

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ., Α.Ε., Ε.Π.Ε. & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Α' ΑΕ

Αθήνα, 26/02/2026
Αριθ.Πρωτ.: 4025052

Πληροφορίες: ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae50@acci.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΤΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΩΝΙΑ Α.Ε.» και το διακριτικό τίτλο ΓΩΝΙΑ Α.Ε..

Την **26/02/2026** καταχωρίστηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΤΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΩΝΙΑ Α.Ε.», το διακριτικό τίτλο ΓΩΝΙΑ Α.Ε. και Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ **000839501000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5970455** η από 13/02/2026 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5970456** το από 13/02/2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1. ΔΟΥΖΕΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ**, με ΑΦΜ: 008380312 ως **Πρόεδρος**

2. ΚΟΣΜΑΔΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του **ΝΙΚΟΛΑΟΥ**, με ΑΦΜ: 016528777 ως **Αντιπρόεδρος**

3. ΣΤΑΥΡΙΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ του **ΜΑΡΚΟΥ**, με ΑΦΜ: 031615666 ως **Μέλος**

4. ΓΑΓΑΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ**, με ΑΦΜ: 003503745 ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 13/02/2029

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

- Παροχή εξουσιοδοτήσεων προς εκπροσώπηση της Εταιρείας

Το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αναθέτει την άσκηση των παρακάτω καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του στο Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Απόστολο Β. Δουζένη, τον Αντιπρόεδρο αυτού κ. Ιωάννη Ν Κοσμαδάκη και σε άλλα πρόσωπα, μη Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ως εξής :

Α.- Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας κ. ΑΠΟΣΤΟΛΟ Β. ΔΟΥΖΕΝΗ και στον Αντιπρόεδρο αυτού κ. ΙΩΑΝΝΗ Ν. ΚΟΣΜΑΔΑΚΗ, ενεργούντων είτε από κοινού οι δύο, είτε ο κάθε ένας χωριστά, παρέχονται τα εξής καθήκοντα :

1.- Το άνοιγμα και κλείσιμο των πάσης φύσεως λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε στην Ελλάδα και στο εξωτερικό Τράπεζα, ως και η σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων από ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες και Εταιρείες, ως και η υπογραφή των σχετικών αποδείξεων αναλήψεως των εν λόγω δανείων, ανάληψη τούτων και χρησιμοποίηση τούτων εξ ονόματος και για λογαριασμό της Εταιρείας, όπως επίσης και η επιμέλεια της κινήσεως όλων των λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα.

2.- Η έκδοση και οπισθογράφιση επιταγών προς κατάθεση σε οποιοδήποτε λογαριασμό της Εταιρείας τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα, η ανάληψη Ταχυδρομικών επιταγών και η υπογραφή των σχετικών αποδείξεων.

3.- Η έκδοση, αποδοχή και οπισθογράφιση γενικά συναλλαγματικών, γραμματίων εις διαταγήν, επιταγών, ή άλλων πάσης φύσεως αξιογράφων και πιστωτικών τίτλων, προοριζομένων ή όχι για εγγύηση ενέχυρο, είσπραξη ή προεξόφληση, ή προς κατάθεση του αντιστοίχου ποσού σε τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό λογαριασμό της Εταιρείας.

4.- Η είσπραξη οποιουδήποτε ποσού οφειλομένου προς την Εταιρεία από οποιοδήποτε λόγο και αιτία παρά φυσικού ή νομικού προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, ως του Ελληνικού Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων, Τραπεζών, Οργανισμών, Δημοσίων Οργανισμών, Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων κ.λ.π. οποιασδήποτε μορφής.

5.- Η υπογραφή τιμολογίων πωλήσεων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής προϊόντων, υλικών, πρώτων υλών, μηχανημάτων, εμπορευμάτων και κάθε είδους αγαθών ως και οποιωνδήποτε εγγράφων, αναφορών, αιτήσεων Υπευθύνων δηλώσεων που απευθύνονται προς τα Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια, τις Τράπεζες και προς οποιαδήποτε Δημοσία Υπηρεσία ή Οργανισμό, σχετικών με την έκδοση και υπογραφή των ανωτέρω τιμολογίων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής όλων των ανωτέρω ειδών.

6.- Η υπογραφή προσωπικών εγγυήσεων προς την Τράπεζα της Ελλάδος ή προς οποιαδήποτε άλλη Τράπεζα, ως και συμβάσεων για την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της Εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, απαιτούμενων τυχόν για την εισαγωγή οποιωνδήποτε υλικών, προϊόντων και πρώτων υλών, ή για την εξαγωγή προϊόντων παραγωγής της εταιρείας ή ετέρων συναφών θεμάτων.

7.- Η υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου για οποιοδήποτε θέμα, απευθυνομένου προς το Ελληνικό Δημόσιο, οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, Υπηρεσία ή Οργανισμό, νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και προς οποιαδήποτε κρατική Υπηρεσία, όπως και σε οποιοδήποτε νομικό πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου ή/και φυσικό πρόσωπο (όπως αιτήσεις, δηλώσεις κάθε είδους και αυτές του Ν.1599/1986, τριπλότυπα πληρωμών ή εισπράξεων, γραμμάτια συστάσεως παρακαταθήκης και οποιαδήποτε άλλα έγγραφα μη κατονομαζόμενα στη παρούσα Απόφαση, αλλά απαιτούμενα για την διεκπεραίωση των υποθέσεων της εταιρείας).

8.- Η υπογραφή με το Δημόσιο ή με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Δήμων και Κοινοτήτων, Οργανισμών πάσης φύσεως, Κρατικών Υπηρεσιών, Δημοσίων Ταμείων κ.λ.π. οποιασδήποτε περί οποιουδήποτε αντικειμένου σύμβαση, όπως π.χ. ενοχική ή εμπράγματη, ετεροβαρή ή αμφοτεροβαρή, και η σύναψη οποιασδήποτε μονομερούς δικαιοπραξίας και γενικά οποιασδήποτε πράξεως ή δικαιοπραξίας με οποιαδήποτε μορφή περί οποιουδήποτε γενικά αντικειμένου και η υπογραφή παντός ετέρου εγγράφου. Επίσης η ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Συμβολαιογραφικής Αρχής υπογραφή συμβολαίων οποιασδήποτε μορφής όπως π.χ. πωλητηρίων συμβολαίων, δανειστικών συμβολαίων, υποθηκικών συμβολαίων κ.λ.π. και γενικά πάσης φύσεως Συμβολαιογραφικών πράξεων.

9.- Η πρόσληψη και απόλυση του προσωπικού της Εταιρείας και η υπογραφή όλων των προς τούτο απαιτούμενων πάσης φύσεως εγγράφων.

10.- Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών εκπροσώπων, ή πληρεξουσίων της Εταιρείας ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Συμβολαιογραφικής Αρχής για την υπογραφή συμβολαίων οποιασδήποτε μορφής όπως π.χ. πωλητηρίων συμβολαίων, δανειστικών συμβολαίων, υποθηκικών συμβολαίων κ.λ.π. και γενικά πάσης φύσεως Συμβολαιογραφικών πράξεων.

11.- Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών δικαστικών πληρεξουσίων και αντικλήτων, οι οποίοι θα έχουν το δικαίωμα να διορίζουν και άλλους δικαστικούς πληρεξουσίου γενικούς ή ειδικούς ή αντικλήτους, ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, προς άσκηση και παραίτηση από αγωγών, αιτήσεων, μηνύσεων, προσφυγών, ανακοπών τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, αιτήσεων αναστολής και επανασυζητήσεως, προς παράσταση ενώπιον των πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, ποινικών, αστικών, διοικητικών, φορολογικών κλπ. περιλαμβανομένων του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λ.π. προς ανάληψη κατατεθέντων παραβόλων και εν γένει προς διεκπεραίωση και χειρισμό οποιασδήποτε υποθέσεως και διενέργεια κάθε πράξεως σχετιζόμενης με τα Δικαστήρια και τις Δικαστικές Αρχές.

12.- Η υπογραφή αντιγράφων ή αποσπασμάτων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων προς υποβολή σε οποιαδήποτε Αρχή ή Υπηρεσία.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Απόστολος Β. Δουζένης και ο Αντιπρόεδρος αυτού κ. Ιωάννης Ν. Κοσμάδακης δικαιούνται ακόμα να αναθέτει με έγγραφη εντολή του την ενάσκηση οποιασδήποτε των ανωτέρω 1-12 εξουσιών του σε ένα ή περισσότερα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ως και σε υπαλλήλους της Εταιρείας ή τρίτα πρόσωπα.

Β.- Στον Νομικό Σύμβουλο της εταιρείας κ. Γεώργιο Προυσανίδη του Ιωάννη, ΑΦΜ 042027604 και Δ.Ο.Υ. Αμαρουσίου, παρέχονται τα εξής καθήκοντα:

Ο Νομικός Σύμβουλος κ. Γεώργιος Ι. Προυσανίδης, δικαιούται αυτοπροσώπως ή δια διορισμού δικαστικού πληρεξουσίου γενικού ή ειδικού και αντικλήτου, ο οποίος περαιτέρω θα έχει το δικαίωμα να διορίζει άλλους δικαστικούς πληρεξουσίου γενικούς ή ειδικούς και αντικλήτους, να εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, προς άσκηση και παραίτηση από αγωγών, αιτήσεων, μηνύσεων, προσφυγών ανακοπών, τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, αιτήσεων αναστολής και επανασυζητήσεως, προς παράσταση ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, ποινικών, αστικών, διοικητικών, φορολογικών κ.λ.π. περιλαμβανομένων του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λ.π. προς ανάληψη κατατεθέντων παραβόλων και εν γένει προς διεκπεραίωση και χειρισμό οποιασδήποτε υποθέσεως και διενέργεια κάθε πράξεως σχετιζόμενης με τα Δικαστήρια και τις Δικαστικές Αρχές.

Οι εξουσίες αυτές του Νομικού Συμβούλου κ. Γεωργίου Ι. Προυσανίδη θα ασκούνται ανεξάρτητα και παράλληλα με τις ανωτέρω παρασχεθείσες υπό του Διοικητικού Συμβουλίου υπό στοιχεία Α 11 όμοιες εξουσίες στον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Απόστολο Β. Δουζένη και τον Αντιπρόεδρο αυτού κ. Ιωάννη Ν. Κοσμάδακη.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το <https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx>