ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Βασ. Γεωργίου 2β
Τ.Κ.: 69100
Πληροφορίες: MARGARITIS SYMEON
Τηλέφωνο: 2531022831
E-mail: s.margaritis@rodopicci.gr

Κομοτηνή, 05/07/2021
Αριθ.Πρωτ.: 2398179

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«Π.Β.ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και το διακριτικό τίτλο **Π.Β.ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ Α.Ε..**

Την **05/07/2021** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«Π.Β.ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**, τον διακριτικό τίτλο **Π.Β.ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ Α.Ε.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 14057910000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 38965/67/Β/97/011):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2575677** η από 23/06/2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **2575678** το από 01/07/2021 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ** που κατοικεί στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Δ/νση Λ ΙΣΑΥΡΟΥ 4, ΤΚ 69133, με ΑΔΤ: ΑΒ 127022 και ΑΦΜ: 044582816 (ΔΟΥ: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ), ως **Πρόεδρος & Διευθ. Σύμβουλος.**

ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ** που κατοικεί στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Δ/νση Ν. ΠΕΤΡΑ, ΤΚ 69150, με ΑΔΤ: ΑΗ 872371 και ΑΦΜ: 024319248 (ΔΟΥ: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ), ως **Μέλος.**

ΑΡΙΑΝΤΣΗ ΡΑΦΑΕΛΛΑ του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ** που κατοικεί στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Δ/νση Λ.ΙΣΑΥΡΟΥ 4, ΤΚ 69133, με ΑΔΤ: ΑΗ 869898 και ΑΦΜ: 158580641 (ΔΟΥ: ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ), ως **Αντιπρόεδρος.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 30/06/2026

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο χορήγησε δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας στους κάτωθι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της Συνεδρίασης και έπειτα από συζήτηση το Δ.Σ. αποφασίζει ομόφωνα και παρέχει παμψηφεί σύμφωνα με το άρθρο 10 του καταστατικού σύστασης της εταιρείας, δικαίωμα εκπροσώπησης της εταιρείας με την υπογραφή του στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας κ. ΑΡΙΑΝΤΣΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ και σε περίπτωση κωλύματος στην Αντιπρόεδρο κα Αριαντσή Ραφαέλλα του Παναγιώτη.
Στους ανωτέρω παρέχεται το δικαίωμα όπως με τη εταιρική υπογραφή, που αποτελείται από τη σφραγίδα της εταιρείας, και μια εκ των άνω δύο φυσική υπογραφή ή ψηφιακή υπογραφή και την παρουσία του, τα παρακάτω:
1. Να λαμβάνει χρήματα, εκδίδει, αποδέχεται και οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια, εκδίδει και οπισθογραφεί επιταγές, παραλαμβάνει επιταγές, προσλαμβάνει φορτωτικές, συμβάλλεται με τις τράπεζες για

το άνοιγμα των ενέγγυων πιστώσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών, δίδει εντολές πληρωμής σε τράπεζες, να εκτελεί μεταφορές, πληρωμές και εμβάσματα από τους τραπεζικούς λογαριασμούς της εταιρείας τόσο σε ηλεκτρονική μορφή όσο και με τη φυσική του παρουσία και την υπογραφή του στις τράπεζες, να συμβάλλει για λογαριασμό της Εταιρείας και να συνομολογεί δάνεια και πιστώσεις σε ανοιχτό λογαριασμό.
2. Να συμμετέχει η Εταιρεία σε διαγωνισμούς δημοσίων και δημοτικών έργων και σε διαγωνισμούς προμηθειών δια του Προέδρου του Δ.Σ. και Διευθύνοντα Συμβούλου.
3. Να υπογράφει με φυσική η ψηφιακή υπογραφή του όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τις οικονομικές και τεχνικές προσφορές, τα τεχνικά δελτία και υπομνήματα , περιγραφές που απαιτούνται για τη συμμετοχή της Εταιρείας σε Μειοδοτικούς Διαγωνισμούς Δημοσίων, Δημοτικών Έργων και προμηθειών.
4. Να εκπροσωπεί την εταιρεία δια της παρουσίας του και μόνο, σε κάθε μειοδοτικό διαγωνισμό ή δημοπρασία του δημοσίου, των δήμων και γενικά διαγωνισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και σε κάθε διαγωνισμό προμηθειών, χωρίς να απαιτείται ειδική εντολή πληρεξουσιότητας, εκτός εάν από την εκάστοτε διακήρυξη προβλέπονται διαφορετικά. Επίσης να εκπροσωπεί την εταιρεία σε ενώπιων κάθε Αρχής και Φορέα.
5. Να υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την οικονομική προσφορά, την τεχνική προσφορά και κάθε άλλο έγγραφο που απαιτεί η εκάστοτε διακήρυξη, ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού των Φορέων Δημοπράτησης Δημοσίων Έργων ή προμηθειών.
6. Να υποβάλλει ενστάσεις, προσφυγές, αντιρρήσεις και κάθε ειδικό μέσο προβλεπόμενο από την ισχύουσα νομοθεσία, στη διευθύνουσα υπηρεσία, την προϊσταμένη αρχή, τον κύριο του έργου και σε κάθε αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο, προκειμένου η Εταιρεία να τυγχάνει ανάδοχος σε κάθε διαγωνισμό ή δημοπρασία συμμετοχής.
7. Να υπογράφει όλα τα απαιτούμενα τεχνικά έγγραφα όπως (πιστοποιήσεις, επιμετρήσεις, ανακεφαλαιωτικούς πίνακες, πίνακες αναθεώρησης, πρωτόκολλα παραλαβής κ.τ.λ.) προκειμένου να υλοποιούνται τα υπό εκτελέσει έργα και προμήθειες της εταιρείας.
8. Να κάνει χρήση αυτών και γενικώς να ενεργεί κάθε πράξη για την εκτέλεση των σκοπών και των εργασιών της εταιρείας, καθώς επίσης να διορίζει δικηγόρους και αντικλήτους.

Ο Προϊστάμενος Τμήματος

Μαργαρίτης Συμεών

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx

<u>Κοινοποίηση</u>:

1. Π.Β.ΑΡΙΑΝΤΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
   5 ΧΛΜ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ, 69100, ΚΟΜΟΤΗΝΗ