

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΠΑΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες: Τσιμπούκης Ηλίας
Τηλέφωνο: 210 3382212
Fax: 2103616464
E-mail: tsiboukis@acci.gr

Αθήνα, 28-03-2016
Αριθ. Πρωτ.: 19001

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: «ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και αριθμό ΓΕΜΗ 000251401000.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**
Ανακοινώνει ότι:

Την 21-03-2016 καταχωρήθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 588829 το από 27-11-2015 Πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων και από 27-11-2015 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ και αριθμό ΓΕΜΗ 251401000 που εδρεύει στο Δήμο ΑΙΓΑΛΕΩ / ΑΤΤΙΚΗΣ, (Δ/ση: ΚΗΦΙΣΟΥ 102 ΤΚ 12241, ΑΙΓΑΛΕΩ), από τα οποία προκύπτει ότι αποφασίστηκαν τα εξής:

Α) Το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση για 5 έτη (θητεία) και μέχρι την σύγκληση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

1. Μηνάς Ζωσούλης του Ανδρέα, κάτοικος Βούλας (Δ/ση: ΗΦΑΙΣΤΟΥ 3 & ΔΑΒΑΚΗ 1, Τ.Κ. 16673), κάτοχος του υπ' αριθμ. διαβατηρίου J-008860 Κύπρου, που εκδόθηκε στις 12-10-2004 από το Υπ. Μετανάστευσης Κύπρου, γεννημένος την 19-12-1960, με Α.Φ.Μ.: 157575610 (ΔΟΥ: Γλυφάδας), Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος.
2. Νικόλαος Ζέρβας του Αναστασίου, κάτοικος Βριλησίων (Δ/ση: ΑΧΕΛΩΟΥ 32, Τ.Κ. 15235), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: Χ-055038, που εκδόθηκε στις 02-10-2001 από το Α.Τ. Βριλησίων, γεννημένος την 16-09-1964, με Α.Φ.Μ.: 038772910 (ΔΟΥ: Χαλανδρίου), Α' Αντιπρόεδρος.
3. Εμμανουήλ Πριονάς του Δημητρίου, κάτοικος Αιγιάλεω (Δ/ση: Α.ΚΗΦΙΣΟΥ 107, Τ.Κ. 12241), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: Μ-143513, που εκδόθηκε στις 19-05-1982 από το ΚΖ Παρ. Ασφ. Αθηνών, γεννημένος την 01-07-1951, με Α.Φ.Μ.: 024656124 (ΔΟΥ: Χαλανδρίου), Β' Αντιπρόεδρος & Εντεταλμένος Σύμβουλος.
4. Νικόλαος Ζώης του Φυλλίου, κάτοικος Αθηνών (Δ/ση ΔΑΦΝΟΜΗΛΗ 47, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 11471), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: ΑΙ-720781, που εκδόθηκε στις 03-01-2011 από το Τ.Α. Αναλήψεως Θεσσαλονίκης, γεννημένος την 02-03-1964 με Α.Φ.Μ.: 035847407 (ΔΟΥ: Η' Θεσσαλονίκης), Μέλος.
5. Μήνας Μαυρικάκης του Εμμανουήλ, κάτοικος Αθηνών (Δ/ση ΛΕΥΚΑΔΟΣ 30, ΚΥΨΕΛΗ, Τ.Κ. 11632), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: Ν-144627, που εκδόθηκε στις 23-05-1985 από το Ζ' Π.Α. Αθηνών, γεννημένος την 09-01-1954, με Α.Φ.Μ.: 020431595 (ΔΟΥ: ΙΘ' Αθηνών), Μέλος.
6. Βαρβάρα Παναγοπούλου του Θεοδώρα, κάτοικος Εκάλως (Δ/ση ΚΟΥΜΑΡΙΑΣ 12, Τ.Κ. 14578), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: ΑΗ-582820, που εκδόθηκε στις 02-05-2009 από το Τ.Α. Κηφισιάς, γεννημένη την 14-02-1962 με Α.Φ.Μ.: 033925479 (ΔΟΥ: ΚΑ Αθηνών), Μέλος.
7. Ζαχαρίας Στινιάς του Νικολάου, κάτοικος Παλαιού Ψυχικού (Δ/ση: Οδός Διαμαντίδου 33), κάτοχος του Α.Δ.Τ.: ΑΚ-638694, που εκδόθηκε στις 19-05-1982 από το Τ.Α. Ψυχικού Αττικής, γεννημένος την 01-07-1951 με Α.Φ.Μ.: 001056411 (ΔΟΥ: Ψυχικού), Μέλος.
8. Christopher Charles Kerr του Gerard, κάτοικος Κηφισιάς (Δ/ση: ΑΝΘΕΩΝ 4Γ, Τ.Κ. 14561), κάτοχος του υπ' αριθμ. διαβατηρίου 099056378 / U.K., που εκδόθηκε στις 14-07-2008, γεννημένος την 14-06-1966, με Α.Φ.Μ.: 16786570 (ΔΟΥ: Κατοίκων Εξωτερικού), Μέλος.

Β) Εκπροσώπηση της εταιρείας:

Α. Εκπροσώπηση της Εταιρείας στις Τράπεζες:

Μετά από εισήγηση του Προέδρου κ. Ζωσούλη Μηνά, το Δ.Σ. προσδιορίζει την εκπροσώπηση της Εταιρείας όπως πιο κάτω:

1. Για το άνοιγμα και το κλείσιμο των κάθε φύσεως λογαριασμών της Εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό εξουσιοδοτούνται οι παρακάτω Ζωσούλης Μηνάς, Νικόλαος Ζέρβας, Νικόλαος Ζώης, Βαρβάρα Παναγοπούλου, Christopher Charles Kerr, με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφουν πάντοτε δύο από αυτούς.
2. Εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Ζωσούλης Μηνάς, Νικόλαος Ζέρβας, Νικόλαος Ζώης, Βαρβάρα Παναγοπούλου, Μηνάς Μαυρικάκης, Christopher Charles Kerr (πατρώνυμο Gerard), κάτοικος Κηφισιάς, οδός Ανθέων 4Γ ΤΚ 145 61, αρ. διαβατηρίου 099056378/UK, ημ. έκδ. 14/7/2008, με ΑΦΜ 167865670 (ΔΟΥ Κατοίκων Εξωτερικού), Γεώργιος Νικολάου, Αναστάσιος Βαρότσος και Ηλίας Αργυρόπουλος, να υπογράφουν πάσης φύσεως τραπεζικές συμβάσεις και να υπογράφουν επιταγές και οποιαδήποτε άλλα μέσα πληρωμής, καθώς και αιτήσεις για έκδοση τραπεζικών εγγυητικών επιστολών ανεξαρτήτως ποσού, με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφουν πάντοτε δύο από αυτούς, με εξαίρεση τον συνδυασμό του κ. Νικολάου Ζέρβα με τον κ. Αναστάσιο Βαρότσο.
3. Για την κάλυψη των διαχειριστικών αναγκών του υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης χορηγείται, πέραν των ως άνω (υπό 2.) εξουσιοδοτημένων προσώπων, στους κ.κ. Γεώργιο Μόσχου, Κωνσταντίνο Μπατάκη, Λέλεκα Κωνσταντίνου, το δικαίωμα να υπογράφουν επιταγές ή και άλλα μέσα πληρωμής ανεξαρτήτως ύψους ποσού με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφουν πάντοτε δύο από αυτούς, η δε μία από τις δύο υπογραφές θα είναι πάντοτε του κ. Γεωργίου Μόσχου.
4. Για την κάλυψη των διαχειριστικών αναγκών του υποκαταστήματος Πατρών, πέραν των ως άνω (υπό 2.) εξουσιοδοτημένων προσώπων, χορηγείται στους κ.κ. Ζήση Δουγαλή (πατρώνυμο Αστέριος, κάτοικος Πατρών, με αριθ. ΑΔΤ Χ 887329, την 22/1/2003 - Τ.Α. ΚΙΑΚΙΣ, ΑΦΜ 0 43735133, Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), Ιωάννη Γιαννόπουλο (πατρώνυμο Ζώης, κάτοικος Πατρών, επί της οδού Τήλου, αριθ. 4, με αριθ. ΑΔΤ ΑΖ 204947, την 20/10/2007 - Τ.Α. ΑΣΤΥΝ. Δ/ΝΣΗ ΠΑΤΡΩΝ, ΑΦΜ 054226589, Α' ΠΑΤΡΩΝ), Σπυρίδωνα Μωραΐτη, το δικαίωμα να υπογράφουν επιταγές και άλλα μέσα πληρωμής ανεξαρτήτως ποσού με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφουν πάντοτε δύο από αυτούς η δε μία από τις δύο υπογραφές θα είναι πάντοτε του κ. Ζήση Δουγαλή.
5. Για την κάλυψη των διαχειριστικών αναγκών του υποκαταστήματος Λαμίας, πέραν των ως άνω (υπό 2.) εξουσιοδοτημένων προσώπων, χορηγείται στον κ. Διονύσιο Καπρούλια το δικαίωμα να υπογράψει επιταγές ή και άλλα μέσα πληρωμής μέχρι του ποσού των χιλίων πεντακοσίων (1.500) Ευρώ για κάθε περίπτωση.
6. Για τις ανάγκες του παρόντος, ως Αρχείο Μισθοδοσίας ορίζεται το ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο παράγεται από το Τμήμα Μισθοδοσίας σε συγκεκριμένη μορφή όπως αυτή ορίζεται από την εκάστοτε Τράπεζα και αποστέλλεται μέσω της Εφαρμογής (Application) της Τράπεζας αποκλειστικά με τη χρήση Κωδικών Πρόσβασης. Εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Αθανάσιος Λασκίδης, Ελένη Γρίβα, Σωτηρία Κωστάκη, και Αικατερίνη Βόλου, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την εταιρεία, για την ηλεκτρονική υποβολή σε Τράπεζες του Αρχείου Μισθοδοσίας, ως ορίζεται ανωτέρω.

7. Για την εκτέλεση της εντολής πληρωμής μισθοδοσίας βάσει του Αρχείου Μισθοδοσίας με ανάληψη από τον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας, απαιτείται η υπογραφή από δύο απαραίτητως πρόσωπα, ήτοι η υπογραφή ενός εκ των κ.κ. Βαρβάρας Παναγοπούλου, Δημητρίου Ρουμελιώτη, Αθανασίου Λασκίδη, σε συνδυασμό με την υπογραφή ενός εκ των κ.κ. Νικολάου Ζέρβα, Νικολάου Ζώη, Μηνά Μαυρικάκη, Γεωργίου Νικολάου, Αναστασίου Βαρότσου, Ηλία Αργυρόπουλου.
8. Στους κ.κ. Μπενά Γεώργιο και Κατσαρό Ιωάννη και σε κάθε έναν χωριστά, παρέχεται η εξουσιοδότηση της εκτέλεσης συναλλαγών (διεκπεραίωση πληρωμών) μέσω των Ηλεκτρονικών Τραπεζικών Δικτύων με την χρήση των κατάλληλων κωδικών και συσκευών πρόσβασης που παρέχονται από τις συνεργαζόμενες Τράπεζες. Σε κάθε περίπτωση, προκειμένου να γίνει διεκπεραίωση της συναλλαγής, όλες οι ανωτέρω ενέργειες των κ.κ. Μπενά Γεωργίου και Κατσαρού Ιωάννη, θα έχουν τις απαραίτητες εγκρίσεις όπως κατά περίπτωση και ως άνω αναφέρεται. Στον κύριο Νικολάου Γεώργιο παρέχεται η εξουσιοδότηση πρόσβασης στο Ιστορικό Ενέργειών του εκάστοτε συστήματος Ηλεκτρονικών Τραπεζικών Δικτύων με την χρήση των κατάλληλων κωδικών και συσκευών πρόσβασης που παρέχονται από τις συνεργαζόμενες Τράπεζες για την διακρίβωση και τον έλεγχο των διενεργηθεισών συναλλαγών.
- 9.1. Αιτήσεις υπόψη της εγκατάστασης των οικονομικών υπηρεσιών της ΑΘΗΝΑΪΚΗΣ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑΣ, στο κέντρο οικονομικών συναλλαγών (Heineken Global Share Services) που εδρεύει στην Πολωνία είναι απαραίτητο να δοθεί, σε συγκεκριμένα πρόσωπα που ανήκουν αφενός στο δυναμικό του ανωτέρω κέντρου οικονομικών συναλλαγών (Heineken Global Share Services), και στο δυναμικό της εταιρείας ΑΘΗΝΑΪΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ ΑΕ αφετέρου, ειδική πληρεξουσιότητα για τη διενέργεια ηλεκτρονικών συναλλαγών μέσω των ηλεκτρονικών δικτύων των τραπεζικών ιδρυμάτων. Πιο συγκεκριμένα, η ΑΘΗΝΑΪΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ ΑΕ θα συνάψει με Τραπεζικά Ιδρύματα σύμβαση, με βάση την οποία η εταιρεία θα έχει πρόσβαση μέσω διαδικτύου στην υπηρεσία e-banking της εκάστοτε τράπεζας που θα της δώσει τη δυνατότητα διενέργειας τραπεζικών συναλλαγών ηλεκτρονικά. (Ενδεικτικά αναφέρεται η παρακολούθηση της κίνησης των λογαριασμών της εταιρείας, μεταφορές χρημάτων μεταξύ λογαριασμών της εταιρείας, πληρωμές κ.λ.π.).
- 9.2. Για το σκοπό αυτό, και κατόπιν διαλογικής συζήτησης, ομόφωνα αποφασίσθηκε από το Δ.Σ. η χορήγηση ειδικής πληρεξουσιότητας, δια της λήψης Απόφασης με Ειδικό Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου, σε συγκεκριμένα πρόσωπα που ανήκουν στο δυναμικό τόσο της εταιρείας ΑΘΗΝΑΪΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ ΑΕ όσο και του ανωτέρω κέντρου οικονομικών συναλλαγών (Heineken Global Share Services), με αντικείμενο τη διενέργεια ηλεκτρονικών συναλλαγών μέσω του δικτύου ειδικώς της εκάστοτε αντισυμβαλλόμενης Τράπεζας, και την παροχή ειδικής εξουσιοδότησης για α) την εισαγωγή στοιχείων στα ηλεκτρονικά τραπεζικά δίκτυα με την χρήση των κατάλληλων κωδικών πρόσβασης που παρέχονται από την εκάστοτε αντισυμβαλλόμενη Τράπεζα, β) τη διαδικασία και τον τρόπο έγκρισης αρχείου συναλλαγών και αρχείου μεμονωμένων συναλλαγών, γ) την παρακολούθηση των κινήσεων των τραπεζικών λογαριασμών και εκτύπωσης στοιχείων και δ) την παραλαβή από ειδικώς εξουσιοδοτημένο πρόσωπο της εταιρείας από την εκάστοτε αντισυμβαλλόμενη τράπεζα των κωδικών πρόσβασης καθώς και των συσκευών παροχής πρόσθετου κωδικού ασφαλείας (token).
- 9.3. Διευκρινίζεται ότι για την ολοκλήρωση οιασδήποτε ηλεκτρονικής συναλλαγής και μόνο απαιτούνται δύο επίπεδα εγκρίσεων, παρεχομένων από διαφορετικά πρόσωπα. Ηλεκτρονική συναλλαγή, η οποία τυχόν πραγματοποιήθηκε χωρίς την τήρηση των δύο ανωτέρω επιπέδων εγκρίσεων, θα ακυρώνεται. Η διαδικασία των δύο επιπέδων εγκρίσεων θα αποτυπώνεται σε Ειδικό Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου, κατά τα ως άνω διαλαμβανόμενα.

Β. Εκπροσώπηση της Εταιρείας για κάθε άλλη συναλλαγή εκτός της κίνησης των Τραπεζικών Λογαριασμών:

Μετά από εισήγηση του Προέδρου κ. Ζωούλλη Μηνά, το Δ.Σ. προσδιορίζει το δικαίωμα υπογραφής για την ομαλή διεκπεραίωση των εργασιών της Εταιρείας όπως πιο κάτω, λαμβάνοντας υπόψη ότι τα στην παρούσα εξουσιοδοτημένα άτομα θα υπογράφουν μόνο σε ό, τι αφορά υποχρεώσεις που αφορούν στη Διεύθυνσή τους:

1. Για την ανάληψη οιασδήποτε υποχρέωσης της Εταιρείας, το δικαίωμα έγκρισης πληρωμών και δαπανών, όπως και το δικαίωμα υπογραφής επιστολών της Εταιρείας, μέχρι του ποσού των 5.000 (πέντε χιλιάδων) Ευρώ για κάθε περίπτωση, οι οποίες δεν δεσμεύουν αυτήν για υποχρεώσεις που υπερβαίνουν το πιο πάνω ποσό ανά περίπτωση, απαιτείται η υπογραφή ενός από τους κ.κ. Ζωούλλη Μηνά, Νικόλαο Ζέρβα, Νικόλαο Ζώη Μηνά Μαυρικάκη, Christopher Charles Kerr και Βαρβάρα Παναγοπούλου.
2. Για την ανάληψη οιασδήποτε υποχρέωσης, έγκρισης πληρωμής ή δαπάνης, της Εταιρείας πάνω από το ποσό των 5.000 (πέντε χιλιάδων) Ευρώ και μέχρι του ποσού των 50.000.- (πενήντα χιλιάδων) Ευρώ για κάθε περίπτωση, απαιτείται η υπογραφή δύο από τους κ.κ., Ζωούλλη Μηνά, Νικόλαο Ζέρβα, Νικόλαο Ζώη, Μηνά Μαυρικάκη, Christopher Charles Kerr και Βαρβάρα Παναγοπούλου, που υπογράφουν κάτω από την εταιρική σφραγίδα.
3. Για την ανάληψη οιασδήποτε υποχρέωσης, έγκρισης πληρωμής ή δαπάνης της Εταιρείας πάνω από το ποσό των 50.000.- (πενήντα χιλιάδων) Ευρώ για κάθε περίπτωση, απαιτείται η υπογραφή απαραίτητως του κ. Ζωούλλη Μηνά σε συνδυασμό με τους κ.κ., Νικόλαο Ζέρβα, Νικόλαο Ζώη, Μηνά Μαυρικάκη, Christopher Charles Kerr και Βαρβάρα Παναγοπούλου, που υπογράφουν κάτω από την εταιρική σφραγίδα.
4. Για τη σύναψη δανείου, αγορά και πώληση ακινήτων, κινήτων αξιών και την παροχή εμπραγμάτων εξασφαλίσεων ή ενεχυρίων και για την εγκατάσταση βιομηχανικών μονάδων απαιτείται κάθε φορά ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Για κάθε περίπτωση υπογραφής από μέρους της Εταιρείας εγγυητικών επιστολών και για κάθε δέσμευση της Εταιρείας ανεξαρτήτως ποσού, απαιτείται η υπογραφή του κ. Ζωούλλη Μηνά μαζί με την υπογραφή ενός από τους κ.κ. Νικόλαο Ζέρβα, Νικόλαο Ζώη, Μηνά Μαυρικάκη, Christopher Charles Kerr και Βαρβάρα Παναγοπούλου, που υπογράφουν κάτω από την εταιρική σφραγίδα.
6. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης χορηγείται στον κ. Γεώργιο Μόσχου το δικαίωμα να εγκρίνει κάθε δαπάνη και πληρωμή καθώς και να υπογράφει επιστολές που δεσμεύουν την Εταιρεία μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ και για ποσά από τρεις χιλιάδες (3.000) Ευρώ έως πενήντα χιλιάδες (50.000) Ευρώ, για κάθε περίπτωση, με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφει ένας από τους κ.κ. Κωνσταντίνo Μπατάκη του Αριστοτέλη και Λέλακα Κωνσταντίνo του Δημητρίου.
7. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του υποκαταστήματος Πατρών χορηγείται στον κ. Ζήση Δουγαλή, το δικαίωμα να εγκρίνει κάθε δαπάνη και πληρωμή της Εταιρείας καθώς και να υπογράφει επιστολές που δεσμεύουν την Εταιρεία μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ και για ποσά από τρεις χιλιάδες (3.000) Ευρώ έως πενήντα χιλιάδες (50.000) Ευρώ, για κάθε περίπτωση, με την προϋπόθεση ότι θα συνυπογράφει πάντοτε ένας από τους κ.κ. Ιωάννη Γιαννόπουλο του Ζώη και Σπυρίδωνα Μωραΐτη του Ιωάννη.
- 7α. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του υποκαταστήματος Λαμίας, χορηγείται στον κ. Διονύσιο Καπρούλια το δικαίωμα να εγκρίνει κάθε δαπάνη και πληρωμή της Εταιρείας καθώς και να υπογράφει επιστολές που δεσμεύουν την Εταιρεία μέχρι του ποσού των χιλίων πεντακοσίων (1.500) Ευρώ για κάθε περίπτωση.
8. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του υποκαταστήματος Κρήτης χορηγείται στον κ. Δημήτριο Μπαρμπαγιάννη το δικαίωμα να εγκρίνει κάθε δαπάνη και πληρωμή της Εταιρείας καθώς και να υπογράφει επιστολές που δεσμεύουν την Εταιρεία για ποσά που δεν υπερβαίνουν τα χίλια (1.000) Ευρώ.
9. Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί ομόφωνα τον κ. Νικόλαο Ζώη όπως, με την ιδιότητά του ως Διευθυντή Πωλήσεων Ελλάδος υπογράφει τις συμβάσεις τριγωνικών πωλήσεων με τους πελάτες σε συνδυασμό με την υπογραφή του κ. Νικολάου Ζέρβα ή του κ. Αναστασίου Βαρότσου.
10. Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί ομόφωνα τον κ. Ηλία Αργυρόπουλο όπως, με την ιδιότητά του ως Διευθυντή Προμηθειών, υπογράφει όλα τα έγγραφα που απευθύνονται στις Τράπεζες, το Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ. και αφορούν εισαγωγές και, γενικά, προμήθειες προϊόντων, πρώτων υλών, μηχανολογικού εξοπλισμού κ.λ.π. της Εταιρείας.
11. Επίσης, το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον κ. Ηλία Αργυρόπουλο να υπογράφει τις σχετικές παραγγελίες προς τους προμηθευτές του εσωτερικού και του εξωτερικού και να συνυπογράφει μαζί με αυτούς που έχουν δικαίωμα υπογραφής τα απαραίτητα συμβόλαια προμηθειών με τους προμηθευτές. Επίσης, το Δ.Σ. του χορηγεί το δικαίωμα έγκρισης πληρωμών και δαπανών, όπως και το δικαίωμα υπογραφής επιστολών της Εταιρείας, μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων Ευρώ (3.000€).
12. Για την κατάθεση επιταγών και άλλων αξιόγραφων στις συνεργαζόμενες με την Εταιρεία Τράπεζες, εξουσιοδοτούνται να οπισθογραφούν τα αξιόγραφα οι κ.κ. Ιωάννης Μοσχόβιτης, Γεώργιος Μπενάς, Σπυρίδων Μωραΐτης, Πολυξένη Αθανασουλοπούλου, Μπαμπαλιάρης Άγγελος, Κωνσταντίνος Μπατάκης, Λέλεκας Κωνσταντίνος, Δημήτριος Μπαρμπαγιάννης και Χαράλαμπος Βλαχάκης, ενεργώντας ο καθένας από αυτούς εξουσιοδοτημένα.

Γ. Εκπροσώπηση της Εταιρείας στις Δημόσιες Αρχές και τις Δημόσιες Υπηρεσίες για ζητήματα που αφορούν στο Ανθρώπινο Δυναμικό της Εταιρείας: Για τις ανάγκες του παρόντος, ως Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία θεωρούνται και αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Πρόνοιας, οι Επιθεωρήσεις Εργασίας, τα Ασφαλιστικά Ταμεία και ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.), όπως αυτά εκάστοτε ορίζονται:

1. Εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Ζωούλλης Μηνά, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος του Δ.Σ., και Βαρβάρα Παναγοπούλου, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την Εταιρεία έναντι κάθε Δημόσιας Αρχής και Δημόσιας Υπηρεσίας, και δια της υπογραφής τους για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.
2. Στους κ.κ. Δημήτριο Ρουμελιώτη, Διευθυντή Αμοιβών και Παροχών, και Αθανάσιο Λασκίδη, Προϊστάμενο Μισθοδοσίας, χορηγείται το δικαίωμα υπογραφής για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.
3. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών των Υποκαταστημάτων Αθηνών και Κρήτης, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Χρήστος Μάζος, Διευθυντής Εργασιακών Σχέσεων, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την Εταιρεία έναντι κάθε Δημόσιας Αρχής και Δημόσιας Υπηρεσίας και δια της υπογραφής τους για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.
4. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Πατρών, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Ακριβή Λουκοπούλου, Προϊστάμενος Ανθρώπινου Δυναμικού για την Εφοδιαστική Αλυσίδα στο Υποκατάστημα Πατρών, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την Εταιρεία έναντι κάθε Δημόσιας Αρχής και Δημόσιας Υπηρεσίας, και δια της υπογραφής τους για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.
5. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Απόστολος Τσάτσας, υπεύθυνος προσωπικού στο Υποκατάστημα Θεσσαλονίκης, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την Εταιρεία έναντι κάθε Δημόσιας Αρχής και Δημόσιας Υπηρεσίας και δια της υπογραφής τους για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.
6. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Λαμίας, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Χρήστος Μάζος, Διευθυντής Εργασιακών Σχέσεων, και Διονύσιος Καπρούλιας, Διευθυντής Εργοστασίου Λαμίας, όπως εκπροσωπούν εις έκαστος την Εταιρεία έναντι κάθε Δημόσιας Αρχής και Δημόσιας Υπηρεσίας, και δια της υπογραφής τους για (έντυπη και ηλεκτρονική) υποβολή δηλώσεων και στοιχείων σε κάθε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία.

Δ. Εκπροσώπηση της Εταιρείας για την Υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας & Συμφωνιών με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις και τα Σωματεία Εργαζομένων:

1. Εξουσιοδοτούνται οι κ. Ζωούλλης Μηνά, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος του Δ.Σ., η κ. Βαρβάρα Παναγοπούλου, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού και ο κ. Χρήστος Μάζος, Διευθυντής Εργασιακών Σχέσεων, όπως από κοινού εκπροσωπούν την Εταιρεία για την υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας & Συμφωνιών με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις και τα σωματεία εργαζομένων.

Ε. Εκπροσώπηση της Εταιρείας για την Υπογραφή Ατομικών Συμβάσεων Εργασίας:

1. Εξουσιοδοτούνται οι κ. Ζωούλλης Μηνά, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος, και Βαρβάρα Παναγοπούλου, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού, να υπογράφουν εις έκαστος τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνάπτει η Εταιρεία με τον εκάστοτε νεοπροσλαμβανόμενο, καθώς και να υπογράφουν έντυπα καταγγελλιών ατομικών συμβάσεων εργασίας, αναγγελλιών οικειοθελούς αποχώρησης και λήξεων συμβάσεων ορισμένου χρόνου.
2. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Αθηνών και Κρήτης, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Χρήστος Μάζος, Διευθυντής Εργασιακών Σχέσεων, να υπογράφουν εις έκαστος τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνάπτει η Εταιρεία με τον εκάστοτε νεοπροσλαμβανόμενο, καθώς και τα σχετικά έντυπα καταγγελλιών οικειοθελούς αποχώρησης και λήξεων συμβάσεων ορισμένου χρόνου.
3. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Πατρών, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Ακριβή Λουκοπούλου, Προϊστάμενος Ανθρώπινου Δυναμικού για την Εφοδιαστική Αλυσίδα στο Υποκατάστημα Πατρών, να υπογράφουν εις έκαστος τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνάπτει η Εταιρεία με τον εκάστοτε νεοπροσλαμβανόμενο, καθώς και τα σχετικά έντυπα καταγγελλιών οικειοθελούς αποχώρησης και λήξεων συμβάσεων ορισμένου χρόνου.
4. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης, εξουσιοδοτείται ο κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, Αναστασία Σαχλού, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις και τα λοιπά τμήματα, και Απόστολος Τσάτσας, υπεύθυνος προσωπικού στο Υποκατάστημα Θεσσαλονίκης να υπογράφει εις έκαστος τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνάπτει η Εταιρεία με τον εκάστοτε νεοπροσλαμβανόμενο, καθώς και τα σχετικά έντυπα καταγγελλιών οικειοθελούς αποχώρησης και λήξεων συμβάσεων ορισμένου χρόνου.
5. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Λαμίας, εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Δημήτριος Ρουμελιώτης, Διευθυντής Αμοιβών και Παροχών, Ευάγγελος Αγγελόπουλος, Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιος για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, και Χρήστος Μάζος, Διευθυντής Εργασιακών Σχέσεων, να υπογράφουν τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνάπτει η Εταιρεία με τον εκάστοτε νεοπροσλαμβανόμενο, καθώς και τα σχετικά έντυπα καταγγελλιών οικειοθελούς αποχώρησης και λήξεων συμβάσεων ορισμένου χρόνου.

ΣΤ. Εκπροσώπηση της Εταιρείας για την έκδοση βεβαιώσεων στοιχείων των εργαζομένων:

Εκδίδονται βεβαιώσεις για στοιχεία των εργαζομένων, όπως θεωρούνται και αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο χρόνος απασχόλησης, η προϋπηρεσία, κ.ά., προκειμένου να χορηγηθούν στον εργαζόμενο για οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή και Υπηρεσία ή Τραπεζικό ίδρυμα.

1. Εξουσιοδοτούνται οι κ.κ. Ζωούλλης Μηνά, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος του Δ.Σ., και Βαρβάρα Παναγοπούλου, Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού, να υπογράφουν βεβαιώσεις στοιχείων των εργαζομένων.
2. Στους κ.κ. Χρήστο Μάζο, Διευθυντή Εργασιακών Σχέσεων, Δημήτριο Ρουμελιώτη, Διευθυντή Αμοιβών και Παροχών, Αθανάσιο Λασκίδη, Προϊστάμενο Μισθοδοσίας, και Δημήτριο Μάζο, Δικηγόρο της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Εταιρείας, χορηγείται το δικαίωμα υπογραφής των βεβαιώσεων Στοιχείων των εργαζομένων.
3. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Πατρών, εξουσιοδοτείται η Ακριβή Λουκοπούλου, Προϊσταμένη Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για την Εφοδιαστική Αλυσίδα στο Υποκατάστημα Πατρών, να υπογράφει βεβαιώσεις στοιχείων εργαζομένων.
4. Για την κάλυψη των υπηρεσιακών και λειτουργικών αναγκών του Υποκαταστήματος Θεσσαλονίκης, εξουσιοδοτείται ο Απόστολος Τσάτσας, υπεύθυνος προσωπικού στο Υποκατάστημα Θεσσαλονίκης, να υπογράφει βεβαιώσεις στοιχείων εργαζομένων.

Ζ. Εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον Διοικητικών και Δικαστικών αρχών και Δικαστηρίων της Χώρας:

1. Ειδικά για την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον των Φορολογικών αρχών, των Τελωνειακών αρχών, της Διεύθυνσης Επίλυσης Διαφορών της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων (ΓΓΔΕ) και γενικά των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών εξουσιοδοτούνται οι κκ Νικόλαος Ζέρβας και Γεώργιος Νικολάου, ενεργώντας ο καθένας μεμονωμένα, να δεσμεύουν τη Εταιρεία με την υπογραφή τους.
2. Ο Αντιπρόεδρος Β' Εμμανουήλ Πριονάς, Βιολόγος- Ζυθοποιός, ορίζεται Εντεταλμένος Σύμβουλος και υπεύθυνος κατά τον Νόμο για αγορανομικά, εργατικά, περιβαλλοντικά και για θέματα του Ν. 2741/99 του ΕΦΕΤ, όπως εκάστοτε ισχύουν, που αφορούν στην Εταιρεία και, ορίζεται, επίσης, αρμόδιος για την εκπροσώπηση της ενώπιον κάθε Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής για τα πιο πάνω θέματα.
3. Στον Διευθυντή Εργασιακών Σχέσεων κ. Χρήστο Μάζο, στον Διευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδιο για την Εφοδιαστική Αλυσίδα, κ. Ευάγγελο Αγγελόπουλο, στη Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού αρμόδια για τις Πωλήσεις, κα Αναστασία Σαχλού, στον Διευθυντή Εργοστασίου Λαμίας κ. Διονύσιο Καπρούλια, στην Προϊσταμένη προσωπικού Εργοστασίου Πατρών κα Ακριβή Λουκοπούλου και στον υπεύθυνο προσωπικού Εργοστασίου Θεσσαλονίκης, κ. Απόστολο Τσάτσα ανατίθενται οι αρμοδιότητες εφαρμογής των διατάξεων της Εργατικής & Ασφαλιστικής Νομοθεσίας όπως και της εκπροσώπησης της Εταιρείας ενώπιον παντός αρμόδιου Δικαστηρίου για τα πιο πάνω θέματα.
4. Στον Διευθυντή Logistics κ. Βέρρα Κωνσταντίνο, του Νικολάου, γεννηθέντα την 30/03/1974, με ΑΔΤ ΑΕ 222419, την 22/12/2006 - Α.Τ. ΥΑ Πατρών, κάτοχο ΑΦΜ 062353658, ΔΟΥ Πατρών, στον Δ/ντή Εργοστασίου Θεσσαλονίκης κ. Γεώργιο Μόσχου, στον Διευθυντή Εργοστασίου Πατρών κ. Ζήση Δουγαλή και στον Διευθυντή Εργοστασίου Λαμίας κ. Διονύσιο Καπρούλια ανατίθενται οι πιο κάτω αρμοδιότητες για την Εταιρεία:
 - Της εκπροσώπησης της ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής, Αστυνομικής κ.λ.π. Αρχής αναφορικά με θέματα αρμοδιότητάς τους.
 - Της εφαρμογής του Υγειονομικού Κανονισμού της Εργατικής Νομοθεσίας
 - Της λήψης και τήρησης των μέτρων ασφαλείας στους κοινόχρηστους χώρους για την πρόληψη ατυχημάτων.
5. Για την εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον όλων των Δικαστηρίων της Ελλάδας μέχρι και του Αρείου Πάγου, του Συμβουλίου Επικρατείας, της Επιτροπής Ανταγωνισμού και πάσης άλλης διοικητικής αρχής, εξουσιοδοτούνται οι κκ Ζωούλλης Μηνά και Νικόλαος Ζέρβας, ο καθένας χωριστά, να δίνουν ειδική εντολή και πληρεξουσιότητα σε τρίτους, ιδίως δε σε δικηγόρους για το σκοπό αυτό και για την παράστασή τους ενώπιον όλων των Δικαστηρίων και Διοικητικών Αρχών της Χώρας, συμπεριλαμβανομένων και των εντολών και πληρεξουσιότητων ενώπιον Συμβολαιογράφου.
7. Ακόμη, οι κκ Ζωούλλης Μηνά και Νικόλαος Ζέρβας, ο καθένας χωριστά, εξουσιοδοτούνται, με την υπογραφή ενός εκάστου και άνευ της συμπράξεως του ετέρου, να δίνουν ειδική εντολή και πληρεξουσιότητα σε δικηγόρους για την κατάθεση, για λογαριασμό της εταιρείας, ενδίκων μέσων, μηνύσεων ή εγκλήσεων κατ' έγκληση διωκόμενων αδικημάτων ενώπιον της κατά τόπον αρμοδίας Εισαγγελικής Αρχής καθώς και δηλώσεως παράστασης πολιτικής αγωγής της Εταιρείας για χρηματική ικανοποίηση αυτής, οιοδήποτε ποσού, λόγω ηθικής βλάβης της Εταιρείας συνισταμένης σε προσβολή της καλής φήμης, του κύρους και του ονόματος της Εταιρείας λόγω τέλεσης σε βάρος της Εταιρείας απεπαγγέλτως ή κατ' έγκληση διωκόμενων αξιοποιώνων πράξεων.
8. Για την υπογραφή αντιγράφων των πρακτικών του Δ.Σ. και της Γ.Σ. εξουσιοδοτούνται ο Πρόεδρος κ. Ζωούλλης Μηνά και, σε περίπτωση κωλύματός του, ο Αντιπρόεδρος Α', κ. Νικόλαος Ζέρβας.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής, ΠΕ Αθηνών Δυτικός Τομέας (α.π. 2122 / 16/03/2016).

Με Εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:

1. Εταιρεία: ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
Δ/ση: ΚΗΦΙΣΟΥ 102
Τ.Κ.: 12241, ΑΙΓΑΛΕΩ
2. Περιφέρεια Αττικής, ΠΕ Αθηνών Δυτικός Τομέας
Δ/ση Ανάπτυξης
Τμήμα Ανωόμενων Εταιριών
Τρώων 1, 12133, Περιστερί

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/ση: <https://www.businessregistry.gr/> - επιλογή «Δημοσιότητα».