Ψηφιακά υπογεγραμμένο από DIMITRA MOURGELA
Ημερομηνία: 2026.03.30 08:52:43 EEST
Τόπος: Υπηρεσία ΓΕΜΗ Ε.Β.Ε.Πειραιώς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Γεωργίου Κασιμάτη 1,
Τ.Κ.: 18531
Πληροφορίες: Μαριλένα Πολομαρκάκη
Τηλέφωνο: 2104177241
E-mail: registry@pcci.gr

Πειραιάς,30/03/2026
Αριθ.Πρωτ.:4053621

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **REDWIN SPORTS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** και το διακριτικό τίτλο **REDWIN SPORTS A.E.**.

Την **30/03/2026** καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **6005841** το από 12/03/2026 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία **REDWIN SPORTS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, το διακριτικό τίτλο **REDWIN SPORTS A.E.** και αριθμό **ΓΕΜΗ 192179007000** σύμφωνα με το οποίο:

Α) Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, όπως αυτό διορίσθηκε δυνάμει του άρθρου 33 του καταστατικού σύσταση της Εταιρείας, συγκροτείται σε σώμα, ως εξής:

1. ΣΚΥΝΔΙΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ με ΑΦΜ: 031440063 ως Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλ
2. ΛΕΠΕΝΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ με ΑΦΜ: 053730631 ως Μέλος
3. ΠΑΣΣΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ με ΑΦΜ: 028489984 ως Μέλος

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου είναι μέχρι την 10/09/2027, δυνάμενη να παραταθεί μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση μετά τη λήξη της θητείας του.

Β) <u>ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:</u>

Την εταιρεία εκπροσωπούν και δεσμεύουν οι:

Το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού αποδέχθηκε ομόφωνα την εισήγηση του Προέδρου του, ομόφωνα αποφασίζει να αναθέσει και με το παρόν αναθέτει, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας και τον Νόμο, την ενάσκηση του καθηκόντων και εξουσιών του στον Γεώργιο Σκυνδίλια του Ιωάννου, Πρόεδρο Δ.Σ. και Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας, ο οποίος θα ενεργεί, εκπροσωπεί και δεσμεύει την Εταιρεία με μόνη την υπογραφή του ενεργώντας κάτω από την εταιρική επωνυμία στις σχέσεις της Εταιρεία με κάθε τρίτο συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και χωρίς περιορισμό των εξουσιών:

(α) Να εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον Δημόσιων, Αστυνομικών, Διοικητικών, Τελωνειακών, Φορολογικών, Πολεοδομικών και Δημοτικών Αρχών ως και ενώπιον όλων γενικά των Δικαστηρίων Αστικών, Διοικητικών και Ποινικών παντός βαθμού και δικαιοδοσίας, διορίζοντας δικηγόρους προς εκπροσώπηση της εταιρείας, υπογράφοντας και παραλαμβάνοντας έγγραφα για λογαριασμό της.
(β) Να συνάπτει, τροποποιεί και λύει πάσης φύσεως συμβάσεις της Εταιρείας, ανεξαρτήτως αντικειμένου και ποσού της σύμβασης, όπως ενδεκτικά συμβάσεις μίσθωσης, συμβάσεις έργου, συμβάσεις με προμηθευτές, πωλήσεις, ανταλλαγές, παραγγελίες, συμβάσεις παροχής ή/και λήψης υπηρεσιών, με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και να συνομολογεί κατά τη διακριτική του ευχέρεια τους όρους και προϋποθέσεις δέσμευσης της Εταιρείας διά των εν λόγω συμβάσεων.
(γ) Να συνυπογράφει κάθε είδους έγγραφο για τη συμμετοχή της Εταιρείας σε κάθε είδους διαγωνισμούς δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, μειοδοτικούς ή πλειοδοτικούς, να συνυπογράφει και να καταθέτει σχετικές προσφορές προς οποιαδήποτε αναθέτουσα αρχή.
(δ) Να εκπροσωπεί την Εταιρεία στις τράπεζες, να καταθέτει και αναλαμβάνει από αυτές χρήματα καθ' οιονδήποτε τρόπο οφειλόμενα στην Εταιρεία, ανοίγει και κλείνει τραπεζικούς λογαριασμούς και τους κινεί (είτε με έκδοση επιταγών, είτε με εντολές, είτε με αποδείξεις λήψεως χρημάτων), εκδίδει, οπισθογράφει και μεταβιβάζει επιταγές,

εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογράφει και μεταβιβάζει συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή, ενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις πάσης φύσεως χρημάτων σε κάθε τράπεζα υπογράφοντας κάθε απαιτούμενο έγγραφο, να υπογράφει συμβάσεις με τράπεζες για κάθε τραπεζική συναλλαγή, ενδεικτικά, συμβάσεις δανείων, χορηγήσεως πιστώσεων, παρέχει εμπράγματες ή ενοχικές ασφάλειες σε περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας.
(ε) Να διενεργεί πληρωμές μισθοδοσίας, ελέγχει το κατά καιρούς υπόλοιπο των τραπεζικών λογαριασμών, πραγματοποιεί εντολές πληρωμής ή εμβάσματα, συμπεριλαμβανομένων των εντολών πληρωμής ΦΠΑ ή φόρου εισοδήματος ή άλλων εντολών πληρωμής προς το Δημόσιο ή προς ΔΕΚΟ, δίδοντας και υπογράφοντας επ' ονόματι της εταιρείας οποιαδήποτε εξοφλητική απόδειξη ή πράξη παραλαβής.
(στ) Να συνάπτει συμβάσεις με Τράπεζες για χορήγηση εγγυητικών επιστολών υπέρ της Εταιρείας και για χορήγηση δανείων προς την εταιρεία, παρέχουν ασφάλεια προς εξασφάλιση απαιτήσεων κατά της Εταιρείας επί κινητών και ακινήτων, ενέχυρα, πάσης φύσεως υποθήκες και προσημειώσεις και παρέχει εγγυήσεις εκ μέρους και για λογαριασμό της εταιρείας υπέρ και προς οιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο.
(ζ) Να εποπτεύει, εγκρίνει και ελέγχει τις δαπάνες και γενικά τις συναλλαγές της Εταιρείας, διαπραγματευόμενος για λογαριασμό της, καθορίζοντας τους όρους δέσμευσης αυτής.
(η) Να προσλαμβάνει, απολύει, επιβλέπει και ελέγχει το προσωπικό της Εταιρείας και προσδιορίζει τις αποδοχές και αρμοδιότητες του.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ. και Διευθύνων Σύμβουλος της Εταιρείας Γεώργιος Σκυνδίλιας δύναται να αναθέτει την άσκηση μέρους των εξουσιών ή αρμοδιοτήτων που δόθηκαν σε αυτόν ως ανωτέρω ή την διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων σε τρίτα πρόσωπα, δίδοντας σχετική εντολή και πληρεξουσιότητα προς αυτά με νόμιμο τύπο.

Η Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ.
του ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Δήμητρα Μουργελά

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx