ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες : Χ. Τσιμπούκης
Τηλέφωνα : 210-3382225
Fax : 210 3617217, 210 3619421

Αθήνα 12/12/2014
Αριθ. Πρωτ. : 145863^{B}/13

Προς :
Το Εθνικό Τυπογραφείο
Συνημ.:
Διπλότυπο Δ.Ο.Υ (Α/Α: 14909)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρίας με την επωνυμία: **«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ- ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ»** και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. **001564301000**, η οποία είχε ΑΡ.Μ.Α.Ε. 22938/001/Β/90/0586.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
Ανακοινώνει ότι:

Την 19/12/2013 καταχωρήθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 282006,** το από 18/06/2013 Πρακτικό της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των μετόχων καθώς και το από 25/06/2013 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ- ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ»** και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. **001564301000,** από τα οποία προκύπτουν τα εξής:
Α) Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση με θητεία διετή και ισχύει μέχρι την Τακτική Γενική Συνέλευση του 2015, **συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:**

1) **Καλογερόπουλος Δημήτριος** του Κωνσταντίνου που γεννήθηκε στο Άλσος Πατρών το έτος 1957, κάτοικος Ροδοδάφνης Συμπολιτείας, οδός Ταξιαρχών 26, Αβυθος, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ταυτ. ΑΖ 201842/2008, και ΑΦΜ 027287880, ως **Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου**
2) **Μουράτογλου Ιωάννης** που γεννήθηκε το έτος 1962, κάτοικος Έδεσσας κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας ΑΖ 806632, και ΑΦΜ. 031612001, ως **Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
3) **Ζαφειρόπουλος Γρηγόρης** του Επαμεινώνδα που γεννήθηκε στην Αθήνα το έτος 1967, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, οδός Ψαρρών 97, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. Ν 247272 Α.Τ. Χαλανδρίου και ΑΦΜ 075650710, **ως Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου.**
4) **Ραγκούσης Ευστάθιος** του Γεωργίου που γεννήθηκε το έτος 1960, κάτοικος Αμαρουσίου, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ταυτ. Φ 135118 και ΑΦΜ 053987590, **ως Διευθύνων Σύμβουλος**.
5) **Βαρελάς Ανδρέας** του Σπύρος που γεννήθηκε το έτος 1961, κάτοικος Αθηνών, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ΑΚ 234846 και ΑΦΜ. 040078240, **ως Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
6) **Γιαννακόπουλος Βασίλειος** του Ιωάννη που γεννήθηκε το έτος 1957, κάτοικος Αγ. Παρασκευής Αττικής, Μεσογείων 463, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ταυτ. Ρ174673 Τ.Α. Αγ. Παρασκευής και ΑΦΜ 029049823, Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
7) **Δρίκος Γεώργιος** που γεννήθηκε το έτος 1954, κάτοικος Στρ. Ν. Ρόκκα 45, Μάνδρα Αττικής, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ΑΒ 000933, και ΑΦΜ. 016934940 **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
8) **Καρπέτας Μιλτιάδης** του Ιωάννη που γεννήθηκε το έτος 1951, κάτοικος Αττικής, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ταυτ. ΑΙ 05619 και ΑΦΜ 020566428, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
9) **Κοκκίνης Αθανάσιος** του Μιχαήλ που γεννήθηκε το έτος 1968, κάτοικος Χανίων Πηλίου, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αριθμό Ν 830481 και ΑΦΜ 038478431, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
10) **Παπανίκος Ιωάννης** του Σεραφείμ, που γεννήθηκε το έτος 1944 κάτοικος Κιθαιρώνος 3, Χαλάνδρι κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. Ν. 242970/84, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου** .
11) **Σταθόπουλος Ιωάννης** του Ευστάθιος που γεννήθηκε το έτος 1954 κάτοικος Δ. Σολωμού 11, Αγ. Παρασκευή κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ. ΑΚ 554598 και ΑΦΜ. 023526774, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου**.
12) **Φιλλιπάτος Δημήτρης** του Γεωργίου, που γεννήθηκε το έτος 1960, κάτοικος Ριζόμυλου Διακοπτού, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ ΑΒ 627208 Α.Τ. ΑΙΓΙΟΥ, και ΑΦΜ. 032234960, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
13) **Χειβιδόπουλος Αναστάσιος** του Παναγιώτη, που γεννήθηκε το έτος 1967, κάτοικος Δαλαμανάρα Αργολίδας, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας με αρ ΑΒ 794989, του ΑΤ Άργους Αργολίδας και ΑΦΜ. 052732884, **Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.**

Β) Εκπροσώπηση της εταιρείας
Α) **Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου**, κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 12 του καταστατικού, προΐσταται και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, συντάσσει την ημερήσια διάταξη του, επικυρώνει τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί κάθε άλλη πράξη αρμοδιότητας του, που προβλέπεται από το Νόμο ή το καταστατικό ή που ανατίθεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
Β) **Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου** αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του και ενεργεί αντ'αυτού κάθε πράξη που κατά τα προαναφερόμενα, υπάγεται στις αρμοδιότητες του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.
Γ) **Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου** τηρεί τα πρακτικά Δ.Σ. και Γενικών Συνελεύσεων, συνεπικουρούμενος από αρμόδιο υπάλληλο της εταιρείας.
Δ) **Ο Διευθύνων Σύμβουλος** της εταιρείας:
1. Εκπροσωπεί την εταιρεία και παρίσταται εξ ονόματος και για λογαριασμό της προς κάθε Αρχή και το Δημόσιο και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και σε Δικαστήρια όλων των βαθμών και Δικαιοδοσιών της χώρας ή και αλλοδαπής

και παρέχει εξ ονόματος και για λογαριασμό της εταιρείας όρκους, υποβάλλει αιτήσεις και δηλώσεις απλές ή του Νόμου 1599/1986, παρίσταται ενώπιον συμβολαιογράφων προκειμένου να υπογράφει πληρεξούσια, διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους και δεσμεύει την εταιρεία υπό την εταιρική επωνυμία σε κάθε περίπτωση, πλην των προβλεπόμενων στο πρακτικό αυτό περιορισμών.
2. Συναλλάσσεται στο όνομα της εταιρείας με το Δημόσιο, Οργανισμούς του Δημοσίου, την Ευρωπαϊκή Ένωση και τις επιμέρους υπηρεσίες και όργανα της, νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και φυσικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, για τις ανάγκες και λειτουργίες της εταιρείας, υπογράφοντας κάθε αναγκαίο προς τούτο έγγραφο υπό την εταιρική επωνυμία (όπως π.χ αιτήσεις και δηλώσεις απλές ή και προβλεπόμενες από ειδικές νομοθετικές διατάξεις, υπομνήματα, ενστάσεις, προσφυγές) καθώς και ενεργεί τις σχετικές πληρωμές που προκύπτουν από τις σχέσεις αυτές και υπό τους περιορισμούς του παρόντος πρακτικού.
3. Διευθύνει την εταιρεία και το προσωπικό της. Εκδίδει τις αποφάσεις πρόσληψης & απόλυσης του προσωπικού, στο πλαίσιο των σχετικών αποφάσεων του Δ.Σ., και της ισχύουσας νομοθεσίας περί πρόσληψης προσωπικού, και υπογράφει τις σχετικές συμβάσεις. Συνεργάζεται και συντονίζει το έργο των συμβούλων και συνεργατών της εταιρείας προς επίτευξη της ομαλής και αποδοτικής λειτουργίας της και ασκεί καθήκοντα του Γενικού Διευθυντή όπως αυτά καθορίζονται από τον Κανονισμό Υπηρεσιών της εταιρείας.
4. Ανοίγει, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στο όνομα της εταιρείας τραπεζικούς λογαριασμούς ή ταμιευτηρίου οποιουδήποτε είδους και με όποιους όρους κρίνει, σε οποιαδήποτε τράπεζα ελληνική ή ξένη που είναι εγκατεστημένη στην Ελλάδα, στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και ζητά και παραλαμβάνει μπλοκ επιταγών.

Γ) ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ / ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ

Η Εταιρεία θα δεσμεύεται:
Α) Για πληρωμή μισθοδοσίας της εταιρείας, για πληρωμή οφειλών σε δημόσια Ταμεία (ενδεικτικά Δ.Ο.Υ., ΙΚΑ Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και εν γένει οιουδήποτε δανείου), για είσπραξη χρημάτων ανεξαρτήτως ποσού να απαιτείται μόνο υπογραφή του Διευθύνοντος Συμβούλου.
Για υπογραφή κάθε είδους συμβάσεως μέχρι (20.000) είκοσι χιλιάδων ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και καταβολή ποσού μέχρι (20.000) ευρώ είκοσι χιλιάδων ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, θα απαιτείται μόνο μία υπογραφή κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας και συγκεκριμένα του Διευθύνοντος Συμβούλου.
Β) Για την υπογραφή κάθε είδους συμβάσεως ποσού άνω των (20.000) ευρώ είκοσι χιλιάδων ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, απαιτείται ειδική προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία θα ορίζει και το δικαίωμα υπογραφής.
Γ) Για την διενέργεια τραπεζικών συναλλαγών, ήτοι ενδεικτικά αναλήψεις χρημάτων, χρηματογράφων, τοκομεριδίων και μερισματαποδείξεων για λογαριασμό της εταιρείας, εκδόσεις και οπισθογραφήσεις επιταγών, εκδόσεις και οπισθογραφήσεις συναλλαγματικών και γραμματίων σε διαταγή, παραλαβές φορτωτικών, εντολές προς πληρωμή σε οιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, κίνηση τραπεζικών λογαριασμών, συνομολόγηση δανείων και πιστώσεων σε ανοικτό λογαριασμό της εταιρείας άρση κατασχέσεων, εγγραφή υποθηκών και προσημειώσεων:

- ποσού μέχρι 20.000 είκοσι χιλιάδων ευρώ με μόνη την υπογραφή κάτωθι, της εταιρικής επωνυμίας του Διευθύνοντος Συμβούλου
- ποσού άνω των 20.000 ευρώ με τις δύο υπογραφές κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας του Διευθύνοντος Συμβούλου και του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίοι θα ενεργούν πάντα από κοινού.

Δ) Ειδικότερα σε ότι αφορά τη συμμετοχή της εταιρείας καθ'οιονδήποτε τρόπο σε Προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να υπογράφει κάθε προς τούτο αναγκαίο έγγραφο εξ ονόματος της εταιρείας υπό την εταιρική επωνυμία, εφόσον το ύψος των αναλαμβανομένων εταιρικών υποχρεώσεων ιδίας συμμετοχής δεν υπερβαίνει το ποσό των ενενήντα χιλιάδων 90.000 ευρώ. Για άσκηση εταιρικών υποχρεώσεων που υπερβαίνουν το ποσό των ενενήντα χιλιάδων 90.000 ευρώ απαιτείται προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
Ε) Για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών των οποίων το ποσό υπερβαίνει το είκοσι χιλιάδων 20.000 ευρώ θα απαιτείται η προηγούμενη άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σχετικό έγγραφο άσκησης Ελέγχου της Περιφέρειας / ΠΕ Κεντρικού Τομέα Αθηνών (Α.Π. 16684).

Με Εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:
1. «ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ- ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ»
ΗΠΕΙΡΟΥ 11, 104 33 ΑΘΗΝΑ

2. Περιφέρεια Αττικής Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών
Διεύθυνση Ανάπτυξης,
Τμήμα Α.Ε.,
Σταδίου 60, 105 64 Αθήνα