικίας τους και τις ανάγκες τους.

Παρέχονται θέσεις από Δημόσιους και Ιδιωτικούς Φορείς των κατηγοριών δομών: Βρεφικοί, Παιδικοί, Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠΑμεΑ.

Η ΕΕΤΑΑ είναι δικαιούχος της δράσης και για την επιλογή των ωφελούμενων εκδίδει Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κάθε περίοδο του διδακτικού έτους που αφορά, βάσει της/των οποίας/ων καλούνται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των παιδιών /ΑμεΑ να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής.

1.1.Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2022 – 2023, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώθηκε στις 31.7.2023, **η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου,** εξαιτίας αλλαγών στο αυτοδιοικητικό περιβάλλον (λύσεις κοινωφελών επιχειρήσεων και συγχωνεύσεις νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου) αλλά και τεχνικών προβλημάτων στο περιβάλλον ΟΠΣ και ΕΕΤΑΑ, **πραγματοποιήθηκε το πρώτο τρίμηνο του 2026.** Τόσο η ολοκλήρωση της πληρωμής όλων των φορέων που συμμετείχαν προσφέροντας υπηρεσίες σε ωφελούμενους – κατόχους voucher, όσο και οι διαδικασίες διαχειριστικού χαρακτήρα, με την αποστολή των σχετικών στοιχείων αποπληρωμής στις ΕΥΔ των 13ών Περιφερειών και στο αρμόδιο Υπουργείο – Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ).

Προϋπολογισμός περιόδου 2022-2023: 341.000.000 ευρώ.

1.2. Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2023 – 2024, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώθηκε στις 31.7.2024, **η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου**, εξαιτίας αλλαγών στο αυτοδιοικητικό περιβάλλον (λύσεις κοινωφελών επιχειρήσεων και συγχωνεύσεις νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου) αλλά και τεχνικών προβλημάτων στο περιβάλλον ΟΠΣ και ΕΕΤΑΑ, **πραγματοποιήθηκε το πρώτο τρίμηνο του 2026.** Τόσο η ολοκλήρωση της πληρωμής όλων των φορέων που συμμετείχαν προσφέροντας υπηρεσίες σε ωφελούμενους – κατόχους voucher, όσο και οι διαδικασίες διαχειριστικού χαρακτήρα, με την αποστολή των σχετικών στοιχείων αποπληρωμής στις ΕΥΔ των 13ών Περιφερειών και στο αρμόδιο Υπουργείο – Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ).

Προϋπολογισμός περιόδου 2023-2024: 341.000.000 ευρώ.

1.3. Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2024 – 2025, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώθηκε στις 31.7.2025**, η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου, πραγματοποιήθηκε το πρώτο τρίμηνο του 2026**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα. Τόσο η ολοκλήρωση της πληρωμής όλων των φορέων που συμμετείχαν προσφέροντας υπηρεσίες σε ωφελούμενους – κατόχους voucher, όσο και οι διαδικασίες διαχειριστικού χαρακτήρα, με την αποστολή των σχετικών στοιχείων αποπληρωμής στις ΕΥΔ των 13ών Περιφερειών και στο αρμόδιο Υπουργείο – Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ).

Προϋπολογισμός περιόδου 2024-2025: 361.000.000 ευρώ.

1.4. Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2025 – 2026, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώνεται στις 31.7.2026, **η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα δύναται τα ολοκληρωθεί** το δεύτερο εξάμηνο του 2027.

Προϋπολογισμός περιόδου 2024-2025: 377.710.450 ευρώ.

Β. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού υλοποίησε έργα και δράσεις που αφορούσαν

Β1. Στο πεδίο της Κοινωνικής Πολιτικής:

1.1 Προγραμματική Σύμβαση για τη λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας

1.2 Συνεχιζόμενη Δράση «Ενίσχυση/Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)

1.3 Πιλοτική εφαρμογή της Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» - Ολοκλήρωση

1.4 Ενίσχυση των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής με ανθρώπινο δυναμικό

B2. Στο πεδίο του Πολιτισμού:

«Collaboration on Cultural Yield through Coaching and Learning Evolution (C-CYCLE)» - Συνδημιουργία Πολιτισμού μέσω της Μάθησης, της Καθοδήγησης και της Συνεργασίας.

B3. Στο πεδίο της υποστήριξης της Αυτοδιοίκησης και των νομικών της προσώπων:

Προγραμματική Σύμβαση: Πρόγραμμα διεπιστημονικής συνεργασίας για την υποστήριξη και ενδυνάμωση των στελεχών Κοινωνικών Υπηρεσιών και Δομών, καθώς και των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών των Δήμων της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (ΠΕΔ ΑΜΘ/ΕΕΤΑΑ ΑΕ) 2025-2026.

B4. Στο πεδίο της υποστήριξης της ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ & της ΚΕΔΕ:

1.1 ΜΕΛΕΤΗ ΚΕΔΕ

1.2 ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ

Ειδικότερα, αναπτύσσονται κατωτέρω

B1. Στο πεδίο της Κοινωνικής Πολιτικής:

1.1 Προγραμματική Σύμβαση για τη λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης (Π.Σ.), μεταξύ Υπουργείου Υγείας, Υπουργείου Εσωτερικών, Οργανισμού Κατά των Ναρκωτικών – Ο.ΚΑ.ΝΑ. (νυν Εθνικός Οργανισμός Πρόληψης και Αντιμετώπισης Εξαρτήσεων - ΕΟΠΑΕ), Κ.Ε.Δ.Ε. και της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., για τη λειτουργία των «Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας», **με ισχύ έως 31/12/2027** (7 έτη).
Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. (από το 2014 με διαδοχικές Προγραμματικές Συμβάσεις) υλοποιεί έργο που αφορά στη διαχείριση δεδομένων, στον έλεγχο των οικονομικών στοιχείων των φορέων που συμμετέχουν και καταβάλει τους απαιτούμενους πόρους για τη «λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας».

Τα Κέντρα Πρόληψης λειτουργούν σε συνεργασία του ΕΟΠΑΕ με την Τοπική Αυτοδιοίκηση.
Την ευθύνη της συστηματικής επιστημονικής εποπτείας και της αξιολόγησης των προγραμμάτων και των δράσεων πρωτοβάθμιας πρόληψης που εφαρμόζονται στα Κ.Π. έχει ο ΕΟΠΑΕ. Σήμερα λειτουργούν 67 Κέντρα Πρόληψης, τα οποία καλύπτουν 50 Περιφερειακές Ενότητες της χώρας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της Προγραμματικής Σύμβασης **ανέρχεται σε 91.000.000€, ισόποσα κατ΄ έτος για την 7ετία. Καλύπτεται κατά 50% από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και κατά 50% από το Υπουργείο Εσωτερικών** από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (ΚΑΠ).

Η καταβολή του ετήσιου προϋπολογισμού προς τα Κέντρα Πρόληψης, πραγματοποιείται ως ακολούθως:
α) **Ο ΕΟΠΑΕ διενεργεί την καταβολή του 50% του ετήσιου προϋπολογισμού που προέρχεται από το Υπουργείο Υγείας**, κατόπιν σύναψης ετήσιας διμερούς σύμβασης μεταξύ του ίδιου και εκάστου Κέντρου Πρόληψης αφού πρωτίστως έχει εγκριθεί ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου έτους και ο αντίστοιχος οικονομικός προϋπολογισμός του επόμενου έτους.

β) **Η ΕΕΤΑΑ διενεργεί την καταβολή του 50% του ετήσιου προϋπολογισμού που προέρχεται από το Υπουργείο Εσωτερικών**, κατόπιν παραλαβής του εγκεκριμένου από τον ΕΟΠΑΕ οικονομικού απολογισμού του προηγούμενου έτους και του αντίστοιχου οικονομικού προϋπολογισμού του επόμενου έτους.

Η Ε.Ε.Τ.Α.Α., για κάθε διαχειριστικό έτος, λαμβάνει ποσοστό 1,5% επί του ποσού που αντιστοιχεί στην ετήσια συμμετοχή του Υπουργείου Εσωτερικών για τη λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης, ως διαχειριστικό κόστος. Ειδικότερα, για **το έτος 2025, η ΕΕΤΑΑ κατέβαλε στα Κέντρα ποσό ύψους 6.317.905,54 € και έλαβε ως αμοιβή της 97.500 €.**

1.2 Συνεχιζόμενη Δράση «Ενίσχυση/Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)

Κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020, η Ε.ΕΤΑΑ υλοποίησε την Πράξη «Ενίσχυση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών κατόπιν ορισμού της ως δικαιούχου του Έργου μέσω Προγραμματικής Σύμβασης που υπέγραψε με Δήμους και Νομικά Πρόσωπα των Περιφερειών Κεντρικής Μακεδονίας, Ανατ. Μακεδονίας, Θράκης, Αττικής, Δυτ. Ελλάδας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Κρήτης και Στερεάς Ελλάδας.

Στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) και της νέας προγραμματικής περιόδου των Περιφερειακών Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, η Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής ως αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της πολιτικής για την ένταξη των νομίμως διαμενόντων μεταναστών και των αιτούντων και δικαιούχων διεθνούς ή προσωρινής προστασίας στην ελληνική επικράτεια, προώθησε τη συνέχιση της Δράσης «Ενίσχυση/Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/ Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)».

Σκοπός της Δράσης είναι η συνέχιση της ενίσχυσης των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης που παρέχονται από τους Διαπολιτισμικούς Μεσολαβητές (ΔΜ) οι οποίοι προσλήφθηκαν από την ΕΕΤΑΑ και εν συνεχεία διατέθηκαν για απασχόληση στα Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών των Δήμων, κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020.
Για τη Συνεχιζόμενη Δράση, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027, η ΕΕΤΑΑ ορίστηκε εκ νέου δικαιούχος κατόπιν υπογραφής Προγραμματικών Συμβάσεων με Δήμους των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας, Θράκης, Αττικής, Δυτ. Ελλάδας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Κεντρ. Μακεδονίας, Κρήτης και Στερεάς Ελλάδας.
Κατά την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 το έργο υλοποιείται σε 30 Δήμους με 32 Διαπολιτισμικούς Μεσολαβητές.

Ενέργειες Ε.Ε.Τ.Α.Α:

- Παρακολούθηση φυσικού αντικειμένου (Παρουσιολόγια ΔΜ, Εκθέσεις Πεπραγμένων, άδειες, συμμετοχή σε σεμινάρια).
- Καταβολή μισθοδοσίας ΔΜ.
- Διαχείριση έργου (εξασφάλιση χρηματοδότησης, Δήλωση Δαπανών, υποβολή ΤΔΠ & ΤΔΥ)
- Διενέργεια διαδικτυακών ή/και δια ζώσης συναντήσεων εργασίας με τους ΔΜ.
- Τήρηση πλατφόρμας δικτύωσης ΔΜ και ανάρτησης σε αυτήν επιλεγμένου υλικού.
- Διενέργεια επιτόπιων επαληθεύσεων.

Η αρχική διάρκεια της Συνεχιζόμενης Δράσης ήταν έως 31/12/2025, η οποία παρατάθηκε έως 31/12/2026 ακολουθώντας τη διάρκεια υλοποίησης φυσικού αντικειμένου του προγράμματος των ΚΚ/ΚΕΜ.

Ο προϋπολογισμός της Συνεχιζόμενης Δράσης, έως 31/12/2025, ανήλθε σε 1.606.077,12 €.

1.3 Πιλοτική εφαρμογή της Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» - Ολοκλήρωση

Η Δράση στόχευε στην προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών στην απασχόληση μέσω της εναρμόνισης της επαγγελματικής και της οικογενειακής ζωής των εργαζόμενων γονέων ή των γονέων σε αναζήτηση εργασίας, και την υποστήριξη της πρόσβασης και της θέσης των γυναικών στην αγορά εργασίας.

Αντικείμενο της Δράσης κατά την πιλοτική εφαρμογή, **ήταν** η χρηματοδότηση μέρους της αμοιβής του/της ενταγμένου/ης επιμελητή/επιμελήτριας στο αντίστοιχο Μητρώο, μέσω της χορήγησης «Αξίας Τοποθέτησης (voucher)» στα ωφελούμενα πρόσωπα, προκειμένου να απασχολούν επιμελητή/επιμελήτρια για τη φροντίδα του/των παιδιού/παιδιών τους κατά τη διάρκεια της εργασίας τους ή της αναζήτησης εργασίας, σε επιλεγμένες γεωγραφικές περιοχές.

Για την υλοποίηση της πιλοτικής εφαρμογής είχε υπογραφεί Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΓΓΙΑΔ), του Εθνικού Δικτύου Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (ΕΔΥΤΕ) και της ΕΕΤΑΑ, στην οποία καθορίζονταν οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμβαλλομένων μερών. Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της συμφωνίας και τον συντονισμό όλων των απαιτούμενων εργασιών, είχε συσταθεί Επιτροπή Παρακολούθησης.

Δικαιούχος Φορέας της Δράσης, αρμόδιος για το σχεδιασμό, το συντονισμό, την εφαρμογή και τον έλεγχο της Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» στο σύνολό της ήταν η ΓΓΙΑΔ του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.
Συνδικαιούχοι Φορείς της Δράσης ήταν:

Το **Ε.ΔΥ.Τ.Ε.**, ως προς την ανάπτυξη, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του Πληροφοριακού Συστήματος του άρθρου 43 του ν. 4837/2021 (178/Α')**,** και η **Ε.Ε.Τ.Α.Α.**, όσον αφορά στην υποστήριξη της ΓΓΙΑΔ, στη δημιουργία και λειτουργία Helpdesk και την πληρωμή των ωφελούμενων προσώπων**.**

Κατά την πιλοτική εφαρμογή, η Δράση υλοποιήθηκε σε αντιπροσωπευτικές γεωγραφικές περιοχές, ανά Περιφέρεια, που επιλέχθηκαν από τη ΓΓΙΑΔ με βάση δημογραφικά και γεωχωρικά κριτήρια, που αφορούσαν στις τοπικές ανάγκες για κατ' οίκον φροντίδα βρεφών και νηπίων και στην προσφορά υπηρεσιών από Επιμελητές/τριες, με γνώμονα την εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων για την καθολική εφαρμογή της Δράσης.

Η πιλοτική εφαρμογή υλοποιήθηκε στους ακόλουθους Δήμους (αφορά στη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας των ενδιαφερομένων):

Α/Α	ΔΗΜΟΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
1.	Αβδήρων	Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης
2.	Αλεξανδρούπολης	
3.	Καβάλας	
4.	Κομοτηνής	
5.	Ορεστιάδας	
6.	Αγίων Αναργύρων	Αττικής
7.	Αθηναίων	
8.	Καλλιθέας	
9.	Κρωπίας	
10.	Μάνδρας - Ειδυλλίας	
11.	Νέας Ιωνίας	

12.	Παλαιού Φαλήρου	
13.	Περιστερίου	
14.	Ανατολικής Σάμου	Βορείου Αιγαίου
15.	Ικαρίας	
16.	Μυτιλήνης	
17.	Αγρινίου	Δυτικής Ελλάδας
18.	Αμφιλοχίας	
19.	Πηνειού	
20.	Πύργου	
21.	Βοϊου	Δυτικής Μακεδονίας
22.	Γρεβενών	
23.	Εορδαίας	
24.	Φλώρινας	
25.	Αρταίων	Ηπείρου
26.	Ηγουμενίτσας	
27.	Ζίτσας	
28.	Πρέβεζας	
29.	Σουλίου	
30.	Ελασσόνας	Θεσσαλίας
31.	Καρδίτσας	
32.	Παλαμά	
33.	Ρήγα Φεραίου	
34.	Φαρκαδόνας	
35.	Αργοστολίου	Ιονίων Νήσων
36.	Βόρειας Κέρκυρας	
37.	Κέρκυρας	
38.	Λευκάδος	
39.	Σάμης	
40.	Δίου - Ολύμπου	Κεντρικής Μακεδονίας
41.	Εμμανουήλ Παππά	
42.	Κορδελιού-Ευόσμου	
43.	Αποκορώνου	Κρήτης
44.	Γόρτυνας	
45.	Σητείας	
46.	Χανίων	
47.	Καρπάθου	Νοτίου Αιγαίου
48.	Άνδρου	
49.	Κω	
50.	Μυκόνου	
51.	Νάξου και Μικρών Κυκλάδων	
52.	Σύρου-Ερμούπολης	
53.	Βέλλου-Βόχας	Πελοποννήσου
54.	Βόρειας Κυνουρίας	
55.	Ευρώτα	
56.	Κορινθίων	
57.	Ναυπλιέων	

58.	Πύλου-Νέστορος	
59.	Ιστιαίας Αιδηψού	Στερεάς Ελλάδας
60.	Μαντουδίου – Λίμνης – Αγίας Άννας	
61.	Λεβαδέων	
62.	Χαλκιδέων	

Για την υλοποίηση του έργου συστάθηκαν τα ακόλουθα Μητρώα:

1) Μητρώο Επιμελητριών/τών

Για την εγγραφή στο Μητρώο Επιμελητριών/τιών, δημοσιεύθηκε, τον Μάρτιο του 2022, Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην οποία αναφέρονταν οι όροι και οι προϋποθέσεις επιλογής. **Συνολικά στο Μητρώο Επιμελητριών/τών είχαν εγγραφεί 1.229 άτομα για να παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε 58 Δήμους της πιλοτικής εφαρμογής.**

2) Μητρώο ωφελούμενων

Για την υποβολή αιτήσεων συμμετοχής των δυνητικά ωφελούμενων γονέων, δημοσιεύθηκε, τον Νοέμβριο του 2023 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην οποία αναφέρονταν οι όροι και οι προϋποθέσεις επιλογής.

Συνολικά εγκρίθηκαν 2.666 αιτήσεις ωφελούμενων και συνάφθηκαν 1.044 ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ ωφελούμενου και επιμελητή.

Μετά την έγκριση της αίτησης συμμετοχής, οι ωφελούμενοι:

- **αποκτούσαν πρόσβαση** στο **προφίλ των Επιμελητών/τριών** του Μητρώου Επιμελητών, που κατά δήλωσή τους εξυπηρετούσαν την περιοχή ενδιαφέροντος. Η πρόσβαση των ωφελούμενων γινόταν, κατόπιν αυθεντικοποίησής τους στο πληροφοριακό σύστημα,
- **επέλεγαν** τον/την Επιμελητή/τρια και
- **κατάρτιζαν** με τον Επιμελητή/τρια της επιλογής τους, **ιδιωτικό συμφωνητικό,** μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος, στο οποίο με ευθύνη τους ορίζονταν οι επιμέρους όροι της συνεργασίας τους (όροι παροχής των υπηρεσιών). Η **σύναψη του συμφωνητικού και η υποβολή του Απογραφικού Δελτίου Εισόδου ωφελούμενου, αποτελούσε την είσοδο του ωφελούμενου στη Δράση και την έναρξη παροχής υπηρεσιών.**

Αξία Τοποθέτησης (Voucher)

Το ύψος του voucher, καθοριζόταν από την εργασιακή κατάσταση των ωφελούμενων και πιο συγκεκριμένα **πεντακόσια (500) ή τριακόσια (300) ευρώ μηνιαίως.**

Ενέργειες ΕΕΤΑΑ κατά την πιλοτική εφαρμογή:

1) Υποστήριξη της Υπηρεσίας Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk):

- Δημοσίευση πρόσκλησης για τη στελέχωση και την υποστήριξη του Helpdesk,
- Σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με εννέα (9) επιλεγέντες συνεργάτες (8 άτομα Helpdesk και 1 άτομο για υποστήριξή του)
- Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού (Η/Υ, εκτυπωτής),
- Διάθεση εξωτερικού συνεργάτη της ΕΕΤΑΑ ως συντονιστή στο Helpdesk,
- Προτυποποίηση ερωτήσεων/απαντήσεων, για την κάλυψη των αναγκών του Helpdesk και την ομαλή λειτουργία του.

Το Helpdesk λειτούργησε στην έδρα της ΓΓΙΑΔ (Δραγατσανίου 8, Αθήνα).

2) Υποστήριξη και συμβουλευτική στη ΓΓΙΑΔ για σύνταξη και έκδοση των Προσκλήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. συνέταξε τις προσκλήσεις προς τους επιμελητές και τα ωφελούμενα πρόσωπα, οι οποίες δημοσιεύθηκαν από τη ΓΓΙΑΔ.

- Δημοσίευση πρόσκλησης προς επιμελητές: 3ος 2022
- Δημοσίευση πρόσκλησης προς ωφελούμενους: 11ος 2023.

3) Διασύνδεση Πληροφοριακών Συστημάτων ΕΔΥΤΕ και ΕΕΤΑΑ:

- Για τον έλεγχο ενεργής σύμβασης με βρεφονηπιακό σταθμό (κατά την υποβολή της αίτησης του ωφελούμενου και με κάθε αίτημα πληρωμής του ωφελούμενου προκειμένου να αποφευχθεί διπλή χρηματοδότηση). Ο έλεγχος αυτός καθόριζε την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης του ωφελούμενου ή διαμόρφωνε το ύψος του εγκεκριμένου ποσού του voucher.
- Για τη συλλογή και επεξεργασία των απογραφικών δελτίων εισόδου/εξόδου των ωφελούμενων.
- Για την άντληση στοιχείων σχετικά με την πρόοδο του έργου.
- Για την άντληση αιτημάτων πληρωμής των ωφελούμενων.

4) **Διενέργεια πληρωμών προς τους ωφελούμενους γονείς/Διαχείριση Υποέργου** Από τον Απρίλιο 2024 που ξεκίνησαν οι πληρωμές των ωφελούμενων έως τη λήξη της πιλοτικής εφαρμογής, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. εκκαθάρισε συνολικά **8.989** αιτήματα πληρωμής, ύψους **3.816.292,11 €.**

5) Διενέργεια Μηνιαίων Πληρωμών στους εννέα (9) επιλεγέντες συνεργάτες λειτουργίας / υποστήριξης του Helpdesk.

6) **Λοιπές διαχειριστικές και υποστηρικτικές εργασίες της ΕΕΤΑΑ για την υλοποίηση** της δράσης, όπως οι υποχρεώσεις της

- υποβολής των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου/Εξόδου στο ΟΠΣ.
- Δήλωσης των Δελτίων Επίτευξης Δεικτών στο ΟΠΣ (έως 15 Ιουνίου και έως 15 Δεκεμβρίου, κάθε έτους).
- δημιουργίας των συχνών ερωτήσεων/απαντήσεων (FAQ) για τους επιμελητές και τους ωφελούμενους, οι οποίες αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα της Δράσης.
- έγκαιρης εξασφάλισης χρηματοδότησης για την πληρωμή των ωφελούμενων (υποβολή αιτημάτων κατανομής).
- χρηματοοικονομικής διαχείρισης, της παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου καθώς και της δήλωσης δαπανών στο ΟΠΣ.

Διάρκεια Πράξης (έως ολοκλήρωση): από 01/02/2022 έως 30/11/2025.

Διάρκεια Υποέργων ΕΕΤΑΑ

Υποέργο 2: 01/02/2022 – 30/09/2025
Υποέργο 5: 01/01/2023 - 31/07/2025.

Χρηματοδότηση:

- Προγραμματική Περίοδος 2014-2020: Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση (ΕΠΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ)»,
- Προγραμματική Περίοδος 2021-2027: Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή (ΠΑΔΚΣ) 2021-2027».

Τα δύο (2) υποέργα της ΕΕΤΑΑ ολοκληρώθηκαν ως ακολούθως:

Υποέργο 2 (αυτεπιστασία Ε.Ε.Τ.Α.Α.): Πιλοτική λειτουργία σε επιλεγμένους Δήμους – Διαχείριση Έργου, π/υ 764.675,48,00€.

Υποέργο 5: Πιλοτική εφαρμογή «ΝΤΑΝΤΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΙΤΟΝΙΑΣ» π/υ 3.816.292,11 €.

1.4 Ενίσχυση των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής με ανθρώπινο δυναμικό

Κατά την Προγραμματική περίοδο 2014-2020, το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου σχεδίασε την υλοποίηση της Δράσης «Ενίσχυση Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, με ανθρώπινο δυναμικό» με χρηματοδότηση από το Εθνικό Πρόγραμμα «Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (Τ.Α.Μ.Ε.)» για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

Για την υλοποίηση της Δράσης, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. ορίστηκε δικαιούχος μέσω Προγραμματικής Σύμβασης που σύναψε με το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής (νυν Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου) και τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις Αττικής, Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, Αιγαίου, Μακεδονίας-Θράκης, Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, Κρήτης.

Σκοπός του έργου είναι η ενίσχυση των υπηρεσιών αλλοδαπών και μετανάστευσης και των τμημάτων αδειών διαμονής των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, καθώς και των Διευθύνσεων Μεταναστευτικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικών Αδειών Διαμονής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με ανθρώπινο δυναμικό, με στόχο την επιτάχυνση των διαδικασιών έκδοσης ή/και ανανέωσης αδειών διαμονής μεταναστών και την ομαλή ένταξή τους στην οικονομική και κοινωνική ζωή της χώρας.

Στο πλαίσιο αυτό, η ΕΕΤΑΑ προσέλαβε 150 άτομα, με συμβάσεις ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο και την προβλεπόμενη από το ΑΣΕΠ διαδικασία προσλήψεων, τα οποία εν συνεχεία διέθεσε για απασχόληση στις υπηρεσίες μεταναστευτικής πολιτικής και αδειών διαμονής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας.

1η ΠΕΡΙΟΔΟΣ. Διάρκεια περιόδου: 14/01/2019 - 31/01/2024

Χρηματοδότηση ΤΑΜΕ

Προϋπολογισμός έργου: 10.739.535,60€/ Διαχειριστικό Κόστος ΕΕΤΑΑ: 215.827,79€

2η ΠΕΡΙΟΔΟΣ. Διάρκεια περιόδου: 01/02/2024 – 31/01/2025

Με τον ν. 5079/2023 (ΦΕΚ 215/Α'/2023), το έργο παρατάθηκε για δώδεκα (12) μήνες.

Χρηματοδότηση: Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης ΥΜΑ 2021-2025
Προϋπολογισμός έργου: 2.792.522,09€/ Διαχειριστικό Κόστος ΕΕΤΑΑ: 42.156€

3η ΠΕΡΙΟΔΟΣ. Διάρκεια περιόδου: 01/02/2025 – 31/01/2026

Με τον ν. 5167/2024 (ΦΕΚ 207/Α'/2024), το έργο παρατάθηκε για δώδεκα (12) μήνες.

Χρηματοδότηση: Τακτικός Προϋπολογισμός ΥΜΑ
Προϋπολογισμός έργου: 2.703.628,36€/ Διαχειριστικό Κόστος ΕΕΤΑΑ: 42.000€

Το έργο που υλοποιείται από την 01/02/2024 αφορά στην παράταση των συμβάσεων εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για το προσωπικό που προσλήφθηκε στο πλαίσιο της Πράξης «Ενίσχυση των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με ανθρώπινο δυναμικό» με πόρους από το ΤΑΜΕ και με την πρόβλεψη ότι οι συμβάσεις αυτές δεν δύνανται να μετατραπούν σε συμβάσεις αορίστου χρόνου.

Αποτελείται από δύο (2) πακέτα εργασίας:

<u>Πακέτο εργασίας 1</u>: Διαδικασία πρόσληψης προσωπικού / παραιτήσεων / αντικαταστάσεων και παρακολούθησης πινάκων κατάταξης και δημοσίευσης σε ΦΕΚ, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες ΑΣΕΠ.

<u>Υλοποίηση: Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού.</u>

Από την έναρξη του Έργου έως και σήμερα, το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού πραγματοποιεί τη διαδικασία παραιτήσεων και αντικαταστάσεων βάσει των εγκεκριμένων πινάκων κατάταξης και βαθμολόγησης και της αντίστοιχης διαδικασίας δημοσίευσης σε ΦΕΚ.

Ειδικότερα:

- Ενημερώνει τους προσληπτέους για την κάλυψη της αιτηθείσας θέσης τους.
- Συμβασιοποιεί με τους προσληφθέντες.
- Δημοσιεύει σε ΦΕΚ των προσληπτέων, παραιτηθέντων και των αντικαταστατών τους.

Η διαδικασία αυτή είναι συνεχής. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Δράσης, στην περίπτωση που προσληφθέντες αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους ή δεν επιθυμούν την ανανέωσή της ή για σοβαρούς λόγους όπως καταγγελία της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους στον πίνακα κατάταξης της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Στην περίπτωση μη αποδοχής θέσης από τους εγγεγραμμένους στον πίνακα κατάταξης σε συγκεκριμένο κωδικό, η θέση παραμένει κενή.

<u>Πακέτο εργασίας 2</u>: Παρακολούθηση και Πιστοποίηση του Παραγόμενου Έργου του προσληφθέντος Προσωπικού και καταβολή μισθοδοσίας

<u>Υλοποίηση: Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών</u>

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών έχει αναλάβει την παρακολούθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του προσληφθέντος προσωπικού, με τις όποιες αντικαταστάσεις αυτών όπως προκύπτουν από το Πακέτο Εργασίας 2 (και δίνονται από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού), βασιζόμενο σε έγγραφα που έχει προτυποποιηθεί από την έναρξη του έργου, παρακολουθεί και καταβάλει τη μισθοδοσία τους, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής τους.

Β2. Στο πεδίο του Πολιτισμού:

«Collaboration on Cultural Yield through Coaching and Learning Evolution (C-CYCLE)» - Συνδημιουργία Πολιτισμού μέσω της Μάθησης, της Καθοδήγησης και της Συνεργασίας

Το έργο **C-CYCLE** (2024-1-EL01-KA220-VET-000257519), υλοποιείται στο πλαίσιο **Συμπράξεων Συνεργασίας** για την **Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (VET)** του προγράμματος **Erasmus+ 2021-2027**.

Το πρόγραμμα ξεκίνησε τον Φεβρουάριο 2025, θα ολοκληρωθεί τον Ιανουάριο 2027 και εστιάζει στην επαγγελματική εκπαίδευση και **κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού της τοπικής αυτοδιοίκησης και τοπικών πολιτιστικών φορέων**, μέσω της πρόσβασης σε ένα καινοτόμο μοντέλο εκπαίδευσης στον τομέα της δημιουργικότητας, των τεχνών και του πολιτισμού.

Στοχεύει στην **ενίσχυση της συμμετοχικότητας των Δήμων** και τοπικών φορέων τους που ασχολούνται με την πολιτιστική διαχείριση και της πρόσβασής τους σε κόμβους δημιουργικότητας για την υποστήριξη της πολιτιστικής ανάπτυξης.

Εταίροι του προγράμματος είναι φορείς από την **Ελλάδα**, την **Ολλανδία** και την **Πορτογαλία**:

1) Η **<u>Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης</u>** (ΕΕΤΑΑ ΑΕ), Φορέας **Συντονιστής του έργου**.
2) Η **<u>Ακαδημία της Χάγης για την Τοπική Διακυβέρνηση</u>** (The Hague Academy for local Governance - THA): πρόκειται για μη κερδοσκοπικό οργανισμό που στοχεύει στην ενίσχυση της τοπικής διακυβέρνησης,

μέσω της εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης και ανταλλαγής γνώσεων προσανατολισμένων στην πρακτική για επαγγελματίες σε όλο τον κόσμο.

3) Ο **Οργανισμός για την Προώθηση του Πολιτισμού του Ατλαντικού** (Agência de Promoção da Cultura Atlântica -APCA): πρόκειται για μη κερδοσκοπικό πολιτιστικό οργανισμό με εμπειρία στην πολιτιστική διαχείριση, που στοχεύει στην ανάπτυξη και διάδοση της γνώσης, του πολιτισμού και των τεχνών των νησιών του Ατλαντικού.

Την υλοποίηση του C-CYCLE υποστηρίζουν και **έξι συνεργαζόμενοι φορείς** από τις τρεις χώρες:

- **Ελλάδα**: **Γραφείο «Δημιουργική Ευρώπη Ελλάδας»** της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκής Ένωσης του Υπουργείου Πολιτισμού, οι **Περιφέρειες Αττικής και Στερεάς Ελλάδας**,
- **Ολλανδία**: **Ένωση Ολλανδικών Δήμων** (VNG),
- **Πορτογαλία**: **Πανεπιστήμιο της Μαδέρα** (University of Madeira) και **η Επαγγελματική σχολή Τεχνών της Μαδέρα** (Conservatorio- Professional School of the Arts of Madeira).

Η ΕΕΤΑΑ**, ως Επικεφαλής Φορέας**, έχει αναλάβει τη διαχείριση, διοίκηση και τον συντονισμό του διακρατικού σχεδίου, το οποίο υλοποιείται με χορηγούσα αρχή το **ΙΚΥ/Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών**, που αποτελεί την Εθνική Μονάδα Συντονισμού του **Erasmus+ 2021-2027** για τις Συμπράξεις Συνεργασίας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση.

Το πρόγραμμα διαρθρώνεται σε πέντε (5) Πακέτα Εργασίας:
Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση Έργου (διοίκηση, διαχείριση, και συντονισμός)
Πακέτο Εργασίας 2: Χαρτογράφηση απομακρυσμένης πολιτιστικής κληρονομιάς και πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης, η οποία περιλαμβάνει τη λειτουργία της Διακρατικής Επιτροπής Δημιουργικότητας, την διοργάνωση Καλλιτεχνικών/Πολιτιστικών Δράσεων και την Μικροχρηματοδότηση Τοπικών Πολιτιστικών Φορέων
Πακέτο Εργασίας 3: Ανάπτυξη ικανοτήτων, η οποία περιλαμβάνει την Έρευνα Ανάλυσης Αναγκών των Καταρτιζόμενων, την Εκπαίδευση Στελεχών των Δήμων και τοπικών πολιτιστικών φορέων και τη δημιουργία Ψηφιακής Θερμοκοιτίδας.
Πακέτο Εργασίας 4: Δικτύωση & Ανάπτυξη που περιλαμβάνει δράσεις Δικτύωσης των στελεχών της αυτοδιοίκησης και των τοπικών πολιτιστικών φορέων
Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και διάδοση που περιλαμβάνει τη διαμόρφωση Στρατηγικού Σχεδίου Επικοινωνίας, τη δημιουργία ιστοσελίδας του έργου, την ανάπτυξη διαδραστικού πολιτιστικού ημερολογίου και την ενημέρωση μέσω social media και newsletter.

Στο πλαίσιο ενός **καινοτόμου μοντέλου επαγγελματικής εκπαίδευσης, βασισμένου στην πρακτική** που εστιάζει στη **δημιουργικότητα**, τις **τέχνες** και τον **πολιτισμό** και με έμφαση στην ενδυνάμωση της **ψηφιακής συνεργασίας** και της **δικτύωσης**, θα πραγματοποιηθούν:

- **Χαρτογράφηση της πολιτιστικής ταυτότητας,** των πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης και των αναγκών επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης του δημιουργικού δυναμικού των περιοχών των τριών χωρών που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Έμφαση θα δοθεί στη συμμετοχή απομακρυσμένων περιοχών και ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες πρόσβασης. Στην Ελλάδα οι περιοχές που θα συμμετέχουν θα επιλεγούν από τις Περιφέρειες Αττικής και Στερεάς Ελλάδας. Στο πλαίσιο της χαρτογράφησης της απομακρυσμένης πολιτιστικής κληρονομιάς και των πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης, στις περιοχές εφαρμογής στις τρεις χώρες, θα οργανωθούν **καλλιτεχνικά πολιτιστικά δρώμενα** στα οποία θα ενθαρρυνθεί η εμπλοκή ατόμων με περιορισμένες ευκαιρίες συμμετοχής.
- **Εξειδικευμένα εθνικά προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης** που θα υλοποιηθούν στις τρεις χώρες του έργου, Ελλάδα, Ολλανδία και Πορτογαλία. Στελέχη της αυτοδιοίκησης που ασχολούνται με τον πολιτισμό, καθώς και εκπρόσωποι του δημιουργικού τομέα των περιοχών που θα συμμετέχουν στις δράσεις του προγράμματος, θα έχουν την ευκαιρία να εκπαιδευτούν **στη βιώσιμη διαχείριση του τοπικού πολιτιστικού αποθέματος** μέσω ενός καινοτόμου μοντέλου εκπαίδευσης, η οποία θα πραγματοποιηθεί για 25 άτομα σε κάθε χώρα από την Ακαδημία της Χάγης για την Τοπική Διακυβέρνηση, μετά από **έρευνα και ανάλυση των αναγκών** των στελεχών του δημιουργικού τομέα των περιοχών που θα εφαρμοστεί το πρόγραμμα.

- **Υποστήριξη τοπικών πολιτιστικών οργανώσεων** των περιοχών που θα επιλεγούν να συμμετέχουν με την ενίσχυση της υλοποίησης μικροέργων και ιδεών στον τομέα του πολιτισμού. Θα ενισχυθούν με μια μικρή επιχορήγηση, συνολικά, οκτώ μικρά έργα πολιτιστικών οργανώσεων βάσης και στις τρεις χώρες, ενώ παράλληλα με τις προτάσεις που θα υποβληθούν, θα δημιουργηθεί ένα αποθετήριο ιδεών και αντιλήψεων για τον πολιτισμό σε απομακρυσμένες περιοχές.
- Δημιουργία **Διακρατικής Ψηφιακής Θερμοκοιτίδας** στην οποία θα έχουν πρόσβαση οι εκπρόσωποι του δημιουργικού τομέα στα εργαλεία επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης του προγράμματος.
- Δημιουργία **Διακρατικού Δημιουργικού Δικτύου** από εκπροσώπους του δημιουργικού τομέα που θα εμπλακούν στο σχέδιο, και
- Δημιουργία **Δικτύου Αριστείας Επιδόσεων** για τη δικτύωση και την ανάπτυξη του δικτύου, με σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών και καλών πρακτικών.

Την ανάπτυξη των παραπάνω δράσεων του έργου, υποστηρίζει η **Διακρατική Επιτροπή Δημιουργικότητας**, η οποία απαρτίζεται από στελέχη με εμπειρία και εξειδικευμένη γνώση σε θέματα πολιτιστικής διαχείρισης και ανάπτυξης. Η Διακρατική Επιτροπή Δημιουργικότητας, διαμορφώνει τις κατευθύνσεις για την ανάπτυξη του έργου και αποτελείται από εκπροσώπους της **ΕΕΤΑΑ,** της **APCA**, του **Γραφείου «Δημιουργική Ευρώπη Ελλάδας»**, της **Ένωσης Ολλανδικών Δήμων** (VNG) και της **Επαγγελματικής Σχολής Τεχνών της Μαδέρα.**

Οι καινοτόμες δράσεις και τα αποτελέσματα του C-CYCLE δημοσιοποιούνται στα **μέσα κοινωνικής δικτύωσης** και στην **ιστοσελίδα του έργου,** ενώ ένα **διαδραστικό πολιτιστικό ημερολόγιο** (interactive cultural calendar) και το **Newsletter** του έργου, ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για όλα όσα συμβαίνουν στις περιοχές που θα υλοποιηθούν οι καινοτόμες δράσεις του προγράμματος.

Το έτος 2025, υλοποιήθηκαν τα ακόλουθα:

<u>Πακέτο Εργασίας 1</u>: Διαχείριση Έργου (διοίκηση, διαχείριση, και συντονισμός)

- Πραγματοποιήθηκαν οι απαιτούμενες προπαρασκευαστικές ενέργειες με τους εταίρους και τη χορηγούσα αρχή για την από 1/2/2025 υπογραφή της Σύμβασης Επιχορήγησης του έργου, την εκταμίευση της προκαταβολής και τη μεταφορά των αναλογούντων ποσών στους εταίρους.
- Ενισχύθηκε η Ομάδα Έργου της ΕΕΤΑΑ με εξωτερική συνεργάτιδα για την υποστήριξη της Διακρατικής Συνεργασίας και Συντονισμού του προγράμματος και συγκροτήθηκε η Διακρατική Ομάδα Διαχείρισης του έργου αποτελούμενη από στελέχη των εμπλεκόμενων φορέων και αρμόδιων υπηρεσιών. Διαμορφώθηκε το πλάνο διαχείρισης του έργου.
- Τον 2025 πραγματοποιήθηκαν η εναρκτήρια διακρατική συνάντηση καθώς και εθνικές και διακρατικές συναντήσεις οργάνωσης και συντονισμού βάσει των οποίων διαμορφώθηκε το χρονοδιάγραμμα των κοινών και των ανά χώρα δραστηριοτήτων.

<u>Πακέτο εργασίας 2</u>: Χαρτογράφηση απομακρυσμένης πολιτιστικής κληρονομιάς και πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης

- Συγκροτήθηκε η πενταμελής Διακρατική Επιτροπή Δημιουργικότητας από εκπροσώπους των εταίρων και συνεργαζόμενων φορέων, διαμορφώθηκε το πλαίσιο λειτουργίας της και πραγματοποιήθηκαν διαδικτυακές συναντήσεις για τη διαμόρφωση των κοινών κατευθύνσεων ανάπτυξης του έργου.
- Έγινε μία πρώτη χαρτογράφηση του πολιτισμού των δυνητικών περιοχών εφαρμογής στις τρεις χώρες και συνδιαμορφώθηκαν τα κοινά κριτήρια για τον εντοπισμό και την επιλογή των Δήμων που θα συμμετάσχουν στις δράσεις του έργου. Διαμορφώθηκε κοινή μεθοδολογία για την προσέγγιση και προσέλκυση των υποψήφιων Δήμων για συμμετοχή.
- Στην Ελλάδα, βάσει των κριτηρίων που τέθηκαν ως προς τον αριθμό-στόχο, τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά και χαρακτηριστικά ευαλωτότητας και με τη συνεργασία των Περιφερειών Αττικής και Στερεάς Ελλάδας, εντοπίστηκαν 16 Δήμοι για ένταξη στις δράσεις του C-CYCLE.

<u>Πακέτο εργασίας 3</u>: Ανάπτυξη ικανοτήτων

Διαμορφώθηκε το μεθοδολογικό πλαίσιο και η βάση του ερωτηματολογίου καταγραφής των εκπαιδευτικών αναγκών ώστε να διαμορφωθεί το πρόγραμμα κατάρτισης των στελεχών που αποτελεί βασικό πυλώνα του προγράμματος.

Πακέτο εργασίας 4: Δικτύωση & Ανάπτυξη
Συζητήθηκε η ανάπτυξη των δύο δικτύων, παράλληλα με την εκπαίδευση των καταρτιζόμενων στις τρεις χώρες.

Πακέτο εργασίας 5: Επικοινωνία και διάδοση
Συνδιαμορφώθηκε το Στρατηγικό Σχέδιο Επικοινωνίας v0.1 του έργου, δημιουργήθηκε γραφιστικά το διακριτικό

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 250.000€

ΕΕΤΑΑ: 121.300€

ΤΗΑ (Ολλανδός εταίρος): 70.800€

ΑΡΓΑ (Πορτογάλος εταίρος): 57.900€

Έως τώρα έχει καταβληθεί στην ΕΕΤΑΑ το 80% του προϋπολογισμού, ήτοι 200.000€, το οποίο έχει κατανεμηθεί στην ίδια και στους εταίρους ως ακολούθως:

- ⇒ ΕΕΤΑΑ: 97.040€
- ⇒ ΤΗΑ (Ολλανδός εταίρος): 56.640€
- ⇒ ΑΡΓΑ (Πορτογάλος εταίρος): 46.320€

Από το διαθέσιμο ποσό των 121.300 ευρώ προϋπολογισμού της ΕΕΤΑΑ, ποσοστό 15% έχει δαπανηθεί εντός του έτους 2025, ενώ οι προϋπολογισθείσες δαπάνες που δεν πραγματοποιήθηκαν μεταφέρθηκαν στο έτος 2026.

Β3. Στο πεδίο της υποστήριξης της Αυτοδιοίκησης και των νομικών της προσώπων:

Προγραμματική Σύμβαση: Πρόγραμμα διεπιστημονικής συνεργασίας για την υποστήριξη και ενδυνάμωση των στελεχών Κοινωνικών Υπηρεσιών και Δομών, καθώς και των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών των Δήμων της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (ΠΕΔ ΑΜΘ/ΕΕΤΑΑ ΑΕ) 2025-2026.

Το πρόγραμμα υλοποιείται μέσω Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α) Α.Ε, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3852/2010 άρθρο 100 και εντάσσεται στο πλαίσιο των καταστατικών σκοπών της ΠΕΔΑΜ-Θ για τη συστηματική ενημέρωση και επιμόρφωση το προσωπικού και των μελών των οργάνων των Δήμων, επιδιώκοντας να συνεχίσει μέσω επιμορφωτικών δράσεων την αναβάθμιση της επιχειρησιακής λειτουργίας και ετοιμότητας των Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ με στόχο τη εξυπηρέτηση των δημοτών και των επιχειρήσεων και τη δικτύωση φορέων και προσωπικού.

Η ΕΕΤΑΑ έχει αναλάβει το σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση των δράσεων του προγράμματος, τη σύνταξη αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, την οικονομική διαχείριση του Προγράμματος, τη

σύνταξη απολογισμού φυσικού αντικειμένου και πλήρους απολογιστικής έκθεσης δαπανών για την υλοποίηση του προγράμματος και τη συμμετοχή στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Π.Σ.

Η προγραμματική σύμβαση είχε αρχικά διάρκεια από 27 Φεβρουαρίου έως 29 Δεκεμβρίου 2025 με το πρόγραμμα να διακρίνεται χρονικά σε δύο κύκλους: τον Α΄ κύκλο έως 15 Ιουλίου και τον Β΄ κύκλο, έως 29 Δεκεμβρίου. Για τη βέλτιστη υλοποίηση, τροποποιήθηκε η Προγραμματική Σύμβαση ως προς τη διάρκειά της (παράταση έως 30/6/2026) και στο χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, συμπληρώθηκε τρίτος κύκλος υλοποίησης. Το αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης υλοποιήθηκε τελικά σε τρεις χρονικά κύκλους, ως εξής:

1ος κύκλος: από την έναρξη υλοποίησης των δράσεων Προγραμματικής Σύμβασης έως 15 Ιουλίου 2025. Για την περίοδο αυτή και σύμφωνα με τους όρους της Π.Σ. υποβλήθηκε απολογιστική έκθεση τον Σεπτέμβριο 2025.

2ος κύκλος: από 16 Ιουλίου 2025 έως τον Δεκέμβριο 2025. Για την περίοδο αυτή και σύμφωνα με τους όρους της ΠΣ υποβλήθηκε απολογιστική έκθεση τον Δεκέμβριο 2025.

3ος κύκλος: από 1η Ιανουαρίου έως 30 Ιουνίου 2026. Ο τρίτος κύκλος υλοποιήθηκε και το αντικείμενο της ΠΣ έχει ολοκληρωθεί.

Από την έναρξη της Προγραμματικής σύμβασης και εντός του 2025 υλοποιήθηκαν οι εξής δραστηριότητες:

Συνεργασία με τα στελέχη της ΠΕΔ για το σχεδιασμό του Προγράμματος, οριστικοποίηση των δράσεων σύμφωνα με τις επιλογές και τις προτεραιότητες που τέθηκαν και πραγματοποίηση εναρκτήριας ημερίδας του προγράμματος/Δημοσιότητα.

Οργάνωση και υλοποίηση του Προγράμματος Επιμόρφωσης αρχικά με κύρια επιμορφούμενους από τις επαγγελματικές ομάδες των Κοινωνικών Λειτουργών και Ψυχολόγων των Κοινωνικών Υπηρεσιών και Κοινωνικών Δομών των Δήμων και των Παιδαγωγών που προΐστανται των δημοτικών δομών προσχολικής αγωγής των δήμων της ΑΜΘ. Από τις τρεις αυτές επαγγελματικές ομάδες συμμετείχαν 114 στελέχη σε 72 συναντήσεις και συγκεκριμένα:

Συγκροτήθηκαν τρεις (3) Ομάδες Εποπτείας και Αναστοχασμού Κοινωνικών Λειτουργών που συμμετείχαν συνολικά σε 12 επιμορφωτικές συναντήσεις καθεμία από τον πρώτο έως τον δεύτερο κύκλο , τον Δεκέμβριο 2025

Μια (1) Ομάδα Εποπτείας και Αναστοχασμού Ψυχολόγων που συμμετείχε σε 12 επιμορφωτικές συναντήσεις από τον Α κύκλο Ιούνιο έως τον β κύκλο Δεκέμβριο 2025

Δύο (2) Τμήματα/Ομάδες Παιδαγωγών προϊστάμενων των ΒΝΣ που συμμετείχαν σε Επιμορφωτικό Εργαστήρι με θέμα: «Σύγχρονα ζητήματα στην αγωγή και φροντίδα βρεφών και μικρών παιδιών».12 συναντήσεων κάθε ομάδα από τον από τον Α κύκλο Ιούνιο έως τον β κύκλο Δεκέμβριο 2025.

Εκτός των παραπάνω, το 2025 οργανώθηκαν και πραγματοποιήθηκαν πρόσθετες επιμορφώσεις στις θεματικές «Διαπροσωπική Βία» και Φροντίδα ατόμων τρίτης ηλικίας-Άνοια» που απευθύνθηκαν σε όλες τις ειδικότητες των απασχολούμενων στις Κοινωνικές Υπηρεσίες και Δομές των Δήμων. Πραγματοποιήθηκαν 11 συναντήσεις και συγκεκριμένα:

Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική Διαπροσωπική Βία για την Έμφυλη Βία (2 συναντήσεις) στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 61 άτομα.

Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική «Διαπροσωπική Βία» για την Ενδοοικογενειακή Βία (2 συναντήσεις) στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 82 άτομα.

Δύο (2) σεμινάρια στη θεματική Διαπροσωπική Βία για τη «Βία κατά των Ανηλίκων» (ένα ψυχοκοινωνικούς επιστήμονες κι ένα για τις παιδαγωγούς) 4 συναντήσεις , στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 116 άτομα.

Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική για την Άνοια, 3 συναντήσεις, στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 60 άτομα.

Οι πόροι για την υλοποίηση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης προέρχονται από την ΠΕΔ Μ-Θ.

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 40.000€ (πλέον ΦΠΑ 24%)

Το 2025 συνολικά καταβλήθηκαν 31.500 ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24% 7.560 ευρώ). Κατά τον πρώτο κύκλο υλοποίησης καταβλήθηκε στην Ε.Ε.Τ.Α.Α. το ποσό των 11.500 ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24%) και κατά τον δεύτερο κύκλο υλοποίησης καταβλήθηκε το ποσό των 20.000 ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24%).

Β4. Στο πεδίο της υποστήριξης της ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ & της ΚΕΔΕ:

Πρόγραμμα «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»

Το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» αποτελεί μία από τις σημαντικότερες δράσεις κοινωνικής φροντίδας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, παρέχοντας οργανωμένη και συστηματική υποστήριξη σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες με σκοπό την ενίσχυση της αυτόνομης διαβίωσής τους και την παραμονή τους στο οικείο κοινωνικό και οικογενειακό περιβάλλον.

Η ΕΕΤΑΑ στο πλαίσιο διαδοχικών Προγραμματικών Συμβάσεων με το Υπουργείο Εσωτερικών, ανέλαβε κατά τα έτη 2012–2022 τη διοικητική και οικονομική υποστήριξη της υλοποίησης του Προγράμματος, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης των φορέων λειτουργίας, της διαχείρισης των χρηματοδοτήσεων, της παροχής τεχνικής υποστήριξης και της συγκέντρωσης των απαραίτητων απολογιστικών στοιχείων.

Η τελευταία Προγραμματική Σύμβαση αφορούσε τη χρηματοδότηση της περιόδου 01.01.2022 έως 31.12.2022, η οποία υλοποιήθηκε με πόρους του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών.

Από τα μέσα του 2023 η ευθύνη παρακολούθησης και υλοποίησης του Προγράμματος μεταφέρθηκε στο Υπουργείο Εσωτερικών, ολοκληρώνοντας ουσιαστικά τον επιχειρησιακό ρόλο της ΕΕΤΑΑ ως φορέα διαχείρισης του Προγράμματος.

Κατά τη διαδικασία ολοκλήρωσης των οικονομικών απολογισμών του έτους 2022 διαπιστώθηκαν σε περιορισμένο αριθμό φορέων αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά, για τα οποία η ΕΕΤΑΑ έχει προβεί στις προβλεπόμενες ενέργειες αναζήτησης και επιστροφής τους. Η οριστική ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου του Προγράμματος συναρτάται με την τακτοποίηση των ανωτέρω εκκρεμοτήτων και την ολοκλήρωση των σχετικών διοικητικών και, όπου απαιτείται, νομικών διαδικασιών.

Η ΕΕΤΑΑ εξακολουθεί να παρακολουθεί τις εκκρεμότητες που απορρέουν από τις συμβατικές της υποχρεώσεις κατά την περίοδο διαχείρισης του Προγράμματος, με στόχο την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και το οριστικό κλείσιμο του έργου, ενώ συνεχίζει να αποτελεί συνδετικό κρίκο μεταξύ του Υπουργείου Εσωτερικών των Δήμων αλλά και των εργαζομένων που υλοποιούν το πρόγραμμα ως συμβουλευτικός πλέον φορέας.

Γ. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Το Τμήμα Διοικητικού Ελέγχου και Επιτόπιων Επαληθεύσεων Κοινωνικών Προγραμμάτων, συστάθηκε το Μάϊο του 2022 και είναι αρμόδιο για τη διενέργεια επιτόπιων ή εξ αποστάσεως (διοικητικών) ελέγχων

επαληθεύσεων, σε δημοτικούς και ιδιωτικούς φορείς που συμμετέχουν στα προγράμματα που υλοποιεί η Διεύθυνση, για την παρακολούθηση και τον έλεγχο των διαδικασιών εφαρμογής των όρων συμμετοχής και υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

Το Τμήμα ασκεί αρμοδιότητες, οι οποίες κυρίως είναι:

α) Διενέργεια διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων – επαληθεύσεων, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης των Προγραμμάτων της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», περιόδου 2022 – 2025

β) Η σύνταξη και η αποστολή των προσωρινών και των οριστικών Εκθέσεων προς τους ενδιαφερόμενους φορείς (ελεγχόμενο φορέα, κοινωνικό σύμβουλο Περιφέρειας, ΕΥΔ ΠΠ των 13 Περιφερειών, Εθνική Αρχή Διαφάνειας, ΥΠΕΚΑ)

γ) Συνεργασία με τον Υπεύθυνο του Προγράμματος για την επιλογή της μεθόδου δειγματοληψίας, το ποσοστό του δείγματος, την ενημέρωσή του για το αντικείμενο και τους επιμέρους στόχους του προγράμματος.

δ) Σχεδιασμός των εντύπων διοικητικής επαλήθευσης, με τη συμβουλευτική και επιστημονική υποστήριξη του Υπεύθυνου Έργου.

ε) Συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής για την άντληση των απαραίτητων στοιχείων, τη συμπλήρωση και επεξεργασία αυτών και τη σύνδεσή τους με την μηχανογραφική εφαρμογή του προγράμματος.

στ) Σχεδιασμός, προγραμματισμός και συντονισμός των απαιτούμενων επιτόπιων επαληθεύσεων, είτε δειγματοληπτικά είτε κατόπιν ενημέρωσης ή καταγγελίας) ανά πρόγραμμα.

ζ) Συμπλήρωση και τήρηση των εντύπων διοικητικής και επιτόπιας επαλήθευσης ανά φορέα και πρόγραμμα.

η) Ενημέρωση του Υπεύθυνου του προγράμματος ή/και, αν απαιτηθεί και του προϊσταμένου της Διεύθυνσης για τα ευρήματα των ελέγχων-επαληθεύσεων.

θ) Ενημέρωση και εκπαίδευση της ομάδας ελέγχου για τα προβλήματα που αντιμετωπίζει, το είδος των ελέγχων που πρέπει να διενεργηθούν, τον αριθμό-ποσοστό των ελέγχων που πρέπει να διενεργηθούν, τα έντυπα-εργαλεία ελέγχου που προβλέπονται από το πρόγραμμα.

Επιπλέον, από το 2025 στο Τμήμα

1) Δημιούργησε και διαχειρίζεται ηλεκτρονική διεύθυνση (**e mail) το "kataggelies.gr", για τη λήψη καταγγελιών**, τις οποίες λαμβάνει και επεξεργάζεται εξ ολοκλήρου είτε με διοικητικό έλεγχο είτε με επιτόπια επαλήθευση.
2) Λειτουργεί επικουρικά με την ομάδα των προγραμμάτων της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ανακύπτουν διενεργώντας επιτόπιους ή διοικητικούς ελέγχους.
3) Έχει αναπτύξει **συνεργασία με την Εθνική Αρχή Διαφάνειας (ΕΑΔ**) με σκοπό την από κοινού εξέταση καταγγελιών ή και την παροχή στοιχείων που αφορούν τα κοινωνικά προγράμματα της Διεύθυνσης.
4) Έχει αναπτύξει **συνεργασία με τους κοινωνικούς συμβούλους** όλων των Περιφερειών που διενεργούν ελέγχους στα ίδια προγράμματα.
5) Έχει αναπτύξει **συνεργασία με τους υπευθύνους των ΕΥΔ των 13 Περιφερειών που διενεργούν ελέγχους στα ίδια προγράμματα**, τόσο σε επίπεδο ανταλλαγής πληροφοριών και χειρισμού αλλά και επιβολής κυρώσεων και προστίμων.
6) Πραγματοποίησε **εκπαιδευτικές συναντήσεις με τα μέλη της ομάδας ελέγχου** με σκοπό την

ορθολογική εξέταση περιπτώσεων και καταγγελιών και τη διενέργεια έκτακτων επιτόπιων επαληθεύσεων και συμπληρωματικών ενεργειών πιστοποίησης του φυσικού αντικειμένου και της ορθότητας των καταγγελλόμενων.

7) **Σχεδιάζει τα πρότυπα έντυπα των διοικητικών ελέγχων των Εκθέσεων Προσωρινών και οριστικών Αποτελεσμάτων και τα αντίστοιχα των επιτόπιων επαληθεύσεων.**

1.Απολογισμός Φυσικού Αντικειμένου Ελέγχων περιόδου 2024-2025

Η ΕΕΤΑΑ ως δικαιούχος της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης, περιόδου 2024 – 2025» (ΚΥΑ με αρ. πρωτ. 99310ΕΞ2024/10.7.2023, όπως αυτή τροποποιήθηκε αρ. πρωτ. 127190/10.7.2024), υλοποίησε πρόγραμμα μέσα από ετήσιο κύκλο πρόσκλησης, μέγιστης διάρκειας έντεκα (11) μηνών. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες προς τα ωφελούμενα άτομα καλύφθηκαν από τον μήνα Σεπτέμβριο 2024 έως τον μήνα Ιούλιο 2025.

Στο πλαίσιο της Δράσης, διενεργήθηκαν επιτόπιοι και διοικητικοί έλεγχοι, από ομάδες του Τμήματος Διοικητικού Ελέγχου και Επιτόπιων Επαληθεύσεων, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 21555/12.9.2024 όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.10414/02.04.2025, απόφαση του Δ/ντος Συμβούλου της ΕΕΤΑΑ. Το διάστημα υλοποίησης των ελέγχων διήρκησε δέκα (10) μήνες.

Την περίοδο 2024-2025, πραγματοποιήθηκαν έλεγχοι, επιτόπιοι και διοικητικοί, σε 259 φορείς και 409 αντίστοιχες δομές τους.

Αντικείμενο των ελέγχων, είναι η επιβεβαίωση της νομιμότητας και κανονικότητας των λειτουργιών και της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου, από τη δικαιούχο ΕΕΤΑΑ, σύμφωνα με το θεσμικό (Άρθρο 16, ΚΥΑ με αριθμ. 99310ΕΞ2024/10.07.2024) και κανονιστικό πλαίσιο όπως περιγράφεται στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ. 15969/11.7.2024, καθώς και τα προβλεπόμενα στις Αποφάσεις Ένταξης του Έργου.

1.1. Οι φορείς/δομές που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα

Στο Πρόγραμμα συμμετείχαν συνολικά 2.537 φορείς (δημόσιοι, δημοτικοί, ιδιωτικοί) με ενεργές συμβάσεις, σε 7.438 δομές, όλων των κατηγοριών: Βρεφονηπιακοί/Βρεφικοί/Παιδικοί Σταθμοί, Κ.Δ.Α.Π. και Κ.Δ.Α.Π. ΑμεΑ

Όπως αναλύεται και στον Πίνακα 1 που ακολουθεί, στο Πρόγραμμα της εν λόγω περιόδου συμμετείχαν φορείς και δομές όλων των κατηγοριών δομών και από όλες τις γεωγραφικές Περιφέρειες της χώρας.

Πίνακας 1.: Αριθμός συμμετεχόντων Φορέων και συνολικός αριθμός δομών όλων των κατηγοριών ανά Περιφέρεια.

Περιφέρεια	Αριθμός Φορέων με ωφελούμενα παιδιά	Αριθμός Δομών - (μετακίνηση ΝΠΔΔ)
(Α) Αν. Μακεδονίας και Θράκης	160	515
(Β) Κεντρικής Μακεδονίας	586	1.894
(Γ) Δυτικής Μακεδονίας	83	311
(Δ) Ηπείρου	122	436
(Ε) Θεσσαλίας	246	697
(Ζ) Ιονίων Νήσων	48	145
(Η) Δυτικής Ελλάδας	202	642

(Θ) Στερεάς Ελλάδας	96	297
(Ι) Αττικής	620	1.466
(Κ) Πελοποννήσου	141	398
(Λ) Βορείου Αιγαίου	37	106
(Μ) Νοτίου Αιγαίου	75	158
(Ν) Κρήτης	121	373
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ:	**2.537**	**7.438**

Γράφημα 1.: Αριθμός συμμετεχόντων Φορέων και συνολικός αριθμός δομών όλων των κατηγοριών ανά Περιφέρεια.



1.2. Ο αριθμός των επιτόπιων ελέγχων

Μετά την ολοκλήρωση της πλειοψηφίας των εγγραφών των ωφελούμενων παιδιών και ΑμεΑ στις δομές κατά τον μήνα Σεπτέμβριο 2024, μήνα έναρξης του προγράμματος, ξεκίνησαν, τον Οκτώβριο 2024 από το Τμήμα Διοικητικού Ελέγχου και Επιτόπιων Επαληθεύσεων, επιτόπιοι έλεγχοι σε φορείς/δομές, οι οποίοι ολοκληρώθηκαν τον Ιούλιο 2025.

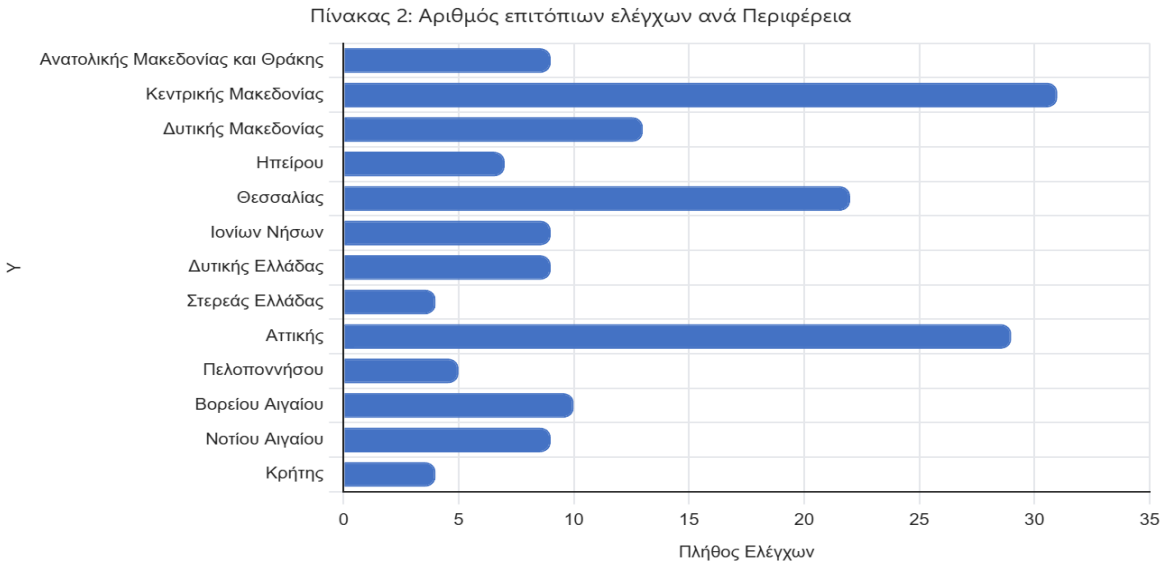
Όπως φαίνεται και στον ακόλουθο πίνακα, διενεργήθηκαν επιτόπιοι έλεγχοι σε όλες τις γεωγραφικές Περιφέρειες της χώρας, **σε εκατόν είκοσι έξι (126) φορείς**, αφορούσαν **εκατόν πενήντα πέντε (155) δομές**, με συνολικό **πλήθος επιτόπιων ελέγχων εκατόν εξήντα ένα (161)**.

Πίνακας 2.: Αριθμός επιτόπιων ελέγχων σε φορείς και δομές, ανά Περιφέρεια

Περιφέρεια	Αριθμός Φορέων	Αριθμός Δομών	Πλήθος Ελέγχων
(Α) Αν. Μακεδονίας και Θράκης	9	9	9
(Β) Κεντρικής Μακεδονίας	25	29	31
(Γ) Δυτικής Μακεδονίας	9	11	13
(Δ) Ηπείρου	6	7	7
(Ε) Θεσσαλίας	18	22	22

(Ζ) Ιονίων Νήσων	6	9	9
(Η) Δυτικής Ελλάδαςι	8	9	9
(Θ) Στερεάς Ελλάδας	4	4	4
(Ι) Αττικής	19	28	29
(Κ) Πελοποννήσου	4	4	5
(Λ) Βορείου Αιγαίου	8	10	10
(Μ) Νοτίου Αιγαίου	7	9	9
(Ν) Κρήτης	4	4	4
ΣΥΝΟΛΑ	**127**	**155**	**161**

Γράφημα 2.: Αριθμός επιτόπιων ελέγχων ανά Περιφέρεια



Η διαφορά που προκύπτει μεταξύ του αριθμού των δομών που ελέγχθηκαν και του πλήθους των ελέγχων, αιτιολογείται διότι οι δομές Βρεφονηπιακοί Σταθμοί έχουν τμήματα Βρεφικά (Α.1) και Παιδικά (Α.2) σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους, ενώ διαχειριστικά για την παρακολούθηση του προγράμματος κάθε Βρεφικό ή Παιδικό τμήμα Βρεφονηπιακού Σταθμού λογίζεται ως ξεχωριστή δομή.

1.3. Προέλευση Επιτόπιων Ελέγχων

Η διαδικασία επιλογής των επιτόπιων ελέγχων έγινε βάσει :

α) του δείγματος φορέων, όπως αυτό προέκυψε σύμφωνα με τη μεθοδολογία δειγματοληψίας για τον προσδιορισμό των φορέων του προγράμματος «Πρόγραμμα Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών» της περιόδου 2024-2025 (Απόφαση ΔΣ 670/31.10.2023), που συμμετέχουν με συμβάσεις σε αυτό.

β) των φορέων που είχαν καταγραφεί για επανέλεγχο, λόγω των ευρημάτων που εντοπίστηκαν κατά την προηγούμενη περίοδο 2023-2024.

γ) των φορέων που αφορούσαν οι καταγγελίες που έλαβε η ΕΕΤΑΑ (τηλεφωνικά ή μέσω e-mail), είτε απευθείας από καταγγέλλοντες, είτε καταγγελίες που της διαβιβάστηκαν από αρμόδιους φορείς όπως (Εθνική Αρχή Διαφάνειας, Δήμους, Υπουργεία κ.ά.).

δ) των φορέων με ευρήματα που καταγράφονταν στις Εκθέσεις των ελέγχων των Κοινωνικών Συμβούλων των Περιφερειών που διαβιβάζονται στην ΕΕΤΑΑ.

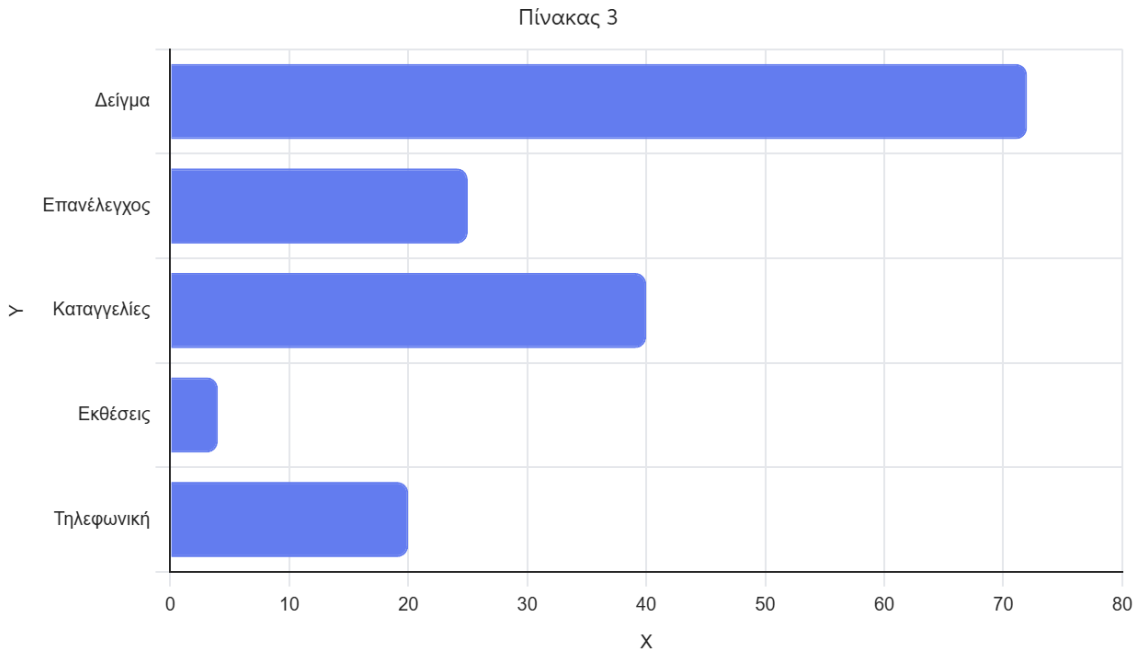
ε) των φορέων με ευρήματα που καταγράφονταν από τους χειριστές της ΕΕΤΑΑ που πιστοποιούν το φυσικό αντικείμενο και αποτυπώνονται στα Έντυπα Διοικητικού Ελέγχου που αποστέλλονται στους φορείς, κατά τον έλεγχο που προηγείται της πληρωμής τους.

Όπως αναλύεται και στον Πίνακα 3 που ακολουθεί, οι επιτόπιοι έλεγχοι προέκυψαν από όλες τις ανωτέρω πηγές.

Πίνακας 3.: Αριθμός & ποσοστό επιτόπιων ελέγχων ανά πηγή προέλευσης.

Πηγή Επιτόπιων Ελέγχων		Αριθμός	Ποσοστό %
α)	Δείγμα επί των φορέων που συμμετέχουν με συμβάσεις	72	44,72%
β)	Επανέλεγχος	25	15,53%
γ)	Καταγγελίες	40	24,84%
δ)	Εκθέσεις ελέγχων Κοινωνικών Συμβούλων	4	2,48%
ε)	Τηλεφωνική Καταγγελία	20	12,42%
ΣΥΝΟΛΑ		**161**	**100,00%**

Γράφημα 3.: Αριθμός & ποσοστό επιτόπιων ελέγχων ανά πηγή προέλευσης.



Οι **επανέλεγχοι πραγματοποιήθηκαν σε είκοσι πέντε (25) φορείς,** καθώς αυτό κρίθηκε απαραίτητο λόγω των ευρημάτων που εντοπίστηκαν κατά την πρώτη επίσκεψη κλιμακίου ελέγχου, την προηγούμενη περίοδο 2023-2024. Επανέλεγχοι επίσης, πραγματοποιήθηκαν σε φορείς που ελέγχθηκαν την ίδια περίοδο (2024-2025) και κρίθηκε αυτό αναγκαίο λόγω ευρημάτων.

Αξίζει να σημειωθεί, πως τόσο **ο μεγαλύτερος όγκος καταγγελιών όσο και οι έλεγχοι με ευρήματα που προωθήθηκαν στην ΕΕΤΑΑ από τους Κοινωνικούς Συμβούλους των Περιφερειών (Εκθέσεις Κοινωνικών Συμβούλων), αφορούσε σε Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ).**

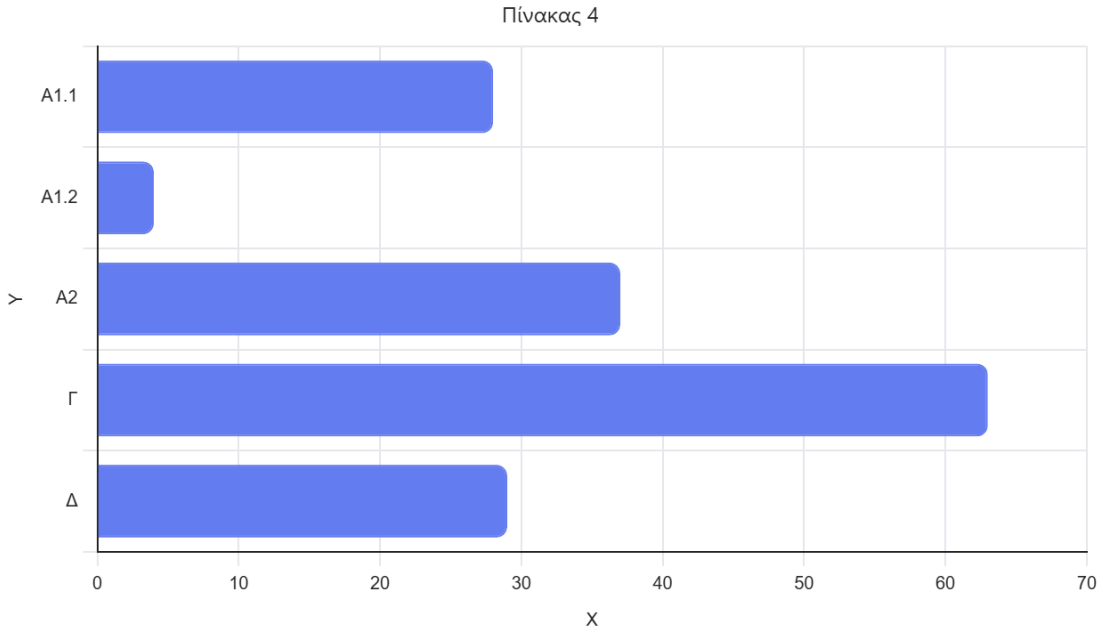
Ως εκ τούτου, στο πρόγραμμα της περιόδου 2024-2025 ελέγχθηκαν από την ομάδα ελέγχων της ΕΕΤΑΑ, **περισσότερα ΚΔΑΠ (39,13%) έναντι των ΚΔΑΠΑμεΑ και των Βρεφονηπιακών/ Βρεφικών/ Παιδικών Σταθμών.**

Ακολουθεί σχετικός Πίνακας, με τον αριθμό των δομών που ελέγχθηκαν ανά κατηγορία δομής.

Πίνακας 4.: Αριθμός & ποσοστό επιτόπιων ελέγχων, ανά κατηγορία δομής.

Κατηγορία Δομής		Αριθμός	Ποσοστό %
α)	Α1.1 - Βρέφη 2 μηνών έως 2,5 ετών	28	17,39%
β)	Α1.2 - Βρέφη 8 μηνών έως 2,5 ετών+	4	2,48%
γ)	Α2 - Προ-νήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση	37	22,98%
δ)	Γ - Παιδιά σχολικής ηλικίας από 5 έως 12 ετών (Κ.Δ.Α.Π.)	63	39,13%
ε)	Δ - Παιδιά με αναπηρία ή/και έφηβοι ή/και άτομα με νοητική υστέρηση ή/και κινητική αναπηρία (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.)	29	18,01%
	ΣΥΝΟΛΑ	**161**	**100,00%**

Γράφημα 4.: Αριθμός & ποσοστό επιτόπιων ελέγχων, ανά κατηγορία δομής.



1.4. Ευρήματα Επιτόπιων Ελέγχων

Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από διμελή ομάδα ελέγχου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 21555/12.9.2024 όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 10414/02.4.2025 Απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου της ΕΕΤΑΑ περί ορισμού Ομάδας Επιτόπιων Ελέγχων/Επαληθεύσεων.

Στην περίπτωση που κατά τον επιτόπιο έλεγχο εντοπιστούν ευρήματα, παραδίδεται στον φορέα τυποποιημένο έντυπο ελλείψεων με τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία που πρέπει να αποστείλει σε χρονικό διάστημα δέκα ημερών (10). Μετά την παραλαβή των εγγράφων από την ΕΕΤΑΑ, συντάσσεται **Έκθεση Προσωρινών Αποτελεσμάτων Επιτόπιου Ελέγχου**, η οποία αποστέλλεται στον φορέα.

Ο έλεγχος ολοκληρώνεται με την αποστολή **Έκθεσης Οριστικών Αποτελεσμάτων Επιτόπιου Ελέγχου**. Εάν, η Οριστική Έκθεση δεν έχει ευρήματα ή έχει μόνο συστάσεις αποστέλλεται μόνο στον Φορέα που αφορά. Εάν, η Οριστική Έκθεση έχει ευρήματα αποστέλλεται στον φορέα και κοινοποιείται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) Περιφερειακού Προγράμματος και στον Κοινωνικό Σύμβουλο της οικείας Περιφέρειας, στο ΥΚΟΙΣΟ και ανάλογα το είδος και τη βαρύτητα των ευρημάτων και σε όποιον αρμόδιο φορέα πρέπει να λάβει γνώση για το αποτέλεσμα του ελέγχου. Παράλληλα, η ΕΕΤΑΑ προβαίνει σε κυρώσεις που αφορούν σε μη καταβολή χρημάτων ή σε αναζήτηση επιστροφής τους από τον φορέα.

Τα συνηθέστερα ευρήματα των επιτόπιων επαληθεύσεων αφορούν:

1ο) στην έλλειψη κυρίως εκπαιδευτικού αλλά και λοιπού προσωπικού,

2ο) στη μη ορθή σάρωση των ηλεκτρονικών καρτών παρουσίας των ωφελούμενων παιδιών και ΑμεΑ στο σύστημα παρακολούθησης καθημερινής παρουσίας - ChildCare.

3ο) στην έλλειψη εγγράφων που οφείλουν όλοι οι φορείς να τηρούν καθημερινά για τη λειτουργία τους και στο αρχείο τους.

Το 2ο εύρημα, που αφορά στη μη ορθή σάρωση των ηλεκτρονικών καρτών παρουσίας των ωφελούμενων παιδιών και ΑμεΑ στο σύστημα ChildCare, εντοπίστηκε σε πλήθος φορέων και σε αρκετές περιπτώσεις αφορούσε την αναντιστοιχία μεταξύ των δηλωμένων με παρουσία παιδιών ή και ΑμεΑ στο ηλεκτρονικό σύστημα ChildCare και των παρόντων παιδιών κατά την ημέρα και ώρα του επιτόπιου ελέγχου.

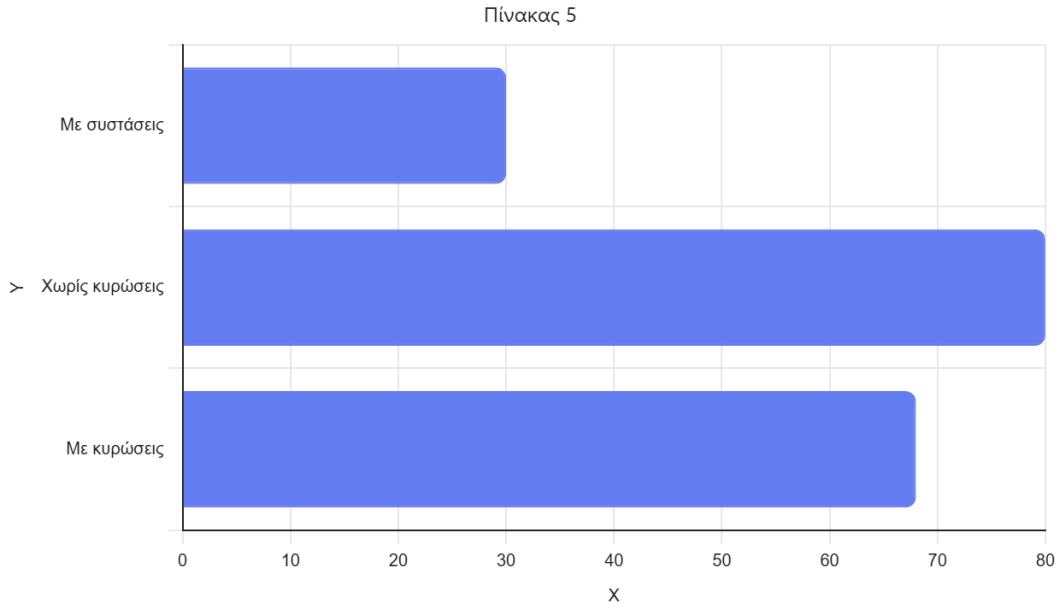
Τα προαναφερόμενα ευρήματα, αποτελούν σοβαρές παρατυπίες ή ελλείψεις και επιφέρουν κυρώσεις ή αυστηρές συστάσεις. Συγκεκριμένα, **η ΕΕΤΑΑ προχώρησε σε επιβολή κυρώσεων με Επιστροφή Χρημάτων ή Μη απόδοση Ποσού, σε εξήντα έξι (66) φορείς.**

Ακολουθεί Πίνακας με τον αριθμό των φορέων που τα αποτελέσματα των ελέγχων περιείχαν ή όχι κυρώσεις, συστάσεις.

Πίνακας 5.: Αριθμός και ποσοστό ελέγχων, ανά αποτέλεσμα επιτόπιας επαλήθευσης

Αποτέλεσμα επιτόπιου ελέγχου		Αριθμός	Ποσοστό %
α)	Με συστάσεις	30	16,85%
β)	Χωρίς κυρώσεις	80	44,94%
γ)	Με κυρώσεις	68	38,20%
	ΣΥΝΟΛΑ	**178**	**100,00%**

Γράφημα 5



Η διαφορά στον αριθμό ελέγχων οφείλεται στο ότι αρκετές φορές σε κάποιου σταθμούς δίδονται συστάσεις σε κάποια προβλήματα ενώ παράλληλα καταλογίζονται και κυρώσεις για κάποια άλλα σοβαρότερα προβλήματα.

Στις περιπτώσεις που κατά την **επιτόπια επαλήθευση** δεν εντοπίζονται ευρήματα, συντάσσεται εξαρχής Έκθεση Οριστικών Αποτελεσμάτων Επιτόπιου Ελέγχου, η οποία αποστέλλεται αποκλειστικά στο Φορέα που αφορά.

1.5. Ο αριθμός των διοικητικών ελέγχων

Για το Πρόγραμμα της εν λόγω περιόδου, **διενεργήθηκαν διοικητικοί έλεγχοι σε σαράντα τέσσερις (44) φορείς και σε εκατόν σαράντα τρείς (143) δομές**. **Το συνολικό πλήθος των διοικητικών ελέγχων, ανήλθαν στους διακόσιους εβδομήντα έξι (276)**.

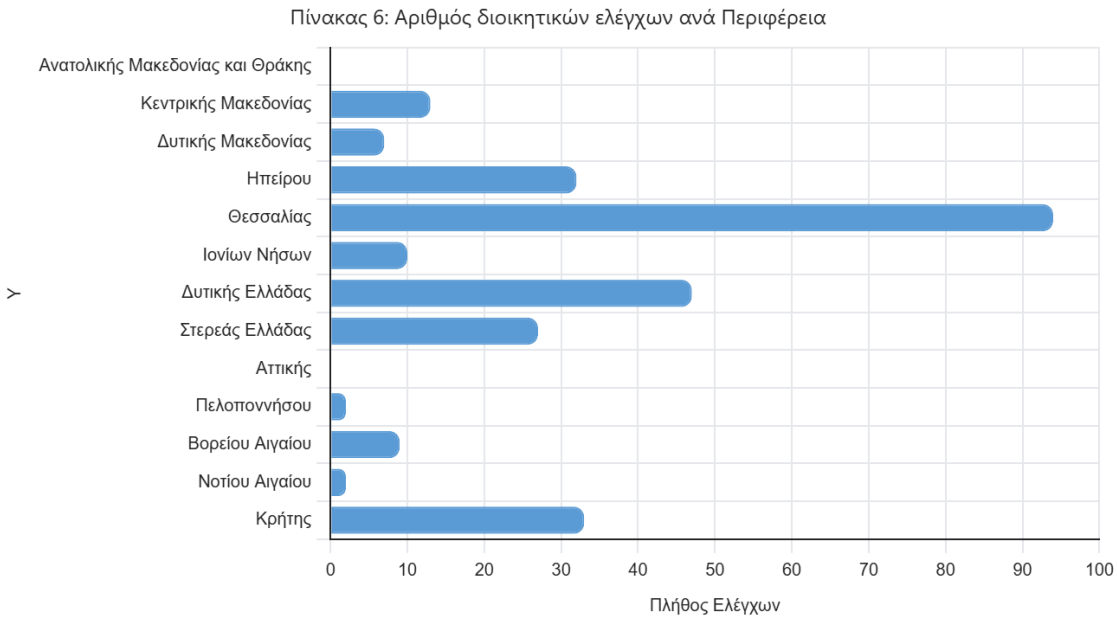
Σε ορισμένες περιπτώσεις, διενεργήθηκαν περισσότεροι του ενός διοικητικοί έλεγχοι σε έναν φορέα (143 δομές / 276 διοικητικοί έλεγχοι), κυρίως με το εύρημα έλλειψης προσωπικού, το οποίο συνεχιζόταν σε επόμενους μήνες ή και σε όλους τους μήνες υλοποίησης του Προγράμματος με την ίδια ή και μικρότερη αναλογικά έλλειψη (Πλήθος Ελέγχων).

Όπως φαίνεται και στον πίνακα που ακολουθεί, διοικητικοί έλεγχοι διενεργήθηκαν σε φορείς **σχεδόν** από όλες τις γεωγραφικές Περιφέρειες της χώρας.

Πίνακας 6.:Αριθμός διοικητικών ελέγχων σε φορείς και σε δομές, ανά Περιφέρεια.

Περιφέρεια	Αριθμός φορέων	Αριθμός Δομών	Πλήθος Ελέγχων
(Α) Αν. Μακεδονίας και Θράκης	0	0	0
(Β) Κεντρικής Μακεδονίας	7	12	13
(Γ) Δυτικής Μακεδονίας	3	4	7
(Δ) Ηπείρου	2	19	32
(Ε) Θεσσαλίας	12	49	94
(Ζ) Ιονίων Νήσων	3	9	10
(Η) Δυτικής Ελλάδας	4	15	47
(Θ) Στερεάς Ελλάδας	5	11	27
(Ι) Αττικής	0	0	0
(Κ) Πελοποννήσου	2	2	2
(Λ) Βορείου Αιγαίου	2	9	9
(Μ) Νοτίου Αιγαίου	1	2	2
(Ν) Κρήτης	3	11	33
ΣΥΝΟΛΑ	**44**	**143**	**276**

Γράφημα 6



1.6. Προέλευση και Ευρήματα Διοικητικών Ελέγχων

Μετά τον έλεγχο των απαιτούμενων εγγράφων των φορέων που έχουν συνάψει σύμβαση με ωφελούμενους του Προγράμματος και πριν από την πληρωμή του κάθε φορέα, διενεργούνται, από την ομάδα διαχειριστών και παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου της ΕΕΤΑΑ διοικητικοί έλεγχοι, και στην περίπτωση που προκύπτουν ευρήματα συντάσσεται από το διαχειριστή του κάθε φορέα, Έντυπο Διοικητικής Επαλήθευσης (ΕΔΕ), στο οποίο καταγράφονται οι ελλείψεις του. Το Έντυπο Διοικητικής Επαλήθευσης (ΕΔΕ) αποστέλλεται στον φορέα, προκειμένου να μεριμνήσει για την κάλυψη των ελλείψεών του, την υποβολή ή την τροποποίηση των ζητούμενων εγγράφων.

Ειδικότερα, η διαδικασία επιλογής του συνόλου των φορέων στους οποίους διενεργήθηκε διοικητικός έλεγχος, έγινε μετά από:
α) υπόδειξη των αρμόδιων διαχειριστών των φορέων της ΕΕΤΑΑ που παρακολουθούν και ελέγχουν τους φακέλους των φορέων/δομών για τις ελλείψεις που διατυπώνονται στα Έντυπα Διοικητικού Ελέγχου (ΕΔΕ),
β) **υπόδειξη της ομάδας επιτόπιου ελέγχου**, στην οποία αναφέρονται ευρήματα που αφορούν προηγούμενους μήνες από τον μήνα διεξαγωγής του επιτόπιου ελέγχου.
γ) **εξέταση καταγγελιών, και**
δ) **εξέταση ευρημάτων Εκθέσεων Κοινωνικών Συμβούλων**,
στις οποίες κρίθηκε ότι είναι απαραίτητος ο διοικητικός έλεγχος είτε ως αποκλειστικός για τη διερεύνηση των καταγγελλόμενων είτε ως συμπληρωματικός σε επιτόπιο έλεγχο που διενεργήθηκε.

Συγκεκριμένα, για τους διοικητικούς ελέγχους που προέκυψαν από υπόδειξη των διαχειριστών των φορέων, όπου διαπιστώθηκαν ελλείψεις προηγήθηκε η αποστολή στο φορέα του Εντύπου Διοικητικής Επαλήθευσης (ΕΔΕ) από τους διαχειριστές και ανάλογα την απάντηση του φορέα, προκύπτει εάν θα πρέπει να επιβληθούν κυρώσεις. Στην περίπτωση αυτή, αναλαμβάνει το Τμήμα Διοικητικού Ελέγχου & Επιτόπιων Επαληθεύσεων, αποστέλλοντας Έκθεση Οριστικών Αποτελεσμάτων Διοικητικής Επαλήθευσης, στην οποία αναγράφονται αναλυτικά τόσο τα ευρήματα όσο και οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον φορέα.

Τα ευρήματα των διοικητικών ελέγχων περιορίζονται σε ελλείψεις:

1) διαφόρων δικαιολογητικών εγγράφων,

2) εκπαιδευτικού ή λοιπού προσωπικού.

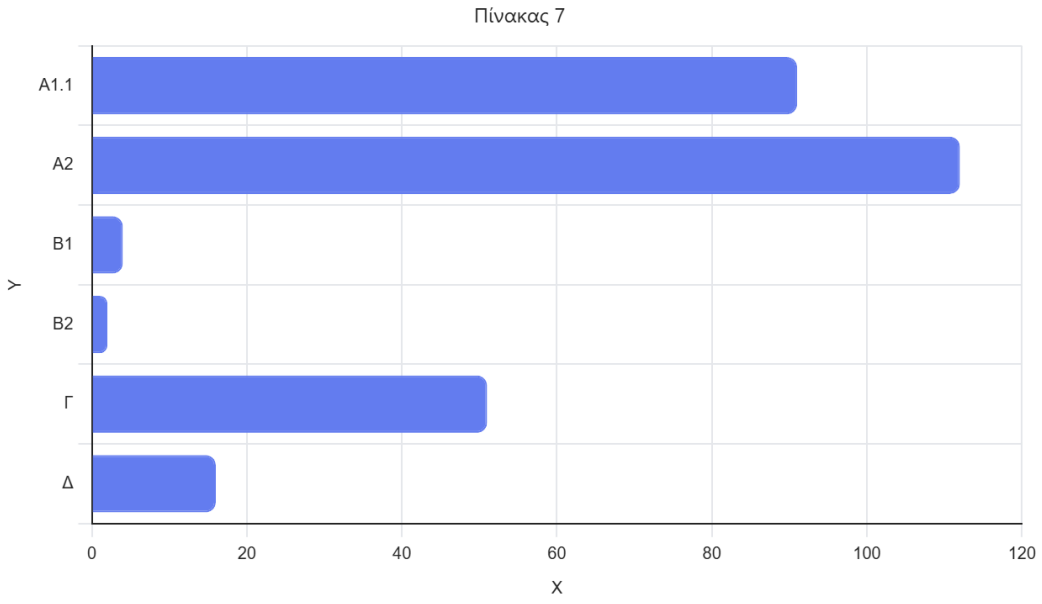
Οι διοικητικοί έλεγχοι αφορούσαν σε δομές όλων των κατηγοριών δομών, που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

Ακολουθεί σχετικός Πίνακας, με τον αριθμό των δομών που ελέγχθηκαν ανά κατηγορία δομής.

Πίνακας 7.: Αριθμός και ποσοστό διοικητικών ελέγχων, ανά κατηγορία δομής.

Κατηγορία Δομής		Αριθμός	Ποσοστό %
α)	Α1.1 - Βρέφη 2 μηνών έως 2,5 ετών	91	32,97%
β)	Α2 - Προ-νήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση	112	40,58%
γ)	Β1 - Βρέφη 8 μηνών έως 2,5 ετών	4	1,45%
δ)	Β2 - Προνήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση	2	0,72%
ε)	Γ - Παιδιά σχολικής ηλικίας από 5 έως 12 ετών (Κ.Δ.Α.Π.)	51	18,48%
στ)	Δ - Παιδιά με αναπηρία ή/και έφηβοι ή/και άτομα με νοητική υστέρηση ή/και κινητική αναπηρία (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.)	16	5,80%
ΣΥΝΟΛΑ		**276**	**100,00%**

Γράφημα 7



Έχοντας υπόψη :

α. την Κ.Υ.Α με Αριθμ. Πρωτ. 99310ΕΞ2024/10.7.2024 (ΦΕΚ 4056/Β΄) «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης "Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», 2024 – 2025 και την τροποποίηση αυτής.

β. τη με Αριθμ. Πρωτ. 15969/11.7.2024 «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Δράσης «Πρόγραμμα Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών» περίοδος 2024-2025.

Μετά από **διοικητικό ή επιτόπιο έλεγχο** της ΕΕΤΑΑ, εάν διαπιστωθεί η ύπαρξη παρατυπίας, λόγω μη τήρησης ή παράλειψης των υποχρεώσεων Φορέων/Δομών, η ΕΕΤΑΑ μπορεί να προβεί στη μη απόδοση αιτούμενου ποσού, αντίστοιχο με την παρατυπία. Ενώ, εάν η παρατυπία διαπιστωθεί εφόσον ο Φορέας/Δομή έχει πληρωθεί από το Πρόγραμμα, η ΕΕΤΑΑ μπορεί να ζητήσει από το Φορέα/Δομή την επιστροφή της αξίας της χρηματοδότησης (voucher) που αντιστοιχεί στο είδος και έκταση της παρατυπίας, ως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, επιβάρυνση ή ζημία του ενωσιακού και εθνικού προσυλλογισμού.

Το συνολικό ποσό των οικονομικών κυρώσεων, από διοικητικό ή από επιτόπιο έλεγχο, **που επιβλήθηκαν στους φορείς/δομές για την περίοδο υλοποίησης του προγράμματος 2024-2025, ανήλθε στις 941.566,75 ευρώ.**

2.1 Κυρώσεις Επιτόπιων Ελέγχων

Οι κυρώσεις που επιβάλλονται μετά από έναν επιτόπιο έλεγχο προκύπτουν ανάλογα με τα ευρήματα, τα οποία έχουν εντοπιστεί στο Φορέα/Δομή και είναι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ΕΕΤΑΑ. Οι κυρώσεις αυτές, ορίζονται σύμφωνα με το σχετικό **έγγραφο «ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ - ΘΕΣΜΙΚΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΩΝ ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ** που έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΕΤΑΑ, για την περίοδο 2024 – 2025.

Ακολουθεί Πίνακας, με το σύνολο του ποσού που δεν αποδόθηκε στους Φορείς/ Δομές καθώς και του συνολικού ποσού που ζητήθηκε να επιστραφεί ως αχρεωστήτως καταβληθέν, μετά από επιτόπιο έλεγχο.

Πίνακας 8.: Ποσά κυρώσεων που επιβλήθηκαν μετά από επιτόπιο έλεγχο.

Κυρώσεις Επιτόπιων ελέγχων		**Ποσό**
α)	Μη απόδοση ποσού	212.523,50 €
β)	Επιστροφή ποσού	21.134,77 €
	ΣΥΝΟΛΑ	**233.658,27 €**

2.2 Κυρώσεις Διοικητικών Ελέγχων

Οι κυρώσεις που επιβάλλονται μετά από έναν διοικητικό έλεγχο προκύπτουν ανάλογα με τα ευρήματα τα οποία έχουν εντοπιστεί από τα έγγραφα που έχουν ζητηθεί από το Φορέα/Δομή και είναι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ΕΕΤΑΑ. Οι κυρώσεις αυτές ορίζονται σύμφωνα σχετικό **έγγραφο «ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ - ΘΕΣΜΙΚΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΩΝ ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ** που έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΕΤΑΑ, για την περίοδο 2024 – 2025.

Ακολουθεί Πίνακας, με το σύνολο του ποσού που δεν αποδόθηκε στους Φορείς/ Δομές καθώς και του συνολικού ποσού που ζητήθηκε να επιστραφεί ως αχρεωστήτως καταβληθέν, μετά από διοικητικό έλεγχο.

Πίνακας 9.: Ποσά κυρώσεων που επιβλήθηκαν μετά από διοικητικό έλεγχο.

Κυρώσεις Επιτόπιων ελέγχων		Ποσό
α)	Μη απόδοση ποσού	546.354,07 €
β)	Επιστροφή ποσού	161.554,41 €
	ΣΥΝΟΛΑ	**707.908,48 €**

Σε **έναν (01)** φορέα, επιβλήθηκαν κυρώσεις τόσο με τη μορφή μη απόδοσης ποσού για τον μήνα που διενεργήθηκε ο έλεγχος, όσο και με τη μορφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, για τους προγενέστερους μήνες τους οποίους ο φορέας/δομή είχε πληρωθεί από το Πρόγραμμα.**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ ΕΤΟΥΣ 2026**

Α. Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού & Αθλητισμού είναι αρμόδια για την παροχή επιστημονικής, τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης προς τα συλλογικά όργανα της Τ.Α. αλλά και τους κεντρικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης για το σχεδιασμό, τη θέσπιση και την εφαρμογή πολιτικών της Τ.Α. σε ζητήματα όπως:

- Προσχολική ηλικία
- Τρίτη ηλικία
- Ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (πρόσφυγες, ΡΟΜΑ κ.ά.)
- Αντιμετώπιση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού
- Σχολική ηλικία – Δημιουργική απασχόληση –STEM - STEAM
- Παιδιά και άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ)
- Απασχόληση
- Μετανάστευση
- Νεολαία
- Καταπολέμηση των ναρκωτικών & των εξαρτήσεων
- Ισότητα των φύλων και έμφυλη βία
- Πολιτισμός
- Αθλητισμός

- **Σχεδιάζει, υλοποιεί**, παρακολουθεί και **αξιολογεί προγράμματα και δράσεις που αφορούν στο τρίπτυχο του αντικειμένου** των δραστηριοτήτων της : ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΙΛΙΤΙΚΗ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ.
- **Υποστηρίζει φορείς του Δημοσίου Τομέα στη διαμόρφωση πολιτικών** στους τομείς των δραστηριοτήτων της.
- **Υλοποιεί ή συμμετέχει στην υλοποίηση πιλοτικών Δράσεων & Προγραμμάτων**, που συγχρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή και εθνικούς πόρους που αφορούν τόσο την Τοπική Αυτοδιοίκηση όσο και Φορείς του ιδιωτικού Τομέα.
- **Συνεργάζεται με Πανεπιστήμια, ερευνητικούς φορείς και φορείς του κοινωνικού τομέα** στο σχεδιασμό δράσεων, στην υποβολή προτάσεων και στην υλοποίησή τους.
- **Εκπονεί μελέτες**, είτε in house είτε σε συνεργασία με εμπειρογνώμονες μελετητές, Πανεπιστήμια και

εξειδικευμένους φορείς.

- **Συντάσσει και εκδίδει οδηγούς, εγχειρίδια και εργαλεία που αφορούν κυρίως την Τοπική Αυτοδιοίκηση** και τους Φορείς της (ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ).

2. **Συμμετέχει σε έργα και δημιουργεί άτυπα δίκτυα συνεργασίας** στα αντικείμενα δράσης της **με Περιφέρειες και ΠΕΔ** της χώρας.

ΑΝΘΡΩΠΟΓΕΩΓΡΑΦΙΑ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ

Η ανθρωπογεωγραφία και η οργάνωσή της, με μια ματιά. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού α) απασχολεί

- ⇨ *11 άτομα με ΣΑΟΧ*
- ⇨ **31 άτομα με μίσθωση έργου:**

26 άτομα με Ανάθεση Έργου (Αθήνα)
3 άτομα με Ανάθεση Έργου (Γραφ. Θεσσαλονίκη) 2 άτομα με Ανάθεση Έργου (Γραφ. Λάρισα).

β) διακρίνεται σε τρία (3) ΓΡΑΦΕΙΑ & τρία (3) ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

- *Διοικητικής Υποστήριξης Διεύθυνσης*
  Υπεύθυνη**: : Ηλιοπούλου Κωνσταντίνα,** nilio@eetaa.gr
- *Βιβλιοθήκη ΕΕΤΑΑ*
  Υπεύθυνη: **Μαντά Ελένη**, manta@eetaa.gr

ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

- *Τμήμα Απασχόλησης & Οικογενειακής Πολιτικής*
  Προϊστάμενος: **Γεωργίου Αλέξανδρος,** ageo@eetaa.gr
- *Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού*
  Προϊστάμενη: **Γκούζου Φωτεινή,** gouzou@eetaa.gr
- *Τμήμα Διοικητικών Ελέγχων & Επιτόπιων Επαληθεύσεων Κοινωνικών Προγραμμάτων*
  Προϊστάμενος: **Προμπονάς Ανδρέας,** promonas@eetaa.gr

Αναλυτικά:

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού στελεχώνεται από δέκα (10) άτομα που απασχολούνται με σύμβαση Εργασίας Αορίστου Χρόνου (ΣΑΟΧ) .

- Προϊστάμενοι:

- *Πέππα Κωνσταντίνα, Διευθύντρια, Κοινωνιολόγος /dpepa@eetaa.gr*
- **Γεωργίου Αλέξανδρος, Προϊστάμενος Τμήματος** (Κοινωνικός Ανθρωπολόγος)
  ageo@eetaa.gr
- **Γκούζου Φωτεινή, Προϊστάμενη Τμήματος** (Πολιτισμολόγος) gouzou@eetaa.gr
- **Προμπονάς Ανδρέας**, **Προϊστάμενος Τμήματος** promonas@eetaa.

- *Στελέχη Διεύθυνσης (7 άτομα):*
  - **Γκίνη Ιουλία**, Υπεύθυνη Μητρώου Φορέων /Δομών των προγραμμάτων που αφορούν στους Σταθμούς, ΚΔΑΠ & ΚΔΑΠΑμεΑ, (Πολιτισμολόγος)/ jgin@eetaa.gr
  - **Κουνενής Λάμπρος**, Σχεδιασμός προδιαγραφών & βάσεων, διεπαφών ενημεροτήτων στο Πρόγραμμα της Δράσης των Σταθμών, ΚΔΑΠ & ΚΔΑΠΑμεΑ , Υπεύθυνος Οικονομικής Παρακολούθησης Προγραμμάτων και Δράσεων της Διεύθυνσης, (Πρώην Υπεύθυνος & διαχειριστής Προγράμματος ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ/ Λογιστής)/ lkoun@eetaa.gr

- **Νέζη Κωνσταντίνα**, συγγραφή μελετών, εγχειριδίων, συμβουλευτική σε θέματα Αυτοδιοίκησης, (Κοινωνικός επιστήμονας, ειδική σε θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού και έμφυλης βίας)/ nezi@eetaa.gr
- **Κόντου Ζωή,** Υπεύθυνη Διοικητικών Ελέγχων στο Τμήμα Διοικητικών Ελέγχων & Επιτόπιων Επαληθεύσεων Κοινωνικών Προγραμμάτων
- **Καρβελάς Κώστας**, Υπεύθυνος υλοποίησης και παρακολούθησης εφαρμογών του προγράμματος των Σταθμών, ΚΔΑΠ & ΚΔΑΠΑμεΑ /kkarv@eetaa.gr
- **Μαντά Ελένη,** Υπεύθυνη Βιβλιοθήκης (Πολιτικός Επιστήμονας)/ manta@eetaa.gr
- **Ηλιοπούλου Κ,** Υπεύθυνη γραμματειακής υποστήριξης Δ/νσης/ nilio@eetaa.gr

Β. ΕΡΓΑ-ΔΡΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Δράση με τίτλο: «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης»

Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 (Β' 4127) «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης

"Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και

για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης" των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους»

ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΡΑΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΕΣΠΑ 2021- 2027/13 ΠΠ/ ΠΔΕ /ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΥΚΟΙΣΟ)

Η Δράση υλοποιείται όπως περιγράφεται στην ανωτέρω ΚΥΑ και τις κατ΄έτος τροποποιήσεις αυτής.

1. **Πρόγραμμα α΄ κύκλου περίοδος 2025-2026,**
2. **Πρόγραμμα β΄ κύκλου περίοδος 2026-2027.**

Ειδικότερα

1. Πρόγραμμα α΄ κύκλου, περίοδος 2025-2026

Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2025 – 2026, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώνεται στις 31.7.2026, **η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα δύναται να ολοκληρωθεί το δεύτερο εξάμηνο του 2027.**

Προγραμματισμένες ενέργειες:

α) Οι πληρωμές των φορέων που συμμετείχαν προσφέροντας υπηρεσίες σε ωφελούμενους – κατόχους voucher, του μηνός Ιουλίου 2026, που μπορούν να πραγματοποιηθούν μετά τη λήξη των υπηρεσιών του μήνα αναφοράς. Οι πληρωμές πραγματοποιούνται εφόσον οι χρηματοδοτήσεις των ταμείων έχουν καταβληθεί στην ΕΕΤΑΑ.

β) Η ολοκλήρωση των πληρωμών όλων των φορέων που συμμετείχαν προσφέροντας υπηρεσίες σε ωφελούμενους – κατόχους voucher, σνάλογα με τη ροή χρηματοδότησης των ταμείων του προγράμματος.

γ) Υποστήριξη και αποστολή πλήθους στοιχείων σε ελέγχους των ΕΥΔ των 13 Περιφερειών για την επαλήθευση της επιλεξιμότητας των ωφελούμενων της πράξης στο πλαίσιο των υποέργων τους σε επιλεγμένο δείγμα φορέων ανά Περιφέρεια (αναλυτικά τις αιτήσεις συμμετοχής και τα δικαιολογητικά έγγραφα τεκμηρίωσης των στοιχείων της κάθε αίτησης).

δ) Αποδοχή επιτόπιων ελέγχων και αποστολή οικονομικών στοιχείων και παραστατικών των φορέων του δείγματος των Περιφερειών.

ε) Αιτήματα χρηματοδότησης προς ΥΚΟΙΣΟ για την καταβολή του ποσού του Τακτικού Προϋπολογισμού.

στ) Συμμετοχή στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Δράσης για την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος που χρηματοδοτείται από Πόρους του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΥΚΟΙΣΟ>

η) Αποστολή οριστικού απολογισμού φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στο αρμόδιο Υπουργείο – Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ), προκειμένου για την ολοκλήρωση του έργου.

Επιπλέον να

2. <u>Πρόγραμμα β΄ κύκλου, περίοδος 2026-2027</u>

Για τον κύκλο πρόσκλησης της περιόδου 2026 – 2027, του οποίου η παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου ολοκληρώνεται στις 31.7.2027**, η πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα δύναται να ολοκληρωθεί το δεύτερο εξάμηνο του 2028.**

Λαμβάνοντας υπόψη:

α) <u>Κοινή Υπουργική Απόφαση</u>, με αριθμ 117009 ΕΞ 2026/16 Ιουλίου 2026 (Β΄ 4374):

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης "Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης" των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους»

β) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», Περιόδου 2026-2027 με Αρ.Πρωτ.: 30306 , 17/7/2026.

Εντός του έτους 2026, θα υλοποιηθούν σε γενική αναφορά

⇒ η διαγωνιστική διαδικασία της πρόσκλησης,
⇒ η υποβολή, ο έλεγχος και η επεξεργασία των αιτήσεων,
⇒ η απόδοση των voucher,
⇒ οι διαδικασίες εγγραφής και συμβασιοποίησης των ωφελούμενων
⇒ οι διαδικασίες υποστήριξης για τους συμμετέχοντες φορείς

⇒ έναρξη παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου περιόδου
⇒ δημιουργία Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Πληρωμής
⇒ έναρξη μηνιαίων πληρωμών συμμετεχόντων φορέων
⇒ αιτήματα καταβολής χρηματοδότησης

Η πληρωμή και πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου και των δύο (2) περιόδων, προβλέπεται να ολοκληρωθεί μέχρι τα τέλη του 2028.
Ο συνολικός προϋπολογισμός και για τις δύο (2) περιόδους : 736.287.494 ευρώ.

γ) Λειτουργία / Τήρηση / Επικαιροποίηση **Μητρώου Φορέων / Δομών** της Δράσης από το **2026 – 2027**

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σε φορείς για την υποβολή αιτήσεων συμμετοχής για το Μητρώο Φορέων της κάθε περιόδου – Επεξεργασία Αιτήσεων Φορέων
Ενημέρωση και ανάρτηση Ενδεικτικού Καταλόγου φορέων που έχουν εγγραφεί στο Μητρώο

δ) Λειτουργία **HELP DESK** {συνεχής λειτουργία} για ωφελούμενους και φορείς.

Το ανθρώπινο δυναμικό
Προϊστάμενος Τμήματος : Γεωργίου Αλέξανδρος Στελέχη Τμήματος (ΣΑΟΧ):
- Καρβελάς Κώστας (100%)
- Γκίνη Ιουλία (κατά 70%)
- Κουνενής Λάμπρος (20%)

Συνεργάτες Τμήματος (20 άτομα):
Υπεύθυνοι Φορέων/Δομών (100%): Αρβανιτάκης Δημήτρης, Γουλάκη Σοφία, Λύτρα Χρυσοβαλάντου, Μπερδένη Ευαγγελία, Παπαπαναγιώτου Κωνσταντίνος, Σαραντάκου Βαρβάρα, Σχοινά Μαίρη, Τριανταφύλλου Παναγιώτης, Τσιρογιάννη Βασιλική, Χατζηνικολαΐδη Μαριλένα, Ψωμά Δέσποινα, Λώλος Γιάννης, Χίου Μαρίλια

Στο έργο απασχολούνται επίσης όλα οι εργαζόμενοι στο

Α) Περιφερειακό Γραφείο Λάρισας : Βαλάκας Χ., Ν. Μπίτης, Δ. Ζακίλας και Μπαργιώτα Π., καθώς και 2 εξωτερικοί συνεργάτες: Κουλοχέρη Μαρία, Σουρτζής Γιώργος

Β) Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης : Φ. Σαλτσίδου, Ε. Δόμβρη, Στ. Αμοιρίδου, Γ. Εφραιμίδου, Ε. Ψωμά, Ι. Ελευθερίου (με απόσπαση) καθώς και 3 εξωτερικές συνεργάτιδες: Καρταλά Νικολίνα, Μιχαηλίδου Κατερίνα, Ταβαντζή Σουλτάνα.

Υπεύθυνη επεξεργασίας δεδομένων και υποστήριξης εφαρμογών: Κάτση Παυλίνα, εξωτερική συνεργάτις.

Λέτη Μαρίνα (30%): Δημοσιότητα

ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Προγράμματα – Έργα - Δράσεις
Σχεδιασμός, υλοποίηση, παρακολούθηση

1. *«Ενίσχυση/Προώθηση των Υπηρεσιών Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)» 2020 – 2026 (ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ & ΕΕΤΑΑ/ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΣΠΑ 2014 – 2020 & 2021 - 2027)/Συνεχιζόμενη Δράση*

Στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) και της νέας προγραμματικής περιόδου των Περιφερειακών Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, η Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής ως αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της πολιτικής για την ένταξη των νομίμως διαμενόντων μεταναστών και των αιτούντων και δικαιούχων διεθνούς ή προσωρινής προστασίας στην ελληνική επικράτεια, προωθεί τη συνέχιση της Δράσης «Ενίσχυση/Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/ Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)».

Σκοπός της Δράσης είναι η συνέχιση της ενίσχυσης των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης που παρέχονται από τους Διαπολιτισμικούς Μεσολαβητές (ΔΜ) οι οποίοι προσλήφθηκαν από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. και εν συνεχεία διατέθηκαν για απασχόληση στα Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών των Δήμων, κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020.
Η ενίσχυση των υπηρεσιών Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης, εκτός των άλλων, επιφέρει επιτάχυνση στη διεκπεραίωση των διοικητικών διαδικασιών και βελτίωση του επιπέδου των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους μετανάστες/αιτούντες και δικαιούχους διεθνούς/προσωρινής προστασίας και επιπλέον διευκολύνει την εφαρμογή της ενταξιακής πολιτικής της Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.

Για τη Συνεχιζόμενη Δράση, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. ορίστηκε εκ νέου δικαιούχος κατόπιν υπογραφής Προγραμματικών Συμβάσεων με Δήμους των Περιφερειών Ανατ. Μακεδονίας, Θράκης, Αττικής, Δυτ. Ελλάδας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Κεντρ. Μακεδονίας, Κρήτης και Στερεάς Ελλάδας.

Το έργο υλοποιείται σε 30 Δήμους με 32 Διαπολιτισμικούς Μεσολαβητές και χρηματοδοτείται από τα Περιφερειακά Προγράμματα «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη», «Αττική», «Δυτική Ελλάδα», «Ήπειρος», «Θεσσαλία», «Κεντρική Μακεδονία», «Κρήτη» και «Στερεά Ελλάδα».

Αρμοδιότητες/υποχρεώσεις Ε.Ε.Τ.Α.Α.

- Παρακολούθηση φυσικού αντικειμένου των ΔΜ (παρουσιολόγια, εκθέσεις πεπραγμένων).
- Διαδικτυακές ή/και δια ζώσης συναντήσεις εργασίας με τους ΔΜ.
- Επιτόπιες επαληθεύσεις στους χώρους εργασίας των ΔΜ (ΚΚ/ΚΕΜ).
- Δικτύωση με τους εργαζόμενους των Δήμους και των ΚΚ που απασχολούνται οι ΔΜ.
- Πληρωμή των ΔΜ.
- Δήλωση Δαπανών στις αρμόδιες Διαχειριστικές Αρχές.

Η Συνεχιζόμενη Δράση θα έχει διάρκεια έως 31/12/2026, ακολουθώντας τη διάρκεια υλοποίησης φυσικού αντικειμένου των ΚΚ/ΚΕΜ, με δυνατότητα νέας παράτασης κατόπιν σχετικής έγκρισης από τα αρμόδια Υπουργεία.

Ο προϋπολογισμός της Συνεχιζόμενης Δράσης έως 31/12/2026 ανέρχεται σε ποσό ύψους 2.151.678,22 €. Ποσό ΕΕΤΑΑ: 195.607,10€.

2. **«Προγραμματική Σύμβαση για τη λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας» 2021-2027 (ΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ, ΥΠΕΣ, ΟΚΑΝΑ (νυν ΕΟΠΑΕ), ΚΕΔΕ, ΕΕΤΑΑ/ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΥΠΕΣ)**

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης (Π.Σ.), μεταξύ Υπουργείου Υγείας, Υπουργείου Εσωτερικών, Οργανισμού Κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ.), Κ.Ε.Δ.Ε. και της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., για τη λειτουργία των «Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας», με ισχύ έως 31/12/2027 (7 έτη).

Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. (από το 2014 με διαδοχικές Προγραμματικές Συμβάσεις) υλοποιεί έργο που αφορά στη διαχείριση δεδομένων, στον έλεγχο των οικονομικών στοιχείων των φορέων που συμμετέχουν και καταβάλει τους απαιτούμενους πόρους για τη «λειτουργία των Κέντρων Πρόληψης των Εξαρτήσεων και Προαγωγής της Ψυχοκοινωνικής Υγείας».

Ειδικότερα, έχει αναλάβει:

- Την καταβολή των ποσών που προέρχονται από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους προς τα Κέντρα Πρόληψης
- Την τεχνική υποστήριξη και παροχή τεχνικής βοήθειας στους Δήμους και στα Κέντρα Πρόληψης που αυτοί συμμετέχουν, προκειμένου να λάβουν μέρος σε προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την Ε.Ε. και έχουν στόχους που συνάδουν με το έργο των Κέντρων Πρόληψης, με τη σύμφωνη γνώμη του Ο.ΚΑ.ΝΑ. και του Υπουργείου Υγείας.
- Την υπό προϋποθέσεις προβολή του θεσμού και του έργου των Κέντρων Πρόληψης στο σύνολο τους, με σχέδιο δράσης που θα το υποβάλλει προς έγκριση στο Υπουργείο Υγείας μέσω του Ο.ΚΑ.ΝΑ. και της Επιτροπής Παρακολούθησης.
- Την από κοινού συνεργασία των συμβαλλόμενων μερών για την, υπό προϋποθέσεις, ανάθεση σε εξωτερικό συνεργάτη της αξιολόγησης των Κέντρων Πρόληψης μέσω διαγωνισμού, μία (1) φορά στη διάρκεια της επταετίας και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που ορίζεται στο άρθρο 6 της Προγραμματικής Σύμβασης.
- Τη συμμετοχή στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης (Π.Σ.), καθώς και τη συμμετοχή της σε όποιες Ομάδες Εργασίας παραστεί ανάγκη.

Τα Κέντρα Πρόληψης λειτουργούν σε συνεργασία του ΕΟΠΑΕ (ΟΚΑΝΑ) με την Τοπική Αυτοδιοίκηση, αναγνωρίζοντας τη συμβολή των τοπικών κοινωνιών στο έργο της πρόληψης και στοχεύοντας από κοινού στην ευαισθητοποίηση των φορέων και των πολιτών των τοπικών κοινωνιών, με σκοπό την ενεργοποίησή τους στον αγώνα της πρόληψης.

Την ευθύνη της συστηματικής επιστημονικής εποπτείας και της αξιολόγησης των προγραμμάτων και των δράσεων πρωτοβάθμιας πρόληψης που εφαρμόζονται στα Κ.Π. έχει ο ΕΟΠΑΕ.
Σήμερα λειτουργούν 67 Κέντρα Πρόληψης τα οποία καλύπτουν 50 Περιφερειακές Ενότητες της χώρας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της Προγραμματικής Σύμβασης ανέρχεται σε **91.000.000 €,** ο οποίος καλύπτεται κατά **50% από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και κατά 50% από το Υπουργείο Εσωτερικών** από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (ΚΑΠ). Για κάθε έτος της Προγραμματικής Σύμβασης, ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 13.000.000 €.

Η καταβολή του ετήσιου προϋπολογισμού στα Κέντρα Πρόληψης, πραγματοποιείται ως ακολούθως:

α) **Ο ΕΟΠΑΕ (ΟΚΑΝΑ) διενεργεί την καταβολή του 50% του ετήσιου προϋπολογισμού που προέρχεται από το Υπουργείο Υγείας**, κατόπιν σύναψης ετήσιας διμερούς σύμβασης μεταξύ του ίδιου και εκάστου Κέντρου Πρόληψης αφού πρωτίστως έχει εγκριθεί ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου έτους και ο αντίστοιχος οικονομικός προϋπολογισμός του επόμενου έτους.

β) **Η ΕΕΤΑΑ διενεργεί την καταβολή του 50% του ετήσιου προϋπολογισμού που προέρχεται από το Υπουργείο Εσωτερικών**, κατόπιν παραλαβής του εγκεκριμένου από τον ΟΚΑΝΑ οικονομικού απολογισμού του προηγούμενου έτους και του αντίστοιχου οικονομικού προϋπολογισμού του επόμενου έτους.

Η Ε.Ε.Τ.Α.Α. για τη διενέργεια των πληρωμών προς τα ΚΠ λαμβάνει, ανά έτος, 1,5% επί του ετήσιου προϋπολογισμού του ΥΠΕΣ, ήτοι 97.500€.

Έως τον Ιούλιο 2026, η ΕΕΤΑΑ κατέβαλε στα ΚΠ ποσό ύψους 1.973.877,03 € (έως τώρα έχει εγκριθεί και καταβληθεί μόνο η 1η δόση, σε 64 από τα 67 ΚΠ καθώς 3 εξ αυτών δεν έχουν προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά).

3. *Καθολική Υλοποίηση της Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» 2025 – 2029 (ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΣΠΑ / Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή (ΠΑΔΚΣ) 2021-2027»*

Η πράξη αφορά στην καθολική εφαρμογή της δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς», η οποία υλοποιήθηκε πιλοτικά σε επιλεγμένες γεωγραφικές περιοχές της χώρας. Αντικείμενο της πράξης είναι η χορήγηση αξιών τοποθέτησης (voucher) στις/στους ωφελούμενες/νους για την κάλυψη μέρους της αμοιβής διαπιστευμένων επιμελητών/τριών που θα παρέχουν υπηρεσίες φύλαξης και φροντίδας του/των παιδιού/ών τους, ηλικίας 2 μηνών έως 2,5 ετών, κατά τη διάρκεια της εργασίας τους ή της αναζήτησης εργασίας. Η παροχή των υπηρεσιών φύλαξης δύναται να πραγματοποιείται είτε εντός της οικογενειακής εστίας είτε στο σπίτι του/της επιμελητή/τριας.

Στόχος της πράξης είναι η προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών στην απασχόληση, η εναρμόνιση της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής των εργαζόμενων γονέων, η υποστήριξη της αναζήτησης εργασίας και ευρύτερα της πρόσβασης και της θέσης των γυναικών στην αγορά εργασίας και η βελτίωση του οικογενειακού προγραμματισμού και της καθημερινότητας των εργαζόμενων γονέων.

Ωφελούμενοι της πράξης είναι:
α. Μητέρες φυσικές, θετές ή ανάδοχες, με βρέφος ή νήπιο, που εργάζονται είτε στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων και ελεύθερων επαγγελματιών,

β. πατέρες φυσικοί, θετοί ή ανάδοχοι, που ασκούν την αποκλειστική γονική μέριμνα βρέφους ή νηπίου και εργάζονται είτε στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων και ελεύθερων επαγγελματιών,

γ. κάθε φυσικό πρόσωπο, στο οποίο έχει ανατεθεί, με δικαστική απόφαση ή εισαγγελική διάταξη, η αποκλειστική επιμέλεια βρέφους ή νηπίου, που εργάζεται είτε στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων και ελεύθερων επαγγελματιών,

δ. μητέρες φυσικές, θετές ή ανάδοχες, με βρέφος ή νήπιο, που είναι εγγεγραμμένες στα Μητρώα της ΔΥΠΑ ως άνεργες,

ε. μητέρες φυσικές, θετές ή ανάδοχες, με βρέφος ή νήπιο, που είναι εγγεγραμμένες σε σχολές ανώτερης και ανώτατης τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και σε Νομικά Πρόσωπα Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) της ημεδαπής, καθώς και καταρτιζόμενες σε Δημόσιες και Ιδιωτικές Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) και Ακαδημίες Επαγγελματικής Κατάρτισης και οι οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται στις ως άνω περιπτώσεις,

στ. πατέρες φυσικοί, θετοί ή ανάδοχοι, που ασκούν την αποκλειστική γονική μέριμνα βρέφους ή νηπίου που είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα της ΔΥΠΑ ως άνεργοι ή είναι φοιτητές.

Για την υλοποίηση της Δράσης έχει υπογραφεί Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ)/της Γενικής Γραμματείας Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΓΓΙΑΔ)/της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, και του Εθνικού Δικτύου Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.) και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.) στην οποία καθορίζονται οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμβαλλομένων μερών. Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της συμφωνίας και τον συντονισμό όλων των απαιτούμενων εργασιών, έχει συσταθεί πενταμελής Επιτροπή Παρακολούθησης, αποτελούμενη από δύο εκπροσώπους της ΓΓΙΑΔ, με τους αναπληρωτές τους, έναν εκπρόσωπο της ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΚΟΙΣΟ με τον αναπληρωτή ως μέλος, έναν εκπρόσωπο της Ε.Δ.Υ.Τ.Ε., με τον αναπληρωτή ως μέλος και έναν εκπρόσωπο της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., με τον αναπληρωτή, ως μέλος. Πρόεδρος της Επιτροπής έχει οριστεί εκπρόσωπος της ΓΓΙΑΔ.

Αρμόδιος φορέας άσκησης πολιτικής – κύριος του έργου της Δράσης, αρμόδιος για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό, την εφαρμογή, παρακολούθηση και τον έλεγχο της Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» στο σύνολό της είναι η Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων (ΓΓΙΑΔ) του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

Δικαιούχος της Δράσης είναι η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΚΟΙΣΟ), αρμόδια για την υποβολή αιτημάτων χρηματοδότησης ή/και τροποποίησης της συνολικής Δράσης «Νταντάδες της Γειτονιάς» για λογαριασμό του ΥΚΟΙΣΟ/Γ.Γ.Ι.Α.Δ, την υλοποίηση συγκεκριμένων υποέργων της ως άνω Δράσης, την υποστήριξη του κυρίου του έργου της Δράσης σε όλα τα στάδια υλοποίησής του, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εν γένει υλοποίησης της Δράσης καθ' όλη τη διάρκειά της.

Συνδικαιούχοι Φορείς της Δράσης είναι:

α. **Το Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.** (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.), ως προς την ανάπτυξη νέων εφαρμογών, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη, αναβάθμιση και προσαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος του άρθρου 43 του ν. 4837/2021 (Α' 178), που λειτουργεί στη Γενική Γραμματεία Ισότητας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ) και

β. **Η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης** (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε, όσον αφορά στη διαχείριση των πληρωμών των ωφελούμενων προσώπων, στην πληρωμή των ωφελούμενων προσώπων, καθώς και στη διαχείριση των απογραφικών δελτίων των ωφελούμενων προσώπων και των δελτίων επίτευξης δεικτών

Υπεύθυνος Φορέας για τη διαχείριση της Δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» 2021-2027.

Για την υλοποίηση του έργου έχουν συσταθεί τα ακόλουθα Μητρώα:

- *Μητρώο Επιμελητριών/των: τον Απρίλιο του 2026, δημοσιεύθηκε η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην οποία αναφέρονται οι όροι και οι προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο.*
- *Μητρώο ωφελουμένων: τον Ιούνιο του 2026, δημοσιεύθηκε η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην οποία αναφέρονται οι όροι και οι προϋποθέσεις επιλογής των ωφελούμενων, για τη λήψη voucher.*

Μετά την έγκριση της αίτησής τους, οι ωφελούμενοι αποκτούν πρόσβαση στο Μητρώο Επιμελητών και επιλέγουν την/τον Επιμελήτρια/Επιμελητή με την/τον οποία/ο θα καταρτίσουν ιδιωτικό συμφωνητικό για την παροχή φροντίδας των παιδιών τους.

Αξία Τοποθέτησης (Voucher):

Το ύψος του voucher, καθορίζεται από την εργασιακή κατάσταση των ωφελούμενων και ορίζεται σε:

α) <u>πεντακόσια (500) ευρώ μηνιαίως</u>: για εργαζόμενους πλήρους απασχόλησης ή ελεύθερους επαγγελματίες ή αυτοαπασχολούμενους,

β) <u>τριακόσια (300) ευρώ μηνιαίως</u>: για εργαζόμενους μερικής απασχόλησης ή εκ περιτροπής απασχόλησης ή εγγεγραμμένους στο μητρώο ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α. ή για όσους λαμβάνουν, μέσω άλλης δράσης (Πρόγραμμα ΕΕΤΑΑ), Αξία Τοποθέτησης (voucher) για συμμετοχή σε βρεφονηπιακούς σταθμούς.

Εφόσον το ωφελούμενο πρόσωπο είναι εγγεγραμμένο ως άνεργο στο Μητρώο Ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α., η διάρκεια χορήγησης της «Αξίας Τοποθέτησης» δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρείς (3) μήνες.

Συνολική Διάρκεια Πράξης (σύμφωνα με το ισχύον ΤΔΠ): 17/11/2025 - 31/12/2029.

Συνολικός Προϋπολογισμός Πράξης (σύμφωνα με το ισχύον ΤΔΠ): 56.027.868,94€.

<u>Τα παραπάνω δεδομένα (συνολικός Π/Υ & διάρκεια Πράξης) αναμένεται να τροποποιηθούν λόγω καθυστέρησης της έναρξης της Πράξης</u>.

<u>Διάρκεια Υποέργων ΕΕΤΑΑ & Π/Ϋ</u>:

⇒ **Υποέργο 2**: 02/01/2026 – 31/08/2029 και Π/Ϋ: 50.246.305 €.

⇒ **Υποέργο 8** (αυτεπιστασία ΕΕΤΑΑ): 01/06/2026 - 30/09/2029 και Π/Ϋ: 977.500,48 €.

Χρηματοδότηση: Τομεακό Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» (ΠΑΔΚΣ) 2021-2027».

<u>Ενέργειες/υποχρεώσεις Ε.Ε.Τ.Α.Α.:</u>

1. **Συμμετοχή στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης** της Προγραμματικής Συμφωνίας και στην **ομάδα εργασίας** του Έργου για τη διαμόρφωση της ΚΥΑ, των Προσκλήσεων (επιμελητών και ωφελούμενων), του σχεδιασμού του Πληροφοριακού Συστήματος και γενικά της υλοποίησης της Πράξης.
2. **Διαλειτουργικότητα με ΠΣ ΕΔΥΤΕ για τον έλεγχο ενεργής σύμβασης** σε βρεφονηπιακό σταθμό δυνητικά ωφελούμενου παιδιού προς αποφυγήν διπλής χρηματοδότησης. Ό έλεγχος πραγματοποιείται κατά την υποβολή αίτησης του ωφελούμενου και με κάθε αίτημα πληρωμής του. Ο έλεγχος αυτός καθορίζει την έγκριση/απόρριψη της αίτησης του ωφελούμενου ή το ύψος του voucher που θα του εγκριθεί.
3. Ηλεκτρονική **συλλογή και επεξεργασία απογραφικών δελτίων εισόδου/εξόδου** των ωφελούμενων και υποβολή τους στο ΟΠΣ.
4. Δήλωση των **Δελτίων Επίτευξης Δεικτών** στο ΟΠΣ (έως 15 Ιουνίου και έως 15 Δεκεμβρίου, κάθε έτους).

5. **Αιτήματα πληρωμής ωφελούμενων - Διενέργεια πληρωμών**.
6. Έγκαιρη **εξασφάλιση χρηματοδότησης** για την πληρωμή των ωφελούμενων (υποβολή αιτημάτων κατανομής).
7. **Διαχείριση υποέργων Ε.Ε.Τ.Α.Α.:** χρηματοοικονομική διαχείριση, παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, διαχείριση πληρωμών ωφελούμενων, δήλωση δαπανών στο ΟΠΣ, κλπ.

4. Ενίσχυση των αποκεντρωμένων διοικήσεων και του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής με ανθρώπινο δυναμικό

Κατά την Προγραμματική περίοδο 2014-2020, το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου σχεδίασε την υλοποίηση της Δράσης «Ενίσχυση Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, με ανθρώπινο δυναμικό» με χρηματοδότηση από το Εθνικό Πρόγραμμα «Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (Τ.Α.Μ.Ε.)» για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

Για την υλοποίηση της Δράσης, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. ορίστηκε δικαιούχος μέσω Προγραμματικής Σύμβασης που σύναψε με το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής (νυν Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου) και τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις Αττικής, Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, Αιγαίου, Μακεδονίας-Θράκης, Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, Κρήτης.

Σκοπός του έργου είναι η ενίσχυση των υπηρεσιών αλλοδαπών και μετανάστευσης και των τμημάτων αδειών διαμονής των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, καθώς και των Διευθύνσεων Μεταναστευτικής Πολιτικής και Ηλεκτρονικών Αδειών Διαμονής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με ανθρώπινο δυναμικό, με στόχο την επιτάχυνση των διαδικασιών έκδοσης ή/και ανανέωσης αδειών διαμονής μεταναστών και την ομαλή ένταξή τους στην οικονομική και κοινωνική ζωή της χώρας.

Στο πλαίσιο αυτό, η Ε.Ε.Τ.Α.Α., προσέλαβε 150 άτομα, με συμβάσεις ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο και την προβλεπόμενη από το ΑΣΕΠ διαδικασία προσλήψεων, τα οποία εν συνεχεία διέθεσε για απασχόληση στις υπηρεσίες μεταναστευτικής πολιτικής και αδειών διαμονής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας.

Το έργο αποτελείται από 2 πακέτα εργασίας:

Πακέτο εργασίας 1: Διαδικασία πρόσληψης προσωπικού/ Υλοποίηση: Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Δράσης, στην περίπτωση που προσληφθέντες αποχώρησαν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους ή δεν επιθυμούσαν την ανανέωσή της ή για σοβαρούς λόγους έγινε καταγγελία σύμβασης, αντικαταστάθηκαν με άλλους από τους εγγεγραμμένους στον πίνακα κατάταξης της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Στην περίπτωση μη αποδοχής θέσης από τους εγγεγραμμένους στον πίνακα κατάταξης σε συγκεκριμένο κωδικό, η θέση παρέμεινε κενή.

Ως εκ τούτου, από την έναρξη του Έργου έως και σήμερα, **το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού πραγματοποιεί τη διαδικασία παραιτήσεων και αντικαταστάσεων βάσει των εγκεκριμένων πινάκων κατάταξης και βαθμολόγησης και της αντίστοιχης διαδικασίας δημοσίευσης σε ΦΕΚ.**

Πακέτο εργασίας 2: Παρακολούθηση και Πιστοποίηση του Παραγόμενου Έργου του προσληφθέντος Προσωπικού / <u>Υλοποίηση: Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών</u>

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών έχει αναλάβει την παρακολούθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του προσληφθέντος προσωπικού, τις όποιες αντικαταστάσεις αυτών από τη λίστα των επιλαχόντων του διαγωνισμού και με έγγραφα που έχει προτυποποιήσει (σε συνεργασία με **το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού και Αθλητισμού)**, παρακολουθεί και καταβάλει τη μισθοδοσία τους, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής τους.

Συνέχιση του Έργου από Εθνικούς Πόρους

Με τον ν. 5264/2025, το έργο παρατείνεται για έως δώδεκα (12) μήνες.

- ✓ **Διάρκεια συμβάσεων προσωπικού: 01/02/2026 – 31/01/2027**
- ✓ **Συνολικός Προϋπολογισμός έργου: 3.000.000€**
  - ⇒ **Ποσό προσωπικού: 2.952.000€**
  - ⇒ **Ποσό Ε.Ε.Τ.Α.Α.: 48.000€**
  - ⇒

Χρηματοδότηση: Τακτικός Προϋπολογισμός ΥΜΑ5. Collaboration on Cultural Yielding through Coaching and Learning Evolution «C-CYCLE».

Το έργο **C-CYCLE** (2024-1-EL01-KA220-VET-000257519), υλοποιείται στο πλαίσιο **Συμπράξεων Συνεργασίας** για την **Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (VET)** του προγράμματος **Erasmus+ 2021-2027**.

Το πρόγραμμα ξεκίνησε τον Φεβρουάριο 2025, θα ολοκληρωθεί τον Ιανουάριο 2027 και εστιάζει στην επαγγελματική εκπαίδευση και **κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού της τοπικής αυτοδιοίκησης και τοπικών πολιτιστικών φορέων**, μέσω της πρόσβασης σε ένα καινοτόμο μοντέλο εκπαίδευσης στον τομέα της δημιουργικότητας, των τεχνών και του πολιτισμού. Στοχεύει στην **ενίσχυση της συμμετοχικότητας των Δήμων** και τοπικών φορέων τους που ασχολούνται με την πολιτιστική διαχείριση και της πρόσβασής τους σε κόμβους δημιουργικότητας για την υποστήριξη της πολιτιστικής ανάπτυξης.

Εταίροι του προγράμματος είναι φορείς από την **Ελλάδα**, την **Ολλανδία** και την **Πορτογαλία**:

- Η **Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης** (ΕΕΤΑΑ ΑΕ), Φορέας **Συντονιστής του έργου**.
- Η **Ακαδημία της Χάγης για την Τοπική Διακυβέρνηση** (The Hague Academy for local Governance - THA): πρόκειται για μη κερδοσκοπικό οργανισμό που στοχεύει στην ενίσχυση της τοπικής διακυβέρνησης, μέσω της εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης και ανταλλαγής γνώσεων προσανατολισμένων στην πρακτική για επαγγελματίες σε όλο τον κόσμο.
- **Οργανισμός για την Προώθηση του Πολιτισμού του Ατλαντικού** (Agência de Promoção da Cultura Atlântica -APCA): πρόκειται για μη κερδοσκοπικό πολιτιστικό οργανισμό με εμπειρία στην πολιτιστική διαχείριση, που στοχεύει στην ανάπτυξη και διάδοση της γνώσης, του πολιτισμού και των τεχνών των νησιών του Ατλαντικού.

Την υλοποίηση του C-CYCLE υποστηρίζουν και **έξι συνεργαζόμενοι φορείς** από τις τρεις χώρες:

- **Ελλάδα**: **Γραφείο «Δημιουργική Ευρώπη Ελλάδας»** της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκής Ένωσης του Υπουργείου Πολιτισμού, οι **Περιφέρειες Αττικής και Στερεάς Ελλάδας**,
- **Ολλανδία**: **Ένωση Ολλανδικών Δήμων** (VNG),
- **Πορτογαλία**: **Πανεπιστήμιο της Μαδέρα** (University of Madeira) και **η Επαγγελματική σχολή Τεχνών της Μαδέρα** (Conservatorio- Professional School of the Arts of Madeira).

Η ΕΕΤΑΑ**, ως Επικεφαλής Φορέας**, έχει αναλάβει τη διαχείριση, διοίκηση και τον συντονισμό του διακρατικού σχεδίου, το οποίο υλοποιείται με χορηγούσα αρχή το **ΙΚΥ/Ίδρυμα Κρατικών**

Υποτροφιών, που αποτελεί την Εθνική Μονάδα Συντονισμού του **Erasmus+ 2021-2027** για τις Συμπράξεις Συνεργασίας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση.

Το πρόγραμμα διαρθρώνεται σε 5 Πακέτα Εργασίας:

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση Έργου (διοίκηση, διαχείριση, και συντονισμός)

Πακέτο εργασίας 2: Χαρτογράφηση απομακρυσμένης πολιτιστικής κληρονομιάς και πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης, η οποία περιλαμβάνει τη λειτουργία της Διακρατικής Επιτροπής Δημιουργικότητας, την διοργάνωση Καλλιτεχνικών/Πολιτιστικών Δράσεων και την Μικροχρηματοδότηση Τοπικών Πολιτιστικών Φορέων

Πακέτο εργασίας 3: Ανάπτυξη ικανοτήτων, η οποία περιλαμβάνει την Έρευνα Ανάλυσης Αναγκών των Καταρτιζομένων, την Εκπαίδευση Στελεχών των Δήμων και τοπικών πολιτιστικών φορέων και τη δημιουργία Ψηφιακής Θερμοκοιτίδας.

Πακέτο εργασίας 4: Δικτύωση & Ανάπτυξη που περιλαμβάνει δράσεις Δικτύωσης των στελεχών της αυτοδιοίκησης και των τοπικών πολιτιστικών φορέων

Πακέτο εργασίας 5: Επικοινωνία και διάδοση που περιλαμβάνει τη διαμόρφωση Στρατηγικού Σχεδίου Επικοινωνίας, τη δημιουργία ιστοσελίδας του έργου, την ανάπτυξη διαδραστικού πολιτιστικού ημερολογίου και την ενημέρωση μέσω social media και newsletter.

Για το 2026 προβλέπονται τα ακόλουθα:

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση Έργου (διοίκηση, διαχείριση, και συντονισμός)

- Συνεχίζονται οι διαδικτυακές συναντήσεις των εθνικών και διακρατικών ομάδων εργασίας για τη διαχείριση και το συντονισμό του προγράμματος. Αναδιαμορφώνεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εργασιών εντός του προβλεπόμενου χρόνου των Πακέτων Εργασίας με ενημέρωση και έγκριση της αρμόδιας χορηγούσας αρχής (ΙΚΥ). Διερευνάται και προγραμματίζεται η συνολική παράταση υλοποίησης του έργου πέραν του Ιανουαρίου 2027, βάσει ρεαλιστικού χρονοδιαγράμματος και βέλτιστης υλοποίησης προκειμένου να επιτευχθεί και ο στόχος της διασφάλισης της βιωσιμότητας του έργου.
- Προγραμματίζονται εντός του 2026, οι τρεις δια ζώσης προβλεπόμενες διακρατικές συναντήσεις για τη Διοίκηση του έργου παράλληλα με τη διεξαγωγή του Προγράμματος Κατάρτισης σε κάθε χώρα, εντός Μαΐου (στην Πορτογαλία), εντός Ιουνίου (στην Ελλάδα) και εντός Ιουλίου (στην Ολλανδία).

Πακέτο εργασίας 2: Χαρτογράφηση απομακρυσμένης πολιτιστικής κληρονομιάς και πρακτικών καλλιτεχνικής έκφρασης

- Η Διακρατική Επιτροπή Δημιουργικότητας πραγματοποιεί διαδικτυακές και δια ζώσης συναντήσεις εργασίας στις τρεις χώρες συμμετέχοντας παράλληλα στις δράσεις Επαγγελματικής Κατάρτισης τον Μάιο, τον Ιούνιο και τον Ιούλιο 2026, αναπτύσσοντας τις ενέργειες για την Ανάπτυξη Ικανοτήτων και Δικτύωσης.
- Προγραμματίζεται η διοργάνωση Καλλιτεχνικών – Πολιτιστικών Δράσεων στις περιοχές εφαρμογής και στις τρεις χώρες
- Προβλέπεται η Μικροχρηματοδότηση 8 Τοπικών Πολιτιστικών Φορέων (4 στην Ελλάδα, 2 στην Ολλανδία και 2 στην Πορτογαλία) για την εφαρμογή έργων/πολιτιστικών ιδεών, μετά από κοινή Πρόσκληση Ενδιαφέροντος την οποία θα επιμεληθεί η Διακρατική Επιτροπή Δημιουργικότητας.

Πακέτο εργασίας 3: Ανάπτυξη ικανοτήτων

- Ολοκληρώνεται η έρευνα αναγκών των καταρτιζόμενων στελεχών της τοπικής αυτοδιοίκησης και των τοπικών πολιτιστικών φορέων και καταρτίζεται το διήμερο εκπαιδευτικό πρόγραμμα σε κάθε χώρα.
- Υλοποιείται το πρόγραμμα κατάρτισης τον Μάιο στην Πορτογαλία, τον Ιούνιο στην Ελλάδα και τον

Ιούλιο στην Ολλανδία. Στο πλαίσιο του καινοτόμου μοντέλου επαγγελματικής μάθησης, βασισμένου στην πρακτική που εστιάζει στη δημιουργικότητα, τις τέχνες και τον πολιτισμό και με έμφαση στην ενδυνάμωση της ψηφιακής συνεργασίας και της δικτύωσης, αναπτύσσονται ενέργειες συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και υποστήριξης των καταρτιζόμενων προκειμένου να εφαρμόσουν στην πράξη τα μαθησιακά επιτεύγματα.

- Δημιουργείται η Ψηφιακή Θερμοκοιτίδα, ένα εργαλείο επαγγελματικής εκπαίδευσης και δικτύωσης

Πακέτο εργασίας 4: Δικτύωση & Ανάπτυξη

Αναπτύσσονται δράσεις Δικτύωσης για τα στελέχη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τους Τοπικούς Πολιτιστικούς Φορείς

Πακέτο εργασίας 5: Επικοινωνία και διάδοση

Α
ν
α
π

Το έργο λήγει τον Ιανουάριο 2027, ωστόσο σύμφωνα με τις συζητήσεις στο πλαίσιο του εταιρικού σχήματος, αναμένεται να αιτηθούμε να παραταθεί για κάποιους μήνες εντός του 2027, για τη βέλτιστη υλοποίηση των δράσεων Δικτύωσης και αξιοποίησης των ψηφιακών εργαλείων στη βάση της βιωσιμότητάς τους.

ε
τ

Από τις προβλεπόμενες δαπάνες εντός του 2026, που αντιστοιχούν σε ποσό 103.000 ευρώ, αναμένεται να δαπανηθεί το 80%, περίπου 82.500 ευρώ.

τ

6. Προγραμματική Σύμβαση: Πρόγραμμα διεπιστημονικής συνεργασίας για την υποστήριξη και ενδυνάμωση των στελεχών Κοινωνικών Υπηρεσιών και Δομών, καθώς και των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών των Δήμων της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (ΠΕΔ ΑΜΘ/ΕΕΤΑΑ ΑΕ) 2025-2026.

π
ε
ρ
ι
ε
χ
ό
μ
ε
ν
ο
τ
η
ς

Το πρόγραμμα υλοποιείται μέσω Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α) Α.Ε, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3852/2010 άρθρο 100 και εντάσσεται στο πλαίσιο των καταστατικών σκοπών της ΠΕΔΑΜ-Θ για τη συστηματική ενημέρωση και επιμόρφωση το προσωπικού και των μελών των οργάνων των Δήμων, επιδιώκοντας να συνεχίσει μέσω επιμορφωτικών δράσεων την αναβάθμιση της επιχειρησιακής λειτουργίας και ετοιμότητας των Δήμων της Περιφέρειας ΑΜΘ με στόχο τη εξυπηρέτηση των δημοτών και των επιχειρήσεων και τη δικτύωση φορέων και προσωπικού.

Η ΕΕΤΑΑ έχει αναλάβει το σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση των δράσεων του προγράμματος, τη σύνταξη αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, την οικονομική διαχείριση του Προγράμματος, τη σύνταξη απολογισμού φυσικού αντικειμένου και πλήρους απολογιστικής έκθεσης δαπανών για την υλοποίηση του προγράμματος και τη συμμετοχή στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Π.Σ.

Η προγραμματική σύμβαση είχε αρχικά διάρκεια από 27 Φεβρουαρίου έως 29 Δεκεμβρίου 2025 με το πρόγραμμα να διακρίνεται χρονικά σε δύο κύκλους: τον Α΄ κύκλο έως 15 Ιουλίου και τον Β΄ κύκλο, έως 29 Δεκεμβρίου. Για τη βέλτιστη υλοποίηση, τροποποιήθηκε η Προγραμματική Σύμβαση ως προς τη διάρκειά της (παράταση έως 30/6/2026) και στο χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, συμπληρώθηκε τρίτος κύκλος υλοποίησης. Το αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης υλοποιήθηκε τελικά σε τρεις σχρονικά κύκλους, ως εξής:

ε
λ
ί
δ
α
ς

1ος κύκλος: από την έναρξη υλοποίησης των δράσεων Προγραμματικής Σύμβασης έως 15 Ιουλίου 2025. Για την περίοδο αυτή και σύμφωνα με τους όρους της Π.Σ. υποβλήθηκε απολογιστική έκθεση τον Σεπτέμβριο 2025.

2ος κύκλος: από 16 Ιουλίου 2025 έως τον Δεκέμβριο 2025. Για την περίοδο αυτή και σύμφωνα με τους όρους της ΠΣ υποβλήθηκε απολογιστική έκθεση τον Δεκέμβριο 2025.

3ος κύκλος: από 1η Ιανουαρίου έως 30 Ιουνίου 2026. Ο τρίτος κύκλος υλοποιήθηκε και το αντικείμενο της ΠΣ έχει ολοκληρωθεί.

Από την έναρξη της Προγραμματικής σύμβασης και εντός του 2025 υλοποιήθηκαν οι εξής δραστηριότητες:

- ⇒ Συνεργασία με τα στελέχη της ΠΕΔ για το σχεδιασμό του Προγράμματος, οριστικοποίηση των δράσεων σύμφωνα με τις επιλογές και τις προτεραιότητες που τέθηκαν και πραγματοποίηση εναρκτήριας ημερίδας του προγράμματος/Δημοσιότητα.
- ⇒ Οργάνωση και υλοποίηση του Προγράμματος Επιμόρφωσης αρχικά με κύρια επιμορφούμενους από τις επαγγελματικές ομάδες των Κοινωνικών Λειτουργών και Ψυχολόγων των Κοινωνικών Υπηρεσιών και Κοινωνικών Δομών των Δήμων και των Παιδαγωγών που προϊστανται των δημοτικών δομών προσχολικής αγωγής των δήμων της ΑΜΘ. Από τις τρεις αυτές επαγγελματικές ομάδες συμμετείχαν 114 στελέχη σε 72 συναντήσεις και συγκεκριμένα:
- ⇒ Συγκροτήθηκαν τρεις (3) Ομάδες Εποπτείας και Αναστοχασμού Κοινωνικών Λειτουργών που συμμετείχαν συνολικά σε 12 επιμορφωτικές συναντήσεις καθεμία από τον πρώτο έως τον δεύτερο κύκλο , τον Δεκέμβριο 2025
- ⇒ Μια (1) Ομάδα Εποπτείας και Αναστοχασμού Ψυχολόγων που συμμετείχε σε 12 επιμορφωτικές συναντήσεις από τον Α κύκλο Ιούνιο έως τον β κύκλο Δεκέμβριο 2025
- ⇒ Δύο (2) Τμήματα/Ομάδες Παιδαγωγών προϊστάμενων των ΒΝΣ που συμμετείχαν σε Επιμορφωτικό Εργαστήρι με θέμα: «Σύγχρονα ζητήματα στην αγωγή και φροντίδα βρεφών και μικρών παιδιών».12 συναντήσεων κάθε ομάδα από τον από τον Α κύκλο Ιούνιο έως τον β κύκλο Δεκέμβριο 2025.
- ⇒ Εκτός των παραπάνω, το 2025 οργανώθηκαν και πραγματοποιήθηκαν πρόσθετες επιμορφώσεις στις θεματικές «Διαπροσωπική Βία» και Φροντίδα ατόμων τρίτης ηλικίας-Άνοια» που απευθύνθηκαν σε όλες τις ειδικότητες των απασχολούμενων στις Κοινωνικές Υπηρεσίες και Δομές των Δήμων. Πραγματοποιήθηκαν 11 συναντήσεις και συγκεκριμένα:
- ⇒ Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική Διαπροσωπική Βία για την Έμφυλη Βία (2 συναντήσεις) στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 61 άτομα.
- ⇒ Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική «Διαπροσωπική Βία» για την Ενδοοικογενειακή Βία (2 συναντήσεις) στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 82 άτομα.
- ⇒ Δύο (2) σεμινάρια στη θεματική Διαπροσωπική Βία για τη «Βία κατά των Ανηλίκων» (ένα ψυχοκοινωνικούς επιστήμονες κι ένα για τις παιδαγωγούς) 4 συναντήσεις , στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 116 άτομα.
- ⇒ Ένα (1) σεμινάριο στη θεματική για την Άνοια, 3 συναντήσεις, στο οποίο δήλωσαν συμμετοχή 60 άτομα.

Οι πόροι για την υλοποίηση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης προέρχονται από την ΠΕΔ Μ-Θ.

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 40.000€ (πλέον ΦΠΑ 24%)

Ενέργειες το 2026

Κατά τη Γ΄ φάση του προγράμματος, από τον Ιανουάριο έως τον Ιούνιο 2026, υλοποιούνται δύο Δια ζώσης σεμινάρια για τους Κοινωνικούς Λειτουργούς των Ομάδων Εποπτείας, διάρκειας 2 συναντήσεων με τη συμμετοχή 18 ατόμων.

Παράλληλα, οργανώνονται Διαδικτυακά Σεμινάρια, 7 συναντήσεων από τον Φεβρουάριο-Μάρτιο, ένα σεμινάριο για την Ψυχική Υγεία και Ψηφιακή Τεχνολογία (4 συναντήσεις) κι ένα σεμινάριο για το θεσμό της Επαγγελματικής Αναδοχής (2 συναντήσεις).

Δημιουργούνται λογαριασμοί για 120 άτομα στην πλατφόρμα " Συνεργάζομαι - Συμμετέχω", και αναρτάται το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος το οποίο περιλαμβάνει 72 αρχεία παρουσιάσεων, επιστημονικών άρθρων και άλλου επιστημονικού υλικού που αναπτύχθηκε από τους εκπαιδευτές στο πλαίσιο του επιμορφωτικού προγράμματος.

Πραγματοποιείται τελική Αξιολόγηση του προγράμματος σύμφωνα με την οποία το πρόγραμμα αποτιμάται θετικά και επισημαίνεται η ανάγκη συνέχειάς του.

Δημιουργείται μικρής διάρκειας οπτικοακουστικό υλικό προβολής του προγράμματος και των αποτελεσμάτων του.

Με την ολοκλήρωση του Γ κύκλου, ολοκληρώθηκε το αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης και καταβλήθηκε το υπόλοιπο ποσό της ΠΣ, 8.500 ευρώ (πλέον ΦΠΑ 24%).

Σχεδιασμός και υποβολή νέων Προγραμμάτων

- **Υπηρεσίες διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών των Δήμων» (ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ & ΕΕΤΑΑ/ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΣΠΑ)**

Συνοπτική περιγραφή του Έργου

Το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) διαπιστώνοντας την ανάγκη ίδρυσης και λειτουργίας νέων Κέντρων Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ), αλλά και την ανάγκη ενίσχυσης της διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Δήμους με μεγάλο μεταναστευτικό/προσφυγικό πληθυσμό, σχεδιάζει σε συνεργασία με την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε., τη Δράση με αντικείμενο «Υπηρεσίες διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών των Δήμων». Το έργο θα λειτουργήσει συμπληρωματικά στη συνεχιζόμενη Δράση με τίτλο «Ενίσχυση/Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας (ΚΚ)/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (ΚΕΜ)», που υλοποιείται με δικαιούχο την Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Το έργο προβλέπεται να εφαρμοστεί σε τριάντα (30) Δήμους εννέα (9) Περιφερειών, με σαράντα έναν (41) ΔΜ, κατόπιν διερεύνησης από το ΥΜΑ και σχετικής ανταπόκρισης από τους Δήμους. Η επιλογή των Δήμων, έγινε από το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου στη βάση πληθυσμιακών κριτηρίων διαμένοντος μεταναστευτικού πληθυσμού.

Στους Δήμους που σχεδιάζεται να επεκταθεί το έργο, προτείνεται να πραγματοποιηθούν δράσεις από το ΥΜΑ για την ενημέρωση και ευαισθητοποίησή τους προκειμένου να κατανοήσουν το ρόλο και το έργο των ΔΜ, το ρόλο που θα αναλάβει η Ε.Ε.Τ.Α.Α. ως δικαιούχος του έργου (διαδικασία επιλογής και κατάρτισης ΔΜ, διαχειριστικό βάρος, μισθοδοσία κ.λπ.), αλλά και γενικότερα τη σπουδαιότητα της διαπολιτισμικής μεσολάβησης στον ευάλωτο πληθυσμό των προσφύγων και

μεταναστών καθώς και τη δυνατότητα υλοποίησης ενταξιακών δράσεων στο πλαίσιο των ΚΕΜ και των ΚΚ.

Φυσικό Αντικείμενο

Στόχος της Δράσης είναι η επίτευξη της ισότιμης ενημέρωσης και υποστήριξης πολιτών τρίτων χωρών (μεταναστών, αιτούντων και δικαιούχων διεθνούς/προσωρινής προστασίας) για τις υπηρεσίες που παρέχονται από τα Κέντρα Κοινότητας, τα ΚΕΜ και άλλους φορείς και υπηρεσίες και που αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού τους επιπέδου, η διευκόλυνση της επικοινωνίας τους με τους/τις υπαλλήλους των ΚΕΜ/ΚΚ, με δημόσιους οργανισμούς ή με άλλους τοπικούς φορείς/δομές και η υποβοήθηση δημιουργίας σχέσης εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών των μεταναστευτικών/προσφυγικών κοινοτήτων και της τοπικής κοινωνίας, συμβάλλοντας έτσι στην εξάλειψη τυχόν αρνητικών στερεοτύπων και στην προώθηση της κοινωνικής ένταξης.

Το Έργο θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενέργειες:

Ενέργεια 1: Διαδικασία επιλογής ΔΜ

Για την επιλογή των ΔΜ που θα στελεχώσουν τα Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. θα συντάξει και θα δημοσιεύσει σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με έκτακτο προσωπικό.

Τα απαιτούμενα προσόντα καθώς και τα επιθυμητά προσόντα των υποψηφίων με τον τρόπο αξιολόγησής τους, θα ορίζονται στη σχετική Πρόσκληση και τα Παραρτήματα που θα τη συνοδεύουν. Ενδεικτικά, οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον απολυτήριο τίτλο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σχολών της αλλοδαπής, καλή γνώση ξένης γλώσσας σύμφωνα με τις ανάγκες του κάθε Δήμου (επίπεδο Β2 κατ' ελάχιστον) και επιπλέον οι αλλοδαποί υποψήφιοι, καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας (επίπεδο Β2 κατ' ελάχιστον). Τα επιθυμητά (μοριοδοτούμενα) προσόντα των υποψηφίων προτείνεται να είναι 1) Γνώση Η/Υ (ECDL), 2) αποδεδειγμένη εμπειρία στη διαμεσολάβηση, 3) γνώση μιας ή περισσότερων γλωσσών της ΕΕ (επίπεδο Β2 κατ' ελάχιστον), 4) βεβαίωση ολοκλήρωσης του προγράμματος κατάρτισης με τίτλο

«Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης Διαπολιτισμικών Μεσολαβητών/τριών», που υλοποιήθηκε με πρωτοβουλία του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) σε συνεργασία με την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες. Σε περίπτωση που η καλή γνώση της ξένης γλώσσας - πλην των γλωσσών της ΕΕ- δεν αποδεικνύεται από πτυχίο ή από τεκμήριο γέννησης και διαβίωσης σε σχετική χώρα προέλευσης, θα υπάρχει προφορική ή/και γραπτή εξέταση σε συνεργασία με εξειδικευμένο φορέα. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ελληνομάθειας αλλοδαποί υποψήφιοι που έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια. Οι υποψήφιοι που συγκεντρώνουν τα απαιτούμενα προσόντα, θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.

Ενέργεια 2: Κατάρτιση ΔΜ

Μετά την επιλογή τους, οι ΔΜ θα παρακολουθήσουν Πρόγραμμα Κατάρτισης, το οποίο θα βασιστεί στο πιστοποιημένο από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. επαγγελματικό περίγραμμα με τίτλο «Διαπολιτισμικός Μεσολαβητής» (Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 110998/8-5-2006/ΦΕΚ 566 Β/8-5-2006). Θα εξαιρεθούν της παρακολούθησης όσοι/ες ΔΜ προσκομίσουν βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος κατάρτισης με τίτλο «Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης Διαπολιτισμικών Μεσολαβητών/τριών», που υλοποιήθηκε με πρωτοβουλία του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) σε συνεργασία με την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες.

Το πρόγραμμα κατάρτισης θα υλοποιηθεί διαδικτυακά από πιστοποιημένο φορέα.

Ενέργεια 3: Υπηρεσίες Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης

Αντικείμενο της Ενέργειας 3, είναι η παροχή υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης από τους ΔΜ στα ΚΕΜ/ΚΚ.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων των ΔΜ που θα ενισχύσουν το έργο των Κέντρων Κοινότητας /Κέντρων Ένταξης Μεταναστών περιλαμβάνονται ενδεικτικά: η παροχή πληροφοριών προς τους μετανάστες, αιτούντες και δικαιούχους διεθνούς/προσωρινής προστασίας, η διευκόλυνση της επικοινωνίας τους με δημόσιους οργανισμούς ή με άλλους τοπικούς φορείς/δομές, η υποβοήθηση δημιουργίας σχέσης εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών των μεταναστευτικών/προσφυγικών κοινοτήτων και της τοπικής κοινωνίας με στόχο την εξάλειψη των αρνητικών στερεοτύπων και του κοινωνικού αποκλεισμού.

Η διαδικασία παρακολούθησης και πιστοποίησης του έργου των ΔΜ θα καταγραφεί από την ΕΕΤΑΑ και θα αποσταλεί στους Διοικητικά Υπεύθυνους 1 των Κέντρων Κοινότητας/Κέντρων Ένταξης Μεταναστών, οι οποίοι θα έχουν την ευθύνη παρακολούθησης του έργου των ΔΜ.

Ειδικότερα, η ΕΕΤΑΑ θα παρακολουθεί το έργο των ΔΜ μέσω Μηνιαίων Εκθέσεων Πεπραγμένων. Οι Εκθέσεις, θα συντάσσονται από τους/τις ΔΜ στις οποίες θα αποτυπώνονται οι εργασίες που κλήθηκαν να αντιμετωπίσουν και που διεκπεραίωσαν, ο αριθμός εξυπηρετούμενων ατόμων κλπ. Θα υπογράφονται από τους/τις ίδιους/ες καθώς και

από τους/τις τους/τις Διοικητικά Υπεύθυνους/ες [1] των Κέντρων Κοινότητας/Κέντρων Ένταξης Μεταναστών και θα αποστέλλονται στην Ε.Ε.Τ.Α.Α. Οι μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων, θα αποτελούν το απαιτούμενο παραδοτέο για την καταβολή της αμοιβής των ΔΜ.

Επιπλέον, η ΕΕΤΑΑ θα διενεργεί Επιτόπιες Επαληθεύσεις στους χώρους εργασίας των ΔΜ προκειμένου να επιβεβαιώνεται η τήρηση των προβλεπόμενων από τη σύμβαση έργου υποχρεώσεών τους.

Ενέργεια 4: Διαδικτυακές συναντήσεις υποστήριξης και ενδυνάμωσης των ΔΜ

Για την ενίσχυση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης και του ρόλου των ΔΜ στο πλαίσιο του Έργου, η Ε.Ε.Τ.Α.Α., προβλέπει την υλοποίηση διαδικτυακών ή/και δια ζώσης συναντήσεων. Σκοπός των συναντήσεων είναι η συμβουλευτική και επιστημονική υποστήριξη των ΔΜ, η ενημέρωση, ενθάρρυνση και η βελτίωση των δεξιοτήτων τους καθώς και η ανατροφοδότηση, ώστε να προσφέρουν την υψηλότερη ποιότητα παρεμβάσεων.

Οι συναντήσεις, όταν κρίνεται αναγκαίο, θα γίνονται σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες/φορείς με σχετική εμπειρία στην ομάδα-στόχο. Επιπλέον, προβλέπεται η χρήση/λειτουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας, η οποία θα εξασφαλίσει την επικοινωνία, το διάλογο, την ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών μεταξύ των ΔΜ. Ενδεικτικά, θα δίνεται η δυνατότητα ανάρτησης υλικού και θεμάτων προς συζήτηση/επίλυση που σχετίζονται με το αντικείμενο εργασίας των ΔΜ, καθώς και η δυνατότητα πραγματοποίησης διαδικτυακών θεματικών συναντήσεων.

[1] **Διοικητικά Υπεύθυνος** είναι ο υπάλληλος που έχει οριστεί, βάσει της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Δήμου, αρμόδιος για την παρακολούθηση της υλοποίησης και ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου της ενταγμένης Πράξης του ΚΚ/ΚΕΜ.

Ανθρώπινο δυναμικό

Προϊστάμενος Τμήματος: Γκούζου Φωτεινή Στελέχη Τμήματος (ΣΑΟΧ): Κ. Νέζη Κουνενής Λάμπρος (40%)

Συνεργάτες Τμήματος: Νάνου Αλεξάνδρα, Παπαγιάννη Εβελίνα, Τζέλης Στέφανος, Μ. Σαραντίδη

Λέτη Μαρίνα (20%): Δημοσιότητα

(50%): Μελέτη ΚΕΔΕ

Ιωαννίδου Ελένη (30%): Νομική Υποστήριξη

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Ενασχόληση στα Προγράμματα της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», περιόδων 2025-2027 (Συγχρηματοδοτούμενο ΕΣΠΑ / 13 ΠΠ / Τακτικός ΥΚΟΙΣΟ).

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελέγχων και Επαληθεύσεων:

- Μεθοδολογία δειγματοληψίας επιτόπιων επαληθεύσεων – Εισήγηση για έγκριση από το ΔΣ
- Επιλογή Δείγματος επιτόπιων επαληθεύσεων σε φορείς/δομές του προγράμματος 2026 – 2027.
- Διενέργεια επιτόπιων ελέγχων σε δημοτικούς και ιδιωτικούς φορείς που συμμετέχουν στα προγράμματα 2025 – 2026 και 2026 – 2027, που υλοποιεί η Διεύθυνση σε όλη τη χώρα.
- Διενέργεια διοικητικών επαληθεύσεων στους σε φορείς/δομές του προγράμματος 2026 – 2027.
- Σύνταξη προσωρινών και οριστικών εκθέσεων ελέγχου, καθώς και εισήγηση για μη απόδοση ποσών ή επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων, όπου απαιτείται.
- Διαβίβαση των εκθέσεων ελέγχου στους Κοινωνικούς Συμβούλους των Περιφερειών, στις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης (ΕΥΔ) των Περιφερειακών Προγραμμάτων, στο ΥΚΟΙΣΟ και στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας (AFCOS).
- Υποστήριξη και διαχείριση καταγγελιών μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης kataggelia@eetaa.gr, καθώς και διερεύνηση αυτών μέσω διοικητικών ή/και επιτόπιων ελέγχων.
- Συμμετοχή στην παροχή στοιχείων και πληροφοριών για τους διενεργηθέντες ελέγχους στο πλαίσιο των διαχειριστικών ελέγχων που πραγματοποιούν οι ΕΥΔ των Περιφερειακών Προγραμμάτων στην ΕΕΤΑΑ.

Επιπλέον, λόγω της οριζόντιας φύσης των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, είναι πιθανή η συνεργασία με άλλες Διευθύνσεις της ΕΕΤΑΑ που υλοποιούν προγράμματα κοινωνικής πολιτικής, παρέχοντας ελεγκτική και διοικητική υποστήριξη με παροχή συμβουλευτικής στήριξης, οδηγιών, κατευθύνσεων και σύνταξης των απαιτούμενων εντύπων. Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί η συνεργασία που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του Προγράμματος «Πρώιμη Παιδική Παρέμβαση», που υλοποιείται από άλλη Διεύθυνση με τη χρηματοδότηση του ΤΑΑ, γεγονός που καταδεικνύει τη δυνατότητα αξιοποίησης της εμπειρίας και της τεχνογνωσίας του Τμήματος και σε λοιπές δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα της εταιρείας.

Το ανθρώπινο δυναμικό

Προϊστάμενος Τμήματος : **Προμπονάς Ανδρέας, Προϊστάμενος Τμήματος**

Στελέχη Τμήματος (ΣΑΟΧ):

- Κόντου Ζωή (100%), Κουνενής Λάμπρος (40%)

Συνεργάτες Τμήματος : Δημάκη Ελένη, Γκούτσια Ευαγγελία, Σαΐδου Μαίρη, Τσιρώνης Νίκος, Καλλές Θεόδωρος, Ζαλοκώστα Άλκηστη

Ιωαννίδου Ελένη (70%): Νομική Υποστήριξη

Γ. ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – ΕΡΓΑ- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ Δ/ΝΣΗ Ή ΑΠΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ, ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΣΕ ΤΜΗΜΑ

ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ – Εκκρεμότητες Οικονομικού Κλεισίματος Οικονομικού Έτους 2022

Η ΕΕΤΑΑ Α.Ε. συμμετείχε διαχρονικά στην υλοποίηση και διαχείριση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», το οποίο αποτέλεσε μία από τις σημαντικότερες κοινωνικές παρεμβάσεις υποστήριξης ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον φροντίδας σε ολόκληρη τη χώρα.

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της, η Εταιρεία διαχειρίστηκε τις σχετικές χρηματοδοτήσεις και παρακολούθησε την οικονομική και διοικητική υλοποίηση του προγράμματος έως και το έτος 2022. Από τα μέσα του 2023 η αρμοδιότητα διαχείρισης του προγράμματος μεταφέρθηκε στο Υπουργείο Εσωτερικών.

Κατά την ολοκλήρωση των οικονομικών απολογισμών των φορέων για το έτος 2022 διαπιστώθηκαν σε ορισμένες περιπτώσεις ποσά αχρεωστήτως καταβληθέντα, για τα οποία έχουν αποσταλεί σχετικά έγγραφα αναζήτησης προς τους οικείους φορείς χωρίς μέχρι σήμερα να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία επιστροφής τους.

Το συνολικό ποσό προς επιστροφή ανέρχεται σε **39.989,14 €** και αφορά τους ακόλουθους φορείς:

- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Αλιάρτου – Θεσπιέων: **5.173,08 €**
- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Αμφίπολης: **5.269,57 €**
- Δήμος Μαντουδίου – Λίμνης – Αγίας Άννας: **12.858,81 €**
- Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού & Αθλητισμού Δήμου Νεστορίου: **5.374,38 €**
- Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Σφακίων: **11.313,30 €**

Για την ανάκτηση των ανωτέρω ποσών έχουν ήδη αποσταλεί σχετικά έγγραφα από την ΕΕΤΑΑ Α.Ε., χωρίς μέχρι σήμερα να έχει επιτευχθεί η οριστική τακτοποίηση των υποχρεώσεων των συγκεκριμένων φορέων.

Για το έτος 2026 προγραμματίζεται η λήψη όλων των απαραίτητων διοικητικών και νομικών ενεργειών για την είσπραξη των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Εταιρείας, προκειμένου να ολοκληρωθεί οριστικά ο οικονομικός απολογισμός του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» για το έτος 2022 και να τακτοποιηθούν οι σχετικές οικονομικές εκκρεμότητες.

 ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΣΥΝΤΑΞΗ ΟΔΗΓΩΝ & ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ

Με στόχο τη δημιουργία μιας ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης για τα θέματα κοινωνικής πολιτικής, μιας ΕΡΓΑΛΕΙΟΘΗΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, στελέχη και συνεργάτες της Δ/νσης απασχολούνται για την εκπόνηση μελετών και τη σύνταξη οδηγών – εγχειριδίων.
Προπαρασκευαστικές εργασίες για την σύνταξη Οδηγού Ίδρυσης και Λειτουργίας Δημοτικού ΚΔΑΠ STEM σύμφωνα με τα σχέδια των ΚΥΑ για την αδειοδότηση των Κέντρων και την πιλοτική εφαρμογή, τα οποία έχουμε μέχρι σήμερα υπόψη μας από τη συνεργασία με το ΥΚΟΙΣΟ.

 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΕ ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Έχει εγκριθεί και αναμένονται η έναρξη:

Προγραμματική σύμβαση μεταξύ ΕΕΤΑΑ και **ΠΕΔ Κεντρικής Μακεδονίας με αντικείμενο Πρόγραμμα εκπαιδευτικών συναντήσεων " Διεπιστημονικής συνεργασίας για την υποστήριξη και ενδυνάμωση των στελεχών Κοινωνικών Υπηρεσιών, και γενικά των κοινωνικών Δομών των Δήμων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας", σε συνεργασία με το Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης.**

 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ

- **Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑΔΑ)**: Μνημόνιο Συνεργασίας (καθηγητής Γ. Αμίτσης)
  Πάντειο Πανεπιστήμιο - Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής – Εργαστήρι «Κοινωνική Πολιτική και ΤΑ» (καθηγητής Χ. Σκαμνάκη.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ε.Φ.Δ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ – ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ ΕΤΟΥΣ 2025

Ι.Ο Ειδικός τομέας Δράσεων Επιχειρησιακών και Τομεακών Προγραμμάτων έχει την ευθύνη για την υλοποίηση του φυσικού, οικονομικού και διαχειριστικού αντικειμένου των κατωτέρω έργων τα οποία **και υλοποιήθηκαν το 2025**:

1.«Προγραμματική Σύμβαση ΕΕΤΑΑ-ΚΕΔΕ»
2.«Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακές αδυναμίες»
3. «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης και ενίσχυσης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας»

ΙΙ. Το τμήμα Υποστήριξης - Παρακολούθησης Έργων έχει την ευθύνη για την Διαχειριστική Υποστήριξη των συγχρηματοδοτούμενων και μη έργων της ΕΕΤΑΑ στο σύνολό τους ως δικαιούχου.

Αναλυτικότερα:

1.Προγραμματική Σύμβαση ΕΕΤΑΑ-ΚΕΔΕ

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:	**40.000,00** πλέον ΦΠΑ
Χρονική διάρκεια:	30/7/2025 έως 30/07/2026
Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική σύμβαση ΚΕΔΕ-ΕΕΤΑΑ.

Η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας δημιούργησε το 2018 τον Κόμβο Ψηφιακών Υπηρεσιών ΟΤΑ με το διακριτικό όνομα govHUB. Ο ψηφιακός κόμβος επιτρέπει την άμεση και ασφαλή πρόσβαση 4.799 στελεχών από όλους ανεξαιρέτως τους Δήμους της χώρας, σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, ανταλλάσσοντας δεδομένα με φορείς της δημόσιας διοίκησης, μέσω του σύγχρονου Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ).

Στο ανωτέρω πλαίσιο αυτό η ΚΕΔΕ συνεργάζεται με την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε., θεσμικό επιστημονικό και τεχνικό σύμβουλο των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, προκειμένου, στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης, να συστήσει εξειδικευμένο «Μηχανισμό Υποστήριξης Ψηφιακών Υπηρεσιών ΟΤΑ» ο οποίος προβλέπει την δημιουργία και λειτουργία help desk στην έδρα της ΕΕΤΑΑ ΑΕ με σκοπό να υποστηρίζει τους 332 Δήμους της επικράτειας και τους 4.799 πιστοποιημένους χρήστες των υπηρεσιών αυτών μέσω του Κόμβου Υπηρεσιών της ΚΕΔΕ – GovHUB. Οι ανωτέρω ενέργειες υλοποιήθηκαν τον Μάιο το 2022 και ξεκίνησε η υλοποίηση του έργου .

Το έργο με απόφαση του ΔΣ της ΚΕΔΕ παρατάθηκε για ένα χρόνο επιπλέον και ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο του 2025.

2. «Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακές αδυναμίες»

Προϋπολογισμός:	**24.025.000,00**
Χρονική διάρκεια:	30/1/2023 έως 31/12/2025
Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική Σύμβαση με το Υπουργείο Εργασίας και κοινωνικών Υποθέσεων μέσω του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν. 4997 Τεύχος Α’ 219/25.11.2022, «Εξορθολογισμός ασφαλιστικής και συνταξιοδοτικής νομοθεσίας, ενίσχυση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων και άλλες διατάξεις»

1.Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων υλοποιεί πιλοτικό πρόγραμμα επιχορήγησης παρεμβάσεων για την προσβασιμότητα των χώρων μόνιμης κατοικίας και εργασίας ατόμων με αναπηρία. Οι διαδικασίες υποβολής αιτημάτων επιχορήγησης παρέχονται ως ψηφιακή υπηρεσία από την ψηφιακή πύλη gov.gr.

2. Ωφελούμενοι του προγράμματος είναι άτομα με αναπηρία, τα οποία έχουν καταχωρισθεί στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία του άρθρου 105 του ν. 4961/2022 (Α’ 146). Το πρόγραμμα υλοποιείται στο σύνολο των περιφερειών της χώρας.

3. Μετά από την ολοκλήρωση του πιλοτικού προγράμματος η Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων υποβάλλει στον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων συγκεντρωτικά στοιχεία, καταγραφέντα προβλήματα, εξαχθέντα συμπεράσματα και εισηγήσεις από την υλοποίηση του πιλοτικού προγράμματος, υπό τη μορφή Έκθεσης Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων. Μετά από την αξιολόγηση ακολουθεί η καθολική εφαρμογή του προγράμματος σε ολόκληρη τη χώρα.

4. Οι δαπάνες του πιλοτικού προγράμματος βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και προέρχονται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Φορέας υλοποίησης του έργου ορίζεται η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, στην οποία μεταβιβάζονται οι αναγκαίες πιστώσεις για την υλοποίηση του προγράμματος

Υπουργείο Ευθύνης ,αρμόδιο για το σχεδιασμό και το συντονισμό, της Δράσης «: Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακέςαδυναμίες » στο σύνολό της είναι **το ΥΕΚΑ και Φορέας Υλοποίησης της Δράσης σύμφωνα με το** άρθρο 53 του Ν. 4997 Τεύχος Α' 219/25.11.2022, «Εξορθολογισμός ασφαλιστικής και συνταξιοδοτικής νομοθεσίας, ενίσχυση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων και άλλες διατάξεις» ορίστηκε η Ε.Ε.Τ.Α.Α

3. «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης και ενίσχυσης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας»

Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός:	**20.000.000,00**
Εκτιμώμενη Χρονική διάρκεια:	1/9/2024 έως 1/06/2028
Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική Σύμβαση με το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής.

Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου

Η ενίσχυση των υπηρεσιών Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ), έτσι ώστε να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους πολίτες τρίτων χωρών και να διευκολυνθεί η εφαρμογή της ενταξιακής πολιτικής του ΥΜΑ, τόσο σε εθνικό όσο και σε τοπικό επίπεδο.

Για το λόγο αυτό έχει κριθεί απαραίτητη η διοικητική υποστήριξη και ενίσχυση των υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι έκτακτες ανάγκες που έχουν προκύψει από την αύξηση των αιτήσεων χορήγησης / ανανέωσης των αδειών διαμονής μέσω της νέας αποκλειστικά ηλεκτρονικής διαδικασίας και από τις καθυστερήσεις που έχουν παρατηρηθεί στην επεξεργασία των αιτήσεων και στην επίδοση των αδειών διαμονής λόγω έλλειψης επαρκούς προσωπικού έτσι ώστε να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους πολίτες τρίτων χωρών στον τομέα της αδειοδότησης.

Μεθοδολογία Υλοποίησης

Για την υλοποίηση του έργου έχει υπογραφεί Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) που είναι και Κύριος του έργου, των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων Αττικής, Θεσσαλίας–Στερεάς Ελλάδας, Αιγαίου, Μακεδονίας-Θράκης, Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδας-Ιονίου, Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, Κρήτης και της Ε.Ε.Τ.Α.Α. που είναι Φορέας Υλοποίησης και αναλαμβάνει για λογαριασμό του Κύριου του έργου το ρόλο του Δικαιούχου του έργου Η πρόσληψη του προσωπικού (305 άτομα) θα πραγματοποιηθεί μέσω αναδόχου εταιρίας που θα προκύψει από διαγωνιστική συνεργασία.

II. Το Τμήμα Υποστήριξης - Παρακολούθησης Έργων υποστηρίζει διαχειριστικά τα κάτωθι έργα με δικαιούχο την ΕΕΤΑΑ :

Το Τμήμα Υποστήριξης – Παρακολούθησης Έργων είναι αρμόδιο για την υποστήριξη των διαδικασιών διαχείρισης των συγχρηματοδοτούμενων και μη έργων της Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Αναλυτικότερα, το Τμήμα υποστηρίζει τους Υπεύθυνους έργων ή υποέργων, συνεργάζεται με τις υπόλοιπες διοικητικές ενότητες εσωτερικής υποστήριξης όταν αυτό απαιτείται, και είναι ενδεικτικά αρμόδιο για:

- Την αποστολή στοιχείων στην ΕΥΔ και στο Φορέα Χρηματοδότησης.

- Την υποστήριξη έργων του ΕΣΠΑ και μη συγχρηματοδοτούμενων έργων και εν γένει έργων που υλοποιεί η Ε.Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με:
  i. Τον Προγραμματισμό – Σχεδιασμό έργων
  ii. Την Υποβολή προτάσεων για τη χρηματοδότηση έργων
  iii. Την Υλοποίηση και Παρακολούθηση έργων
  iv. Την ολοκλήρωση - παραλαβή και κλείσιμο του έργου

Το Τμήμα διαχειρίζεται τα ακόλουθα έργα :

Α. ΕΡΓΑ Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Α.1. ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΗΣ Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Κωδ. ΕΕΤΑΑ: 2652018)

Προϋπολογισμός:	**1.400.000 €**
Χρονική διάρκεια:	7/3/2018 έως 31/12/2024
Τύπος σύμβασης:	Ένταξη στη ΣΑΕ 055 του Υπ. Εσωτερικών έως 30/6/2021 (901.810.95 €) Από 1/7/2021 ένταξη στο ΤΠΑ του Υπ. Εσωτερικών, με Κωδ. ΟΠΣ 5200077, στη ΣΑΕ ΝΑ155 (498.189,05) €

Το τμήμα έκανε απολογισμό δαπανών του έργου, τροποποίηση της αυτεπιστασίας και υπέβαλλε το τελικό αίτημα χρηματοδότησης, ύψους 195.183 €, το οποίο αναμένεται να ολοκληρωθεί εντός του 2026.

Β. ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΕΡΓΑ

Β.1. «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης»

Δράση η οποία χρηματοδοτείται από τα 13 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα και από τον τακτικό π/ϋ του Υπουργείου Εργασίας / ΥΚΟΙΣΟ. Η δράση υλοποιείται ανά κύκλους αντίστοιχους των σχολικών ετών. Για κάθε σχολικό έτος υλοποιούνται 13 έργα. Κάθε έργο έχει 2 Υποέργα (Υπ 1: Παιδικοί Σταθμοί – Υπ 2: ΚΔΑΠ & ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ). Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς τις ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων, Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών).

Περίοδος 2022-2023

Ολοκληρώθηκε η πληρωμή των φορέων και η υποβολή των αντίστοιχων δελτίων δαπανών.

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ
2022-2023	325.205.735 €	1.624.709 €

Περίοδος 2023-2024

Συνεχίστηκε η πληρωμή των φορέων και η υποβολή των αντίστοιχων δελτίων δαπανών Εντός του 2024 εκταμιεύτηκε προς την ΕΕΤΑΑ για τη διαχείριση της δράσης ποσό 1.393.451,76 €.

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ
2023-2024	347.921.349 €	1.738.627 €

Περίοδος 2024-2025

Η δράση είναι σε εξέλιξη. Είναι σε εκκρεμότητα η αποπληρωμή φορέων, η υποβολή των αντίστοιχων δελτίων δαπανών. Εντός του 2025 εκταμιεύτηκε προς την ΕΕΤΑΑ για τη διαχείριση της δράσης ποσό 1.197.595,77 €.

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ
2024-2025	348.233.380 €	1.731.221 €

Περίοδος 2025-2026

Υποβλήθηκαν και εγκρίθηκαν 13 Τεχνικά Δελτία Πράξης. Η δράση είναι σε εξέλιξη. Εντός του 2025 εκταμιεύτηκε προς την ΕΕΤΑΑ για τη διαχείριση της δράσης ποσό 331.174,47 €

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων (εκτίμηση)	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ (εκτίμηση)
2025-2026	375.831.297 €	1.879.156 €

Β.2. Ενίσχυση Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, με ανθρώπινο δυναμικό.

Το έργο έως και τον Ιανουάριο 2025 χρηματοδοτήθηκε από το από το ΤΠΑ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και από τον Φεβρουάριο 2025, μετά από νομοθετική ρύθμιση, χρηματοδοτείται από τον τακτικό π/ϋ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ).

Κωδ. ΟΠΣ	5023537
Προϋπολογισμός:	2.792.522,09 €
Διαχείριση ΕΕΤΑΑ	42.156 €
Χρονική διάρκεια:	1/2/2024 – 31/1/2025
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση Ένταξης στο ΤΠΑ του ΥΜΑ (Ε.Υ.ΣΥ.Δ.ΜΕ.Υ.)

Το έργο ολοκληρώθηκε.

ΤΑΚΤΙΚΟΣ Π/Ϋ του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	
Προϋπολογισμός:	2.802.000 €
Διαχείριση ΕΕΤΑΑ	42.000 €
Χρονική διάρκεια:	1/2/2025 – 31/1/2026
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση 68582/15.4.2025 Απόφαση Ανάληψης και Δέσμευσης πίστωσης

Το τμήμα έχει την ευθύνη παρακολούθησης και υποβολής στοιχείων προς το ΥΜΑ.

Β.3. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΣΕ ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ/ΚΕΝΤΡΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ……..……»

Τα έργα εντάχθηκαν ως συνεχιζόμενα στο ΕΣΠΑ 2021-2027 με έναρξη 1/1/2024 και λήξη 31/12/2025.

Τα έργα τον 12ο 2025 παρατάθηκαν έως τον 12ο 2026. Τα έργα είναι σε εξέλιξη.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Π/Ϋ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΕΤΑΑ
1	6004723	Συνεχιζόμενη προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας /Κέντρα Μεταναστών στην Ανατολική Μακεδονία, Θράκη	43.758,00 €	3.978,00 €
2	6002633	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών της Περιφέρειας Αττικής στο Πρόγραμμα «Αττική»	408.107,27 €	37.100,66 €

3	6002217	Προώθηση Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης στα ΚΚ-ΚΕΜ» στο Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα» 2021-2027	133.976,70 €	12.179,70 €
4	6002227	Συνέχιση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών» στο Πρόγραμμα «Ήπειρος»	113.307,15 €	10.300,65 €
5	6003254	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/ Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (συνεχιζόμενη δράση)	193.393,20 €	17.581,20 €
6	6002111	Συνεχιζόμενη προώθηση των υπηρεσιών Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών» στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία»	364.122,00 €	33.012,00 €
7	6002314	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας / Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (συνεχιζόμενες υπηρεσίες) στο Πρόγραμμα «Κρήτη»	305.632,80 €	27.784,80 €
8	6002318	Συνέχιση δράσης: Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας /Κέντρα Ένταξης Μεταναστών στο Πρόγραμμα «Στερεά Ελλάδα»	43.780,00 €	3.980,00 €
			1.606.077,12 €	145.917,01 €

Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς τις ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων. Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών).

Β.4. ΚΑΘΟΛΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ «ΝΤΑΝΤΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΙΤΟΝΙΑΣ»

Κωδ. ΟΠΣ	6029930
Προϋπολογισμός:	56.027.868,94 € (π/ϋ ΕΕΤΑΑ: 51.265.193,38 €)
Διαχείριση ΕΕΤΑΑ	1.018.888,38 €
Χρονική διάρκεια:	17/11/2025 – 31/12/2029
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση Ένταξης στο ΠΑΔΚΣ 2021-2027»

Δεν υλοποιήθηκαν ενέργειες κατά το 2025, γιατί δεν εκδόθηκε η ΚΥΑ του έργου από το αρμόδιο Υπουργείο (ΥΚΟΙΣΟ) . Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς την ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων, Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών.

Β.5. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΟΧΕ ΜΙΚΡΩΝ ΝΗΣΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ (Κωδ ΟΠΣ: 6018313)

Υποβλήθηκε Τεχνικό Δελτίο Πράξης και το έργο εντάχθηκε τον 11ο 2024 και έχει έναρξη 2ο 2025. . Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς την ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων, Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών

Προϋπολογισμός:	**565.649,44 €**
Προϋπολογισμός ΕΕΤΑΑ	318.949
Χρονική διάρκεια:	3/2/2025 έως 30/6/2028
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση Ένταξης στο Πρόγραμμα «Βόρειο Αιγαίο 2021-2027»

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ ΕΤΟΥΣ 2026

Ι.Ο Ειδικός τομέας Δράσεων Επιχειρησιακών και Τομεακών Προγραμμάτων έχει την ευθύνη για την υλοποίηση του φυσικού, οικονομικού και διαχειριστικού αντικειμένου των κατωτέρω έργων τα οποία **και προγραμματίζονται να υλοποιηθούν το 2025**:

1.«Προγραμματική Σύμβαση ΕΕΤΑΑ-ΚΕΔΕ»

2.«Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακές αδυναμίες»

3. «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης και ενίσχυσης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας»

ΙΙ. Το τμήμα Υποστήριξης - Παρακολούθησης Έργων έχει την ευθύνη για την Διαχειριστική Υποστήριξη των συγχρηματοδοτούμενων και μη έργων της ΕΕΤΑΑ στο σύνολό τους ως δικαιούχου.

Αναλυτικότερα:

1.Προγραμματική Σύμβαση ΕΕΤΑΑ-ΚΕΔΕ

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:	**30.000,00** πλέον ΦΠΑ
Χρονική διάρκεια:	30/7/2026 έως 30/07/2027
Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική σύμβαση ΚΕΔΕ-ΕΕΤΑΑ.

Η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας δημιούργησε το 2018 τον Κόμβο Ψηφιακών Υπηρεσιών ΟΤΑ με το διακριτικό όνομα govHUB. Ο ψηφιακός κόμβος επιτρέπει την άμεση και ασφαλή πρόσβαση 4.799 στελεχών από όλους ανεξαιρέτως τους Δήμους της χώρας, σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, ανταλλάσσοντας δεδομένα με φορείς της δημόσιας διοίκησης, μέσω του σύγχρονου Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ).

Στο ανωτέρω πλαίσιο αυτό η ΚΕΔΕ συνεργάζεται με την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε., θεσμικό επιστημονικό και τεχνικό σύμβουλο των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, προκειμένου, στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης, να συστήσει εξειδικευμένο «Μηχανισμό Υποστήριξης Ψηφιακών Υπηρεσιών ΟΤΑ» ο οποίος προβλέπει την δημιουργία και λειτουργία help desk στην έδρα της ΕΕΤΑΑ ΑΕ με σκοπό να υποστηρίζει τους 332 Δήμους της επικράτειας και τους 4.799 πιστοποιημένους χρήστες των υπηρεσιών αυτών μέσω του Κόμβου Υπηρεσιών της ΚΕΔΕ – GovHUB. Οι ανωτέρω ενέργειες υλοποιήθηκαν τον Μάιο το 2022 και ξεκίνησε η υλοποίηση του έργου .

Το έργο με απόφαση του ΔΣ της ΚΕΔΕ παρατάθηκε για ένα χρόνο επιπλέον και αναμένεται να ολοκληρωθεί τον Ιούλιο του 2027 .

2. «Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακές αδυναμίες»

Προϋπολογισμός:	**24.025.000,00**
Χρονική διάρκεια:	30/1/2023 έως 31/12/2026

Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική Σύμβαση με το Υπουργείου Οικογένειας και Κοινωνικής Συνοχής μέσω του **Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.**

Σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν. 4997 Τεύχος Α' 219/25.11.2022, «Εξορθολογισμός ασφαλιστικής και συνταξιοδοτικής νομοθεσίας, ενίσχυση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων και άλλες διατάξεις»

1.Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων υλοποιεί πιλοτικό πρόγραμμα επιχορήγησης παρεμβάσεων για την προσβασιμότητα των χώρων μόνιμης κατοικίας και εργασίας ατόμων με αναπηρία. Οι διαδικασίες υποβολής αιτημάτων επιχορήγησης παρέχονται ως ψηφιακή υπηρεσία από την ψηφιακή πύλη gov.gr.

2. Ωφελούμενοι του προγράμματος είναι άτομα με αναπηρία, τα οποία έχουν καταχωρισθεί στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία του άρθρου 105 του ν. 4961/2022 (Α' 146). Το πρόγραμμα υλοποιείται στο σύνολο των περιφερειών της χώρας.

3. Μετά από την ολοκλήρωση του πιλοτικού προγράμματος η Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων υποβάλλει στον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων συγκεντρωτικά στοιχεία, καταγραφέντα προβλήματα, εξαχθέντα συμπεράσματα και εισηγήσεις από την υλοποίηση του πιλοτικού προγράμματος, υπό τη μορφή Έκθεσης Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων. Μετά από την αξιολόγηση ακολουθεί η καθολική εφαρμογή του προγράμματος σε ολόκληρη τη χώρα.

4. Οι δαπάνες του πιλοτικού προγράμματος βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικογένειας και κοινωνικής Συνοχής και προέρχονται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Φορέας υλοποίησης του έργου ορίζεται η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, στην οποία μεταβιβάζονται οι αναγκαίες πιστώσεις για την υλοποίηση του προγράμματος

Υπουργείο Ευθύνης, αρμόδιο για το σχεδιασμό και το συντονισμό, της Δράσης «: Ενισχύοντας την ανεξάρτητη διαβίωση για άτομα με ειδικές ανάγκες Α) Υποδομές προσβασιμότητας και υποστήριξης για άτομα με προβλήματα κινητικότητας και αισθητηριακέςαδυναμίες » στο σύνολό της είναι **το ΥΚΟΙΣΟ και Φορέας Υλοποίησης της Δράσης σύμφωνα με το** το άρθρο 53 του Ν. 4997 Τεύχος Α' 219/25.11.2022, «Εξορθολογισμός ασφαλιστικής και συνταξιοδοτικής νομοθεσίας, ενίσχυση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων και άλλες διατάξεις» ορίστηκε η Ε.Ε.Τ.Α.Α

3. «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης και ενίσχυσης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας»

Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός:	**20.000.000,00**
Εκτιμώμενη Χρονική διάρκεια:	1/9/2024 έως 1/06/2028
Τύπος σύμβασης:	Προγραμματική Σύμβαση με το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής.

Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου

Η ενίσχυση των υπηρεσιών Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ), έτσι ώστε να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους πολίτες τρίτων χωρών και να διευκολυνθεί η εφαρμογή της ενταξιακής πολιτικής του ΥΜΑ, τόσο σε εθνικό όσο και σε τοπικό επίπεδο.

Για το λόγο αυτό έχει κριθεί απαραίτητη η διοικητική υποστήριξη και ενίσχυση των υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι έκτακτες ανάγκες που έχουν προκύψει από την αύξηση των αιτήσεων χορήγησης / ανανέωσης των αδειών διαμονής μέσω της νέας αποκλειστικά ηλεκτρονικής διαδικασίας και από τις καθυστερήσεις που έχουν παρατηρηθεί στην επεξεργασία των αιτήσεων και στην επίδοση των αδειών

διαμονής λόγω έλλειψης επαρκούς προσωπικού έτσι ώστε να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους πολίτες τρίτων χωρών στον τομέα της αδειοδότησης.

Μεθοδολογία Υλοποίησης

Για την υλοποίηση του έργου θα υπογραφεί Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ) που είναι και Κύριος του έργου, των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων Αττικής, Θεσσαλίας–Στερεάς Ελλάδας, Αιγαίου, Μακεδονίας-Θράκης, Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδας-Ιονίου, Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, Κρήτης και της Ε.Ε.Τ.Α.Α. που είναι Φορέας Υλοποίησης και αναλαμβάνει για λογαριασμό του Κύριου του έργου το ρόλο του Δικαιούχου του έργου Η πρόσληψη του προσωπικού (305 άτομα) θα πραγματοποιηθεί μέσω αναδόχου εταιρίας που θα προκύψει από διαγωνιστική συνεργασία.

6. Το Τμήμα Υποστήριξης - Παρακολούθησης Έργων υποστηρίζει διαχειριστικά τα κάτωθι έργα με δικαιούχο την ΕΕΤΑΑ :

Το Τμήμα Υποστήριξης – Παρακολούθησης Έργων είναι αρμόδιο για την υποστήριξη των διαδικασιών διαχείρισης των συγχρηματοδοτούμενων και μη έργων της Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Αναλυτικότερα, το Τμήμα υποστηρίζει τους Υπεύθυνους έργων ή υποέργων, συνεργάζεται με τις υπόλοιπες διοικητικές ενότητες εσωτερικής υποστήριξης, και είναι ενδεικτικά αρμόδιο για:

- Την αποστολή στοιχείων στην ΕΥΔ και στο Φορέα Χρηματοδότησης.
- Την υποστήριξη έργων του ΕΣΠΑ και μη συγχρηματοδοτούμενων έργων και εν γένει έργων που υλοποιεί η Ε.Ε.Τ.Α.Α. σχετικά με:
  i. Τον Προγραμματισμό – Σχεδιασμό έργων
  ii. Την Υποβολή προτάσεων για τη χρηματοδότηση έργων
  iii. Την Υλοποίηση και Παρακολούθηση έργων
  iv. Την ολοκλήρωση - παραλαβή και κλείσιμο των έργων

Το Τμήμα διαχειρίζεται τα ακόλουθα έργα :

Α. ΕΡΓΑ Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Α.1. ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΗΣ Ε.Ε.Τ.Α.Α. ΓΙΑ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Κωδ. ΕΕΤΑΑ: 2652018)

Προϋπολογισμός:	**1.400.000 €**
Χρονική διάρκεια:	7/3/2018 έως 31/12/2024
Τύπος σύμβασης:	Ένταξη στη ΣΑΕ 055 του Υπ. Εσωτερικών έως 30/6/2021 (901.810.95 €) Από 1/7/2021 ένταξη στο ΤΠΑ του Υπ. Εσωτερικών, με Κωδ. ΟΠΣ 5200077, στη ΣΑΕ ΝΑ155 (498.189,05) €

Το έργο έχει ολοκληρωθεί. Απομένει μόνο η αποπληρωμή από το ΥΠΕΣ (υπόλοιπο ποσόν: 195.183 €)

Β. ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΕΡΓΑ

Β.1. «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης»

Δράση η οποία χρηματοδοτείται από τα 13 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα και από τον τακτικό π/ϋ του Υπουργείου Εργασίας / ΥΚΟΙΣΟ. Η δράση υλοποιείται ανά κύκλους αντίστοιχους των σχολικών ετών. Για κάθε σχολικό έτος υλοποιούνται 13 έργα. Κάθε έργο έχει 2 Υποέργα (Υπ 1: Παιδικοί Σταθμοί – Υπ 2: ΚΔΑΠ & ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ). Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς τις ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από

το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων, Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών).

Περίοδος 2023-2024

Θα ολοκληρωθεί η αποπληρωμή των φορέων και η υποβολή των αντίστοιχων δελτίων δαπανών. Εντός του 2026 θα ολοκληρωθεί και η εκταμίευση προς την ΕΕΤΑΑ ποσού 345.175,45 €.

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ
2023-2024	347.921.349 €	1.738.627 €

Περίοδος 2024-2025

Θα ολοκληρωθεί η αποπληρωμή των φορέων και η υποβολή των αντίστοιχων δελτίων δαπανών. Εντός του 2026 θα ολοκληρωθεί και η εκταμίευση προς την ΕΕΤΑΑ ποσού 533.625,79 €

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ
2024-2025	348.233.380 €	1.731.221 €

Περίοδος 2025-2026

Η δράση είναι σε εξέλιξη. Εντός του 2026 αναμένεται η εκταμίευση προς την ΕΕΤΑΑ για τη διαχείριση της δράσης ποσού 1.300.000 €(εκτίμηση)

ΚΥΚΛΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Φορέων (εκτίμηση)	Διαχείριση ΕΕΤΑΑ (εκτίμηση)
2025-2026	375.831.297 €	1.879.156 €

Β.2. Ενίσχυση Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, με ανθρώπινο δυναμικό.

ΤΑΚΤΙΚΟΣ Π/Ϋ του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	
Προϋπολογισμός:	2.802.000 €
Διαχείριση ΕΕΤΑΑ	42.000 €
Χρονική διάρκεια:	1/2/2025 – 31/1/2026
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση 68582/15.4.2025 Απόφαση Ανάληψης και Δέσμευσης πίστωσης

Το τμήμα έχει την ευθύνη παρακολούθησης και υποβολής στοιχείων προς το ΥΜΑ. Προβλέπεται παράταση του έργου για 1 έτος.

Β.3. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΣΕ ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ/ΚΕΝΤΡΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ……..……»

Τα έργα είναι σε εξέλιξη. Τα έργα εντάχθηκαν ως συνεχιζόμενα στο ΕΣΠΑ 2021-2027 με έναρξη 1/1/2024 και λήξη 31/12/2025 και παρατάθηκαν έως 31/12/2026.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Π/Ϋ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΕΤΑΑ
1	6004723	Συνεχιζόμενη προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας /Κέντρα Μεταναστών στην Ανατολική Μακεδονία, Θράκη	43.758,00 €	3.978,00 €
2	6002633	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα	408.107,27 €	37.100,66 €

		Ένταξης Μεταναστών της Περιφέρειας Αττικής στο Πρόγραμμα «Αττική»		
3	6002217	Προώθηση Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης στα ΚΚ-ΚΕΜ» στο Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα» 2021-2027	133.976,70 €	12.179,70 €
4	6002227	Συνέχιση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών» στο Πρόγραμμα «Ήπειρος»	113.307,15 €	10.300,65 €
5	6003254	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/ Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (συνεχιζόμενη δράση)	193.393,20 €	17.581,20 €
6	6002111	Συνεχιζόμενη προώθηση των υπηρεσιών Διαπολιτισμικής Μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας/Κέντρα Ένταξης Μεταναστών» στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία»	364.122,00 €	33.012,00 €
7	6002314	Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας / Κέντρα Ένταξης Μεταναστών (συνεχιζόμενες υπηρεσίες) στο Πρόγραμμα «Κρήτη»	305.632,80 €	27.784,80 €
8	6002318	Συνέχιση δράσης: Προώθηση των υπηρεσιών διαπολιτισμικής μεσολάβησης σε Κέντρα Κοινότητας /Κέντρα Ένταξης Μεταναστών στο Πρόγραμμα «Στερεά Ελλάδα»	43.780,00 €	3.980,00 €
			1.606.077,12 €	145.917,01 €

Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς τις ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων. Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών).

Β.4. ΚΑΘΟΛΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ «ΝΤΑΝΤΑΔΕΣ ΤΗΣ ΓΕΙΤΟΝΙΑΣ»

Κωδ. ΟΠΣ	6029930
Προϋπολογισμός:	56.027.868,94 € (π/ϋ ΕΕΤΑΑ: 51.265.193,38 €)
Διαχείριση ΕΕΤΑΑ	1.018.888,38 €
Χρονική διάρκεια:	17/11/2025 – 31/12/2029
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση Ένταξης στο ΠΑΔΚΣ 2021-2027»

Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς την ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων, Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών.

Β.5. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΟΧΕ ΜΙΚΡΩΝ ΝΗΣΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ (Κωδ ΟΠΣ: 6018313)

Προϋπολογισμός:	**565.649,44 €**
Προϋπολογισμός ΕΕΤΑΑ	318.949
Χρονική διάρκεια:	3/2/2025 έως 30/6/2028
Τύπος σύμβασης:	Απόφαση Ένταξης στο Πρόγραμμα «Βόρειο Αιγαίο 2021-2027»

Το τμήμα έχει την ευθύνη υποβολής προς τις ΕΥΔ όλων των προβλεπόμενων από το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ στοιχείων (Τεχνικά δελτία Υποέργων. Δελτία Δαπανών, Δελτία Δεικτών, Αιτήματα Κατανομών).

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Απολογισμός Έτους 2025 – Προγραμματισμός Έτους 2026

Υποβάλλεται προς έγκριση **ο απολογισμός του έτους 2025 και ο προγραμματισμός του έτους 2026** της Διεύθυνσης Έρευνας, Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης, με τις κάτωθι επισημάνσεις:

Το 2025, η Διεύθυνση Έρευνας, Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης της Ε.Ε.Τ.Α.Α. πραγματοποίησε τις ακόλουθες δράσεις:

Τα έργα της Διεύθυνσης Έρευνας, Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης της Ε.Ε.Τ.Α.Α. χρηματοδοτούνται από τις ακόλουθες πηγές: α) εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο Προγραμματικών Συμβάσεων και Αναθέσεων, β) το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», γ) Ιδρύματα, δ) ευρωπαϊκά ανταγωνιστικά προγράμματα και ε) ίδιους πόρους. Συγκεκριμένα:

1. Έργα στο πλαίσιο Προγραμματικών Συμβάσεων με ΠΕΔ

1.1 Προγραμματική Σύμβαση ΠΕΔ Κεντρικής Μακεδονίας – ΕΕΤΑΑ (2023-2025)

Αντικείμενο: Υλοποίηση Επιμορφωτικού Προγράμματος σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας στους εργαζόμενους στην καθαριότητα και στο πράσινο των Δήμων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Στο Πρόγραμμα συμμετείχαν 671 δημοτικοί υπάλληλοι εννέα (9) Δήμων, σε 30 εκπαιδευτικά τμήματα και τέσσερις (4) θεματικές ενότητες, σε συνεργασία με το ΕΛΙΝΥΑΕ.

Έτη υλοποίησης Έργου: 2023 – 2025

Έσοδα ΕΕΤΑΑ 2025: € 65.084,19 πλέον ΦΠΑ (€ 80.704,40 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Η οικονομική εικόνα του Έργου έχει ως εξής:

Κατηγορίες Δαπανών	**Κόστος (σε €)**	**+ ΦΠΑ (σε €)**
Αμοιβές επιστημονικών Υπευθύνων και Εκπαιδευτών	28.400,00	
Μετακινήσεις	684,19	
Διοικητικό Κόστος ΕΕΤΑΑ (2 προγραμματικές χρήσεις)	36.000,00	
Σύνολο (πλέον ΦΠΑ)	**65.084,19**	**80.704,40**

Το φυσικό αντικείμενο του Έργου ολοκληρώθηκε εντός του 2025.

2. Έργο χρηματοδοτούμενο από το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – Next Generation EU

2.1 «Υποέργο 2α Πρώιμη Παιδική Παρέμβαση (πιλοτικό πρόγραμμα)» της Δράσης «Υποστήριξη ατόμων με αναπηρία»

Φορέας Ευθύνης: Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

Αντικείμενο: η ανάπτυξη προγράμματος Πρώιμης Παρέμβασης για παιδιά με αναπηρία ή αναπτυξιακή καθυστέρηση ή διαταραχή αυτών και τις οικογένειές τους, η οποία αποτελεί μέρος του σχεδίου δράσης εφαρμογής της Εθνικής Στρατηγικής Αποϊδρυματοποίησης. Με την εφαρμογή του προγράμματος παρέχονται εξειδικευμένες και εξατομικευμένες υπηρεσίες, από παρόχους, σε παιδιά με τα ανωτέρω χαρακτηριστικά ηλικίας 0-6 ετών, που βασίζονται σε οικογενειοκεντρική προσέγγιση και παρέμβαση.

Συνοπτική Περιγραφή:

Το πρόγραμμα εστιάζει στην παροχή ενός πλέγματος εξατομικευμένων υπηρεσιών στα παιδιά και τις οικογένειές τους, για να ενισχυθεί η ανάπτυξη και η προώθηση της κοινωνικής ένταξής τους. Οι υπηρεσίες παρέχονται από φορείς εγγεγραμμένους σε Μητρώο Παρόχων Υπηρεσιών, κυρίως στο φυσικό περιβάλλον του παιδιού, εξαιρουμένων των δομών αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας για ηλικίες από τεσσάρων (4) έως έξι (6) ετών, από διεπιστημονική ομάδα του παρόχου και περιλαμβάνουν συμβουλευτική υποστήριξη, ενδυνάμωση και καθοδήγηση της οικογένειας και σύνταξη εξατομικευμένου σχεδίου παρέμβασης με υπηρεσίες.

Το πιλοτικό πρόγραμμα εστιάζει σε παιδιά με αναπηρίες ή αναπτυξιακή καθυστέρηση ή διαταραχή ή με αυξημένο κίνδυνο εμφάνισης αυτών. Ενδεικτικά: διαταραχές ΔΑΦ, σύνδρομο Down, νοητική δυσλειτουργία, διαταραχή ακοής ή/και όρασης, διαταραχές λόγου ή/και ομιλίας και κινητικές δυσκολίες.

Τα στάδια του Έργου που υλοποιήθηκαν εντός του 2025 περιλαμβάνουν:

- Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος για την υλοποίηση του Προγράμματος Πρώιμης Παιδικής Παρέμβασης
- Διαδικασίες Πρόσκλησης και Επιλογής Παρόχων και Ωφελούμενων του Προγράμματος
- Απόδοση επιταγών (vouchers) για τους ωφελούμενους του Προγράμματος (ΕΕΤΑΑ)
- Διαχείριση του Προγράμματος Πρώιμης Παιδικής Παρέμβασης (ΕΕΤΑΑ)

Έτη υλοποίησης Έργου: 2025 – Ιούνιος 2026

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: € 15.079.631,83

Προϋπολογισμός ΕΕΤΑΑ: € 264.831,80 πλέον ΦΠΑ

Πραγματικές δαπάνες που αντιστοιχούν στην ΕΕΤΑΑ, έτους 2025 (απολογιστικά): € 40.386,39 (Τακτικό Προσωπικό € 39.185,56 και Έκτακτο Προσωπικό € 1.200,83).

Οι δαπάνες που αντιστοιχούν στην ΕΕΤΑΑ για την περίοδο ολοκλήρωσης του Έργου (Ιανουάριος – Ιούνιος 2026) αποτυπώνονται στο σκέλος του προγραμματισμού έτους 2026.

3. Έργα χρηματοδοτούμενα από Ευρωπαϊκά Ανταγωνιστικά Προγράμματα

3.1 «Cities4Her: An inter-municipal youth-led forum for substantive gender equality in local decision making»

Χρηματοδότηση: CERV Programme – Αριθμός Συμφωνίας Χρηματοδότησης (GA): 101088190

Έτη υλοποίησης Έργου: 2023 – 2025

Κοινοπραξία Έργου: Ε.Ε.Τ.Α.Α. / Συντονιστής Έργου, Ε.Κ.Π.Α. / Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, ActionAid Hellas, Δήμος Θέρμης, Δήμος Καβάλας, Δήμος Λαρισαίων, Δήμος Παγγαίου.

Συνοπτική περιγραφή: Διαβούλευση 96 Δήμων και 11 Περιφερειών της χώρας υπό τον συντονισμό 4 Δημοτικών Συμβουλίων Νέων, με την υποστήριξη των Επιτροπών Ισότητας & Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Πολιτισμού & Νεολαίας της ΚΕΔΕ, σχετικά με την πρακτική εφαρμογή της Ευρωπαϊκής Χάρτας για την Ισότητα Γυναικών και Ανδρών στις Τοπικές Κοινωνίες. Μεταφορά κεκτημένης γνώσης σε 2 ακριτικά νησιά του Βορείου και Νοτίου Αιγαίου (Άγιο Ευστράτιο και Τήλο). Ανάπτυξη τεκμηριωμένων συστάσεων πολιτικής σχετικά με την ενσωμάτωση της οπτικής του φύλου

στον τοπικό επιχειρησιακό σχεδιασμό. Κατά το έτος 2025 ολοκληρώθηκε το φυσικό αντικείμενο του Έργου· η υποβολή της τελικής οικονομικο-τεχνικής αναφοράς στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή αναμένεται εντός του 2026.

Συνολικός προϋπολογισμός Έργου: € 351.317,38 – Προϋπολογισμός Ε.Ε.Τ.Α.Α.: € 158.065,75

3.2 «JuniorXpress: A youth-led civic coaching driver for enhanced child-owned local governance»

Χρηματοδότηση: CERV Programme – Αριθμός Συμφωνίας Χρηματοδότησης (GA): 101100919

Έτη υλοποίησης Έργου: 2023 – 2025

Κοινοπραξία Έργου: Ε.Ε.Τ.Α.Α. / Συντονιστής Έργου, ActionAid Hellas, Το Χαμόγελο του Παιδιού, ΠΑ.Δ.Α. / Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας, Δήμος Βόλβης, Δήμος Θέρμης, Δήμος Θεσσαλονίκης, Δήμος Καβάλας, Δήμος Λαρισαίων, Δήμος Παγγαίου.

Συνοπτική περιγραφή: Προώθηση μιας φιλικής προς τα παιδιά τοπικής διακυβέρνησης μέσω της αξιοποίησης 6 Δημοτικών Συμβουλίων Νέων ως «πολιτειακών προπονητών» 336 μαθητριών/τών γυμνασίου και δημοτικού και εφήβων σε κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού. Συμμετοχή 16 εκπαιδευτικών μονάδων σε 6 Δήμους των Περιφερειών Θεσσαλίας, Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης. Ανάπτυξη τεκμηριωμένων συστάσεων πολιτικής σχετικά με την ενσωμάτωση της οπτικής των παιδιών στον τοπικό επιχειρησιακό σχεδιασμό. Κατά το έτος 2025 ολοκληρώθηκε το φυσικό αντικείμενο του Έργου· η υποβολή της τελικής οικονομικο-τεχνικής αναφοράς στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή αναμένεται εντός του 2026.

Συνολικός προϋπολογισμός Έργου: € 415.554,83 – Προϋπολογισμός Ε.Ε.Τ.Α.Α.: € 169.300,75

3.3 «THALLA» (Thriving Agroecology Living Lab)

Χρηματοδότηση: HORIZON-CL6-2022 Research and Innovation Programme, ECO-Ready – Αριθμός Συμφωνίας Χρηματοδότησης: 101084201

Έτη υλοποίησης Έργου: 2024 – 2026

Κοινοπραξία Έργου: Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθήνας / Συντονιστής Έργου, Ένωση Εργαζόμενων Καταναλωτών Ελλάδας, Ένωση Παραγωγών, Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Συνοπτική περιγραφή: Ανάπτυξη σεναρίων για την αντιμετώπιση των προκλήσεων της επισιτιστικής ασφάλειας, της βιοποικιλότητας και της κλιματικής αλλαγής, με έμφαση σε επιλεγμένους τύπους προϊόντων της χώρας (μέλι, ζωοτροφές, φρούτα/λαχανικά, δημητριακά/σιτηρά, ελιές, ψάρια) και σκοπό την ανάπτυξη συστάσεων πολιτικής, σε περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των επισιτιστικών συστημάτων.

Συνολικός προϋπολογισμός Έργου: € 400.000,00 – Προϋπολογισμός Ε.Ε.Τ.Α.Α.: € 60.000,00

3.4 Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο του Κοινού Προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Συμβουλίου της Ευρώπης ROMACT

Χρηματοδότηση: ROMACT – Building Capacity for Roma Inclusion at Local Level – Αριθμός Σύμβασης Πλαισίου: CC.DGII.117.2025

Έτη υλοποίησης Έργου: 2025 – 2026

Συνοπτική περιγραφή: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε 2 Δήμους-πιλότους, Ήλιδας και Τρικκαίων, σε θέματα ένταξης των Ρομά και επιχειρησιακού τοπικού σχεδιασμού.

1η Ανάθεση – PO 852219 – Προϋπολογισμός: € 5.670,00

2η Ανάθεση – PO 863027 – Προϋπολογισμός: € 4.320,00

4. Υποβολή Προτάσεων σε Ευρωπαϊκές Προσκλήσεις

4.1 Πρόταση «What-If-Kids: An art-led city mechanism for child-centered good, participatory and inclusive local governance»

Υποβλήθηκε Πρόταση στην Ευρωπαϊκή Πρόσκληση CERV-2025-CHILD (Call for proposals on rights of the child and children's participation), με αριθμό 101253581, σε κοινοπραξία με τον Δήμο Αθηναίων (Συντονιστής Έργου), την Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών, το Π.Α.Δ.Α. / Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας και το Δίκτυο για τα Δικαιώματα του Παιδιού, με αντικείμενο την ενίσχυση της συμμετοχής των παιδιών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων σε τοπικό επίπεδο. Η Πρόταση δεν εγκρίθηκε προς χρηματοδότηση.

5. Έργα και Δράσεις χρηματοδοτούμενες με ίδιους πόρους

5.1 Συμβολή στην υλοποίηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

- Διιδρυματικό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΔΠΜΣ) «Τοπική και Περιφερειακή Ανάπτυξη και Αυτοδιοίκηση» – Σύμπραξη ΑΕΙ [Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου – Πανεπιστήμιο Πειραιώς – Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης]
- Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα «Στρατηγικές Διαχείρισης Περιβάλλοντος, Καταστροφών και Κρίσεων» – ΕΚΠΑ, Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος

5.2 Έκδοση ηλεκτρονικού Επιστημονικού Περιοδικού ανοικτής πρόσβασης με τίτλο «Περιφερειακή Διακυβέρνηση και Πολιτική»

5.3 Θεσμική εκπροσώπηση νέων σε τοπικό επίπεδο – Δημοτικά Συμβούλια Νέων

- Διενέργεια περιοδικών ερευνών για τη συγκρότηση και λειτουργία των Δημοτικών Συμβουλίων Νέων
- Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την επικοινωνία, ενημέρωση, επιμόρφωση και δικτύωση των Δημοτικών Συμβουλίων Νέων
- Υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στην αναβάθμιση γνώσεων και την ενίσχυση δεξιοτήτων των μελών των Δημοτικών Συμβουλίων Νέων, σε ζητήματα συμμετοχικής δημοκρατίας, συμπερίληψης, ισότητας φύλων και φιλικής προς τα παιδιά τοπικής διακυβέρνησης
- Δράσεις ενημέρωσης και κατάρτισης για Δήμους και Δημοτικά Συμβούλια Νέων
- Συνεργασία με τις ΠΕΔ για την προώθηση της ενσωμάτωσης των νέων στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ιστορικό

- Στην ΕΕΤΑΑ, σε εφαρμογή του ν. 4674/2020, έχει δημιουργηθεί και λειτουργεί από το 2021 η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας με τρία τμήματα: Μελετών, Κατασκευών, Δημοπρατήσεων. Κύριος λόγος για τη δημιουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας ήταν και είναι η τεχνική υποστήριξη νησιωτικών και ορεινών – ημιορεινών Δήμων με ανύπαρκτες ή υποστελεχωμένες Τεχνικές Υπηρεσίες, ενώ κύριο αντικείμενο ήταν και είναι η υλοποίηση αντικειμένων σε τεχνικό επίπεδο, τόσο σε θέματα υποδομών, όσο και για την αξιοποίηση χρηματοδοτικών πόρων από Προγράμματα στα οποία είχαν υπαχθεί.
- Η επιλογή για τη δημιουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., προήλθε από το αποτέλεσμα της διαρκούς συρρίκνωσης των Τεχνικών Υπηρεσιών των Δήμων κατά τη 10ετία του 2010, η αδυναμία προσλήψεων, η αδυναμία για την αξιοποίηση της κινητικότητας και άρα η αδυναμία πραγμάτωσης έργων, τόσο σε επίπεδο σχεδιασμού όσο και σε επίπεδο υλοποίησης.
- Το πρόβλημα επικεντρώνεται κατά κύριο λόγο, στους μικρούς και μεσαίους Δήμους, όπου κυρίως λόγω συνταξιοδοτήσεων και της μη δυνατότητας αναπλήρωσής τους, διαρκώς φθίνουν, χωρίς προοπτικές υλοποίησης έργων ή διεκδίκησης χρηματοδοτήσεων.

- Με αυτό το περιβάλλον στο χώρο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., μέσω της δημιουργίας της Διεύθυνσης Τεχνική Υπηρεσίας εκλήθη να αναλάβει την μεγάλη προσπάθεια για την τεχνική υποστήριξη και την υλοποίηση έργου σε μικρούς και μεσαίους Δήμους.

- **<u>Τομείς που ασχολείται η Τεχνική Υπηρεσία</u>**

- Εντός του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου, η Τεχνική Υπηρεσία και η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., αναλαμβάνει αρμοδιότητες όπως:
- Αναθέτουσα αρχή (Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΕΤΑΑ Α.Ε.)
- Διευθύνουσα Υπηρεσία Δήμων
- Τεχνική Υπηρεσία Δήμων
- Επιβλέπουσα Υπηρεσία
- Η ΤΥ , προβαίνει σε ενέργειες όπως:
    - Δημοπρατήσεις έργων, προμηθειών, μελετών
    - Επιβλέψεις έργων, παραλαβές προμηθειών, επιβλέψεις και παραλαβές μελετών
    - Εκπονήσεις μελετών και τευχών δημοπράτησης για έργα, μελέτες, προμήθειες
    - Ελέγχους και θεωρήσεις μελετών για έργα, μελέτες, προμήθειες
- Ακόμη, η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. έχει τη δυνατότητα εκχώρησης μηχανικών για την ενίσχυση Τεχνικών Υπηρεσιών των Δήμων, μέσω του Ηλεκτρονικού Μητρώου Μηχανικών που τηρεί και αφορά όλες τις περιφερειακές ενότητες και είναι διαρκώς ανοικτό ώστε να μπορεί να εγγραφεί όποιος μηχανικός το επιθυμεί.
- Όσα προαναφέρθηκαν, έχουν ως κύριο και ουσιαστικό στόχο να συμβάλλουν στην, κατά το δυνατό, ισόρροπη ανάπτυξη των νησιωτικών και των ορεινών – ημιορεινών Δήμων με τους υπόλοιπους Ο.Τ.Α. της χώρας, στο επίπεδο υλοποίησης έργου και απορρόφησης πόρων από τα χρηματοδοτικά προγράμματα.
- Κύριοι άξονες για την υλοποίηση των Δράσεων, εκ μέρους της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας, είναι:
    - Η προτεραιότητα στις ενταγμένες Δράσεις σε χρηματοδοτικά προγράμματα (Αντώνης Τρίτσης, Φιλόδημος, Δημόσιες Επενδύσεις κλπ.)
    - Η ενίσχυση του έργου στους μικρούς και μεσαίους Δήμους, με σχεδόν ανύπαρκτες Τεχνικές Υπηρεσίες.
- Με τα δεδομένα αυτά και με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, η Τεχνική Υπηρεσία δημιούργησε την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή, ενώ παράλληλα στελεχώθηκε με το κατάλληλο επιστημονικό δυναμικό (Συμβάσεις Ορισμένου Χρόνου, Αποσπάσεις από τον Δημόσιο Τομέα, απασχολούμενοι μηχανικοί της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.), ώστε να υποδεχτεί και να επεξεργαστεί τα αιτήματα των Δήμων.

- **<u>Ανθρώπινο Δυναμικό</u>**

- Όπως είναι γνωστό, οι επιλογές που έχουν σήμερα οι Δήμοι για την υλοποίηση έργου είναι: η Μ.Ο.Δ., η Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί.
- Στο βαθμό που μας αφορά η Τεχνική Υπηρεσία μέχρι το τέλος του 2025 απασχολούσε 18 μηχανικούς, έχοντας ως προοπτική την αύξηση του αριθμού αυτού, ώστε να υλοποιούνται με πιο γρήγορους ρυθμούς τα αιτήματα των Δήμων.
- Στους 18 αυτούς μηχανικούς, περιλαμβάνονται αρκετές ειδικότητες, ώστε να είναι εφικτή η υλοποίηση όλων σχεδόν των αιτημάτων, ενώ υπάρχει πλήρης κάλυψη της γνώσης λειτουργίας της πλατφόρμας δημοπρατήσεων, της νομοθεσίας εκπόνησης και επίβλεψης μελετών, της επίβλεψης έργων.
- Με τα δεδομένα αυτά, καθώς και με την εμπειρία που πλέον έχει αποκτηθεί μέσα από την 4ετή πλήρη λειτουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας, είναι εφικτή η συνέχιση ύπαρξης της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. και της τεχνικής υποστήριξης των νησιωτικών και ημιορεινών Δήμων της χώρας.
- Στο πλαίσιο αυτό, κρίνεται ως απόλυτα αναγκαία η εξασφάλιση συνεργασιών με 15 επιπλέον μηχανικούς, καθώς και η συνέχιση της αναγκαίας χρηματοδότησης από την Κ.Ε.Δ.Ε., ώστε απρόσκοπτα αλλά και με ταχύτερους ρυθμούς, να προχωρούμε στην πραγμάτωση του έργου που καλούμαστε να υλοποιούμε.

- **<u>Πορεία υλοποίησης</u>**

- Μέχρι και το τέλος του 2025, είχαν υποβληθεί συνολικά 169 αιτήματα, τα οποία προέρχονται από 89 Δήμους, 40 νησιωτικούς, 38 ορεινούς - ημιορεινούς και 11 λοιπούς Δήμους και φορείς.
- Από τα 169 αιτήματα και πιό συγκεκριμένα από τα 104 ενεργά αιτήματα, μέχρι σήμερα έχουν συναφθεί 90 Προγραμματικές Συμβάσεις, που αντιστοιχούν σε 96 Δράσεις.

- Από αυτές τις 90 Προγραμματικές Συμβάσεις, έχουν ολοκληρωθεί οι 62 (ποσοστό 68,90%), υλοποιούνται 26 (28,90%), ενώ βρίσκονται στο στάδιο της επεξεργασίας για σύναψη νέων Προγραμματικών Συμβάσεων, τα επιπλέον αιτήματα.
- Το έργο που υλοποιεί η Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας, είναι πράγματι πολυεπίπεδο, καλύπτοντας σχεδόν όλες τις δραστηριότητες που απασχολούν μια Τεχνική Υπηρεσία ενός Ο.Τ.Α.
- Με τα δεδομένα αυτά, αντιλαμβανόμαστε ότι, στο πλαίσιο της προσπάθειας που ξεκίνησε πειραματικά το 2021, ήδη βρισκόμαστε πάνω από το ενδιάμεσο στάδιο υλοποίησης, όπου έχουν ήδη ολοκληρωθεί σημαντικός αριθμός των αιτημάτων των Δήμων, με άμεση προοπτική να περαιωθούν αιτήματα που βρίσκονται σε φάση υλοποίησης, καθώς επίσης και να προχωρήσουν οι διαδικασίες εγκρίσεων και σύναψης επιπλέον Προγραμματικών Συμβάσεων.

- **<u>ΠΟΡΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</u>**

- Από το σύνολο των συναφθεισών Προγραμματικών Συμβάσεων και των Δράσεων που αντιστοιχούν σε αυτές, μέχρι το πέρας του έτους 2024, αυτές επιμερίζονται σε:
- **ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟ 2025**
- **ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**
- **ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΧΩΡΗΣΟΥΝ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ 2026.**
- Για κάθε μια από τις Ενότητες αυτές, ακολουθεί ενδεικτική αναφορά των Δράσεων.

- **<u>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟ 2025</u>**

- Μελέτες εγκατάστασης επεξεργασίας βοθρολυμάτων Δήμου Τήλου
- Μελέτη ανάπλασης - αναβάθμισης Χ.Ζ.Λ. Λειψών και ανάπλαση δημόσιων υπαίθριων χώρων του οικισμού των Λειψών που βρίσκονται σε επαφή με την Χ.Ζ.Λ.
- Επικαιροποίηση και συμπλήρωση της μελέτης για την διαμόρφωση - επισκευή του κτηρίου Προσκόπων στον Δήμο Σάμης
- Μελέτη ύδρευσης νήσου Αντίπαξων, Δήμου Παξών
- Συμπλήρωση - ωρίμανση μελετών για την κατασκευή νέων δικτύων ύδρευσης Δήμο Μήλου.
- Βελτίωση βατότητας υφιστάμενης αγροτικής οδού Πλατύ Γιαλού - Τριανταφύλλου"
- Αντικατάσταση υφιστάμενου δικτύου ύδρευσης οικισμού πλατύ γιαλού στον Δήμο Σερίφου
- Αποκατάσταση δρόμου Ζούζουλης στον Δήμο Νεστορίου
- Κατασκευή αποχέτευσης λυμάτων & όμβριων στον οικισμό Μέσα Λασιθάκι" στον Δήμο Οροπέδιο Λασιθίου
- Μελέτη οδοποιίας Νεοχώρι-Μπόσι και Μελέτη Ενεργειακής αναβάθμισης κτιρίου στον Δήμο Καλαβρύτων
- Επισκευή τμήματος μαντρότοιχου στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΕ στο Πικέρμι
- Μελέτη Διαμόρφωση δύο (2) πλατειών στον Δήμο Αγίου Ευστρατίου
- Εκχώρηση μηχανικών από το Ηλεκτρονικό Μητρώο Μηχανικών της ΕΕΤΑΑ ΑΕ στον Δήμο Παπάγου-Χολαργού

- Προμήθεια μικρού εκσκαφέα στον Δήμο Ψαρών
- Οριοθέτηση ρεμάτων Τήλου για την πρόληψη ζημιών και καταστροφών από πλημμυρικά φαινόμενα
- Επίβλεψη έργων στον Δήμο Νότιας Κέρκυρας
- Μελέτες για την εγκατάσταση και επέκταση εσωτερικών Και εξωτερικών δικτύων Ύδρευσης Δήμου Σερίφου
- Βρεφονηπιακός Σταθμός Δήμου Θάσου
- Εκπόνηση μελέτης κατασκευής δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης (Μαλτεζάνας) Δήμου Αστυπάλαιας
- Εκπόνηση μελέτης κατασκευής δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης (Μαλτεζάνας) Δήμου Αστυπάλαιας
- Έγκριση και Θεώρηση Μελέτης για την αποκατάσταση των όψεων των σχολικών κτιρίων του Δημοτικού σχολείου Σερίφου" Δήμου Σερίφου
- Έγκριση και θεώρηση τεχνικών μελετών για την οριοθέτηση και τη διευθέτηση του ρέματος Αυλόμωνα του Δήμου Σερίφου

- Δημοπράτηση και επίβλεψη έργου Βελτίωση υφιστάμενης αγροτικής οδού προς Σκλαβογιάννη Δήμου Σερίφου
- Μελέτη Κατασκευής Νέου Ιατρείου Δήμου Ψαρών
- Επικαιροποίηση και συμπλήρωση της μελέτης για την επισκευή Ρεδιαδείου κτηρίου στον οικισμό Ιουλίδας» Δήμου Κέας
- Μελέτη Συστήματος Διαχείρισης Αστικών Λυμάτων Δήμου Ανάφης»
- Επικαιροποίηση μελετών Ύδρευσης και ενοποίηση τευχών Δήμου Σάμης
- Εκπόνηση Μελέτης: "Βελτίωση των υποδομών των δικτύων ύδρευσης (αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης από τη θέση Συκαμιά - Όρμος Άγιου Νικόλαου - Κλεισίδι) Δήμου Ανάφης"
- Έγκριση και θεώρηση στατικής επάρκειας και αποκατάστασης σχολικού συγκροτήματος δήμου Αγίου Ευστρατίου
- Ενεργειακή αναβάθμιση των κτιρίων Δήμου Κάτω Νευροκοπίου
- Εκπόνηση μελέτης ανέγερσης νέου ισογείου καταστήματος του Δήμου Ζίτσας
- Μελέτη επισκευής δικτύου ύδρευσης Δήμου Φολεγάνδρου
- Ανάπλαση κοινοχρήστων χώρων του οικισμού Νέου Κλήματος, Δήμου Σκοπέλου
- Αναβάθμιση υποδομών δημοτικού αμαξοστασίου Κυθήρων, Δήμου Κυθήρων
- Ολοκληρωμένη Χωρική παρέμβαση οικισμού Γράμμου, Δήμου Νεστόριου
- Κατασκευή κτιρίου με υπόγειο και ισόγειο χώρο στάθμευσης και α' όροφο χώρο πολιτιστικών εκδηλώσεων-συνεδριάσεων στη Γλώσσα-Σκοπέλου
- Ανασύσταση φακέλου, μελέτης προσθήκης ορόφου στο υφιστάμενο ΚΕΠ Δήμου Νεμέας
- Εκπόνηση μελέτης για την αποκατάσταση συγκροτήματος Εγκαταλελειμμένων Οικιστικών (Πυρήνων), Δήμου Ανωγείων
- Μελέτη με τίτλο 'Νότια περιφερειακή οδός Ανωγείων', Δήμου Ανωγείων
- Προμήθεια ενός ελαστικοφόρου φορτωτή με οπίσθιο εκσκαφέα, Δήμου Ερυμάνθου
- Μελέτη Μεταφοράς δικτύου νερού από δεξαμενή Αη- Γιάννη έως Ευαγγελίστρια και έως Περιοχή Κάτω Πόροι, Δήμου Νισύρου
- Μικρή Επανάσταση στην Εκπαίδευση- Υποέργο 1:Προμήθεια εκπαιδευτικών Κιτ Δήμου Τρικκαίων
- Επίβλεψη του έργου με τίτλο "Αντικατάσταση και επέκταση δικτύου Ύδρευσης περιοχής νότιας Γειτονιάς της Δ.Ε. Γλυκών Νερών Και Των Π.Ε.7 Και Π.Ε.8 της Δ.Ε. Παιανίας Του Δήμου Παιανίας"
- Εκχώρηση δύο(2) μηχανικών Π.Ε. για την υλοποίηση έργων στον Δήμο Κορινθίων
- Εκπόνηση μελέτης για την αντιμετώπιση των συνεπειών από τις πλημμύρες του 2023, στον Δήμο Αργιθέας

- **<u>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</u>**

- Ύδρευση Αλλοπρόνοιας Δήμου Σικίνου.
- Βελτίωση αγροτικής οδοποιίας Δήμου Σικίνου
- Διαμόρφωση Οδού Πλατείας Πέρα Γιαλού Νήσου Αστυπάλαιας σε Οδό Ήπιας Κυκλοφορίας
- Έργα Βελτίωσης Αγροτικής Οδοποιίας στον Δήμο Κύθνου
- Επέκταση έργων Ανάπλασης Οικισμού Κάτω Αχαΐας 2η Φάση Ανάπλασης
- Επίβλεψη έργων για την ενεργειακή αναβάθμιση σχολείων στον Δήμο Ερυμάνθου
- Αγροτική Οδοποιία Γαύδου, ασφαλτόστρωση δρόμου Καστρί - Ελικοδρόμιο - Αγ. Ιωάννης Δήμου Γαύδου
- Μελέτη για την κατασκευή Διδακτηρίου και βοηθητικών χώρων Δήμου Δάφνης - Υμηττού
- Κατασκευή δικτύων αποχέτευσης και εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων (Ε.Ε.Λ.) των οικισμών Ψαράδων και Πύλης του Δήμου Πρεσπών
- Μελέτη για την κατασκευή 1ου και 2ου Νηπιαγωγείου στον Δήμο Θάσου
- Έγκριση και θεώρηση τεχνικών μελετών για τον ΒΙΟΚΑ του Δήμου Σερίφου
- Έγκριση και θεώρηση τεχνικών μελετών για την Ενεργειακή αναβάθμιση σχολικών μονάδων στον Δήμο Σερίφου

- Δημοπράτηση του έργου Ασφαλτόστρωση οδικού δικτύου νήσου Κάσου (Α' φάση), Δήμος Κάσου
- Εκπόνηση μελέτης «Αποκατάσταση Κοινοχρήστων χώρων Δήμου Αγίου Ευστρατίου

- **<u>ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΧΩΡΗΣΟΥΝ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ 2026</u>**

- Έγκριση και Θεώρηση Μελέτης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ΕΕΛ - Δίκτυο Αποχέτευσης) Δήμου Αγίου Ευστρατίου
- Προμήθεια αμαξιδίου για την πρόσβαση ΑΜΕΑ σε παραλίες του Δήμου Αγίου Ευστρατίου, Προμήθεια ημιφορτηγού»
- Δημοπράτηση για την προμήθεια απορριμματοφόρου για τον Δήμο Αγίου Ευστρατίου
- Κατασκευή κλειστής αίθουσας αθλητικών δραστηριοτήτων στον Δήμο Ηρωικής Νήσου Ψαρών
- Εκχώρηση ενός (1) μηχανικού για την επίβλεψη έργου στον Δήμο Κάσου (έργο οδοποιίας)
- Εκπόνηση μελέτης για την επέκταση και ανακατασκευή κτιρίου στον Δήμο Ηλιούπολης
- Δημοπράτηση της Δράσης ψηφιακού Μετασχηματισμού του Δήμου Ψαρών
- Δημοπράτηση του έργου «Δίκτυο Ύδρευσης του οικισμού Ανάληψη του Δήμου Αστυπάλαιας
- Δημοπράτηση του έργου Πρατηρίου Υγρών Καυσίμων Δήμου Αγίου Ευστρατίου
- Παρακολούθηση εκπόνησης μελέτης και δημοπράτηση έργου «Κατασκευή μονάδας βιολογικού καθαρισμού και δικτύων συλλογής Λυμάτων Δήμου Μεγίστης»
- Δημοπράτηση του έργου «Κατασκευή Ταμιευτήρα ύδατος στη θέση Αρνοπέζια Δήμου Ικαρίας

- **<u>Προτάσεις εξέλιξης</u>**

- Από τη μέχρι σήμερα πορεία της Τεχνικής Υπηρεσίας της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., ήδη έχουν δημιουργηθεί από τους Δήμους προσδοκίες, ώστε να αυξηθεί το παραγόμενο αποτέλεσμα.
- Για το λόγο αυτό, απαιτείται να πραγματοποιηθούν οι κατάλληλες συμπληρώσεις – διορθώσεις – προσθήκες στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο, όπου αυτό κρίθηκε στην πράξη ότι είναι αναγκαίο, διορθώνοντας παράλληλα διαπιστωμένες παθογένειες και ενδεχόμενες καθυστερήσεις για την επιτάχυνση του παραγόμενου έργου της υπηρεσίας μας.
- Στο πλαίσιο αυτό, η Τεχνική Υπηρεσία της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., συνεχίζει με στόχευση:
- Την επιτάχυνση υλοποίησης έργου για τους νησιωτικούς και ημιορεινούς Δήμους της χώρας,
- Τη συμβολή μας στην επιτάχυνση απορρόφησης πόρων για τα συγχρηματοδοτούμενα και τα χρηματοδοτούμενα έργα.
- Την οργανωτική και επιτελική ενίσχυση της Τεχνικής Υπηρεσίας, μέσω νέου διαγωνισμού Σ.Ο.Χ. (στοχευμένων ειδικοτήτων και εξειδικευμένου αντικειμένου), μέσω της σύναψης Συμβάσεων Έργων για την υλοποίηση Δράσεων και Προγραμματικών Συμβάσεων, από μηχανικούς του Ηλεκτρονικού Μητρώου Μηχανικών, μέσω της σύναψης Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών, καθώς και μέσω της διενέργειας αποσπάσεων μηχανικών από τον Δημόσιο Τομέα.

- Ανακεφαλαιώνοντας, εκτιμούμε ότι η Τεχνική Υπηρεσία της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., αποτελεί πλέον ένα πολύτιμο εργαλείο για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και ειδικότερα για τους νησιωτικούς και ημιορεινούς Δήμους της χώρας μας και το εργαλείο αυτό πρέπει και μπορεί να βελτιωθεί και να ενισχυθεί ώστε να καταστεί βιώσιμο, για την, κατά το δυνατό, ισόρροπη ανάπτυξη των Δήμων μας.

<u>Αυτοτελές Τμήμα Θεσσαλίας</u>

Επικαιροποίηση Απολογισμού 2025 – Προγραμματισμός έργων 2026

Απολογισμός Έργων 2025.

Το Αυτοτελές Τμήμα Θεσσαλίας συμμετέχει με το σύνολο των συναδέλφων, στην υλοποίηση του Προγράμματος «Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών».

Οι Περιφέρειες για τις οποίες την εποπτεία έχει το τμήμα μας είναι: της Δυτικής Μακεδονίας, της Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, της Δυτικής Ελλάδας, της Πελοποννήσου και του Νοτίου Αιγαίου.

Το σύνολο των φορέων που εποπτεύεται από το Αυτοτελές Τμήμα Θεσσαλίας, είναι 571, με 1.659 δομές και κάτι παραπάνω από 41.000 ωφελούμενα άτομα. Το σύνολο των φορέων διαχειρίζονται, τέσσερις (4) συνάδελφοι με σύμβαση Αορίστου Χρόνου και δύο (2) συνάδελφοι με σύμβαση ορισμένου χρόνου (ΣΟΧ).

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΦΟΡΕΙΣ	ΔΟΜΕΣ	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ
Βαλάκας Χρήστος			
Μπίτης Νικόλαος			
Ζακίλας Δημήτρης			
Μπαργιώτα Παγώνα			
Σουρτζής Γεώργιος (ΣΟΧ)			
Κουλοχέρη Μαρία (ΣΟΧ)			

Παρατηρείται μικρή αύξηση στον αριθμό των εξυπηρετούμενων συμβάσεων, συγκριτικά με την προηγούμενη χρονιά.

Οι συνάδελφοι, Χ. Βαλάκας, Γ. Σουρτζής και Κουλοχέρη Μαρία με την **υπ΄ αριθμ. 28243/25.09.2025**, Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και με την τροποποίηση της παραπάνω απόφασης με την **υπ΄ αριθμ. 30796/30.10.2025**, συμμετέχουν στα κλιμάκια **για τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων** του προγράμματος «Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Περιόδου 2024-2025».

Από τον Νοέμβριο του 2024 έως και τον Ιούλιο του 2025, οι παραπάνω συνάδελφοι συμμετείχαν σε κλιμάκια επιτόπιων ελέγχων, είτε με συναδέλφους από το Τμήμα Θεσσαλίας, είτε με συναδέλφους από τα γραφεία της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης.

Πραγματοποιήθηκαν **48 επιτόπιοι έλεγχοι** στις Περιφέρειες, Δυτικής Μακεδονίας, Δυτικής Ελλάδας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Ιονίων Νήσων, Κρήτης και Νοτίου Αιγαίου.

Το τμήμα μας ανταποκρίθηκε στις προσκλήσεις συμμετοχής και ανέλαβε ενεργό ρόλο σε εκδηλώσεις και ημερίδες που πραγματοποιήθηκαν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.

Ημερομηνία	Θέμα	Διογράνωση	Πόλη
	Συνεχίζουμε τον διάλογο… η αξιοποίηση πόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. η πορεία ανασυγκρότησης της Θεσσαλίας, μετά και από την καταστροφή του Σεπτεμβρίου 2023, υπό το πρίσμα της εθνικής στρατηγικής για την περιφερειακή και τοπική ανάπτυξη.	ΠΕΔ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΤΡΙΚΑΛΑ
	Ευκαιρίες ανάπτυξης από τα Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα.	ΠΕΔ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΓΙΑ ΛΑΡΙΣΑΣ
	Πρόγραμμα THALLA - 1ο Εργαστήριο στη Θεσσαλία.	Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών - ΕΕΤΑΑ	ΛΑΡΙΣΑ
	Βοηθώντας τις Περιφέρειες να Προσαρμοστούν στη Δημογραφική Αλλαγή - -«Παιδική μέριμνα και προσχολική αγωγή»	ΟΟΣΑ - ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΘΕΣΣΑΛΙΑ» 2021-	ΛΑΡΙΣΑ

	Πρόγραμμα THALLA - Ενδιάμεσα αποτελέσματα του προγράμματος	Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών - ΕΕΤΑΑ	ΑΘΗΝΑ

Προγραμματισμός έργων 2026.

Το Αυτοτελές Τμήμα Θεσσαλίας συμμετέχει με το σύνολο των συναδέλφων, στην υλοποίηση του Προγράμματος «Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών».

Μέχρι και τον **Απρίλιο του 2026** οι Περιφέρειες για τις οποίες την εποπτεία είχε το τμήμα μας ήταν: της Δυτικής Μακεδονίας, της Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, της Δυτικής Ελλάδας, της Πελοποννήσου και του Νοτίου Αιγαίου. Το σύνολο των φορέων των παραπάνω περιφερειών ήταν 541, με 1.591 δομές και κάτι παραπάνω από 43.000 ωφελούμενα άτομα. Το σύνολο των φορέων διαχειρίζονταν, τέσσερις (4) συνάδελφοι με σύμβαση Αορίστου Χρόνου και δύο (2) συνάδελφοι με σύμβαση ορισμένου χρόνου (ΣΟΧ).

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΦΟΡΕΙΣ	ΔΟΜΕΣ	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ
Βαλάκας Χρήστος			
Μπίτης Νικόλαος			
Ζακίλας Δημήτρης			
Μπαργιώτα Παγώνα			
Σουρτζής Γεώργιος (ΣΟΧ)			
Κουλοχέρη Μαρία (ΣΟΧ)			

Από τον Μάιο του 2026 πραγματοποιήθηκε **ανακατανομή των εποπτευόμενων φορέων σχεδόν σε όλους τους αρμόδιους χειριστές του προγράμματος.** Το γραφείο μας **έχει πλέον την εποπτεία** των Περιφερειών, της Κεντρικής Μακεδονίας, Ιονίων Νήσων και Βορείου Αιγαίου.

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΦΟΡΕΙΣ	ΔΟΜΕΣ	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ
Βαλάκας Χρήστος			
Μπίτης Νικόλαος			
Ζακίλας Δημήτρης			
Μπαργιώτα Παγώνα			
Σουρτζής Γεώργιος (ΣΟΧ)			
Κουλοχέρη Μαρία (ΣΟΧ)			

Το σύνολο των φορέων των ανωτέρω περιφερειών ανέρχεται σε 576, με 1.757 δομές και 44.000 ωφελούμενα άτομα. Τη διαχείριση των φορέων αυτών έχουν αναλάβει, τέσσερις (4) συνάδελφοι με Σύμβαση Αορίστου Χρόνου και δύο (2) συνάδελφοι με σύμβαση ορισμένου χρόνου (ΣΟΧ).

Παρουσιάζεται αύξηση, στους εξυπηρετούμενους φορείς και αντίστοιχα στις συμβάσεις των ωφελούμενων.

Οι συνάδελφοι, Χ. Βαλάκας, Ν. Μπίτης, Γ. Σουρτζής και Κουλοχέρη Μαρία με την **υπ΄ αριθμ. 30796/30.10.2025**, Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και με την τροποποίηση της παραπάνω απόφασης με την **υπ΄ αριθμ. 480/09.01.2026**, συμμετέχουν στα κλιμάκια για τη **διενέργεια επιτόπιων ελέγχων** του προγράμματος «Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Περιόδου 2024-2025».

Από τον **Νοέμβριο του 2025 έως και τον Ιούλιο του 2026**, , οι παραπάνω συνάδελφοι συμμετείχαν σε κλιμάκια επιτόπιων ελέγχων είτε με συναδέλφους από το Τμήμα, είτε με συναδέλφους από τα γραφεία της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης.

Πραγματοποιήθηκαν **50 επιτόπιοι** έλεγχοι στις Περιφέρειες, Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, Δυτικής Ελλάδας,, Δυτικής Μακεδονίας, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Νοτίου Αιγαίου και Κεντρικής Μακεδονίας, εκ των οποίων η πλειονότητα διενεργήθηκε με την ιδιότητα του επικεφαλής του κλιμακίου ελέγχου από τους συναδέλφους του Τμήματος.

Κατά τη **νέα κατανομή φορέων** η οποία έλαβε χώρα από τον Μάιο του 2026, καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε οι συνάδελφοι που συμμετέχουν και στη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων να έχουν μειωμένο αριθμό φορέων ως αρμόδιοι χειριστές. Αυτό κρίθηκε απαραίτητο, καθώς οι επιφορτιζόμενοι ως επικεφαλής του κλιμακίου ελέγχου, αναλαμβάνουν πέρα από τον έλεγχο των εγγράφων του ελέγχου και τη σύνταξη των σχετικών εκθέσεων (προσωρινής και οριστικής)

Το τμήμα μας συμμετείχε ενεργά και ανταποκρίθηκε με ενεργή συμμετοχή σε εκδηλώσεις και ημερίδες που πραγματοποιήθηκαν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.

Ημερομηνία	Θέμα	Διογράνωση	Πόλη
	Απολογισμός πεπραγμένων της Περιφερειακής Αρχής Θεσσαλίας	Περιφέρεια Θεσσαλίας	ΛΑΡΙΣΑ
	1ης Ειδικής Συνεδρίασης Λογοδοσίας της Περιφερειακής Αρχής Θεσσαλίας έτους 2026	Περιφέρεια Θεσσαλίας	ΛΑΡΙΣΑ
	11η Περιφερειακή ενημερωτική ημερίδα για την προσαρμογή της Περιφέρειας Θεσσαλίας στην κλιματική αλλαγή	Περιφέρεια Θεσσαλίας	ΛΑΡΙΣΑ
	Αποτελέσματα - ευρήματα - προτάσεις πολιτικής Βοηθώντας τις Περιφέρειες να Προσαρμοστούν στη Δημογραφική Αλλαγή	ΟΟΣΑ - ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «	ΛΑΡΙΣΑ
	Πρόγραμμα THALLA - Καταληκτική Ενημερωτική Ημερίδα	Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών - ΕΕΤΑΑ	ΛΑΡΙΣΑ
	forum DO IT GREEN THESSALY. για τη βιώσιμη ανάπτυξη, το περιβάλλον, την υγεία και την καινοτομία στην περιοχή της Θεσσαλίας	ΠΕΔ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΑ

Στόχος του Τμήματος για το 2026 , είναι να εδραιώσει την παρουσίας του, στους ΟΤΑ (Α και Β βαθμού) σε όλες περιφερειακές ενότητες της Θεσσαλίας καθώς και να αναπτύξει συνεργασίες με την ΠΕΔ Θεσσαλίας και την Περιφέρεια Θεσσαλίας σε τομείς κοινού ενδιαφέροντος.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΜΑΡΑΒΕΛΙΑΣ

Προς τους Μετόχους της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31ης Δεκεμβρίου 2025, τις καταστάσεις αποτελεσμάτων και μεταβολών καθαρής θέσης της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025 και τη χρηματοοικονομική της επίδοση για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει.

Βάση Γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας "Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων". Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία, καθ' όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Ευθύνες της διοίκησης επί των οικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ 'αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν

που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.

- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.

- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.

- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

- Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 (μέρος Β) του Ν. 4336/2015, σημειώνουμε ότι:

α) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις του άρθρου 150 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31.12.2025.

β) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχό μας, για την εταιρεία **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε**. και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Αθήνα, 10 Σεπτέμβρη 2026
Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Αλέξανδρος Λ. Τσακανίκας
Α.Μ. Σ.Ο.Ε.Λ. 48641

Grant Thornton
Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
Λ. Κατεχάκη 58, 115 25 Αθήνα
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127