ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.
Δ/νση: Ι.Ξανθάκη 03
Τ.Κ.: 23200
Πληροφορίες: Γκαραβέλη Ελένη
Τηλέφωνο: 2733022279
Fax: 2733022008
E-mail: gytheioc@yahoo.gr

Γύθειο, 14/09/2017
Αριθ. Πρωτ. 2118/Φ.1801

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«OLYMPIA STROM ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».**

Την **14η.09.2017** καταχωρίσθηκαν στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), τα κατωτέρω στοιχεία της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **«OLYMPIA STROM ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** και αριθμό **Γ.Ε.ΜΗ. 018361339000** (πρώην Αρ. ΜΑΕ 10161/25/Β/86/12):

α) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1168991** η από 02.08.2017 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της σύμφωνα με την οποία εκλέχθηκε νέο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας.

β) Με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1168992** το από 03.08.2017 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέχθηκε από την ανωτέρω Γενική Συνέλευση, συγκροτήθηκε σε σώμα ως εξής:

ΠΕΙΜΑΝΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ,** κάτοικος Δημοτικής Ενότητας Σπαρτιατών του Δήμου Σπάρτης (οδός Θιβρώνος αρ.63), κάτοχος του με αρ. ΑΜ778183 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας και με Α.Φ.Μ. 039211328 της Δ.Ο.Υ. Σπάρτης, ο οποίος ορίζεται: **Πρόεδρος του Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος**

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του **ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ,** κάτοικος Δημοτικής Ενότητας Σπαρτιατών του Δήμου Σπάρτης (οδός Θιβρώνος αρ.63), κάτοχος του με αρ. ΑΑ426645 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας και με Α.Φ.Μ. 124534253 της Δ.Ο.Υ. Σπάρτης, η οποία ορίζεται: **Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.**

ΠΕΙΜΑΝΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του **ΓΕΩΡΓΙΟΥ,** κάτοικος Δημοτικής Ενότητας Σπαρτιατών του Δήμου Σπάρτης (οδός Αγίου Νικολάου αρ.25), κάτοχος του με αρ. ΑΚ747663 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας και με Α.Φ.Μ. 050014368, ο οποίος ορίζεται: **Μέλος του Διοικ. Συμβουλίου**

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΑΝΤΕΛΗΣ του **ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ,** κάτοικος Δημοτικής Ενότητας Σπαρτιατών του Δήμου Σπάρτης (οδός Θιβρώνος αρ.63), κάτοχος του με αρ. Π191598 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας και με Α.Φ.Μ. 079886363 της Δ.Ο.Υ. Σπάρτης, ο οποίος ορίζεται: **Μέλος του Διοικ. Συμβουλίου**

ΛΙΑΔΗΣ ΧΑΡΙΛΑΟΣ του **ΙΩΑΝΝΗ,** κάτοικος Δημοτικής Ενότητας Σπαρτιατών του Δήμου Σπάρτης (οδός Ευαγγελιστρίας αρ.1), κάτοχος του με αρ. Α122889 Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας και με Α.Φ.Μ. 010172917 της Δ.Ο.Υ. Σπάρτης, ο οποίος ορίζεται: **Μέλος του Διοικ. Συμβουλίου**

Η θητεία του ανωτέρω Διοικητικού Συμβουλίου λήγει την 03η.08.2023

γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο χορήγησε δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας στους κάτωθι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Τα δικαιώματα εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας χορηγήθηκαν αναλυτικά ως ακολούθως:

Α) Πρόεδρος διοικητικού συμβουλίου:
Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου προΐσταται των συνεδριάσεων τούτων καθορίζει και ανακοινώνει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και επιμελείται της κατά νόμο και το καταστατικό εγκαίρου προσκλήσεως εις τας συνεδριάσεις των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Προσέτι ο κ. πρόεδρος εποπτεύει για την ακριβή τήρηση και διατύπωση, καταχώρηση και προσήκουσα υπογραφή των πρακτικών των λαμβανομένων εκάστοτε αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου , επικυρεί άμα δια της υπογραφής αυτού τα αναγκαίοντα αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών τούτων. Επιμελείται δε προσθέτως της

ακριβούς εκτελέσεως των λαμβανομένων αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου. Ο πρόεδρος αποφασίζει επί πάντων των ζητημάτων αφορούντων την εκπροσώπησιν , την διοίκησιν της εταιρείας και την διαχείρησιν της περιουσίας αυτής, δεσμεύει δια της υπογραφής αυτού την εταιρεία απεριορίστως και ενεργεί απάσης της πράξεις του αναγόμενος εις την φύσιν και τον σκοπό αυτής τους οποίους δύναται να ενεργεί το ΔΣ της εταιρείας συμφώνως το καταστατικό.
Β) Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:
Η αντιπρόεδρος του ΔΣ κ. Βασιλική Παπανικολάου αναπληρεί απόντα ή κωλυόμενο του προέδρου εις άπασας τας δικαιοδοσίας, αρμοδιότητες και καθήκοντα αυτού.
Γ) Διευθύνων Σύμβουλος του διοικητικού συμβουλίου:
Εις τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας κ. Πεϊμανίδη Βασίλη ανατίθενται οι κατωτέρω αρμοδιότητες, δικαιοδοσίες και εκπροσωπήσεις της εταιρείας ως διευθύνοντα συμβούλου ήτοι:
Ο διευθύνων σύμβουλος αποφασίζει επί πάντων των ζητημάτων αφορούντων την εκπροσώπησιν,την διοίκησιν της εταιρείας και την διαχείρησιν της περιουσίας αυτής δεσμεύων δια της υπογραφής αυτού την εταιρεία απεριορίστως και ενεργεί άπασας τας πράξεις τας αναγραφομένας εις την φύσην και του σκοπό αυτής τους οποίους δύναται να ενεργεί το ΔΣ της εταιρείας συμφώνως το καταστατικό.
Ακόμη ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος της εταιρείας:
1) Δύναται δια λογαριασμό της εταιρείας να αναλαμβάνει χρήματα, χρηματόγραφα, μερισματαποδείξεις και τοκομερίδια, να εισπράττει χρήματα εμβαζόμενα ή οπωσδήποτε οφειλόμενα εις την εταιρεία, να εκδίδει αποδέχεται, οπισθογράφει και εξοφλεί συναλλαγματικές, γραμμάτια εις διαταγή και επιταγές, να παραλαμβάνει φορτωτικές, να συνάπτει μέσω τραπεζών συμβάσεις δια το άνοιγμα ενέγγυων πιστώσεων, έκδοσιν εγγυητικών επιστολών υπέρ εταιρείας ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου, είσπραξιν φορτωτικών μετ' ενέγγυου προκαταβολής, μίσθωσιν θυρίδων, θησαυροφυλακίου, χορήγησιν δανείων προς την εταιρεία πιστώσεων δι' ανοικτού λογαριασμού επί προσωπική ασφάλεια και δια την αύξησιν των ήδη υφιστάμενων τοιούτων πιστώσεων ή και ασφαλισμένων δι' υποθήκης γραμματίων ή και παντός είδους ενέχυρου και να ποιείται χρήσιν αυτών (είτε δι' επιταγών, είτε δι' εντολών, είτε δι' αποδείξεων λήψεως χρημάτων) να παρέχει εμπράγματου ασφάλεια προς εξασφάλισιν απαιτήσεων εν γένει κατά της εταιρείας επί κινητών ή και ακίνητων ήτοι ενέχυρου πάσης φύσεως , υποθήκη, προσημείωσιν και να παρέχει εκ μέρους και δια λογαριασμού της εταιρείας υπέρ οποιουδήποτε νομικού ή φυσικού προσώπου, να αναλαμβάνει τα εις ενέχυρο δοθέντα και να χορηγεί απαλλαγάς εξ εγγυητικών
επιστολών, να λύει μισθώσεις και εν γένει να ενεργεί πάσαν πράξιν διαχειρίσεως της ανωτέρω απαριθμήσεως ούσης ενδεικτικής και όχι περιοριστικής.
2) Διαπραγματεύεται, συμβάλλεται, συμβιβάζεται, συνάπτει συνυποσχετικές διορίζει διαιτητές, αποφασίζει περί εγέρσεως αγωγών, υποβολής εγκλήσεων ασκήσεων ενδίκων μέσων, αποδοχής αποφάσεων, παραίτησης όλου ή μέρους δικών, εγγραφής, εξαλείψεως ή άρσεως υποθηκών, προσημειώσεων, κατασχέσεων και καταργήσεων δικών. Κανονίζει τα της μισθοδοσίας, και των αμοιβών των υπαλλήλων της εταιρείας, των πρακτόρων και αντιπροσώπων ως και των επιφορτισμένων δι' ειδικής εντολής ή υπηρεσίας.
3) Προκειμένου περί προσλήψεως ή απολύσεως καθώς και αμοιβών των διευθυντών τμημάτων της εταιρείας, νομικών, φοροτεχνικών, οικονομικών κ.λπ. συμβούλων της εταιρείας, καθώς επίσης και επί απολύσεως των εργαζομένων εις την εταιρεία μελών του Δ.Σ., απαιτείται απόφαση του Δ.Σ.
4) Κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας της εταιρείας, δίδει τας γενικάς κατευθύνσεις εις τας πάσης φύσεως υποθέσεις αυτής, καθορίζει την ακολουθητέα επ' αυτών γραμμήν και ίδια καταρτίζει τους γενικούς κανονισμούς τους οποίους δέον απαρεγκλίτως να τηρούν οι διευθυντές και οι εντεταλμένοι με την διεύθυνσιν τμημάτων και καταστημάτων ή πρατηρίων της εταιρείας υπάλληλοι.
5) Καθορίζει της εν γένει δαπάνες της εταιρείας.
6) Χαράσσει εκάστοτε του κατά την κρίσιν του αναγκαίο προγραμματισμό δράσεως της επιχειρήσεως, τα προγράμματα αγορών και πωλήσεων και ασκεί τον δέοντα απολογιστικό έλεγχο εφαρμογής τούτων.
7) Αντιπροσωπεύει την εταιρείαν ενώπιον πάσης τελωνειακής αρχής υπογράφων προς τούτων τους οικείους διασαφήσεις και παν άλλο σχετικό τελωνειακό έγγραφο αφορών την εταιρείαν, ενεργεί πάσαν πράξιν δια την παραλαβή εμπορευμάτων από τας αποθήκας του τελωνείου, των κοινών αποθηκών και γενικώς παν φυσικού ή νομικού προσώπου ιδωτικού ή δημόσιου δικαίου ή του δημοσίου ως και την αποστολήν εμπορευμάτων υπογραφών παν απαιτούμενων προς τούτο σχετικό έγγραφο.
8) Αποφασίζει και συνομολογεί αγορές, πωλήσεις, ανταλλαγές, υποθηκεύσεις, ενεχυριάσεις ή μισθώσεις ακινήτων και κινητών ως και την κτήσιν και απαλλοτρίωσιν διαφόρων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων της εταιρείας με απόφαση του Δ.Σ.
9) Συνομολογεί δάνεια ενυπόθηκα, παρέχων εις υποθήκη οποιουδήποτε ακίνητο της εταιρείας με απόφαση του Δ.Σ.
10) Εκχωρεί απαιτήσεις της εταιρείας και αποδέχεται την εκχώρησιν τοιούτων και εν γένει αναλαμβάνει πάσαν δια την εταιρεία υποχρέωση.
11) Προσδιορίζει εκάστοτε την δέουσαν χρησιμοποίηση των διαθέσιμων κεφαλαίων της εταιρείας και αποφασίζει περί πάντων των συμφερόντων αυτής επί των ανατεθεισών εις τον διευθύνοντα σύμβουλο και στον πρόεδρο αρμοδιοτήτων, δικαιοδοσιών και εκπροσωπήσεων Πεϊμανίδη Βασίλη καθώς στην αντιπρόεδρο Παπανικολάου Βασιλική το διοικητικό συμβούλιο παρέχει παμψηφεί το δικαίωμα υπογραφής όπως με την εταιρική υπογραφή που αποτελείται από την σφραγίδα της εταιρείας "OLYMPIA STROM" ΑΕΒΕ να μπορούν να εκπροσωπούν και να δεσμεύουν την εταιρεία δια της υπογραφής αυτής απεριορίστως.

Σχετικό έγγραφο Ελέγχου της ΠΕ Λακωνίας (Αρ. Πρωτ.: 1040/04.09.2017)

Με εντολή Προέδρου
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ



ΕΛΕΝΗ ΓΚΑΡΑΒΕΛΗ

Κοινοποίηση:
1). OLYMPIA STROM ΑΕΒΕ
2). ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Η γνησιότητα του παρόντος μπορεί να επιβεβαιωθεί από το https://www.businessregistry.gr/publicity.aspx