ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Λουδοβίκου 1
Τ.Κ.: 18531
Πληροφορίες: Φύκαρη Ευαγγελία
Τηλέφωνο: 2104177241-5
Fax: 2104190850
E-mail: registry@pcci.gr

Πειραιάς, 23/02/2016
Αριθ.Πρωτ.: 3571

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: **TEMPESTA ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ,** Διακριτικό τίτλο.: **TEMPESTA A.E** και αριθμό ΓΕΜΗ **8811601000** (που είχε Αρ.Μ.Α.Ε.: **68134/01ΑΤ/Β/09/195**)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
Ανακοινώνει ότι:

Την **23/02/2016** καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με ΚΑΚ **566577** το από 03/11/2015 Πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης και το από 03/11/2015 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: **TEMPESTA ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, διακριτικό τίτλο: **TEMPESTA A.E** και αριθμό ΓΕΜΗ **8811601000** που εδρεύει στο Δήμο ΠΕΙΡΑΙΩΣ / ΑΤΤΙΚΗΣ, (Δ/νση: ΔΕΛΗΓΙΩΡΓΗ 149ΒΤΚ18354, ΠΕΙΡΑΙΑΣ), από τα οποία προκύπτει ότι:

Α) Το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση και θα διοικήσει την εταιρία για **3 έτη** (θητεία) και μέχρι την σύγκλιση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΓΡΑΒΟΥΝΙΩΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΠΑΡΑΣΧΟΥ** που κατοικεί στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Δ/νση ΒΙΟΜΗΧ ΠΕΡΙΟΧΗ 0, ΤΚ 69100 με ΑΔΤ: ΑΒ908499 και ΑΦΜ: 007431921 (ΔΟΥ: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ) ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος**

ΓΡΑΒΟΥΝΙΩΤΗ ΕΛΕΝΗ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στην ΚΑΒΑΛΑ, Δ/νση Μ ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΠΑΛΗΟ 31, ΤΚ 65500 με ΑΔΤ: ΑΖ378613 και ΑΦΜ: 030112623 (ΔΟΥ: Β΄ΚΑΒΑΛΑΣ) ως **Μέλος**

ΓΡΑΒΟΥΝΙΩΤΗ ΣΟΦΙΑ ΜΑΡΙΑ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στην ΚΑΒΑΛΑ, Δ/νση ΠΑΥΛΙΔΟΥ 47, ΤΚ 65500 με ΑΔΤ: ΑΕ394187 και ΑΦΜ: 034375635 (ΔΟΥ: ΘΑΣΟΥ) ως **Αντιπρόεδρος**

ΓΡΑΒΟΥΝΙΩΤΗΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στην ΚΑΒΑΛΑ, Δ/νση ΠΑΥΛΙΔΟΥ 47, ΤΚ 65500 με ΑΔΤ: ΑΑ388964 και ΑΦΜ: 047711789 (ΔΟΥ: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ) ως **Μέλος**

ΝΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στην ΚΑΒΑΛΑ, Δ/νση ΠΑΥΛΙΔΟΥ 47, ΤΚ 65500 με ΑΔΤ: ΑΑ388964 και ΑΦΜ: 022709624 (ΔΟΥ: ΓΛΥΦΑΔΑΣ) ως **Μέλος**

Β) Εκπροσώπηση της εταιρείας :

Η εκπροσώπηση της εταιρείας θα έχει ως κάτωθι :
Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Γεώργιος Γραβουνιώτης, ως το ανώτατο εκτελεστικό όργανο της Εταιρείας, έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή και εκτέλεση των Πολιτικών, της Στρατηγικής και των

Προγραμμάτων Δράσεως που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας καθώς και των αποφάσεων που τούτο λαμβάνει. Για την εκτέλεση αυτού του έργου, το Διοικητικό Συμβούλιο εκχωρεί στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο τις αρμοδιότητες και του αναθέτει τις υπευθυνότητες που αναφέρονται παρακάτω: Εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε τρίτου, των επαγγελματικών οργανώσεων και ειδικών αρχών όπως και κάθε Δικαστηρίου και κάθε Αρχής ημεδαπής ή αλλοδαπής, δημόσιας, δημοτικής, κοινοτικής ή οποιοσδήποτε άλλης, διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους ή νομικούς συμβούλους, παρίσταται σε δικαστήρια κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας με όλες τις ιδιότητες του διαδίκου, δίδει όρκο ή αναθέτει τη δόση όρκου σε ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή υπάλληλο της εταιρείας, συνομολογεί διαιτησίες και ορίζει διαιτητές, ασκεί ή παραιτείται από αγωγές ή αιτήσεις ή ένδικα ή ασφαλιστικά μέτρα, ενεργεί αναγκαστικές ή συντηρητικές εκτελέσεις, αιτείται κηρύξεις πτωχεύσεων, εγχειρίζει μηνύσεις και παραιτείται από αυτές, παρίσταται ως πολιτική αγωγή για ηθική βλάβη της εταιρείας, προσβάλει έγγραφα ως πλαστά ή άκυρα, καταργεί δίκες συμβιβάζεται και ενεργεί κάθε πράξη για προστασία και διεκδίκηση των συμφερόντων και αξιώσεων της εταιρείας. Αποφασίζει, προσδιορίζει και ελέγχει τις δαπάνες. Προσλαμβάνει, τοποθετεί ανακαλεί και απολύει το προσωπικό της εταιρείας και καθορίζει την μισθοδοσία και τις αποζημιώσεις αυτών. Υπογράφει υπό την εταιρική επωνυμία πάσα πράξη, έγγραφα και συμβάσεις (γραμμάτια, συναλλαγματικές, επιταγές, αποθετήρια, φορτωτικές, ενεχυρόγραφα κ.λπ.) και συνομολογεί υποχρεώσεις επ' ονόματι της εταιρείας. Ενεργεί κάθε πράξη διαχειρίσεως, ανταλλαγές, επισκευές, ασφαλίσεις, αγορές πρώτης ύλης και εμπορευμάτων, μισθώσεις και εκμισθώσεις κινητών και ακινήτων της εταιρείας ή τρίτων, εισπράξεις απαιτήσεων, ανανεώσεις και παρατάσεις δανείων επ' ανταλλάγματι και κάθε πράξη διαθέσεως των αντικειμένων της εμπορίας της εταιρείας και καθορίζει τους όρους τούτων. Αποφασίζει περί της συνάψεως πάσης φύσεως συμβάσεων μετά παντός τρίτου ή εν συνεργασία ή συνεταιρισμού μετά τρίτων και περί των όρων αυτών, συνομολογεί υποχρεώσεις επ' ονόματι της εταιρείας. Αποφασίζει περί αφέσεως χρέους, παραιτήσεως και περί αποδοχής πάσης παραιτήσεως από παντός δικαιώματος και προνομίου και των όρων αυτών εις τας μετά του δημοσίου και ιδιωτών σχέσεις αυτής. Εκχωρεί απαιτήσεις της εταιρείας και αποδέχεται εκχωρήσεις προς αυτή, δανείζεται επ' ονόματι της εταιρείας και για τις ανάγκες αυτής επί προθεσμία και επ' ανοικτό Λογαριασμό και αποφασίζει περί συνάψεως δανείου υφ' οιοσδήποτε όρους ήθελε κρίνει συμφέροντες (απλού ή ενυπόθηκου ή επί παροχή οιασδήποτε εγγυήσεως) πλην δανείου δι' ομολογιών. Ανοίγει πιστώσεις και χρησιμοποιεί τις παρεχόμενες στην εταιρεία πιστώσεις: Εισπράττει κάθε απαίτηση και λογαριασμό της εταιρείας. Ενεργεί προεξοφλήσεις και χορηγεί προκαταβολές. Εκδίδει αποδέχεται, οπισθογραφεί και προεξοφλεί συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν και τραπεζικός ή άλλης φύσεως επιταγάς και κάθε άλλο τίτλο εις διαταγήν, εκδίδει παραλαμβάνει εξοφλεί κ.λπ., φορτωτικά έγγραφα μετ' ενέγγυου πιστώσεως ή υπογράφει διασαφήσεις και ενεργεί κάθε πράξη παραλαβής ή αποστολής εμπορεύματος από ή δια το εσωτερικό ή το εξωτερικό. Αποφασίζει περί της αγοράς, πωλήσεως, ή ανταλλαγής ακινήτων και κινητών υφ' οιουσδήποτε όρους τοις μετρητοίς ή επί πιστώσει, περί ανεγέρσεως κτισμάτων για τις ανάγκες αυτής, δι' αυτεπιστασίας εργολαβικώς δι' αντιπαροχής. Αναλαμβάνει ή αναθέτει κατασκευές στον κύκλο της δραστηριότητας της εταιρείας και αποφασίζει περί των όρων κάθε εργολαβικής συμβάσεως. Αποφασίζει για την χρησιμοποίηση των διαθεσίμων εκάστοτε κεφαλαίων της εταιρείας. Αποφασίζει την συνομολόγηση ατόκων δανείων από τους ιδρυτές της εταιρείας. Αποφασίζει τη συμμετοχή της εταιρείας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου, επί θεμάτων αναγόμενων στους σκοπούς και την δραστηριότητα αυτής. Αποφασίζει την ίδρυση γραφείων στην ημεδαπή. Διορίζει και παύει τους εντολοδόχους της εταιρείας και καθορίζει τις υποχρεώσεις και τις αμοιβές τους. Λαμβάνει συντηρητικά και προφυλακτικά μέτρα προς προστασία των δικαιωμάτων της εταιρείας. Αποφασίζει περί της κτήσεως και εγγραφής υπέρ της εταιρείας και συστάσεως εις βάρος αυτής υποθήκης ή προσημειώσεως, περί εξαλείψεως αυτών και παραιτήσεις προνομίου υποθήκης, αγωγής, εγγυήσεως ή άλλου δικαιώματος επί αξιώσεων της εταιρείας, περί συστάσεως ή αποκτήσεως ενεχύρου και εμπράγματων δικαιωμάτων πάσης φύσεως περί εκχωρήσεως της σειράς της υποθήκης ή προσημειώσεως υπέρ τρίτων, περί επιβολής και άρσεως κατασχέσεως κινητών και ακινήτων της εταιρείας επί συναλλαγών προς ευόδωση του εταιρικού σκοπού. Αποφασίζει την σύμπραξη και συνεργασία της εταιρείας μετά παντός άλλου τρίτου ή άλλης εταιρείας, ως και την συμμετοχή αυτής στη σύσταση νέας πάσης μορφής εταιρείας παρομοίων σκοπών και ορίζει το εν τη νέα εταιρεία εκπρόσωπο αυτής. Ενεργεί κάθε πράξη αναγόμενη στην εξασφάλιση της κανονικής λειτουργίας της εταιρείας από απόψεως νόμων, καταστατικού, απόψεων της Γενικής Συνέλευσης των μετοχών κ.λπ. Ενεργεί και ελέγχει τα βιβλία της εταιρείας και παρακολουθεί την νόμιμη τήρηση αυτών. Συντάσσει τον ισολογισμό και την ετήσια έκθεση προς την Γενική Συνέλευση επί της θέσεως των εταιρικών εργασιών. Προτείνει τις ενεργητικές αποσβέσεις επί των επισφαλών απαιτήσεων, οικοδομών, μηχανημάτων και δαπανών εγκαταστάσεων πάσης φύσεως, τις ενεργητικές κρατήσεις προς σχηματισμό αποθεματικών και τα διανεμητέα μερίσματα. Αποκτά ακίνητα, μεταβιβάζει αυτά, συνιστά ή μεταβιβάζει εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων ή κινητών. Συγκαλεί τις γενικές συνελεύσεις τακτικές ή έκτακτες και καθορίζει την ημερήσια διάταξη αυτών. Τηρεί τις νόμιμες διατυπώσεις των μετόχων και ενεργεί τις πάσης φύσεως δημοσιεύσεις κατά τα υπό των νόμων και του

καταστατικού οριζόμενα. Υποβάλλει στη Συνέλευση προτάσεις προσθηκών ή τροποποιήσεις του καταστατικού ή μειώσεως του εταιρικού κεφαλαίου και συγχωνεύσεως ή διαλύσεως της εταιρείας. Κατά την ενάσκηση των ως άνω αρμοδιοτήτων και εξουσιών του Διοικητικού Συμβουλίου επιφυλάσσονται πάντως οι διατάξεις των άρθρων 10 και 23α του Κωδ. Νόμου 2190. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να μεταβιβάζει το σύνολον των δικαιωμάτων αυτού δι' οριζόμενης κατηγορίας πράξεις ή δι' ειδικώς οριζόμενος τοιαύτας εις ένα ή πλείονα εκ των μελών αυτού ή ανωτέρους υπαλλήλους της εταιρείας, λαμβανόμενους εκτός των μελών του, καθορίζον εκάστοτε την δικαιοδοσία αυτών. Διενεργεί γενικά κάθε πράξη και λαμβάνει κάθε απόφαση σχετική προς τον σκοπό της εταιρείας και την διαχείριση της περιουσίας της στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή, έσω και αν δεν μνημονεύεται στο παρόν άρθρο. Το Διοικητικό Συμβούλιο ενεργεί συλλογικά. Μπορεί όμως το Διοικητικό Συμβούλιο να αναθέσει με απόφαση του ορισμένες ή και όλες τις αρμοδιότητες του σε ένα ή και περισσότερα μέλη του ή και σε τρίτα πρόσωπα μη μέλη του, υπαλλήλους της εταιρείας και μη και καθορίζει, εκάστοτε την δικαιοδοσία αυτών. Επίσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διακανονίζεται εκάστοτε το ζήτημα της εταιρικής υπογραφής είτε παρ' ενός μόνον ή και πλειόνων προσώπων ομού ή κεχωρισμένως ενεργούντων. Επίσης ομόφωνα ορίζονται οι: Σοφία Μαρία Γραβουνιώτη του Γεωργίου, Αντιπρόεδρος του Δ.Σ., Παρασκευάς Γραβουνιώτης του Γεωργίου, μέλος του Δ.Σ. και Ελένη Γραβουνιώτη του Γεωργίου, μέλος του Δ.Σ. ως νόμιμοι εκπρόσωποι του Δ.Σ., οι οποίοι ενεργούντες με την θέση της υπογραφής τους κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας, για κάθε περίπτωση ξεχωριστά, από κοινού οι δύο από τους τρεις, εντέλλονται: Να αποδέχονται, οπισθογραφούν και προεξοφλούν ή εξοφλούν συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν και τραπεζικές ή άλλης φύσεως επιταγές και κάθε άλλο τίτλο εις διαταγήν, παραλαμβάνουν, εξοφλούν κ.λπ., φορτωτικά έγγραφα ή ενεχυριάζουν τα έγγραφα αυτά (επιταγές, φορτωτικές κ.λπ.) σε Τράπεζες, υπογράφοντας γι' αυτό κάθε σχετικό έγγραφο, να καταθέτουν ή να αναλαμβάνουν χρήματα από τους τραπεζικούς Λογαριασμούς της εταιρείας και να εκπροσωπούν την εταιρεία ενώπιον κάθε δημόσιας, δημοτικής, φορολογικής δικαστικής ή άλλης αρχής, ως επίσης και ενώπιον των συνδικαλιστικών οργάνων, στα οποία ή θα γίνει μέλος η εταιρεία.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της ΠΕ Πειραιώς (α.π. 14330 / 25/01/2016).

Με εντολή Προέδρου Επιμελητηρίου
Για την Υπηρεσία ΓΕΜΗ
του ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Μητρώου

Γεώργιος Δρουμπούκης

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx

Κοινοποίηση:

1. TEMPESTA A.E
   ΔΕΛΗΓΙΩΡΓΗ 149Β, 18354, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

2. ΠΕ Πειραιώς
   Δ/νση Ανάπτυξης
   Τμήμα Ανωνύμων Εταιριών
   Γρ. Λαμπράκη 12, 18536, ΠΕΙΡΑΙΑΣ