Αθήνα,21/11/2023
Αριθ. Πρωτ.:3142306

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α΄
Πληροφορίες: ΤΣΑΛΤΑ ΖΩΗ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae40@acci.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«P.T.H. PARTS TRADING HELLAS ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **P.T.H. PARTS TRADING HELLAS MON. A.E..**

Την **20/11/2023** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«P.T.H. PARTS TRADING HELLAS ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **«P.T.H. PARTS TRADING HELLAS MON. A.E.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 008231401000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3905120** η από 30/10/2023 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3905121** το από 30/10/2023 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΠΡΟΒΙΔΑ ΔΗΜΗΤΡΑ του **ΝΙΚΟΛΑΟΥ** που κατοικεί στον ΓΕΡΑΚΑ, Δ/νση ΜΥΡΤΙΑΣ 21, ΤΚ 15344 με ΑΔΤ: ΑΖ 114701 και ΑΦΜ: 112119957 (ΔΟΥ: ΧΟΛΑΡΓΟΣ) ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος**

ΓΡΙΒΑ ΖΑΧΑΡΩ του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ** που κατοικεί στην ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ, Δ/νση ΠΟΛΥΚΛΕΙΤΟΥ 7Α, ΤΚ 16341 με ΑΔΤ: ΑΚ557314 και ΑΦΜ: 073335449 (ΔΟΥ: ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου**

ΖΑΛΩΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του **ΙΩΑΝΝΗ** που κατοικεί στο ΓΑΛΑΤΣΙ, Δ/νση ΦΑΡΡΩΝ 46, ΤΚ 11147 με ΑΔΤ: ΑΜ022991 και ΑΦΜ: 051814369 (ΔΟΥ: ΙΓ΄ΑΘΗΝΩΝ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 30/10/2028

γ) ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπ΄ όψιν

1) τις διατάξεις του νόμου και του καταστατικού της Εταιρείας,

2) τις ανάγκες εκπροσώπησης της εταιρείας και διαχείρισης των εταιρικών υποθέσεων και αφού συζήτησε και σκέφτηκε κατά νόμο, ομόφωνα αποφασίζει:

Αναθέτει στην Πρόεδρο & Διευθύνων Σύμβουλο του Δ.Σ. κ. Προβίδα Δήμητρα του Νικόλαου, όλα τα καθήκοντα εκπροσώπησης της Εταιρείας, διαχείρισης των εταιρικών υποθέσεων, διαχείρισης και διάθεσης της εταιρικής περιουσίας και την ενάσκηση όλων γενικά των δικαιωμάτων του Δ.Σ. διοίκησης, διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας που περιλαμβάνονται στο καταστατικό της, δυναμένη να εκπροσωπεί και να διαχειρίζεται απεριόριστα οτιδήποτε αφορά την Εταιρεία ενεργούντας μεμονωμένα και να δεσμεύει την εταιρεία με μόνη την υπογραφή της τιθέμενη κάτω από την εταιρική επωνυμία, απεριόριστα και σε όλη την διάρκεια της πενταετούς θητείας της ως Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που παρατείνεται μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση που θα συνέλθει μετά την λήξη της θητείας της, μη δυνάμενη να υπερβεί την εξαετία.

Ειδικότερα επιβάλλει και εξαλείφει προσημειώσεις και υποθήκες, αίρει κατασχέσεις, αναγγέλλει σε πλειστηριασμό περιουσίας οφειλετών της εταιρείας και σε πτωχεύσεις δέχεται, επάγει και αντεπάγει όρκους, διορίζει πληρεξουσίους δικηγόρους, εγείρει αγωγές και υποβάλλει μηνύσεις, συνάπτοντας δικαστικούς ή εξώδικους συμβιβασμούς, παρίσταται και εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε Δικαστηρίου (πολιτικού, ποινικού, διοικητικού, στον Άρειο Πάγο και το Συμβούλιο της Επικρατείας και γενικά κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας) και σε κάθε Διοικητική (Δημόσια, Δημοτική ή Κοινοτική) Αρχή ελληνική ή αλλοδαπή. Υπογράφει κάθε είδους έγγραφα, δημόσια ή ιδιωτικά ή άλλα με τα οποία δημιουργούνται υποχρεώσεις και δεσμεύσεις για την εταιρεία, καθώς και έγγραφα τραπεζών σχετικά με διακανονισμό εισαγωγών και εξαγωγών, εισπράττουν χρήματα, χρηματόγραφα, μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια γενικώς από οφειλέτες της εταιρείας ή από Τράπεζες ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εκδίδει, οπισθογραφεί, εξοφλεί και προεξοφλεί επιταγές, συναλλαγματικές και γραμμάτια εις διαταγήν, παραλαμβάνει φορτωτικές, συνάπτει με Τράπεζες συμβάσεις για το άνοιγμα ενεγγύων πιστώσεων, έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρείας και υπέρ οποιουδήποτε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, χορήγηση δανείων προς την εταιρεία, πιστώσεων δι' ανοικτού λογαριασμού, συνάπτει και λύνει μισθώσεις ακινήτων, αγοράζει ή πωλεί οποιουδήποτε τύπου και είδους μηχανήματα, με οποιουσδήποτε όρους, εγκρίνει, και γενικά ενεργεί κάθε πράξη καθημερινής διαχείρισης της εταιρείας, αναθέτει την άσκηση όλων ή συγκεκριμένων πράξεων σε τρίτο πρόσωπο με συμβολαιογραφικό έγγραφο, προσλαμβάνει και απολύει υπαλλήλους της εταιρείας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx