



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β' ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Γεωργόπουλος Γεώργιος
Τηλέφωνο: 2103604815-9, 2103602411
E-mail: ae80@acci.gr

Αθήνα, 29/04/2026
Αρ. Πρωτ.: 4078015

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**RANDSTAD ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ**».

Την **29/04/2026** καταχωρίστηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**RANDSTAD ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ**», το διακριτικό τίτλο **RANDSTAD Α.Ε.** και Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ **005323801000** :

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6035467** η από 27/04/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6035468** το από 27/04/2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

- **CERESA MARCO** του **FERUCCIO** με ΑΦΜ: 171000842 ως **Πρόεδρος του Δ.Σ.**
- **NIJNS HERMAN PAUL J** του **ALFONS** με ΑΦΜ: 182111283 ως **Αντιπρόεδρος**
- **ΠΑΛΤΑΔΑΚΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ** του **ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ** με ΑΦΜ: 065749634 ως **Διευθύνων Σύμβουλος**
- **ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ** του **ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ** με ΑΦΜ: 061460988 ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 26/04/2029

Ανάθεση Εξουσιών και Αρμοδιοτήτων Εκπροσώπησης της Εταιρείας

Αρμοδιότητες

Α. Αρμοδιότητες Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει όσες εξουσίες του δίνει ο νόμος και το καταστατικό της Εταιρείας έχοντας την εξουσία και αρμοδιότητα:

- Να εποπτεύει την ορθή εφαρμογή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων και την εκτέλεση του στρατηγικού προγράμματος ανάπτυξης της Εταιρείας.
- Να συγκαλεί σε συνεδριάσεις το Διοικητικό Συμβούλιο και να καταρτίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης.
- Να προΐσταται των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και να διευθύνει τις εργασίες του.
- Να εισηγείται θέματα στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- Να εισάγει προς συζήτηση σε επόμενες συνεδριάσεις τα θέματα που εισηγούνται τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Να επικυρώνει πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων

Β. Αρμοδιότητες του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει όσες εξουσίες του δίνει ο νόμος και το καταστατικό της Εταιρείας και αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε σχέση με την άσκηση των αρμοδιοτήτων του στο Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση (Διεύθυνση συζητήσεως, επικύρωση πρακτικών, σύγκληση Διοικητικού Συμβουλίου κλπ).

Γ. Αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου

Στον Διευθύνοντα Σύμβουλο το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, σύμφωνα με το άρθρο 11 του καταστατικού της, αναθέτει την ενάσκηση όλων των εξουσιών του Διοικητικού συμβουλίου όπως περιγράφονται στο άρθρο 11 του καταστατικού της Εταιρείας (πλην εκείνων που απαιτούν συλλογική ενέργεια και εκείνων που ρητά εξαιρούνται με το παρόν) με τις διευκρινίσεις και περιορισμούς που λεπτομερώς αναφέρονται κατωτέρω.

Ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ο Διευθύνων Σύμβουλος, κ. Αθανάσιος Παλταδάκης:

- Επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Έχει την ανώτατη διοίκηση των διαφόρων τμημάτων και του προσωπικού της Εταιρείας.
- Έχει την γενική διεύθυνση και εκπροσώπηση της Εταιρείας την οποία δεσμεύει υπογράφοντας μόνος του κάτω από την εταιρική επωνυμία.
- Εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο σε κάθε συνεδρίαση του για την πορεία των θεμάτων και την αντιμετώπιση προβλημάτων της Εταιρείας.
- Προσλαμβάνει, απολύει, μεταθέτει, προάγει το προσωπικό της Εταιρείας υπογράφοντας τις σχετικές συμβάσεις και τα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης της εξουσίας πρόσληψης, μετάθεσης ή και προαγωγής και απόλυσης των υπαλλήλων της Εταιρείας.
- Υπογράφει υπεύθυνες δηλώσεις του οποιοδήποτε σε ισχύ ειδικού νόμου.
- Επικυρώνει πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ.4 του καταστατικού της Εταιρείας (όπως και ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος και το Μέλος ο καθένας μόνος του και ξεχωριστά)
- Εκπροσωπεί την εταιρεία εξώδικα και δικαστικά σε κάθε αρμόδια δημόσια ή δημοτική αρχή ή οργανισμό, στα επιμελητήρια, στις διοικητικές αρχές, στις διάφορες κρατικές υπηρεσίες, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς κύριας ή επικουρικής ασφάλισης σε σχέση με οποιεσδήποτε διατυπώσεις σε εργατικά ή ασφαλιστικά θέματα και ενώπιον κάθε αρχής και υπηρεσίας και δημοσίου οργανισμού (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ κλπ), ενώπιον των Τελωνειακών Αρχών ως και ενώπιον κάθε εταιρείας ή επιχείρησης δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ενώπιον παντός εν γένει τρίτου.

Δ. Αρμοδιότητες όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπούν τα συμφέροντα των μετόχων και συμπράττουν ενεργά στην προώθηση των θεμάτων της επιχείρησης.
- Δικαιούνται να ζητούν πληροφορίες για όλα τα θέματα της Εταιρείας από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και να υποβάλλουν αναφορές και εκθέσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο, τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, για οποιοδήποτε θέμα θεωρούν χρήσιμο.

Εκπροσώπηση

Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να δίδει την εντολή και πληρεξουσιότητα και να αναθέτει την εκπροσώπηση της Εταιρείας και σε τρίτα πρόσωπα ή και σε άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για ορισμένες πράξεις και για ορισμένο χρονικό διάστημα που ορίζεται κάθε φορά.

Στην συνέχεια μετά από διαλογική συζήτηση το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε, να χορηγήσει δικαίωμα υπογραφής, εκτός των παραπάνω περιγραφόμενων, σύμφωνα με την δυνατότητα που του παρέχει το άρθρο 11 παρ.5 του καταστατικού της Εταιρείας, στα κατωτέρω πρόσωπα:

1. Αθανάσιο Παλταδάκη του Σταματίου, με ΑΦΜ 065749634, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής, Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας και Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου,
2. Αθανάσιο Σταμάτη του Σταματίου, με ΑΦΜ 061460988, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής, Οικονομικό Διευθυντή (CFO) και Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου,
3. Γούλα Χαρίκλεια του Ιωάννη, με ΑΦΜ 126908670, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
4. Ζώτου Αικατερίνη του Σταύρου, με ΑΦΜ 104828412, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
5. Τσαντούρη Μάρθα του Χρήστου, με ΑΦΜ 302518710, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
6. Αυγουστάτου Κυριακή του Νικολάου, με ΑΦΜ 055567020, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
7. Γκιμούσης Ιωάννης του Αλεξίου, με ΑΦΜ 119363778, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
8. Σγουράκη Λήδα του Γεωργίου, με ΑΦΜ 070656670, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής,
9. Βαλσάμου Κυριακή του Παναγιώτη, με ΑΦΜ 158126420, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής και
10. Σαραβάκου Ευφροσύνη του Ιωάννη, με 049260890, ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής.

Κατόπιν το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε:

Α. Για την έγκυρη σύναψη οποιασδήποτε φύσεως συμβάσεων στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας με οποιαδήποτε Τράπεζα, (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται η έκδοση και είσπραξη επιταγών, η έκδοση ή αποδοχή συναλλαγματικών ή γραμματίων σε διαταγή και η οπισθογράφηση τους για την είσπραξη και πίστωση του προϊόντος τους σε Τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας, η κατάρτιση και είσπραξη εγγυητικών, μεταφορά υπολοίπων μεταξύ τραπεζών, μεταφορά χρηματικών ποσών, ανάληψη μετρητών από Τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας και μεταφοράς ποσών από Τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας σε οποιοδήποτε άλλο λογαριασμό, συναλλαγές με υποκαταστήματα όλων των Τραπεζών, μεταφορές, αναλήψεις, καταθέσεις κλπ.) ανεξαρτήτου ποσού, απαιτούνται οι από κοινού υπογραφές του κ. Αθανασίου Παλταδάκη και ενός εκ των κ. Αθανασίου Σταμάτη ή κ. Αικατερίνης Ζώτου.

Ειδικά και μόνο για την διενέργεια τραπεζικών συναλλαγών μέσω internet banking απαιτείται η από κοινού υπογραφή δύο εκ των εξής προσώπων: του κ. Αθανασίου Παλταδάκη, του κ. Αθανασίου Σταμάτη, της κ. Γούλα Χαρίκλειας, της κ. Ζώτου Αικατερίνης, της κ. Σαραβάκου Ευφροσύνης.

Β. Για την έγκυρη σύναψη οποιασδήποτε φύσεως σύμβασης στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας, καθώς και για κάθε συναλλαγή της Εταιρείας με οποιαδήποτε Ασφαλιστική Εταιρεία, ή οποιονδήποτε προμηθευτή της ή οποιονδήποτε τρίτο, αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη.

Γ. Για την έγκυρη σύναψη οποιασδήποτε φύσεως συμβάσεων/ τροποποιήσεων και συνοδευτικών εγγράφων στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας με οποιονδήποτε πελάτη της αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη είτε του κ. Γκιμούση Ιωάννη είτε της κ. Σγουράκη Λήδας.

Δ. Για την έγκυρη σύναψη οποιασδήποτε φύσεως συμβάσεων/ τροποποιήσεων και συνοδευτικών εγγράφων στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας για την συμμετοχή και εκπροσώπηση της Εταιρείας σε διαγωνισμούς δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη.

Ε. Για την έγκυρη σύναψη οποιασδήποτε φύσεως συμβάσεων/ τροποποιήσεων και συνοδευτικών εγγράφων στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας με τους Οργανισμούς Κοινής Ωφελείας, ενδεικτικά, ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ, ΕΛΤΑ κλπ, τις εταιρείες παροχής τηλεπικοινωνιών, τον ΟΑΕΔ, την Επιθεώρηση Εργασίας, τα Ασφαλιστικά Ταμεία και εν γένει τις Δημόσιες Υπηρεσίες με τις οποίες η Εταιρεία συναλλάσσεται στα πλαίσια των δραστηριοτήτων της, αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη.

ΣΤ. Για την έγκυρη σύναψη/ διενέργεια οποιασδήποτε φύσεως συναλλαγής/εργασίας στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας με την αρμόδια ΔΟΥ/ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. (επί του παρόντος ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής) (π.χ. περαίωση, ενημέρωση μεταβολών μητρώου, γνωστοποίηση στοιχείων, υποβολή εγγράφων, αιτήσεων, δηλώσεων κ.λπ.) αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη είτε της κ. Χαρίκλειας Γούλα είτε της κ. Αικατερίνης Ζώτου.

Ζ. Για την έγκυρη σύναψη/ τροποποίηση συμβάσεων εργασίας με εργαζόμενους (μόνιμο προσωπικό) ή μαθητευόμενους (τελειόφοιτους και απόφοιτους εκπαιδευτικών ιδρυμάτων) και την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση αυτών, καθώς και κάθε σχετική ενέργεια (π.χ. πάσης φύσεως αναγγελίες/γνωστοποιήσεις/προσφορές συνεργασίας) και τη χορήγηση και υπογραφή βεβαιώσεων στους εργαζομένους (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις κυκλοφορίας/λοχείας, βεβαιώσεις προς ασφαλιστικούς οργανισμούς, βεβαιώσεις κυκλοφορίας κ.α.), στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη είτε της κ. Αυγουστάτου Κυριακής.

Η. Για την έγκυρη σύναψη/ τροποποίηση συμβάσεων εργασίας με εργαζομένους που απασχολούνται σε συγκεκριμένα έργα και την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση αυτών, καθώς και κάθε σχετική ενέργεια (π.χ. αναγγελίες/γνωστοποιήσεις/προσφορές συνεργασίας) και τη χορήγηση και υπογραφή βεβαιώσεων στους εν λόγω απασχολούμενους (π.χ. βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις εργοδότη, βεβαιώσεις κυκλοφορίας/λοχείας, βεβαιώσεις προς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.α.), στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας, αρκεί η υπογραφή είτε του κ. Αθανασίου Παλταδάκη είτε του κ. Αθανασίου Σταμάτη είτε της κ. Τσαντούρη Μάρθας είτε της κ. Βαλσάμου Κυριακής.

Θ. Την Εταιρεία εκπροσωπούν ένας εκ των κ. Αθανασίου Παλταδάκη ή του κ. Αθανασίου Σταμάτη ενώπιον των δικαστηρίων, ελληνικών και αλλοδαπών, παντός βαθμού και δικαιοδοσίας και του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, καθώς και ενώπιον πάσης διοικητικής, δημόσιας ή άλλης αρχής και τρίτων. Ασκούν ένας εξ αυτών αγωγές, υποβάλλουν μηνύσεις, ασκούν ένδικα μέσα, αποδέχονται αποφάσεις, παραιτούνται των ενδίκων μέσων, καταργούν δίκες, κάνουν δικαστικούς συμβιβασμούς. Δέχονται ένας εξ αυτών, επάγουν και αντεπάγουν και

δίνουν τους όρκους που επιβάλλονται στην Εταιρεία. Διορίζουν ένας εξ αυτών πληρεξουσίους και παρέχουν εντολές και πληρεξουσιότητες για τη δικαστική ή εξώδικη εκπροσώπηση της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένου του ορισμού αντιπροσώπων για τη συμμετοχή και άσκηση δικαιωμάτων ψήφου σε Γενικές Συνελεύσεις εταιρειών στις οποίες η Εταιρεία μετέχει ως μέτοχος. Επιμελούνται ένας εξ αυτών της εταιρικής περιουσίας για την οποία λαμβάνουν οιαδήποτε επείγοντα ή ασφαλιστικά μέτρα προς εξασφάλιση των δικαιωμάτων, απαιτήσεων και συμφερόντων της Εταιρείας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/ση: <https://www.businessregistry.gr/> - επιλογή «Δημοσιότητα».