Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Α΄ΑΕ
Πληροφορίες: Μέλλου Μαρία
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae30@acci.gr

Αθήνα, 18/09/2025
Αριθ. Πρωτ.: 3736390

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«MODERN CREATIVE INNOVATIVE ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (MCI -CONSULTING) ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **MCI - CONSULTING SA.**

Την **18/09/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«MODERN CREATIVE INNOVATIVE ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (MCI -CONSULTING) ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **«MCI - CONSULTING SA»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 008649301000:**

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5509980** η από 10/09/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5509981** το από 10/09/2025 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

1. ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΕΥΤΥΧΙΟΥ** με ΑΦΜ: 071942936 ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος.**
2. ΣΟΛΩΜΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ** με ΑΦΜ: 029937250 ως **Μέλος.**
3. ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ ΕΥΤΥΧΙΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** με ΑΦΜ: 166854091 ως **Μέλος.**
Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την **10/09/2030.**

γ) Εκπροσώπηση της εταιρείας
Εκπροσώπηση της εταιρίας και παροχή δικαιώματος υπογραφής
Κατόπιν της συγκρότησής του σε σώμα το Δ.Σ. με ομόφωνη απόφασή του αναθέτει: Ειδικότερα, για όλες τις πράξεις διοίκησης και διαχείρισης της Εταιρείας και ανεξαρτήτως της φύσης ή του οικονομικού αντικειμένου τους, η Εταιρεία αναθέτει την εκπροσώπησή της στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο, κο Πατεράκη Γεώργιο και μόνον, ο οποίος ενεργώντας θα δεσμεύει την Εταιρεία εγκύρως, με μόνη την υπογραφή του η οποία θα τίθεται πάντοτε κάτω από την πλήρη ή συντετμημένη εταιρική επωνυμία ή το διακριτικό τίτλο της Εταιρείας.
Η γενική εξουσία εκπροσώπησης της εταιρείας που σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο εκχωρείται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. της Εταιρίας, αφορά ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά τις ακόλουθες πράξεις:
Υπογραφή κάθε σύμβασης, με όποιους όρους ήθελε κριθεί ότι συμφέρουν την εταιρεία, όπως συμβάσεις αγοράς και πώλησης κινητών πραγμάτων, αντικειμένων και ειδών κάθε είδους, εμπορευμάτων και πρώτων υλών, συμβάσεις μίσθωσης ακινήτων και κινητών, συμβάσεις έργου και υπηρεσιών, παραγγελίας, εντολής, συμβάσεις χρηματοδότησης, εξασφαλιστικές συμβάσεις και γενικά κάθε είδους συμβάσεις που αφορούν τις σχέσεις της εταιρείας με τρίτους συναλλασσόμενους, πελάτες, προμηθευτές και εν γένει συνεργάτες της.

Υπογραφή εντολών, εκχωρήσεων, ανανεώσεων. Μίσθωση, εκμίσθωση, υπεκμίσθωση και παραχώρηση χώρου. Υποβολή κάθε εγγράφου, αιτήσεων, δηλώσεων, πινάκων κ.λπ. στοιχείων προς Υπουργεία, Δημόσιες Υπηρεσίες,

Δημόσια Ταμεία, Ι.Κ.Α., Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η., ΕΥΔΑΠ και γενικά προς κάθε Αρχή, Υπηρεσία ή Οργανισμό, διενέργεια κάθε συναλλαγής και διεκπεραίωση όλων των υποθέσεων της εταιρείας στις παραπάνω υπηρεσίες. Συμμετοχή σε δημοπρασίες και διαγωνισμούς κάθε είδους, διεξαγωγή ή συμμετοχή σε πλειστηριασμούς.

Υπογραφή δηλώσεων του ν. 1599/1986.
Παροχή πληρεξουσιότητας προς οποιονδήποτε τρίτο, προκειμένου αυτός να ενεργήσει για λογαριασμό της εταιρείας. Δικαστικές και εξώδικες ενέργειες. Παράσταση και εκπροσώπηση της εταιρείας εξώδικα και δικαστικά ενώπιον κάθε διοικητικής Αρχής και ενώπιον των ελληνικών και αλλοδαπών δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, Διορισμός και ανάκληση πληρεξουσίων, έγκριση για τη διεξαγωγή δικών
κάθε είδους, άσκηση αγωγών και προσφυγών, υποβολή εγκλήσεων και αναφορών, αποδοχή αποφάσεων, παραίτηση από δικόγραφα και δικαιώματα, δικαστικοί και εξώδικοι συμβιβασμοί, άσκηση και παράσταση σε δίκες τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, παραίτηση από ένδικα μέσα, επαγωγή και αντεπαγωγή και δόση όρκου, διενέργεια γενικά κάθε δικαστικής ή εξώδικης πράξης, συνομολόγηση διαιτητικής ρήτρας ή συμφωνίας κάθε είδους, καθώς και συμφωνίας παρέκτασης της κατά τόπον αρμοδιότητας, με οποιοδήποτε περιεχόμενο.
Θέματα προσωπικού. Υπογραφή συμβάσεων εργασίας, έργου, μισθώσεως ανεξαρτήτων υπηρεσιών και εντολής υπογραφή ειδοποιήσεων, προσλήψεων, απολύσεων εργαζομένων, καταστάσεων, βεβαιώσεων κλπ. και εκπροσώπηση της εταιρείας σε οποιαδήποτε Υπηρεσία και Αρχή για τα θέματα αυτά.
Υποβολή κάθε εγγράφου, αιτήσεων, δηλώσεων, πινάκων κ.λπ. στοιχείων προς Δ.Ο.Υ. και άλλες υπηρεσίες σχετιζόμενες με φορολογικά ζητήματα και διενέργεια κάθε συναλλαγής και διεκπεραίωση όλων των υποθέσεων της Εταιρείας στις παραπάνω υπηρεσίες.

Άνοιγμα και κίνηση τραπεζικών λογαριασμών, συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς, συμπλήρωσης και τροποποίησης στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας οποιουδήποτε εγγράφου κριθεί απαραίτητο για θέματα που αφορούν λογαριασμούς της Εταιρείας, της μεταφοράς χρηματικών ποσών από
και προς τους λογαριασμούς της εταιρείας, τη διενέργεια καταθέσεων και αναλήψεων.

Είσπραξη χρημάτων, πληρωμή χρημάτων και υπογραφή αποδείξεων είσπραξης και πληρωμής και παροχή των αναγκαίων εξοφλητικών αποδείξεων συμπεριλαμβανομένης της έκδοσης και οπισθογράφησης επιταγών και γραμματίων σε διαταγή, συναλλαγματικών και οποιωνδήποτε χρεογράφων ή άλλων εγγράφων παραστατικών αξίας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx