Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β' ΑΕ

Πληροφορίες: ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae80@acci.gr

Αθήνα,02/07/2025
Αριθ. Πρωτ.:3660148

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «**GUIDOTTI HELLAS ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και το διακριτικό τίτλο **GUIDOTTI HELLAS A.E..**

Την **02/07/2025** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**GUIDOTTI HELLAS ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», τον διακριτικό τίτλο «**GUIDOTTI HELLAS A.E.**» και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 001957801000** :

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5418859** η από 30/06/2025 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5418860** το από 30/06/2025 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

- **BERTOLACCINI CLAUDIO** του **SERGIO** με ΑΦΜ: 178175050 ως **Πρόεδρος του Δ.Σ.**
- **ΠΟΛΙΤΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ** του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ** με ΑΦΜ: 125127092 ως **Διευθύνων Σύμβουλος**
- **RICCI ARMANI GIOVANNI** του **ΑΝΤΟΝΙΟ** με ΑΦΜ: 163310592 ως **Μέλος**
- **MASSELLI GIANNI** του **PIERO** με ΑΦΜ: 136913219 ως **Μέλος**
- **ΤΣΟΥΛΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ** του **ΠΛΑΤΩΝΟΣ** με ΑΦΜ: 121240210 ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 30/06/2027 δυνάμενη να παραταθεί μέχρι την πρώτη τακτική γενική συνέλευση των μετόχων μετά την λήξη της θητείας του.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει ότι για όλα τα θέματα (εκτός από αυτά που ειδικά εξαιρούνται παρακάτω), η εταιρεία εκπροσωπείται, δεσμεύεται και συναλλάσσεται νόμιμα και έγκυρα έναντι τρίτων από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Γρηγόριο Π. Πολίτη ο οποίος θα ασκεί τις εξουσίες του πάντοτε υπογράφοντας από κοινού τα σχετικά έγγραφα με τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κο Claudio Bertolaccini ή την Οικονομική Διευθύντρια κα Μαρία Ι. Πέτρου, Η παραπάνω χορήγηση αρμοδιοτήτων δεν έχει εφαρμογή, σε περιπτώσεις που οι διατάξεις του Νόμου και/ή του Καταστατικού της εταιρείας και/ή απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων και/ή το Διοικητικό Συμβούλιο, προβλέπουν διαφορετικά σε σχέση με τα δικαιώματα εκπροσώπησης της εταιρείας από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όπου απαιτείται συλλογική ενέργεια, όπως τούτο προβλέπεται στο άρθρο 18 παρ.3 (Διοικητικό Συμβούλιο) και στο άρθρο 23 (Γενική Συνέλευση) του Καταστατικού της εταιρείας. Σε κάθε τέτοια περίπτωση η εκπροσώπηση θα αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Προς άρση οποιασδήποτε αμφιβολίας, διευκρινίζεται ότι η ανωτέρω χορήγηση αρμοδιοτήτων εφαρμόζεται, μεταξύ άλλων, και με την επιφύλαξη τυχόν αντίθετων προβλέψεων του Νόμου ή του Καταστατικού της εταιρείας σε σχέση με την εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον τραπεζών, προς τον σκοπό ανοίγματος ή κλείσιμου τραπεζικού λογαριασμού και κατάρτισης συμβάσεων οποιασδήποτε μορφής, συμπεριλαμβανομένων συμβάσεων χορήγησης δανείου ή έκδοσης χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών, και υπογραφής όλων των σχετικών εγγράφων.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του, όταν δε απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ο Διευθύνων Σύμβουλος κύριος Γρηγόριος Π. Πολίτης.

Εξαιρετικά ο Διευθύνων Σύμβουλος κος Γρηγόριος Π. Πολίτης, θα έχει την εξουσία να εκπροσωπεί την εταιρεία με μόνη την υπογραφή του, μόνο για τις παρακάτω περιπτώσεις:

- Εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον όλων των Δημοσίων Εθνικών & Τοπικών Αρχών, Δημοτικών ή Κοινοτικών Αρχών, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Επιμελητηρίων και λοιπών Οργανισμών, Συνδέσμων ή Αρχών γενικά.

- Εξουσιοδοτεί με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή με απλή γραπτή εξουσιοδότηση υπαλλήλους της Εταιρείας όπως προβαίνουν ο καθένας χωριστά σε εισπράξεις των λογαριασμών της Εταιρείας στα διάφορα Κρατικά Νοσοκομεία και άλλα Κρατικά Ιδρύματα κατά την κρίση της.

- Προβαίνει σε προσλήψεις και απολύσεις προσωπικού, υπογράφει τις καταγγελίες συμβάσεων εργασίας, τις αναγγελίες αυτών των καταγγελιών προς το γραφείο Ευρέσεως εργασίας και τον Οργανισμό Απασχολήσεως Εργατοϋπαλληλικού Δυναμικού ως και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο, προβαίνει σε κάθε απαιτούμενη ενέργεια για εκπλήρωση και περαίωση του σκοπού αυτού και συγχρόνως φροντίζει υπεύθυνα για την τήρηση και εφαρμογή όλων των Νόμων και διατάξεων γενικά των σχετικών με την εργατική νομοθεσία, την ασφάλεια, υγιεινή και προστασία των εργαζομένων, την τήρηση των ωρών και συνθηκών εργασίας μέσα στο πλαίσιο του Νόμου, την τήρηση των οικείων συλλογικών συμβάσεων εργασίας και αποφάσεων διαιτητικών δικαστηρίων, την τήρηση των διατάξεων της νομοθεσίας του ΙΚΑ καθώς και των άλλων κυρίων ή επικουρικών ασφαλιστικών φορέων και οργανισμών, εκπροσωπώντας την Εταιρεία για τις ανωτέρω αιτίες ενώπιον κάθε Αρχής και Δικαστηρίου Διοικητικού, Πολιτικού και Ποινικού, οποιουδήποτε βαθμού.

- Εκπροσωπεί την Εταιρεία στα ημεδαπά και αλλοδαπά Δικαστήρια όλων των βαθμών και δικαιοδοσίας μη εξαιρουμένων του Αρείου Πάγου, του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου και του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου για όλες τις περιπτώσεις που απαιτείται αυτοπρόσωπη παράσταση του διαδίκου, αποδέχεται και δίνει τους επιβαλλόμενους στην Εταιρεία όρκους επάγων και αντεπάγων αυτούς, παρίσταται σε όλη τη διαδικασία των πτωχεύσεων οφειλετών της εταιρείας αναγγέλοντας τις απαιτήσεις της, επαληθεύοντας αυτές και δίνοντας το σχετικό όρκο στις επαληθεύσεις, προτείνοντας συνδίκους, μετέχοντας στις διασκέψεις των πιστωτών, ψηφίζοντας κατά τους συμβιβασμούς με το δικαίωμα να συμβιβάζεται εξώδικα.

- Εξουσιοδοτεί με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή με απλή γραπτή εξουσιοδότηση, δικηγόρους που θα εκπροσωπούν κάθε φορά που αυτό είναι αναγκαίο την εταιρεία σε κάθε αρμόδιο ημεδαπό ή αλλοδαπό Δικαστήριο, κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, του Αρείου Πάγου, του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου και του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου μη εξαιρουμένων.

- Εξουσιοδοτεί υπαλλήλους της εταιρείας ή τρίτα πρόσωπα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία προκειμένου να εκπροσωπούν την εταιρεία ενώπιον των Αρχών, Δημοσίων Υπηρεσιών και Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, περιλαμβανομένης και της δυνατότητας συμμετοχής σε κρατικούς διαγωνισμούς καθώς επίσης και της υπογραφής συμβάσεων με το Ελληνικό Δημόσιο και τις Αρχές/Υπηρεσίες της Κυπριακής Δημοκρατίας και τα Νοσηλευτικά ιδρύματα κρατικά ή ιδιωτικά, αμφοτέρων των χωρών αυτών για την προμήθεια εμπορευμάτων.

Τέλος το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει ως αγορανομικό υπεύθυνο της Εταιρείας για την τήρηση και εφαρμογή των αγορανομικών νόμων και συναφών διατάξεων και την εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον κάθε σχετικής Αρχής ή Δικαστηρίου, τον κο. Γρηγόριο Πολίτη Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας.

Επίσης και ειδικότερα παραχωρείται δικαίωμα υπογραφής στους κ.κ.

1. Γρηγόριο Πολίτη του Παναγιώτη, Διευθύνοντα Σύμβουλο με Α.Φ.Μ: 125127092
2. Μαρία Πέτρου του Ιωάννη, Διευθύντρια Οικονομικών, με Α.Φ.Μ.: 050255780 και
3. Νικόλαο Τσουκάκη του Αναστάσιου, Προϊστάμενο Λογιστηρίου, με Α.Φ.Μ.: 035710403

με την έννοια ότι δύο από αυτούς υπογράφοντας μαζί, εκπροσωπούν και δεσμεύουν την Εταιρεία, συναλλασσόμενοι στο όνομά της, αποκλειστικά και μόνο για τα εξής θέματα.

-Υπογράφουν συμβάσεις με οποιοδήποτε τρίτο μέρος στο πλαίσιο εκτέλεσης των οποίων συμβάσεων η συνολική αμοιβή (το συνολικό τίμημα) που θα καταβάλλεται στο αντισυμβαλλόμενο μέρος, δεν θα υπερβαίνει το ποσό των 5.000 ευρώ πλέον αναλογούντος Φ.Π.Α.

- Εκδίδουν, υπογράφουν και παραδίδουν επιταγές σε διαταγή Παύλου Δημήτρουλα, Α.Φ.Μ.: 052102155, για την ανάληψη χρημάτων από τις Τράπεζες για λογαριασμό της Εταιρείας.

- Εκδίδουν, υπογράφουν και παραδίδουν επιταγές σε διαταγή τρίτων (ουδέποτε όμως σε διαταγή αυτών των ιδίων ή της Εταιρείας), προς οποιοδήποτε Τραπεζικό Ίδρυμα στο οποίο η Εταιρεία κατά το χρόνο αυτό διατηρεί επαρκείς καταθέσεις για την κάλυψη των αναφερομένων επιταγών καθώς επίσης και για ανάληψη χρημάτων από τις ανοιγμένες στις Τράπεζες πιστώσεις ανοικτών αλληλόχρεων λογαριασμών στο όνομα της Εταιρείας.

- Υπογράφουν, οπισθογράφουν συναλλαγματικές ή τραπεζικές επιταγές σε διαταγή της Εταιρείας και καταθέτουν αυτές για λογαριασμό της Εταιρείας στις Τράπεζες δίνοντας συγχρόνως εντολή όπως με το ποσό της κάθε εισπράξεως, σύμφωνα με τα πιο πάνω, πιστώνεται ο λογαριασμός της εταιρείας.

- Εκδίδουν, υπογράφουν, παραδίδουν και οπισθογράφουν επιταγές σε διαταγή Τραπέζης για την πληρωμή ή εξόφληση συναλλαγματικών, γραμματίων σε διαταγή και υποσχετικών προμηθευτών της Εταιρείας για λογαριασμό της Εταιρείας.

- Υπογράφουν και παραδίδουν στις Τράπεζες, καταστάσεις πληρωμών προμηθευτών της Εταιρείας και μισθών και ημερομισθίων του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού της Εταιρείας, δίνοντας συγχρόνως και εντολή όπως οι Τράπεζες κάνουν τις πιο πάνω πληρωμές σύμφωνα με τις καταστάσεις αυτές.

- Εκδίδουν, υπογράφουν, παραδίδουν, αποδέχονται και οπισθογράφουν συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή, προς τρίτους για λογαριασμό της Εταιρείας.

- Οπισθογράφουν εμβάσματα Τραπεζών και επιταγές σε διαταγή της Εταιρείας για να κατατεθούν τα ποσά αυτά στο λογαριασμό της.

- Υπογράφουν, παραλαμβάνουν και γενικά κάνουν ό,τι χρειάζεται για την είσπραξη ταχυδρομικών επιταγών απευθυνόμενων στην Εταιρεία από τρίτους για λογαριασμό της Εταιρείας.

- Υπογράφουν εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης προκειμένου η εταιρεία να συμμετέχει σε κρατικούς διαγωνισμούς για την προμήθεια προϊόντων.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx