ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ

Καβάλα, 24/11/2014
Αριθ. Πρωτ. : 12144


Ταχ. Δ.νση : ΟΜΟΝΟΙΑΣ 50
Ταχ. Κώδικας : 65302

Τηλέφωνο : 2510 223328
Αριθμ. συσκ. Τηλ/τυπίας : 2510 222657
Ηλεκτρονική Διεύθυνση : info@chamberofkavala.gr


ΠΡΟΣ : Το Εθνικό Τυπογραφείο
ΣΥΝ : ΑΤΕΛΩΣ ΒΑΣΕΙ ν. 4250/2014

ΚΟΙΝ : 1)ΜΑΡΜΑΡΑ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ-ΘΑΣΟΣ
2)ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Ανακοίνωση καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: **ΜΑΡΜΑΡΑ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ και δ.τ.: ΜΑΡΜΑΡΑ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗ Α.Β.Ε.Ε.**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Την 24/11/2014 καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με ΚΑΚ 274883 το από 22/10/2014 Πρακτικό της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης καθώς και το από 22/10/2014 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: ΜΑΡΜΑΡΑ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ και δ.τ.: ΜΑΡΜΑΡΑ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗ Α.Β.Ε.Ε. με αριθμό ΓΕΜΗ : 020520830000, από το οποίο προκύπτει ότι το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχτηκε από την παραπάνω Γενική Συνέλευση και θα διοικήσει την εταιρεία, μέχρι 21/10/2019, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

1) George Alexander του Angelo και της Amalias, επιχειρηματίας που γεννήθηκε στην Αθήνα το έτος 1960,κάτοικος Παληού Καβάλας οδός Μ. Μερκούρη 170 με αρ.διαβατηρίου (US) 506072297 και Α.Φ.Μ. 134599437, ως Πρόεδρος του Δ.Σ.

2) Χριστίνα Καμαράκη του Κωνσταντίνου και της Ελένης Ιδιωτική Υπάλληλος , που γεννήθηκε στη Καβάλα το έτος 1986, κάτοικος Ν.Καρυάς Καβάλας (Α.Δ.Τ.: Χ.872462/ 03-06-2004 του Α.Τ. Χρυσούπολης) και Α.Φ.Μ. 121495438 ως Διευθύνουσα Σύμβουλος του Δ.Σ.

3) Αργυρή Μεταξενιάδου του Ιωάννη και της Μαρίας επιχειρηματίας , που γεννήθηκε στο Ντύσελντορφ Γερμανίας , το έτος 1968 , κάτοικος Ποταμιάς Θάσου, (Α.Δ.Τ.: ΑΒ 734703/19-10-2006 του Α.Τ. Θάσου) και Α.Φ.Μ. 044038245 ως μέλος του Δ.Σ.

**Εκπροσώπηση της εταιρίας και παροχή δικαιώματος υπογραφής**

Αναθέτει την εκπροσώπηση της εταιρίας και παρέχει δικαίωμα υπογραφής στον κο George Alexander Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου με Αρ.Διαβ.(US) 506072297 να:

**α**)Εκπροσωπεί την εταιρία σε όλα τα Ελληνικά και αλλοδαπά δικαστήρια κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας , στον Αρειο Πάγο και στο Συμβούλιο της Επικρατείας , σε κάθε αρχή , Δημόσια , Δημοτική , Κοινοτική , Διοικητική και κανονίζει τις δαπάνες της εταιρίας. Αποφασίζει την ίδρυση επέκταση των εργασιών και την δικαιοδοσία των υπευθυνόντων , προσδιορίζει και ελέγχει δαπάνες , διορίζει και παύει διευθυντές και το προσωπικό , κανονίζει τις δικαιοδοσίες , τις υποχρεώσεις και τις αποδοχές , εκτός αν είναι μέλη του Δ.Σ. οπότε αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

**β**)Συνομολογεί αγορές , πωλήσεις , ανταλλαγές , υποθηκεύσεις , μισθώσεις δικαιωμάτων και υποχρεώσεων της εταιρίας . Συνομολογεί δάνεια ενυπόθηκα ή όχι , παρέχει σε υποθήκη οποιοδήποτε ακίνητο της εταιρίας ή τις εγκαταστάσεις της , αποδέχεται , εκδίδει , οπισθογραφεί και τριτεγγυάται συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή και τραπεζικές ή άλλες επιταγές στο όνομα της εταιρίας , δίνει εγγυήσεις υπέρ τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων με τα οποία συναλλάσσεται και κρίνει αυτό αναγκαίο για την ευόδωση των εταιρικών σκοπών . Αντιπροσωπεύει την εταιρία σε κάθε τελωνιακή αρχή , κάνει κάθε πράξη για την παραλαβή ή αποστολή εμπορευμάτων , είτε για την ημεδαπή είτε για την αλλοδαπή , υπογράφει κάθε διασάφηση και κάθε τελωνιακό έγγραφο , παραλαμβάνει και μεταβιβάζει με οπισθογράφηση ή με οποιοδήποτε τρόπο φορτωτικές και τις εξοφλεί , υπογράφει κάθε δήλωση και κάθε έγγραφο στο όνομα της εταιρίας , επιμελείται της εταιρικής περιουσίας για την οποία παίρνει συντηρητικά μέτρα για την εξασφάλιση των συμφερόντων της, κάνει προεξοφλήσεις και προκαταβολές , τοποθετεί την περιουσία της , εισπράττει όσα οφείλονται στην εταιρία από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου ή και του δημοσίου , κάνει συμβάσεις εργολαβίες με ή χωρίς παραχωρήσεις προνομίων. Καθορίζει τους όρους συμμετοχής σε παρόμοιες επιχειρήσεις καθορίζει τους όρους των λογαριασμών της εταιρίας. Εκχωρεί απαιτήσεις της εταιρίας ,αποδέχεται την εκχώρηση άλλων , αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση για την εταιρία . Προσδιορίζει την χρήση διαθεσίμων κεφαλαίων , δέχεται , ενάγει , αντεπάγει και δίνει στην εταιρία επιβαλλόμενους ή επαγόμενους όρκους , ορίζει ένα από τα μέλη για την δόση του όρκου . Διαπραγματεύει , συμβάλει , συμβιβάζει , συνάπτει , συνυποσχετικά διορίζει διαιτητές , αποφασίζει για ενέργειες αγωγών , υποβολής εγκλίσεων , ασκήσεως ενδίκων μέσων , αποδοχής αποφάσεων , παραιτήσεων από ένδικα μέσα , παραιτήσεις από όλες ή μέρους δικών , εγγραφής ή άρσεως υποθηκών , κατασχέσεων , προσημειώσεων και καταργήσεως δικών . Δίνει γενική πληρεξουσιότητα σε όσα πρόσωπα εγκρίνει , εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτείται συλλογική δραστηριότητα , διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους της εταιρίας δίνοντάς τους δικαστική πληρεξουσιότητα .

**γ**) Συνάπτει με οποιανδήποτε τράπεζα ημεδαπή ή αλλοδαπή και κυρίως με την ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ , ALPHA BANK , EUROBANK , ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Α.Ε. και με οποιαδήποτε άλλη Τράπεζα , δάνεια τα οποία συνάπτονται με οποιοδήποτε νόμιμο τύπο και τρόπο , με οποιουσδήποτε όρους , χρόνο , προμήθεια , τόκο και επιτόκιο , αναλαμβάνει τα ποσά των δανείων και την ανάληψη χρημάτων από την τράπεζα .

**δ**)Συμμετέχει σε κάθε φύσεως δημοπρασίες με οποιουσδήποτε όρους , υποχρεώσεις και συμφωνίες , υπογράφει για τον σκοπό αυτό προσφορές , συμβάσεις και συμφωνίες .

**ε**) Προσλαμβάνει το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό , απολύει τούτο όποτε κρίνει σκόπιμο και με οποιουσδήποτε όρους συμφωνίες και υποχρεώσεις .

Σχετικό έγγραφο Ελέγχου της Περιφέρειας Καβάλας (Α.Π. 05/7081-1 20/11/2014)

Με Εντολή Προέδρου

Η Διευθύντρια

ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΗ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Δ.Δ

ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ