ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΙΚΕ, Ο.Ε., Ε.Ε.,
ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΝ & Υ.Μ.Σ.
ΤΜΗΜΑ: ΙΚΕ
Πληροφορίες: ΝΤΑΪΦΩΤΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
Τηλέφωνο: 2103382365
E-mail: daifoti@acci.gr

Αθήνα,03/09/2021
Αριθ. Πρωτ.:2427584

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ., στοιχείων της ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας με την επωνυμία **4S CONSULTING I.K.E.** και το διακριτικό τίτλο **4S CONSULTING**.

Την **03/09/2021** καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2609821**, η από 01/09/2021 απόφαση της Συνέλευσης των εταίρων της με την οποία τροποποιήθηκε το άρθρο 12, του καταστατικού της ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας με την επωνυμία «4S CONSULTING I.K.E.», το διακριτικό τίτλο 4S CONSULTING και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 150207901000.

Την ίδια ημερομηνία καταχωρίσθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο ολόκληρο το νέο κείμενο καταστατικού μαζί με τις τροποποιήσεις του. Το νέο κείμενο του καταστατικού είναι συνημμένο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΔΙΟΝΥΣΙΑ ΓΑΡΙΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ (ΙΚΕ)

« 4S CONSULTING I.K.E.»

ΑΦΜ 801148240 ΓΕΜΗ 150207901000

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΥΣΤΑΣΗ –ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Άρθρο 1ο

Σύσταση

Συνιστάται με το παρόν Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία με εταίρους τους :

1) **Σταμάτογλου Στέφανος του Αναστασίου και της Γρηγορίας** , που γεννήθηκε στις 13-06-1959, στην Αμυγδαλέα Κοζάνης , κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΒ-656677, που εκδόθηκε στις 08-12-2006, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 027734241, Α.Μ.Κ.Α. 13065902374 και ηλεκτρονική διεύθυνση asdsstefanos@gmail.com .

2) **Σταμάτογλου Άρτεμις του Στέφανου και της Άννας** , που γεννήθηκε στις 23-04-1992, στο Μαρούσι Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11, Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΗ 598930, υπηκοότητας ελληνικής ,με Α.Φ.Μ. 155172770, Α.Μ.Κ.Α. 23049201884 και ηλεκτρονική διεύθυνση artemistamatoglou@gmail.com .

3**) Σταμάτογλου Αναστάσιος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, που γεννήθηκε στις 21-06-1982, στην Αθήνα Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΜ 192028, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 114363199 , Α.Μ.Κ.Α. 21068204730 και ηλεκτρονική διεύθυνση STAM_COM@hotmail.com .

4) **Σταμάτογλου Κωνσταντίνος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, που γεννήθηκε στις 16-05-1987, στο Μαρούσι Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΜ-521684 , υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 142001770, Α.Μ.Κ.Α 16058702156 και ηλεκτρονική διεύθυνση konstam50@gmail.com .

Άρθρο 2ο

Επωνυμία

1. Η επωνυμία της εταιρείας είναι **« 4S CONSULTING I.K.E.»** και ο διακριτικός της τίτλος **« 4S CONSULTING».**

2. Για τις σχέσεις της με το εξωτερικό, η εταιρία θα χρησιμοποιεί την επωνυμία σε πιστή μετάφραση και με λατινικά στοιχεία, ως εξής **« 4S CONSULTING P.C.»** και το διακριτικό τίτλο **« 4S CONSULTING».**

Άρθρο 3ο

Έδρα

1. Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Χαλανδρίου Αττικής. Τα γραφεία της εταιρείας είναι στην οδό Πυθαγόρα , αρ.11 , Πάτημα Χαλανδρίου ,Τ.Κ.15238.
2. Η εταιρεία μπορεί να μεταφέρει τα γραφεία της σε άλλη διεύθυνση με ομόφωνη απόφαση των εταίρων.
3. Η εταιρία μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα ή πρακτορεία ή άλλες μορφές δευτερεύουσας εγκατάστασης στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.
4. Μεταφορά της καταστατικής έδρας της εταιρίας σε άλλη χώρα είναι δυνατή και δεν επιφέρει λύση της εταιρίας, υπό τον όρο ότι η χώρα αυτή αναγνωρίζει τη μεταφορά και τη συνέχιση της νομικής προσωπικότητας.

Άρθρο 4ο

Σκοπός

Σκοπός της εταιρείας είναι να παρέχει::
1.Δραστηριότητες παροχής συμβουλών διαχείρισης ,
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης ,
Υπηρεσίες συμβουλών διαχείρισης κεφαλαίων κίνησης (ρευστότητας),
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα Marketing ,
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού.

2.Δραστηριότητες λογιστικής, τήρησης βιβλίων και λογιστικού ελέγχου, παροχής φορολογικών συμβουλών.
Υπηρεσίες οικονομικού ελέγχου.
Λογιστικές υπηρεσίες.
Υπηρεσίες παροχής φορολογικών συμβουλών.
Υπηρεσίες λογιστικής επαλήθευσης.
Υπηρεσίες σύνταξης οικονομικών καταστάσεων, φορολογικών δηλώσεων, καταστατικών, τροποποιήσεων, ανακοινώσεων κ.λπ.
Υπηρεσίες τήρησης λογιστικών βιβλίων
Υπηρεσίες μισθολογίου
Άλλες λογιστικές υπηρεσίες, όπως:
Υπηρεσίες λογιστικών αποτιμήσεων, απογραφών, βεβαιώσεων κλπ.
Υπηρεσίες παροχής φορολογικών συμβουλών σε νομικά πρόσωπα και φυσικά πρόσωπα και προετοιμασία φορολογικών δηλώσεων.
Υπηρεσίες σύνταξης φορολογικών δηλώσεων και σχετικών εγγράφων.
Υπηρεσίες αφερεγγυότητας και εκκαθάρισης

3. Υπηρεσίες πληροφορικής και συναφείς δραστηριότητες ,όπως:
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα υλικού (hardware) πληροφορικής

Παροχή συμβουλών και προμήθεια λογισμικού

Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών

Υπηρεσίες παροχής συμβουλών και άλλων προμηθειών λογισμικού
Συντήρηση και επισκευή μηχανών γραφείου, λογιστικών μηχανών και εξοπλισμού πληροφορικής

4. Δραστηριότητες αρχιτεκτόνων και μηχανικών και συναφείς δραστηριότητες παροχής τεχνικών συμβουλών.
Γενικά να παρέχει υπηρεσίες σχετικές με :
Δραστηριότητες αρχιτεκτόνων, με παραγωγή σχεδίων και σκαριφημάτων για αρχιτεκτονικούς σκοπούς, υπηρεσίες αρχιτεκτόνων για κτίρια , υπηρεσίες αστικού και χωροταξικού σχεδιασμού ,υπηρεσίες αρχιτεκτονικής τοπίου και υπηρεσίες παροχής αρχιτεκτονικών συμβουλών
Υπηρεσίες παροχής συμβουλών μηχανικού
Υπηρεσίες μηχανικών για οικοδομικά έργα, για ενεργειακά έργα, για έργα μεταφορών, για έργα διαχείρισης αποβλήτων (επικίνδυνων και μη επικίνδυνων), για έργα ύδρευσης και επεξεργασίας λυμάτων και για αποστραγγιστικά έργα, για βιομηχανικά και βιοτεχνικά έργα, για έργα τηλεπικοινωνιών και εκπομπής καθώς και υπηρεσίες μηχανικών για άλλα έργα.
Υπηρεσίες εκπόνησης μελετών.
Υπηρεσίες υπόγειας τοπογραφικής αποτύπωσης
Υπηρεσίες επιφανειακής τοπογραφικής αποτύπωσης
Υπηρεσίες χαρτογράφησης
Υπηρεσίες επιπεδομετρικής χαρτογράφησης
Υπηρεσίες κτηματολογικής χαρτογράφησης
Υπηρεσίες οδικής χαρτογράφησης
Υπηρεσίες υδρογραφικής χαρτογράφησης

5. Για την επίτευξη του σκοπού της η εταιρία μπορεί να συνεργάζεται με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, να συμμετέχει σε άλλες εταιρίες οποιασδήποτε μορφής ή κοινοπραξίες, υφιστάμενες ή μελλοντικές, οι οποίες επιδιώκουν ίδιο ή παρεμφερή σκοπό, και να διενεργεί εν γένει οποιαδήποτε επιχείρηση ή εργασία ή υπηρεσία ή εμπορική ή μη δραστηριότητα που έχει σχέση με τον σκοπό της εταιρίας.

Άρθρο 5ο
Διάρκεια

1. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται σε σαράντα (40) χρόνια από την ημέρα καταχώρησης στο ΓΕΜΗ της ιδρυτικής Πράξης και του καταστατικού της.
2. Η ανωτέρω διάρκεια δύναται να παραταθεί με απόφαση των εταίρων σε Συνέλευση, που λαμβάνεται πριν από τη λήξη της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΕΤΑΙΡΟΙ-ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ-
ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΜΕΡΙΔΙΑ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΤΑΙΡΩΝ

Άρθρο 6ο

Εταίροι

Εταίροι της Εταιρείας είναι οι:

1) **Σταμάτογλου Στέφανος του Αναστασίου και της Γρηγορίας** , που γεννήθηκε στις 13-06-1959, στην Αμυγδαλέα Κοζάνης , κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΒ-656677, που εκδόθηκε στις 08-12-2006, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 027734241, Α.Μ.Κ.Α. 13065902374 και ηλεκτρονική διεύθυνση asdsstefanos@gmail.com .

2) **Σταμάτογλου Άρτεμις του Στέφανου και της Άννας** , που γεννήθηκε στις 23-04-1992, στο Μαρούσι Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11, Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΗ 598930, υπηκοότητας ελληνικής ,με Α.Φ.Μ. 155172770, Α.Μ.Κ.Α. 23049201884 και ηλεκτρονική διεύθυνση artemistamatoglou@gmail.com .

3**) Σταμάτογλου Αναστάσιος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, που γεννήθηκε στις 21-06-1982, στην Αθήνα Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΜ 192028, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 114363199 , Α.Μ.Κ.Α. 21068204730 και ηλεκτρονική διεύθυνση STAM_COM@hotmail.com .

4) **Σταμάτογλου Κωνσταντίνος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, που γεννήθηκε στις 16-05-1987, στο Μαρούσι Αττικής, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής, στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΜ-521684 , υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 142001770, Α.Μ.Κ.Α 16058702156 και ηλεκτρονική διεύθυνση konstam50@gmail.com .

Άρθρο 7ο

Εταιρικό κεφάλαιο-Εταιρικά Μερίδια- Εισφορές Εταίρων.

1.Το εταιρικό κεφάλαιο της εταιρίας ανέρχεται σε πέντε χιλιάδες **(5.000)** ευρώ.

2. Ο συνολικός αριθμός των εταιρικών μεριδίων της εταιρίας ανέρχεται σε πέντε χιλιάδες (5.000),ονομαστικής αξίας ενός ευρώ (**1** €) το καθένα.

3. Το εταιρικό κεφάλαιο συνίσταται αποκλειστικά και στο σύνολο από κεφαλαιουχικές εισφορές .Επομένως η συνολική αξία των κεφαλαιουχικών εισφορών ανέρχεται σε πέντε χιλιάδες **(5.000)** ευρώ, ενώ δεν υπάρχουν εισφορές εξωκεφαλαιακές ή εγγυητικές.

4. Το συνολικό ποσό του κεφαλαίου καλύφθηκε ολοσχερώς ως εξής:

i. Ο εταίρος **Σταμάτογλου Στέφανος** του Αναστασίου και της Γρηγορίας , με Α.Φ.Μ. 027734241, ανέλαβε να καταβάλει ποσό δύο χιλιάδων ευρώ (2.000) ευρώ σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα της εταιρίας και έλαβε δύο χιλιάδες **(2.000)** εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας ενός (**1)** ευρώ έκαστο,

ii. Η εταίρος **Σταμάτογλου Άρτεμις** του Στέφανου και της Άννας, με Α.Φ.Μ. 155172770 ,ανέλαβε να καταβάλει ποσό χιλίων (1.000) ευρώ σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα της εταιρίας και έλαβε χίλια **(1.000)** εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας ενός (1) ευρώ έκαστο.

iii. **Ο εταίρος Σταμάτογλου Αναστάσιος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, με Α.Φ.Μ. 114363199 , α ν έ λ α β ε ν α κ α τ α β ά λ ε ι ποσό χιλίων (1.000) ευρώ σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα της εταιρίας και έλαβε χίλια **(1.000)** εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας ενός (1) ευρώ έκαστο.

iv. . **Ο εταίρος Σταμάτογλου Κωνσταντίνος του Δημητρίου και της Διονυσίας**, , με Α.Φ.Μ. 142001770, α ν έ λ α β ε ν α κ α τ α β ά λ ε ι ποσό χιλίων (1.000) ευρώ σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα της εταιρίας και έλαβε χίλια **(1.000)** εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας ενός (1) ευρώ έκαστο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΜΕΡΙΔΙΩΝ-
ΑΛΛΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΣΤΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 8ο
Μεταβίβαση εν ζωή εταιρικών μεριδίων

1. Η μεταβίβαση και η επιβάρυνση των μεριδίων της παρούσας ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας εν ζωή ή αιτία θανάτου είναι ελεύθερη, με την επιφύλαξη των άρθρων 84, 85, 86, 87 και 88 του Ν.4072/2012.

2. Για την είσοδο νέου εταίρου ή την ανάληψη νέων εισφορών από υπάρχοντες εταίρους, απαιτείται η ρητή σχετική εγκριτική απόφαση των εταίρων που διαθέτουν την πλειοψηφία σε εταιρικά μερίδια.

3. Σε περίπτωση που εταίρος επιθυμεί την μεταβίβαση των μεριδίων του σε τρίτο πρόσωπο, πριν προβεί σε οποιαδήποτε μεταβίβαση, οφείλει να προσφέρει τα προς μεταβίβαση μερίδιά του για αγορά στον διαχειριστή της εταιρείας στην ίδια προσφερόμενη τιμή.

4. Η μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων εν ζωή γίνεται εγγράφως και επάγεται αποτελέσματα ως προς την εταιρεία και τους εταίρους από τη γνωστοποίηση σε αυτή της μεταβίβασης. Η γνωστοποίηση αυτή είναι έγγραφη και υπογράφεται από τον μεταβιβάζοντα και τον αποκτώντα. Η κοινοποίηση του εγγράφου γνωστοποίησης στην εταιρεία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e−mail). Ο διαχειριστής οφείλει να καταχωρίζει αμέσως τη μεταβίβαση στο βιβλίο εταίρων ,υπό την προϋπόθεση ότι τηρήθηκαν οι προϋποθέσεις για τη μεταβίβαση ,όπως προβλέπονται στο νόμο και το παρόν καταστατικό. Ως προς τους τρίτους η μεταβίβαση θεωρείται ότι έγινε από την καταχώριση στο βιβλίο των εταίρων.

5. Σε περίπτωση που μια μερίδα συμμετοχής περιέλθει σε περισσότερους από έναν, αυτή δεν διαιρείται. Οι συγκύριοι είναι υποχρεωμένοι να υποδείξουν κοινό εκπρόσωπο για τις σχέσεις τους με την εταιρεία.

6. Κάθε νέος εταίρος για να συμμετέχει στην εταιρεία πρέπει να αποδεχθεί το καταστατικό αυτό και τις τροποποιήσεις του, αν έχουν γίνει, καθώς επίσης και τις αποφάσεις των εταίρων και του διαχειριστή.

7. Σε περίπτωση πτώχευσης εταίρου τα εταιρικά του μερίδια ανήκουν στην πτωχευτική περιουσία και εκποιούνται κατ΄ εφαρμογή του άρθρου 146 του Πτωχευτικού

Κώδικα. Αντί της εκποίησης, το πτωχευτικό δικαστήριο μπορεί να διατάξει, μετά από αίτηση της εταιρείας, τη μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων σε εταίρους ή τρίτους που υποδεικνύει η εταιρεία, με καταβολή στον πιστωτή πλήρους τιμήματος, που προσδιορίζεται από το Δικαστήριο.

Άρθρο 9ο
Ιδια μερίδια

Η εταιρία δεν επιτρέπεται να αποκτά, άμεσα ή έμμεσα, δικά της μερίδια. Μερίδια που αποκτώνται με οποιονδήποτε τρόπο, παρά τη διάταξη του προηγούμενου εδαφίου, ακυρώνονται αυτοδικαίως. Σε περίπτωση συγχώνευσης της εταιρίας με απορρόφηση άλλης εταιρίας, η οποία κατέχει μερίδια της πρώτης, τα μερίδια αυτά ακυρώνονται αυτοδικαίως με την συντέλεση της συγχώνευσης. Στην περίπτωση αυτή ο διαχειριστής οφείλει με πράξη του να προβεί αμελλητί στη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των εταιρικών μεριδίων, και ενδεχομένως της αντίστοιχης μείωσης του κεφαλαίου, και να προβεί στη σχετική καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ.

Άρθρο 10ο
Μεταβίβαση αιτία θανάτου εταιρικών μεριδίων

Σε περίπτωση μεταβίβασης του εταιρικού μεριδίου "αιτία θανάτου" οι λοιποί εταίροι θα εξαγοράζουν το εταιρικό μερίδιο του θανόντος στην πραγματική αξία του προσδιοριζομένη από το αρμόδιο Δικαστήριο. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 85 του Ν. 4072/2012 .

Άρθρο 11ο

Είσοδος νέου εταίρου – Νέες εισφορές από υπάρχοντες εταίρους

1. Η συμμετοχή οποιουδήποτε νέου εταίρου στην εταιρία προϋποθέτει αυτόματα την αποδοχή απ' αυτόν του παρόντος Καταστατικού, των ενδεχομένων τροποποιήσεών του και των αποφάσεων, που έχουν ληφθεί νόμιμα μέχρι την ημερομηνία της εισόδου του στην εταιρία.
2. Για την είσοδο νέου εταίρου ή την ανάληψη νέων εισφορών από υπάρχοντες εταίρους, απαιτείται η ρητή σχετική εγκριτική απόφαση των εταίρων που διαθέτουν την πλειοψηφία σε εταιρικά μερίδια. Η απόφαση αυτή πρέπει να μνημονεύει τον αριθμό των αποκτώμενων μεριδίων και την εισφορά που πρόκειται να αναληφθεί. Αν η απόφαση δεν μπορεί να ληφθεί λόγω αντιρρήσεων εταίρου ή εταίρων, των οποίων μειώνονται τα ποσοστά, το Δικαστήριο μπορεί μετά από αίτηση της εταιρείας να επιτρέψει την είσοδο του εταίρου ή την ανάληψη εισφορών από υπάρχοντες εταίρους, αν συντρέχει σπουδαίος λόγος, που επιβάλλεται από το συμφέρον της εταιρείας. Τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται σε περίπτωση αύξησης του κεφαλαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ- ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ-ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ - ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ - ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Άρθρο 12ο

Ορισμός διαχειριστή - Διάρκεια διαχείρισης - Αμοιβή

1. Την εταιρία διαχειρίζεται και εκπροσωπεί ένας ή περισσότεροι διαχειριστές. Ο διαχειριστής διορίζεται με απόφαση των εταίρων που λαμβάνεται με πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μεριδίων. Όπου στο παρόν καταστατικό γίνεται λόγος για «διαχειριστή», νοούνται και οι περισσότεροι διαχειριστές.

2. Διαχειριστής μπορεί να είναι μόνο φυσικό πρόσωπο, εταίρος ή μη.

3. Με το παρόν καταστατικό **διορίζονται για αόριστη διάρκεια ως διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας** οι:

α. **Σταμάτογλου Στέφανος του Αναστασίου** και της Γρηγορίας , που γεννήθηκε στις 13-06-1959, στην Αμυγδαλέα Κοζάνης , κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΒ-656677 , που εκδόθηκε στις 08-12-2006, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 027734241, Α.Μ.Κ.Α. 13065902374 και ηλεκτρονική διεύθυνση asdsstefanos@gmail.com

β. **Κουρούμαλου Άννα του Φωτίου** και της Αρσενόης , που γεννήθηκε στις 25-05-1963, στην Αθήνα, κάτοικος Χαλανδρίου Αττικής στην οδό Πυθαγόρα 11 , Τ.Κ. 15238, κάτοχος του Δ.Α.Τ. ΑΟ 518877 , που εκδόθηκε στις 03-08-2020, υπηκοότητας ελληνικής, με Α.Φ.Μ. 033200978, Α.Μ.Κ.Α. 25056304642, και ηλεκτρονική διεύθυνση kouroumalouanna@gmail.com

Ο καθένας διαχειριστής **ενεργεί μεμονωμένα και από μόνος του εκπροσωπεί την εταιρεία** και ενεργεί στο όνομά της κάθε πράξη που αφορά στη διοίκηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και την εν γένει επιδίωξη του σκοπού της. Ο καθένας διαχειριστής δεσμεύει την εταιρεία μόνος του υπογράφοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία.

4. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο διαχειριστής:

α) Εκπροσωπεί την εταιρία ενώπιον κάθε νομικού ή φυσικού προσώπου, ημεδαπού ή αλλοδαπού, ενώπιον του Ελληνικού Δημοσίου ή αλλοδαπού κράτους, οποιουδήποτε οργανισμού ή αρχής, και ενώπιον κάθε δικαστηρίου.

β) Διορίζει και ανακαλεί πληρεξουσίους της εταιρίας, δικηγόρους ή μη.

γ) Καταρτίζει και υπογράφει συμβάσεις για λογαριασμό της εταιρίας.

δ) Υπογράφει αξιόγραφα για λογαριασμό της εταιρίας.

ε) Ανοίγει και κινεί τραπεζικούς λογαριασμούς σε ευρώ και σε συνάλλαγμα, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
στ) Ασκεί αγωγές και κάθε ένδικο μέσο, ενεργεί συμβιβασμούς, διορίζει διαιτητές, παραιτείται από δικόγραφα ή δικαίωμα, εγγράφει προσημειώσεις και υποθήκες, ενεργεί μισθώσεις, διορίζει ή απολύει το προσωπικό της εταιρίας κλπ.
ζ) Είναι και Ταμίας της εταιρίας και δικαιούται να εισπράττει για λογαριασμό της εταιρίας από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δημόσιο Ταμείο, Οργανισμό, τράπεζα κλπ. οποιουδήποτε ύψους χρηματικά ποσά, να παραλαμβάνει πράγματα και να χορηγεί τις σχετικές αποδείξεις και εξοφλήσεις.

5. Αν εκλείψει ο καταστατικός διαχειριστής, ο νέος διαχειριστής διορίζεται με απόφαση των εταίρων που θα λαμβάνεται με πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων.

6. Ο καταστατικός διαχειριστής ανακαλείται με απόφαση των εταίρων που λαμβάνεται με πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων.

7. Ο διορισμός, η ανάκληση και η αντικατάσταση του διαχειριστή υπόκεινται σε δημοσιότητα στο ΓΕΜΗ σύμφωνα με το νόμο.

8. Ο διαχειριστής μπορεί να αναθέτει όλες ή μερικές από τις πράξεις διαχείρισης σε άλλο πρόσωπο, εταίρο ή μη εταίρο. Η ανάθεση αυτή μπορεί να γίνει είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προσδιορίζοντας και το χρόνο ισχύος και τον τρόπο παύσεως της πληρεξουσιότητας είτε με απλό πληρεξούσιο ή απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής τους από Δημόσια αρχή.

9. Ο διαχειριστής για τις προσφερόμενες υπηρεσίες διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας δύναται να λαμβάνει αμοιβή η οποία θα καθορίζεται με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων και η οποία θα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις ,που προβλέπει η φορολογική νομοθεσία.

Άρθρο 13^{ο}

Συνέλευση Εταίρων

1.Οι εταίροι αποφασίζουν για κάθε εταιρική υπόθεση και είναι οι μόνοι αρμόδιοι να λαμβάνουν αποφάσεις :

α) για το διορισμό και την ανάκληση του διαχειριστή,

β) για την παροχή της εγγύησης της εταιρίας υπέρ τρίτων εταιριών και επιχειρήσεων, στις οποίες συμμετέχει η εταιρία ή οι εταίροι της ή συνεργάζεται μαζί τους με οποιοδήποτε τρόπο και για την παραχώρηση από αυτήν πάσης φύσεως ασφαλειών, ενοχικών και εμπράγματων.

γ) για τη σύναψη οποιασδήποτε σύμβασης χρηματοδότησης της εταιρίας με ή χωρίς επιβάρυνση περιουσιακού στοιχείου της.

δ) για την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, τη διανομή κερδών, το διορισμό ελεγκτή και την απαλλαγή του διαχειριστή από την ευθύνη.

ε) για την εκποίηση του συνόλου ή του μεγαλύτερου μέρους της εταιρικής περιουσίας.

στ) για τον αποκλεισμό εταίρου.

ζ) για την έξοδο εταίρου.

η) για τις τροποποιήσεις του καταστατικού, στις οποίες περιλαμβάνονται η αύξηση και η μείωση του κεφαλαίου, εκτός αν το παρόν καταστατικό προβλέπει ότι οι συγκεκριμένες τροποποιήσεις ή πράξεις αύξησης ή μείωσης του κεφαλαίου γίνονται από μόνο το διαχειριστή.

θ) για τη λύση της εταιρίας ή την παράταση της διάρκειάς της.

ι) για τη μετατροπή και τη συγχώνευση της εταιρίας.

ια) για την είσοδο νέου εταίρου ή την ανάληψη νέων εισφορών από υπάρχοντες εταίρους.

ιβ) για τη μεταφορά της καταστατικής έδρας της εταιρίας σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδας ή άλλης χώρας του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

2. Οι αποφάσεις των εταίρων λαμβάνονται σε συνέλευση εκτός αν είναι ομόφωνες οπότε μπορούν να λαμβάνονται εγγράφως χωρίς συνέλευση. Οι υπογραφές των εταίρων μπορούν να αντικαθίστανται με ανταλλαγή μηνυμάτων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail). Οι παραπάνω αποφάσεις καταχωρίζονται στο βιβλίο πρακτικών που τηρείται κατά το άρθρο 66 του Ν.4072/2012.

3. Η συνέλευση συγκαλείται από τον διαχειριστή. Οι εταίροι προσκαλούνται οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνέλευση, με έγγραφη πρόσκληση ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), η οποία σημειώνεται στο βιβλίο της εταιρίας που προβλέπεται στο άρθρο 66 του Ν. 4072/2012. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφεται η ημέρα, η ώρα και ο τόπος της συνέλευσης και τα θέματα που θα συζητηθούν.

4. Η συνέλευση συγκαλείται τουλάχιστον μία φορά κατ` έτος το αργότερο έως τη δεκάτη (10η) ημερολογιακή ημέρα του ένατου μήνα μετά τη λήξη της εταιρικής χρήσης με αντικείμενο την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (τακτική συνέλευση).

5. Η συνέλευση συνέρχεται στην έδρα της εταιρίας. Εφόσον συναινούν όλοι οι εταίροι η συνέλευση μπορεί να συνέρχεται οποιουδήποτε στο εσωτερικό ή το εξωτερικό.

6. Αν συμφωνούν όλοι οι εταίροι, μπορούν να συνεδριάσουν σε συνέλευση ακόμα και αν δεν τηρήθηκαν οι διατυπώσεις του παρόντος άρθρου (καθολική συνέλευση).

Άρθρο 14ο
Δικαίωμα ψήφου

1. Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα μιας τουλάχιστον ψήφου στη συνέλευση. Αν έχει περισσότερα εταιρικά μερίδια, ο αριθμός των ψήφων είναι ανάλογος με τον αριθμό αυτών.

2. Το δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να ασκηθεί από εταίρο, διαχειριστή ή μη, αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν τον ορισμό ειδικού εκπροσώπου για διεξαγωγή δίκης εναντίον του ή στην απαλλαγή του από την ευθύνη σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 67 παρ. 2 & 4 του 4072/2012.

Άρθρο 15ο
Λήψη αποφάσεων

Οι αποφάσεις της συνέλευσης των εταίρων λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων, εκτός αν άλλως ορίζεται στο παρόν

καταστατικό ή στο νόμο. Οι αποφάσεις της συνέλευσης δεσμεύουν τους απόντες ή τους διαφωνούντες εταίρους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ- ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ-ΕΛΕΓΧΟΣ -ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ

Άρθρο 16^{ο}
Εταιρική χρήση

Η εταιρική χρήση αρχίζει την πρώτη (1) Ιανουαρίου και λήγει στις τριάντα μία (31) Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη δημοσίευση του παρόντος στο ΓΕΜΗ και λήγει την 31 Δεκεμβρίου 2019.

Άρθρο 17^{ο}
Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις

1. Μία φορά το χρόνο στο τέλος της εταιρικής χρήσης, ο διαχειριστής της εταιρίας υποχρεούται να συντάσσει απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της με λεπτομερή περιγραφή του κάθε στοιχείου.

2. Με βάση την απογραφή κατά το προηγούμενο άρθρο καταρτίζονται από τον διαχειριστή οι οικονομικές καταστάσεις, όπως προβλέπονται από την νομοθεσία που ισχύει κάθε φορά , στις οποίες πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η αληθινή οικονομική κατάσταση της εταιρίας.

3. Για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, εφαρμόζεται ανάλογα με το μέγεθος των οικονομικών μεγεθών η νομοθεσία ,όπως ισχύει κάθε φορά.

4. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και οι σχετικές εκθέσεις των διαχειριστών και των ελεγκτών της εταιρείας,όταν είναι υποχρεωτικές από την ισχύουσα νομοθεσία, υποβάλλονται με επιμέλεια του διαχειριστή , στις διατυπώσεις δημοσιότητας στο ΓΕΜΗ και την ιστοσελίδα της εταιρείας.

Άρθρο 18^{ο}
Τήρηση βιβλίων

Ο διαχειριστής οφείλει να τηρεί:

(α) «βιβλίο εταίρων», στο οποίο καταχωρίζει τα ονόματα των εταίρων, τη διεύθυνσή τους, τον αριθμό των μεριδίων που κατέχει κάθε εταίρος, το είδος της εισφοράς που εκπροσωπούν τα μερίδια, τη χρονολογία κτήσεως και μεταβίβασης ή επιβάρυνσης αυτών και τα ειδικά δικαιώματα που παρέχει το καταστατικό στους εταίρους και

(β) «ενιαίο βιβλίο πρακτικών αποφάσεων των εταίρων και αποφάσεων της διαχείρισης». Στο τελευταίο αυτό βιβλίο καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις των εταίρων και οι αποφάσεις της διαχείρισης που λαμβάνονται από περισσότερους διαχειριστές και δεν αφορούν θέματα τρέχουσας διαχείρισης ή ανεξάρτητα από τον αριθμό των διαχειριστών, συνιστούν πράξεις καταχωριστέες στο Γ.Ε.ΜΗ.

Τα βιβλία μπορούν να τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή και σε κινητά φύλλα.

Άρθρο 19ο

Έλεγχος των οικονομικών καταστάσεων

Για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων της εταιρείας εφαρμόζονται οι ανάλογες διατάξεις της φορολογικής και εμπορικής νομοθεσίας ,όπως ισχύουν κάθε φορά. Οι ελεγκτές στην περίπτωση, που απαιτούνται, ορίζονται από τους εταίρους και ο διορισμός τους καταχωρίζεται στο Γ.Ε.Μ.Η.

Άρθρο 20ο
Διανομή κερδών

1. Οι εταίροι έχουν δικαίωμα στα καθαρά κέρδη που προκύπτουν από τον ετήσιο ισολογισμό και, αντίστοιχα, υποχρέωση για τις ζημιές, **ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής** τους στο κεφάλαιο της εταιρείας.

2. Για την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και τη διανομή κερδών απαιτείται απόφαση των εταίρων.

3. Κάθε έτος και πριν από κάθε διανομή κερδών πρέπει να κρατείται τουλάχιστον το ένα εικοστό (1/20) των καθαρών κερδών, για σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Το αποθεματικό αυτό μπορεί μόνο να κεφαλαιοποιείται ή να συμψηφίζεται με ζημίες. Πρόσθετα αποθεματικά μπορούν να αποφασίζονται από τους εταίρους.

4.Για να διανεμηθούν κέρδη, πρέπει αυτά να προκύπτουν από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις. Οι εταίροι αποφασίζουν για τα κέρδη που θα διανεμηθούν. Η συμμετοχή των εταίρων στα κέρδη είναι ανάλογη προς τον αριθμό των μεριδίων που έχει κάθε εταίρος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΛΥΣΗ –ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ-ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ-ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 21ο
Λύση εταιρείας

1.Η εταιρεία λύεται:

α) οποτεδήποτε με απόφαση των εταίρων,

β) όταν παρέλθει ο τυχόν ορισμένος χρόνος διάρκειας, εκτός αν ο χρόνος αυτός παραταθεί πριν λήξει με απόφαση των εταίρων,

γ) αν κηρυχθεί η εταιρεία σε πτώχευση

και δ) στις λοιπές περιπτώσεις που προβλέπει ο Ν.4072/2012 ή το παρόν καταστατικό.

2.Η λύση της εταιρείας, αν δεν οφείλεται στην πάροδο του χρόνου διάρκειας, καταχωρίζεται στο Γ.Ε.Μ.Η. με μέριμνα του εκκαθαριστή.

Άρθρο 22ο
Εκκαθάριση εταιρείας

1. Όταν λυθεί η εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο, εκτός από την κήρυξη αυτής σε πτώχευση, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Μέχρι να τελειώσει η εκκαθάριση η εταιρεία λογίζεται ότι εξακολουθεί και διατηρεί την επωνυμία της, στην οποία προστίθενται οι λέξεις «υπό εκκαθάριση».

2. Η εξουσία των οργάνων της εταιρείας κατά το στάδιο της εκκαθάρισης περιορίζεται στις αναγκαίες για την εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας πράξεις. Ο εκκαθαριστής μπορεί να ενεργήσει και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της εταιρείας.

3.Η εκκαθάριση ενεργείται από το διαχειριστή εκτός και εάν αποφασίσει διαφορετικά η συνέλευση των εταίρων. Οι διατάξεις για το διαχειριστή εφαρμόζονται ανάλογα και στον εκκαθαριστή.

4. Με την έναρξη της εκκαθάρισης, ο εκκαθαριστής υποχρεούται να ενεργήσει απογραφή των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων της εταιρείας και να καταρτίσει οικονομικές καταστάσεις τέλους χρήσεως, οι οποίες εγκρίνονται με απόφαση των εταίρων. Εφόσον, η εκκαθάριση εξακολουθεί, ο εκκαθαριστής υποχρεούται να καταρτίζει στο τέλος κάθε έτους οικονομικές καταστάσεις.

5. Ο εκκαθαριστής υποχρεούται να περατώσει αμελλητί τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας, να εξοφλήσει τα χρέη της, να εισπράξει τις απαιτήσεις της και να μετατρέψει σε χρήμα την εταιρική περιουσία. Κατά τη ρευστοποίηση των περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας, ο εκκαθαριστής οφείλει να προτιμά την εκποίηση της επιχείρησης ως συνόλου, όπου τούτο είναι εφικτό.

6. Μετά την ολοκλήρωση της εκκαθάρισης, ο εκκαθαριστής καταρτίζει οικονομικές καταστάσεις περάτωσης της εκκαθάρισης, τις οποίες οι εταίροι καλούνται να εγκρίνουν με απόφασή τους. Με βάση τις καταστάσεις αυτές ο εκκαθαριστής διανέμει το προϊόν της εκκαθάρισης στους εταίρους, ανάλογα με τον αριθμό μεριδίων καθενός. Με συμφωνία όλων των εταίρων ο εκκαθαριστής μπορεί να προβεί σε αυτούσια διανομή της περιουσίας.

7. Ο εκκαθαριστής μεριμνά για την καταχώριση της ολοκλήρωσης της εκκαθάρισης στο Γ.Ε.Μ.Η.

Άρθρο 23ο
Μετατροπή της εταιρείας

1. Η εταιρία μπορεί να μετατραπεί σε εταιρία άλλης μορφής με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων.

2. Για τη μετατροπή ακολουθείται, κατά τα λοιπά, η διαδικασία που απαιτείται για τη σύσταση της νέας εταιρικής μορφής. Από την καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ. της απόφασης μετατροπής και του νέου καταστατικού, η μετατρεπόμενη συνεχίζεται υπό τη νέα εταιρική μορφή. Η νομική προσωπικότητα συνεχίζεται και οι εκκρεμείς δίκες

συνεχίζονται στο όνομα της εταιρίας υπό τη νέα της μορφή, χωρίς να επέρχεται διακοπή της δίκης, ούτε ανάγκη δήλωσης για τη συνέχισή της.

Άρθρο 24ο
Συγχώνευση της εταιρείας

1. Η εταιρία μπορεί να συγχωνευτεί με άλλη εταιρία. Η συγχώνευση πραγματοποιείται είτε με απορρόφηση είτε με σύσταση νέας εταιρίας. Η απορροφώσα εταιρία και η νέα εταιρία αποκαλούνται « συγχωνεύουσες εταιρίες».

2. Η συγχώνευση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και ειδικότερα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 109 επόμενα του Ν. 4072/2012. Για τη συγχώνευση το καταστατικό της εταιρίας τροποποιείται αναλόγως.

3. Κατά τη διαδικασία της συγχώνευσης λαμβάνεται πρόνοια για την προστασία των δανειστών, εκτιμώνται τα περιουσιακά στοιχεία των συγχωνευόμενων εταιριών, συντάσσεται προς τούτο έκθεση, όπως ο νόμος προβλέπει, η δε απόφαση της συγχώνευσης εγκρίνεται από τους εταίρους και καταχωρείται αρμοδίως.

4.Από το χρόνο της καταχώρησης του άρθρου 112 παρ. 3 του Ν. 4072/2012 επέρχονται έναντι των συγχωνευόμενων εταιριών και των τρίτων, αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση τα ακόλουθα αποτελέσματα:

5. Η συγχωνεύουσα εταιρία υποκαθίσταται σε όλα γενικώς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της ή των συγχωνευόμενων εταιριών περιλαμβανομένων των διοικητικών (ή επαγγελματικών) αδειών που έχουν εκδοθεί υπέρ της ή των συγχωνευόμενων εταιριών και η μεταβίβαση αυτή εξομοιώνεται με καθολική διαδοχή.

6. Οι εταίροι της (ή των) συγχωνευόμενων εταιριών γίνονται εταίροι της συγχωνεύουσας εταιρίας.

7. Οι υποχρεώσεις των εταίρων που συμμετέχουν στις συγχωνευόμενες εταιρίες με «εξωκεφαλαιακές» ή «εγγυητικές» εισφορές, εξακολουθούν να υφίστανται όπως και προηγουμένως.

8. Οι συγχωνευθείσες εταιρίες παύουν να υπάρχουν, χωρίς να απαιτείται εκκαθάρισή τους.

9. Οι εκκρεμείς δίκες των εταιριών ,που συγχωνεύονται συνεχίζονται αυτοδικαίως στο όνομα της συγχωνεύουσας εταιρίας, χωρίς να επέρχεται, λόγω της συγχώνευσης βιαία διακοπή της δίκης, ούτε ανάγκη δήλωσης για τη συνέχισή τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 25ο
Επίλυση διαφορών

1. Για τις υποθέσεις που, κατά τις διατάξεις του Β΄ Μέρους του Ν.4072/2012, υπάγονται σε δικαστήριο, αποκλειστικά αρμόδιο είναι το Ειρηνοδικείο της έδρας της εταιρείας, που κρίνει με τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας, εκτός αν ορίζεται κάτι διαφορετικό στην οικεία νομοθεσία.

2. Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων που προκύπτει από το παρόν και από τις τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4072 /2012 (άρθρα 43-120).

Άρθρο 26^{ο}

Τελικές διατάξεις

1. Για κάθε άλλο θέμα, που δεν ρυθμίζεται από το παρόν Καταστατικό, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4072/2012, όπως ισχύει σήμερα. Οι συμφωνίες και οι όροι του παρόντος Καταστατικού υπερισχύουν των αντιστοίχων ενδοτικού δικαίου διατάξεων του ως άνω νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, είναι ισχυροί και υποχρεωτικοί για τους συμβαλλόμενους και τους καθολικούς ή ειδικούς διαδόχους τους, καθώς και για κάθε τρίτο, όλων αυτών δεσμευομένων από τις νόμιμες αποφάσεις της Συνέλευσης των εταίρων και του διαχειριστή.

2. Τα έξοδα του παρόντος και κάθε έξοδο απαραίτητο για τη σύσταση της εταιρίας θα βαρύνει την περιουσία αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό, που αποτελείται από 14 σελίδες ,αφού αναγνώστηκε και συμφωνήθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Σταμάτογλου Στέφανος

Σταμάτογλου Άρτεμις

Σταμάτογλου Αναστάσιος

Σταμάτογλου Κωνσταντίνος