ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες: Ε. Παπαλέξη
Τηλέφωνα: 210 3382124
Fax: 210 3617217
E-mail: epapalexi@acci.gr

Αθήνα, 20/10/2014
Αριθ. Πρωτ.: 24677

Προς:
Το Εθνικό Τυπογραφείο
Συνημ.:
Διπλότυπο Δ.Ο.Υ. (Α/Α 12686-07/06/2013)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», το διακριτικό τίτλο «**ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Α.Ε.**» και αριθμό **ΓΕΜΗ 004167401000**, η οποία είχε **Αρ. ΜΑ.Ε. 48256/01/Β/01/105.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
Ανακοινώνει ότι:

Την **13/03/2014** καταχωρήθηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με **Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης 235213,** το από **20/05/2013 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου** της Ανώνυμης Εταιρείας με επωνυμία «ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», τον διακριτικό τίτλο «ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Α.Ε.» και αριθμό ΓΕΜΗ **004167401000**, η οποία εδρεύει στο **Δήμο Αθηναίων**, από το οποίο προκύπτει:

Εκπροσώπηση Εταιρείας

Το Διοικητικό Συμβούλιο, αποφάσισε να ανακαλέσει όλες τις εξουσίες διοίκησης, διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρίας που είχε χορηγήσει με προγενέστερες αποφάσεις του στην κυρία Κριστίνα Μανουέλα ντε Κόστα Σόουζα Τεϊξέιρα (Cristina Manuela de Costa Sousa Teixeira) του Αντόνιο Ζοζέ, ιδιωτική υπάλληλο, που γεννήθηκε στην Πορτογαλία το έτος 1974, κάτοικο Πορτογαλίας, Damiao de Góis Street 47 hab. 81, κάτοχο του με στοιχεία 10266486 Διαβατηρίου που εκδόθηκε την 27η Σεπτεμβρίου 2005, πορτογαλικής υπηκοότητας και στη θέση της ορίζει τον κ. **Valdemar Meireles Matos Fernandes** του Valdemar Matos Fernandes και της Maria Margarida Marques Coelho Meireles Fernandes, ιδιωτικό υπάλληλο, που γεννήθηκε το έτος 1975, στο Πόρτο, κάτοικο Πορτογαλίας, Lugar do Espido, Via Norte, 4471 -909, Maia, κάτοχο του με στοιχεία 10524810 Α.Δ.Τ λήξεως 16/1/2014, Πορτογαλικής Υπηκοότητας, με ΑΦΜ Πορτογαλίας (NIF 185723640), στον οποίο παραχωρεί τις ακόλουθες εξουσίες, οι οποίες πρέπει πάντοτε να ασκούνται από κοινού είτε με ένα οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ. είτε με άλλον πληρεξούσιο της Εταιρίας, και σε κάθε περίπτωση εντός των ορίων που αναφέρονται κατωτέρω:

Α) Τραπεζικές Συναλλαγές: την αποδοχή, έκδοση, ανανέωση ή οπισθογράφηση συναλλαγματικών, γραμματίων ή άλλων τίτλων που ενσωματώνουν δικαιώματα πιστωτών, το άνοιγμα, κλείσιμο καθώς και τη διαχείριση των τραπεζικών λογαριασμών της Εταιρίας, την έκδοση και οπισθογράφηση των επιταγών, καθώς και την υπογραφή εντολών πληρωμής και εμβασμάτων.

Β) Διορισμός Δικηγόρων ή/ και πραγματογνωμόνων ή/ και ορισμός Διαιτητών: Να χορηγούν πληρεξουσιότητα σε Δικηγόρους ή/ και να ορίζουν Πραγματογνώμονες ή/ και Διαιτητές, εκ μέρους της Εταιρίας, για κάθε αστική, ποινική, διοικητική, φορολογική, δικαστική διαδικασία, ή άλλες διαδικασίες, περιλαμβανομένης διαιτησίας .

Γ) Νομικές Διαδικασίες: Να εκπροσωπούν την Εταιρία σε κάθε νομική διαδικασία, συμπεριλαμβανομένων αυτών ενώπιον Δικαστηρίων κάθε αρμοδιότητας, ήτοι εμπορικών, ποινικών, διοικητικών, εργατικών και διαιτητικών δικαστηρίων, να υπογράφουν ή/ και να υποβάλλουν τυχόν εγκλήσεις, μηνύσεις ή μηνυτήριες αναφορές, κατηγορίες, να δηλώνουν παράσταση (συμπεριλαμβανομένης παράστασης πολιτικής αγωγής για τις αστικές αξιώσεις προς αποζημίωση) σε ποινικές διαδικασίες, καθώς και να χορηγούν σε δικηγόρους τις ως άνω εξουσίες εκπροσώπησης της Εταιρίας ενώπιον των Δικαστηρίων.

Δ) Δημόσιες Αρχές ή/ και Φορείς Να εκπροσωπούν την Εταιρία ενώπιον κάθε Δημόσιας Αρχής, ήτοι Δημοτικών Αρχών, Περιφερειών, Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών, Πολεοδομικών Υπηρεσιών, Υπηρεσιών Κοινωνικής Ασφάλισης, Επιτροπών Συμβιβασμού και εν γένει Διοικητικών Αρχών, να υπογράφουν αιτήσεις, και κάθε είδους εξώδικες δηλώσεις ή/ και προσφυγές, να εγείρουν αξιώσεις και να ασκούν όπου απαιτείται το δικαίωμα προηγούμενης ακρόασης.

Ε) Συμβάσεις: Να υπογράφουν στο όνομα της Εταιρίας υποσχετικές συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης χρήσης καταστημάτων, χώρων ή αποθηκών σε Εμπορικό Κέντρο ή Εμπορικό Πάρκο, καθώς και Συμβάσεις λειτουργίας, εκμίσθωσης, υπεκμίσθωσης, αγοράς ή πώλησης αγαθών, Συμβάσεις ασφάλισης, εργασίας, παροχής υπηρεσιών, ανταλλαγής, μεταφοράς, χρηματοδοτικής μίσθωσης, να ιδρύουν εταιρία ή κοινοπραξία, να ενεργούν ή να συνάπτουν καταθέσεις, προεξοφλήσεις, δάνεια και άνοιγμα πίστωσης, μετοχικά δάνεια και χρηματοδοτικές λειτουργίες, καθώς και να αποδέχονται κάθε είδος εξασφάλισης

(είτε εμπράγματης είτε όχι) που παρέχεται από τρίτα πρόσωπα, και να προβαίνουν σε κάθε πράξη και να υπογράφουν κάθε έγγραφο που τυχόν απαιτείται σχετικά με το σκοπό αυτό.
Στ) Τροποποιήσεις σε Συμβάσεις: Να ανακαλούν, να καταγγέλλουν, να τροποποιούν, καθώς και να εκχωρούν δικαιοπραξίες ή/ και Συμβάσεις, ή κάθε άλλο έγγραφο, και μέσω υπογραφής νέων Συμβάσεων, τροποποιήσεων ή άλλων εγγράφων, ή μέσω μονομερών καταγγελιών ή μέσω παραίτησης από Συμβάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι οι δικαιοπραξίες ή/ και συμβάσεις που πρόκειται να τροποποιηθούν εμπίπτουν στο αντικείμενο της εκπροσωπευτικής εξουσίας τους. Επίσης, να υπογράφουν κάθε συμβατικό έγγραφο που τυχόν απαιτείται σχετικά με το σκοπό αυτό.
Ζ) Εγκρίσεις και άδειες: Να υποβάλλουν αιτήσεις προς κάθε δημόσια αρχή ή ιδιωτικό φορέα που έχει τη σχετική εξουσία για χορήγηση εγκρίσεων και αδειών, να υποβάλλουν αιτήσεις χορήγησης πληροφοριών για την παρελθούσα κατάσταση, πιστοποιητικών ότι η Εταιρία δεν έχει λυθεί, δεν έχει πτωχεύσει , τεθεί σε εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο τεθεί σε αναστολή εργασιών, καθώς και άλλων παρόμοιων εγγράφων .
Η) Αξιόγραφα: Να αποδέχονται τυχόν αξιόγραφα/ χρήματα, τα οποία η Εταιρία δικαιούται να λάβει ως πιστωτής, να υπογράφουν αποδείξεις και να ειδοποιούν για αυτές.
Θ) Αιτήσεις : Να υπογράφουν τυχόν υποδείγματα, φόρμες, αναγκαία έγγραφα ή αιτήσεις σχετικά με εγγραφές σε εμπορικά, αστικά, κτηματολογικά μητρώα και εν γένει μητρώα δημοσιότητας εμπράγματων δικαιωμάτων, και φορολογικά μητρώα, μητρώα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας (συμπεριλαμβανομένων σημάτων,
υποδειγμάτων και ευρεσιτεχνιών), καθώς και φορολογικές δηλώσεις, αρχικές, συμπληρωματικές ή διορθωτικές, με ή χωρίς επιφύλαξη, ενώπιον κάθε φορολογικής Αρχής ή άλλη αρχής που εισπράττει δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, καθώς και αιτήσεις επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών .
Ι) Αλληλογραφία: Να παραλαμβάνουν γράμματα (είτε καταχωρημένης της διεύθυνσης αποστολέα είτε όχι), δέματα ή άλλα αγαθά από οποιαδήποτε ταχυδρομική υπηρεσία, σιδηροδρομικό σταθμό, σταθμό λεωφορείων ή ό,τι παρεμφερές, καθώς και από μεταφορικές υπηρεσίες, ή να εξουσιοδοτούν οποιοδήποτε εργαζόμενο της εταιρίας να λάβει τέτοια αλληλογραφία.
ΙΑ) Οχήματα: Να υπογράφουν όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την πώληση, μίσθωση, χρηματοδοτική μίσθωση, αγορά και ταξινόμηση των οχημάτων.
ΙΒ) Διαγωνιστικές Διαδικασίες: Να εκτελούν όλες τις πράξεις και να υπογράφουν όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη συμμετοχή της Εταιρίας σε δημόσιους ή ιδιωτικούς διαγωνισμούς, υποβάλλοντας προσφορές ή τιμές, αποδεχόμενοι τους όρους διεξαγωγής των διαγωνισμών, τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη προσφορών της εταιρίας, ή τη νομιμότητα διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής άλλου διαγωνιζομένου, παριστάμενοι και παρεμβαίνοντες στη διαδικασία υποβολής προσφορών και ασκώντας οποιοδήποτε ένδικο ή άλλο βοήθημα παρεχόμενο είτε από το Νόμο είτε από τη Διακήρυξη της Διαγωνιστικής Διαδικασία.
ΙΓ) Συνέλευση Συνιδιοκτησίας ή Κοινοπραξίας Ιδιοκτητών: Να εκπροσωπούν την Εταιρία σε κάθε Συνέλευση Συνιδιοκτησίας ή Κοινοπραξίας Ιδιοκτητών, καθώς και σε τυχόν συναντήσεις στις οποίες η Εταιρία δικαιούται να συμμετάσχει.
ΙΔ) Εκπροσώπηση ενώπιον Δημοσιονομικών Αρχών: Να υποβάλλουν αιτήσεις σχετικά με κάθε πράξη καταχώρησης στα αρμόδια Εμπορικά Μητρώα, όπως και σε κάθε άλλη διοικητική, οικονομική και φορολογική υπηρεσία, καθώς και τη Δημόσια Διοίκηση, και να υπογράφουν κάθε δήλωση εισοδήματος για φορολογικούς σκοπούς, καθώς και αιτήσεις για δηλώσεις επιστροφής ΦΠΑ.
Σε περίπτωση που οι ως άνω εξουσίες ασκούνται από κοινού με οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, ισχύουν τα παρακάτω όρια:
Α) έως το ποσό των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (€150.000).
Σε περίπτωση που οι ως άνω εξουσίες ασκούνται από κοινού με άλλον εκπρόσωπο/πληρεξούσιο της Εταιρίας, ισχύουν τα παρακάτω όρια:
Α) έως το ποσό των πενήντα χιλιάδων ευρώ (€50.000),
Β) οι Συμβάσεις δεν μπορούν να δεσμεύουν την Εταιρία για χρονικό διάστημα άνω των δώδεκα (12) μηνών.
Αποφασίζεται τέλος ότι με την επιφύλαξη των παραπάνω, παραμένουν σε ισχύ οι εξουσίες διοίκησης, διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρίας που έχουν χορηγηθεί με προγενέστερες αποφάσεις του ΔΣ.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής/ Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών (Α.Π. 17984/13 – 06/03/2013).

Με εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση:
1. «ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»
Χατζηγιάννη Μεξή 5, 115 28 Αθήνα
2. Περιφέρεια Αττικής - Γεν. Δ/νση Ανάπτυξης
Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών
Τμήμα Ανωνύμων Εταιρειών
Σταδίου 60, 105 64 Αθήνα