Δ/ΝΣΗ: ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Πληροφορίες: ΦΩΤΕΙΝΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
Τηλέφωνο: 2103382304
E-mail: vfot@acci.gr

Αθήνα,22/05/2018
Αριθ. Πρωτ.:839878

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία **«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ- ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ».**

Την **22/05/2018** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ- ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ»**, και Αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ 1564301000** (πρώην Αρ.ΜΑΕ 22938/001/Β/90/0586):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1390623** η από **29/06/2017** απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1390624** το από **04/07/2017** πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής :

1.ΧΙΩΤΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στη ΚΗΦΙΣΙΑ, Δ/νση ΑΘ ΔΙΑΚΟΥ 39, ΤΚ 14561 με ΑΔΤ: ΑΚ768373 και ΑΦΜ: 042108047 (ΔΟΥ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ) ως **Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος.**
2. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΗΛΙΑ** που κατοικεί στο ΓΑΛΑΤΣΙ, Δ/νση ΠΑΠΑΦΛΕΣΣΑ 65-67, ΤΚ 11146 με ΑΔΤ: Χ594551 και ΑΦΜ: 073098949 (ΔΟΥ: ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ) ως **Αντιπρόεδρος.**
3. ΜΑΡΑΒΕΛΙΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του **ΜΑΤΘΑΙΟΥ** που κατοικεί στη ΧΑΙΔΑΡΙ, Δ/νση Γ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 56, ΤΚ 12462 με ΑΔΤ: Φ138083 και ΑΦΜ: 054323931 (ΔΟΥ: ΧΑΙΔΑΡΙΟΥ) ως **Γραμματέας.**
4. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ** που κατοικεί στο ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ με ΑΔΤ: Χ855912 και ΑΦΜ: 032709889 (ΔΟΥ: ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
5. ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του **ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ** που κατοικεί στη ΚΑΛΛΙΘΕΑ, Δ/νση ΑΓ.ΛΑΥΡΑΣ 39, ΤΚ 17675 με ΑΔΤ: ΑΒ013450 και ΑΦΜ: 059911729 (ΔΟΥ: Β΄ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
6. ΚΑΣΤΑΝΑΚΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ του **ΘΕΟΔΩΡΟΥ** που κατοικεί στο ΜΑΡΟΥΣΙ, Δ/νση Μ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 6, ΤΚ 15122 με ΑΔΤ: Χ052925 και ΑΦΜ: 033775829 (ΔΟΥ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
7. ΛΟΥΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του **ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ** που κατοικεί στη ΚΕΡΑΤΕΑ, Δ/νση ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 15, ΤΚ 19001 με ΑΔΤ: ΑΒ228841 και ΑΦΜ: 027868730 (ΔΟΥ: ΚΟΡΩΠΙΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
8. ΜΕΛΙΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του **ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ** που κατοικεί στις ΣΕΡΡΕΣ, Δ/νση ΠΛ ΕΜΠΟΡΙΟΥ 7, ΤΚ 62100 με ΑΔΤ: ΑΖ352257 και ΑΦΜ: 302012110 (ΔΟΥ: Α΄ΣΕΡΡΩΝ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
9. ΝΤΑΚΑΛΕΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του **ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ** που κατοικεί στα ΙΩΑΝΝΙΝΑ, Δ/νση Μ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΗ 7, ΤΚ 45221 με ΑΔΤ: ΑΒ804697 και ΑΦΜ: 055651790 (ΔΟΥ: Α΄ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
10. ΣΩΦΡΟΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του **ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ** που κατοικεί στα ΚΑΛΥΒΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/νση ΓΑΛΑΖΙΑΣ ΑΚΤΗΣ 0, ΤΚ 19010 με ΑΔΤ: ΑΒ610917 και ΑΦΜ: 075326553 (ΔΟΥ: ΚΟΡΩΠΙΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
11. ΣΤΑΜΑΤΑΚΗΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ** που κατοικεί στου ΖΩΓΡΑΦΟΥ, Δ/νση ΚΡΗΤΗΣ 3, ΤΚ 15772 με ΑΔΤ: Ρ045556 και ΑΦΜ: 033205636 (ΔΟΥ: ΖΩΓΡΑΦΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
12. ΧΕΙΒΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ** που κατοικεί στη ΔΑΛΑΜΑΝΑΡΑ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ με ΑΔΤ: ΑΒ-794989 και ΑΦΜ: 052732884 (ΔΟΥ: ΑΡΓΟΥΣ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**
13. ΨΥΧΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ** που κατοικεί στο ΧΑΛΑΝΔΡΙ, Δ/νση ΕΙΡΗΝΗΣ 6, ΤΚ 15234 με ΑΔΤ: Χ924736 και ΑΦΜ: 032256872 (ΔΟΥ: ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ) ως **Μέλος Διοικ. Συμβουλίου.**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 30/06/2019.

γ) Αρμοδιότητες Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και Διευθύνοντος Συμβούλου
Ι. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ
Α) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 12 του καταστατικού, προΐσταται και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, συντάσσει την ημερήσια διάταξη του, επικυρώνει τα πρακτικά

του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί κάθε άλλη πράξη αρμοδιότητας του, που προβλέπεται από το Νόμο ή το καταστατικό ή που ανατίθεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
Β) Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του και ενεργεί αντ'αυτού κάθε πράξη που κατά τα προαναφερόμενα, υπάγεται στις αρμοδιότητες του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.
Γ) Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου τηρεί τα πρακτικά Δ.Σ. και Γενικών Συνελεύσεων, συνεπικουρούμενος από αρμόδιο υπάλληλο της εταιρείας.
«Δ) Ο Διευθύνων Σύμβουλος της εταιρείας:
Έχει το δικαίωμα άσκησης όλων των εξουσιών προς διαχείριση των συμφερόντων, οικονομικών επιδιώξεων και υποθέσεων της Εταιρείας, εξαιρουμένων των ανατεθειμένων αρμοδιοτήτων στους πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, ενδεικτικά αναφερομένων των κατωτέρω εξουσιών:
1. Εκπροσωπεί την εταιρεία και παρίσταται εξ ονόματος και για λογαριασμό της προς κάθε Αρχή και το Δημόσιο και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και σε Δικαστήρια όλων των βαθμών και Δικαιοδοσιών της χώρας ή και αλλοδαπής, καταθέτει έγγραφα, αιτήσεις, και παραλαμβάνει κάθε σχετικό πιστοποιητικό και παρέχει εξ ονόματος και για λογαριασμό της εταιρείας όρκους, υποβάλλει αιτήσεις και δηλώσεις απλές ή του Νόμου 1599/1986, παρίσταται ενώπιον συμβολαιογράφων προκειμένου να υπογράφει πληρεξούσια, διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους και δεσμεύει την εταιρεία υπό την εταιρική επωνυμία σε κάθε περίπτωση, πλην των προβλεπόμενων στο πρακτικό αυτό περιορισμών.
2. Συναλλάσσεται στο όνομα της εταιρείας με το Δημόσιο, Οργανισμούς του Δημοσίου, την Ευρωπαϊκή Ένωση και τις επιμέρους υπηρεσίες και όργανα της, νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και φυσικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, για τις ανάγκες και λειτουργίες της εταιρείας, υπογράφοντας κάθε αναγκαίο προς τούτο έγγραφο υπό την εταιρική επωνυμία (όπως π.χ αιτήσεις και δηλώσεις απλές ή και προβλεπόμενες από ειδικές νομοθετικές διατάξεις, υπομνήματα, ενστάσεις, προσφυγές) καθώς και ενεργεί τις σχετικές πληρωμές που προκύπτουν από τις σχέσεις αυτές και υπό τους περιορισμούς του παρόντος πρακτικού.
3. Διευθύνει την εταιρεία και το προσωπικό της. Εκδίδει τις αποφάσεις πρόσληψης & απόλυσης του προσωπικού, στο πλαίσιο των σχετικών αποφάσεων του Δ.Σ., και της ισχύουσας νομοθεσίας περί πρόσληψης προσωπικού, και υπογράφει τις σχετικές συμβάσεις. Συνεργάζεται και συντονίζει το έργο των συμβούλων και συνεργατών της εταιρείας προς επίτευξη της ομαλής και αποδοτικής λειτουργίας της.
4. Ανοίγει, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στο όνομα της εταιρείας τραπεζικούς λογαριασμούς ή ταμιευτηρίου οποιουδήποτε είδους και με όποιους όρους κρίνει, σε οποιαδήποτε τράπεζα ελληνική ή ξένη που είναι εγκατεστημένη στην Ελλάδα, στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και ζητά και παραλαμβάνει μπλοκ επιταγών.»

δ) Παροχή δικαιώματος υπογραφής
Η Εταιρεία θα δεσμεύεται:
Α) Για πληρωμή μισθοδοσίας της εταιρείας, για πληρωμή οφειλών σε δημόσια Ταμεία (ενδεικτικά Δ.Ο.Υ., ΙΚΑ Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και εν γένει οιουδήποτε δανείου), για είσπραξη χρημάτων ανεξαρτήτως ποσού να απαιτείται μόνο υπογραφή του Διευθύνοντος Συμβούλου.
Για υπογραφή κάθε είδους συμβάσεως μέχρι (20.000) είκοσι χιλιάδων ευρώ πλέον ΦΠΑ και καταβολή ποσού μέχρι (20.000) ευρώ είκοσι χιλιάδων ευρώ πλέον ΦΠΑ, θα απαιτείται μόνο μία υπογραφή κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας και συγκεκριμένα του Διευθύνοντος Συμβούλου.
Β) Για την υπογραφή κάθε είδους συμβάσεως ποσού άνω των (20.000) ευρώ είκοσι χιλιάδων ευρώ πλέον ΦΠΑ, απαιτείται ειδική προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία θα ορίζει και το δικαίωμα υπογραφής.
Γ) Για την διενέργεια τραπεζικών συναλλαγών, ήτοι ενδεικτικά αναλήψεις χρημάτων, χρηματογράφων, τοκομεριδίων και μερισματαποδείξεων για λογαριασμό της εταιρείας, εκδόσεις και οπισθογραφήσεις επιταγών, εκδόσεις και οπισθογραφήσεις συναλλαγματικών και γραμματίων σε διαταγή, παραλαβές φορτωτικών, εντολές προς πληρωμή σε οιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, κίνηση τραπεζικών λογαριασμών, συνομολόγηση δανείων και πιστώσεων σε ανοικτό λογαριασμό της εταιρείας άρση κατασχέσεων, εγγραφή υποθηκών και προσημειώσεων:
- ποσού μέχρι 20.000 είκοσι χιλιάδων ευρώ με μόνη την υπογραφή, κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας του Διευθύνοντος Συμβούλου
- ποσού άνω των 20.000 ευρώ με τις δύο υπογραφές κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας του Διευθύνοντος Συμβούλου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίοι θα ενεργούν πάντα από κοινού.
Δ) Ειδικότερα σε ότι αφορά τη συμμετοχή της εταιρείας καθ'οιονδήποτε τρόπο σε Προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να υπογράφει κάθε προς τούτο αναγκαίο έγγραφο εξ ονόματος της εταιρείας υπό την εταιρική επωνυμία, εφόσον το ύψος των αναλαμβανομένων εταιρικών υποχρεώσεων ιδίας συμμετοχής δεν υπερβαίνει το ποσό των ενενήντα χιλιάδων 90.000 ευρώ. Για άσκηση εταιρικών υποχρεώσεων που υπερβαίνουν το ποσό των ενενήντα χιλιάδων 90.000 ευρώ απαιτείται προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
Ε) Για το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων και την έκδοση εγγυητικών επιστολών των οποίων το ποσό υπερβαίνει το είκοσι χιλιάδων 20.000 ευρώ θα απαιτείται η προηγούμενη άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου με υπογραφή του Διευθύνοντος Συμβούλου.

ΣΤ) Ειδικότερα σε ότι αφορά τις υποχρεώσεις της εταιρείας έναντι ασφαλιστικών ταμείων (ΙΚΑ κλπ), Δ.Ο.Υ., κ.λ.π., ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να προβαίνει στην καταβολή των απαιτούμενων ποσών και στην τακτοποίηση των υποχρεώσεων της εταιρείας, ανεξαρτήτως ποσού, χωρίς να απαιτείται είτε δεύτερη υπογραφή είτε προηγούμενη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σχετικό έγγραφο άσκησης ελέγχου της Περιφέρεια Αττικής, ΠΕ Αθηνών Κεντρικός Τομέας (Αρ. Πρωτ.: 7807 / 15/05/2018).

Με Εντολή Προέδρου ΕΒΕΑ
Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx