ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Β΄
Πληροφορίες: ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΗ ΞΕΝΙΑ
Τηλέφωνο: 2103382136
E-mail: kontogianni@acci.gr

Αθήνα,24/05/2022
Αριθ. Πρωτ.:2632332

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ALFA OCEAN DEVELOPMENTS ΑΝΩΝΥΜΗ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ»** και το διακριτικό τίτλο **«ALFA OCEAN DEVELOPMENTS S.A.».**

Την **23/05/2022** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ALFA OCEAN DEVELOPMENTS ΑΝΩΝΥΜΗ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ»**, τον διακριτικό τίτλο **«ALFA OCEAN DEVELOPMENTS S.A.»** και Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ **005381901000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2866517** η από 09/05/2022 απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2866518** το από 09/05/2022 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, **συγκροτήθηκε** σε **σώμα** ως εξής:

1. Μαρτίνος Διαγόρας Σίμιτσεκ του Όττο, επιχειρηματίας, κάτοικος Καπανδριτίου Αττικής, με Α.Φ.Μ. 011240603, Δ.Ο.Υ. Αγίου Στεφάνου, κάτοχος του Α.Δ.Τ. : ΑΟ 159208/11-02-2020 - **Πρόεδρος.**
2. Θεόδωρος Παπαπετρόπουλος του Κωνσταντίνου, ιδιωτικός υπάλληλος, κάτοικος Εκάλης, οδός Ρόδων 60, 145-78, Α.Φ.Μ.: 039725708, Δ.Ο.Υ Κηφισιάς, Α.Δ.Τ: ΑΟ 631043/20-08-2021 - **Αντιπρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος**.
3. Ελένη Ζαχοπούλου του Κωνσταντίνου, συνταξιούχος, κάτοικος Αμαρουσίου, οδός Σοφοκλέους 55, 151-26, Α.Φ.Μ.: 063024707, Δ.Ο.Υ. Αμαρουσίου, Α.Δ.Τ: ΑΒ 297623/13-6-2006 Τ.Α. Αμαρουσίου - **Μέλος του Δ.Σ.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής και λήγει την 09/05/2027.

γ) Εκπροσώπηση της Εταιρείας και Παροχή Δικαιώματος Υπογραφής
Το Διοικητικό Συμβούλιο βάσει του άρθρου 20 του Καταστατικού αναθέτει ομόφωνα την ενάσκηση του συνόλου των αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. και την εκπροσώπηση της Εταιρείας στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Μαρτίνο Διαγόρα Σίμιτσεκ, στον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Θεόδωρο Παπαπετρόπουλο και στο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κα Ελένη Ζαχοπούλου ως εξής:
Α. Με εξαίρεση τα υπό Β αναφερόμενα, ο Αντιπρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος κ. Θεόδωρος Παπαπετρόπουλος θα δεσμεύει και εκπροσωπεί την Εταιρεία σε όλες τις εργασίες και δραστηριότητές της. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται:
1. Η υπογραφή και συνομολόγηση με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου οποιασδήποτε και για οποιοδήποτε αντικείμενο συμβάσεως ενοχικής, ετεροβαρούς ή αμφοτεροβαρούς.
2. Η πρόσληψη και απόλυση του προσωπικού της εταιρείας.
3. Η εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον όλων των Δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, η άσκηση ενδίκων μέσων, ο διορισμός και η ανάκληση πληρεξουσίων δικηγόρων, η χορήγηση δικαστικών πληρεξουσίων.
4. Η εκπροσώπηση της εταιρείας ενώπιον κάθε Αρχής Δημόσιας, Δημοτικής, Φορολογικής, Διοικητικής, κάθε Υπηρεσίας και κάθε Οργανισμού και Νομικού Προσώπου Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου (ΟΤΕ, ΔΕΗ, κλπ) και

5. Ο διορισμός πληρεξουσίων.
Β. Ο Πρόεδρος κ. Μαρτίνος Διαγόρας Σίμιτσεκ, ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνων Σύμβουλος κ. Θεόδωρος Παπαπετρόπουλος και το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κα Ελένη Ζαχοπούλου, ενεργούντες ανά δύο από κοινού, εκπροσωπούν και δεσμεύουν την εταιρεία για τις παρακάτω εργασίες και δραστηριότητες:
1. Το άνοιγμα και το κλείσιμο τραπεζικών λογαριασμών της Εταιρείας, η υπογραφή των σχετικών συμβάσεων και άλλων απαιτούμενων δηλώσεων και εντύπων.
2. Η κίνηση των τραπεζικών λογαριασμών.
3. Η έκδοση και οπισθογράφηση επιταγών, η είσπραξη επιταγών εις διαταγή της εταιρείας ή μεταβιβασθεισών σ' αυτήν δι' οπισθογραφήσεως ως και κάθε απαιτήσεως της εταιρείας κατά τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου δια της υπογραφής των σχετικών αποδείξεων.
4. Η είσπραξη χρημάτων και η υπογραφή των σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων.
5. Η υπογραφή δανειακών συμβάσεων.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx