Ψηφιακά υπογεγραμμένο από DIMITRA MOURGELA
Ημερομηνία: 2026.05.22 15:26:43 EEST
Τόπος: Υπηρεσία ΓΕΜΗ Ε.Β.Ε.Πειραιώς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Γεωργίου Κασιμάτη 1
Τ.Κ.: 18531
Πληροφορίες: Πολομαρκάκη Μαριλένα
Τηλέφωνο: 2104177241
E-mail: registry@pcci.gr

Πειραιάς, 22/05/2026
Αριθ.Πρωτ.: 4091576

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ORTHOSURGICAL ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ»** και το διακριτικό τίτλο **ORTHOSURGICAL A.E..**

Την **22/05/2026** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ORTHOSURGICAL ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ»**, το διακριτικό τίτλο **ORTHOSURGICAL A.E.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 006541801000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 59424/01/Β/05/470):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6060130** η από 15/04/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6060131** το από 15/04/2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1. **ΜΙΧΕΛΙΝΑΚΗΣ ΜΑΤΘΑΙΟΣ** του **ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ** με ΑΦΜ: 070336987 ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος**
2. **ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ** του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ** με ΑΦΜ: 124689908 ως **Αντιπρόεδρος**
3. **ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ** του **ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ** με ΑΦΜ: 116778978 ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 14/04/2031, δυνάμενη να παραταθεί μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση μετά τη λήξη της θητείας του.

γ) ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει και εκχωρεί, βάσει του άρθρου 12 του Καταστατικού της Εταιρείας, στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Ματθαίο Μιχελινάκη ενεργώντας μόνος του, τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εξουσίες του Τμήματος (Α):

ΤΜΗΜΑ (Α)
(1) Διεύθυνση, διαχείριση και έλεγχος όλων των από ημέρας σε ημέρα υποθέσεων και δραστηριοτήτων της εταιρείας, καθώς και υπογραφή αλληλογραφίας.
(2) Εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον κάθε Δικαστικής, Διοικητικής, Δημοτικής, Κοινοτικής, Φορολογικής και Τελωνειακής Αρχής κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας Εμπορικών και Βιομηχανικών Επιμελητηρίων, Εμπορικών Συλλόγων και Συνδέσμων, Τραπεζών, Ασφαλιστικών Ταμείων, περιλαμβανομένου του ΙΚΑ, Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΑΤΑ, ΟΣΕ) και κάθε άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.

(3) Υποβολή προς τις Δημόσιες Αρχές δηλώσεων σχετικών με τις δραστηριότητες της Εταιρείας, καταβολή χρεών, φόρων, δασμών κλπ., οφειλομένων για τις δραστηριότητες αυτές, υπογραφή και υποβολή κάθε δηλώσεως, παραιτήσεως ή ενστάσεως και αντιρρήσεως σχετικής προς οφειλές, φόρους και δασμούς.
(4) Παραλαβή συστημένου ή άλλης τυχόν κατηγορίας αλληλογραφίας ή δεμάτων απευθυνομένων στην Εταιρεία μέσω του Ταχυδρομείου ή άλλων μέσων μεταφοράς.
(5) Πρόσληψη και απόλυση προσωπικού της εταιρείας, υπογραφή παντός σχετικού εγγράφου, δηλώσεως, συμβάσεως, απευθυνομένων προς υπαλλήλους ή εργάτες, ως και προς πάσα Διοικητική Αρχή, Οικονομικές Εφορίες, Ασφαλιστικά Ταμεία, όπως ΙΚΑ κλπ., και προς άλλους Οργανισμούς και Αρχές.

ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ την εκτέλεση κάθε πράξης κατά το νόμο και το Καταστατικό της Εταιρείας που κρίνεται αναγκαία, χρήσιμη και επωφελής για την καλή λειτουργία, προαγωγή και εκπλήρωση των σκοπών της Εταιρείας.

ΤΜΗΜΑ (Β) : ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ
Από τις παραπάνω εξουσίες και αρμοδιότητες του Τμήματος (Α), ρητά εξαιρούνται οι ακόλουθες, για τις οποίες απαιτείται εξαιρετικά η προηγούμενη έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου:

(1) Οι απαιτούσες συλλογική ενέργεια του Διοικητικού Συμβουλίου.
(2) Πώληση και αγορά παγίων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας.
(3) Μίσθωση και εκμίσθωση Ακινήτων, συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing) Ακινήτων.
(4) Άνοιγμα και εξουσιοδότηση κινήσεως Τραπεζικών Λογαριασμών.
(5) Διαπραγμάτευση και σύναψη δανείων ή πιστώσεων πάσης φύσεως.
(6) Οποιαδήποτε υποθήκευση, ενεχυρίαση ή επιβάρυνση περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, εγγυήσεις υπέρ τρίτων.

Επίσης ομόφωνα αποφασίζει να εξουσιοδοτήσει τον κ. Ματθαίο Μιχελινάκη, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο, όπως αναγγείλει στις Δημόσιες Αρχές, Δημόσιους Οργανισμούς και Επιχειρήσεις και γενικώς οποιουσδήποτε τρίτους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, τις χορηγηθείσες ως άνω εξουσιοδοτήσεις και δικαιώματα και παράσχει υποδείγματα της υπογραφής των εξουσιοδοτηθέντων ανωτέρω προσώπων.

Περαιτέρω το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει όπως κατά την αδέσμευτη κρίση του κ. Ματθαίου Μιχελινάκη, Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντος Συμβούλου, βάσει των όσων ορίζει το άρθρο 12 του Καταστατικού της Εταιρείας, η Εταιρία ανοίγει τραπεζικούς λογαριασμούς με οποιαδήποτε τράπεζα ή τράπεζες λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και τον εξουσιοδοτεί όπως υπογράψει κάθε σχετικό έγγραφο για το άνοιγμα τέτοιων λογαριασμών.

Οι παραπάνω λογαριασμοί της Εταιρείας θα διακινούνται με μόνη την υπογραφή του κ. Ματθαίου Μιχελινάκη, Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντος Συμβούλου της εταιρείας.
Επιπλέον, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει και εκχωρεί, βάσει του άρθρου 12 του Καταστατικού της Εταιρείας, στην Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου κα Βασιλική Γιαννοπούλου ενεργώντας μόνη της, τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εξουσίες:

• να εισπράττει κάθε χρηματικό ποσό ή επιταγή από οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία ή Νοσοκομείο ή Ιδιωτική Κλινική για λογαριασμό της εταιρείας
• να εκπροσωπεί την εταιρεία σε οποιοδήποτε Δημόσιο Φορέα ή Υπηρεσία (ενδεικτικά Εφορίες, ΔΕΚΟ, ΙΚΑ κ.λ.π.) υποβάλλοντας, υπογράφοντας και παραλαμβάνοντας στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας οποιοδήποτε έγγραφο, υπεύθυνη δήλωση, αίτηση, βεβαίωση ή πιστοποιητικό με οποιοδήποτε περιεχόμενο
• να αναλαμβάνει και να εισπράττει από τον τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί η εντολέας εταιρεία στην τράπεζα Probank με αριθμό IBAN GR8405400950000380799012017 μέχρι του ποσού των δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ ανά ανάληψη,
• να υπογράφει και να υποβάλλει αρμοδίως στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας υπεύθυνες δηλώσεις, δηλώσεις συμμετοχής, οικονομικές προσφορές, και τα πάσης φύσεως δικαιολογητικά που απαιτούνται να συνοδεύουν αυτές (ενδεικτικά υπεύθυνες δηλώσεις, αιτήσεις, κ.λ.π.) σε οποιουσδήποτε διαγωνισμούς του Δημοσίου, του ευρύτερου δημόσιου τομέα και του ιδιωτικού τομέα.
• Για τους άνω σκοπούς να ενεργεί και προς περαίωση των ανωτέρω εντολών, όλες τις αναγκαίες πράξεις, και γενικότερα οτιδήποτε αναγκαίο έστω και αν δεν προβλέπεται ρητά στο παρόν.

Τέλος, το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει και εκχωρεί την εξουσία στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Ματθαίο Μιχελινάκη ή/και στον Γραμματέα όπως με μόνη την υπογραφή τους και ο καθένας ξεχωριστά, εκδίδουν κυρωμένα αντίγραφα κάθε είδους εγγράφων της Εταιρείας,

συμπεριλαμβανομένων και των πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή των Γενικών Συνελεύσεων της Εταιρείας εν όλω ή αποσπασματικά και προβαίνουν στις κατά νόμο ενέργειες και δημοσιεύσεις σε σχέση με την τοιαύτη κατάρτιση του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλογή του Προεδρείου του καθώς και με οποιοδήποτε άλλο θέμα.

Η Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ.
του ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Δήμητρα Μουργελά

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx