Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α
Πληροφορίες: ΚΟΥΛΟΥΡΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail: ae40@acci.gr

Αθήνα, 06/09/2023
Αριθ. Πρωτ.: 3026323

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«VIOLAK INTERNATIONAL ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **V & L A.E..**

Την **06/09/2023** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«VIOLAK INTERNATIONAL ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **«V & L A.E.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 003431401000:**

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3751297** η από 31/08/2023 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.
β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3751298** το από 31/08/2023 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΒΙΟΛΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΙΩΑΝΝΗΣ** που κατοικεί στο/η ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Δ/νση ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 29, ΤΚ 15772 με ΑΔΤ: 504099 και ΑΦΜ: 026813990 (ΔΟΥ: ΖΩΓΡΑΦΟΥ) ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος**

ΒΙΟΛΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΣ** που κατοικεί στο/η ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Δ/νση ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 29, ΤΚ 15772 με ΑΔΤ: 1040911 και ΑΦΜ: 140200799 (ΔΟΥ: ΖΩΓΡΑΦΟΥ) ως **Αντιπρόεδρος**

ΒΙΟΛΑΡΗ ΣΟΝΙΑ του **ΓΕΩΡΓΙΟΣ** που κατοικεί στο/η ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Δ/νση ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 29, ΤΚ 15772 με ΑΔΤ: 566878 και ΑΦΜ: 126476683 (ΔΟΥ: ΖΩΓΡΑΦΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου**

ΧΡΥΣΙΚΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ του **ΣΩΤΗΡΙΟΣ** που κατοικεί στο/η ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Δ/νση ΚΑΒΒΑΘΑ 5, ΤΚ 15773 με ΑΔΤ: ΑΙ 049939 και ΑΦΜ: 133349082 (ΔΟΥ: ΖΩΓΡΑΦΟΥ) ως **Εντεταλμένος Σύμβουλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 31/08/2028

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Μετά από διαλογική συζήτηση το συμβούλιο ομόφωνα αποφάσισε να αναθέσει:

Α) στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας, κ. Βιολάρη Γεώργιο του Ιωάννη την άσκηση όλων των εξουσιών και αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου, όπως την εκπροσώπηση της εταιρίας ενώπιον των πάσης φύσεως δημοσίων και διοικητικών αρχών, νοσοκομείων και κλινικών δημοσίων και ιδιωτικών, Υγειονομικών Περιφερειών, νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων καθώς και την εκπροσώπηση της εταιρίας ενώπιον των δικαστικών αρχών, όπως ενδεικτικά την συμπαράσταση, κατά την κρίση του και/ή όπου ο νόμος το απαιτεί, με πληρεξούσιο δικηγόρο σε παντός είδους δικαστικές και διαδικαστικές ενέργειες, τη σύνταξη, κατάθεση και υπογραφή μηνύσεων και εγκλήσεων και τον ορισμό πληρεξουσίων δικηγόρων. Ο παραπάνω δικαιούται να ασκεί από μόνος του και χωριστά όλες τις ανωτέρω εξουσίες και αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου κι αν ακόμα δεν αναφέρονται ρητά ανωτέρω, εκτός από αυτές που σύμφωνα με το νόμο και το Καταστατικό απαιτούν συλλογική ενέργεια, και να δεσμεύει την εταιρία για κάθε θέμα και ανεξαρτήτως ποσού με μόνη την υπογραφή του. Οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου τελούν υπό την επιφύλαξη των άρθρων 99 και 100 Ν. 4548/2018, όπως ισχύουν.

Β) στην Εντεταλμένη Σύμβουλο του Δ.Σ, κα. Αθανασία Χρυσικού του Σωτηρίου, την εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον δημοσίων ή ιδιωτικών νοσοκομείων, Υγειονομικών Περιφερειών και λοιπών ΝΠΔΔ για τη συμμετοχή της εταιρείας σε πάσης φύσεως διαγωνιστικές διαδικασίες και εν γένει σε διαδικασίες που κατατείνουν στην προμήθεια ιατροτεχνολογικού και υγειονομικού υλικού, την υποβολή και υπογραφή όλων των αναγκαίων εγγράφων, τεχνικών και οικονομικών προσφορών, πινάκων και δηλώσεων για τη νομότυπη συμμετοχή της εταιρείας στις ανωτέρω διαδικασίες και την υπογραφή των σχετικών δημοσίων ή ιδιωτικών συμβάσεων προμήθειας με κάθε αναθέτουσα αρχή ή αναθέτοντα φορέα, ανεξαρτήτως της φύσεως αυτών, με οποιουσδήποτε όρους ή συμφωνίες, καθώς και παρατάσεων ή τροποποιήσεων αυτών.

Οι αρμοδιότητες αυτές που εκχωρούνται στην Εντεταλμένη Σύμβουλο του Δ.Σ μπορούν να ασκούνται παράλληλα και χωριστά και από τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας.
Το Διοικητικό Συμβούλιο ή ο Πρόεδρος του ΔΣ και Διευθύνων Σύμβουλος μπορούν να αναθέτουν σε ορισμένο ή ορισμένα πρόσωπα τη διενέργεια συγκεκριμένης ή συγκεκριμένων πράξεων αποκλειστικά και μόνον εγγράφως, καθορίζοντας συγχρόνως στο έγγραφο αυτό και την ορισμένη ή τις ορισμένες πράξεις, τις οποίες μπορεί να ενεργήσει το εξουσιοδοτημένο με τον τρόπο αυτόν πρόσωπο.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ και Διευθύνων Σύμβουλος είναι αρμόδιος για την έκδοση αντιγράφων και αποσπασμάτων των Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων και του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και λοιπών εταιρικών εγγράφων όπως ενδεικτικά μετοχολογίου κτλ. Επίσης, ο Πρόεδρος του ΔΣ και αν αυτός κωλύεται η Εντεταλμένη Σύμβουλος του ΔΣ, Αθανασίου Χρυσικού είναι αρμόδια για την παραλαβή των εγγράφων τα οποία κοινοποιούνται στην εταιρεία.

"Η παρούσα καταχώριση και δημοσίευση, που υπάγεται στις αυτόματες καταχωρίσεις πραγματοποιήθηκε δια της Υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. (μεταβατικά και επειδή δεν έχουν υλοποιηθεί οι αιτήσεις για τις αυτόματες καταχωρίσεις), χωρίς τη διενέργεια ελέγχου από αυτήν, όπως ορίζεται στα άρθρα 3 παρ.ιθ και 26 του Ν. 4919/2022 (ΦΕΚ 71Α/07.04.2022)"

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx