Αθήνα,16/11/2022
Αριθ. Πρωτ.:2803503

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: Β
Πληροφορίες: ΒΑΓΙΑΚΑΚΟΣ ΗΛΙΑΣ
Τηλέφωνο: 2103382128
E-mail: iliasvag@acci.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«D.L.I. ESTATE ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **D.L.I. ESTATE A.E..**

Την **16/11/2022** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«D.L.I. ESTATE ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **«D.L.I. ESTATE A.E.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 003903601000** :

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3291895** η από 10/11/2022 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **3291896** το από 10/11/2022 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1. Κουράκλη Ελένη του Μιχαήλ, έμπορο κάτοικο Άνοιξης Αττικής οδός Θησέως αρ.6, γεννημένη στην Αθήνα το έτος 1980, κάτοχο του δελτίου ταυτότητας ΑΜ 017386 και με ΑΦΜ: 106408007, Πρόεδρος και Διευθύνουσα Σύμβουλος
2. Κουράκλη Δημήτρη του Μιχαήλ, έμπορο κάτοικο Νέας Ερυθραίας οδός Βορείου Ηπείρου αρ. 50 γεννημένο στην Αθήνα το έτος 1982, κάτοχο του δελτίου ταυτότητας ΑΟ 881100 και με ΑΦΜ 070668316, Μέλος,
3. Κουράκλη Ιωάννη του Μιχαήλ, έμπορος, κάτοικο Νέας Ερυθραίας αρ. 50, γεννημένο το έτος 1982, κάτοχο του δελτίου ταυτότητας ΑΜ 122759 και με ΑΦΜ: 070668306, Μέλος.

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 10/11/2027

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο χορήγησε δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας στους κάτωθι:
Το Διοικητικό Συμβούλιο διά της ως άνω ψηφοφορίας παραχωρεί όλα τα δικαιώματα αυτού, που ορίζονται από το καταστατικό της εταιρείας και το Νόμο στην ΚΟΥΡΑΚΛΗ ΕΛΕΝΗ του Μιχαήλ , Πρόεδρο Διοικ. Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο, και συγχρόνως εξουσιοδοτεί αυτόν όπως εκπροσωπεί την εταιρεία, δεσμεύοντας την κάθε φορά με την υπογραφή του την οποία πρέπει να θέτει πάντοτε και μόνον κάτω από την επωνυμία της εταιρείας ή επί της σφραγίδας με την επωνυμία της εταιρείας, χωρίς κανένα περιορισμό, διά μόνης της υπογραφής του. Ο ανωτέρω δύναται δια Πληρεξουσίου να δίνει το δικαίωμα και σε τρίτο μη σύμβουλο να εκπροσωπεί την εταιρεία χωρίς κανένα περιορισμό. Ειδικότερα η κα ΚΟΥΡΑΚΛΗ ΕΛΕΝΗ, δύναται να εκπροσωπεί την εταιρεία, ενώπιον οιαδήποτε πιστωτικού -τραπεζικού ιδρύματος, Δικαστικής Αρχής και ειδικότερα: Να καταθέτει σε οιονδήποτε Εισαγγελική Αρχή, εγκλήσεις ή μηνύσεις υπογράφουσα την σχετική έκθεση καθ'οιουδήποτε αδικοπρακτούντος εις βάρος της εταιρείας, οφειλέτου ή τρίτου δι'ουδήποτε τελούμενου παρ'αυτού εις βάρος της εταιρείας αξιόποινου αδίκημα (Νόμος περί επιταγών,υπεξαιρέσεις κ.λ.π.). Να υποβάλει αιτήσεις και υπομνήματα σε οποιαδήποτε κατά το νόμο αρμόδια αρχή ή και δικαστήριο, να παρίσταται σ' οποιαδήποτε αρμόδιο ποινικό και πολιτικό δικαστήριο, οιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας, για την συζήτηση και εκδίκαση των υποθέσεων της εταιρείας, να δηλώνει κατά την κατάθεση των μηνύσεων ή και ενώπιον του ακροατηρίου παράσταση πολιτικής αγωγής για ηθική βλάβη, να διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους ή και τρίτους μη

συμβούλους Διοικητικού Συμβουλίου με τις αυτές ή ειδικότερες εντολές, να παρέχει στους πληρεξούσιους δικηγόρους την κατ'άρθρο 340 παρ. 2 του Κ.Π.Δ. εντολή εξουσιοδότησης και εν γένει ενώπιον οιουδήποτε δικαστηρίου κάθε δικαστική ενέργεια, καταθετών δικόγραφα και ένδικα μέσα προς περαίωση των υποθέσεων της εταιρείας.

Επίσης μπορεί να :

1. Προβαίνει σε άνοιγμα λογαριασμών καταθέσεων όψεως και ταμιευτηρίου και να τους χρησιμοποιεί προβαίνοντας σε καταθέσεις και αναλήψεις.
2. Να λαμβάνει τις κινήσεις των λογαριασμών.
3. Να παραλαμβάνει μπλοκ επιταγών, να εκδίδει επιταγές, να οπισθογραφεί επιταγές.
4. Να εκδίδει και να υπογράφει συναλλαγματικές.
5. Να της χορηγείται χρεωστική ή πιστωτική κάρτα.
6. Να έχει πρόσβαση στους λογαριασμούς μέσω INTERNET και να κάνει συναλλαγές.
7. Να ανοίγει και να διαχειρίζεται ανοικτούς αλληλόχρεους λογαριασμούς.
8. Να εκδίδει και να υπογράφει εγγυητικές επιστολές.
9. Να υπογράφει συμβάσεις και ενέγγυες πιστώσεις.
10. Να προβαίνει σε αύξηση των ποσών στις συμβάσεις και
11. Ν ανοίγει και να διαχειρίζεται τραπεζική θυρίδα.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx