PANAGOULA KALLIANTASI
ΥΓΕΜΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ
ΒΟΙΩΤΙΑΣ
03.07.2025 10:21

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Λ. Κουτσοπετάλου 1, Λιβαδειά
Τ.Κ.: 32131
Πληροφορίες : Βασιλείου Γεωργία
Τηλέφωνα: 2261028281
2262089630
E-mail: info@viotiachamber.gr

Λιβαδειά, 03/07/2025
Αριθ.Πρωτ.: 3660422

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«Han ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ»** και το διακριτικό τίτλο **Han A.E.**

Την **03/07/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«Han ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ»**, το διακριτικό τίτλο **Han A.E.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 013661117000.**

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5420396** η από 30/06/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5420397** το από 30/06/2025 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΧΑΝΔΡΙΝΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ,** με ΑΔΤ: Α00722917 και ΑΦΜ: 036231309 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος.**

ΧΑΝΔΡΙΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ,** με ΑΔΤ: Α0843258 και ΑΦΜ: 036231358 (ΔΟΥ: ΧΑΛΚΙΔΑΣ) ως **Αντιπρόεδρος.**

ΚΟΥΛΗ ΓΕΩΡΓΙΑ του **ΝΙΚΟΛΑΟΥ,** με ΑΔΤ: Α00722916 και ΑΦΜ: 055051193 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Μέλος.**

ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΕΙΡΗΝΗ του **ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ,** με ΑΔΤ: ΑΒ262308 και ΑΦΜ: 077596260 (ΔΟΥ: ΧΑΛΚΙΔΑΣ) ως **Μέλος.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την **30/06/2030**

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο χορήγησε δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας στους κάτωθι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Ο Χανδρινός Σπυρίδων, Πρόεδρος Δ.Σ και Διευθύνων Σύμβουλος

1. Εκπροσωπεί την εταιρεία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ενώπιον Δημοσίων, Δημοτικών και λοιπών αρχών ή Διεθνών οργανισμών πάσης φύσεως ή νομικών προσώπων γενικά, όλων των δικαστηρίων οιασδήποτε μορφής και κατηγορίας παντός βαθμού και Δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, καθώς και εξώδικα σε κάθε περίπτωση.
2. Εγείρει Αγωγές, υποβάλλει μηνύσεις, ασκεί ένδικα μέσα τακτικά ή έκτακτα παραιτείται τούτων των αγωγών , διενεργεί συμβιβασμούς δικαστικούς ή εξώδικους με οποιουσδήποτε όρους καθώς και διαιτησίες.
3. Αγοράζει και πωλεί για λογαριασμό της Εταιρείας πρώτες ύλες , προϊόντα ή εμπορεύματα μηχανήματα ,ανταλλακτικά και πάσης φύσεως υλικά τα οποία εν γένει εξυπηρετούν τον σκοπό της Εταιρείας.
4. Αγοράζει και πωλεί ακίνητα και κινητά πράγματα ,μισθώνει και εκμισθώνει αυτά και γενικότερα δικαοπρακτεί για λογαριασμό και εξ ονόματος της εταιρείας , είτε επί ενοχικών είτε επί εμπραγμάτων δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων απεριόριστα για απόκτηση , μεταβίβαση ή απόσβεση με την επιφύλαξη του άρθρου 10 του Κ.Ν.2190/1920.
5. Συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις με την επιφύλαξη των άρθρων 10 και 23 του Κ.Ν.2190/1920, συμφωνίες με οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και λαμβάνει μέρος σε δημοπρασίες του δημοσίου ή άλλων Νομικών ή Φυσικών προσώπων που αφορούν αγορές οποιουδήποτε κινητού ή ακίνητου πράγματος καθώς και προϊόντων που έχουν σχέση με το αντικείμενο της εκμεταλλεύσεως. Διαπραγματεύεται, συμβάλλεται ,συμβιβάζεται συνάπτει συνυποσχετικά ,διορίζει Διαιτητές ,αποφασίζει και ενεργεί εγγραφές ,εξαλείψεις, άρσης υποθηκών προσημειώσεων και κατασχέσεων.
6. Εκδίδει και οπισθογραφεί επιταγές.
7. Εκδίδει και αποδέχεται ,οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια εις Διαταγή και παρέχει τριτεγγυήσεις και εγγυήσεις πάσης φύσεως υπέρ φυσικών ή Νομικών προσώπων μετά των οποίων η εταιρεία έχει συναλλαγές εφ' όσον αυτό είναι αναγκαίο για την ευόδωση του εταιρικού σκοπού.
8. Διαχειρίζεται τις ταμειακές πράξεις των διαθεσίμων του Ταμείου και των παρά των τραπεζών των καταθέσεων της εταιρείας, εκδίδοντας τα κατάλληλα έντυπα (Γραμμάτια εισπράξεως και Εντάλματα πληρωμής).
9. Εισπράττει χρήματα ,μερίσματα ,τοκομερίδιο από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο και από τα Δημόσιο Ταμείο.
10. Προσλαμβάνει και απολύει το υπαλληλικό προσωπικό της εταιρείας και ορίζει τις αποδοχές αυτού.
11. Κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας της εταιρείας προσδιορίζοντας και ελέγχοντας κάθε δαπάνη εν γένει.
12. Διορίζει δικηγόρους και πληρεξούσιους για εκπροσώπους της εταιρείας ενώπιον των Δικαστηρίων, δικαστικών και λοιπών αρχών και προς ενέργεια οποιωνδήποτε από τις παραπάνω πράξεις προσδιορίζων και τις αμοιβές αυτών.
13. Εξουσιοδοτείται επίσης να υπογράφει αντίγραφα ή αποσπάσματα πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Η ανωτέρω αρίθμηση είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική των καθηκόντων. Απουσιάζοντος ή κωλυομένου του Προέδρου & Δ/ντος Συμβούλου κ. Χανδρινού Σπυρίδωνος οι πιο πάνω αρμοδιότητες θα ασκούνται από τον Αντιπρόεδρο Κ. Χανδρινό Ιωάννη.

Ο Προϊστάμενος της ΥΓΕΜΗ
Φουντάς Ευάγγελος
α.α.

Καλλιαντάση Παναγούλα

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/νση: https://www.businessregistry.gr/-επιλογή «Δημοσιότητα».