ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
GEORGIOS ANTONOPOULOS
27/07/2026 18:09

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Β'
Πληροφορίες: Αντωνόπουλος Γιώργος
Τηλέφωνο: 2103604815 – 9
E-mail: ae00@acci.gr

Αθήνα, 27/07/2026
Αρ. Πρωτ.: 4157149

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο **(Γ.Ε.ΜΗ.)** και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του **Γ.Ε.ΜΗ.** στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«SOLAR ΗΛΕΙΑΣ ΜΠΟΜΠΑΙΝΑ Ενεργειακή Ανώνυμη Εταιρεία».**

Την **27/07/2026** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο **(Γ.Ε.ΜΗ.),** τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«SOLAR ΗΛΕΙΑΣ ΜΠΟΜΠΑΙΝΑ Ενεργειακή Ανώνυμη Εταιρεία»**, τον διακριτικό τίτλο **«SOLAR ΗΛΕΙΑΣ ΜΠΟΜΠΑΙΝΑ Α.Ε.»** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. 008385001000:**

α) Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 6124083** η από **10/07/2026 απόφαση** της **Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας**.**

β) Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 6124084** το από **10/07/2026 πρακτικό** του **Διοικητικού Συμβουλίου** της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής**:**

Φιλιππίδης Κωνσταντίνος του **Αργυρίου**, με ΑΦΜ 024415875, ως **Πρόεδρος** & **Διευθύνων Σύμβουλος.**
Τσαγκρίδης Νικόλαος του **Μιχαήλ**, με ΑΦΜ 073532168, ως **Αντιπρόεδρος.**
Βαγενάς Συμεών του **Ιωάννη**, με ΑΦΜ 126686987, ως **Γραμματέας.**
Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 09/07/2031

γ) Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:
Το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Καταστατικού της εταιρίας μεταβιβάζει στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Κωνσταντίνο Φιλιππίδη, όλες τις αρμοδιότητές του, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 13 του καταστατικού, και παρέχει σε αυτόν την εξουσιοδότηση και αρμοδιότητα εκπροσωπήσεως της εταιρείας, ο οποίος μόνος θα ενεργεί και θα δεσμεύει την εταιρεία με μόνη την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία έναντι οιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου και έναντι οιασδήποτε δημόσιας αρχής της Ελλάδος ή χώρας του εξωτερικού.
Ενδεικτικά αναφέρονται, μεταξύ των δικαιωμάτων τα οποία παρέχονται στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο:
α) το δικαίωμα να εκπροσωπεί την εταιρεία Δικαστικά και εξώδικα ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και οποιασδήποτε αρχής και υπηρεσίας,
β) να αντιπροσωπεύει την εταιρεία σε όλες τις εμπορικές υποθέσεις της ενώπιον των Επιμελητηρίων, Τελωνείων και λοιπών εμπορικών αρχών, υπογράφοντας κάθε αίτηση και έγγραφο
γ) να εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε Τράπεζας ή πιστωτικού ιδρύματος στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
δ) να υπογράφει κάθε σύμβαση με όποιους όρους κρίνει ότι συμφέρουν την εταιρεία, συμβάσεις εμπορικής αντιπροσωπείας και διανομής, συμβάσεις αγοράς και πώλησης κινητών, εμπορευμάτων, συμβάσεις έργου εργασίας και παροχής υπηρεσιών, παραγγελίας, εντολής και γενικά κάθε είδους συμβάσεις που αφορούν τις σχέσεις της εταιρείας με πελάτες, προμηθευτές και εν γένει συνεργάτες της,
ε) να μισθώνει ακίνητα ή κινητά πράγματα για λογαριασμό της εταιρείας
στ) να αναλαμβάνει χρήματα, χρηματόγραφα, μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια,
ζ) να εισπράττει οποιεσδήποτε απαιτήσεις της εταιρείας από οποιονδήποτε οφειλέτη, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή το Δημόσιο και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και από τις Τράπεζες από οποιεσδήποτε αιτίες, συμπεριλαμβανομένων των καταθέσεων, εμβασμάτων ή πιστώσεων που ανοίγονται από τρίτους υπέρ της εταιρείας σε Τράπεζες,
η) να υπογράφει κάθε έγγραφο της εταιρείας,
θ) να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί και εξοφλεί συναλλαγματικές, γραμμάτια σε διαταγή και επιταγές, να παραλαμβάνει φορτωτικές,
ι) να συνάπτει με τις Τράπεζες συμβάσεις για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων, έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου και προς οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο,

ια) να καταθέτει όλα τα διαθέσιμα χρήματα της εταιρείας σε Τράπεζα σε ανοικτό λογαριασμό όψεως ή ταμιευτηρίου ή επί προθεσμία, να υπογράφει κάθε έγγραφο για το άνοιγμα και κλείσιμο τέτοιων λογαριασμών,
ιβ) να υπογράφει συμβάσεις με τις Τράπεζες για τη χορήγηση δανείων προς την εταιρεία, πιστώσεων με ανοικτό λογαριασμό σε προσωπική ασφάλεια και για την αύξηση των ήδη υφισταμένων τοιούτων πιστώσεων ή και ασφαλισμένων με υποθήκες ή γραμμάτια ή και κάθε είδους ενεχύρου και να κάνει χρήση αυτών (είτε με επιταγές, είτε με εντολές, είτε με αποδείξεις λήψεως χρημάτων), ως και των υπό της εταιρείας μισθωμένων χρηματοκιβωτίων,
ιγ) να μισθώνει θυρίδες θησαυροφυλακίου,
ιδ) να εισπράττει φορτωτικές με ενέγγυο προκαταβολή,
ιε) να παρέχει εμπράγματη ασφάλεια προς εξασφάλιση απαιτήσεων γενικά κατά της εταιρείας επί κινητών ή ακινήτων δηλαδή ενέχυρο πάσης φύσεως, υποθήκη, και προσημείωση,
ιστ) να αναλαμβάνει τα σε ενέχυρο δοθέντα και να χορηγεί απαλλαγές από εγγυητικές επιστολές,
ιζ) να συνάπτει μισθώσεις χρηματοκιβωτίων, να κάνει χρήση αυτών, και να λύει τέτοιες μισθώσεις,
ιη) να διορίζει πληρεξουσίους δικηγόρους της εταιρείας και,
ιθ) γενικά να διενεργεί κάθε πράξη διαχειρίσεως της εταιρείας και της περιουσίας της και να δεσμεύει με μόνη την υπογραφή του υπό την εταιρική σφραγίδα την εταιρεία, της ανωτέρω απαριθμήσεως ούσας ενδεικτικής και όχι περιοριστικής.

Περαιτέρω, στον Πρόεδρο της εταιρείας και στον Γραμματέα αυτής, ανατίθεται και η εξουσία επικυρώσεως αντιγράφων των Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως.

Επιπλέον, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα εξουσιοδοτεί τον βοηθό λογιστηρίου, κ. Παναγιώτη Βλαμάκη του Κωνσταντίνου, με ΑΦΜ 121312927, να προβαίνει στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας στις ακόλουθες ενέργειες:
α) να υποβάλλει αιτήσεις, δηλώσεις και να παραλαμβάνει πιστοποιητικά και αποδεικτικά και κάθε σχετικό έγγραφο που αφορά την Εταιρία από την αρμόδια ΔΟΥ και από κάθε επιμέρους τμήμα της,
β) να υποβάλλει αιτήσεις, δηλώσεις και να παραλαμβάνει πιστοποιητικά και αποδεικτικά που αφορούν την Εταιρία καθώς και ασφαλιστική ενημερότητα για την Εταιρία από το ΕΦΚΑ,
γ) να υποβάλλει αιτήσεις, δηλώσεις και να παραλαμβάνει πιστοποιητικά και αποδεικτικά που αφορούν την Εταιρία από το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών και,
δ) γενικά να εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε Δημόσιας, Δημοτικής, Φορολογικής, Διοικητικής αρχής, κάθε υπηρεσίας και κάθε οργανισμού και Νομικού προσώπου Δημόσιου και Ιδιωτικού Δικαίου (ΔΕΗ, ΟΤΕ κλπ), συμπεριλαμβανομένων και των τραπεζοπιστωτικών οργανισμών.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx