ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
PANAGIOTA ILIOPOULOU
06/04/2026 09:33

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β΄ Ανωνύμων Εταιρειών
Πληροφορίες: Π. ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: iliopoulou@acci.gr

Αθήνα, 06/04/2026
Αριθ. Πρωτ.:4062149

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «**ΑΦΟΙ Θ. ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΪΑΣ**» και το διακριτικό τίτλο «**ΑΦΟΙ Θ. ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ Α.Ε.».**

Την **06/04/2026** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**ΑΦΟΙ Θ. ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΪΑΣ**», τον διακριτικό τίτλο «**ΑΦΟΙ Θ. ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ Α.Ε.**» και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 008586601000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6014917** η από 23/03/2026 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6014918** το από 23/03/2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1.ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ, με ΑΦΜ: 162738469, **ως Πρόεδρος.**
2.ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ ΕΛΕΝΗ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, με ΑΦΜ: 155191193, **ως Διευθύνων Σύμβουλος.**
3. ΚΑΤΣΙΚΕΡΟΥ ΚΑΛΛΙΟΠΗ του ΘΕΟΔΩΡΟΥ, με ΑΦΜ: 038555465, **ως Μέλος.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 22/03/2031.

Παροχή εξουσιοδοτήσεων προς εκπροσώπηση της Εταιρείας

Επί του θέματος αυτού, λαβών το λόγο ο κ. Πρόεδρος προτείνει να ανατεθούν καθήκοντα εκπροσώπησης της Εταιρείας στην Διευθύνουσα Σύμβουλο Κατσικερού Ελένη και στον Πρόεδρο Κατσικερο Θεόδωρο.
Η Διευθύνουσα Σύμβουλος Κατσικερού Ελένη και ο Πρόεδρος Κατσικερος Θεόδωρος από κοινού ή και ξεχωριστά ο καθένας διοικούν, διευθύνουν, διαχειρίζονται και δεσμεύουν την εταιρεία με την υπογραφή τους που τίθονται κάτω από την εταιρική επωνυμία, και γενικά ασκούν όλες τις εξουσίες και αρμοδιότητες που έχουν εκχωρηθεί από το καταστατικό, και συγκεκριμένα:
1. Το άνοιγμα και κλείσιμο των πάσης φύσεως λογαριασμών της Εταιρείας σε οποιαδήποτε στην Ελλάδα και το εξωτερικό Τράπεζα, καθώς και η σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων από ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες και Εταιρείες, ως και η υπογραφή σχετικών αποδείξεων και επιταγών αναλήψεως των εν λόγω δανείων, ανάληψη τούτων και χρησιμοποίηση τούτων εξ ονόματος και δια λογαριασμό της Εταιρείας, όπως επίσης και επιμέλεια της κινήσεως όλων των λογαριασμών της Εταιρείας σε οποιαδήποτε τράπεζα δια επιταγών αναλήψεως ή καταθέσεως ή και χορηγήσεων και μεταφορά χρημάτων από λογαριασμό σε λογαριασμό είτε δια ανοίγματος πιστώσεων και πληρωμής συναλλαγματικών αποδοχής και υποσχετικών, είτε δια αναλήψεως.
2. Η οπισθογράφηση επιταγών προς κατάθεση σε οποιαδήποτε λογαριασμό της Εταιρείας τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα, η ανάληψη ταχυδρομικών επιταγών και υπογραφή των σχετικών αποδείξεων.
3. Η έκδοση, αποδοχή και οπισθογράφηση γενικά συναλλαγματικών γραμματίων εις διαταγήν, επιταγών ή άλλων πάσης φύσεως αξιόγραφων και πιστωτικών τίτλων, προοριζομένων ή όχι για εγγύηση ενέχυρο, είσπραξη ή προεξόφληση, ή προς κατάθεση του αντίστοιχου ποσού τηρουμένου σε οποιαδήποτε Τράπεζα λογαριασμού της Εταιρείας.
4. Η είσπραξη οποιουδήποτε ποσού οφειλόμενου προς την Εταιρεία από οποιοδήποτε λόγο και αιτία παρά φυσικού ή νομικού προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, του Ελληνικού Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων, Τραπεζών, Οργανισμών, Δημοσίων Οργανισμών, Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων κ.λ.π., οποιαδήποτε μορφής.

5. Η υπογραφή τιμολογίων πωλήσεων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής προϊόντων, υλικών, πρώτων υλών, μηχανημάτων, εμπορευμάτων και κάθε είδους αγαθών ως και οποιωνδήποτε εγγράφων, αναφορών, αιτήσεων, υπευθύνων δηλώσεων που απευθύνονται προς τα Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια, τις Τράπεζες και προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία ή Οργανισμό, σχετικών με την έκδοση και υπογραφή των ανωτέρω τιμολογίων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής όλων των ανωτέρω ειδών.
6. Η υπογραφή προσωπικών εγγυήσεων προς την Τράπεζα της Ελλάδος ή προς οποιαδήποτε άλλη Τράπεζα, ως και συμβάσεων για την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ Εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, απαιτουμένων τυχόν για την εισαγωγή οποιωνδήποτε υλικών προϊόντων και πρώτων υλών ή για την εξαγωγή προϊόντων παραγωγής της Εταιρείας ή ετέρων συναφών θεμάτων. Η υπογραφή παντός εγγράφου απευθυνόμενου προς το Ελληνικό Δημόσιο, οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, Υπηρεσία ή Οργανισμό, νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και προς οποιαδήποτε Κρατική Υπηρεσία.
7. Η υπογραφή με το Δημόσιο ή με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δήμων και Κοινοτήτων, Οργανισμών πάσης φύσεως, Κρατικών Υπηρεσιών, Δημοσίων Ταμείων κ.λ.π., οποιασδήποτε και περί οποιουδήποτε αντικειμένου συμβάσεως, όπως π.χ. ενοχική και εμπράγματη, ετεροβαρή ή αμφοτεροβαρή και την συναφή οποιουδήποτε μονομερούς δικαιοπραξίας και γενικά οποιασδήποτε πράξεως ή δικαιοπραξίας με οποιαδήποτε μορφή περί οποιουδήποτε γενικά αντικειμένου και την υπογραφή παντός ετέρου εγγράφου, όπως προσφορές διαγωνισμών κ.λ.π.
8. Η πρόσληψη και απόλυση του Προσωπικού της Εταιρείας και η υπογραφή όλων των προς τούτο απαιτουμένων πάσης φύσεως εγγράφων.
9. Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών εκπροσώπων ή πληρεξουσίων της Εταιρείας ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Συμβολαιογραφικής Αρχής για την υπογραφή συμβολαίων οποιασδήποτε μορφής, όπως π.χ. πωλητηρίων συμβολαίων, δανειστικών συμβολαίων, υποθηκών συμβολαίων κ.λ.π. και γενικά πάσης φύσεως συμβολαιογραφικών πράξεων.
10. Η υπογραφή αντιγράφων ή αποσπασμάτων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων προς υποβολή σε οποιαδήποτε Αρχή ή Υπηρεσία.
11. Για αποφάσεις που αφορούν
* σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων από ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες ή και Εταιρείες
* έκδοση εγγυητικών επιστολών για ποσά άνω των 10.000,00
* ανάληψη μετρητών για ποσά άνω των 10.000,00 ανά ημέρα
* πώληση ή αγορά ακινήτων

θα απαιτείται από κοινού η υπογραφή και η δέσμευση της Διευθύνουσας Συμβούλου Κατσικερού Ελένης και του Πρόεδρου Κατσικερού Θεόδωρου.

Προς τον σκοπό αντιμετωπίσεως πρακτικών θεμάτων λειτουργίας της εταιρίας ο κ. Κατσικερός Ιωάννης του Θεοδώρου και ο Κατσικερός Βασίλειος του Θεοδώρου μπορούν με την υπογραφή τους να ανοίγουν πιστώσεις, να εκδίδουν εγγυητικές επιστολές, να εισπράττουν χρήματα, αξιόγραφα, μερίσματα, αποδείξεις και τοκομερίδια, εκδίδουν, αποδέχονται, οπισθογραφούν και τριτεγγυούνται συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν και επιταγές, συνάπτουν κάθε είδους συμβάσεις με εταιρείες, οργανισμούς (ιδιωτικούς και δημόσιους), με τράπεζες και με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Ακόμα μπορεί να εκπροσωπούν την εταιρεία σε οποιαδήποτε συναλλαγή με οποιοδήποτε φορέα του δημοσίου, στις εφορίες, στα τελωνεία και στα ασφαλιστικά ταμεία.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx