ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες : Δ. Πετροπούλου
Τηλέφωνα : 210 3382213
Fax : 210 3617217, 210 3619421

Αθήνα, 24/11/2015
Αριθ. Πρωτ. : 31377

Προς :
Το Εθνικό Τυπογραφείο
ΑΤΕΛΩΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: **«2Α ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», τον διακριτικό τίτλο «2Α ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ Α.Ε.» με αριθμό ΓΕΜΗ: 121594801000, η οποία είχε Αρ. Μ.Α.Ε.: 68527/04/Β/09/47.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
Ανακοινώνει ότι:

Την **24/03/2015** καταχωρήθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 467334,** το από **18/07/2014 Πρακτικό Νο 11 της Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων καθώς και το από **18/07/2014 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: **«2Α ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», τον διακριτικό τίτλο «2Α ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ Α.Ε.» με αριθμό ΓΕΜΗ: 121594801000,** από τα οποία προκύπτουν τα εξής:

Α) Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, κατόπιν αποδοχής παραίτησης του Προέδρου και μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Κωνσταντίνου Κανελλόπουλου, **με πενταετή θητεία, συγκροτήθηκε σε σώμα,** ως εξής:

1. Αθανάσιος Ρουσόπουλος του Αλεξάνδρου, δικηγόρος, που γεννήθηκε το έτος 1977 και κατοικεί στην Εκάλη Αττικής (Ανεμώνης 8), με Ελληνική υπηκοότητα και Α.Φ.Μ. 058351355, με Α.Δ.Τ.: ΑΒ 517321/18-8-2006 εκδοθέντος από το Τμήμα Ασφαλείας Ν. Κόσμου, **μη εκτελεστικός Πρόεδρος**

2. Θεόδωρος Σάββας του Παναγιώτη, οικονομολόγος, που γεννήθηκε το έτος 1979 και κατοικεί στο Π. Φάληρο Αττικής (Παπαφλέσσα 22), με Ελληνική υπηκοότητα και Α.Φ.Μ. 079897120, με Α.Δ.Τ.: Ρ 652330/30-8-1994 εκδοθέντος από το Τμήμα Ασφαλείας Ν. Σμύρνης, **Αντιπρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος.**

3. Αλεξάνδρα Γαρδίκη του Γρηγορίου, δικηγόρος, που γεννήθηκε το έτος 1973 και κατοικεί στην Αθήνα Αττικής (Κόνωνος 22), με Ελληνική υπηκοότητα και Α.Φ.Μ. 065722068, με Α.Δ.Τ.: Σ 548559 εκδοθέντος από το Τμήμα Ασφαλείας Παγκρατίου, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**

Β) Εκπροσώπηση Εταιρείας

Το Διοικητικό Συμβούλιο με ομόφωνη απόφαση και σύμφωνα με το άρθρο 21 του Καταστατικού αποφάσισε όπως παράσχει εξουσιοδότηση στον Αντιπρόεδρο αυτού και Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας κ. Θεόδωρο Σάββα να εκπροσωπεί την εταιρεία, και να διαχειρίζεται τις υποθέσεις της στις συναλλαγές της με όλα τα Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, τις Δημόσιες Αρχές της ημεδαπής και της αλλοδαπής, Φορολογικές, Δημοτικές, Κοινοτικές, Αστυνομικές, Τελωνειακές, Δικαστικές, με όλες τις Τράπεζες εσωτερικού και εξωτερικού , δικαστικά και εξώδικα, να ενεργεί κάθε πράξη που αφορά την διοίκηση της Εταιρείας, την διαχείριση της περιουσίας της και την επιδίωξη των σκοπών της εκτός από ε κείνες για τις οποίες από το Νόμο είναι αρμόδια η Γενική Συνέλευση των Μετόχων, και να δεσμεύει αυτή απεριόριστα, αναλαμβάνοντας υποχρεώσεις και δημιουργώντας δικαιώματα δι' αυτήν.

Πιο συγκεκριμένα ο κ. Θεόδωρος Σάββας με μόνη την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία εξουσιοδοτείται δια της παρούσης επ' ονόματι και για λογαριασμό της εταιρείας:

1. Να παρίσταται και να εκπροσωπεί την Εταιρεία σε όλα τα Ελληνικά και ξένα δικαστήρια, οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας, συμπεριλαμβανομένου του Αρείου Πάγου και των Διαιτητικών Δικαστηρίων και του Συμβουλίου της Επικρατείας, και σε όλες τις άλλες Δημόσιες, Αστυνομικές, Δημοτικές, Κοινοτικές, Πολεοδομικές, Διοικητικές, Φορολογικές, Τελωνειακές, ή Επαγγελματικές Αρχές, στις Τράπεζες και γενικά σε κάθε Φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου και σε δημόσιες ή ιδιωτικές εταιρίες κοινής ωφελείας και να ρυθμίζει μαζί τους τις υποθέσεις της. Να διορίζει διαιτητές ή επιδιαιτητές, να αποφασίζει για την έγερση αγωγών, την υποβολή εγκλήσεων, μηνύσεων την άσκηση δικαστικών μέσων, τακτικών και εκτάκτων, συμπεριλαμβανομένων αιτήσεων αναιρέσεως, την παραίτηση στο σύνολο ή σε μέρος από δίκες ή δικόγραφα, την εγγραφή εξάλειψη ή άρση υποθηκών προσημειώσεων, κατασχέσεων και την κατάργηση δικών, να προβαίνει σε αναγνώριση χρεών και να συμβιβάζεται δικαστικώς ή εξωδίκως με κάθε δανειστή ή οφειλέτη και να υποβάλει αιτήσεις ενώπιον πάσης δημόσιας αρχής.

2. Να αποφασίζει την ίδρυση και επέκταση καταστημάτων της, να υπογράφει μισθωτήρια ή άλλου είδους συμβάσεις για τις ανάγκες της εταιρείας, να αποφασίζει την ίδρυση υποκαταστημάτων της και να προσδιορίζει την έκταση και το περιεχόμενο των εργασιών της, να διορίζει Διευθυντάς και να τους προσδιορίζει τις αρμοδιότητές τους, να προγραμματίζει, να προσδιορίζει και να ελέγχει κάθε δαπάνη σχετική με την λειτουργία της Εταιρείας, να προσλαμβάνει προσωπικό, να καθορίζει τους όρους εργασίας του προσωπικού και να απολύει αυτό και γενικά να ρυθμίζει τις αρμοδιότητες, τις υποχρεώσεις και τις αποδοχές όσων εργάζονται

στην Εταιρεία και δεν είναι μέλη του, γιατί τότε αρμοδιότητα έχει η Τακτική Γενική Συνέλευση, με ειδική απόφαση της, να δανείζεται για λογαριασμό της Εταιρείας με τους όρους που αυτός εγκρίνει, εκτός από την περίπτωση δανεισμού με έκδοση ομολογιών.

3. Να ασφαλίζει την εταιρική περιουσία κατά πυρός ή άλλων κινδύνων, να υπογράφει τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια και να εισπράττει τις καταβλητέες στην εταιρεία αποζημιώσεις, να ζητεί την επιστροφή κάθε είδους δασμών και φόρων και να εισπράττει κάθε ποσό που έχει καταβληθεί από την εταιρεία αχρεωστήτως.

4. Να λαμβάνει και να απαντά σε όλη την αλληλογραφία, τα τηλεγραφήματα ή άλλο μέσο επικοινωνίας, να εισπράττει και να λαμβάνει από τις αντίστοιχες υπηρεσίες και Αρχές κάθε είδους επιστολές, χρεώγραφα, χρηματόγραφα, μετρητά και δέματα και να ενεργεί κάθε πράξη για την παραλαβή ή αποστολή εμπορευμάτων και άλλων αγαθών από ή προς το εξωτερικό, να λαμβάνει από τελωνεία και μεταφορικές ή σιδηροδρομικές εταιρείες εμπορεύματα ή δέματα που έχουν σταλεί στην εταιρεία και να καταθέτει για τον σκοπό αυτό κάθε είδους αιτήσεις κα ι να υπογράφει κάθε σχετικό τελωνειακό έγγραφο που αφορά την Εταιρεία .

5. Να παρέχει κάθε αναγκαία πληρεξουσιότητα προς δικηγόρους, αντικλήτους και αντιπροσώπους με την πληρεξουσιότητα που ταιριάζει σε κάθε περίπτωση και ειδική ή γενική πληρεξουσιότητα σε όσα πρόσωπα εγκρίνει εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτούν συλλογική ενέργεια.

6. Να συμβάλλεται με Τράπεζες και Πιστωτικά Ιδρύματα ημεδαπά ή αλλοδαπά για το άνοιγμα πάσης φύσεως Τραπεζικών λογαριασμών, ταμιευτηρίου, όψεως, προθεσμίας κλπ, για το άνοιγμα πιστώσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών, να κινεί τους λογαριασμούς της εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα, Οργανισμό ή Ταμείο, να ανοίγει νέους λογαριασμούς, να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγή και Τραπεζικές ή άλλες επιταγές που εκδόθηκαν στο όνομα της Εταιρείας και να παρέχει εγγυήσεις όταν κρίνει ότι η εγγύηση αυτή είναι αναγκαία για την εξυπηρέτηση των υποθέσεων και του σκοπού της, να συνομολογεί δάνεια και πιστώσεις σε ανοικτό λογαριασμό και να κάνει χρήση αυτών και γενικά να ενεργεί κάθε πράξη που σχετίζεται με την κίνηση των ως άνω λογαριασμών, και να παραλαμβάνει και να χρησιμοποιεί μπλόκ επιταγών .

7. Να δέχεται ή μεταβιβάζει με οπισθογράφηση ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο φορτωτικές, να τις εξοφλεί όταν έχουν εκδοθεί στο όνομα της Εταιρείας, να υπογράφει για λογαριασμό της κάθε δήλωση και κάθε έγγραφο που εξ υπηρετεί τις υποθέσεις και γενικώς να φροντίζει την εταιρική της περιουσία γ ια την οποία μπορεί να λαμβάνει οποιαδήποτε συντηρητικά μέτρα, για την εξασφάλιση των συμφερόντων της, να ενεργεί προεξοφλήσεις και προκαταβολές, να τοποθετεί την περιουσία της κατά την κρίση του , να εισπράττει τις απαιτήσεις, από οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, ή από το δημόσιο, να υπογράφει οποιεσδήποτε συμβάσεις εργολαβίας με παραχώρηση , ή χωρίς παραχώρηση.

8. Να προσδιορίζει τους όρους για την ίδρυση και τη συμμετοχή της Εταιρείας σε επιχειρήσεις που ταιριάζουν στο σκοπό τη ς και τους γενικούς όρους των λογαριασμών όσων συναλλάσσονται μαζί της.

9. Να εκχωρεί απαιτήσεις της Εταιρείας, να αποδέχεται την εκχώρηση άλλων απαιτήσεων και γενικά ν' αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση για λογαριασμό της.

10. Να προγραμματίζει τη χρήση και διάθεση του διαθέσιμου Ενεργητικού της, να προτείνει, να επιβάλλει και να δίνει τους όρκους που επιβάλλονται στην Εταιρεία και να ορίζει ένα από τα μέλη του, για να δώσει τον όρκο.

11. Να διαπραγματεύεται, να λαμβάνει μέρος σε διαπραγματεύσεις και να συνάπτει και να υπογράφει πάσης Φύσεως συμβάσεις με στόχο την προπαρασκευή ή την υλοποίηση των σκοπών τη ς εταιρίας.

12. Ειδικώς συμφωνείται ότι οι ως άνω αρμοδιότητες έχουν ενδεικτικό και
μη περιοριστικό χαρακτήρα και ότι με ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η ανωτέρω υπό 1 - 11 εκπροσώπηση της εταιρείας μπορεί να τροποποιηθεί.

Τέλος, ειδικώς εξουσιοδοτούνται ο καθένας εκ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου όπως δια της θέσεως της υπογραφής τους υπό την εταιρική σφραγίδα, επικυρώνουν γνήσια αντίγραφα των εταιρικών εγγράφων (ενδεικτικώς αλλά μη περιοριστικώς αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, Καταστατικά, Ισολογισμούς κ.λπ .).

Σχετικό έγγραφο άσκησης Ελέγχου της Περιφέρειας / ΠΕ Ανατολικής Αττικής (Α.Π.8457/14-16/02/2015).

Με Εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:
1.« 2Α ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»
ΙΩΑΝΝΟΥ ΜΕΤΑΞΑ 27, 16673 ΒΟΥΛΑ
2. Περιφέρεια Αττικής Π.Ε. Ανατολικής Αττικής
Διεύθυνση Ανάπτυξης,
Τμήμα Α.Ε.,
17^{ο} χιλ. Λ. Μαραθώνος, 153 51 Παλλήνη

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/νση: https://www.businessregistry.gr/ - επιλογή «Δημοσιότητα».