Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α'
Πληροφορίες: ΒΑΚΙΡΤΖΗ ΔΑΦΝΗ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae10@acci.gr

Αθήνα,12/11/2024
Αριθ. Πρωτ.: 3426350

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** και το διακριτικό τίτλο **ΕΛΤΑ**.

Την 11/11/2024 καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **4581805** το από **09/10/2024 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία **ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ,** το διακριτικό τίτλο **ΕΛΤΑ** και αριθμό **ΓΕΜΗ 001092101000** , σύμφωνα με το οποίο:

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Α.Ε ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ (δ.τ. ΕΛΤΑ) με Αριθμ. ΓΕΜΗ: 1092101000, κατά την 1941/09.10.2024 (θέμα 6ο) συνεδρίασή του, αφού έλαβε υπόψη την 259/07.10.2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Διοίκησης & Οργάνωσης, τη σχετική εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου, καθώς και τις απόψεις του Προέδρου του και των Μελών του, ύστερα από συζήτηση,

Αποφάσισε

1. Την παροχή εξουσιοδοτήσεων σε όργανα των ΕΛΤΑ για τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών εμπορικής δραστηριότητας, όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 ''Σκοπός'' του εταιρικού καταστατικού καθώς και την σύναψη/υπογραφή Συμβάσεων πελατών για παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, σύμφωνα με τον συνημμένο πίνακα και ως εξής:

α/α	**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ / ΠΟΣΟ***	**ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ**
Ποσό προϋπολογισμού άνω των 2.000.000 €		
1	**α)** Έγκριση συμμετοχής ΕΛΤΑ σε διαγωνιστικές διαδικασίες παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 – "Σκοπός", του καταστατικού. **β)** Υπογραφή φακέλου προσφοράς καθώς και όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων, για όλα τα στάδια του διαγωνισμού με δυνατότητα περαιτέρω εξουσιοδότησης. **γ)** Υπογραφή Σύμβασης	**Διευθύνων Σύμβουλος**
Ποσό προϋπολογισμού άνω των 700.000 € έως και 2.000.000 €		
2	**α)** Έγκριση συμμετοχής και προσφοράς ΕΛΤΑ σε διαγωνιστικές διαδικασίες παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 -"Σκοπός", του καταστατικού. **β)** Υπογραφή φακέλου προσφοράς καθώς και όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων, για όλα τα στάδια του διαγωνισμού. **γ)** Υπογραφή Σύμβασης από κοινού με Διευθυντή Πωλήσεων ή Marketing & Πωλήσεων, κατά αρμοδιότητα.	**Γενικός Διευθυντής Εμπορικός ή Εμπορίας** Κατά αρμοδιότητα
Ποσό προϋπολογισμού άνω των 100.000 € έως και 700.000 €		
3	**α)** Έγκριση συμμετοχής και προσφοράς ΕΛΤΑ, από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας, σε διαγωνιστικές διαδικασίες παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 – ''Σκοπός'' του καταστατικού. **β)** Υπογραφή φακέλου προσφοράς καθώς και όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων, για όλα τα στάδια του διαγωνισμού. **γ)** Υπογραφή Σύμβασης από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας, κατά αρμοδιότητα.	**Διευθυντής Πωλήσεων ή Marketing & Πωλήσεων** Κατά αρμοδιότητα
Ποσό προϋπολογισμού έως και 100.000 €		
4	**α)** Έγκριση συμμετοχής και προσφοράς ΕΛΤΑ, από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας, κατά αρμοδιότητα, σε διαγωνιστικές διαδικασίες παροχής	

	ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών όπως περιγράφονται στο άρθρο 3-''Σκοπός'' του καταστατικού. **β)** Υπογραφή φακέλου προσφοράς καθώς και όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων, για όλα τα στάδια του διαγωνισμού. **γ)** Υπογραφή Σύμβασης.	**Διευθυντής Πωλήσεων ή Marketing & Πωλήσεων** Κατά αρμοδιότητα
*Όλα τα ανωτέρω ποσά είναι χωρίς ΦΠΑ.		
Α. Ο Διευθύνων Σύμβουλος έχει πάντοτε τη δυνατότητα να ασκεί παράλληλα όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες. Β. Σε περίπτωση συμμετοχής σε διαγωνισμούς & σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η σύμβαση υπογράφονται από κοινού από τους αρμόδιους Γενικούς Διευθυντές. Γ. Για ποσό προϋπολογισμού διαγωνισμού ή σύναψης Σύμβασης άνω των 1.000.000 €, απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση του Διευθύνοντος Συμβούλου. Δ. Ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από ένα Γενικό Διευθυντή της εταιρείας που ορίζει ο ίδιος, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 26 του Καταστατικού.		

2. Την παροχή εξουσιοδότησης στον Διευθύνοντα Σύμβουλο να τροποποιεί την παρούσα εφόσον παρίσταται ανάγκη.
3. Με την έκδοση της παρούσας παύει να ισχύει οποιαδήποτε άλλη σχετική με το θέμα απόφαση.

ΠΙΝΑΚΑΣ

Αρμοδιότητες ορίων συμμετοχής σε διαγωνισμούς παροχής υπηρεσιών και σύναψη/υπογραφή συμβάσεων

ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ*	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Ποσό > 2.000.000 €	ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	√	√ Με δυνατότητα περαιτέρω εξουσιοδότησης	√	
700.000 € < Ποσό ≤ 2.000.000 €	ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ή ΕΜΠΟΡΙΑΣ	√	√	√ Από κοινού με Διευθυντή Πωλήσεων ή Marketing & Πωλήσεων	Για διαγωνισμό & σύναψη συμβάσης με αντικείμενο την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών ταχυμεταφοράς (courier) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η σύμβαση υπογράφονται από κοινού από τους αρμόδιους Γενικούς Διευθυντές.
100.000 € < Ποσό ≤ 700.000 €	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ή MARKETING & ΠΩΛΗΣΕΩΝ	√ Από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας	√	√ Από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας	
Ποσό ≤ 100.000 €	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ή MARKETING & ΠΩΛΗΣΕΩΝ	√ Από κοινού με Γενικό Διευθυντή Εμπορικό ή Εμπορίας	√	√	
Α. Ο Διευθύνων Σύμβουλος έχει πάντοτε τη δυνατότητα να ασκεί παράλληλα όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες. **Β. Για ποσό προϋπολογισμού > 1.000.000 € απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση του Διευθύνοντος Συμβούλου.** **Γ. Ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από ένα Γενικό Διευθυντή της εταιρείας που ορίζει ο ίδιος, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 26 του Καταστατικού.**					

* Όλα τα ανωτέρω ποσά είναι χωρίς ΦΠΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx