ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ.νση: Κ. Αιτωλού και Ν. Πριοβόλου -
Τ.Κ.: 47100
Πληροφορίες: ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΑΡΙΣΤΕΑ
Τηλέφωνο: 2681028728
Fax: 2681078654
E-mail: anagnostopoulou@e-artas.gr

Άρτα, 28/08/2019
Αριθ.Πρωτ.: 1647672

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «**ΑΓΡΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗ-ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΖΟΥΚΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» και το διακριτικό τίτλο **ΤΖΟΥΚΑΣ Α.Ε.**.

Την **28/08/2019** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «**ΑΓΡΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗ-ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΖΟΥΚΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», το διακριτικό τίτλο **ΤΖΟΥΚΑΣ Α.Ε.** και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 17424915000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 44683/40/Β/99/006):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1830725** η από 23/08/2019 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1830726** το από 24/08/2019 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

ΤΖΟΥΚΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του **ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ** που κατοικεί στην ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑ, Δ/νση ΧΑΝΟΠΟΥΛΟ 0, ΤΚ 48200 με ΑΔΤ: ΑΒ410549 και ΑΦΜ: 045718979 (ΔΟΥ: ΑΡΤΑΣ) ως **Πρόεδρος**

ΤΖΟΥΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ** που κατοικεί στην ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑ, Δ/νση ΑΜΜΟΤΟΠΟΣ, ΤΚ 48200 με ΑΔΤ: ΑΗ246384 και ΑΦΜ: 045719061 (ΔΟΥ: ΑΡΤΑΣ) ως **Αντιπρόεδρος**

ΤΖΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ** που κατοικεί στην ΑΡΤΑ, Δ/νση ΑΜΜΟΤΟΠΟΣ 0, ΤΚ 48200 με ΑΔΤ: Τ 259.807 και ΑΦΜ: 112518170 (ΔΟΥ: ΑΡΤΑΣ) ως **Διευθύνων Σύμβουλος**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 10/09/2024

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο χορήγησε δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας στους κάτωθι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Μετά από συζήτηση και προτάσεις , ομόφωνα αποφασίζεται από το Δ.Σ. να ανατεθεί η άσκηση των δικαιωμάτων και εξουσιών αυτού .όπως ορίζοντα από τα άρθρα του Καταστατικού της εταιρείας στους :
1. Τζουκας Κωνσταντίνος του Ευαγγέλου, Πρόεδρος
2. Τζούκας Παναγιώτης του Κωνσταντίνου , Δ/νων Σύμβουλος
3. Τζούκα Βασιλική του Παναγιώτη, Αντιπρόεδρος

Οι ανωτέρω εκπροσωπούν την εταιρεία και έχουν τη δυνατότητα ο καθένας από μόνος του υπογράφοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία να δεσμεύουν την εταιρεία και να ασκούν γενικά όλα τα δικαιώματα και τις εξουσίες του Δ.Σ εκτός των ειδικών θεμάτων και περιπτώσεων οι οποίες κατά τον Ν.2190/20 και το καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα της Γ.Σ καθώς και των θεμάτων για τα οποία έχει ήδη αποφασίσει η Γενική Συνέλευση .
1. Ασκούν την διαχείριση και διοίκηση της περιουσίας της εταιρίας καθώς και την εκπροσώπηση της δικαστικώς και εξωδίκως και παίρνει αποφάσεις για όλα τα θέματα που αφορούν τα συμφέροντα και τις υποχρεώσεις της εταιρίας που αναφέρονται ή υπάγονται στις αρμοδιότητες του Δ.Σ.
2. Εκπροσωπούν την εταιρία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ενώπιον Δημοσίων , Δημοτικών και λοιπών αρχών ή διεθνών οργανισμών πάσης φύσεως ή Νομικών Προσώπων , Δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου ή φυσικών προσώπων, καθώς επίσης ενώπιον όλων των αρχών , Τραπεζών, οργανισμών, ταμείων και γενικά υπηρεσιών και κρατών μελών της ΕΟΚ. Επίσης ενώπιον

όλων των δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου ή του Συμβουλίου Επικρατείας ως και εξωδίκως.
3. Εγείρουν αγωγή, υποβάλλουν μηνύσεις, ασκούν τακτικά ή έκτακτα ένδικα μέσα. Δέχονται , επάγουν και αντεπάγουν όρκους, προσβάλλουν έγγραφα ως πλαστά ή άκυρα καταργουν δίκες, συνεπάγουν συμβιβασμούς δικαστικώς και εξωδίκως με οποιουσδήποτε όρους, ενεργούν κατασχέσεις ή γράφουν υποθήκες ή προσημειώσεις , συναινούν στην εξάλειψη των και την αρχή των κατασχέσεων, παραιτούνται από παρόμοια και συνομολογούν διαιτησίες.
4. Καθορίζουν και εγκρίνουν γενικά δαπάνες της εταιρίας.
5. Απαιτούν και συνιστούν και μεταβιβάζουν πάσης φύσεως εμπράγματα δικαιώματα σε κινητά και ακίνητα καθώς και σε κάθε αξία. Απαιτούν συνιστούν και μεταβιβάζουν πάσης φύσεως εμπράγματα ενοχικά δικαιώματα και αποδέχονται προτάσεις-υποχρεώσεις, χορηγούν πιστώσεις, ενεργούν προεξοφλήσεις και προκαταβολές , αγοράζουν για λογ/μό της εταιρίας απαραίτητα για την εκπλήρωση του σκοπού της ακίνητα ή κινητά , μισθώνουν και πωλούν αυτά με την επιφύλαξη των άρθρων 10 ή 23α του Κ.Ν. 2190/1920, εκχωρούν και ενεχυριάζουν με οποιουσδήποτε όρους, εγκρίνουν αποθετήρια , συναλλαγματικές, γραμμάτια.
6. Συνάπτουν συμβάσεις σε τράπεζες για το άνοιγμα πιστώσεων , έκδοση εγγυητικών επιστολών ή πιστώσεων με ανοικτό λογαριασμό καθώς και πάσης φύσεως δανείων ή χρηματοδοτήσεων με οποιουσδήποτε όρους εγκρίνουν.
7. Εκδίδουν και οπισθογραφούν επιταγές.
8. Εκδίδουν , αποδέχονται, οπισθογραφούν και τριτεγγυείται συναλλαγματικές και γραμμάτια σε διαταγή ή κάθε είδους αξιόγραφα υπέρ φυσικών ή νομικών προσώπων με τα οποία συναλλάσσεται η εταιρία για εξυπηρέτηση και πραγματοποίηση του εταιρικού σκοπού.
9. Εισπράττουν οποιαδήποτε χρηματικά ποσά, μερίσματα, τοκομερίδια καθώς και οποιαδήποτε άλλη απαίτηση της εταιρίας από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, από τις τράπεζες, το Ελληνικό Δημόσιο το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το ταχυδρομικό ταμιευτήριο κ.τ.λ.
10. Παρέχουν και λαμβάνουν δάνεια πλην ομολογιακών για λογαριασμό της εταιρίας με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 23α του Ν. 2190/1920, παρέχουν εντολές πληρωμής και αναγνωρίζουν υποχρεώσεις παρέχουν εξοφλήσεις και οποιεσδήποτε ανταλλαγές.
11. Συνάπτουν κάθε είδους εργολαβικές συμβάσεις και συμφωνίες με τρίτους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) με ή χωρίς προνόμια.
12. Αποφασίζουν την συμμετοχή της εταιρίας σε υφιστάμενες η νεοϊδρυόμενες συναφείς επιχειρήσεις ή των δημιουργία νέων κλάδων.
13. Συνάπτουν συμβάσεις κάθε φύσεως με το Ελληνικό Δημόσιο.
14. Προσλαμβάνουν και απολύουν το υπαλληλικό ή εργατικό προσωπικό της εταιρίας και ορίζει τις αποδοχές εκτός αν πρόκειται για τα μέλη του Δ.Σ. οπότε αρμόδια είναι η Τακτική Γενική Συνέλευση. Επίσης καταρτίζουν κανονισμούς εσωτερικής λειτουργίας και διορίζουν και απολύουν πληρεξούσιους δικηγόρους για εκπ/ση της εταιρίας.
15. Συγκαλούν τις Γ.Σ. των μετόχων και καταρτίζει ημερήσια διάταξη αυτών. Κλείνει τα βιβλία και καταρτίζει τον Ισολογισμό της εταιρίας. Προτείνουν τα διανεμητέα μερίσματα και αμοιβές του Δ.Σ. το σχηματισμό του τακτικού ή έκτακτων αποθεματικών ή κάθε άλλη πρόσθετη αμοιβή. Επίσης ορίζουν τις εφημερίδες στις οποίες θα γίνουν οι κατά νόμο δημοσιεύσεις.
16. Φυλάσσουν τα βιβλία πρακτικών του Δ.Σ. και Γ.Σ. και γενικά ασκεί την διοίκηση και διαχείριση της εταιρίας υπογράφοντας πάσης φύσεως συμβόλαια και συμβολαιογραφικές πράξεις για λογαριασμό της εταιρίας.

Για την Υπηρεσία ΓΕΜΗ
του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΡΤΑΣ
Με εντολή Προέδρου
Η αρμόδια υπάλληλος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ

Αναγνωστοπούλου Αριστέα

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx