ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Ι. Φαρμάκη 2
Τ.Κ.: 50131
Πληροφορίες: SAKALIS NIKOLAOS
Τηλέφωνο: 2461034669
E-mail: gemisakalis@gmail.com

Κοζάνη, 20/07/2021
Αριθ.Πρωτ.: 2404112

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΜΑΣΤΡΑΝΕΣΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **ΜΑΣΤΡΑΝΕΣΤΗΣ Α.Ε..**

Την **20/07/2021** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΜΑΣΤΡΑΝΕΣΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ»**, το διακριτικό τίτλο **ΜΑΣΤΡΑΝΕΣΤΗΣ Α.Ε.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 11245536000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 52163/56/Β/02/06):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2586419** η από 10/07/2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2586420** το από 10/07/2021 πρακτικό του Συμβούλου - Διαχειριστή της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το εν λόγω Μονομελές Διοικητικό όργανο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΜΑΣΤΡΑΝΕΣΤΗΣ ΦΩΤΙΟΣ του **ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ** που κατοικεί στο/η ΚΟΖΑΝΗ, Δ/νση ΒΙΤΣΙ 24, ΤΚ 50100 με ΑΦΜ: 100574999 (ΔΟΥ: ΚΟΖΑΝΗΣ) ως **Σύμβουλος - Διαχειριστής**

Η θητεία του ανωτέρω Συμβούλου - Διαχειριστή λήγει την 10/07/2026

γ)ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:
Στον Σύμβουλο – Διαχειριστή κ. Μαστρανέστη Φώτιο του Χρυσόστομου, η Γενική Συνέλευση, αποφασίζοντας ομόφωνα, αναθέτει τη διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρίας, μεταβιβάζοντάς της όλες τις αρμοδιότητες σύμφωνα με το Καταστατικό της. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται οι κάτωθι εξουσίες:
1) Να εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί και εξοφλεί συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγήν, τραπεζικές επιταγές, και κάθε τίτλο εις διαταγήν, να παραλαμβάνει φορτωτικές.
2) Να ανοίγει τραπεζικούς λογαριασμούς και να τους κινεί, να αναλαμβάνει καταθέσεις από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Τράπεζα και Δημόσιο Ταμείο, να εξοφλεί με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο κάθε απαίτηση κατά της εταιρίας ή υπέρ αυτής.
3) Να συνάπτει με τις Τράπεζες συμβάσεις για το άνοιγμα ενεγγύων πιστώσεων, έκδοση εγγυητικών επιστολών υπέρ της εταιρίας ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου και προς

οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο, είσπραξη φορτωτικών με ενέγγυο προκαταβολή, μίσθωση θυρίδων ή χρηματοκιβωτίων και λύση των μισθώσεων αυτών.
4) Να υπογράφει συμβάσεις με τις Τράπεζες για τη χορήγηση δανείων προς την εταιρία, πιστώσεων σε ανοικτό λογαριασμό με προσωπική ασφάλεια και για την αύξηση των ήδη υφισταμένων τοιούτων πιστώσεων ή και ασφαλισμένων με υποθήκες ή κάθε είδους ενεχύρου και να κάνει χρήση αυτών (είτε με επιταγές, είτε με εντολές είτε με αποδείξεις λήψεως χρημάτων), να παρέχει εμπράγματη ασφάλεια προς εξασφάλιση απαιτήσεων γενικά κατά της εταιρίας επί κινητών ή ακινήτων δηλαδή ενέχυρο πάσης φύσεως, υποθήκη και προσημείωση. Να παρέχει εγγυήσεις εκ μέρους και για λογαριασμό της εταιρίας υπέρ οποιουδήποτε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου και προς οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο. Να αναλαμβάνει τα σε ενέχυρο δοθέντα αξιόγραφα και να χορηγεί απαλλαγές από εγγυητικές επιστολές.
5) Να αναλαμβάνει χρήματα, χρηματόγραφα, μερισματαποδείξεις, τοκομερίδια και να εισπράττει χρήματα, εμβαζόμενα ή οπωσδήποτε οφειλόμενα στην εταιρία.
6) Να κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας της εταιρίας και να προσδιορίζει κάθε δαπάνη.
7) Να συνομολογεί και να υπογράφει συμβάσεις με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου για οποιοδήποτε αντικείμενο συμβάσεως, δεσμεύοντας την εταιρία με μόνη την υπογραφή της. Να συνάπτει για λογαριασμό της εταιρίας παντός είδους συμβάσεις για την υλοποίηση προγραμμάτων (μελετητικών - ερευνητικών - εκπαιδευτικών - ανθρωπίνου δυναμικού και άλλων), τα οποία χρηματοδοτούνται από διάφορους φορείς είτε Ελληνικούς είτε της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8) Να παραγγέλλει, να αγοράζει και να πωλεί για λογαριασμό της εταιρίας μηχανήματα, πρώτες ύλες, αναλώσιμα, υλικά, ανταλλακτικά ή άλλα κινητά ή άυλα αγαθά.
9) Να προσλαμβάνει και να απολύει το υπαλληλικό και εργατικό προσωπικό της εταιρίας και να ορίζει τις αποδοχές του. Να προβαίνει σε καταγγελία της συμβάσεως εργασίας του προσωπικού της εταιρίας και να υπογράφει τις σχετικές συμβάσεις, δηλώσεις προς τις αρχές και κάθε έγγραφο που απαιτείται. Να εκπροσωπεί την εταιρία ενώπιον κάθε Αρχής, κάθε Υπηρεσίας κάθε Οργανισμού και Νομικού Προσώπου Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου για θέματα που σχετίζονται με το προσωπικό της εταιρίας.
10) Εν γένει να εκπροσωπεί την εταιρία στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό ενώπιον των Δημοσίων, Διοικητικών και λοιπών αρχών, οργανισμών πάσης φύσεως, φυσικών ή νομικών προσώπων ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου και ενώπιον των δικαστικών αρχών.
11) Να διορίζει και να παύει αντιπροσώπους, πληρεξουσίους δικηγόρους, μέσα στο πλαίσιο και χάριν εκπληρώσεως των εξουσιοδοτήσεων και αρμοδιοτήτων που του παρέχει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ο Αν. Προϊστάμενος
Τμήματος Υπηρεσίας ΓΕΜΗ

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
NIKOLAOS SAKALIS
Ψηφιακά υπογεγραμμένο
Jul 20 2021 12:46 PM

Η καταχώριση ανήκει στην κατηγορία της Αυτοματοποιημένης καταχώρισης.
Καταχωρήθηκε μετά από έλεγχο πληρότητας και ορθότητας χωρίς τη διενέργεια ελέγχου νομιμότητας από την Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 102 του ν.4635/2019(ΦΕΚ τεύχος Α΄ 167) και την Υπουργική Απόφαση 122577/2020 (ΦΕΚτεύχος Β5160-22.11.2020).
Την ευθύνη της νομιμότητας φέρει η αιτούσα εταιρεία

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx