Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Β'
Πληροφορίες: ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΓΙΩΡΓΟΣ
Τηλέφωνο: 2103604815 – 9
E-mail: ae00@acci.gr

Αθήνα, 20/08/2025
Αρ. Πρωτ.: 3699138

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο **(Γ.Ε.ΜΗ.)** και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του **Γ.Ε.ΜΗ.** στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ,ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ,ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΟΝΚΑΤ»** και το διακριτικό τίτλο **«ΚΟΝΚΑΤ Α.Τ.Ε.».**

Την **20/08/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο **(Γ.Ε.ΜΗ.),** τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ,ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ,ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΟΝΚΑΤ»**, τον διακριτικό τίτλο **«ΚΟΝΚΑΤ Α.Τ.Ε.»** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. 000323001000:**

α) Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 5467835** η από **01/08/2025 απόφαση** της **Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 5467836** το από **01/08/2025 πρακτικό** του **Διοικητικού Συμβουλίου** της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής**:**

Ντάβαρης Νικόλαος του **Ιωάννη,** με ΑΦΜ 031709321, ως **Πρόεδρος.**
Σταυριδάκη Μαρία Ευαγγελία του **Μάρκου,** με ΑΦΜ 031615666, ως **Αντιπρόεδρος.**
Θεοδωρουλάκη Ελένη Μαρία του **Λάμπρου,** με ΑΦΜ 026380774, ως **Μέλος.**
Δουζένης Απόστολος του **Βασιλείου,** με ΑΦΜ 008380312, ως **Μέλος.**
Πρέκας Γεώργιος του **Δημητρίου,** με ΑΦΜ 044082270, ως **Μέλος.**
Βασιλάκου Ειρήνη Αλίκη του **Κλεάνθη,** με ΑΦΜ 039830176, ως **Μέλος.**
Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 01/08/2026.

γ) Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει παμψηφεί και ομόφωνα σύμφωνα με το άρθρο 17 του Καταστατικού της Εταιρίας και αναθέτουν την άσκηση των παρακάτω καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του στο Γενικό Διευθυντή της Εταιρείας Γεώργιο Αβούρη του Αναστασίου, με ΑΦΜ 039013139 και στο Μέλος Γιώργο Πρέκα και σε άλλα πρόσωπα ως εξής :

Α. Στον Γενικό Διευθυντή της Εταιρείας κ. Γεώργιο Αβούρη, στο Μέλος κ. Γεώργιο Δ. Πρέκα και στον Σπυρίδωνα Στάμο του Γεωργίου και της Ελευθερίας, με ΑΦΜ 141697920, ενεργούντων πάντοτε από κοινού δύο εκ των τριών, παρέχονται τα παρακάτω καθήκοντα της απαριθμήσεως και αναφοράς αυτών εχούσης ενδεικτικό και όχι περιοριστικό χαρακτήρα:

1. Το άνοιγμα και κλείσιμο των πάσης φύσεως λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε στην Ελλάδα και στο εξωτερικό Τράπεζα, ως και η σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων παρά ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες και Εταιρείες, ως και η υπογραφή των σχετικών αποδείξεων αναλήψεως των εν λόγω δανείων, ανάληψη

τούτων και χρησιμοποίηση τούτων εξ ονόματος και δια λογαριασμό της Εταιρείας, όπως επίσης και η επιμέλεια της κινήσεως όλων των λογαριασμών της εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα.

2. Η έκδοση και οπισθογράφηση επιταγών προς κατάθεση σε οποιοδήποτε λογαριασμό της Εταιρείας τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα, η ανάληψη Ταχυδρομικών επιταγών και η υπογραφή των σχετικών αποδείξεων.

3. Η έκδοση, αποδοχή και οπισθογράφηση γενικά συναλλαγματικών, γραμματίων εις διαταγήν, επιταγών, ή άλλων πάσης φύσεως αξιογράφων και πιστωτικών τίτλων, προοριζόμενων ή όχι για εγγύηση ενέχυρο, είσπραξη ή προεξόφληση, ή προς κατάθεση του αντιστοίχου ποσού σε τηρούμενο σε οποιαδήποτε Τράπεζα λογαριασμό της Εταιρείας.

4. Η είσπραξη οποιουδήποτε ποσού οφειλόμενου προς την Εταιρεία από οποιοδήποτε λόγο και αιτία παρά φυσικού ή νομικού προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, ως του Ελληνικού Δημοσίου, των Δήμων και Κοινοτήτων, Τραπεζών, Οργανισμών, Δημοσίων Οργανισμών, Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων κ.λ.π. οποιασδήποτε μορφής.

5. Η υπογραφή τιμολογίων πωλήσεων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής προϊόντων, υλικών, πρώτων υλών, μηχανημάτων, εμπορευμάτων και κάθε είδους αγαθών ως και οποιωνδήποτε εγγράφων, αναφορών, αιτήσεων Υπευθύνων δηλώσεων που απευθύνονται προς τα Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια, τις Τράπεζες και προς οποιαδήποτε Δημοσία Υπηρεσία ή Οργανισμό, σχετικών με την έκδοση και υπογραφή των ανωτέρω τιμολογίων, διασαφήσεων ή άλλων εγγράφων εισαγωγής και εξαγωγής όλων των ανωτέρω ειδών.

6. Η υπογραφή προσωπικών εγγυήσεων προς την Τράπεζα της Ελλάδος ή προς οποιαδήποτε άλλη Τράπεζα, ως και συμβάσεων για την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της Εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, απαιτουμένων τυχόν για την εισαγωγή οποιωνδήποτε υλικών, προϊόντων και πρώτων υλών, ή για την εξαγωγή προϊόντων παραγωγής της εταιρείας ή ετέρων συναφών θεμάτων.

7. Η υπογραφή παντός εγγράφου απευθυνόμενου προς το Ελληνικό Δημόσιο, οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, Υπηρεσία ή Οργανισμό, νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και προς οποιαδήποτε κρατική Υπηρεσία.

8. Η υπογραφή με το Δημόσιο ή με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Δήμων και Κοινοτήτων, Οργανισμών πάσης φύσεως, Κρατικών Υπηρεσιών, Δημοσίων Ταμείων κ.λ.π. οποιασδήποτε περί οποιουδήποτε αντικειμένου σύμβαση, όπως π.χ. ενοχική ή εμπράγματη, ετεροβαρή ή αμφοτεροβαρή, και η σύναψη οποιασδήποτε μονομερούς δικαιοπραξίας και γενικά οποιασδήποτε πράξεως ή δικαιοπραξίας με οποιαδήποτε μορφή περί οποιουδήποτε γενικά αντικειμένου και η υπογραφή παντός ετέρου εγγράφου.

9. Η πρόσληψη και απόλυση του προσωπικού της Εταιρείας και η υπογραφή όλων των προς τούτο απαιτουμένων πάσης φύσεως εγγράφων.

10. Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών εκπροσώπων, ή πληρεξουσίων της Εταιρείας ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Συμβολαιογραφικής Αρχής για την υπογραφή συμβολαίων οποιασδήποτε μορφής όπως π.χ. πωλητηρίων συμβολαίων, δανειστικών συμβολαίων, υποθηκικών συμβολαίων κ.λ.π. και γενικά πάσης φύσεως Συμβολαιογραφικών πράξεων.

11. Ο διορισμός και η ανάκληση γενικών ή ειδικών δικαστικών πληρεξουσίων και αντικλήτων, οι οποίοι θα έχουν το δικαίωμα να διορίζουν και άλλους δικαστικούς πληρεξουσίους γενικούς ή ειδικούς ή αντικλήτους, ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, προς άσκηση και παραίτηση από αγωγών, αιτήσεων, μηνύσεων, προσφυγών, ανακοπών τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, αιτήσεων αναστολής και επανασυζητήσεως, προς παράσταση ενώπιον των πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, ποινικών, αστικών, διοικητικών, φορολογικών κλπ. περιλαμβανομένων του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λ.π. προς ανάληψη κατατεθέντων παραβόλων και εν γένει προς διεκπεραίωση και χειρισμό οποιασδήποτε υποθέσεως και διενέργεια κάθε πράξεως σχετιζόμενης με τα Δικαστήρια και τις Δικαστικές Αρχές.

12. Η υπογραφή αντιγράφων ή αποσπασμάτων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων προς υποβολή σε οποιαδήποτε Αρχή ή Υπηρεσία.

Ο Γενικός Διευθυντής της Εταιρείας κ. Γεώργιος Α. Αβούρης, και κ. Γεώργιος Δ. Πρέκα, ενεργούντες από κοινού, δικαιούνται ακόμα να αναθέτουν με έγγραφη εντολή τους την ενάσκηση οποιασδήποτε των ανωτέρω 1 – 12 εξουσιών

τους σε ένα ή περισσότερα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ως και σε υπαλλήλους της Εταιρείας ή τρίτα πρόσωπα.

Β. Στην Νομική Σύμβουλο κα Μαρία – Ευαγγελία Σταυριδάκη του Μάρκου, με ΑΦΜ 031615666, ενεργούσα ατομικά, παρέχονται τα εξής καθήκοντα:

Η Νομική Σύμβουλος κα Μαρία – Ευαγγελία Σταυριδάκη, δικαιούται αυτοπροσώπως ή δια διορισμού δικαστικού πληρεξουσίου γενικού ή ειδικού και αντικλήτου, η οποία περαιτέρω θα έχει το δικαίωμα να διορίζει άλλους δικαστικούς πληρεξουσίους γενικούς ή ειδικούς και αντικλήτους, να εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, προς άσκηση και παραίτηση από αγωγών, αιτήσεων, μηνύσεων, προσφυγών ανακοπών, τακτικών και εκτάκτων ενδίκων μέσων, αιτήσεων αναστολής και επανασυζητήσεως, προς παράσταση ενώπιον πάσης φύσεως Δικαστηρίων και Δικαστικών Αρχών, ποινικών, αστικών, διοικητικών, φορολογικών κ.λ.π. περιλαμβανομένων του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου κ.λ.π. προς ανάληψη κατατεθέντων παραβόλων και εν γένει προς διεκπεραίωση και χειρισμό οποιασδήποτε υποθέσεως και διενέργεια κάθε πράξεως σχετιζόμενης με τα Δικαστήρια και τις Δικαστικές Αρχές.

Οι εξουσίες αυτές της Νομικής Συμβούλου κ. Μαρίας – Ευαγγελίας Σταυριδάκη θα ασκούνται ανεξάρτητα και παράλληλα με τις ανωτέρω παρασχεθείσες υπό του Διοικητικού Συμβουλίου υπό στοιχεία Α 11 τυχόν όμοιες εξουσίες στους κκ Γεώργιο Πρέκα και Γεώργιο Α. Αβούρη.

Γ. Στον Γεώργιο Α. Αβούρη, Γενικό Δ/ντή της Εταιρείας, ανατίθεται η υπογραφή για λογαριασμό της εταιρείας κάθε είδους σύμβασης ή ιδιωτικού συμφωνητικού με κύριο αντικείμενο την ανάληψη μελέτης, επίβλεψης, κατασκευής και διαχείρισης κατασκευής τεχνικών έργων. Συγκεκριμένα αποφασίζεται η παροχή προς τον κ. Γεώργιο Α. Αβούρη ενεργούντος ατομικά των εξής καθηκόντων-εξουσιών:

1. Η υπογραφή με το Δημόσιο ή με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή δήμους και κοινότητες οιασδήποτε σύμβασης ή ιδιωτικού συμφωνητικού π.χ. ενοχική, ετεροβαρή ή αμφοτεροβαρή με κύριο αντικείμενο την ανάληψη μελέτης, επίβλεψης, κατασκευής και διαχείρισης κατασκευής τεχνικών έργων και η σύναψη οιασδήποτε μονομερούς δικαιοπραξίας και γενικά οποιασδήποτε πράξεως ή δικαιοπραξίας με το ίδιο αντικείμενο και η υπογραφή κάθε άλλου αναγκαίου εγγράφου.

2. Η ανάθεση μελέτης, επίβλεψης ή κατασκευής σε εξωτερικούς μελετητές, ή εργολάβους για λογαριασμό της ΚΟΝΚΑΤ ή πελατών της ΚΟΝΚΑΤ.

3. Η υπογραφή μισθωτηρίων συμβολαίων της ΚΟΝΚΑΤ είτε ως μισθώτριας είτε ως εκμισθώτριας εταιρείας.

4. Η υπογραφή εγγράφων (αιτήσεων, δηλώσεων κ.λ.π. προς Δημόσιες Υπηρεσίες – Οργανισμούς, ΔΕΚΟ κ.λ.π.) που είναι απαραίτητη για έκδοση αδειών εγκαταστάσεων, λειτουργίας, εγκρίσεων, πολεοδομικών αδειών κ.λ.π. καθώς επίσης προς την Εφορία, Επιμελητήρια, Ασφαλιστικά Ταμεία, Τράπεζες.

5. Η απόλυση του προσωπικού της εταιρείας και η υπογραφή όλων των προς τούτο απαιτουμένων εγγράφων.

6. Εισαγωγές ή εξαγωγές προς την Αλλοδαπή, εμπορευμάτων – μηχανημάτων και εν γένει κάθε είδους αγαθών και υπογραφή όλων των απαιτούμενων για την εισαγωγή-εξαγωγή των ανωτέρω αγαθών, εγγράφων ενώπιον οποιασδήποτε αρμόδιας Αρχής ή Υπηρεσίας (Τράπεζες, Τελωνεία, Εφορίες, Επιμελητήρια).

7. Διαπραγμάτευση και σύναψη συμφωνιών και συμβάσεων πωλήσεως αγαθών που εμπορεύεται η εταιρεία και υπογραφή κάθε σχετικού εγγράφου για λογαριασμό της εταιρείας.

8. Η σύναψη συμβάσεων λήψεως δανείων ή πιστώσεων από ημεδαπές και αλλοδαπές Τράπεζες και Εταιρείες ως και η υπογραφή των σχετικών αποδείξεων αναλήψεως των εν λόγω δανείων, ανάληψη τούτων και χρησιμοποίηση τούτων εξ ονόματος και για λογαριασμό της εταιρείας.

Δ. Στον Γεώργιο Α. Αβούρη, Γενικό Δ/ντή της Εταιρείας παρέχεται η εξουσιοδότηση όπως εκπροσωπεί την Εταιρεία και υπογράφει στις παρακάτω περιπτώσεις: Οικονομικές Υπηρεσίες, Επιθεώρηση Εργασίας, Ασφαλιστικά Ταμεία, ΟΑΕΔ, Οπισθογράφηση επιταγών είσπραξης για κατάθεση στον λογαριασμό της εταιρείας.

Ε. Στον κ. Γεώργιο Α. Αβούρη, Γενικό Δ/ντή της Εταιρείας, στον κ. Γεώργιο Πρέκα και στον κ. Σπυρίδωνα Στάμο, ενεργούντων πάντοτε από κοινού δύο εκ των τριών, ανατίθεται η υπογραφή για λογαριασμό της εταιρείας κάθε εντολής μισθοδοσίας ανεξαρτήτου ποσού.

ΣΤ. Στον Πρόεδρο κ. Νικόλαο Ι. Ντάβαρη, όπως εκπροσωπεί την εταιρεία στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Πλειστηριασμών (ΗΛ.ΣΥ.ΠΛΕΙΣ.), καθώς και να υπογράφει συμβολαιογραφικά πληρεξούσια προς τρίτα πρόσωπα, παρέχοντας περαιτέρω εξουσιοδοτήσεις, προκειμένου να συμμετέχουν, στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας, σε διενεργούμενους ηλεκτρονικούς πλειστηριασμούς

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx