ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΙΛΚΙΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Στενημάχου 2
Τ.Κ.: 61100
Πληροφορίες: Θανάσης Γ. Μάντζαρης
Τηλέφωνο: 2341024580
Fax: 2341020924
E-mail: mantzaris@ccikilkis.gr

Κιλκίς, 19/06/2015
Αριθ. Πρωτ.: 1343

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο, στοιχείων της Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης με την επωνυμία: **ΜΩΥΣΙΔΗ ΑΦΟΙ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**, διακριτικό τίτλο: **ΜΩΥΣΙΔΗΣ** και αριθμό ΓΕΜΗ **14515235000**.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ

Στις **19/06/2015** καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), με ΚΑΚ: **375765,** η 153/18.06.2015 Συμβολαιογραφική Πράξη της Συμβολαιογράφου Κιλκίς Σμαράγδας Σάββα, στην Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης με την επωνυμία: **ΜΩΥΣΙΔΗ ΑΦΟΙ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**, διακριτικό τίτλο: **ΜΩΥΣΙΔΗΣ** και αριθμό ΓΕΜΗ: **14515235000**, η οποία εδρεύει στο Δήμο ΚΙΛΚΙΣ (3ο ΧΙΛ ΚΙΛΚΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 61100 ΚΙΛΚΙΣ), από την οποία προκύπτει ότι η από 12.06.2015 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μελών της ανωτέρω, ομόφωνα αποφάσισε την τροποποίηση των άρθρων 4 (Σκοπός) και 10 (Διαχείριση – Εκπροσώπηση) τα οποία πλέον διαμορφώνονται ως εξής:

Άρθρο 4ο - ΣΚΟΠΟΣ

1) Κύριος σκοπός της εταιρίας είναι: η βιοτεχνία παραγωγής και διάθεσης επίπλων κουζίνας, κρεβατοκάμαρας, σαλονιού, γραφείων, λουτρού και γενικά οικιακών επίπλων και επίπλων γραφείου, (ΚΑΔ 31011301, 31011201, 31021001, 310912), 2) Δευτερεύων σκοπός της εταιρίας είναι: α) η εμπορία (λιανικό και χονδρικό εμπόριο) οικιακών επίπλων και επίπλων γραφείου (ΚΑΔ 76834, 47595500, 75211, 46471100), β) κατασκευή σκελετών ματογυαλιών (ΚΑΔ 32504301), γ) κατασκευή ειδών σελοποιίας και σαγής, αποσκευών, τσαντών και παρόμοιων ειδών και άλλων δερμάτινων ειδών (ΚΑΔ 15121), δ) κατασκευή ξύλινων ψηφιδοθετημάτων και ενθετικής ξύλινης διακόσμησης επίπλων, θηκών για κοσμήματα ή μαχαιροπίρουνα, αγαλματίων και άλλων διακοσμητικών ειδών, από ξύλο (ΚΑΔ 162913), ε) κατασκευή ξύλινων μικροαντικειμένων (ΚΑΔ 16291403), στ) εργασίες τοποθέτησης ξυλεπένδυσης (ΚΑΔ 43321008), ζ) κατασκευή επίπλων για την ιατρική, τη χειρουργική, την οδοντιατρική ή την κτηνιατρική, καθισμάτων κομμωτηρίων και παρόμοιων καθισμάτων και μερών τους (ΚΑΔ 32503), η) υπηρεσίες αποκατάστασης και ανακαίνισης επίπλων (ΚΑΔ 31099201), θ)λιανικό εμπόριο μεταχειρισμένων επιβατηγών αυτοκινήτων (ΚΑΔ 45112201), ι) λιανικό εμπόριο οχημάτων κατασκήνωσης, μεταχειρισμένων (ΚΑΔ 45192202), ια) λιανικό εμπόριο καινούργιων ανταλλακτικών και εξαρτημάτων αυτοκινήτων (ΚΑΔ 45321212, ιβ) λιανικό εμπόριο φίλτρων λαδιού, φίλτρων βενζίνης και φίλτρων εισαγωγής αέρα για κινητήρες εσωτερικής καύσης για αυτοκίνητα (ΚΑΔ 45321232), ιγ) κατασκευή μηχανημάτων εδάφους (ΚΑΔ 28303), ιδ) κατασκευή μεταλλικών επίπλων ΠΔΚΑ (ΚΑΔ 310911). 3) Για την επίτευξη των σκοπών της η εταιρία μπορεί: α) να συμμετέχει σε οποιαδήποτε επιχείρηση με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό, οποιουδήποτε εταιρικού τύπου ή να συγχωνεύεται με άλλες εταιρείες, να απορροφά άλλες επιχειρήσεις, να ιδρύει θυγατρικές στην ημεδαπή και την αλλοδαπή, να διασπάται σε δύο ή περισσότερες εταιρείες, να αποσχίζει κλάδους ή τμήματά της κλπ, β) να συνεργάζεται με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο

με οποιονδήποτε τρόπο, γ) να ιδρύει υποκαταστήματα, αποθήκες, εργαστήρια, εργοτάξια ή γραφεία οπουδήποτε, δ) να αντιπροσωπεύει οποιαδήποτε επιχείρηση ημεδαπή ή αλλοδαπή με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό ή να μεσιτεύει μεταξύ αυτών ’’

Άρθρο 10 - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Ο διαχειριστής διαχειρίζεται τις εταιρικές υποθέσεις ενεργώντας κάθε πράξη διαχειρίσεως και διαθέσεως η οποία περιλαμβάνεται στο σκοπό της εταιρείας και εκπροσωπεί την εταιρεία σε όλα τα δικαστήρια, τις αρχές, Τράπεζες και τους τρίτους.- Ειδικότερα και όλως ενδεικτικά ο διαχειριστής παρίσταται για την εταιρεία, διορίζει τους πληρεξούσιους δικηγόρους της και τους ανακαλεί και επάγει, δέχεται, αντεπάγει και δίνει τους επαγομένους στην εταιρεία όρκους.- Ο διαχειριστής βάζει την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία σε οποιοδήποτε έγγραφο δημόσιο, ιδιωτικό, αξιόγραφο, απόδειξη, αίτηση κ.λπ. και με αυτό τον τρόπο και μόνο δημιουργεί δικαιώματα και υποχρεώσεις για την εταιρεία.- Ο διαχειριστής μπορεί, με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, να αναθέσει την ενέργεια ορισμένων ή και όλων των πράξεων που έχει το δικαίωμα να κάνει σε άλλον εταίρο της εταιρείας ή και σε τρίτο πρόσωπο.- Για πράξεις όμως καθημερινών συναλλαγών, όπως είναι η παραλαβή συστημένων επιστολών, η είσπραξη ταχυδρομικών επιταγών και η εκπροσώπηση γενικά της εταιρείας στα Ελληνικά Ταχυδρομεία (ΕΛΤΑ), η εκπροσώπηση στους οργανισμούς κοινής ωφέλειας (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΚ), η εκπροσώπηση στα Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης, τον ΟΑΕΔ, τα Τελωνεία, τις Αστυνομικές, Δημοτικές κ.λπ. Αρχές και Υπηρεσίες, προσλήψεις ή απολύσεις προσωπικού, η ανάληψη οποιουδήποτε ύψους χρηματικών ποσών από οποιονδήποτε λογαριασμό της Εταιρίας, η υπογραφή, μεταβίβαση , οπισθογράφηση και εξόφληση επιταγών κ.λπ., όπου αρκεί η υπογραφή του διαχειριστή θα μπορεί ο διαχειριστής ή ο πληρεξούσιός του, με απλή έγγραφη εξουσιοδότηση με βεβαιωμένη την υπογραφή του από Αρχή ή Τράπεζα, να αναθέσει την διεκπεραίωσή τους σε έναν οποιονδήποτε υπάλληλο της εταιρείας.

Ο διαχειριστής είναι υποχρεωμένος να τηρεί τα παρακάτω βιβλία: α) το βιβλίο εταίρων στο οποίο γράφονται τα ονοματεπώνυμα των εταίρων, η ιθαγένειά τους, η διεύθυνση της κατοικίας τους, οι εισφορές τους και οι μεταβολές γενικά, β) το βιβλίο πρακτικών των συνελεύσεων στο οποίο γράφονται οι αποφάσεις των συνελεύσεων των εταίρων και γ) το βιβλίο πρακτικών της διαχειρίσεως στο οποίο γράφονται οι αποφάσεις των διαχειριστών.- Με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων μπορεί να καθορισθεί αμοιβή για τον διαχειριστή ή για εταίρο ο οποίος προσφέρει υπηρεσίες στην εταιρεία ως διευθύνων σύμβουλος ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο.- Η αμοιβή αυτή μπορεί να είναι ορισμένο χρηματικό ποσό ή και ποσοστό στα κέρδη της εταιρείας.

Ο διαχειριστής δεν έχει το δικαίωμα να κάνει αγοραπωλησίες ακινήτων για λογαριασμό της εταιρείας, να δανείζεται για την εταιρεία, να υποθηκεύει ή προσημειώνει ακίνητα και να δίνει για λογαριασμό της εταιρείας εγγυήσεις υπέρ τρίτων.- Η συνέλευση των εταίρων όμως μπορεί με απόφασή της που λαμβάνεται με πλειοψηφία των εταίρων οι οποίοι εκπροσωπούν την πλειοψηφία του εταιρικού κεφαλαίου, να επιτρέψει και να αναθέσει στον διαχειριστή να κάνει τις παραπάνω πράξεις.

Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση του διαχειριστή αποφασίζεται από τη συνέλευση των εταίρων με απόφασή της που λαμβάνεται με πλειοψηφία των εταίρων οι οποίοι εκπροσωπούν την πλειοψηφία του εταιρικού κεφαλαίου.

Διαχειριστές της εταιρείας διορίζονται οι δύο εταίροι Αριστείδης Μωυσίδης του Νικολάου και Κωνσταντίνος Μωυσίδης του Νικολάου, με θητεία εικοσαετή (20ετή) ήτοι μέχρι τις 31.12.2035, οι οποίοι θα ενεργούν από κοινού αλλά και ξεχωριστά ο καθένας θα μπορεί να κάνει μόνος του όλες τις παραπάνω πράξεις και γενικά κάθε πράξη διαχείρισης της εταιρείας εκτός από τις πωλήσεις ακινήτων της εταιρείας, δανεισμό στο όνομα της εταιρείας, τριτεγγυήσεις υπερ τρίτων και την παροχή υποθηκών ή προσημειώσεων σε ακίνητα της εταιρείας για τις οποίες θα

απαιτείται κοινή απόφαση και των δύο και οι υπογραφές και των δύο διαχειριστών.- Οι αποφάσεις των διαχειριστών καταχωρούνται υποχρεωτικά στο παραπάνω βιβλίο πρακτικών της διαχειρίσεως και υπογράφονται''

Οι λοιποί όροι του καταστατικού μένουν ως έχουν και οι εταίροι συμφώνησαν ότι το παρόν θα ισχύει με το αρχικό καταστατικό και τις τροποποιήσεις του ως ένα ενιαίο σύνολο.

Με Εντολή Προέδρου
Ο Διοικητικός Προϊστάμενος

Γεώργιος Ηλιάδης