**Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.**
**ΤΜΗΜΑ: Β΄ Ανωνύμων Εταιρειών**

Πληροφορίες: Π. ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: iliopoulou@acci.gr

Αθήνα,12/07/2024
Αριθ. Πρωτ.:3317176

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«SOLAR ΔΟΜΟΚΟΣ Ενεργειακή Ανώνυμη Εταιρεία»** και το διακριτικό τίτλο **SOLAR ΔΟΜΟΚΟΣ Α.Ε..**

Την **11/07/2024** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«SOLAR ΔΟΜΟΚΟΣ Ενεργειακή Ανώνυμη Εταιρεία»**, τον διακριτικό τίτλο **«SOLAR ΔΟΜΟΚΟΣ Α.Ε.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 009327601000** :

**α)** Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **4291689** η από 28/06/2024 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

**β)** Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **4291690** το από 28/06/2024 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

**1.Ηλίας Ζώγας του Γεωργίου και της Βασιλικής**, υπηκοότητας ελληνικής, κάτοικος Τρικάλων, οδός Κανάρη 58, κάτοχος του Α.Δ.Τ.: ΑΟ 371360/12-8-2019 από το Τ.Α. Τρικάλων και ΑΦΜ: 043266730, Δ.Ο.Υ. Τρικάλων, ως **Πρόεδρος.**
**2. Μάρθα Τίλη του Βασιλείου και της Άννας,** που γεννήθηκε στην Πρέβεζα το έτος 1970, κάτοικος Αμαρουσίου, οδός Αγράφων 21, κάτοχος του υπ' αριθμ.: ΑΗ 602719, με Α.Φ.Μ.: 062058713, Δ.Ο.Υ Αμαρουσίου, ως **Διευθύνουσα Σύμβουλος.**
**3. Σπύρος Σελάς του Νικολάου και της Σοφίας**, που γεννήθηκε το έτος 1957, υπηκοότητας ελληνικής, κάτοικος Π. Φαλήρου, Λεωφόρος Αμφιθέας αριθμός 130, κάτοχος του υπ' αριθμ. ΑΟ531452/03.10.2020 Α.Δ.Τ. του Τ.Α. Παλαιού Φαλήρου και με Α.Φ.Μ:. 020866935 Δ.Ο.Υ. Π. Φαλήρου, ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 28/06/2029

**ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

Ι. Η Εταιρεία εκπροσωπείται ενώπιον παντός τρίτου εν γένει φυσικού ή νομικού προσώπου, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου και ενώπιον πάσης Αρχής Διοικητικής ή Δικαστικής. από τη Διευθύνουσα Σύμβουλο κα Μάρθα Τίλη. Η ανωτέρω θα μπορεί, να εκπροσωπεί την Εταιρεία και να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την διεξαγωγή των εργασιών της και την διαχείριση της περιουσίας της, πλην των κατωτέρω πράξεων:
α) όσες συνεπάγονται σύσταση, κατάργηση ή αλλοίωση εμπραγμάτων δικαιωμάτων εν γένει σε ακίνητα της Εταιρείας,
β) αγορές ακινήτων από την Εταιρεία,
για τις οποίες (πράξεις και αγορές) απαιτείται προηγουμένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ειδική εξουσιοδότηση.
ΙΙ. Επίσης, η εταιρεία κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να εξουσιοδοτεί τρίτο ή τρίτα πρόσωπα για τη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης ή συγκεκριμένων πράξεων, συμπεριλαμβανομένων και των εντολών και πληρεξουσιοτήτων ενώπιον Συμβολαιογράφου. Ενδεικτικώς, οι ενέργειες οι οποίες μπορούν να ανατίθενται σε τρίτο ή τρίτα πρόσωπα παρατίθενται κατωτέρω:
• Η παραλαβή των προς την Εταιρεία κάθε κοινοποιουμένων και επιδιδομένων εγγράφων και δικογράφων.
• Η Είσπραξη χρηματικών απαιτήσεων παρά παντός φυσικού ή νομικού προσώπου και την ανάληψη χρημάτων κατατεθειμένων σε Τράπεζες, Εταιρείες, Πιστωτικά Ιδρύματα, Ελληνικά Ταχυδρομεία, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, καθώς και σε οποιοδήποτε άλλο νομικό πρόσωπο και την παροχή των σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων.
• Η οπισθογράφηση επιταγών, γραμματίων, συναλλαγματικών και άλλων τίτλων πληρωτέων σε διαταγή της Εταιρείας.

• Η Είσπραξη Τραπεζικών εντολών.

• Η Παραλαβή Φορτωτικών, οπισθογράφηση και εξόφληση αυτών.
• Το άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών, η λήψη χρημάτων από Τράπεζες με επιταγές, περιλαμβανομένης και της έκδοσης επιταγών πληρωτέων σε διαταγή τρίτων με χρέωση των Τραπεζικών λογαριασμών αυτής.
• Η κίνηση των λογαριασμών της Εταιρείας σε οποιαδήποτε Τράπεζα.
• Η εξυπηρέτηση των τρεχουσών συναλλαγών της Εταιρείας μετά πάσης φύσεως Υπηρεσιών, Οργανισμών ή Επιχειρήσεων Κοινής Ωφελείας (όπως Εταιρία Υδάτων, ΔΕΗ, ΟΤΕ, καθώς και κάθε άλλου παρεμφερούς Οργανισμού ή Επιχειρήσεως ή Δημοσίας ή Κοινοτικής ή Δημοτικής Υπηρεσίας) καθώς και με τους Οργανισμούς Κυρίας ή Επικουρικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ κ.λ.π.) σχετικά με τις αντίστοιχες ανάγκες της, με σύναψη των σχετικών συμβάσεων, παροχής των απαιτουμένων εγγυήσεων και υπογραφής κάθε απαιτουμένου εγγράφου.
• Οι συνάψεις των πάσης φύσεως συμβάσεων και λύσεις αυτών, οι τυχόν προσλήψεις, απολύσεις προσωπικού, κ.τ.λ.

III. Αντίγραφα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης μπορούν να εκδίδουν είτε ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, είτε η Διευθύνουσα Σύμβουλος, είτε τρίτο πρόσωπο κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.
IV. Οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων δύνανται να διενεργούνται και με τηλεδιάσκεψη.
V. Οι εξουσιοδοτήσεις που έχουν χορηγηθεί από τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την προηγούμενη θητεία τους παραμένουν σε ισχύ.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ




ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx