ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
DAFNI VAKIRTZI
26/06/2026 13:11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α΄
Πληροφορίες: ΒΑΚΙΡΤΖΗ ΔΑΦΝΗ
Τηλέφωνο: 2103382236
E-mail: ae10@acci.gr

Αθήνα, 26/06/2026
Αριθ.Πρωτ.: 4130092

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «**E.M. ELDOR GREECE ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και το διακριτικό τίτλο **E.M. ELDOR GREECE M.A.E.**.

Την **26/06/2026** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**E.M. ELDOR GREECE ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», το διακριτικό τίτλο **E.M. ELDOR GREECE M.A.E.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 159790101000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ _____):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6094587** η από 15/06/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Μονομελές Διοικητικό Συμβούλιο (Σύμβουλος Διαχειριστής) της εταιρείας και συγκεκριμένα εκλέχθηκε η κάτωθι:

NTELI IMPRAIM BERIM του **CHAMDI** με ΑΦΜ: 142523897 , **Σύμβουλος - Διαχειρίστρια**

Η θητεία της ανωτέρω Συμβούλου – Διαχειριστριας λήγει την 14/06/2031

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6094588** το από 15/06/2026 πρακτικό του Μονομελούς Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο η Σύμβουλος –Διαχειρίστρια αποδέχτηκε τον διορισμό και της παρέχονται οι παρακάτω εξουσίες εκπροσώπησης:

Ειδικότερα, η ανωτέρω θα εκπροσωπεί την εταιρεία ατομικά και χωρίς κανέναν περιορισμό ενώπιον κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κάθε αρχής, δικαστηρίου και οργανισμού, θα υπογράφει για λογαριασμό της εταιρείας θέτοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία την υπογραφή της και θα ενεργεί κάθε πράξη διοίκησης, διαχείρισης και διάθεσης που ανάγεται στους εταιρικούς σκοπούς και στην εν γένει λειτουργία της εταιρείας.
Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, εξουσιοδοτείται να:
• εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε δημόσιας, διοικητικής, φορολογικής ή δικαστικής αρχής,
• ανοίγει, διαχειρίζεται και κλείνει τραπεζικούς λογαριασμούς,
• υπογράφει τραπεζικές συμβάσεις και λοιπά τραπεζικά έγγραφα,
• συνάπτει συμβάσεις οποιασδήποτε φύσεως,
• προβαίνει σε αγορές, πωλήσεις, μισθώσεις και γενικά σε κάθε πράξη σχετική με την εταιρική περιουσία,
• διορίζει πληρεξουσίους, δικηγόρους και αντικλήτους,
• υπογράφει κάθε έγγραφο ή δήλωση που απαιτείται για τη λειτουργία και εκπροσώπηση της εταιρείας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx