ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ:ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ:ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες:Σ. Ανδρουτσοπούλου
Τηλέφωνο: 2103382140
Fax: 210 3617217
E-mail: gemiepe@acci.gr

Αθήνα, 08/09/2015
Αριθ.Πρωτ.:66437
(Σχετ ΗλΑίτ.ΑΠ: 134380/03-09-2015)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΒΕΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ-ΒΕΒΑΙΩΝΕΙ :

Την **03/09/2015** καταχωρήθηκε με Κωδικό Αριθμό Καταχώρησης **407166,** στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), δια της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ του ΕΒΕΑ, η με αριθμό 93/**19-06-2015** πράξη της **Συμβολαιογράφου Αθηνών ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ-ΣΤΑΥΡΟΥΛΑΣ ΣΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ**, περί τροποποίησης καταστατικού της Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης με:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: «**ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΕΡΟΥΤΣΕΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**»
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: «**PRINTOUT LTD**»
Αριθμός ΓΕΜΗ **009337401000**
η οποία αφορά σε:

1. **ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΜΕΡΙΔΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ,** από τον Ανδρέα Βασιλά του Στυλιανού δέκα πέντε (15) μεριδίων στην εταίρο εταιρεία με την επωνυμία «ROSSINI PROPERTIES CORP» και αποχώρηση του από την εταιρεία με τροποποίηση του άρθρου 5 του καταστατικού.
2. **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 10 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ,** το οποίο διαμορφώνεται ως εξής:

«ΑΡΘΡΟ 10

Την εταιρεία που συνίσταται με το παρόν διαχειρίζεται και εκπροσωπεί ο διαχειριστής αυτής. Διαχειριστής της εταιρείας αυτής ορίζεται ο Χρήστος Περουτσέας του Δημητρίου, ο οποίος θα εκπροσωπεί την εταιρεία και θα ενεργεί επ' ονόματι αυτής, κάθε πράξη διαχειρίσεως και διαθέσεως που αναφέρεται στο σκοπό της εταιρικής επιχειρήσεως, χωρίς κανένα περιορισμό. Ο διαχειριστής θα υπογράφει κάτω από την εταιρική επωνυμία και θα δεσμεύει απεριόριστα την εταιρεία για όλες τις πράξεις αυτής. Οι διαχειριστές δικαιούνται με συμβολαιογραφικά πληρεξούσια να μεταβιβάζουν σε πρόσωπα της εκλογής τους μερικές από τις αρμοδιότητές τους ή και όλες ακόμη τις αρμοδιότητές τους ως διαχειριστών.

Ο διαχειριστής έχει την διοίκηση, διαχείριση, διάθεση της εταιρικής περιουσίας.

Εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον δημοσίων, δημοτικών και λοιπών αρχών ή οργανισμών, όλων των Ελληνικών δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας, εγείρει αγωγές και υποβάλει μηνύσεις, διορίζει δικηγόρους και άλλους πληρεξουσίους ενώπιον των δικαστηρίων και λοιπών αρχών και Οργανισμών.

Ο διαχειριστής εκδίδει επιταγές και κάθε είδους αξιόγραφα, οπισθογραφεί μόνος του επιταγές - συναλλαγματικές και γραμμάτια.

Ο διαχειριστής συνάπτει συμβάσεις με τράπεζες για το άνοιγμα πιστώσεων, έκδοση εγγυητικών επιστολών, ή πιστώσεων δι' ανοικτού λογαριασμού, λαμβάνει δάνεια, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης έγκρισής τους από τη Συνέλευση των εταίρων.

Ο διαχειριστής πωλεί και αγοράζει για λογαριασμό της εταιρείας εμπορεύματα, μηχανήματα, ακίνητα ή κινητά και μισθώνει ή εκμισθώνει αυτά.

Ο διαχειριστής ορίζεται και ταμίας της εταιρείας, δυνάμενος να εισπράττει από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Δ.Ο.Υ., οργανισμό κλπ χρήματα, παραλαμβάνει πράγματα και χορηγεί αποδείξεις. Ο διαχειριστής, σε περίπτωση πρόσκαιρου ή μακροχρόνιου κωλύματος, μπορεί να διορίζει αντιπρόσωπό του με ειδικό πληρεξούσιο. Ο διαχειριστής δικαιούται αμοιβής, η οποία θα καθοριστεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

3. και **ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ** σε ενιαίο κείμενο.

Με εντολή Προέδρου
Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΑΥΠΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Κοινοποίηση:
Εταιρεία: «PRINTOUT LTD»
Δ/νση: ΧΕΛΜΟΥ 5, Τ.Κ 14122, ΗΡΑΚΛΕΙΟ

Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/νση: https://www.businessregistry.gr/ - επιλογή «Δημοσιότητα».