ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
PANAGIOTA ILIOPOULOU
04/03/2026 12:40

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β΄ Ανωνύμων Εταιρειών
Πληροφορίες: Π. ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: iliopoulou@acci.gr

Αθήνα,04/03/2026
Αριθ. Πρωτ.:4031567

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΚΑΝΤΖΑ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»** και το διακριτικό τίτλο **«ΚΑΝΤΖΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε».**

Την **04/03/2026** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΚΑΝΤΖΑ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»**, τον διακριτικό τίτλο **«ΚΑΝΤΖΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 001246601000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5977178**, η από 26/02/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5977179** το από 26/02/2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1.ΑΝΔΡΙΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΑΝΔΡΕΑ, με ΑΦΜ: 030828846, **ως Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος.**

2.ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗ ΑΝΝΑ του ΑΝΤΩΝΙΟΥ, με ΑΦΜ: 070993822, **ως Μέλος.**

3.ΦΩΤΙΑΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ, με ΑΦΜ: 127114960, **ως Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 26/02/2031.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφάσισε ομόφωνα, όπως σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας, αναθέσει την άσκηση των αρμοδιοτήτων του που δεν απαιτούν κατά το νόμο και το Καταστατικό συλλογική ενέργεια, στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο αυτού, ο οποίος με μόνη την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία θα εκπροσωπεί την εταιρεία όπως ορίζεται κατωτέρω και ειδικότερα θα δύναται:

Α.

1. Να εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον όλων των Πολιτικών, Διοικητικών, Φορολογικών, Ποινικών και λοιπών Δικαστηρίων, παντός βαθμού και δικαιοδοσίας, ενώπιον κάθε Εισηγητού Δικαστού και κάθε Εκδικαστικής Επιτροπής, καθώς και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, να εγείρει αγωγές, να υποβάλλει κάθε φύσεως αιτήσεις, προσφυγές, ενστάσεις και λοιπά εισαγωγικά δίκης δικόγραφα, να ασκεί κάθε φύσεως, δικαιοδοσίας και διαδικασίας ένδικα μέσα, να υποβάλλει εγκλήσεις και μηνύσεις, να παραιτείται από αγωγές, αιτήσεις, άλλα εισαγωγικά δίκης δικόγραφα και ένδικα μέσα, να αποδέχεται αποφάσεις, να καταργεί δίκες, να δέχεται επάγει και αντεπάγει όρκους, να επιβάλλει, περιορίζει και αίρει κατασχέσεις, λαμβάνει ενέχυρα, υποθήκες και προσημειώσεις και παραιτείται από κατασχέσεις.
2. Να εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον κάθε Αρχής Δημόσιας, Διοικητικής, Δικαστικής, Φορολογικής, Τελωνειακής, Προξενικής, Δημοτικής, Κοινοτικής κλπ. ενώπιον κάθε Επιμελητηρίου (Εμπορικού, Βιομηχανικού κλπ.), κάθε Οργανισμού Κοινωνικής Ασφαλίσεως και κάθε Τραπέζης, κάθε νομικού προσώπου δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και σε όλες τις σχέσεις και συναλλαγές της με κάθε τρίτο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο).
3. Να προβαίνει σε αγορές, πωλήσεις, μισθώσεις και εκμισθώσεις κινητών, να συνάπτει κάθε φύσεως συμβάσεις και να αναλαμβάνει κάθε φύσεως υποχρεώσεις (υπογράφοντας και τα σχετικά ιδιωτικά συμφωνητικά για όλες τις παραπάνω συναλλαγές με οποιουσδήποτε κρίνει όρους) και να λύει ή καταγγέλλει κάθε φύσεως συμβάσεις.

4. Να εισπράττει τα χρήματα που οφείλονται ή είναι πληρωτέα στην Εταιρεία από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και δε από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες, τις Τράπεζες κλπ.) να αναλαμβάνει χρήματα ή άλλα κινητά πράγματα κατατεθειμένα σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και δη στο Δημόσιο, τους Δήμους, τις Τράπεζες κλπ. παρέχοντας και τις απαιτούμενες αποδείξεις εισπράξεως, εξοφλήσεις, παραλαβές.
5. Να προβαίνει σε πληρωμές, προεξοφλήσεις και προκαταβολές, να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί και τριτεγγυάται συναλλαγματικές, γραμμάτια, ομόλογα, επιταγές εν γένει.
6. Να υπογράφει και να υποβάλλει:
α. Αιτήσεις, αναφορές και έτερα σχετικά έγγραφα προς τις Αρχές (Δημόσιες, Δημοτικές, Κοινοτικές κλπ.), τα Επιμελητήρια και άλλα νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.
β. Κάθε αίτηση, αναφορά, αναγγελία, δήλωση ή κατάσταση που υποβάλλεται σε Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης.
γ. Αιτήσεις χορηγήσεως άδειας εργασίας εν γένει ημεδαπού ή αλλοδαπού προσωπικού πάσης φύσεως ή εργασίας πέρα από τα νόμιμα χρονικά όρια ή εργασίας τις Κυριακές και άλλες μέρες αργίας.
7. Να παραλαμβάνει από τις Αρχές και τα νομικά πρόσωπα της προηγούμενες παραγράφου 6, κάθε έγγραφο ή έντυπο, που αφορά ή ενδιαφέρει την Εταιρεία.
8. Να παραλαμβάνει συστημένες και άλλες επιστολές, τηλεγραφήματα, ταχυδρομικές επιταγές και δέματα.
9. Να αναθέτει την ενάσκηση όλων των παραπάνω παρεχομένων σε αυτόν δικαιωμάτων, αρμοδιοτήτων και εξουσιών στο σύνολό τους ή μερικώς ή για κάποια συγκεκριμένη πράξη, σε ένα ή περισσότερα τρίτα πρόσωπα από τους υπαλλήλους ή όχι της Εταιρείας (με συμβολαιογραφικά πληρεξούσια ή απλές εξουσιοδοτήσεις, κατά την κρίση του).
10. Ειδικότερα για τις σχέσεις, εργασίες και συναλλαγές της Εταιρείας με τις Τράπεζες και τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα:
α. Να αναλαμβάνει χρήματα, χρηματόγραφα, μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια και να εισπράττει χρήματα εμβαζόμενα ή οπωσδήποτε καταβλητέα στην Εταιρεία.
β. Να συνάπτει, εκτελεί και λύει συμβάσεις για (1) το άνοιγμα ενεγγύων πιστώσεων, (2) την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της Εταιρείας, (3) την είσπραξη φορτωτικών μετά ή χωρίς ενέγγυα προκαταβολή, παραλαμβάνοντας και μεταβιβάζοντας φορτωτικές, (4) τη χορήγηση δανείων προς την Εταιρεία και πιστώσεων προς αυτή με ανοικτό λογαριασμό επί προσωπική ασφάλεια, (5) την αύξηση των υφισταμένων πιστώσεων ακόμη και αυτών που είναι ασφαλισμένες με υποθήκες ή γραμμάτια ή και κάθε είδους ενέχυρα.
γ. Να κάνει χρήση των πιστώσεων του προηγούμενου εδαφίου (β), είτε με επιταγές, είτε με αποδείξεις λήψεως χρημάτων.
δ. Να συνάπτει και λύει μισθώσεις θυρίδων θησαυροφυλακίου και χρηματοκιβωτίων και να κάνει χρήση αυτών.
ε. Να συνάπτει συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης (Leasing) και συνομολογεί οποιουδήποτε κατά την απόλυτη κρίση του, όρους με Εταιρείες Leasing.
στ. Γενικά να διεξάγει τις συναλλαγές με τις Τράπεζες, κατά τη συνήθη πορεία των εργασιών της εταιρείας.
Β.
Απαιτείται προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου προκειμένου για:
1. Αγορά ή πώληση μετοχών ή παραχώρηση ενεχύρου επ' αυτών.
2. Αγορά ή πώληση ακινήτων ή συναίνεση για εγγραφή υποθήκες ή προσημειώσεως επ' αυτών.
3. Παροχή εγγύησης υπέρ τρίτων.
4. Συμβιβασμό, εξώδικο ή δικαστικό.
5. Σύναψη διαιτητικής ρήτρας.
6. Συμμετοχή σε πλειοδοτικούς ή μειοδοτικούς διαγωνισμούς (προμηθειών ή άλλους).
Γ.
Ανατίθεται το δικαίωμα εκπροσώπησης και υπογραφής σε θέματα χρηματικών συναλλαγών, οικονομικής διαχείρισης και υπογραφής κάθε μορφής συμβάσεων, μέχρι του ποσού των πενήντα χιλιάδων (50.000,00 €) Ευρώ, με την επιφύλαξη των σχετικών άρθρων του Νόμου 4548/2018, ξεχωριστά, στην κα. Άννα Χαλκιαδάκη του Αντωνίου και της Αντωνίας, ενεργώντας με μόνη την υπογραφή της ή στον κο. Χρήστο Φωτιάδη του Ιωάννη, με ΑΦΜ 127114960, ενεργώντας με μόνη την υπογραφή του.
Τα παραπάνω πρόσωπα εκπροσωπούν και δεσμεύουν την Εταιρεία σε κάθε χρηματική συναλλαγή και στην υπογραφή συμβάσεων, μπορούν να προβαίνουν στο άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών στο όνομα της Εταιρείας και να υπογράφουν κάθε απαιτούμενο προς τούτο έγγραφο, να αναλαμβάνουν και να καταθέτουν χρήματα από και προς τις Τράπεζες, να εκδίδουν, αποδέχονται, υπογράφουν, εγγυώνται ή να οπισθογραφούν και να εισπράττουν επιταγές, συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή, όπως και κάθε τίτλο σε διαταγή και γενικά να προβαίνουν σε κάθε πράξη χρηματικής διαχείρισης, ενεργώντας με μόνη την υπογραφή τους, μέχρι του ανωτέρω ποσού.
Δ.
Υπηρεσία Web Banking της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία ΑΛΦΑ ΤΡΑΠΕΖΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (εφεξής η Τράπεζα).
Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα και εξουσιοδοτεί, όπως ενεργώντας στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας και μόνο σε ό,τι αφορά το Web Banking:
- την κα. Άννα Χαλκιαδάκη του Αντωνίου και μέχρι του ποσού των πενήντα χιλιάδων (50.000,00 €) Ευρώ, χειρίζεται όλα γενικώς τα θέματα που έχουν σχέση με τη διενέργεια συναλλαγών μέσω Web Banking, δυνάμενη να προβαίνει σε κάθε συναφή με τα θέματα αυτά ενέργεια, υπογράφοντας κάθε αναγκαίο έγγραφο, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

Α. να συνομολογεί με την Τράπεζα τους Όρους Συναλλαγών μέσω Εναλλακτικών Δικτύων της Τράπεζας (εφεξής η Σύμβαση) ή κάθε τροποποίηση αυτής,

Β. να ορίζει το/τα φυσικό/φυσικά Πρόσωπο/α που θα έχει/έχουν δικαίωμα προσβάσεως στο Web Banking και διενέργειας συναλλαγών στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας (εφεξής Χρήστης/Χρήστες), ο/οι οποίος/οποίοι θα παραλάβει/ουν, υπό την ιδιότητά του/τους αυτή, τους σχετικούς κωδικούς προσβάσεως και θα προβαίνει/ουν σε κάθε ενέργεια ή πράξη που τον/τους αφορά ως Χρήστη/Χρήστες και αναφέρεται στη Σύμβαση.
Γ. να απενεργοποιεί ή επανενεργοποιεί τον/τους Χρήστη/Χρήστες,
Δ. να προσδιορίζει κατά την κρίση της, το είδος των συναλλαγών και το ποσοτικό τους όριο ανά Χρήστη, ημερολογιακή ημέρα και συναλλαγή, καθώς και τον τρόπο διενέργειας των συναλλαγών από τον/τους Χρήστη/Χρήστες (από κοινού ή μεμονωμένα),
Ε. να προσδιορίζει κατά την κρίση της, το είδος των εκάστοτε τηρουμένων στην Τράπεζα λογαριασμών της Εταιρείας, επί των οποίων θα διενεργούνται οι συναλλαγές,
ΣΤ. να επικοινωνεί με την Τράπεζα,
Σε περίπτωση ανάκλησης των ανωτέρω εντολών, αυτή θα ισχύει έναντι της Τράπεζας μόνο από την κοινοποίησή της σε αυτή.
Ε.
Μετά από εισήγηση του Προέδρου, το Διοικητικό Συμβούλιο εξουσιοδοτεί ομόφωνα τον Πρόεδρο κ. Δημήτρη Ανδριόπουλο και το Μέλος κα. Άννα Χαλκιαδάκη, όπως ενεργώντας ο καθένας χωριστά, εκδίδει και υπογράφει αντίγραφα και αποσπάσματα των Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx