Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β' ΑΕ
Πληροφορίες: ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae80@acci.gr

Αθήνα,03/01/2025
Αριθ. Πρωτ.: 3531174

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ-ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ** και το διακριτικό τίτλο **ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ**.

Την 03/01/2025 καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **5242176** το από **02/01/2025 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ-ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ **,** το διακριτικό τίτλο ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ και αριθμό ΓΕΜΗ 000610801000 σύμφωνα με το οποίο:

Α) Παραιτήθηκε από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου η ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Β) Εκλέχθηκε ως νέο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου προς αντικατάσταση ο ΤΣΙΑΝΤΟΥΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: Χ980994 και ΑΦΜ: 125684032

Γ) Κατόπιν των ανωτέρω, το Διοικητικό Συμβούλιο ανασυγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

- **ΣΤΡΑΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ** του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΙ582363 και ΑΦΜ: 061155306 ως **Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος**
- **ΜΑΖΑΡΑΚΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ** του ΓΕΩΡΓΙΟΥ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΕ096808 και ΑΦΜ: 031587097 ως **Αντιπρόεδρος**
- **ΝΙΚΟΛΑΙΔΗ ΕΙΡΗΝΗ** του ΙΩΑΝΝΗ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΕ586002 και ΑΦΜ: 023035881 ως **Μέλος**
- **ΤΣΙΑΝΤΟΥΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ** του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: Χ980994 και ΑΦΜ: 125684032 ως **Μέλος**
- **ΛΙΑΜΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ** του ΓΕΩΡΓΙΟΥ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΗ091198 και ΑΦΜ: 015062582 ως **Μέλος**
- **ΔΕΣΠΟΤΟΥ ΕΛΛΗ** του ΓΕΩΡΓΙΟΥ που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΗ568207 και ΑΦΜ: 022223777 ως **Μέλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου είναι μέχρι την **16/02/2027** δυνάμενη να παραταθεί μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση μετά τη λήξη της θητείας του.

Δ) ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:

Σχετικά με τις αρμοδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και την εκπροσώπηση της Εταιρίας το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα ως εξής:

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Αθανάσιος Στράτος του Βασιλείου έχει τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

1.1. Έχει την ευθύνη λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι:

• Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση.

• Καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

• Προεδρεύει των συνεδριάσεων του.

• Διευθύνει τις εργασίες του.

• Μεριμνά για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεών του.

• Υπογράφει τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

1.2. Εκδίδει αποσπάσματα και αντίγραφα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφει τις αποφάσεις του.

1.3. Υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

2. Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Χαράλαμπος Μαζαράκης του Γεωργίου αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του.

3. Ο Διευθύνων Σύμβουλος κ. Αθανάσιος Στράτος του Βασιλείου έχει τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

3.1. Εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον όλων των Δικαστηρίων, Ελληνικών και αλλοδαπών, παντός βαθμού και δικαιοδοσίας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου, του Συμβουλίου της Επικρατείας όπως και ενώπιον κάθε άλλης αρχής δικαστικής, δημόσιας, δημοτικής, κοινοτικής ή άλλης διοικητικής, ημεδαπής και αλλοδαπής, ενώπιον κάθε είδους επαγγελματικών επιμελητηρίων, Συλλόγων και Συνδέσμων, Ασφαλιστικών Ταμείων, συμπεριλαμβανομένου του ΕΦΚΑ και του ΤΑΠ-ΟΤΕ, Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών, όπως και οποιωνδήποτε τρίτων, Νομικών και Φυσικών, προσώπων.

3.2. Εκπροσωπεί την Εταιρεία στις Γενικές Συνελεύσεις, Τακτικές και Έκτακτες και μετ' αναβολή και επαναληπτικές αυτών, των εταιρειών στις οποίες συμμετέχει η Εταιρεία, κατά την συζήτηση όλων των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης και για τυχόν θέματα που θα τίθενται εκτός αυτής, να ψηφίζει κατά την κρίση του και να υπογράφει τα πρακτικά αυτών των Γενικών Συνελεύσεων για λογαριασμό της.

3.3. Εποπτεύει την οικονομική διαχείριση της Εταιρείας.

3.4. Συνομολογεί στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας πάσης φύσεως προσύμφωνα, μνημόνια συνεργασίας και συμβάσεις μέχρι ποσού 5.000.000€ η κάθε μία (για συμβάσεις με περιοδική καταβολή τιμήματος, μέχρι ετήσιου ποσού 5.000.000€ η κάθε μία), μεταξύ των οποίων συμβάσεις για την χονδρική αγορά και πώληση εμπορεύσιμων προϊόντων και υπηρεσιών, συμβάσεις συνεργασίας για προϊόντα και υπηρεσίες της Εταιρείας, συμβάσεις για προωθητικές ενέργειες της Εταιρείας, συμβάσεις με εταιρικούς πελάτες, αγορές, πωλήσεις, ανταλλαγές, ενεχυριάσεις, εγγραφή ή εξάλειψη ή άρση υποθηκών, προσημειώσεων ή κατασχέσεων, μισθώσεις κινητών και ακινήτων, αποφασίζει την κτήση και απαλλοτρίωση δικαιωμάτων πάσης φύσεως της Εταιρείας, τη λύση υφιστάμενων συμβάσεων, παρέχει εγγυήσεις υπέρ τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, για την εξυπηρέτηση του εταιρικού σκοπού, όπως υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, των Ελληνικών και αλλοδαπών τραπεζών μέχρι ποσού 5.000.000€ η κάθε μία. Στις περιπτώσεις της υπογραφής οποιουδήποτε είδους συμβάσεως ή συμφωνίας με την «ΟΤΕ Α.Ε.» ή τις θυγατρικές ή συνδεδεμένες με αυτήν εταιρείες, οι οποίες ανήκουν στον «Όμιλο ΟΤΕ», ο Διευθύνων Σύμβουλος εκπροσωπεί και δεσμεύει την Εταιρεία, ανεξαρτήτως ύψους ποσού. Διευκρινίζεται ότι ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι αρμόδιος για την εκτέλεση υπογεγραμμένων συμβάσεων ανεξαρτήτως ποσού.

3.5. Συνομολογεί στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας, ανεξαρτήτως ποσού, συμβάσεις με/για το δίκτυο πωλήσεων της Εταιρείας, ήτοι συμβάσεις αντιπροσωπείας, διανομής, δικαιόχρησης (franchisee), είσπραξης λογαριασμών, μισθώσεις, υπεκμισθώσεις και υπομισθώσεις ακινήτων για/με το δίκτυο καταστημάτων (καταστήματα franchise ή/και ιδιοεκμεταλλευόμενα), καθώς και τη λύση/τροποποίηση υφιστάμενων κατά τα ως άνω συμβάσεων.

3.6. Συμμετέχει, στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας σε πάσης φύσεως διαγωνισμούς που προκηρύσσουν τρίτοι για την παροχή από την Εταιρεία προς αυτούς προϊόντων ή υπηρεσιών, μειοδοτικούς ή πλειοδοτικούς, ανεξαρτήτως ποσού, με οποιουσδήποτε όρους, υποχρεώσεις και συμφωνίες, υπογράφει προς τούτο τα σχετικά δικαιολογητικά, προσφορές, συμβάσεις και συμβόλαια, παραιτείται σε περιπτώσεις κατά τις οποίες η Εταιρεία ανακηρύχθηκε μειοδότης ή πλειοδότης, κατά περίπτωση, από του δικαιώματος της εκτελέσεως του αντικειμένου του διαγωνισμού, με οποιουσδήποτε όρους και υποχρεώσεις, υπογράφει συγχρόνως τις σχετικές διαλυτικές συμβάσεις ή άλλα απαραίτητα έγγραφα και δηλώσεις και εκδίδει αντίγραφα των εγγράφων που αφορούν στην Εταιρεία, καθώς επίσης προβαίνει σε όλες τις αναγκαίες σχετικές ενέργειες [π.χ. ορισμό εκπροσώπων και αντικλήτου, καθορισμό των όρων συμμετοχής της Εταιρείας στο σχήμα (π.χ. κοινοπραξία, ένωση εταιριών κλπ.) που τυχόν θα επιλεγεί, επιλογή τυχόν υπεργολάβων, κατάρτιση και υπογραφή κάθε είδους συμφωνητικών συνεργασίας με τρίτες εταιρείες

(π.χ. συμφωνητικά υπεργολαβίας, συστάσεως ενώσεως εταιρειών), επίλυση κάθε θέματος που σχετίζεται με τους διαγωνισμούς και υπογραφή κάθε σχετικού εγγράφου κλπ.].

3.7. Συνάπτει με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο του Ελληνικού Δημοσίου ή τραπεζικής εταιρείας, ημεδαπής ή αλλοδαπής, συμβάσεις δανείων οποιασδήποτε μορφής με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο και τύπο, με οποιουσδήποτε εκάστοτε όρους (χρόνου τόκου, προμήθειας, επιτοκίου ή άλλου τινός) και μέχρι 5.000.000€ η κάθε μία, και με οποιουσδήποτε άλλους όρους, υπογράφει τα σχετικά με τη σύναψη των δανείων τούτων δανειστικά συμβόλαια, υποβάλλει προς οποιονδήποτε, πάσης μορφής και περιεχομένου αιτήσεις, δηλώσεις και άλλα έγγραφα συμπεριλαμβανομένων των υπεύθυνων δηλώσεων του Ν.1599/1986. Παρέχει για το σκοπό αυτό εγγυήσεις υπέρ Τραπεζών, του Ελληνικού Δημοσίου κλπ. συμπεριλαμβανομένων και του ενεχύρου, πάσης φύσεως προσημειώσεως και υποθήκης επί της πάσης φύσεως ακίνητης περιουσίας της Εταιρείας μέχρι ποσού 5.000.000€ η κάθε μία και με οποιουσδήποτε όρους.

3.8. Γενικά αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση για την Εταιρεία οποιασδήποτε μορφής και εκτάσεως που έγκειται στη φύση των εργασιών της και του σκοπού της μέχρι ποσού 5.000.000€ η κάθε μία.

3.9. Αντιμετωπίζει τα τρέχοντα θέματα διοίκησης και λειτουργίας της Εταιρείας. Μέσα στο πλαίσιο αυτό, καθορίζει και υλοποιεί την τιμολογιακή πολιτική της Εταιρείας, καθώς και την εμπορική της πολιτική.

3.10. Υπογράφει, μέχρι ποσού δαπανών συμμετοχής 5.000.000€, στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας πάσης φύσεως συμβάσεις για τη συμμετοχή και υλοποίηση προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από διάφορους φορείς είτε Ελληνικούς είτε της Ευρωπαϊκής Ένωσης, μεταξύ άλλων, μελετητικών, ερευνητικών, εκπαιδευτικών κλπ.

3.11. Καθορίζει στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας τους γενικούς ή ειδικούς όρους διακανονισμού των τρεχούμενων χρεωστικών ή πιστωτικών λογαριασμών της Εταιρείας.

3.12. Προΐσταται του προσωπικού της Εταιρείας και αποφασίζει για όλα τα σχετικά θέματα (ενδεικτικά προσλήψεις, απολύσεις, καθήκοντα, μισθούς, μετακινήσεις, άδειες, συμβάσεις εργασίας, λύσεις συμβάσεων εργασίας, δανεισμός προσωπικού, ασφάλιση, πειθαρχική διαδικασία, κανονισμούς, κ.λπ.), συνομολογεί και υπογράφει στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας συμβάσεις εργασίας, δανεισμού, έργου, παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, συλλογικές συμβάσεις εργασίας, καταγγελίες συμβάσεων κ.λπ., με οποιουσδήποτε όρους και συμφωνίες ή υποχρεώσεις. Επίσης, εκπροσωπεί και δεσμεύει την Εταιρεία έναντι παντός τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου ή οποιασδήποτε αρχής (ενδεικτικά Συνδικαλιστικές Οργανώσεις, Επαγγελματικές Οργανώσεις, Εργατικά & Επαγγελματικά Σωματεία ή/και Ενώσεις αυτών, Επιθεώρηση Εργασίας, Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Ασφαλιστικοί Οργανισμοί, Μεσολάβηση, Διαιτησία κλπ.), σε όλες εν γένει τις σχέσεις της και ενέργειες που αφορούν την άσκηση των δικαιωμάτων και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της που πηγάζουν από τις σχέσεις εργασίας με το προσωπικό της.

3.13. Υπογράφει κάθε έγγραφο, έντυπο και κάθε δήλωση που εξυπηρετεί τις ανάγκες της Εταιρείας είτε απευθύνεται προς φυσικά ή νομικά πρόσωπα είτε προς κάθε αρχή, δικαστική, δημόσια, δημοτική, κοινοτική ή άλλη διοικητική, ημεδαπή ή και αλλοδαπή.

3.14. Υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας ρήτρες υπαγωγής διαφορών σε διαιτησία.

3.15. Διορίζει διαιτητές και πληρεξούσιους για έγερση κάθε είδους αγωγών, υποβολή εγκλήσεων, μηνύσεων και δηλώσεων πολιτικής αγωγής, άσκηση ενδίκων μέσων, εγγραφή ή εξάλειψη ή άρση υποθηκών, προσημειώσεων, κατασχέσεων και καταργεί μέρος ή και όλη τη δίκη.

3.16. Διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους.

3.17. Υπεξουσιοδοτεί στελέχη της Εταιρείας και/ή των εταιρειών ΟΤΕ Α.Ε., λοιπών εταιρειών του Ομίλου ΟΤΕ ή άλλα τρίτα πρόσωπα, στα οποία αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ή/και κατ' αντικείμενο εταιρικής λειτουργίας προσδιοριζόμενων πράξεων ή εκχωρεί συγκεκριμένες ή/και κατ' αντικείμενο εταιρικής λειτουργίας προσδιοριζόμενες αρμοδιότητές του.

3.18. Εισηγείται στο Δ.Σ. για τη λήψη αποφάσεων.

3.19. Υπογράφει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

3.20. Προωθεί με κατάλληλα μέσα την υλοποίηση των στόχων της Εταιρείας.

3.21. Γενικά πράττει ό,τι κατά τον νόμο και το καταστατικό επιτρέπεται για την επίτευξη των στόχων και του σκοπού της Εταιρείας.

4. Θέματα διαχείρισης κεφαλαίων

4.1. Εισπράξεις, Μεταφορές Κεφαλαίων, Πληρωμές, Διαχείριση Διαθεσίμων

4.1.1. Είσπραξη κάθε είδους οικονομικής απαίτησης από δημόσια ταμεία γενικά, οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, Τράπεζα της Ελλάδας, οποιαδήποτε άλλη τράπεζα και εν γένει από οποιοδήποτε οφειλέτη της Εταιρείας,

4.1.2. Οπισθογράφηση για κατάθεση σε λογαριασμούς της Εταιρείας επιταγών εισπρακτέων που παραλαμβάνονται από το Κεντρικό Ταμείο για εξόφληση οικονομικών απαιτήσεων από τρίτους,

4.1.3. Εντολές σε τράπεζες (συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως παγίων εντολών χρέωσης τραπεζικών λογαριασμών της ΓΕΡΜΑΝΟΣ) ή/και επιταγές καθώς και όλα τα σχετικά απαιτούμενα έγγραφα που αφορούν:

i. μεταφορές ποσών μεταξύ τραπεζικών λογαριασμών της ΓΕΡΜΑΝΟΣ,

ii. πληρωμές παντός είδους,

iii. διεκπεραίωση/εκκαθάριση (settlement) συναλλαγών που αφορούν σε χορήγηση, εξυπηρέτηση ή προπληρωμή δανείων, παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα, πράξεις αγοράς - πώλησης συναλλάγματος στην τρέχουσα ισοτιμία (foreign exchange spot), και τα σχετικά τους έξοδα,

iv. τακτοποίηση λανθασμένων καταθέσεων σε τραπεζικούς λογαριασμούς της ΓΕΡΜΑΝΟΣ, είτε από εισπράξεις καταστημάτων του Ομίλου, είτε από τρίτους

v. την εκταμίευση χρηματικών ποσών που πρέπει να επιστραφούν σε πελάτες της ΓΕΡΜΑΝΟΣ ή εταιρειών του Ομίλου,

4.1.4. Έκδοση τραπεζικής επιταγής, παραλαβή επιταγής άτακτης έκδοσης, παραλαβή, επιστροφή, εκ νέου κατάθεση και σφράγιση ακάλυπτων επιταγών καθώς και παράδοση ακυρωμένων επιταγών,

για τα ανωτέρω υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου Αποστολίδη και της Μελπομένης Αποστολίδη, Finance Principal / Payments Transformation, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΚ127657 και ΑΦΜ 056089760,

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου Καλότυχου και της Ελένης Καλότυχου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΙ667036 και ΑΦΜ 068693676,

- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου Δαφίλη και της Χριστίνας Δαφίλη, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ520045 και ΑΦΜ 118053490,

- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου Χριστοδούλου και της Σοφίας Χριστοδούλου, Finance Expert/Cash Management, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΡ138862 και ΑΦΜ 055026368,

- Μαρία-Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη Καμπουράκη και της Λίζας Καμπουράκη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΟ518555 και ΑΦΜ 133629307,

- Θεμιστοκλής Καλούδης του Δημητρίου Καλούδη και της Αδαμαντίας Καλούδη, Payments Senior Specialist, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α Δ.Τ. ΑΙ620050 και ΑΦΜ 141458815,

- Ισαάκ - Ορέστης Καριάτογλου του Ελευθέριου Καριάτογλου και της Κατίνας Κατσικάρου, Payments Specialist, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α Δ.Τ. ΑΙ507939 και ΑΦΜ 073681174.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης απουσίας ή κωλύματος έξι εκ των παραπάνω, η δεύτερη υπογραφή απαιτείται να είναι ενός από τα ακόλουθα πρόσωπα:

- Χαράλαμπος Μαζαράκης του Γεωργίου Μαζαράκη και της Μαρίας Μαζαράκη, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ096808 και ΑΦΜ 031587097,

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου Μυλωνά και της Σταυρούλας Μυλωνά, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ000828 και ΑΦΜ 065278623,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου Καψάλη και της Αλεξάνδρας Καψάλη, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΖ552618 και ΑΦΜ 114874240.

4.1.5. Οπισθογράφηση για κατάθεση σε λογαριασμούς της Εταιρείας επιταγών εισπρακτέων, που παραλαμβάνονται από Καταστήματα του Ομίλου για εξόφληση οικονομικών απαιτήσεων από τρίτους (για την εξόφληση είτε λογαριασμών από παρεχόμενες τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες από εταιρείες του Ομίλου είτε λοιπών απαιτήσεων) και κατατίθενται σε τραπεζικούς λογαριασμούς της ΓΕΡΜΑΝΟΣ ή εταιρειών του Ομίλου, διενεργούν:

- Ο Προϊστάμενος του Καταστήματος από κοινού με τον διενεργούντα την είσπραξη.

4.1.6. Εισπράξεις εκτός Κεντρικού Ταμείου - Είσπραξη κάθε είδους οικονομικής απαίτησης από δημόσια ταμεία γενικά, οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, Τράπεζα της Ελλάδας, οποιαδήποτε άλλη τράπεζα και εν γένει από οποιοδήποτε οφειλέτη της Εταιρείας, διενεργούν:

- Οι Προϊστάμενοι Καταστημάτων του Ομίλου.

4.1.7. Για τη διενέργεια τοποθετήσεων διαθεσίμων υπέρ της ΓΕΡΜΑΝΟΣ σε καταθέσεις προθεσμίας, και λοιπά επενδυτικά προϊόντα (πλην τοποθετήσεων διαθεσίμων σε ομόλογα εκδόσεως εταιρειών Ομίλου ΟΤΕ, εγκεκριμένα από τον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό διαχείρισης διαθεσίμων του Ομίλου ΟΤΕ,

i. εντολές διαβιβάζουν στο εκάστοτε αντισυμβαλλόμενο μέρος, ανεξαρτήτως ποσού, ένας από τους παρακάτω:

- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ.

ii. Τα σχετικά έγγραφα συμφωνίας των όρων με τις τράπεζες ή χρηματιστηριακές εταιρείες όπως Confirmation letters κλπ, υπογράφουν χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,

- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

4.1.8. Για τη διενέργεια πράξεων (trading) αγοράς ή πώλησης συναλλάγματος είτε σε παρούσα ημερομηνία (spot) είτε σε μορφή μελλοντικών συμβολαίων (forwards) και συναλλαγών παραγώγων χρηματοοικονομικών προϊόντων (π.χ. FX forwards, interest rate swaps):

i. Διαβιβάζουν εντολές στο εκάστοτε αντισυμβαλλόμενο μέρος, ανεξαρτήτως ποσού, ένας από τους παρακάτω:

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, ή

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

ii. Σχετικά έγγραφα (π.χ. Confirmation letters) υπογράφουν από κοινού οι:

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

4.2. Συναλλαγές με μετρητά

Ανάληψη μετρητών και παραλαβή από Τραπεζικό Λογαριασμό της Εταιρείας εγκρίνουν, και εξουσιοδοτούν υπαλλήλους ή τρίτους για την παραλαβή, από κοινού οι:

i. Για τον τακτικό εφοδιασμό των καταστημάτων του Ομίλου με κέρματα μέσω χρηματαποστολής:

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation και Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος ενός εκ των παραπάνω, η δεύτερη υπογραφή απαιτείται να είναι ενός από τα ακόλουθα πρόσωπα:

- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring

- Μαρία-Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ

ii. Για κάθε άλλη χρήση:

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation και Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, για ποσά μέχρι και €75.000

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation και Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ με τη σύμφωνη γνώμη του Χαράλαμπου Μαζαράκη του Γεωργίου, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ, για ποσά άνω των €75.000.

4.3. Συμβάσεις Εισπρακτικών Μηχανισμών/Δικτύων

Ανατίθεται στην Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, στον Κωνσταντίνο Αποστολίδη του Βασιλείου, Υποδιευθυντή Πληρωμών και Εισπράξεων Ομίλου ΟΤΕ και στον Δημήτριο Κακολύρη του Αναστασίου Κακολύρη και της Χριστίτσας Κακολύρη, Υποδιεθυντή Business Assurance, Billing & Credit Control Ομίλου ΟΤΕ κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ596371 και ΑΦΜ 104321270, η αρμοδιότητα, όπως ενεργούντες από κοινού δυο εκ των τριών, με βάση τις ορισθείσες επιχειρησιακές προδιαγραφές, να:

i. Συντονίζουν τις εμπλεκόμενες επιχειρησιακές μονάδες της Εταιρείας, διαμορφώνουν το λειτουργικό πλάνο υλοποίησης, καταρτίζουν και υπογράφουν τις συμβάσεις με τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν ιδιόκτητα εισπρακτικά δίκτυα ή συνεργάζονται με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν ή ελέγχουν εισπρακτικά σημεία και δεν αποτελούν Κανάλια Πωλήσεων.

Ενδεικτικά, συμβάσεις για :

• εισερχόμενες πληρωμές από πελάτες, θυγατρικές ή τρίτους,

• ηλεκτρονική μεταφορά χρημάτων σε ηλεκτρονικές πύλες

ανεξαρτήτως μέσου πληρωμής (πχ. μετρητά, τραπεζική κάρτα, επιταγή) ή τόπου πληρωμής (πχ. φυσικά ή ηλεκτρονικά καταστήματα ή πύλες της εταιρείας ή τρίτου, applications για κινητά, tablet, κλπ)

ii. Καταρτίζουν και υπογράφουν τις συμβάσεις προεξόφλησης δόσεων πιστωτικών καρτών

iii. Τροποποιούν, συμπληρώνουν ή καταγγέλλουν για λογαριασμό της Εταιρείας τις ως άνω σχετικές συμβάσεις (π.χ. ΕΛΤΑ, Τράπεζες, λοιπά Συνεργαζόμενα Δίκτυα Εισπράξεων, κλπ) και υπογράφουν όλα τα σχετικά έγγραφα.

4.4. Λογαριασμοί σε Τράπεζες και συναφή Ιδρύματα & Λογαριασμοί Θεματοφυλακής και Καταπιστευτικοί (Escrow) Λογαριασμοί

4.4.1. Επιστολές/αιτήματα σε τράπεζες και πιστωτικά ιδρύματα, Ιδρύματα Ηλεκτρονικού Χρήματος (ΙΗΧ) ή Ιδρύματα Πληρωμών (ΙΠ) καθώς και τα σχετικά απαιτούμενα έγγραφα:

i. για το άνοιγμα ή το κλείσιμο λογαριασμών (με ταυτόχρονη επιστροφή ακυρωμένων επιταγών και αίτημα τακτοποίησης υπολοίπου) ή λογαριασμών σε ΙΗΧ ή ΙΠ,

ii. για θέματα νομιμοποιητικών εγγράφων της ΓΕΡΜΑΝΟΣ προς ενημέρωση των φακέλων των τραπεζών ή ΙΗΧ ή ΙΠ,

iii. για τη σύναψη οποιασδήποτε συμφωνίας σχετικά με την παροχή υπηρεσιών

a. τραπεζικών συναλλαγών με ηλεκτρονική μορφή ή/και μέσω τηλεφώνου ("Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες")

b. ανταλλαγής ηλεκτρονικών αρχείων δεδομένων εισερχόμενων ή εξερχόμενων πληρωμών ή υποχρεώσεων προς /απαιτήσεων από τρίτους

c. ανταλλαγής και διαχείρισης μέσων πληρωμής (πχ αρχεία αξιογράφων, κλπ)

με παρόχους υπηρεσιών πληρωμών ή άλλους αδειοδοτημένους φορείς ή τρίτους παρόχους ηλεκτρονικών πλατφορμών διαχείρισης υποχρεώσεων προς /απαιτήσεων από τρίτους, τον καθορισμό των διαχειριστών συστήματος (administrators) ή/και εξουσιοδοτημένων χρηστών σε σχετικές ηλεκτρονικές πλατφόρμες, καθώς και τα δικαιώματα πρόσβασης αυτών και τη διεκπεραίωση όλων των ενεργειών που σχετίζονται με την υλοποίηση των ως άνω αναφερόμενων «Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών», για την ΓΕΡΜΑΝΟΣ,

iv. για την προμήθεια στελεχών επιταγών ή την ενεργοποίηση αρίθμησης μηχανογραφημένων επιταγών για τους κεντρικούς λογαριασμούς όψεως, και για την επιστροφή ακυρωμένων επιταγών,

v. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαιώσεων συνεργασίας και πιστοληπτικής ικανότητας της Εταιρείας και την παραλαβή αυτής,

vi. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαίωσης προς τους ορκωτούς ελεγκτές της εταιρείας, για θέματα υπολοίπων λογαριασμών καθώς επίσης και δανείων, προθεσμιακών καταθέσεων, παραγώγων, εγγυητικών επιστολών κλπ που τηρεί η Εταιρεία σε αυτές,

vii. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαίωσης παρακρατούμενου φόρου επί τόκων και την παραλαβή αυτής,

4.4.2. Την επιλογή χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ως θεματοφύλακα για την Εταιρεία και την υπογραφή οποιοδήποτε εγγράφου απαιτείται για το άνοιγμα/κλείσιμο λογαριασμού θεματοφυλακής,

4.4.3. Τον Πίνακα με τα ονόματα, τους τίτλους και τα δείγματα υπογραφών των Επιχειρησιακών Οργάνων στα οποία εκχωρούνται οι αρμοδιότητες και των διαπιστευμένων στελεχών, υπογράφουν δύο από τους παρακάτω:

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation ,

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,

- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,

- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών.

4.5. Πιστωτικές Κάρτες

Για θέματα:

i. έκδοσης, παραλαβής και ακύρωσης χρεωστικών /προπληρωμένων /εικονικών καρτών

ii. έκδοσης, παραλαβής και ακύρωσης εταιρικών πιστωτικών καρτών που χρησιμοποιούνται από στελέχη της Επιχειρησιακής Μονάδας Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ ως έσχατη λύση για την πληρωμή των δαπανών της εταιρείας (επαρκής τεκμηρίωση ανά περίπτωση θα τηρείται από την Επιχειρησιακή Μονάδα Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ ενώ η Επιχειρησιακή Μονάδα Executive Director Compliance & ERM Ομίλου ΟΤΕ θα επιβεβαιώνει αυτές τις περιπτώσεις δαπανών κάθε μήνα)

iii. ηλεκτρονικών συσκευών υποδοχής καρτών (EFT/POS), Virtual POS κλπ,

υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,

- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,

- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring,

- Θεμιστοκλής Καλούδης του Δημητρίου, Payments Senior Specialist,

- Ισαάκ - Ορέστης Καριάτογλου του Ελευθέριου, Payments Specialist

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών.

4.6. Εγγυητικές Επιστολές

Τα απαιτούμενα έγγραφα προς Τράπεζες και λοιπούς Οργανισμούς - κατόπιν σχετικού αιτήματος των κατά περίπτωση αρμόδιων Επιχειρησιακών Μονάδων (ανάλογα εάν πρόκειται για προμηθευτή, πελάτη ή τηλεπικοινωνιακό πάροχο) - αναφορικά με την:

i. Παραλαβή, παράδοση, κατάπτωση, δέσμευση, μείωση ή επιστροφή των εγγυήσεων/εγγυητικών επιστολών που έχει λάβει η Εταιρεία,

ii. Έκδοση, τροποποίηση ή επιστροφή εγγυήσεων/εγγυητικών επιστολών ή Ενέγγυων Πιστώσεων ή Ενέγγυων Πιστώσεων εν αναμονή υπέρ της ΓΕΡΜΑΝΟΣ ή υπέρ μελών ένωσης εταιρειών και υπέρ Ένωσης Εταιρειών, κοινοπραξίας κλπ στην οποία συμμετέχει η ΓΕΡΜΑΝΟΣ,

υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:

- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,

- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,

- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring,

- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,

- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,

- Ιωάννα Χρυσανθοπούλου του Νικολάου Χρυσανθόπουλου και της Ελένης Χρυσανθοπούλου, Debt & Risk Senior Analyst/Guarantees, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΟ569852 και ΑΦΜ 076413959,

- Άννα Κασιμάτη του Δημητρίου Κασιμάτη και της Χρυσούλας Κασιμάτη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ592461 και ΑΦΜ 111712860,

- Ελένη Καρτελιά του Αλεξάνδρου Καρτελιά και της Ευαγγελίας Καρτελιά, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ553294 και ΑΦΜ 112883265,

- Παναγιώτης Μήτσιος του Σαράντη Μήτσιου και της Μαριάνθης Κονδύλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΑ081357 και ΑΦΜ 139831686.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης απουσίας ή κωλύματος οχτώ εκ των παραπάνω, η δεύτερη υπογραφή απαιτείται να είναι ενός από τα ακόλουθα πρόσωπα:

- Χαράλαμπος Μαζαράκης του Γεωργίου, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ,

- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation , ή

- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών.

4.7. Βεβαιώσεις προς ορκωτούς ελεγκτές τραπεζών για τα υπόλοιπα:

1. λογαριασμών που τηρεί η Εταιρεία σε τραπεζικά καταστήματα και

2. δανείων, προθεσμιακών καταθέσεων, παραγώγων κ.λπ. της Εταιρείας σε τραπεζικά καταστήματα

υπογράφει ο Αναστάσιος Καπενής του Αθανασίου Καπενή και της Γεωργίας Καπενή, Διευθυντής Λογιστικών Υπηρεσιών Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΚ618263, και ΑΦΜ 115930160, μετά τη σχετική διαβεβαίωση της Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ.

5. Αναθέτει στον Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ κ. Χαράλαμπο Μαζαράκη του Γεωργίου Μαζαράκη και της Μαρίας Μαζαράκη, κάτοικο Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ096808 και Α.Φ.Μ. 031587097, ενεργώντας είτε αυτοπροσώπως είτε ορίζοντας άλλους πληρεξουσίους, την άσκηση των κάτωθι εξουσιών και αρμοδιοτήτων, την υπογραφή των:

5.1. Βεβαιώσεων παρακράτησης φόρου σε προμηθευτές, εργολάβους, λοιπούς επιτηδευματίες και τρίτους υπογράφουν.

5.2. Των ετήσιων Δηλώσεων Φορολογίας Εισοδήματος, Φόρου Ακινήτων και Φόρου Υπεραξίας της Εταιρείας.

5.3. Ανεξαρτήτως ποσού, θεμάτων σχετικά με τη φορολογική νομοθεσία και την επίλυση διοικητικών ή άλλων διαφορών με τις αρμόδιες φορολογικές αρχές, μετά από τη διενέργεια φορολογικών ελέγχων, είτε με προσφυγή στα διοικητικά δικαστήρια είτε με σύναψη συμβιβασμών.

Οι ως άνω αναφερόμενες αρμοδιότητες θα ασκούνται μετά από σύμφωνη γνώμη του Διευθύνοντος Συμβούλου χωρίς η έλλειψη σύμφωνης γνώμης να εμποδίζει έναντι τρίτων την εκπλήρωση της σχετικής εντολής.

5.4. Δηλώσεων, αιτήσεων και εντύπων προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές που αφορούν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

- παρακρατούμενους φόρους (π.χ. φόρο εργολάβων, φόρο τόκων, φόρο δικαιωμάτων, φόρο μισθωτών υπηρεσιών, εισφορά αλληλεγγύης, φόρο αμοιβών από επιχειρηματική δραστηριότητα),
- χαρτόσημο αμοιβών μελών Δ.Σ, τόκων, δανείων κ.λπ.,
- Φ.Π.Α.,
- INTRASTAT & LISTING,
- τριμηνιαίες καταστάσεις συμφωνητικών,
- δημοτικό τέλος διαφήμισης,
- φόρο δωρεάς,
- συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών προμηθευτών,
- χορήγηση βεβαιώσεων παρακρατούμενων φόρων,
- δήλωση φόρου συγκέντρωσης κεφαλαίου,
- ετήσια ηλεκτρονικά αρχεία βεβαιώσεων (π.χ. αμοιβών από μισθούς, επιχειρηματική δραστηριότητα κ.λπ.),
- θεώρηση φορολογικών μηχανισμών,
- λοιπές γνωστοποιήσεις του Ν.4308/2014,
- αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού καταβολής αναλογούντος φόρου από μερίσματα,
- δήλωση πληροφοριακών στοιχείων μισθώσεων ακίνητης περιουσίας,
- έκδοση και λήψη φορολογικής ενημερότητας της Εταιρείας,
- έκδοση και λήψη βεβαίωσης για τη χορήγηση πιστοποιητικού φορολογικής κατοικίας,
- έκδοση και λήψη πιστοποιητικού φορολογικής κατοικίας,
- λοιπών πληροφοριακών φορολογικών καταστάσεων και δηλώσεων,
- θεώρηση τιμοκαταλόγων,
- γνωστοποίηση εκπτώσεων λόγω τζίρου.

5.5. Δηλώσεων – καταστάσεων ενδοομιλικών συναλλαγών προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές.

5.6. Αποφασίζει για την ίδρυση, μεταβολή, διακοπή/παύση εργασιών της έδρας ή/και την κατάργηση εγκαταστάσεων (ενδεικτικά υποκαταστήματα, γραφεία, αποθήκες) της Εταιρείας στην Ελλάδα, καθώς επίσης και για την έναρξη, μεταβολή ή/και κατάργηση των Κωδικών Αριθμών (Άσκησης) Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.) της Εταιρείας, σύμφωνα με τις διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας όπως εκάστοτε ισχύει.

5.7. Δηλώσεων, αιτήσεων και εντύπων προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές που αφορούν έναρξη, μεταβολή και διακοπή/παύση εργασιών της έδρας και οποιασδήποτε εν γένει εγκατάστασης της Εταιρείας (συμπεριλαμβανομένης και της Υπ. Δήλωσης στην οποία δηλώνεται εάν οι εγκαταστάσεις της εταιρείας είναι ιδιόκτητες, μισθωμένες ή δωρεάν παραχωρημένες καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση αυτή απαιτείται), μεταβολή στη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου της καθώς και θεμάτων που αφορούν μεταβολές του καταστατικού της [(π.χ. δήλωση, μεταβολή ή/και κατάργηση Κωδικών Αριθμών (Άσκησης) Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.)].

5.8. Παραλαβές κάθε είδους εντολών φορολογικών ελέγχων.

6. Για την υπογραφή των ετησίων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας:

Εξουσιοδοτείται με δυνατότητα χορήγησης περαιτέρω έγγραφης εξουσιοδότησης ο Διευθυντής Λογιστικών Υπηρεσιών Ομίλου ΟΤΕ, κ. Αναστάσιος Καπενής του Αθανασίου Καπενή και της Γεωργίας Καπενή, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ.ΑΚ618263 και Α.Φ.Μ. 115930160, ως Λογιστής που κατέχει Άδεια Λογιστή τάξης Α' σε ισχύ (Αρ. Άδειας 0086190).

7. Στον Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ κ. Χαράλαμπο Μαζαράκη του Γεωργίου Μαζαράκη και της Μαρίας Μαζαράκη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ096808 και ΑΦΜ 031587097, ανατίθεται, ενεργώντας για λογαριασμό της Εταιρείας είτε αυτοπροσώπως είτε ορίζοντας άλλους πληρεξουσίους:

7.1. Να αποφασίζει και να διενεργεί, την πραγματοποίηση εκτελωνιστικών εργασιών που αφορούν εκτελωνισμούς τηλεπικοινωνιακών υλικών και εμπορευσίμων που εξάγονται ή εισάγονται από το εξωτερικό, και στο πλαίσιο αυτό να εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον κάθε αρμόδιας τελωνειακής Αρχής και Υπηρεσίας καθώς και να προβαίνει σε κάθε απαραίτητη ενέργεια ενώπιον των αρμόδιων τελωνειακών ή άλλων αρχών, συμπεριλαμβανομένης της υπογραφής οποιουδήποτε αναγκαίου εγγράφου (π.χ. υπεύθυνης δηλώσεως, αιτήσεως) σύμφωνα με τα ανωτέρω.

7.2. Να αποφασίζει και να διενεργεί, τις κάτωθι διαδικασίες:

i. Πώλησης των μη χρησιμοποιήσιμων από την Εταιρεία, αλλά μη απαξιωμένων, τροχοφόρων που θα έχουν χαρακτηριστεί από τα αρμόδια όργανα της Εταιρείας ως «μη εύχρηστα- προς εκποίηση (επανακυκλοφορίσιμα)», σε οποιαδήποτε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα, με κριτήριο το μέγιστο οικονομικό όφελος για την Εταιρεία.

ii. Απόσυρσης των απαξιωμένων τροχοφόρων της Εταιρείας που θα έχουν χαρακτηριστεί ως «μη εύχρηστα - προς απόσυρση με ειδική διαχείριση (μη επανακυκλοφορίσιμα)» μέσω του Συλλογικού Συστήματος Εναλλακτικής Διαχείρισης Οχημάτων Ελλάδος (ΕΔΟΕ), ή των συμβεβλημένων με αυτό εταιρειών, με κριτήριο το μέγιστο οικονομικό όφελος για την Εταιρεία.

iii. Τις απαραίτητες ενέργειες για μεταβίβαση, ταξινόμηση, έκδοση αδείας, άρση ακινησίας, οριστική διαγραφή, έκδοση πινακίδων/κλειδιών, έκδοση και ακύρωση καρτών απεριορίστων διαδρομών ΟΑΣΑ και πομποδεκτών e-pass στους Ελληνικούς Αυτοκινητόδρομους. Τις απαραίτητες ενέργειες για μεταβολές στους λογαριασμούς e-pass (ενδεικτικά, κλείσιμο λογαριασμών, μεταφορές υπολοίπων κ.α.) και ό,τι σχετίζεται με τη διεκπεραίωση διαδικαστικών θεμάτων σχετικών με τη διαχείριση καρτών ΟΑΣΑ και e-pass, για δηλώσεις ακινησίας, και εν γένει για τη διεκπεραίωση τρεχούσης φύσεως διαδικαστικών θεμάτων σχετικών με τη διαχείριση των τροχοφόρων της Εταιρείας ενώπιον δημοσίων υπηρεσιών και οιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής καθώς και φυσικών ή /και νομικών προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (ενδεικτικά συνεργαζόμενων εταιρειών, εταιρειών leasing κλπ) και στο πλαίσιο αυτό να προβαίνει σε οποιαδήποτε ενέργεια, συμπεριλαμβανομένης της υπογραφής εγγράφων (πχ. δηλώσεων, επιστολών) που απαιτούνται για την υλοποίηση των ως άνω.

iv. Τις απαραίτητες ενέργειες ενώπιον κάθε αρμόδιας Ασφαλιστικής Εταιρείας για την είσπραξη εγκεκριμένων ασφαλιστικών αποζημιώσεων που αφορούν ζημίες σε τροχοφόρα της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας παραίτησης από το δικαίωμα ή/και το δικόγραφο κάθε σχετικής αγωγής εναντίον της Ασφαλιστικής Εταιρείας, του ιδιοκτήτη του ασφαλισμένου τροχοφόρου και του οδηγού του (σε περίπτωση που πρόκειται για ξεχωριστά φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα) και στο πλαίσιο αυτό να προβαίνει σε οποιαδήποτε ενέργεια, συμπεριλαμβανομένης της υπογραφής εγγράφων (πχ. δηλώσεων, επιστολών, βεβαιώσεων) που απαιτούνται για την υλοποίηση των ως άνω.

v. Τις απαραίτητες ενέργειες ενώπιον κάθε αρμοδίου Φορέα και Αρχής για την εγκατάσταση και λειτουργία αποθηκών της Εταιρείας στο πλαίσιο της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

7.3. Να εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον Δημοσίων Υπηρεσιών και οιασδήποτε άλλης αρμόδιας Αρχής και να υπογράφει οποιοδήποτε έγγραφο απαιτείται για τη διεκπεραίωση των κατωτέρω θεμάτων:

i. Άρση παρακράτησης της κυριότητας οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων που αγοράστηκαν με χρηματοδοτική μίσθωση (Leasing), προκειμένου να περιέλθουν στην κυριότητα της Εταιρείας, σε όσες περιπτώσεις αποφασιστεί από το Δ.Σ της Εταιρείας ή εξουσιοδοτημένα από αυτό όργανα.

ii. Χορήγηση/έκδοση αδειών κυκλοφορίας νέων οχημάτων και ανυψωτικών μηχανημάτων,

iii. Επαναχορήγηση απολεσθέντων ή κατεστραμμένων αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας, διόρθωση αδειών κυκλοφορίας των ιδιόκτητων ή μισθωμένων οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων της Εταιρείας.

iv. Κατάθεση πινακίδων – αδειών κυκλοφορίας στην εφορία και αντίστοιχα την άρση τους, καθώς επίσης και παραλαβή βεβαιώσεων τελών κυκλοφορίας.

v. Παραλαβή προσωρινών ή οριστικών Βεβαιώσεων Ακινησίας των οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων της Εταιρείας.

vi. Χορήγηση σε τρίτους Δικαιωμάτων που απορρέουν από Απόσυρση οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων της Εταιρείας.

vii. Αποσύρσεις οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων, που χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διαδικασίες της Ετιαρείας, ως «μη εύχρηστα -προς απόσυρση με ειδική διαχείριση (μη επανακυκλοφορίσιμα)».

i. Μεταβιβάσεις οχημάτων, Μηχανημάτων Έργων και λοιπών τροχοφόρων που χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διαδικασίες της Εταιρείας ως «μη εύχρηστα- προς εκποίηση (επανακυκλοφορίσιμα).

8. Υπεύθυνη για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων της Εταιρείας ορίζεται η Υπεύθυνη Ομίλου ΟΤΕ για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (OTE Group Data Protection Officer) κα. Ελένη Γερούτση του Παναγιώτη Γερούτση και της Καλλιόπης Γερούτση, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΝ067748 και Α.Φ.Μ. 103622670.

9. Αρμόδιος για την κατάθεση σε Συμβολαιογράφο των όρων πάσης φύσεως προωθητικών ενεργειών της Εταιρείας, καθώς και για την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον του Συμβολαιογράφου και παντός τρίτου σε κληρώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο τέτοιων προωθητικών ενεργειών της Εταιρείας (συμπεριλαμβανομένης και της αρμοδιότητας να υπογράφει την συμβολαιογραφική πράξη διενέργειας της κλήρωσης) ορίζεται ο κ. Ηλίας Μαβίδης του Δημητρίου Μαβίδη και της Ελισάβετ Μαβίδη, κάτοικος Αμαρουσίου, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΜ 517106 και ΑΦΜ 059720206.

10. Αρμόδιος για την υπογραφή και υποβολή στα αρμόδια υποκαταστήματα Ι.Κ.Α. όλων των εγγράφων που απαιτούνται για την απογραφή και αποπεράτωση των οικοδομικοτεχνικών εργασιών που εκτελούνται σε καταστήματα των δικτύων πωλήσεων της Εταιρείας ορίζεται ο κ. Νικόλαος Μαρκόπουλος του Γεωργίου Μαρκόπουλου και της Κωνσταντίνας Μαρκοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΖ-120873 και ΑΦΜ 061687821.

11. Υπεύθυνοι εκπρόσωποι της Εταιρείας έναντι του Νόμου είναι:

11.1. Από 02-01-2025 η κα. Άννα Ματαθία του Ηλία Ματαθία και της Σουλτάνας Κοέν, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΝ110282 και Α.Φ.Μ.051176945 για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο επιβεβαιώνει και επικυρώνει ότι οι κάτωθι παραμένουν Υπεύθυνοι Εκπρόσωποι έναντι του Νόμου:

11.2. Από 31-05-2024 ο κ. Πέτρος Παπαγγέλης του Ιωάννη Παπαγγέλη και της Ασημίνας Παπαγγέλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΝ102106 και ΑΦΜ 101419310, α) για την τήρηση των αγορανομικών διατάξεων που αφορούν προϊόντα ή/ και υπηρεσίες της Εταιρείας και β) για θέματα σχετικά με την τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών πυροσβεστικών διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των καταστημάτων της Εταιρείας.

11.3. Από 31-05-2024 ο κ. Πέτρος Παπαγγέλης του Ιωάννη Παπαγγέλη και της Ασημίνας Παπαγγέλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΝ102106 και ΑΦΜ 101419310, για θέματα συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων γραφείων και καταστημάτων για τα οποία φέρει ευθύνη η Εταιρεία.

11.4. Από 31-05-2024 ο κ. Ηλίας Μαβίδης του Δημητρίου Μαβίδη και της Ελισάβετ Μαβίδη, κάτοικος Αμαρουσίου, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΜ 517106 και ΑΦΜ 059720206, για θέματα σχετικά με κάθε είδους διαφημίσεις προϊόντων ή/ και υπηρεσιών της Εταιρείας, για κάθε είδους προωθητικές ενέργειες των προϊόντων ή/ και υπηρεσιών της Εταιρείας καθώς και για την παρακολούθηση και εκτέλεση των σχετικών με τις διαφημίσεις ή και προωθητικές ενέργειες συμβάσεων της Εταιρείας.

11.5. Από 31-05-2024 ο κ. Ηλίας Μαβίδης του Δημητρίου Μαβίδη και της Ελισάβετ Μαβίδη, κάτοικος Αμαρουσίου, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΜ 517106 και ΑΦΜ 059720206, για τη δήλωση και την καταβολή της εύλογης αμοιβής που οφείλεται σε πνευματικούς δημιουργούς και δικαιούχους συγγενικών δικαιωμάτων και τους οικείους Οργανισμούς Συλλογικής Διαχείρισης από την εισαγωγή συσκευών αναπαραγωγής ήχου ή εικόνας ή και ήχου και εικόνας σύμφωνα με το άρθρο 18 ν. 2121/1993

11.6. Από 16-02-2024 ο κ. Κωνσταντίνος Βαζαίος του Ευάγγελου Βαζαίου και της Ειρήνης Βαζαίου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. 078949670 και Α.Φ.Μ. Χολαργού για θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας σε περίπτωση που προσβάλλονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μέσω της δημιουργίας αρχείων, αποθήκευσης, επεξεργασίας, μετάδοσης ή διάθεσης πνευματικών έργων χωρίς άδεια των δημιουργών μέσω πληροφορικών συστημάτων ή του πληροφορικού εξοπλισμού που διαθέτει ή χρησιμοποιεί η Εταιρεία (αφορά λογισμικό και οπτικοακουστικό υλικό σε σταθμούς εργασίας ελεγχόμενους από την Υποδιεύθυνση IT Support Center & Digital Workplace).

11.7. Από 16-02-2024 ο κ. Γρηγόριος Μπιλάλης του Παναγιώτη Μπιλάλη και της Παναγιώτας Μπιλάλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ224984 και Α.Φ.Μ. 021471695, για την υποβολή δηλώσεων της Εταιρείας στην Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (εφεξής «ΕΕΤΤ») για την υπαγωγή σταθμών βάσης στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων (ΣΗΛΥΑ) σύμφωνα με τον Ν. 4635/2019 σε Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του Ν.4014/2011 (ΦΕΚ Α'209) και την ΚΥΑ Αριθμ. 174610/2014 ΦΕΚ Β΄ 2498/2014 καθώς και δηλώσεων στην ΕΕΤΤ για εγκαταστάσεις κατασκευών κεραιών Χαμηλής Ηλεκτρομαγνητικής Περιβαλλοντικής όχλησης (ΕΚΚΧΟ), όπως ισχύουν σύμφωνα με την 32661ΕΞ2022/26-7-2022 (ΦΕΚ Β΄4062) και οι οποίες εξαιρούνται από τη διαδικασία αδειοδότησης των άρθρων 21 και 22 του Ν. 4635/2019.

11.8. Από 01-01-2022 ο κ. Γρηγόριος Μπιλάλης του Παναγιώτη Μπιλάλη και της Παναγιώτας Μπιλάλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ224984 και Α.Φ.Μ. 021471695 σχετικά με την τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών πυροσβεστικών διατάξεων των κτιρίων, εγκαταστάσεων, γραφείων και καταστημάτων για τα οποία φέρει ευθύνη η Εταιρεία.

11.9. Από 01-01-2022 ο κ. Γρηγόριος Μπιλάλης του Παναγιώτη Μπιλάλη και της Παναγιώτας Μπιλάλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ224984 και Α.Φ.Μ. 021471695 για θέματα συντήρησης και λειτουργίας του Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού που βρίσκεται εντός αιθουσών υπολογιστών και των υποστηρικτικών εξοπλισμών τους και των μηχανογραφικών συστημάτων και αιθουσών επικοινωνίας με τους υποστηρικτικούς εξοπλισμούς τους, συντήρησης Γενικών Πεδίων Μέσης & Χαμηλής Τάσης καθώς και της συντήρησης των κτιρίων, εγκαταστάσεων, γραφείων και καταστημάτων για τα οποία φέρει ευθύνη η Εταιρεία.

11.10. Από 01-12-2022 ο κ. Γρηγόριος Μπιλάλης του Παναγιώτη Μπιλάλη και της Παναγιώτας Μπιλάλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ224984 και Α.Φ.Μ. 021471695 για θέματα Συντήρησης, Εγκατάστασης και Λειτουργίας των σταθμών βάσης της Εταιρείας συμπεριλαμβανομένης και της τήρησης των εκάστοτε ισχυουσών πυροσβεστικών διατάξεων.

11.11. Από 01-12-2022 ο κ. Γρηγόριος Μπιλάλης του Παναγιώτη Μπιλάλη και της Παναγιώτας Μπιλάλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ224984 και Α.Φ.Μ. 021471695, για θέματα κατασκευών, εργασιών δόμησης και εν γένει τήρησης των πολεοδομικών διατάξεων που αφορούν τα καταστήματα της Εταιρείας ή/και αυτά για τα οποία φέρει ευθύνη η Εταιρία.

11.12. Από 01-06-2021 ο κ. Γαλανάκης Ιωάννης του Εμμανουήλ Γαλανάκη και της Μαρίας Κεντίκη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΙ-698864 και Α.Φ.Μ. 123089524, για ζητήματα που αφορούν στην τήρηση της νομοθεσίας για τη Διακίνηση Ιατροτεχνολογικών Προϊόντων και εφαρμογής των Κατευθυντηρίων Γραμμών Ορθής Πρακτικής, όπως περιγράφονται στην Υπουργική Απόφαση ΔΥ8δ/Γ.Π.ΟΙΚ./1348/2004 (ΦΕΚ 32/Β/16.1.2004), ή στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και για τις διαδικασίες ανάκλησης των Ιατροτεχνολογικών Προϊόντων, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή ή του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων, απόσυρσης των εν λόγω προϊόντων από τα κανάλια πώλησης της Εταιρείας καθώς και ενημέρωσης πελατών ή/και των αρμοδίων Αρχών για την απόσυρση αυτών.

11.13. Από 24-02-2021 ο κ. Γεώργιος Μαυράκης του Δημητρίου Μαυράκη και της Ξανθής Μαυράκη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με ΑΔΤ ΑΝ-023801 και ΑΦΜ 052322533, για θέματα σχετικά με την απόδοση οποιουδήποτε τυχόν φόρου ήθελε επιβληθεί ή καταλογιστεί στην Εταιρεία από το Ελληνικό Δημόσιο.

11.14. Από 24-02-2021 η κα. Ελένη Μπούα, του Αριστείδη Μπούα και της Νικολίτσας Μπούα, κάτοικος Παιανίας Αττικής, οδός Αγίου Λουκά και Ικάρου 1, με ΑΔΤ ΑΖ503703 και ΑΦΜ 131847710, για θέματα σχετικά με τη διαχείριση του μετοχολογίου και με τα προσωπικά δεδομένα του μετοχολογίου της Εταιρείας.

11.15. Από 24-02-2021 η κα. Ελένη Σταυροπούλου του Κωνσταντίνου Σταυρόπουλου και της Ελισάβετ Σταυρόπουλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ Σ658991 και ΑΦΜ 045195236, α) για θέματα προσωπικών δεδομένων του προσωπικού και β) για θέματα σχετικά με την απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών στους οικείους οργανισμούς.

11.16. Από 24-02-2021 η κα. Μαριάνθη Κολοβού του Ευστράτιου Κολοβού και της Ευανθίας Κολοβού, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με ΑΦΜ Χ125982 και ΑΦΜ 050187415, α) για θέματα σχετικά με την οικεία νομοθεσία για την υγεία, β) για θέματα σχετικά με την ασφάλεια στην εργασία και εργατικά ατυχήματα του προσωπικού της Εταιρείας.

11.17. Από 24-02-2021 ο κ. Σπυρίδων Λούρος του Αριστείδη Λούρου και της Αγγελικής Λούρου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΕ141466 και ΑΦΜ 053773772, ασκών τη διοίκηση του νομικού προσώπου Γερμανός ΑΒΕΕ για θέματα που σχετίζονται με υπηρεσίες πληρωμών και υπεύθυνος εκπρόσωπος της Γερμανός ΑΒΕΕ απέναντι στο νόμο για θέματα που αφορούν την τήρηση της νομοθεσίας περί υπηρεσιών πληρωμών λογαριασμών.

11.18. Από 24-02-2021, για περιπτώσεις στις οποίες προσβάλλονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ή συγγενικά δικαιώματα μέσω της εγγραφής, μόνιμης ή προσωρινής αναπαραγωγής με οποιαδήποτε μορφή και μέσο, διανομής και διάθεσης στο κοινό, μουσικών έργων ή/και με την παρουσίαση στο κοινό/ δημόσια εκτέλεση και την εν γένει εκμετάλλευση προστατευόμενων μουσικών έργων χωρίς την άδεια των δημιουργών και οποιωνδήποτε άλλων νόμιμων δικαιούχων (ερμηνευτές /εκτελεστές, παραγωγοί, οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης κ.λπ.) ορίζονται οι ακόλουθοι αναλόγως του τρόπου παρουσίασης στο κοινό:

α) μέσω των σημείων πώλησης του Δικτύου Καταστημάτων της Εταιρείας ο κ. Νικόλαος Μαρκόπουλος του Γεωργίου Μαρκόπουλου και της Κωνσταντίνας Μαρκοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΖ-120873 και ΑΦΜ 061687821,

β) μέσω της τηλεόρασης, του ραδιοφώνου, των social media και των τηλεφωνικών κέντρων της Εταιρείας, ο κ. Ηλίας Μαβίδης του Δημητρίου Μαβίδη και της Ελισάβετ Μαβίδη, κάτοικος Αμαρουσίου, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΜ 517106 και ΑΦΜ 059720206.

12. Υπεύθυνη Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) της ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν. 4990/2022, είναι η Risk/Compliance Specialist κα Ευαγγελία Χριστοπούλου του Σωτηρίου Χριστόπουλου και της Ελένης Χριστοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ523053 και Α.Φ.Μ. 052274230, η οποία για τις παραβιάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου θα αναφέρεται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

ΙΙ. Όλες οι δημοσιευμένες μέχρι σήμερα στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) αρμοδιότητες και εξουσίες εκπροσώπησης της εταιρείας παύουν να ισχύουν.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx