Ψηφιακά υπογεγραμμένο από DIMITRA MOURGELA
Ημερομηνία: 2025.09.30 11:56:47 EEST
Τόπος: Υπηρεσία ΓΕΜΗ Ε.Β.Ε.Πειραιώς

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Γεωργίου Κασιμάτη 1
Τ.Κ.: 18531
Πληροφορίες: Μαριλένα Πολομαρκάκη
Τηλέφωνο: 2104177241
E-mail: registry@pcci.gr

Πειραιάς, 30/09/2025
Αριθ.Πρωτ.: 3763456

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«AIR LIFT ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **AIR LIFT ΑΑΕ.**

Την **30/09/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«AIR LIFT ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, το διακριτικό τίτλο **AIR LIFT ΑΑΕ** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 003573901000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 44138/03/Β/99/6(2012)):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5559056** η από 09/09/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5559058** το από 09/09/2025 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1. **ΝΤΑΒΑΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ** του **ΙΩΑΝΝΗ** με ΑΦΜ: 031709321 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Πρόεδρος**
2. **ΠΑΠΑΔΟΣΠΥΡΙΔΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ** του **ΜΙΧΑΗΛ** με ΑΦΜ: 051202015 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Αντιπρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος**
3. **ΣΑΜΑΡΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ** του **ΦΙΛΙΠΠΟΥ** με ΑΦΜ: 023657504 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Μέλος**
4. **ΚΑΛΟΥΔΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ** του **ΝΙΚΟΛΑΟΥ** με ΑΦΜ: 023048735 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 09/09/2026

γ) ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Α. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων αποφασίζει ομόφωνα και αναθέτει την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον του Ελληνικού Δημοσίου και πάσης Αρχής, ενώπιον των ΟΤΑ, ενώπιον των εποπτικών και άλλων δημοσίων, διοικητικών, δικαστικών, εισαγγελικών ή ανακριτικών Αρχών, ενώπιον της Υπηρεσίας Πολιτική Αεροπορίας και των Δικαστηρίων στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Νικόλαο Ι. Ντάβαρη, και στον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Αλέξανδρο Παπαδοσπυριδάκη, ενεργώντας ατομικά ο καθένας, με μια υπογραφή και στους οποίους ανατίθενται όλες οι προβλεπόμενες στο άρθρο 17 του Καταστατικού, εξουσίες και αρμοδιότητες ενδεικτικά δε και μόνο αναφερομένων:

1. Η υπογραφή παντός εγγράφου απευθυνόμενου προς το Ελληνικό Δημόσιο, οποιαδήποτε Δημοσία αρχή, Υπηρεσία ή Οργανισμό, νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και προς οποιαδήποτε κρατική υπηρεσία συμπεριλαμβανομένων κατά τρόπο ενδεικτικό και όχι περιοριστικό των αρμοδίων Δ.Ο.Υ., Εμπορικών, Βιομηχανικών και Οικονομικών Επιμελητηρίων καθώς και Ασφαλιστικών Ταμείων και της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας.
2. Η υπογραφή με το Δημόσιο ή με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δήμων και Κοινοτήτων, Εταιρειών, Τραπεζών, Οργανισμών πάσης φύσεως, Κρατικών υπηρεσιών, Δημοσίων Ταμείων κ.λ.π. οποιασδήποτε περί οποιουδήποτε αντικειμένου σύμβασης, όπως π.χ. ενοχική ή εμπράγματη, ετεροβαρή ή αμφοτεροβαρή, και η σύναψη οποιασδήποτε μονομερούς δικαιοπραξίας και γενικά οποιασδήποτε πράξεως ή

δικαιοπραξίας με οποιαδήποτε μορφή, περί οποιουδήποτε γενικά αντικειμένου και την υπογραφή παντός άλλου εγγράφου.
3. Η πρόσληψη και απόλυση του προσωπικού της εταιρείας και η υπογραφή όλων των προς τούτο απαιτούμενων πάσης φύσεως εγγράφων.
4. Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών εκπροσώπων, ή πληρεξουσίων της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου ή συμβολαιογραφικής αρχής για την υπογραφή συμβολαίων οποιασδήποτε μορφής όπως π.χ. πωλητηρίων συμβολαίων, δανειστικών συμβολαίων, υποθηκικών συμβολαίων κ.λ.π. και γενικά πάσης φύσεως συμβολαιογραφικών πράξεων.
5. Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών δικαστικών πληρεξουσίων και αντικλήτων, ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, προς άσκηση και παραίτηση από αγωγών, αιτήσεων, προσφυγών, ανακοπών, τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, αιτήσεων αναστολής και επανασυζητήσεως, προς παράσταση ενώπιον των πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών αρχών, ποινικών, αστικών, διοικητικών, φορολογικών κ.λ.π. περιλαμβανομένου του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λ.π. προς ανάληψη κατατεθέντων παραβόλων και εν γένει προς διεκπεραίωση και χειρισμό οποιασδήποτε υποθέσεως και διενέργεια κάθε πράξεως σχετιζομένης με τα Δικαστήρια και τις Δικαστικές Αρχές.

Β. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων αποφασίζει ομόφωνα ότι, προκειμένου για την κατάρτιση συμβάσεων με τρίτους, τις συναλλαγές κάθε μορφής με τις τράπεζες, την έκδοση επιταγών, την πληρωμή προμηθευτών και γενικά για κάθε οικονομική συναλλαγή και κάθε πράξη έχουσα οικονομικό αντικείμενο, αλλά πάντα για ποσά και οικονομικό αντικείμενο μέχρι 10.000,00 €, η Εταιρία θα εκπροσωπείται με μία υπογραφή είτε από τον κ. Νικόλαο Ι. Ντάβαρη είτε από τον κ. Αλέξανδρο Μ. Παπαδοσπυριδάκη.
Για ποσά άνω των 10.000,00 €, η Εταιρία θα εκπροσωπείται με το σύστημα δύο υπογραφών εκ των τριών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Αλέξανδρο Νικόλαο Ι. Ντάβαρη, κ. Αλέξανδρο Μ. Παπαδοσπυριδάκη και κ. Ευάγγελο Φ. Σαμαρά, ήτοι υπογράφουν οι:
- κ. Νικόλαος Ι. Ντάβαρης από κοινού με τον κ. Αλέξανδρο Μ. Παπαδοσπυριδάκη είτε
- κ. Νικόλαος Ι. Ντάβαρης από κοινού με τον κ. Ευάγγελο Φ. Σαμαρά είτε
- κ. Αλέξανδρος Μ. Παπαδοσπυριδάκης από κοινού με τον κ. Ευάγγελο Φ. Σαμαρά.

Κατά το ως άνω σύστημα της μίας υπογραφής από τα ως άνω αναφερόμενα πρόσωπα για ποσά έως 10.000,00 € και της διπλής υπογραφής των ως άνω προσώπων για ποσά άνω των 10.000,00 € η Εταιρία εκπροσωπείται ιδίως και ενδεικτικά για τα ακόλουθα:
1. Το άνοιγμα και κλείσιμο των πάσης φύσεως λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, ως και τη σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων, από ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες και εταιρείες, ως και την υπογραφή των σχετικών αποδείξεων αναλήψεως των εν λόγω δανείων, ανάληψη τούτων και χρησιμοποίηση τούτων εξ ονόματος και για λογαριασμό της Εταιρείας, όπως επίσης και την κίνηση όλων των λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα.
2. Την έκδοση και οπισθογράφηση επιταγών προς κατάθεση σε οποιοδήποτε λογ/σμό της εταιρείας τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα, την ανάληψη ταχυδρομικών επιταγών και την υπογραφή των σχετικών αποδείξεων.
3. Την έκδοση, αποδοχή και οπισθογράφηση γενικά συναλλαγματικών, γραμματίων εις διαταγήν, επιταγών ή άλλων πάσης φύσεως αξιογράφων και πιστωτικών τίτλων, προοριζομένων ή όχι για πληρωμή των πάσης φύσεως υποχρεώσεων της εταιρείας, εγγύηση, ενέχυρο, είσπραξη ή προεξόφληση, ή προς κατάθεση του αντίστοιχου ποσού σε τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα λογαριασμό της Εταιρείας.
4. Τη μεταφορά χρημάτων της εταιρείας από λογαριασμό σε λογαριασμό τραπέζης και την ανάληψη χρημάτων από οποιαδήποτε Τράπεζα από λογαριασμούς χρηματοδότησης εξαγωγών.
5. Την υπογραφή των απαιτούμενων συμβάσεων για τη χορήγηση εγγυητικών επιστολών συμμετοχής, καλής εκτέλεσης και πληρωμής για λογαριασμό της εταιρείας.
6. Την είσπραξη οποιουδήποτε ποσού οφειλομένου προς την εταιρεία από οποιοδήποτε λόγο και αιτία παρά φυσικού ή νομικού προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού δικαίου, ως του Ελληνικού Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων, Τραπεζών, Εταιρειών, Οργανισμών οποιασδήποτε μορφής, Δημοσίων Οργανισμών, Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων και Δημοσίων υπηρεσιών γενικά.
7. Την υπογραφή τιμολογίων πωλήσεων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής, ελικοπτέρων, αεροσκαφών, αυτοκινήτων, ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και αξεσουάρ αυτών, μηχανημάτων, ελαστικών, και λοιπών συναφών ειδών και εν γένει εμπορευμάτων και κάθε είδους αγαθών ως και οποιωνδήποτε εγγράφων, αναφορών, αιτήσεων, υπευθύνων δηλώσεων, που απευθύνονται προς τα Εμπορικά και Βιομηχανικά επιμελητήρια, τις Τράπεζες και προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία ή Οργανισμό, σχετικών με την έκδοση και υπογραφή των ανωτέρω τιμολογίων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής όλων των ανωτέρω ειδών.
8. Την υπογραφή εγγυήσεων προς την Τράπεζα της Ελλάδος ή οποιαδήποτε άλλη τράπεζα, ως και συμβάσεων για την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, απαιτούμενων

τυχόν για την εισαγωγή- εξαγωγή των αμέσως ανωτέρω αναφερομένων αγαθών και την εν γένει διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων και υποχρεώσεων της εταιρείας.
9. Την ανάθεση μελέτης επίβλεψης ή κατασκευής σε μελετητές ή εργολάβους.
10. Την υπογραφή των απαιτούμενων εκάστοτε δηλώσεων προς το Υπουργείο Εμπορίου (Δ/νση Σημάτων) για την κατάθεση των σημάτων προς διάκριση των προϊόντων και υπηρεσιών της εταιρείας υπογράφοντες και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο.

Γ. Προκειμένου για υπογραφή εκ μέρους της Εταιρείας εγγράφων Επιβεβαίωσης Πτήσεων (Flight Confirmations) ή ναυλοσυμφώνων βάσει τιμοκαταλόγου χορηγείται αρμοδιότητα και εξουσιοδότηση υπογραφής στην κα. Μπαλάνου Ελπινίκη - Μαρία του Κωνσταντίνου και της Αικατερίνης.

Δ. Για την υπογραφή ναυλοσυμφώνων πέραν του τιμοκαταλόγου ανατίθεται κοινή αρμοδιότητα και απαιτούνται δύο υπογραφές, η πρώτη είτε από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Νικόλαο Ντάβαρη είτε από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. κ. Αλέξανδρο Παπαδοσπυριδάκη και η δεύτερη υπογραφή είτε από την κα. Μπαλάνου Ελπινίκη - Μαρία είτε από τον κ. Σωτήριο Βανταράκη του Εμμανουήλ και της Αιμιλίας.

Η Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ.
του ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Δήμητρα Μουργελά

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx