ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Αθήνα,16/06/2023
Αριθ. Πρωτ.:2979085

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α΄
Πληροφορίες: ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ
Τηλέφωνο: 2103604815-9
E-mail ae20@acci.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΔΙΑΝΑ ΜΕΑΤ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΡΕΑΤΩΝ Α.Ε.».**

Την **15/06/2023** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΔΙΑΝΑ ΜΕΑΤ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΡΕΑΤΩΝ Α.Ε.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 000321201000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3649829** η από **13/06/2023 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3649830** το από **13/06/2023 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1. ΠΑΠΠΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ που κατοικεί στο Π ΦΑΛΗΡΟ, Δ/νση ΚΡΗΤΗΣ 29, ΤΚ 17564 με ΑΔΤ: Χ026720 και **ΑΦΜ: 112167513** (ΔΟΥ: ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ) Ελληνικής ιθαγένειας, ως **Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος**
2. ΠΑΠΠΑ ΕΛΕΝΗ του ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ σύζυγος Νικολάου που κατοικεί στο Π ΦΑΛΗΡΟ, Δ/νση ΚΡΗΤΗΣ 29, ΤΚ 17564 με ΑΔΤ: Ρ666876 και **ΑΦΜ: 079488430** (ΔΟΥ: ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ), ως **Μέλος**.
3. ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ που κατοικεί στη Ν.ΣΜΥΡΝΗ , Δ/νση Δαρδανελίων 107 ΤΚ 17124 με ΑΔΤ: ΑΚ 106277 και **ΑΦΜ: 102898836** (ΔΟΥ: ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ), ως **Μέλος** Διοικ. Συμβουλίου

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής, λήγει την 13/06/2026 και παρατείνεται μέχρι τη λήξη της προθεσμίας, εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη τακτική γενική συνέλευση

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ
Το Διοικητικό Συμβούλιο, αποφάσισε ομοφώνως εις την ρητώς διατυπωμένη απόφαση να αναθέσουν εν όλω την εκπροσώπηση της εταιρίας,
1) Στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. ΠΑΠΠΑ ΕΥΑΓΓΕΛΟ στον οποίο παρέχουν την εξουσιοδότηση της ενασκήσεως όλων των εξουσιών και αρμοδιοτήτων που αναγράφονται στο Καταστατικό.
2) Σε περίπτωση απουσίας του κ. ΠΑΠΠΑ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ την εταιρία θα δεσμεύει η κ. ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑ
Στη συνέχεια αποφασίζεται ομοφώνως από το Διοικητικό Συμβούλιο ότι η εταιρία μέχρι της λήξεως της θητείας του παρόντος Διοικητικού Συμβουλίου (δηλ. έως 13/6/2026) για να αναλάβει εγκύρως υποχρεώσεις έναντι παντός τρίτου, απαιτείται η υπογραφή του προέδρου κ. ΠΑΠΠΑ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ η του μέλους του Δ.Σ. κ. ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑΣ (οι οποίοι ενεργούν αυτοτελώς και μόνον και όχι μαζί αλλά κεχωρισμένως), τιθεμένης πάντοτε κάτω από την εταιρική επωνυμία. Ειδικότερα καθένας από τους κ. ΠΑΠΠΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ η ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑ ενεργών εν όλο και κατ' εξουσιοδότησιν του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τα ανωτέρω θα:

1) Εκπροσωπεί την εταιρία ενώπιον όλων των Δικαστηρίων, Ελληνικών και αλλοδαπών παντός βαθμού και δικαιοδοσίας και αυτού του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας ως και ενώπιον κάθε Δημόσιας ,Δημοτικής, Διοικητικής η επαγγελματικής αρχής, τα της εταιρίας και τις εν γένει δαπάνες αυτής.

2) Αποφασίζει την ίδρυση και κατάργηση υποκαταστημάτων της εταιρίας. Αποφασίζει την επέκταση των εργασιών αυτών και την δικαιοδοσία των Διευθυνόντων αυτά.

3) Προσδιορίζει και ελέγχει κάθε δαπάνη σχετική με τη λειτουργία της εταιρίας.

4) Διορίζει και παύει τους Διευθυντές της εταιρίας, κανονίζει την δικαιοδοσία, τις υποχρεώσεις και τις αποδοχές καθενός εξ αυτών καθώς και τις αμοιβές των επιφορτισμένων με ειδική υπηρεσία ή εντολή εφ ' όσον δεν πρόκειται

περί μελών του Διοικητικού Συμβουλίου οπότε αρμόδια δια τον καθορισμό των αποδοχών αυτών είναι η Τακτική Γενική Συνέλευση με ειδική απόφαση.

5) Συνομολογεί δάνεια για λογαριασμό της εταιρίας με οποιουσδήποτε εγκρίνει όρους πλην της εκδόσεως δανείων δι' ανωνύμων ομολογιών.

6) Εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια εις διαταγή, και τραπεζικές ή άλλες διαταγές που εκδόθηκαν στο όνομα της εταιρίας και παρέχει εγγυήσεις, υπέρ τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων μετά των οποίων έχει η εταιρία συναλλαγές, και εφ' όσον κρίνει ότι τούτο είναι αναγκαίο προς ευόδωση του εταιρικού σκοπού.

7) Αντιπροσωπεύει την εταιρία ενώπιον κάθε τελωνειακής αρχής , ενεργεί κάθε πράξη για παραλαβή ή αποστολή εμπορευμάτων είτε για το εσωτερικό είτε για το εξωτερικό, υπογράφων προς τούτο διασαφήσεις και κάθε άλλο σχετικό τελωνειακό έγγραφο της εταιρίας.

8) Παραλαμβάνει και μεταβιβάζει με οπισθογράφηση και κατά άλλον τρόπο φορτωτικές, εξοφλεί αυτές, εκδιδόμενες έπ' ονόματι της εταιρίας, υπογράφει για την εταιρία κάθε δήλωση ή κάθε έγγραφο που εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτές, και εν γένει είναι επιφορτισμένος με την επιμέλεια της εταιρικής περιουσίας για την οποία δύναται να λαμβάνει οποιαδήποτε επείγοντα συντηρητικά μέτρα προς εξασφάλιση των συμφερόντων της εταιρίας, ενεργεί προεξοφλήσεις και δίνει προκαταβολές , τοποθετεί την περιουσία της εταιρίας, εισπράττει τα οφειλόμενα αυτά, από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου ή του Δημοσίου ή των Τραπεζών και συνάπτει οποιεσδήποτε μετά ή άνευ παραχωρήσεως προνομίων.

9) Καθορίζει τους όρους της συμμετοχής της εταιρίας σε κάθε φύσεως συναφείς επιχειρήσεις, συμφώνως προς τις διατάξεις του Καταστατικού, καθορίζει τους κείμενους όρους των τρεχόντων, προσωπικών λογαριασμών και πάντων εν γένει των λογαριασμών της εταιρίας.

10) Εγχωρεί απαιτήσεις της εταιρίας, αποδέχεται την εγχώρηση άλλων, και εν γένει αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση δια την εταιρία.

11) Προσδιορίζει κάθε φορά την χρήση των διαθέσιμων κεφαλαίων, δέχεται, επάγει και αντεπάγει και δίδει τους για την εταιρία επιβαλλόμενους όρκους, ορίζων ένα από τους υπαλλήλους της εταιρίας για την δόση του όρκου.

12) Διαπραγματεύεται, συμβάλλεται, συμβιβάζεται, συνάπτει συνυποσχετικά διορίζει διαιτητές, αποφασίζει περί εγέρσεως αγωγών, ή παραιτήσεως από ενδίκων μέσων, αποδέχεται αποφάσεις παραιτείται του όλου ή μέρους δίκης, εγγραφής ή εξαλείψεως υποθηκών, προσημειώσεων κατασχέσεων και καταργήσεων δικών.

13) Προίσταται και έχει γενική εποπτεία των Διευθυντών και απάντων εν γένει των υπαλλήλων της εταιρείας και των λοιπών εις την υπηρεσία αυτή διατελούντων προσώπων, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό της εταιρείας, υπογράφει την αλληλογραφία, και εισηγείται την κατάρτιση του κανονισμού της εσωτερικής υπηρεσίας, μεριμνά για την εκτέλεση των υπό του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβανομένων αποφάσεων, εξασκεί κάθε δυνατό έλεγχο επί των διαχειριστικών εργασιών και επί όλης της υπηρεσίας αυτής.

14) Παρέχει γενική ή μερική πληρεξουσιότητα σε όσα πρόσωπα εγκρίνει, προσλαμβάνει νομικούς Συμβούλους της εταιρίας και διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους αυτής.

15) Υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση προτάσεις περί τροποποιήσεως του Καταστατικού της Εταιρίας, περί αυξήσεως του Μετοχικού Κεφαλαίου περί ελαττώσεως αυτού ως και προτάσεις περί διαρκείας ή περί διαλύσεως αυτής μετά την πάροδο του χρόνου της συμβατικής διάρκειας της, και περί συγχωνεύσεως με άλλη.

16) Ορίζει εκάστοτε τις εφημερίδες στις οποίες θα γίνονται οι δημοσιεύσεις της εταιρίας συμφώνως προς το Καταστατικό αυτής και

17) Κρατεί δια του εντελλομένου προσώπου τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ως και των τακτικών και έκτακτων γενικών συνελεύσεων των Μετόχων και εν γένει ενεργεί κάθε πράξη διοικήσεως της εταιρίας, της ανωτέρω ρυθμίσεως ούσης απλώς ενδεικτικής και όχι περιοριστικής.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx