ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΟΡΑΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΙΣΗΓΜΕΝΩΝ Α.Ε.
Ταχ. Δ/νση : Πλ. Κάνιγγος - Αθήνα
Τ.Κ. : 101 81
Πληροφορίες : Όλγα Μιράνκο
Τηλέφωνο : 2103893139
E-mail : omiranko@mindev.gov.gr

Αθήνα, 13-05-2025

Αριθ.Πρωτ.: 3613375

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «FRIGOGLASS ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΘΑΛΑΜΩΝ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».

Την 13-05-2025 καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 5373166, το από 29-04-2025 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «FRIGOGLASS ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΘΑΛΑΜΩΝ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και αριθμό ΓΕΜΗ **1351401000**, σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας αποφάσισε, την ανάκληση όλων των εξουσιών και αρμοδιοτήτων που είχαν μέχρι σήμερα χορηγηθεί στον κ. Εμμανουήλ Μεταξάκη, τη χορήγηση των ιδίων ως άνω εξουσιών και αρμοδιοτήτων στον κ. Εμμανουήλ Σουλιώτη με ισχύ από σήμερα και την επικαιροποίηση των εξουσιών, αρμοδιοτήτων και δικαιωμάτων υπογραφής ως εξής:

Α) Εκχώρηση Γενικών Εξουσιοδοτήσεων & Δικαιώματος Υπογραφής:

Εκχώρησε, σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 3 του Καταστατικού της Εταιρείας, στον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας, κ. Βασίλειο Σούλη του Επαμεινώνδα με Α.Φ.Μ. 036515459 της Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, εξουσιοδοτήσεις, αρμοδιότητες και δικαίωμα μοναδικής υπογραφής κάθε εγγράφου και διενέργειας κάθε άλλης πράξης ή διατύπωσης, που είναι αναγκαία για την υλοποίηση των πράξεων και για την άσκηση των κάτωθι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερόμενων αρμοδιοτήτων και εξουσιών:

α) εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον κάθε δικαστικής, διοικητικής, δημοτικής, φορολογικής και τελωνειακής αρχής κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, εμπορικών και βιομηχανικών επιμελητηρίων, εμπορικών συλλόγων και συνδέσμων, ασφαλιστικών ταμείων, συμπεριλαμβανομένου του ΙΚΑ, ΟΑΕΔ, δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΛΤΑ,

κ.λπ.), του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων και κάθε άλλου φυσικού και νομικού προσώπου, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, και υπογραφή κάθε είδους εγγράφου προς τις ανωτέρω αρχές και υπηρεσίες, καθώς και χορήγηση εξουσιοδοτήσεων ή πληρεξουσίων σε δικηγόρους, υπαλλήλους ή μη της Εταιρείας και άλλους εκπροσώπους για τη διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων ή την παραλαβή κάθε είδους εγγράφων,

β) υποβολή προς τις δημόσιες αρχές δηλώσεων σχετικών με τις δραστηριότητες της Εταιρείας, καταβολή χρεών, φόρων, δασμών, κ.λπ., που οφείλονται για τις δραστηριότητες αυτές, υπογραφή και υποβολή κάθε δήλωσης, παραίτησης ή ένστασης και αντίρρησης που είναι σχετική με τις οφειλές, φόρους και δασμούς,

γ) πρόσληψη και απόλυση προσωπικού της Εταιρείας, καθορισμός των όρων πρόσληψης και των καθηκόντων του, υπογραφή κάθε σχετικής έγγραφης δήλωσης ή σύμβασης, που απευθύνεται στους υπαλλήλους ή εργάτες, καθώς και προς κάθε διοικητική αρχή, οικονομικές εφορίες, ασφαλιστικά ταμεία, όπως ΙΚΑ, ΟΑΕΔ κλπ., και προς άλλους οργανισμούς και αρχές,

δ) ανάθεση οποιασδήποτε ή οποιωνδήποτε από τις πιο πάνω εξουσίες και αρμοδιότητες για ορισμένο χρόνο και υπό τους όρους της απόλυτης διακριτικής του ευχέρειας, σε άλλους υπαλλήλους της Εταιρείας ή τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με το προαναφερόμενο άρθρο 10 παρ. 3 του Καταστατικού.

Και γενικά η εκτέλεση κάθε πράξης, σύμφωνα με τον νόμο και το Καταστατικό της Εταιρείας, που κρίνεται αναγκαία, χρήσιμη και επωφελής για την καλή λειτουργία, προαγωγή και εκπλήρωση των σκοπών της Εταιρείας.

Ειδικότερα, για τις ακόλουθες πράξεις και ενέργειες, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφάσισε να εκχωρήσει στον κ. Εμμανουήλ Σουλιώτη του Παναγιώτη με Α.Φ.Μ. 051634635 ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, που δεν μετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, ενεργώντας πάντα από κοινού με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Βασίλειο Σουλή, εκτός εάν άλλως ορίζεται στην παρούσα, εξουσιοδοτήσεις, αρμοδιότητες και δικαίωμα υπογραφής κάθε εγγράφου και διενέργειας κάθε άλλης πράξης ή διατύπωσης, που είναι αναγκαία για την υλοποίηση των πράξεων και για την άσκηση των κάτωθι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερόμενων αρμοδιοτήτων και εξουσιών:

α) διενέργεια παραγγελιών υλικών, εφοδίων, μηχανημάτων, εξαρτημάτων πρώτων υλών, καθώς και κάθε αναγκαία ενέργεια ενώπιον των τελωνειακών αρχών, σχετικά με την εισαγωγή και την εξαγωγή των προϊόντων της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των χορηγήσεων εγγυητικών επιστολών, έκδοσης εντολών πληρωμής, επικυρώσεων εγγράφων, πληρωμών προμηθευτών ή πιστωτών της Εταιρείας, απαίτηση και είσπραξη οφειλόμενων στην Εταιρεία και έκδοση των σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων, έκδοση, οπισθογράφηση για είσπραξη ή κατάθεση και παραλαβή κάθε αξιόγραφου ή αξίας, συμπεριλαμβανομένων και συναλλαγματικών και εμπορικών εγγράφων, ποσού μέχρι €15.000,

β) άνοιγμα, κλείσιμο και κίνηση τραπεζικών λογαριασμών της Εταιρείας,

γ) είσπραξη χρημάτων, έκδοση, αποδοχή, οπισθογράφηση και εξόφληση συναλλαγματικών, γραμματίων σε διαταγή και επιταγών, πληρωμές προμηθευτών, παραλαβή φορτωτικών, σύναψη συμβάσεων με τράπεζες για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων, για την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της Εταιρείας και προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, είσπραξη φορτωτικών με ενέγγυο προκαταβολή, μίσθωση θυρίδων θησαυροφυλακίου, πιστώσεων με

ανοικτό λογαριασμό, ποσού μέχρι €15.000,

δ) σύναψη συμβάσεων των οποίων η διάρκεια δεν υπερβαίνει το ένα (1) έτος ή η αξία τους το ποσό των €15.000,

ε) σύναψη συμβάσεων δωρεών έως ποσού €1.000 προς οποιονδήποτε τρίτο.

Β) Αποκλειστική Αρμοδιότητα Διοικητικού Συμβουλίου:

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποφάσισαν ότι το Διοικητικό Συμβούλιο έχει αποκλειστική αρμοδιότητα για την έγκριση των κατωτέρω συναλλαγών, ήτοι:

i) αυτών που απαιτούν συλλογική ενέργεια του Διοικητικού Συμβουλίου με βάση το Καταστατικό της Εταιρείας,

ii) δωρεών που υπερβαίνουν το ποσό των 1.000€ προς οιονδήποτε τρίτο,

iii) όσων η διάρκεια υπερβαίνει το ένα (1) έτος και η αξία το ποσό των €15.000 (εκτός συμβάσεων εργασίας),

iv) συμβάσεων, η αξία των οποίων υπερβαίνει κατά 5% προς εγκεκριμένες από το Διοικητικό Συμβούλιο κεφαλαιουχικές δαπάνες,

v) έργων (projects) τα οποία υπερβαίνουν το ποσό των Ευρώ 15.000 μη εγκεκριμένων από το Διοικητικό Συμβούλιο κεφαλαιουχικών δαπανών (εκτός Ετήσιου Προϋπολογισμού),

vi) αγοραπωλησίες παγίων περιουσιακών στοιχείων προς Εταιρείας (εκτάσεις γης και κτίρια), που δεν έχουν εγκριθεί στον Ετήσιο Προϋπολογισμό και υπερβαίνουν το ποσό των Ευρώ 15.000 κατά περίπτωση, διαγραφές απαιτήσεων από λογαριασμούς, αποθεμάτων και άλλων ενσώματων περιουσιακών στοιχείων που υπερβαίνουν το ποσό των Ευρώ 15.000 και πώληση ή επανεκτίμηση επενδύσεων ή άυλων περιουσιακών στοιχείων που υπερβαίνουν το ποσό των Ευρώ 15.000,

vii) εκμίσθωση ακινήτων της Εταιρείας για επαγγελματική χρήση,

viii) σύναψη δανείων ή πιστώσεων πάσης φύσης, για τα οποία απαιτείται υποθήκευση ή ενεχυρίαση περιουσιακών στοιχείων προς Εταιρείας,

ix) υποθήκευση, ενεχυρίαση ή επιβάρυνση περιουσιακών στοιχείων προς Εταιρείας και εγγυήσεις υπέρ τρίτων,

x) έκδοση εταιρικών εγγυήσεων, επενδύσεων σε τραπεζικά προϊόντα πέρα των προθεσμιακών καταθέσεων με προς υφιστάμενους τραπεζικούς συνεργάτες καθώς και εγκρίσεις νέων συνεργατών για χρηματοοικονομικές συναλλαγές,

xi) συμβάσεις χρηματοδοτικών μισθώσεων που δεν έχουν εγκριθεί στον Ετήσιο Προϋπολογισμό και η αξία προς υπερβαίνει το ποσό των Ευρώ 15.000.

Γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφάσισε να εκχωρήσει,

στον κ. Βασίλειο Σούλη του Επαμεινώνδα, σύμβουλο επιχειρήσεων με Α.Φ.Μ. 036515459 της ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, Διευθύνοντα Σύμβουλο, προς Εταιρείας, προς ακόλουθες αρμοδιότητες, ήτοι:

α) δικαίωμα εκπροσώπησης (υπεύθυνος και νόμιμος εκπρόσωπος) προς Εταιρείας ενώπιον οποιασδήποτε Αρχής ή Υπηρεσίας για την τήρηση και εφαρμογή γενικά προς εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και των νόμων και διατάξεων.

Ειδικότερα ορίσθηκε ως αποκλειστικός εκπρόσωπος προς Εταιρείας, ενώπιον κάθε δημόσιας, διοικητικής, αστυνομικής, δημοτικής ή οποιασδήποτε προς Αρχής σε σχέση με την εργατική νομοθεσία και υπέχει προς ποινικές ευθύνες των παραβάσεων προς εργατικής και διοικητικής γενικά νομοθεσίας, καθώς και των παραβάσεων για τα εργατικά ατυχήματα και των διατάξεων

που αφορούν την ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων προς Εταιρείας, λαμβάνοντας υπόψη ότι η παραπάνω απαρίθμηση είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική, και

β) δικαίωμα εκπροσώπησης προς Εταιρείας ενώπιον των Δικαστικών Αρχών, προκειμένου να παρέχει δηλώσεις τρίτων, σύμφωνα με προς διατάξεις του άρθρου 985 Κ.Πολ.Δ. ή μαρτυρικές καταθέσεις, σύμφωνα με τα άρθρα 270 επ. του Κ.Πολ.Δ, με τα στοιχεία που τηρεί η Εταιρεία και αφορούν προς ατομικές σχέσεις εργασίας και κοινωνικής ασφάλισης των εργαζομένων.

Θα εκπροσωπεί, προς, την Εταιρεία προς προσπάθειες συμβιβασμού των ατομικών διαφορών εργασίας ενώπιον των συνδικαλιστικών οργανισμών ή άλλων αρμόδιων υπηρεσιών, προς ατομικές και συλλογικές διαφορές εργασίας ενώπιον όλων των Αρχών και εξουσιοδοτείται να συμβιβάζεται και να προβαίνει σε οποιαδήποτε πράξη που είναι αναγκαία για την εκπροσώπηση προς Εταιρείας σε εργατικές δίκες και σε δίκες που σχετίζονται με την Κοινωνική Πρόνοια ή την υποχρεωτική ασφάλιση.

Θα εκπροσωπεί, ακόμα, την Εταιρεία και θα μπορεί να συναλλάσσεται και να συμβιβάζεται με συνδικαλιστικές οργανώσεις και δικαστικές Αρχές, για όλα τα θέματα που αφορούν ατομικές, εργασιακές διαφορές.

Περαιτέρω, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποφάσισαν να εκχωρήσουν περαιτέρω στον κ. Βασίλειο Σούλη του Επαμεινώνδα με Α.Φ.Μ. 036515459 προς Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ Αττικής, Διευθύνοντα Σύμβουλο, προς Εταιρείας, εξουσιοδοτήσεις και αρμοδιότητες να υπογράφει προς σχετικές ανακοινώσεις με προς αποδοχές, προς αρμοδιότητες, προς αλλαγές καθηκόντων, καθώς και προς τρέχουσες ανακοινώσεις για το προσωπικό προς Εταιρείας, προς κατά νόμο δηλώσεις που χορηγούνται στο προσωπικό, προς δημόσιους οργανισμούς και προς τρίτους, για την ύπαρξη περιστατικών σχετικά με προς υφιστάμενες σχέσεις εργασίας ή αυτές που έχουν λήξει, σύμφωνα με τα στοιχεία που τηρούνται από την Εταιρεία και αφορούν την εργασία και την κοινωνική ασφάλιση, την τρέχουσα αλληλογραφία με προς οργανισμούς κοινωνικών ασφαλίσεων, καθώς και με προς εργαζόμενους ή προς που εργάστηκαν στο παρελθόν, σχετικά με θέματα που αφορούν προς παραπάνω οργανισμούς.

Θα μπορεί να υπογράφει, ακόμα, προς πράξεις, καταγγελίες, αναφορές και προσφυγές, δηλώσεις και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, ενώπιον οποιουδήποτε Υπουργείου, Δημόσιου Οργάνου, Ιδρύματος και Οργανισμού, σχετικά με θέματα του προσωπικού, καθώς και να συναλλάσσεται με προς πάνω Υπηρεσίες. Θα υπογράφει οποιοδήποτε έγγραφο απευθύνεται στον ΕΦΚΑ, ΔΥΠΑ, στην Επιθεώρηση Εργασίας, σε άλλους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε άλλη αρμόδια Αρχή ή Υπηρεσία, καθώς και θα εισπράττει στο όνομα και για λογαριασμό προς Εταιρείας, κάθε χρηματικό ποσό που χορηγείται από το Υπουργείο Εργασίας, τον ΕΦΚΑ, την ΔΥΠΑ, προς λοιπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς ή προς Νομαρχιακές Επιθεωρήσεις Εργασίας, του οποίου δικαιούχος είναι η Εταιρεία, υπογράφοντας για τον σκοπό αυτό κάθε απαραίτητο έγγραφο ή εξοφλητική απόδειξη.

Περαιτέρω, εξουσιοδοτήθηκε ο Βασίλειος Σούλης προς υπογράφει προς συμβάσεις εργασίας και προς καταγγελίες αυτών.

Τέλος, ο κ. ο Βασίλειος Σούλης δύναται να προβεί στην ανάθεση οποιασδήποτε ή οποιωνδήποτε από προς πιο πάνω εξουσίες και αρμοδιότητες, για ορισμένο χρόνο και υπό προς όρους προς απόλυτης διακριτικής του ευχέρειας, σε προς υπαλλήλους προς Εταιρείας ή τρίτα πρόσωπα

δυνάμει εξουσιοδότησης.

Δ) Έκδοση αντιγράφων

Εξουσιοδοτήθηκε ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Χαράλαμπος Δαυίδ, ή ο Διευθύνων Σύμβουλος κ. Βασίλειος Σουλής ή ο Εταιρικός Γραμματέας, κ. Θεόδωρος Ρακιντζής του Νικολάου Δικηγόρος Αθηνών με Α.Μ. 23089 Δ.Σ.Α ή η Αναπληρώτρια αυτού κα Ακριβή Λυμπεροπούλου του Δημητρίου, Δικηγόρος Αθηνών με Α.Μ. 15893 Δ.Σ.Α., προς ενεργούντες μόνοι, εκδίδουν επικυρωμένα αντίγραφα κάθε είδους εγγράφων προς Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων και των Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου ή των Γενικών Συνελεύσεων, συνολικά ή αποσπασματικά.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης

α/α

Γεώργιος Φιλδισάκος