**Δ/ΝΣΗ: Γ.Ε.ΜΗ, ΑΕ, ΕΠΕ & Υ.Μ.Σ.**
**ΤΜΗΜΑ: Β΄ Ανωνύμων Εταιρειών**
Πληροφορίες: Ε. Παπαλέξη
Τηλέφωνο: 210 3382133
E-mail: epapalexi@acci.gr

**Αθήνα, 02/06/2021**
**Αριθ. Πρωτ.: 2381533**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«Γαλλο-Ελληνικός Φορέας Υπερθαλάσσιας ζεύξης Ρίου-Αντιρρίου Ανώνυμη Εταιρία»** και τον διακριτικό τίτλο **«Γ.Ε.Φ.Υ.Ρ.Α. Α.Ε.».**

Την **01/06/2021** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«Γαλλο-Ελληνικός Φορέας Υπερθαλάσσιας ζεύξης Ρίου-Αντιρρίου Ανώνυμη Εταιρία»**, τον διακριτικό τίτλο **«Γ.Ε.Φ.Υ.Ρ.Α. Α.Ε.»** και Αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. **2060801000**:
**α)** Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 2555888,** η από **28/05/2021** απόφαση της **Γενικής Συνέλευσης** των μετόχων της, σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε **νέο Διοικητικό Συμβούλιο** της εταιρείας.
**β)** Με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 2555889,** το από **28/05/2021** πρακτικό του **Διοικητικού Συμβουλίου** της εταιρείας, σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, **συγκροτήθηκε** σε **σώμα** ως εξής:
**1) Παναγιώτης Παπανικόλας** του Κων/νου και της Ισμήνης, Πολιτικός Μηχανικός, γεννηθείς στο Λουμπούμπασι, Δημ. Κονγκό το 1963, με διεύθυνση κατοικίας Ορφέως 5 Εκάλη, Έλληνας υπήκοος, κάτοχος ταυτότητας με αρ. ΑΖ242819/14.03.2008/ΥΑ Ιωαννίνων και ΑΦΜ **022926575** (ΔΟΥ: Α΄ Ιωαννίνων), **Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος.**
**2) Christophe Pelissie du Rausas** του Jean-Francois και της Angelique Rostand, Πολιτικός Μηχανικός, γεννηθείς στην πόλη Μπρεστ (Brest) της Γαλλίας το 1958, με διεύθυνση κατοικίας 12-14, Louis Bleriot, 92500 Rueil Malmaison, Γαλλία, Γάλλος υπήκοος, κάτοχος διαβατηρίου με αρ.18FA05662/11.09.2018/Prefecture des Yvelines VERSAILLES και ΑΦΜ **141168639** (ΔΟΥ: Κατοίκων Εξωτερικού), **Αντιπρόεδρος.**
**3) Σταύρος Σταυρής** του Παναγιώτη και της Ελένης, Οικονομολόγος, γεννηθείς στον Βύρωνα Αττικής το 1963, με διεύθυνση κατοικίας Ναυαρίνου αρ.26Β Χαλάνδρι, Έλληνας υπήκοος, κάτοχος ταυτότητας με αρ. ΑΒ340155/02.08.2006 και ΑΦΜ **031232827** (ΔΟΥ: Χολαργού), **Μέλος.**
**4) Γεώργιος Παπαγεωργίου** του Κων/νου και της Κων/νας, Πολιτικός Μηχανικός, γεννηθείς στον Κακόβατο Ζαχάρως Ηλείας το έτος 1958, με διεύθυνση κατοικίας Λ. Αμαρουσίου Χαλανδρίου αρ.16 Μαρούσι, Έλληνας υπήκοος, κάτοχος ταυτότητας με αρ. ΑΚ203692/10.01.2012 και ΑΦΜ **029046998** (ΔΟΥ: Χολαργού), **Μέλος.**
**5) Γεώργιος Συριανός** του Εμμανουήλ και της Καλλιόπης, Πολιτικός Μηχανικός, γεννηθείς στην Αθήνα το 1951, με διεύθυνση κατοικίας Κοντοπούλου 3, Αγ. Παρασκευή, Έλληνας υπήκοος, κάτοχος ταυτότητας με αρ. ΑΜ219550/28.08.2015 και ΑΦΜ **016177985** (ΔΟΥ: Χολαργού), **Μέλος.**
**6) Belen Marcos Cortes** του Crescencio Marcos Gonzalez και της Rosa Cortes Garcia, γεννηθείσα στο Αλικάντε Ισπανίας το 1973, με διεύθυνση κατοικίας 12-14, Louis Bleriot, 92500 Rueil Malmaison, Γαλλία, Γάλλος υπήκοος, κάτοχος διαβατηρίου με αρ.21660840S/07.10.2016 και ΑΦΜ **177647335** (ΔΟΥ: Κατοίκων Εξωτερικού), **Μέλος.**
Η **θητεία** του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την **27/05/2024.**

**Ανάθεση αρμοδιοτήτων και εκχώρηση εξουσιών σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, σε υπαλλήλους της Εταιρείας και τρίτους**

**Το Διοικητικό Συμβούλιο**, ανακαλεί ομόφωνα όλες τις αρμοδιότητες και εξουσίες που είχε χορηγήσει σε μέλη και μη μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στο παρελθόν και αποφασίζει ομόφωνα και χορηγεί τις κατωτέρω αρμοδιότητες και εξουσίες σε Μέλη του, σε υπαλλήλους της Εταιρείας και σε τρίτους:

**Ι. Πρόεδρος ΔΣ και Διευθύνων Σύμβουλος, Παναγιώτης Παπανικόλας.**
Ο Πρόεδρος ΔΣ και Διευθύνων Σύμβουλος της Εταιρείας, κ. Παναγιώτης Παπανικόλας, θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εξουσίες, με μόνη την υπογραφή του:

1. Να διαπραγματεύεται, συνάπτει και υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας κάθε σύμβαση, συμφωνία ή άλλα έγγραφα συναφή με ή προβλεπόμενα στα Συμβατικά Κείμενα του Έργου (Project Documents), τα Κείμενα Χρηματοδότησης (Financing Documents) και τα Κείμενα των Εξασφαλίσεων (Security Documents) (όπως ορίζονται στην από 17 Δεκεμβρίου 1997 Σύμβαση Κοινών Όρων (Common Terms Agreement), ως ισχύει σήμερα), τα οποία είναι αναγκαία για την εκτέλεση και την υλοποίηση της Σύμβασης Παραχώρησης, καθώς και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο υπό όρους που κρίνει συμφέροντες για την Εταιρεία και κατά την εύλογη κρίση του.
2. Να διαπραγματεύεται, συνάπτει και υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας κάθε σύμβαση ή συμφωνία μέχρι το ποσό του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) Ευρώ ανά σύμβαση, συμφωνία ή άλλο έγγραφο με ένα ή περισσότερα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, οι οποίες είναι απαραίτητες για τη λειτουργία της Εταιρείας και τη διεξαγωγή των εργασιών και των δραστηριοτήτων της υπό όρους που κρίνει συμφέροντες για την Εταιρεία και κατά την εύλογη κρίση του, υπό την προϋπόθεση ότι οι σχετικές δαπάνες περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Εταιρείας.
3. Να υπογράφει την εταιρική αλληλογραφία και να εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικά και εξώδικα, περιλαμβανομένης της εκπροσώπησης της Εταιρείας ενώπιον οποιασδήποτε δημόσιας αρχής.
4. Να μισθώνει ή να αγοράζει κινητά, περιλαμβανομένων των οχημάτων, ή να μισθώνει ακίνητα για λογαριασμό της Εταιρείας.
5. Να ανοίγει και κλείνει τους τραπεζικούς λογαριασμούς της Εταιρείας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένων των Λογαριασμών Εσόδων (Proceeds Accounts), των Λογαριασμών Ασφαλιστικών Εσόδων (Insurance Proceeds Accounts), του Εν Αναμονή Λογαριασμού (Suspense Account), του Λογαριασμού Εξόδων (Disbursement Account) και των Εγχώριων Λογαριασμών Είσπραξης (Local Collection Accounts).
6. Να προσλαμβάνει το προσωπικό της Εταιρείας κάθε κατηγορίας και ειδικότητος, να τους αναθέτει τα σχετικά καθήκοντα, να καθορίζει το μισθό τους και να τους απολύει.
7. Να δίδει εντολή σε εξωτερικούς συμβούλους ή δικηγόρους.
8. Να προσλαμβάνει δικηγόρους σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία για την εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου ή δημόσιας αρχής.
9. Να εκχωρεί εν μέρει οποιεσδήποτε από τις ανωτέρω αρμοδιότητες και εξουσίες του σε άλλα πρόσωπα είτε αυτά είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, υπάλληλοι της Εταιρείας είτε όχι.
10. Να προβαίνει σε κάθε συναφή προς τα ανωτέρω ενέργεια.

**ΙΙ. Οικονομικός και Διοικητικός Διευθυντής, Σταύρος Σταυρής.**
Ο Οικονομικός και Διοικητικός Διευθυντής της Εταιρείας, κ. Σταύρος Σταυρής, θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εξουσίες, με μόνη την υπογραφή του:
1. Να διαπραγματεύεται, συνάπτει και υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας κάθε σύμβαση ή συμφωνία μέχρι το ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) Ευρώ ανά σύμβαση, συμφωνία ή άλλο έγγραφο με ένα ή περισσότερα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, οι οποίες είναι απαραίτητες για τη λειτουργία της Εταιρείας και τη διεξαγωγή των εργασιών και των δραστηριοτήτων της υπό όρους που κρίνει συμφέροντες για την Εταιρεία και κατά την εύλογη κρίση του, υπό την προϋπόθεση ότι οι σχετικές δαπάνες περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Εταιρείας.
2. Να υπογράφει την εταιρική αλληλογραφία και να εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικά και εξώδικα, περιλαμβανομένης της εκπροσώπησης της Εταιρείας ενώπιον οποιασδήποτε δημοσίας αρχής.
3. Να μισθώνει ή να αγοράζει κινητά, περιλαμβανομένων των οχημάτων, ή να μισθώνει ακίνητα για λογαριασμό της Εταιρείας.
4. Να προσλαμβάνει το προσωπικό της Εταιρείας κάθε κατηγορίας και ειδικότητος, να τους αναθέτει τα σχετικά καθήκοντα, να καθορίζει το μισθό τους και να τους απολύει, υπό την προϋπόθεση ότι έχει δοθεί η έγγραφη συγκατάθεση του Διευθύνοντος Συμβούλου.
5. Να δίδει εντολή σε εξωτερικούς συμβούλους ή δικηγόρους.
6. Να προβαίνει σε κάθε συναφή προς τα ανωτέρω ενέργεια.

**ΙΙΙ. Αναπληρωτής Οικονομικός και Διοικητικός Διευθυντής, Γεώργιος Καλογήρου** του Παναγιώτη και της Μελαχροινής, γεννηθείς στην Αθήνα στις 03.06.1970, με ΑΔΤ ΑΒ330761 και ΑΦΜ 079100010, κάτοικος Αθηνών, Σφαέλου 11.
Ο Αναπληρωτής Οικονομικός και Διοικητικός Διευθυντής της Εταιρείας, κ. Γεώργιος Καλογήρου, θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και εξουσίες, με μόνη την υπογραφή του:
1. Σχετικά με την αγορά αγαθών και τη λήψη υπηρεσιών, να διαπραγματεύεται, συνάπτει και υπογράφει τις σχετικές συμβάσεις, συμφωνίες, εντολές και άλλα έγγραφα μέχρι του ποσού των εικοσιπέντε χιλιάδων (25.000) Ευρώ ανά σύμβαση, συμφωνία ή εντολή.
2. Σχετικά με την αγορά αγαθών και τη λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των εικοσιπέντε χιλιάδων (25.000) Ευρώ, να διαπραγματεύεται και υπογράφει τις σχετικές συμβάσεις, συμφωνίες, εντολές και άλλα έγγραφα για λογαριασμό της Εταιρείας, υπό την προϋπόθεση ότι η σχετική συναλλαγή έχει εγκριθεί εγγράφως από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή από τον Οικονομικό και Διοικητικό Διευθυντή της Εταιρείας, αναλόγως του ποσού.

3. Να εκπροσωπεί και δεσμεύει την Εταιρεία:
(α) ενώπιον όλων των φορολογικών και τελωνειακών αρχών, καθώς και να υπογράφει για λογαριασμό της Εταιρείας όλα τα αναγκαία και απαιτούμενα έγγραφα, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, υπεύθυνων δηλώσεων του Νόμου 1599/1986, και γενικά να προβαίνει στις σχετικές πράξεις και ενέργειες,
(β) ενώπιον του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ε.Φ.Κ.Α.) και των σχετικών με τα εργατικά θέματα αρχών, της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού (Δ.Ε.Η.), του Οργανισμού Τηλεπικοινωνιών της Ελλάδος (Ο.Τ.Ε.), των επιφορτισμένων με την παροχή ύδατος αρχών (συμπεριλαμβανομένης της Ε.Υ.Δ.Α.Π. και των τοπικών αρχών και των επιφορτισμένων με τα συστήματα αποχετεύσεως αρχών), των λιμενικών αρχών, εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών, καθώς και να υπογράφει όλα τα αναγκαία και απαιτούμενα έγγραφα σε σχέση με τα ανωτέρω συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, υπεύθυνων δηλώσεων του Νόμου 1599/1986, και γενικά να προβαίνει στις σχετικές πράξεις και ενέργειες,
(γ) ενώπιον όλων των δημόσιων αρχών και των δημόσιων ή ελεγχομένων από το Δημόσιο νομικών προσώπων, χωρίς δικαίωμα να υπογράφει, τροποποιεί ή καταγγείλει οποιεσδήποτε συμβάσεις που πρόκειται να συναφθούν ή έχουν ήδη συναφθεί μεταξύ της Εταιρείας και οποιασδήποτε τέτοιας αρχής, καθώς και να υπογράφει όλα τα αναγκαία και απαιτούμενα έγγραφα σε σχέση με τα ανωτέρω, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, υπεύθυνων δηλώσεων του Νόμου 1599/1986, και γενικά να προβαίνει στις σχετικές πράξεις και ενέργειες,
(δ) σχετικά με οποιεσδήποτε διοικητικής φύσεως διατυπώσεις, συμπεριλαμβανομένης της έκδοσης από την Εταιρεία κατάλληλων παραστατικών ή άλλων εγγράφων, που επιτρέπουν την πληρωμή οποιωνδήποτε ποσών, τα οποία οφείλονται στην Εταιρεία από το Ελληνικό Δημόσιο ή από οποιεσδήποτε δημόσιες αρχές και σε σχέση με την είσπραξη μόνον εκείνων των ποσών που μπορούν να εισπραχθούν από την Εταιρεία και είναι πληρωτέα στους λογαριασμούς της Εταιρείας και υπό την ίδια ως άνω ιδιότητα, θα έχει την εξουσία να αποδέχεται εμβάσματα, υπογράφει αποδείξεις παραλαβής ή άλλα σχετικά έγγραφα, να παραλαμβάνει επιταγές, υποσχετικές, συναλλαγματικές και τα όμοια, οι οποίες είναι πληρωτέες στην Εταιρεία ή σε διαταγή της Εταιρείας, να τις οπισθογραφεί και να της καταθέτει στον τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας στο όνομα της.

**IV. Λοιποί υπάλληλοι της Εταιρείας**
Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας της Εταιρείας, κ. **Ιωάννης Φρέρης** του Πέτρου και της Αναστασίας–Θηρεσίας–Βεατρίκης, γεννηθείς στην Αθήνα Αττικής στις 05.10.1967, με ΑΔΤ ΑΝ041527 και ΑΦΜ 046506077, κάτοικος Π. Φαλήρου, Απολλοδώρου 8, θα έχει την εξουσία να εκπροσωπεί και δεσμεύει την Εταιρεία με μόνη την υπογραφή του ως εξής:
(α) να διαπραγματεύεται και υπογράφει οποιαδήποτε σύμβαση, συμφωνία ή εντολή μέχρι του ποσού των δέκα χιλιάδων (10.000) Ευρώ ανά σύμβαση, συμφωνία ή εντολή, υπό την προϋπόθεση ότι οι σχετικές δαπάνες περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Εταιρείας για θέματα χορηγιών και γενικά επικοινωνίας,
(β) ενεργώντας από κοινού με τον Αναπληρωτή Οικονομικό και Διοικητικό Διευθυντή της Εταιρείας, κ. Γεώργιο Καλογήρου, να διαπραγματεύεται και υπογράφει οποιαδήποτε σύμβαση, συμφωνία ή εντολή μέχρι του ποσού των εικοσιπέντε χιλιάδων (25.000) Ευρώ ανά σύμβαση, συμφωνία ή εντολή, υπό την προϋπόθεση ότι οι σχετικές δαπάνες περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Εταιρείας για θέματα χορηγιών και γενικά επικοινωνίας.

**V. Τραπεζικές Συναλλαγές (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρονικών συναλλαγών/συναλλαγών μέσω Web Banking)**
Οι κάτωθι διορίζονται ως Ειδικοί Εκπρόσωποι προς όλες τις τράπεζες, είτε στην Ελλάδα, είτε στο εξωτερικό, με τις οποίες η Εταιρεία συνεργάζεται επί του παρόντος ή θα συνεργάζεται στο μέλλον:
(α) Ο κ. **Παναγιώτης Παπανικόλας**, Πρόεδρος ΔΣ & Διευθύνων Σύμβουλος,
(β) Ο κ. **Σταύρος Σταυρής**, Οικονομικός & Διοικητικός Διευθυντής,
(γ) Ο κ. **Γεώργιος Καλογήρου**, Αναπληρωτής Οικονομικός & Διοικητικός Διευθυντής
(δ) Ο κ. **Παναγιώτης Ευγένιος Λούκας,** του Γεώργιου και της Μαρίας, γεννηθείς στην Αμαλιάδα Ηλείας στις 11.08.1979, κάτοικος Βριλησσίων, οδός Δίρφης 30Β, κάτοχος της ταυτότητας υπ' αριθμ. ΑΒ023953 εκδοθείσας στις 23.02.2006 από την Υποδιεύθυνση Ασφαλείας Ομονοίας, με ΑΦΜ 025174618,
στους οποίους η Εταιρεία δίνει την εντολή και τις εξουσίες, ενεργώντας ανά δύο από κοινού, στο όνομα και για λογαριασμό της Εταιρείας, ανεξαρτήτως του σχετικού ποσού:
(α) να διαχειρίζονται και να λειτουργούν τους τραπεζικούς λογαριασμούς της Εταιρείας, αυτοπροσώπως ή διαδικτυακά μέσω πρόσβασης στις πλατφόρμες Internet/Web Banking που παρέχονται από τράπεζες στην Εταιρεία,
(β) να δίδουν εντολή, να διαχειρίζονται, παραγγέλλουν και ακυρώνουν πληρωμές διά τραπεζικής μεταφοράς προς τρίτα μέρη,
(γ) να προβαίνουν σε ανάληψη μετρητών, χωρίς δικαίωμα υπερανάληψης,
(δ) να εκδίδουν ή να προκαλούν την έκδοση συναλλαγματικών, επιταγών ή υποσχετικών επιστολών ή άλλων μέσων πληρωμής για λογαριασμό της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων της έκδοσης Ενεγγύων Πιστώσεων και πιστωτικών επιστολών,
(ε) να εγκρίνουν τη μεταφορά οποιωνδήποτε ποσών από ένα τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας,

(στ) να αναλαμβάνουν κάθε ποσό από οποιονδήποτε τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας για τη διενέργεια κάθε επιτρεπόμενης επένδυσης,
(ζ) να υπογράφουν συμβάσεις με τις τράπεζες για την εγγραφή της Εταιρείας σε υπηρεσίες internet/web banking και επίσης να ορίζουν χρήστες και να εξειδικεύουν τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης αυτών,
(η) να απενεργοποιούν/επανεργοποιούν τον/τους αντίστοιχο/-ους χρήστη/-ες για το internet/web banking,
(θ) να καθορίζουν τον τύπο των συναλλαγών internet/web banking και το όριό τους ανά χρήστη, ημερολογιακή ημέρα και συναλλαγή, καθώς και τον τρόπο που διενεργούνται οι συναλλαγές από τους χρήστες (μεμονωμένα ή από κοινού), και
(ι) να προβαίνουν σε κάθε σχετική επικοινωνία με την τράπεζα.

Επιπροσθέτως, κάθε ένας εκ των κ.κ. (α) **Benoit Le Bouille** του Jean Julien Le Bouille και της Josiane Cano, γεννηθείς στις 24.07.1975 στην Ploemeur της Γαλλίας, με αριθμό διαβατηρίου 11DE17089 και ΑΦΜ 166951481, κάτοικο Ρίου, Ρόδου 23 Άγιος Βασίλειος, Γάλλο υπήκοο, Γενικό Διευθυντή της εταιρείας ΓΕΦΥΡΑ Λειτουργία Α.Ε., (β) **Νικόλαο Δούρο** του Θεοδώρου και της Χρυσούλας, γεννηθέντα στις 10.05.1963 στην Θεσσαλονίκη με ΑΔΤ Χ775973 και ΑΦΜ 036650645, κάτοικο Ναυπάκτου, Χρήστου Καψάλη Παλαιοπαναγιά, Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή της εταιρείας ΓΕΦΥΡΑ Λειτουργία Α.Ε., και (γ) **Σταύρο Σταυρή**, Οικονομικό και Διοικητικό Διευθυντή της Εταιρείας, θα έχει την εξουσία, ενεργών ο κάθε ένας ξεχωριστά με μόνη την υπογραφή του, να λαμβάνει για λογαριασμό της Εταιρείας οποιεσδήποτε επιταγές, τραπεζικές επιταγές, πιστωτικές επιστολές ή άλλα παρόμοια μέσα πληρωμών προκειμένου να διακανονίζει την πληρωμή των προϊόντων σχετικών με τα διόδια, που αγοράζονται από χρήστες της Γέφυρας, να τις οπισθογραφεί και καταθέτει σε οποιονδήποτε από τους ακόλουθους τραπεζικούς λογαριασμούς της Εταιρείας:
(α) Λογαριασμός σε Ευρώ με αριθμό IBAN GR14 0140 1100 1100 0232 0008 877, ο οποίος έχει ανοιχθεί στο υποκατάστημα Ψυχικού της Alpha Τράπεζας Α.Ε.
(β) Λογαριασμός σε Ευρώ με αριθμό IBAN GR89 0140 1100 1100 0232 0008 885, ο οποίος έχει ανοιχθεί στο υποκατάστημα Ψυχικού της Alpha Τράπεζας Α.Ε.

**«Η παρούσα καταχώριση και δημοσίευση, που υπάγεται στις αυτοματοποιημένες καταχωρίσεις, έγινε από τη Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. (μεταβατικά και επειδή δεν έχουν υλοποιηθεί οι αιτήσεις για τις αυτοματοποιημένες καταχωρίσεις), χωρίς τη διενέργεια ελέγχου πληρότητας ή ελέγχου νομιμότητας και χωρίς έλεγχο του περιεχομένου των πράξεων και των στοιχείων, που υποβλήθηκαν με μέριμνα και ευθύνη του υπόχρεου (άρθρα 85 & 102 του Ν. 4635/2019 (ΦΕΚ 167/Α)».**

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΓΙΩΤΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

**Η γνησιότητα της παρούσας, μπορεί να ελεγχθεί, στην Ηλ. Δ/νση: https://www.businessregistry.gr/ - επιλογή «Δημοσιότητα».**