PANAGOULA KALLIANTASI
ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
09.07.2025 11:41

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ/νση: Λ. Κουτσοπετάλου 1, Λιβαδειά
Τ.Κ.: 32131
Πληροφορίες: Βούλγαρη Μαρία
Τηλέφωνα: 2261028281
2262089630
E-mail: info@viotiachamber.gr

Λιβαδειά, 09/07/2025
Αριθ.Πρωτ.: 3664911

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΚΑΜΑΡΙΔΗΣ GLOBAL WIRE ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΠΑΝΕΛ -ΓΑΛΒΑΝΙΣΜΕΝΩΝ ΣΥΡΜΑΤΩΝ - ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΧΑΛΥΒΟΥΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ.»** και το διακριτικό τίτλο **«ΚΑΜΑΡΙΔΗΣ GLOBAL WIRE Α.Β.Ε.Ε.».**
Την **09/07/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΚΑΜΑΡΙΔΗΣ GLOBAL WIRE ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΠΑΝΕΛ -ΓΑΛΒΑΝΙΣΜΕΝΩΝ ΣΥΡΜΑΤΩΝ - ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΧΑΛΥΒΟΥΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ.»**, το διακριτικό τίτλο **«ΚΑΜΑΡΙΔΗΣ GLOBAL WIRE Α.Β.Ε.Ε.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ «013382717000»**:
α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5426073** η από 04/07/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.
β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5426074** το από 07/07/2025 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :
ΚΑΜΑΡΙΔΗ ΑΝΝΑ του **ΒΑΓΙΑ** με ΑΦΜ: 124145966 ως **Πρόεδρος**
ΚΑΜΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΒΑΓΙΑ** με ΑΦΜ: 124145978 ως **Αντιπρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος**
ΚΑΜΑΡΙΔΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του **ΧΡΗΣΤΟΥ** με ΑΦΜ: 116859404 ως **Μέλος**
ΚΟΥΚΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ** με ΑΦΜ: 016743940 ως **Μέλος**
ΚΑΖΑΚΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ** με ΑΦΜ: 070224836 ως **Μέλος**
Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 03/07/2031.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:
Ενεργώντας ξεχωριστά, ο κάθε ένας που κατέχει μία εκ των θέσεων του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου , του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου , δεσμεύει με την υπογραφή του την εταιρεία. Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου , του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου , είναι αυτά που αναφέρονται στο καταστατικό της εταιρείας και έχουν ορισθεί κατά το παρελθόν.
Αναλυτικότερα:
Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις ενός εκάστου των νόμιμων εκπροσώπων είναι:
1) Επιμελείται των υποθέσεων της εταιρίας ,
2) Εκπροσωπεί την εταιρία στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό ενώπιον κάθε αρχής Δικαστικής, Διοικητικής, Δημόσιας, Δημοτικής κ.λ.π., κάθε Οργανισμού και κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου,
3) Επιλέγει και προσλαμβάνει το απαραίτητο για τις ανάγκες προσωπικό,
4) Εκδίδει , εισπράττει , εξοφλεί , προεξοφλεί και οπισθογραφεί συναλλαγματικές ή επιταγές ,
5) Εκτελεί αναλήψεις , καταθέσεις , εισπράξεις και πληρωμές στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρίας,
6) Υπογράφει κάθε τι σχετικό με τις εργασίες της εταιρίας , όπως δάνεια – συμβάσεις – εγγυήσεις - παραγγελίες κλπ, και γενικά με κάθε υπογραφή του δεσμεύει την εταιρία κατά παντός τρίτου ,
7) Υλοποιεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου , καθορίζει και ανακοινώνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ.,
8) Δύναται για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και αναγκών της εταιρίας να εξουσιοδοτήσει με ειδικά έγγραφα άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή Υπαλλήλους ή Συνεργάτες της εταιρίας .
Γενικότερα τα καθήκοντα , οι υποχρεώσεις , οι δεσμεύσεις και οι ενέργειες των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ανάλογες όσων προβλέπονται στο Κεφάλαιο Γ , στα άρθρα από 16 έως 26 του Καταστατικού της εταιρείας.

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ.
α.α.

Καλλιαντάση Παναγούλα

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/νση: https://www.businessregistry.gr/-επιλογή «Δημοσιότητα».