Αθήνα,05/07/2024
Αριθ. Πρωτ.:3319179

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α΄
Πληροφορίες: ΤΣΑΛΤΑ ΖΩΗ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae40@acci.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«COSMOTE TV ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»** και το διακριτικό τίτλο **COSMOTE TV PRODUCTIONS.**

Την **05/07/2024** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«COSMOTE TV ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»**, τον διακριτικό τίτλο **«COSMOTE TV PRODUCTIONS»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 006662401000**:
α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **4275030** η από 01/07/2024 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.
β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **4275031** το από 01/07/2024 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :
ΜΙΧΑΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του **ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ** που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: Π 025380 και ΑΦΜ: 073966340 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος**
ΜΑΖΑΡΑΚΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΕ096808 και ΑΦΜ: 031587097 (ΔΟΥ: ΓΛΥΦΑΔΑΣ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου**
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στο ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΝ, Δ/νση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 99, ΤΚ 15124 με ΑΔΤ: ΑΕ034486 και ΑΦΜ: 025385606 (ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου**
Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 01/07/2027
γ) ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ
Σχετικά με τις αρμοδιότητες του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου και την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον Τραπεζών κ.λ.π., το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα τα εξής:

Ι. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Διευθύνων Σύμβουλος έχουν τις παρακάτω αρμοδιότητες και εξουσίες.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Δημήτριος Μιχαλάκης του Απόστολου Μιχαλάκη και της Μαρίας Μιχαλάκη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. Π-025380 και Α.Φ.Μ. 073966340, έχει τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

? Έχει την ευθύνη της λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι:
• Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση.
• Καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
• Μεριμνά για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεών του.
• Μεριμνά για την έκδοση των αποφάσεων και ελέγχει την εκτέλεσή τους. Αποσπάσματα πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και οι αποφάσεις του Δ.Σ., υπογράφονται είτε από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., είτε από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

? Υπογράφει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις.

2. Ο Διευθύνων Σύμβουλος κ. Δημήτριος Μιχαλάκης του Απόστολου Μιχαλάκη και της Μαρίας Μιχαλάκη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. Π-025380 και Α.Φ.Μ. 073966340 έχει τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

? Εκπροσωπεί την Εταιρεία ενώπιον όλων των Δικαστηρίων, Ελληνικών και αλλοδαπών, παντός βαθμού και δικαιοδοσίας, του Ελεγκτικού Συνεδρίου, του Συμβουλίου της Επικρατείας όπως και ενώπιον κάθε άλλης αρχής δικαστικής, δημόσιας, δημοτικής, κοινοτικής ή άλλης διοικητικής, ημεδαπής και αλλοδαπής, ενώπιον κάθε είδους επαγγελματικών επιμελητηρίων, Συλλόγων και Συνδέσμων, Ασφαλιστικών Ταμείων, συμπεριλαμβανομένου του ΙΚΑ και Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών.

? Εποπτεύει την οικονομική διαχείριση της Εταιρείας.

? Συνομολογεί επ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας πάσης φύσεως προσύμφωνα, μνημόνια συνεργασίας και συμβάσεις μέχρι ποσού 3.000.000€ η κάθε μία (για συμβάσεις με περιοδική καταβολή τιμήματος, μέχρι ετήσιου ποσού 3.000.000€ η κάθε μία), μεταξύ των οποίων αγορές, πωλήσεις, ανταλλαγές, ενεχυριάσεις, εγγραφή ή εξάλειψη ή άρση υποθηκών, προσημειώσεων ή κατασχέσεων, μισθώσεις, κινητών και ακινήτων, αποφασίζει την κτήση και απαλλοτρίωση δικαιωμάτων πάσης φύσεως της Εταιρείας, τη λύση υφιστάμενων συμβάσεων, παρέχει εγγυήσεις υπέρ τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων Δημοσίου ή ιδιωτικού Δικαίου για την εξυπηρέτηση του εταιρικού σκοπού, όπως υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, των Ελληνικών και αλλοδαπών τραπεζών μέχρι ποσού 3.000.000€ η κάθε μία. Διευκρινίζεται ότι ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι αρμόδιος για την εκτέλεση υπογεγραμμένων συμβάσεων ανεξαρτήτως ποσού.

? Συμμετέχει, επ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας σε πάσης φύσεως διαγωνισμούς που προκηρύσσουν τρίτοι για την παροχή προς αυτούς προϊόντων ή υπηρεσιών από την Εταιρεία (ή /και διαγωνισμούς που προκηρύσσουν τρίτοι για την λήψη από αυτούς προϊόντων ή υπηρεσιών), μειοδοτικούς ή πλειοδοτικούς ανεξαρτήτως ποσού, με οποιουσδήποτε όρους, υποχρεώσεις και συμφωνίες, υπογράφει προς τούτο τις σχετικές προσφορές, συμβάσεις και συμβόλαια, παραιτείται σε περιπτώσεις κατά τις οποίες η Εταιρεία ανακηρύχθηκε μειοδότης ή πλειοδότης κατά περίπτωση, από του δικαιώματος της εκτελέσεως του αντικειμένου κάθε διαγωνισμού με οποιουσδήποτε όρους και υποχρεώσεις, υπογράφει συγχρόνως και τις σχετικές διαλυτικές συμβάσεις ή άλλα απαραίτητα έγγραφα και δηλώσεις και εκδίδει αντίγραφα των εγγράφων που αφορούν την Εταιρεία.

? Συμμετέχει, επ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας σε πάσης φύσεως δημοπρασίες μειοδοτικές ή πλειοδοτικές μέχρι ποσού 3.000.000€ η κάθε μία, με οποιουσδήποτε όρους, υποχρεώσεις και συμφωνίες, υπογράφει προς τούτο τις σχετικές προσφορές, συμβάσεις και συμβόλαια, παραιτείται σε περιπτώσεις κατά τις οποίες η Εταιρεία ανακηρύχθηκε μειοδότης ή πλειοδότης κατά περίπτωση, από του δικαιώματος της εκτελέσεως του αντικειμένου πάσης δημοπρασίας με οποιουσδήποτε όρους και υποχρεώσεις, υπογράφει συγχρόνως και τις σχετικές διαλυτικές συμβάσεις ή άλλα απαραίτητα έγγραφα και δηλώσεις και εκδίδει αντίγραφα των εγγράφων που αφορούν την Εταιρεία.

? Συνάπτει με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο του Ελληνικού Δημοσίου ή τραπεζικής εταιρείας, ημεδαπής ή αλλοδαπής, συμβάσεις δανείων οποιασδήποτε μορφής με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο και τύπο, με οποιουσδήποτε εκάστοτε όρους (χρόνου τόκου, προμήθειας, επιτοκίου ή άλλου τινός) και μέχρι 3.000.000€ η κάθε μία, και με οποιουσδήποτε άλλους όρους, υπογράφει τα σχετικά με τη σύναψη των δανείων τούτων δανειστικά συμβόλαια, υποβάλλει προς οποιονδήποτε, πάσης μορφής και περιεχομένου αιτήσεις, δηλώσεις και άλλα έγγραφα συμπεριλαμβανομένων των υπεύθυνων δηλώσεων του Ν. 1599/1986. Παρέχει εγγυήσεις υπέρ Τραπεζών, του Ελληνικού Δημοσίου κλπ. συμπεριλαμβανομένων και του ενεχύρου, πάσης φύσεως προσημειώσεως και υποθήκης επί της πάσης φύσεως ακίνητης περιουσίας της Εταιρείας μέχρι ποσού 3.000.000€ η κάθε μία και με οποιουσδήποτε όρους.

? Γενικά αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση για την Εταιρεία οποιασδήποτε μορφής και εκτάσεως που έγκειται στη φύση των εργασιών της και του σκοπού της μέχρι ποσού 3.000.000€ η κάθε μία.

? Αντιμετωπίζει τα θέματα Διοίκησης και λειτουργίας της Εταιρείας. Διευκρινίζεται ότι ο Διευθύνων Σύμβουλος υπογράφει ανεξαρτήτως ποσού συμβάσεις συνεργασίας για προϊόντα και υπηρεσίες της Εταιρείας, συμβάσεις εμπιστευτικότητας, συμφωνίες μετόχων, συμβάσεις με πελάτες και συμβάσεις με τίμημα προσδιοριζόμενο ποσοστιαία ή ανά μονάδα καθώς και τη λύση υφιστάμενων κατά τα ως άνω συμβάσεων.

? Υπογράφει, μέχρι ποσού δαπανών συμμετοχής 3.000.000€, επ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας πάσης φύσεως συμβάσεις για την συμμετοχή και υλοποίηση προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από διάφορους φορείς είτε Ελληνικούς είτε της Ευρωπαϊκής Ένωσης, μεταξύ άλλων μελετητικών, ερευνητικών, εκπαιδευτικών κλπ.

? Καθορίζει επ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας τους γενικούς ή ειδικούς όρους διακανονισμού των τρεχούμενων χρεωστικών ή πιστωτικών λογαριασμών της Εταιρείας.

? Προΐσταται του προσωπικού της Εταιρείας και αποφασίζει για όλα τα σχετικά θέματα (ενδεικτικά προσλήψεις, απολύσεις, καθήκοντα, μισθούς, μετακινήσεις, άδειες, συμβάσεις εργασίας, λύσεις συμβάσεων εργασίας, δανεισμός προσωπικού, ασφάλιση, πειθαρχική διαδικασία, κανονισμούς, κ.λ.π.) με οποιουσδήποτε όρους και συμφωνίες ή υποχρεώσεις. Επίσης, δεσμεύει την Εταιρεία έναντι παντός τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου ή οποιασδήποτε αρχής (ενδεικτικά Επιθεώρηση Εργασίας, Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Ασφαλιστικοί Οργανισμοί, Μεσολάβηση, Διαιτησία κλπ), σε όλες εν γένει τις σχέσεις της και ενέργειες που αφορούν την άσκηση των δικαιωμάτων και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της που πηγάζουν από τις σχέσεις εργασίας με το προσωπικό της.

? Υπογράφει κάθε έγγραφο, έντυπο και κάθε δήλωση που εξυπηρετεί τις ανάγκες της Εταιρείας είτε απευθύνεται προς φυσικά ή νομικά πρόσωπα είτε προς κάθε αρχή, δικαστική, δημόσια, δημοτική, κοινοτική ή άλλη διοικητική, ημεδαπή ή και αλλοδαπή.

? Υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας ρήτρες υπαγωγής διαφορών σε διαιτησία.

? Διορίζει διαιτητές και πληρεξούσιους για έγερση κάθε είδους αγωγών, υποβολή εγκλήσεων, μηνύσεων και δηλώσεων πολιτικής αγωγής, άσκηση ενδίκων μέσων, εγγραφή ή εξάλειψη ή άρση υποθηκών, προσημειώσεων, κατασχέσεων και καταργεί μέρος ή και όλη τη δίκη.

? Υπεξουσιοδοτεί τρίτα πρόσωπα και διορίζει πληρεξούσιους Δικηγόρους ή άλλα πρόσωπα, στα οποία αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ή/και κατ' αντικείμενο εταιρικής λειτουργίας προσδιοριζόμενων πράξεων ή εκχωρεί συγκεκριμένες ή/και κατ' αντικείμενο εταιρικής λειτουργίας προσδιοριζόμενες αρμοδιότητές του.

? Εισηγείται στο Δ.Σ. για τη λήψη αποφάσεων.

? Υπογράφει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις.

? Προωθεί με κατάλληλα μέσα την υλοποίηση των στόχων της Εταιρείας.

? Γενικά πράττει ό,τι κατά τον νόμο και το καταστατικό επιτρέπεται για την επίτευξη των στόχων και του σκοπού της Εταιρείας.

ΙΙ. Ο Δημοσθένης Βασιλόπουλος του Αναστάσιου Βασιλόπουλου και της Ελένης Βασιλοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΙ 574723 και Α.Φ.Μ.121167652, έχει τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

? Συνομολογεί στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας προσύμφωνα, μνημόνια συνεργασίας, συμβάσεις εμπιστευτικότητας και συμβάσεις στο πλαίσιο της παραγωγής, εκμετάλλευσης, διαχείρισης προγραμμάτων και κάθε είδους οπτικοακουστικού περιεχομένου, ενδεικτικά για την επιμέλεια, λειτουργία και υποστήριξη αθλητικού, κινηματογραφικού και θεματικού περιεχομένου για τηλεοπτικά προγράμματα για την οργάνωση και επιμέλεια παραγωγής διαφημιστικών σποτ οποιασδήποτε διάρκειας για οποιαδήποτε χρήση (για ελεύθερη και συνδρομητική τηλεόραση, διαδίκτυο, μέσα κοινωνικής δικτύωσης και πλατφόρμες διαμοιρασμού βίντεο, κινηματογράφους κλπ.) και τη συνεργασία με οποιονδήποτε τρίτο (τηλεοπτικό σταθμό ελεύθερης και συνδρομητικής λήψης, πάροχο περιεχομένου, πάροχο ηλεκτρονικών επικοινωνιών κλπ.), για την διάθεση προγραμμάτων και κάθε είδους οπτικοακουστικού περιεχομένου με κάθε μέσο και τρόπο και γενικά για τις υπηρεσίες που παρέχει η Εταιρεία σε τρίτους αναφορικά με τη διάθεση προγραμμάτων και κάθε είδους οπτικοακουστικού περιεχομένου, όπως ειδικότερα αναφέρονται στον σκοπό της, και μέχρι ποσού 1.000.000€ η κάθε μία (για συμβάσεις με περιοδική καταβολή τιμήματος, μέχρι ετήσιου ποσού 1.000.000€ η κάθε μία), καθώς και την τροποποίηση ή/και λύση τέτοιων υφιστάμενων προσυμφώνων, μνημονίων συνεργασίας και συμβάσεων.

? Υπογράφει ή/και τροποποιεί συμβάσεις, έγγραφα και εγκρίσεις για κάθε είδους λειτουργικές δαπάνες που έχουν σχέση με την εξυπηρέτηση της καθημερινής λειτουργίας της Εταιρείας (ενδεικτικά, προμήθειες και δαπάνες για την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στον σκοπό της Εταιρείας, συμβάσεις έργου ή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, ταξίδια, μετακινήσεις, εντός και εκτός Ελλάδας, ενοίκια, πληρωμές καρτών, τιμολογήσεις συμβάσεων κλπ.) έναντι κάθε φυσικού και νομικού προσώπου ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου και πάσης Αρχής δημόσιας, δημοτικής, διοικητικής, ή άλλης, είτε στην Ελλάδα είτε στο εξωτερικό και μέχρι του ποσού των Ευρώ 500.000€ ανά σύμβαση ή δαπάνη (για συμβάσεις με περιοδική καταβολή τιμήματος, έως ετήσιου ποσού των 500.000€ η κάθε μία) και εν γένει προβαίνει σε πάσης φύσεως ενέργειες που εξυπηρετούν τις ανάγκες της Εταιρείας, καθώς και υπογράφει, ζητά ή/και παραλαμβάνει κάθε άλλο έγγραφο που σχετίζεται ή τυχόν απαιτηθεί στο πλαίσιο των ανωτέρω συμβάσεων, όπως ενδεικτικά ανανέωση, καταγγελία ή/και λύση αυτών.

? Εκπροσωπεί την Εταιρεία για τη διεκπεραίωση πάσης φύσεως εργασιών που έχουν σχέση με την εξυπηρέτηση της καθημερινής λειτουργίας της Εταιρείας, έναντι κάθε φυσικού και νομικού προσώπου ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου και πάσης Αρχής δημόσιας, δημοτικής, διοικητικής, ή άλλης, είτε στην Ελλάδα είτε στο εξωτερικό και υπογράφει για το σκοπό αυτό, στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας, κάθε σχετικό έγγραφο.

? Υπεξουσιοδοτεί τρίτα πρόσωπα στα οποία αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων πράξεων ή εκχωρεί συγκεκριμένες αρμοδιότητές του από τις παραπάνω, μέχρι του ποσού των 30.000€ η κάθε μία (για συμβάσεις με περιοδική καταβολή τιμήματος, μέχρι ετήσιου ποσού 30.000€ η κάθε μία).

ΙΙΙ. Σχετικά με την εκπροσώπηση της Εταιρείας για τα παρακάτω θέματα ανθρώπινου δυναμικού, οι:

Α. Άννα Ματαθία του Ηλία Ματαθία και της Σουλτάνας Κοέν, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΝ110282 και ΑΦΜ 051176945 και
Δημοσθένης Βασιλόπουλος του Αναστάσιου Βασιλόπουλου και της Ελένης Βασιλοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΙ574723 και Α.Φ.Μ.121167652,
έχουν, από κοινού ή χωριστά, τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

? υπογράφουν για την πρόσληψη στην Εταιρεία συντακτών και γενικά προσωπικού, τις σχετικές συμβάσεις εργασίας, αορίστου ή ορισμένου χρόνου, τις συμβάσεις έργου ή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, τις έγγραφες αναγγελίες των συμβάσεων αυτών προς κάθε κατά το νόμο αρμόδια αρχή και ασφαλιστικό οργανισμό, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο σχετικό με τις ως άνω συμβάσεις, όπως και τις τροποποιήσεις και τις καταγγελίες των εν λόγω συμβάσεων.

? εκπροσωπούν την Εταιρεία, από κοινού ή χωριστά, για τη διεκπεραίωση πάσης φύσεως εργασιών που έχουν σχέση με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, έναντι κάθε φυσικού και νομικού προσώπου, ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου, και πάσης Αρχής δημόσιας, δημοτικής, διοικητικής, ή άλλης, είτε στην Ελλάδα είτε στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών ταμείων.

Β. Ελένη Σταυροπούλου του Κωνσταντίνου Σταυρόπουλου και της Ελισάβετ Σταυροπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ Σ658991, Α.Φ.Μ. 045195236, έχει την εξής αρμοδιότητα και εξουσία:

? εγκρίνει την καταβολή, ανεξαρτήτως ποσού, της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία και Οργανισμούς.

IV. Σχετικά με την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον Τραπεζών τα παρακάτω πρόσωπα έχουν τις εξής αρμοδιότητες και εξουσίες:

1. Θέματα διαχείρισης κεφαλαίων

1.1. Εισπράξεις, Μεταφορές Κεφαλαίων, Πληρωμές, Διαχείριση Διαθεσίμων

1.1.1. Είσπραξη κάθε είδους οικονομικής απαίτησης από δημόσια ταμεία γενικά, οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, Τράπεζα της Ελλάδας, οποιαδήποτε άλλη τράπεζα και εν γένει από οποιοδήποτε οφειλέτη της Εταιρείας,

1.1.2. Οπισθογράφηση για κατάθεση σε λογαριασμούς της Εταιρείας επιταγών εισπρακτέων που παραλαμβάνονται από το Κεντρικό Ταμείο για εξόφληση οικονομικών απαιτήσεων από τρίτους,

1.1.3. Εντολές σε τράπεζες (συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως παγίων εντολών χρέωσης τραπεζικών λογαριασμών της COSMOTE TV PRODUCTIONS) ή/και επιταγές καθώς και όλα τα σχετικά απαιτούμενα έγγραφα που αφορούν:
i. μεταφορές ποσών μεταξύ τραπεζικών λογαριασμών της COSMOTE TV PRODUCTIONS,
ii. πληρωμές παντός είδους,
iii. διεκπεραίωση/εκκαθάριση (settlement) συναλλαγών που αφορούν σε χορήγηση, εξυπηρέτηση ή προπληρωμή δανείων, παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα, πράξεις αγοράς - πώλησης συναλλάγματος στην τρέχουσα ισοτιμία (foreign exchange spot), και τα σχετικά τους έξοδα,
iv. τακτοποίηση λανθασμένων καταθέσεων σε τραπεζικούς λογαριασμούς της COSMOTE TV PRODUCTIONS, είτε από εισπράξεις καταστημάτων του Ομίλου, είτε από τρίτους
v. την εκταμίευση χρηματικών ποσών που πρέπει να επιστραφούν σε πελάτες της COSMOTE TV PRODUCTIONS ή εταιρειών του Ομίλου,

1.1.4. Έκδοση τραπεζικής επιταγής, παραλαβή επιταγής άτακτης έκδοσης, παραλαβή, επιστροφή, εκ νέου κατάθεση και σφράγιση ακάλυπτων επιταγών καθώς και παράδοση ακυρωμένων επιταγών,

για τα ανωτέρω υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου Αποστολίδη και της Μελπομένης Αποστολίδη, Finance Principal / Payments Transformation, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΚ127657 και ΑΦΜ 056089760,
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου Καλότυχου και της Ελένης Καλότυχου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΙ667036 και ΑΦΜ 068693676,
- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου Δαφίλη και της Χριστίνας Δαφίλη, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ520045 και ΑΦΜ 118053490,
- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου Χριστοδούλου και της Σοφίας Χριστοδούλου, Finance Expert/Cash Management, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΡ138862 και ΑΦΜ 055026368,
- Μαρία-Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη Καμπουράκη και της Λίζας Καμπουράκη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΟ518555 και ΑΦΜ 133629307,
- Θεμιστοκλής Καλούδης του Δημητρίου Καλούδη και της Αδαμαντίας Καλούδη, Payments Senior Specialist, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΙ620050 και ΑΦΜ 141458815.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης απουσίας ή κωλύματος πέντε εκ των παραπάνω, η δεύτερη υπογραφή απαιτείται να είναι ενός από τα ακόλουθα πρόσωπα:
- Χαράλαμπος Μαζαράκης του Γεωργίου Μαζαράκη και της Μαρίας Μαζαράκη, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ096808 και ΑΦΜ 031587097,
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου Μυλωνά και της Σταυρούλας Μυλωνά, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΜ000828 και ΑΦΜ 065278623,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου Καψάλη και της Αλεξάνδρας Καψάλη, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΖ552618 και ΑΦΜ 114874240.

1.1.5. Οπισθογράφηση για κατάθεση σε λογαριασμούς της Εταιρείας επιταγών εισπρακτέων, που παραλαμβάνονται από Καταστήματα του Ομίλου για εξόφληση οικονομικών απαιτήσεων από τρίτους (για την εξόφληση είτε λογαριασμών από παρεχόμενες τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες από εταιρείες του Ομίλου είτε λοιπών απαιτήσεων) και κατατίθενται σε τραπεζικούς λογαριασμούς της COSMOTE TV PRODUCTIONS ή εταιρειών του Ομίλου, διενεργούν:
? Ο Προϊστάμενος του Καταστήματος από κοινού με τον διενεργούντα την είσπραξη.

1.1.6. Εισπράξεις εκτός Κεντρικού Ταμείου - Είσπραξη κάθε είδους οικονομικής απαίτησης από δημόσια ταμεία γενικά, οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, Τράπεζα της Ελλάδας, οποιαδήποτε άλλη τράπεζα και εν γένει από οποιοδήποτε οφειλέτη της Εταιρείας, διενεργούν:
? Οι Προϊστάμενοι Καταστημάτων του Ομίλου.

1.1.7. Για τη διενέργεια τοποθετήσεων διαθεσίμων υπέρ της COSMOTE TV PRODUCTIONS σε καταθέσεις προθεσμίας, και λοιπά επενδυτικά προϊόντα (πλην τοποθετήσεων διαθεσίμων σε ομόλογα εκδόσεως εταιρειών Ομίλου ΟΤΕ) εγκεκριμένα από τον εκάστοτε ισχύοντα κανονισμό διαχείρισης διαθεσίμων του Ομίλου ΟΤΕ,
i. εντολές διαβιβάζει στο εκάστοτε αντισυμβαλλόμενο μέρος, ανεξαρτήτως ποσού, ένας από τους παρακάτω:
- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ.
ii. Τα σχετικά έγγραφα συμφωνίας των όρων με τις τράπεζες ή χρηματιστηριακές εταιρείες όπως Confirmation letters κλπ, υπογράφουν χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,
- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

1.1.8. Για τη διενέργεια πράξεων (trading) αγοράς ή πώλησης συναλλάγματος είτε σε παρούσα ημερομηνία (spot) είτε σε μορφή μελλοντικών συμβολαίων (forwards) και συναλλαγών παραγώγων χρηματοοικονομικών προϊόντων (π.χ. FX forwards, interest rate swaps):
i. Διαβιβάζει εντολές στο εκάστοτε αντισυμβαλλόμενο μέρος, ανεξαρτήτως ποσού, ένας από τους παρακάτω:
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, ή
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

ii. Σχετικά έγγραφα (π.χ. Confirmation letters) υπογράφουν από κοινού οι:
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

1.2. Συναλλαγές με μετρητά
Ανάληψη μετρητών και παραλαβή από Τραπεζικό Λογαριασμό της Εταιρείας εγκρίνουν, και εξουσιοδοτούν υπαλλήλους ή τρίτους για την παραλαβή, από κοινού οι:
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation και Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, για ποσά μέχρι και €75.000
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου Finance Principal / Payments Transformation και Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ με τη σύμφωνη γνώμη του Χαράλαμπου Μαζαράκη του Γεωργίου, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ, για ποσά άνω των €75.000.

1.3. Συμβάσεις Εισπρακτικών Μηχανισμών/Δικτύων
Ανατίθεται στην Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ, στον Κωνσταντίνο Αποστολίδη του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation και στον Δημήτριο Κακολύρη του Αναστασίου Κακολύρη και της Χριστίτσας Κακολύρη, κάτοικο Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ596371 και ΑΦΜ 104321270, η αρμοδιότητα, όπως ενεργούντες από κοινού δυο εκ των τριών, με βάση τις ορισθείσες επιχειρησιακές προδιαγραφές, να:
i. Συντονίζουν τις εμπλεκόμενες επιχειρησιακές μονάδες της Εταιρείας, διαμορφώνουν το λειτουργικό πλάνο υλοποίησης, καταρτίζουν και υπογράφουν τις συμβάσεις με τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν ιδιόκτητα εισπρακτικά δίκτυα ή συνεργάζονται με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν ή ελέγχουν εισπρακτικά σημεία και δεν αποτελούν Κανάλια Πωλήσεων.
Ενδεικτικά, συμβάσεις για:
• εισερχόμενες πληρωμές από πελάτες, θυγατρικές ή τρίτους,
• ηλεκτρονική μεταφορά χρημάτων σε ηλεκτρονικές πύλες
ανεξαρτήτως μέσου πληρωμής (πχ. μετρητά, τραπεζική κάρτα, επιταγή) ή τόπου πληρωμής (πχ. φυσικά ή ηλεκτρονικά καταστήματα ή πύλες της εταιρείας ή τρίτου, applications για κινητά, tablet, κλπ)
ii. Καταρτίζουν και υπογράφουν τις συμβάσεις προεξόφλησης δόσεων πιστωτικών καρτών
iii. Τροποποιούν, συμπληρώνουν ή καταγγέλλουν για λογαριασμό της Εταιρείας τις ως άνω σχετικές συμβάσεις (π.χ. ΕΛΤΑ, Τράπεζες, λοιπά Συνεργαζόμενα Δίκτυα Εισπράξεων, κλπ) και υπογράφουν όλα τα σχετικά έγγραφα.

1.4. Λογαριασμοί σε Τράπεζες και συναφή Ιδρύματα & Λογαριασμοί Θεματοφυλακής και Καταπιστευτικοί (Escrow) Λογαριασμοί
1.4.1. Επιστολές/αιτήματα σε τράπεζες και πιστωτικά ιδρύματα, Ιδρύματα Ηλεκτρονικού Χρήματος (ΙΗΧ) ή Ιδρύματα Πληρωμών (ΙΠ) καθώς και τα σχετικά απαιτούμενα έγγραφα:
i. για το άνοιγμα ή το κλείσιμο λογαριασμών (με ταυτόχρονη επιστροφή ακυρωμένων επιταγών και αίτημα τακτοποίησης υπολοίπου) ή λογαριασμών σε ΙΗΧ ή ΙΠ,

ii. για θέματα νομιμοποιητικών εγγράφων της COSMOTE TV PRODUCTIONS προς ενημέρωση των φακέλων των τραπεζών ή ΙΗΧ ή ΙΠ,
iii. για τη σύναψη οποιασδήποτε συμφωνίας σχετικά με την παροχή υπηρεσιών
a. τραπεζικών συναλλαγών με ηλεκτρονική μορφή ή/και μέσω τηλεφώνου ("Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες")
b. ή ανταλλαγής ηλεκτρονικών αρχείων δεδομένων εισερχόμενων ή εξερχόμενων πληρωμών ή υποχρεώσεων προς /απαιτήσεων από τρίτους
c. ή ανταλλαγής και διαχείρισης μέσων πληρωμής (πχ αρχεία αξιογράφων κλπ)
με παρόχους υπηρεσιών πληρωμών ή άλλους αδειοδοτημένους φορείς ή τρίτους παρόχους ηλεκτρονικών πλατφορμών διαχείρισης υποχρεώσεων προς /απαιτήσεων από τρίτους, τον καθορισμό των διαχειριστών συστήματος (administrators) ή/και εξουσιοδοτημένων χρηστών σε σχετικές ηλεκτρονικές πλατφόρμες, καθώς και τα δικαιώματα πρόσβασης αυτών και τη διεκπεραίωση όλων των ενεργειών που σχετίζονται με την υλοποίηση των ως άνω αναφερόμενων «Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών», για την COSMOTE TV PRODUCTIONS,
iv. για την προμήθεια στελεχών επιταγών ή την ενεργοποίηση αρίθμησης μηχανογραφημένων επιταγών για τους κεντρικούς λογαριασμούς όψεως, και για την επιστροφή ακυρωμένων επιταγών,
v. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαιώσεων συνεργασίας και πιστοληπτικής ικανότητας της Εταιρείας και την παραλαβή αυτής,
vi. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαίωσης προς τους ορκωτούς ελεγκτές της εταιρείας, για θέματα υπολοίπων λογαριασμών καθώς επίσης και δανείων, προθεσμιακών καταθέσεων, παραγώγων, εγγυητικών επιστολών κλπ που τηρεί η Εταιρεία σε αυτές,
vii. για την έκδοση από τις Τράπεζες βεβαίωσης παρακρατούμενου φόρου επί τόκων και την παραλαβή αυτής,

1.4.2. Την επιλογή χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ως θεματοφύλακα για την Εταιρεία και την υπογραφή οποιοδήποτε εγγράφου απαιτείται για το άνοιγμα/κλείσιμο λογαριασμού θεματοφυλακής,

1.4.3. Τον Πίνακα με τα ονόματα, τους τίτλους και τα δείγματα υπογραφών των Επιχειρησιακών Οργάνων στα οποία εκχωρούνται οι αρμοδιότητες και των διαπιστευμένων στελεχών,

υπογράφουν δύο από τους παρακάτω:
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation,
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών,
- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,
- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ.

1.5. Πιστωτικές Κάρτες
Για θέματα:
i. έκδοσης, παραλαβής και ακύρωσης χρεωστικών/προπληρωμένων/εικονικών καρτών
ii. έκδοσης, παραλαβής και ακύρωσης εταιρικών πιστωτικών καρτών που χρησιμοποιούνται από στελέχη της Επιχειρησιακής Μονάδας Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ ως έσχατη λύση για την πληρωμή των δαπανών της εταιρείας (επαρκής τεκμηρίωση ανά περίπτωση θα τηρείται από την Επιχειρησιακή Μονάδα Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ ενώ η Επιχειρησιακή Μονάδα Executive Director Κανονιστικής Συμμόρφωσης, Διαχείρισης Εταιρικών Κινδύνων & Ασφάλισης Ομίλου ΟΤΕ θα επιβεβαιώνει αυτές τις περιπτώσεις δαπανών κάθε μήνα)
iii. ηλεκτρονικών συσκευών υποδοχής καρτών (EFT/POS), Virtual POS κλπ,

υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,
- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,
- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring,
- Θεμιστοκλής Καλούδης του Δημητρίου, Payments Senior Specialist,
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών.

1.6. Εγγυητικές Επιστολές
Τα απαιτούμενα έγγραφα προς Τράπεζες και λοιπούς Οργανισμούς - κατόπιν σχετικού αιτήματος των κατά περίπτωση αρμόδιων Επιχειρησιακών Μονάδων (ανάλογα εάν πρόκειται για προμηθευτή, πελάτη ή τηλεπικοινωνιακό πάροχο) - αναφορικά με την:
i. Παραλαβή, παράδοση, κατάπτωση, δέσμευση, μείωση ή επιστροφή των εγγυήσεων/εγγυητικών επιστολών που έχει λάβει η Εταιρεία,
ii. Έκδοση, τροποποίηση ή επιστροφή εγγυήσεων/εγγυητικών επιστολών ή Ενέγγυων Πιστώσεων ή Ενέγγυων Πιστώσεων εν αναμονή υπέρ της COSMOTE TV PRODUCTIONS ή υπέρ μελών ένωσης εταιρειών και υπέρ Ένωσης Εταιρειών, κοινοπραξίας κλπ στην οποία συμμετέχει η COSMOTE TV PRODUCTIONS,

υπογράφουν, χωρίς άλλα όρια ή περιορισμούς, δύο από τους παρακάτω:
- Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ,
- Σπυρίδων Καψάλης του Δημητρίου, Υποδιευθυντής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης & Χρηματοροών Ομίλου ΟΤΕ,
- Γεωργία Δαφίλη του Αλεξάνδρου, Προϊσταμένη Τμήματος Διαχείρισης Πληρωμών & Reverse Factoring,

- Μαρία – Ειρήνη Καμπουράκη του Ιωάννη, Finance Lead/Bank Accounts Reconciliation,
- Χριστόδουλος Χριστοδούλου του Μάριου, Finance Expert/Cash Management,
- Ιωάννα Χρυσανθοπούλου του Νικολάου Χρυσανθόπουλου και της Ελένης Χρυσανθοπούλου, Debt & Risk Senior Analyst/Guarantees, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΟ569852 και ΑΦΜ 076413959,
- Άννα Κασιμάτη του Δημητρίου Κασιμάτη και της Χρυσούλας Κασιμάτη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ592461 και ΑΦΜ 111712860,
- Ελένη Καρτελιά του Αλεξάνδρου Καρτελιά και της Ευαγγελίας Καρτελιά, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΒ553294 και ΑΦΜ 112883265,
- Παναγιώτης Μήτσιος του Σαράντη Μήτσιου και της Μαριάνθης Κονδύλη, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΑ081357 και ΑΦΜ 139831686.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης απουσίας ή κωλύματος οχτώ εκ των παραπάνω, η δεύτερη υπογραφή απαιτείται να είναι ενός από τα ακόλουθα πρόσωπα:
- Χαράλαμπος Μαζαράκης του Γεωργίου, Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ,
- Κωνσταντίνος Αποστολίδης του Βασιλείου, Finance Principal / Payments Transformation, ή
- Νικόλαος Καλότυχος του Γεωργίου, Προϊστάμενος Τμήματος Διαχείρισης Διαθεσίμων & Χρηματοροών.

1.7. Βεβαιώσεις προς ορκωτούς ελεγκτές τραπεζών για τα υπόλοιπα:
1. λογαριασμών που τηρεί η Εταιρεία σε τραπεζικά καταστήματα και
2. δανείων, προθεσμιακών καταθέσεων, παραγώγων κλπ της Εταιρείας σε τραπεζικά καταστήματα
υπογράφει ο Αναστάσιος Καπενής του Αθανασίου Καπενή και της Γεωργίας Καπενή, Διευθυντής Λογιστικών Υπηρεσιών Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΚ618263, και ΑΦΜ 115930160, μετά τη σχετική διαβεβαίωση της Ελισάβετ Μυλωνά του Γεωργίου, Executive Director Treasury & Customer Finance Ομίλου ΟΤΕ.

V. Σχετικά με την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον φορολογικών αρχών και εν γένει επί φορολογικών θεμάτων:

Αναθέτει στον Chief Officer Χρηματοοικονομικών Θεμάτων Ομίλου ΟΤΕ κ. Χαράλαμπο Μαζαράκη του Γεωργίου Μαζαράκη και της Μαρίας Μαζαράκη, κάτοικο Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΕ096808 και Α.Φ.Μ. 031587097, ενεργώντας είτε αυτοπροσώπως είτε ορίζοντας άλλους πληρεξουσίους, την άσκηση των κάτωθι εξουσιών και αρμοδιοτήτων και την υπογραφή των

1. Βεβαιώσεων παρακράτησης φόρου σε προμηθευτές, εργολάβους, λοιπούς επιτηδευματίες και τρίτους.

2. Των ετήσιων Δηλώσεων Φορολογίας Εισοδήματος, Φόρου Ακινήτων και Φόρου Υπεραξίας της Εταιρείας

3. Ανεξαρτήτως ποσού θεμάτων σχετικά με τη φορολογική νομοθεσία και την επίλυση διοικητικών ή άλλων διαφορών με τις αρμόδιες φορολογικές αρχές, μετά από τη διενέργεια φορολογικών ελέγχων, είτε με προσφυγή στα διοικητικά δικαστήρια είτε με σύναψη συμβιβασμών.

4. Δηλώσεων, αιτήσεων και εντύπων προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές που αφορούν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:
– παρακρατούμενους φόρους (π.χ. φόρο εργολάβων, φόρο τόκων, φόρο δικαιωμάτων, φόρο μισθωτών υπηρεσιών, εισφορά αλληλεγγύης, φόρο αμοιβών από επιχειρηματική δραστηριότητα)
– χαρτόσημο αμοιβών μελών ΔΣ, διαχειριστή, τόκων, δανείων κ.λ.π.
– Φ.Π.Α.
– INTRASTAT & LISTING
– τριμηνιαίες καταστάσεις συμφωνητικών
– δημοτικό τέλος διαφήμισης
– φόρο δωρεάς
– συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών προμηθευτών
– χορήγηση βεβαιώσεων παρακρατούμενων φόρων
– δήλωση φόρου συγκέντρωσης κεφαλαίου,
– ετήσια ηλεκτρονικά αρχεία βεβαιώσεων (π.χ. αμοιβών από μισθούς επιχειρηματική δραστηριότητα κλπ).
– θεώρηση φορολογικών μηχανισμών
– λοιπές γνωστοποιήσεις του Ν.4308/2014
– αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού καταβολής αναλογούντος φόρου από μερίσματα
– δήλωση πληροφοριακών στοιχείων μισθώσεων ακίνητης περιουσίας
– έκδοση και λήψη φορολογικής ενημερότητας της Εταιρείας
– έκδοση και λήψη βεβαίωσης για τη χορήγηση πιστοποιητικού φορολογικής κατοικίας
– έκδοση και λήψη πιστοποιητικού φορολογικής κατοικίας
– λοιπών πληροφοριακών φορολογικών καταστάσεων και δηλώσεων
– γνωστοποίηση εκπτώσεων λόγω τζίρου

5. Δηλώσεων–καταστάσεων ενδοομιλικών συναλλαγών προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές.

6. Αποφασίζει για την ίδρυση, μεταβολή, διακοπή/παύση εργασιών της έδρας ή/και την κατάργηση εγκαταστάσεων (ενδεικτικά υποκαταστήματα, γραφεία, αποθήκες) της Εταιρείας στην Ελλάδα, καθώς επίσης και για την έναρξη, μεταβολή ή/και κατάργηση Κωδικών Αριθμών (Άσκησης) Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.) της εταιρείας σύμφωνα με τις διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας όπως εκάστοτε ισχύει.

7. Δηλώσεις, αιτήσεις και έντυπα προς τις αρμόδιες φορολογικές Αρχές που αφορούν έναρξη, μεταβολή και διακοπή/παύση εργασιών της έδρας και οποιασδήποτε εν γένει εγκατάστασης της Εταιρείας (συμπεριλαμβανομένης και της Υπ. Δήλωσης όπου απαιτείται στην οποία δηλώνεται εάν οι εγκαταστάσεις της εταιρείας είναι ιδιόκτητες, μισθωμένες ή δωρεάν παραχωρημένες καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση απαιτείται), μεταβολή στη σύνθεση του διοικητικού Συμβουλίου της καθώς και θεμάτων που αφορούν μεταβολές του καταστατικού της (π.χ. δήλωση, μεταβολη ή/και κατάργηση Κωδικών Αριθμών (Άσκησης) Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.), αλλαγής επωνυμίας και διακριτικού τίτλου).

8. Παραλαβές κάθε είδους εντολών φορολογικών ελέγχων.

VI. Τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας υπογράφει, ως Λογιστής που κατέχει Άδεια Λογιστή τάξης Α' σε ισχύ, ο κ. Αναστάσιος Καπενής του Αθανασίου Καπενή και της Γεωργίας Καπενή, Διευθυντής Λογιστικών Υπηρεσιών Ομίλου ΟΤΕ, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΚ618263 και ΑΦΜ 115930160 .

VII. Υπεύθυνοι εκπρόσωποι της Εταιρείας απέναντι στο νόμο είναι οι εξής:

1. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για ζητήματα που αφορούν σε πάσης φύσεως οπτικοακουστικών εμπορικών ανακοινώσεων, όπως ενδεικτικά σε υπηρεσίες διαφήμισης, χορηγίας, τηλεπώλησης και τοποθέτησης προϊόντων και υπηρεσιών, σε οιεσδήποτε σχετικές με αυτές υπηρεσίες και δραστηριότητες με τη χρήση οποιωνδήποτε οπτικών ή /και ακουστικών ή /και χωρικών μέσων καθώς και νέων διαφημιστικών τεχνικών, μέσω οποιουδήποτε μέσου, τρόπου και τεχνολογίας μετάδοσης, στην παρακολούθηση και εκτέλεση των σχετικών με τις άνω υπηρεσίες συμβάσεις καθώς και για ζητήματα που αφορούν εν γένει την παροχή υπηρεσιών της Εταιρείας προς οποιονδήποτε τρίτο, είναι ο κ. Δημοσθένης Βασιλόπουλος του Αναστάσιου Βασιλόπουλου και της Ελένης Βασιλοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΙ574723 και Α.Φ.Μ.121167652.

2. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για ζητήματα που αφορούν στην προσβολή έννομων συμφερόντων προσώπων, όπως ιδίως η προσωπικότητα, η τιμή ή υπόληψη, ή ο ιδιωτικός και οικογενειακός βίος, ή η επαγγελματική, κοινωνική, επιστημονική, καλλιτεχνική ή άλλη δραστηριότητα μέσω του των υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία προς οποιονδήποτε τρίτο, είναι ο κ. Δημοσθένης Βασιλόπουλος του Αναστάσιου Βασιλόπουλου και της Ελένης Βασιλοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΙ 574723 και Α.Φ.Μ.121167652.

3. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για περιπτώσεις στις οποίες προσβάλλονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ή συγγενικά δικαιώματα μέσω της εγγραφής, μόνιμης ή προσωρινής αναπαραγωγής με οποιαδήποτε μορφή και μέσο, διανομής και διάθεσης στο κοινό, τηλεοπτικής μετάδοσης και αναμετάδοσης οπτικοακουστικών έργων και εκπομπών ή/και με την καθ' οιονδήποτε τρόπο παρουσίαση στο κοινό και την εν γένει εκμετάλλευση έργων που αποτελούν αντικείμενο προστασίας με την πνευματική ιδιοκτησία μέσω των υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία προς οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την άδεια των δημιουργών και οποιωνδήποτε άλλων νόμιμων δικαιούχων (παραγωγοί οπτικοακουστικών έργων, ραδιοτηλεοπτικοί οργανισμοί, οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων, κλπ), είναι ο κ. Δημοσθένης Βασιλόπουλος του Αναστάσιου Βασιλόπουλου και της Ελένης Βασιλοπούλου, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΙ 57472 και Α.Φ.Μ.121167652.

4. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για ζητήματα που αφορούν στην τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων εργαζομένων είναι η κα. Ματαθία Άννα του Ηλία Ματαθία και της Σουλτάνας Κοέν, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ Χ-006884 και Α.Φ.Μ.051176945.

5. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας είναι η κα. Κουτσιμπογιώργου Φωτεινή του Λάμπρου Κουτσιμπογιώργου και της Αννέτας Γεωργούλα, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ ΑΚ-126022 και Α.Φ.Μ. 115145004.

6. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην Υγιεινή και Ασφάλεια των απασχολουμένων στην Εταιρεία με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, έργου ή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών, καθώς και στις εκάστοτε πολεοδομικές, αστυνομικές ή υγειονομικές διατάξεις σχετικές με την ασφάλεια και υγιεινή των εν γένει απασχολουμένων στην Εταιρεία είναι η κα. Κολοβού Μαριάνθη, του Ευστράτιου Κολοβού και της Ευανθίας Κολοβού, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με ΑΔΤ Χ-125982 και Α.Φ.Μ. 050187415.

7. Από 01-07-2024 υπεύθυνος εκπρόσωπος έναντι του Νόμου για ζητήματα που αφορούν στην τήρηση της νομοθεσίας σχετικά με τους Κανόνες Τεκμηρίωσης των Ενδοομιλικών Συναλλαγών είναι ο κ. Γεώργιος Μαυράκης, του Δημητρίου Μαυράκη και της Ξανθής Μαυράκη, κάτοικος Αμαρουσίου, Λ. Κηφισίας αρ. 99, με ΑΔΤ ΑΝ023801/31.10.2016 και ΑΦΜ 052322533.

VIII. Υπεύθυνη για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων της «COSMOTE TV ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»» είναι η Υπεύθυνη Ομίλου ΟΤΕ για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (ΟΤΕ Group

Data Privacy Officer) κα Φωτεινή Παπαθανασίου του Γεωργίου Παπαθανασίου και της Αργυρώς Παπαθανασίου, κάτοικος Νέας Ερυθραίας Αττικής, οδός Πριήνης 3, με Α.Δ.Τ. ΑΚ-636236 και Α.Φ.Μ. 106981174.

ΙΧ. Υπεύθυνη Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν. 4990/2022, την Risk/Compliance Expert κα. Αικατερίνη-Αμαλία Κυρίκου του Γεωργίου και της Ιωάννας, κάτοικο Αμαρουσίου Αττικής, Λεωφ. Κηφισίας 99, με Α.Δ.Τ. ΑΡ 527156 και Α.Φ.Μ. 078250941, η οποία για τις παραβιάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου θα αναφέρεται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

Οι δημοσιευμένες μέχρι σήμερα στο Γ.Ε.ΜΗ. εξουσίες και αρμοδιότητες διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρείας που είχαν εκχωρηθεί στον Πρόεδρο του Δ.Σ., στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και άλλα στελέχη ή/και τρίτους, παύουν να ισχύουν εφεξής.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx