Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΑΕ Α΄
Πληροφορίες: ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ
Τηλέφωνο: 2103382213
E-mail: aargyropoulos@acci.gr

Αθήνα,14/03/2022
Αριθ. Πρωτ.:2562391

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«PAN – AMAR ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ – ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **PAN – AMAR Α.Ε..**

Την **11/03/2022** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«PAN – AMAR ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ – ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **«PAN – AMAR Α.Ε.»** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 6657201000**:

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2813263** η από **31/12/2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε **εκλέχθηκε νέο Μονομελές Διοικητικό Όργανο** της εταιρείας και συγκεκριμένα ο κ.:
Παναγιώτης Βεντούρης του Διονυσίου και της Άλκηστης, κάτοικος Ν. Ερυθραίας οδός Παλαιολόγου αρ. 57 Α – ΤΚ 14671, γεννημένος στο Χολαργό Αττικής την 17/08/1984, κάτοχος του με ΑΔΤ ΑΙ-647112/11-10-2010 που εκδόθηκε από το Τ.Α. Ν. Ερυθραίας Αττικής, με **ΑΦΜ 125142220** της ΔΟΥ Κηφισιάς, **Σύμβουλος – Διαχειριστής**

Η θητεία του Συμβούλου Διαχειριστή είναι πενταετής, λήγει την 31/12/2026 και παρατείνεται αυτόματα μέχρι την πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση μετά το πέρας της θητείας του.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2813264** το από **31/12/2021 πρακτικό του Συμβούλου–Διαχειριστή** της εταιρείας, σύμφωνα με το οποίο ο Σύμβουλος–Διαχειριστής, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, αποδέχτηκε τον ορισμό του και ορίστηκε η εκπροσώπηση της εταιρείας που έχει ως εξής :

Α) Ως Σύμβουλος – Διαχειριστής αναλαμβάνω όλες τις εξουσίες και αρμοδιότητες που πηγάζουν εν γένει από το Καταστατικό της εταιρείας, ιδιαίτερα δε του Κεφαλαίου Γ' – Διοίκηση & Εκπροσώπηση της Εταιρείας (άρθρα Νο 8 έως και 13) του καταστατικού της εταιρείας και ιδιαίτερα την εξουσία:
1. Να ρυθμίζει ότι έχει σχέση με την εσωτερική λειτουργία της Εταιρείας και να αποφασίζει για κάθε αναγκαία δαπάνη , να ορίζει και να ανακαλεί αντιπροσώπους νομικούς συμβούλους και πληρεξούσιους δικηγόρους, να προσλαμβάνει και να απολύει προσωπικό και να καθορίζει τα δικαιώματα , τα καθήκοντα και τις αμοιβές όλων των παραπάνω, εφόσον δεν είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
2. Να εκπροσωπεί την Εταιρεία σε όλα τα Πολιτικά, Διοικητικά, Φορολογικά, Ποινικά και λοιπά Δικαστήρια, οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας καθώς και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικράτειας να εγείρει αγωγές, να ασκεί ένδικα μέσα και να υποβάλλει εγκλήσεις και μηνύσεις κατά οποιουδήποτε προσώπου, να παραιτείται από αγωγές και ένδικα μέσα, να καταργεί δίκες να συμβιβάζεται και να συνομολογεί διαιτησίες, για κάθε αντικείμενο, να επάγει και αντεπάγει όρκους να δέχεται και να δίνει όρκους που πιθανόν θα επιβάλλονται στην Εταιρεία, να παρέχει υποθήκες και ενέχυρα επί περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας, να επιβάλλει, περιορίζει και αίρει κατασχέσεις, ενέχυρα, υποθήκες προσημειώσεις, εγγυήσεις, προνόμια ή άλλα δικαιώματα, να διορίζει τους πληρεξούσιους δικηγόρους της εταιρείας (παρέχοντάς τους την ανάλογη δικαστική πληρεξουσιότητα) και να ανακαλεί πληρεξουσιότητες και εντολές.
3. Να εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον κάθε Αρχής (Δημόσιας , Διοικητικής , Δικαστικής, Φορολογικής, Τελωνειακής, Δημοτικής, Κοινοτικής, Περιφερειακής κλπ.) ενώπιον κάθε επιμελητηρίου (Εμπορικού,

Βιομηχανικού κλπ) κάθε Οργανισμού Κοινωνικής Ασφάλισης, κάθε Τράπεζας, κάθε νομικού προσώπου δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου και έναντι παντός φυσικού προσώπου.
4. Να προβαίνει σε αγορές, πωλήσεις, μισθώσεις και εκμισθώσεις, κινητών και ακινήτων και σε κάθε είδους συναλλαγές και να συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις.
5. Να χορηγεί δάνεια και πιστώσεις, να δανείζεται χρήματα υπό οιουσδήποτε όρους, εκτός από την έκδοση ομολογιών και εκτός από αυτούς που αναφέρονται στο ν. 4548/2018 για την έκδοση ομολογιακού δανείου, να παρέχει εγγυήσεις ή τριτεγγυήσεις υπέρ τρίτων (φυσικών ή νομικών προσώπων), με τα οποία έχει συναλλαγές η εταιρεία και υπό την προϋπόθεση ότι θα το κρίνει σκόπιμο για την ευόδωση του σκοπού της εταιρείας.
6. Να εισπράττει τα οφειλόμενα στην εταιρεία από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ιδιαίτερα από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες, τις Τράπεζες κλπ. Να αναλαμβάνει χρήματα ή άλλα κινητά πράγματα που έχουν κατατεθεί σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ιδιαίτερα από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Περιφέρειες, τις Τράπεζες κλπ.
7. Να προβαίνει σε πληρωμές, προεξοφλήσεις και προκαταβολές, να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί και τριτεγγυάται συναλλαγματικές, γραμμάτια και επιταγές.
8. Ειδικότερα στις σχέσεις εργασίας και στις συναλλαγές της εταιρείας με τις τράπεζες:
Ι. να ανοίγει και κλείνει λογαριασμούς στο όνομα της εταιρείας,
ΙΙ. να αναλαμβάνει χρήματα, χρηματόγραφα μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια και να εισπράττει χρήματα που εμβάζονται ή πρόκειται να καταβληθούν στην Εταιρεία,
ΙΙΙ. να συνάπτει, εκτελεί και λύει συμβάσεις για α) το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων, β) την έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρείας ή υπέρ οιουδήποτε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου και προς οιουδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο, γ) την είσπραξη φορτωτικών μετά ή άνευ ενέγγυου προκαταβολής, παραλαμβάνοντας και μεταβιβάζοντας φορτωτικές, δ) τη χορήγηση δανείων προς την εταιρεία και πιστώσεων ανοιχτού λογαριασμού με προσωπική ασφάλεια, ε) την αύξηση των ήδη υφιστάμενων πιστώσεων (και αυτών ακόμη που είναι ασφαλισμένες με υποθήκες ή με γραμμάτια και με κάθε είδους ενεχύρου),
ΙV. να κάνει χρήση των δανείων και πιστώσεων που αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο, είτε με επιταγές, είτε με εντολές, είτε με αποδείξεις παραλαβής χρημάτων,
V. να συνάπτει και να λύει μισθώσεις θυρίδων θησαυροφυλακίου και χρηματοκιβωτίων και να τα χρησιμοποιεί,
VI. να διεξάγει γενικότερα τις Τραπεζικές συναλλαγές με τη συνηθισμένη πορεία των εργασιακών της Εταιρείας, των πιο πάνω απαριθμήσεων ενδεικτικών και όχι περιοριστικών.
9. Να προβαίνει γενικότερα σε κάθε άλλη πράξη, ενέργεια και δικαιοπραξία σχετική με τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση των υποθέσεών της και τη διαχείριση και διάθεση της περιουσίας της με δεδομένο ότι οι πιο πάνω απαριθμήσεις είναι ενδεικτικές και όχι περιοριστικές.
Β) Αναπλήρωση του Συμβούλου - Διαχειριστή :
Τον Σύμβουλο - Διαχειριστή Παναγιώτη Δ. Βεντούρη, αναπληρώνει σε περίπτωση απουσίας της ή κωλύματος του, η Άλκηστη Γοβδελά του Δημητρίου και της Μαρίας, γεννημένη την 27/01/1955 στην Πάτρα Αχαΐας, κάτοικο Ν. Ερυθραίας οδός Παλαιολόγου αρ. 57 Α – ΤΚ 14671 με ΑΔΤ ΑΙ 647938/03-03-2011 του Τ.Α. Νέας Ερυθραίας και με ΑΦΜ 042443810 στη ΔΟΥ Κηφισιάς, στην άσκηση όλων των εξουσιών που αναφέρονται στο Κεφάλαιο Α΄ του παρόντος πρακτικού.
Γ) Εξουσιοδοτήσεις που θα παρέχονται από τον Σύμβουλο – Διαχειριστή:
Παρέχεται στον ανωτέρω εξουσία να εξουσιοδοτεί με απλή εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής κατά την κρίση του υπαλλήλους της Εταιρείας ή όποια άλλα φυσικά πρόσωπα κρίνει, όπως από κοινού ή και κατ' ιδίαν έκαστος έπ' ονόματι και για λογαριασμό της Εταιρείας:
1. Εισπράττουν οποιοδήποτε χρηματικό ποσό που θα καθορίζεται από την Διευθύνουσα Σύμβουλο, υπέρ της Εταιρείας, από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες, τα Επιμελητήρια, τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης των Ιδρυμάτων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, των Ταχυδρομικών Ταμιευτηρίων και κάθε άλλου νομικού ή φυσικού προσώπου.
2. Ειδικότερα στις συναλλαγές της Εταιρείας με τις Τράπεζες:
α) αναλαμβάνουν χρήματα και εισπράττουν εμβάσματα υπέρ της Εταιρείας και μέχρι ποσού που θα καθορίζεται από τον Σύμβουλο Διαχειριστή,
β) συνάπτουν, εκτελούν και λύουν συμβάσεις για την είσπραξη φορτωτικών με ή χωρίς ενέγγυο προκαταβολή,
γ) συνάπτουν και λύουν μισθώσεις θυρίδων, θησαυροφυλακίων και χρηματοκιβωτίων καθώς επίσης και να τα χρησιμοποιούν και
δ) παραλαμβάνουν κάθε έγγραφο ή έντυπο, το οποίο αφορά ή ενδιαφέρει την Εταιρεία.
3. Υπογράφουν και υποβάλλουν:
α) αιτήσεις, αναφορές και άλλα σχετικά έγγραφα προς τις Αρχές (Δημόσιες, Δημοτικές, Κοινοτικές, Περιφερειακές κλπ.), τα Επιμελητήρια και οποιαδήποτε άλλα νομικά πρόσωπα δημοτικού ή ιδιωτικού δικαίου.

β) βιβλιάρια αγοράς ενσήμων Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, καθώς και κάθε αίτηση, αναφορά, αναγγελία, δήλωση ή κατάσταση που θα υποβάλλεται στους παραπάνω Οργανισμούς.
γ) αιτήσεις χορήγησης άδειας εργασίας ή εργασίας με υπέρβαση των νομικών χρονικών ορίων τις Κυριακές ή σε άλλες αργίες.
4. Παραλαμβάνουν από τις αρχές και τα νομικά πρόσωπα που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο 3, κάθε έγγραφο ή έντυπο το οποίο ενδιαφέρει την Εταιρεία.
5. Παραλαμβάνουν συστημένες ή άλλες επιστολές, τηλεγραφήματα, ταχυδρομικές επιταγές και δέματα.
Διευκρινίζεται τέλος ότι η ανωτέρω απαρίθμηση είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική

«Η παρούσα καταχώρηση και δημοσίευση που υπάγεται στις αυτοματοποιημένες καταχωρήσεις, έγινε από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. (μεταβατικά και επειδή δεν έχουν υλοποιηθεί οι αιτήσεις για τις αυτοματοποιημένες καταχωρήσεις), χωρίς τη διενέργεια ελέγχου πληρότητας ή ελέγχου νομιμότητας και χωρίς έλεγχο του περιεχομένου των πράξεων και των στοιχείων, που υποβλήθηκαν με μέριμνα και ευθύνη του υπόχρεου (άρθρα 85 & 102 του Ν. 4635/2019 (ΦΕΚ 167/Α)»

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx