Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Α.Ε Β'
Πληροφορίες: ΦΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ ΝΙΝΑ
Τηλέφωνο: 2103382428
E-mail: fantopoulou@acci.gr

Αθήνα,12/12/2022
Αριθ. Πρωτ.: 2852583

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΑΝΩΝΥΜΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Τ.Τ.Ρ.»** και το διακριτικό τίτλο **«Α.Τ.Τ.Ρ.».**

Την **12/12/2022** καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3367177** το από **01/12/2022 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία **«ΑΝΩΝΥΜΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Τ.Τ.Ρ.»,** το διακριτικό τίτλο **«Α.Τ.Τ.Ρ.»** και αριθμό **ΓΕΜΗ 003952001000,** σύμφωνα με το οποίο αποφασίστηκαν τε εξής:

Παροχή εξουσιοδότησης για την εκπροσώπηση της εταιρείας σε συγκεκριμένες πράξεις.
Μετά από πρόταση της Μη εκτελεστικής Προέδρου Δ.Σ. κας **Αιμιλίας Τσεϊμαζίδου** και του Διευθύνοντος Συμβούλου κ. **Σταύρου – Θαλή Κουτούπη** και προς διευκόλυνση της διεκπεραίωσης τρεχουσών συναλλαγών της εταιρείας, εξουσιοδοτούνται ομόφωνα από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας:
Α) Ο **Δρακόπουλος Ευάγγελος του Γρηγορίου**, κάτοικος Νέας Σμύρνης, οδός Αρτάκης 57 με **Α.Φ.Μ. 055425355** της Δ.Ο.Υ. Νέας Σμύρνης και Α.Δ.Τ. ΑΜ050132 για την υπογραφή των συμφωνητικών της εταιρείας με πελάτες και προμηθευτές, υπογράφοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία.
Β) Η **Ιωάννα Κοκκίνη του Αργυρίου**, κάτοικος Αθήνας, οδός Ατρειδών 36, με **Α.Φ.Μ. 052892831** της Δ.Ο.Υ. ΙΖ΄ Αθηνών και Α.Δ.Τ. ΑΚ560413:
- να υποβάλλει για λογαριασμό της εταιρείας σε οποιαδήποτε φορολογική ή άλλη δημόσια αρχή δηλώσεις, αιτήσεις, έγγραφα, συμπεριλαμβανομένων δηλώσεων φόρου εισοδήματος, ΦΠΑ, δηλώσεων ενάρξεως, μεταβολών, θεωρήσεως στοιχείων, βιβλίων, υπογράφοντας για τον σκοπό αυτό στο όνομα και για λογαριασμό της εταιρείας κάθε σχετικό έγγραφο, να ζητεί την έκδοση και να παραλαμβάνει φορολογικές ενημερότητες επ' ονόματι και για λογαριασμό της εταιρείας.
- Να παραλαμβάνει και να δέχεται από κάθε Δημόσια και Δημοτική Αρχή ασφαλιστικό οργανισμό, Δ.Ε.Κ.Ο. κλπ. (π.χ. ΔΕΗ – ΟΤΕ – ΕΥΔΑΠ - ΕΑΤΑ) Επαγγελματικό Επιμελητήριο (π.χ. ΕΒΕΑ), Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.) και οποιοδήποτε άλλο ασφαλιστικό οργανισμό κάθε είδους έγγραφα που αφορούν την εταιρεία όπως π.χ. επιστολές, πιστοποιητικά, εκκαθαριστικά σημειώματα, κλειδάριθμους, δέματα κλπ., που αποστέλλονται ή κατατίθενται στο όνομα της εταιρείας, να ζητεί την παραλαβή των αποστελλομένων και να βεβαιώνει την παράδοσή τους, να ζητεί την έκδοση και να παραλαμβάνει ασφαλιστικές ενημερότητες επ' ονόματι και για λογαριασμό της εταιρείας, να υποβάλλει οποιαδήποτε αίτηση στο όνομα της εταιρείας.
- Να διεκπεραιώνει πληρωμές αναφορικά με οποιαδήποτε οφειλή της εταιρείας προς τις Τράπεζες (π.χ. πληρωμή δόσεων ή εφάπαξ δανείων, τόκων, προμηθειών κλπ.)
- Να διεκπεραιώνει πληρωμές προς το Ελληνικό Δημόσιο, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Επαγγελματικά Επιμελητήρια.

- Να διεκπεραιώνει πληρωμές προς το Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.) ή οποιοδήποτε άλλο Ασφαλιστικό Οργανισμό σε σχέση με οποιεσδήποτε ασφαλιστικές υποχρεώσεις της εταιρείας.
- Να εκπροσωπεί την εταιρεία για κάθε ζήτημα της εργατικής νομοθεσίας και κοινωνικής ασφάλισης έναντι των εργαζομένων της, του ΙΚΑ, του ΟΑΕΔ και του ΣΕΠΕ, όπως ενδεικτικά να προβαίνει σε προσλήψεις ή καταγγελίες συμβάσεων εργασίας, αναγγελίες αυτών στην αρμόδια Αρχή, να αναγγέλει υπερωρίες, να εγκρίνει άδειες, να διευθετεί το χρόνο απασχόλησης των υπαλλήλων, να υποβάλλει καταστάσεις προσωπικού ή ΑΠΔ με ηλεκτρονικό ή φυσικό τρόπο και να τροποποιεί ή συμπληρώνει αυτές.
- Να διεκπεραιώνει εντολές πληρωμής μισθοδοσίας του προσωπικού της εταιρείας προς τις Τράπεζες.
- Να διενεργεί τραπεζικά εμβάσματα και αναλήψεις από οποιουσδήποτε λογαριασμούς της Εταιρίας και, γενικά, να εκτελεί όλες τις τραπεζικές συναλλαγές με οποιοδήποτε πιστωτικό ίδρυμα,
- Να υπογράφει συμβατικά έντυπα πιστωτικών ιδρυμάτων που αφορούν σε χρηματοδοτήσεις,
- Να διακανονίζει και να εξοφλεί λογαριασμούς, να εισπράττει οποιαδήποτε ληξιπρόθεσμα ποσά από οφειλέτες και να κάνει πληρωμές προς δανειστές, οποιουδήποτε είδους ή ποσού, εκδίδοντας τα σχετικά αποδεικτικά εξόφλησης και υπογράφοντας τις σχετικές αποδείξεις,
- Να παρέχει στις Τράπεζες εντολές πληρωμής, αναγνωρίζει υποχρεώσεις, παρέχει εξοφλήσεις για οποιεσδήποτε συναλλαγές και
- Να εισπράττει χρήματα και εκδίδει και παραλαμβάνει αποδείξεις.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx